

行政SC用

課税（非課税）（市民税・県民税・森林環境税）／納税 証明申請書

4413235

受付

横浜駅

（請求先）横浜市長 ・ 横浜市 区長

年 月 日

■窓口に来た人（申請人）はどなたですか

※ 法人の場合は代表者印を押印してください。窓口に来た申請人が代表者ご本人の場合、または従業員の場合は本人確認資料と社員証等お持ちください。その他の代理人や代表者印の押印がない場合は、委任状を持参してください。

住 所 (所在)			連絡先 電話番号			
フリガナ			生年月日（個人の場合）			
氏 名 (名称・代表者氏名)			明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日生			
証明される人（納税義務者）との関係			□本人 □同一世帯の親族〔□配偶者 □子 □その他（ ）〕 □受任者等 □その他（ ）			

■どなたの証明が必要ですか

※上記の住所・氏名と同じ場合は、□同上に ✓ をつけてください。

1月1日 の住 所	□ 同上 横浜市 区	
フリガナ		
氏 名 (名称・代表者氏名)	□ 同上	
生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日生	
課 税 証 明 書	※必要なものに○をつけてください	
	1. 令和7年度(令和6年中の所得の証明) 部	
	2. 令和6年度(令和5年中の所得の証明) 部	
	3. 年度(前年中の所得の証明) 部	
納 税 証 明	※必要なものに○をつけてください	
	1. 個人市民税・県民税・森林環境税（特別徴収、普通徴収） 年度 件 年度 件	
	2. 固定資産税(土地・家屋、償却資産)・都市計画税 年度 件 年度 件	
	3. 軽自動車税（種別割）（車両番号： ） 年度 件	
	4. 法人市民税 年 月決算分 件	
	5. 事業所税 年 月決算分 件	
	6. その他	

※課税状況によって、「課税証明書」又は「非課税証明書」のいずれかが発行されます。

※市民税・県民税・森林環境税は、賦課期日（1月1日）にお住まいの市区町村で課税されるため、証明書には賦課期日現在の住所や氏名を記載しています。

※令和5年度までは市民税・県民税・森林環境税を市民税・県民税に読み替えてください。

※令和元年度分までは軽自動車税（種別割）を軽自動車税に読み替えてください。

※所得金額・所得控除額・税額控除等の記載を省略したい場合は、職員におたずねください。

■証明を必要とする理由に○をつけてください。

1. 融資申請 2. 社会保険（ 年金・健康保険等）の申請 3. 扶養申請 4. 児童手当 5. 就学援助（小・中・特・ ）  
6. 高校就学支援金 7. 私学助成 8. 奨学生出願（日本学生支援機構〔貸与申込み・返還猶予〕・大学独自・ ）  
9. 横浜市高等学校奨学金 10. 保証人 11. 福祉保健センター等へ提出（保育園・児童扶養手当・難病の医療費助成  
12. 住宅入居（市営・県営・りふいん・ ） 13. 確定申告 14. 在留期間の更新申請 15. 帰化の許可申請  
16. 入札参加資格申請 17. 車検等 18. 新型コロナウイルス感染症に係る特例貸付の償還免除申請  
19. 電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金 20. 子育て世帯生活支援特別給付金 21. その他（ ）

※以下の欄は、行政サービスコーナーで使いますので、窓口に来た人（申請人）の記入は不要です。

本人等 確認	確認方法	① □個人番号カード □運転免許証 □パスポート □在留カード等 ② □資格確認書 □年金手帳 □介護保険証 ③ □学生証 □法人発行身分証明書 □その他（ ） □聴聞 □その他（ ）				発行件数 課税 納税
	修正入力	□備考欄補充 □所得・控除補充 □手書き発行				
	整理番号		受付	作成	確認	

GSC 300 ×

GSC 0 ×