

市民税・県民税課税(非課税) / 納税証明申請書

受付

横浜駅

(請求先) 横浜市 区長

令和 年 月 日

■窓口に来た人(申請人)はどなたですか

※ 法人の場合は代表者印を押印してください。窓口に来た申請人が代表者ご本人の場合は本人確認資料を、従業員の場合は本人確認資料と社員証等お持ちください。その他の代理人や代表者印の押印がない場合は、委任状を持参してください。

住所(所在) フリガナ 氏名(名称・代表者氏名) 証明される人(納税義務者)との関係

■どなたの証明が必要ですか ※上記の住所・氏名と同じ場合は、□同上に ✓をつけてください。

1月1日の住所 フリガナ 氏名(名称・代表者氏名) 生年月日 課税証明書 納税証明

※軽自動車税(種別割)は令和元年度分までは軽自動車税と読み替えてください。

■証明を必要とする理由に○をつけてください。

1. 融資申請 2. 社会保険(年金・健康保険等)の申請 3. 扶養申請 4. 児童手当 5. 就学援助 6. 高校就学支援金 7. 私学助成 8. 奨学生出願(日本学生支援機構[貸与申込み・返還猶予]) 9. 保証人 10. 福祉保健センター等へ提出(保育園・児童扶養手当・難病の医療費助成) 11. 住宅入居(市営・県営・りびいん) 12. 確定申告 13. 在留期間の更新申請 14. 帰化の許可申請 15. 入札参加資格申請 16. 車検(自動車検査証の継続検査等) 17. 新型コロナウイルス感染症拡大に伴う各種支援制度 18. その他

※以下の欄は、行政サービスコーナーで使用しますので、窓口に来た人(申請人)の記入は不要です。

本人等確認 確認方法 修正入力 整理番号 発行件数 課税 納税