

令和7年度 「西公会堂」 収支予算書兼決算書
(R7. 4. 1～R8. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	達成度	説明
指定管理料	38,462,000		38,462,000	38,462,000	0	100.0%	横浜市より
令和7年度の物価スライドに伴う影響額	796,000		796,000	796,000	0	100.0%	横浜市より
令和7年度の賃金水準の変動に伴う影響額	443,550		443,550	443,550	0	100.0%	横浜市より
利用料金収入	10,500,000		10,500,000	8,790,710	1,709,290	83.7%	貸室利用減による収入減
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0		0	0	0	#DIV/0!	
自主事業収入	0		0	0	0	#DIV/0!	
雑入	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
印刷代	0		0	0	0	#DIV/0!	
自動販売機手数料	0		0	0	0	#DIV/0!	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	#DIV/0!	
その他（広告ラック収入・預金利息）	0		0	0	0	#DIV/0!	
収入合計	50,201,550	0	50,201,550	48,492,260	1,709,290	96.6%	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	達成度	説明
人件費	16,500,000	721,800	15,778,200	15,774,693	3,507	100.0%	
給与・賃金	14,410,000	721,800	13,688,200	13,964,326	276,126	102.0%	館長・副館長・職員及び時給職員5名／ 人件費差額分 721,800円減
社会保険料	1,430,000		1,430,000	1,272,192	157,808	89.0%	保険料見込と実績差による減
通勤手当	650,000		650,000	533,648	116,352	82.1%	常勤職員・時給職員／職員退職に伴う減
健康診断費	10,000		10,000	4,527	5,473	45.3%	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	#DIV/0!	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	#DIV/0!	
事務費	2,361,000	0	2,361,000	2,606,769	245,769	110.4%	
旅費	4,000		4,000	3,002	998	75.1%	出張旅費
消耗品費	800,000		800,000	953,830	153,830	119.2%	事務消耗品費／消耗品費の増
会議賄い費	0		0	9,051	9,051	#DIV/0!	
印刷製本費	0		0	0	0	#DIV/0!	
通信費	840,000		840,000	938,789	98,789	111.8%	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	160,000	0	160,000	108,790	51,210	68.0%	
横浜市への支払分	160,000		160,000	108,790	51,210	68.0%	ゴミルート回収
その他	0		0	0	0	#DIV/0!	
備品購入費	50,000		50,000	0	50,000	0.0%	
図書購入費	0		0	0	0	#DIV/0!	
施設賠償責任保険	120,000		120,000	140,421	20,421	117.0%	
職員等研修費	8,000		8,000	8,045	45	100.6%	
振込手数料	12,000		12,000	11,113	887	92.6%	
リース料	360,000		360,000	429,560	69,560	119.3%	
手数料	5,000		5,000	1,654	3,346	33.1%	
地域協力費	2,000		2,000	2,514	514	125.7%	地域イベントの協力費等 区社協年会費
事業費	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	0		0	0	0	#DIV/0!	
自主事業費	0		0	0	0	#DIV/0!	
管理費	25,001,000	721,800	25,722,800	26,940,528	1,217,728	104.7%	
光熱水費	9,450,000	0	9,450,000	10,168,720	718,720	107.6%	
電気料金	5,700,000		5,700,000	6,152,079	452,079	107.9%	電気使用量の増
ガス料金	2,550,000		2,550,000	2,587,354	37,354	101.5%	ガス使用量の増
水道料金	1,200,000		1,200,000	1,429,287	229,287	119.1%	水道使用量の増
清掃費	2,723,000		2,723,000	2,722,266	734	100.0%	日常・定期清掃費
修繕費	700,000	721,800	1,421,800	1,879,289	457,489	132.2%	人件費差額分 721,800円増／様式9 修繕一覧参照
機械警備費	150,000		150,000	149,664	336	99.8%	
設備保全費	11,978,000	0	11,978,000	12,020,589	42,589	100.4%	
空調衛生設備保守	1,760,000		1,760,000	1,737,841	22,159	98.7%	
消防設備保守	213,000		213,000	212,936	64	100.0%	
電気設備保守	510,000		510,000	509,396	604	99.9%	
害虫駆除清掃保守	102,000		102,000	101,772	228	99.8%	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	#DIV/0!	
その他保全費	9,393,000		9,393,000	9,458,644	65,644	100.7%	ピアノ、音響、コピー機保守費
共益費	0		0	0	0	#DIV/0!	
公租公課	1,600,000	0	1,600,000	1,530,692	69,308	95.7%	
事業所税	0		0	0	0	#DIV/0!	
消費税	1,590,000		1,590,000	1,523,652	66,348	95.8%	
印紙税	10,000		10,000	7,040	2,960	70.4%	
その他（ ）	0		0	0	0	#DIV/0!	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	3,500,000	0	3,500,000	3,480,830	19,170	99.5%	
本部分	3,500,000		3,500,000	3,480,830	19,170	99.5%	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	#DIV/0!	
二一ス対応費	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
支出合計	48,962,000	0	48,962,000	50,333,512	1,371,512	102.8%	
差引	1,239,550	0	1,239,550	1,841,252	3,080,802		

(様式1)

令和7年度利用料金等収入実績

(単位:円)

施設名	月	施設利用料 基本料金(A)	施設利用料 割増料金(B)	施設利用料 減免金額(C)	附属設備料 基本料金(D)	附属設備料 減免金額(E)	持ち込み器 具電気料 基本料金 (F)	持ち込み器 具電気料減 免金額(G)	①施設利用料 [(A)+(B)-(C)]	②附属設備料 [(D)-(E)]	③利用料金収 入合計 (①+②)	④持ち込み 器具 電気料[(F) -(G)]	⑤キャン セル料	⑥利用料金等収入 合計 (③+④+⑤)	⑦減免金額合 計 (C+E+G)	⑧収入目標額	⑨前年同月収入額	達成率 ⑥/⑧(%)	前年同月比 ⑨/⑥(%)
西公会堂	4月	591,600	87,610	171,000	160,000	80,000	7,800	2,400	508,210	80,000	588,210	5,400	580	594,190	253,400	760,000	656,440	78.2%	90.5%
西公会堂	5月	745,600	174,000	227,940	183,500	97,500	12,400	2,000	691,660	86,000	777,660	10,400	1,000	789,060	327,440	750,000	743,384	105.2%	106.1%
西公会堂	6月	678,000	108,110	199,200	228,000	80,000	13,200	2,200	586,910	148,000	734,910	11,000	5,660	751,570	281,400	860,000	941,870	87.4%	79.8%
西公会堂	7月	877,200	94,410	587,100	197,000	107,500	14,000	8,100	384,510	89,500	474,010	5,900	0	479,910	702,700	950,000	664,590	50.5%	72.2%
西公会堂	8月	766,900	251,040	241,180	197,500	81,000	20,000	2,400	776,760	116,500	893,260	17,600	1,020	911,880	324,580	970,000	1,045,548	94.0%	87.2%
西公会堂	9月	750,400	147,240	162,640	225,500	90,500	13,800	2,800	735,000	135,000	870,000	11,000	0	881,000	255,940	950,000	869,820	92.7%	101.3%
西公会堂	10月	807,700	143,210	326,400	234,500	137,500	11,200	3,200	624,510	97,000	721,510	8,000	0	729,510	467,100	990,000	563,860	73.7%	129.4%
西公会堂	11月	910,200	201,740	392,530	254,000	115,500	14,600	3,300	719,410	138,500	857,910	11,300	0	869,210	511,330	960,000	754,890	90.5%	115.1%
西公会堂	12月	604,700	144,710	194,660	186,000	63,500	13,800	1,400	554,750	122,500	677,250	12,400	0	689,650	259,560	830,000	567,776	83.1%	121.5%
西公会堂	1月	878,200	91,730	496,260	309,500	228,500	10,800	3,200	473,670	81,000	554,670	7,600	0	562,270	727,960	760,000	540,080	74.0%	104.1%
西公会堂	2月	713,600	125,610	168,840	156,000	59,000	8,800	1,600	670,370	97,000	767,370	7,200	640	775,210	229,440	850,000	869,012	91.2%	89.2%
西公会堂	3月	946,800	222,730	548,940	255,000	128,500	11,200	3,100	620,590	126,500	747,090	8,100	2,060	757,250	680,540	870,000	596,520	87.0%	126.9%
													0			10,500,000	8,813,790		

注！黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

7,346,350 1,317,500 8,663,850 115,900

8,790,710 5,021,390

(様式2)

令和7年度 利用コマ数及び稼働率

施設名	月	講堂		会議室		和室		リハーサル室		集会室・多目的室等		計		稼働率	備考
		延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数		
西公会堂	4月	26	58	107	174	0	0	0	0	0	0	133	232	57%	
西公会堂	5月	35	60	112	180	0	0	0	0	0	0	147	240	61%	
西公会堂	6月	30	58	123	174	0	0	0	0	0	0	153	232	66%	
西公会堂	7月	38	60	152	180	0	0	0	0	0	0	190	240	79%	参議院選挙期日前投票所 7/20当日投票所
西公会堂	8月	26	60	139	180	0	0	0	0	0	0	165	240	69%	横浜市長選挙期日前投票所 8/3当日投票所
西公会堂	9月	37	58	119	174	0	0	0	0	0	0	156	232	67%	
西公会堂	10月	38	60	132	180	0	0	0	0	0	0	170	240	71%	
西公会堂	11月	43	58	147	174	0	0	0	0	0	0	190	232	82%	
西公会堂	12月	32	54	127	162	0	0	0	0	0	0	159	216	74%	
西公会堂	1月	40	54	142	162	0	0	0	0	0	0	182	216	84%	
西公会堂	2月	36	54	96	162	0	0	0	0	0	0	132	216	61%	衆議院選挙期日前投票所 2/8当日投票所
西公会堂	3月	45	60	149	180	0	0	0	0	0	0	194	240	81%	

(様式3)

令和7 年度 利用状況

施設名	月	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別 利用件数 区内(件)	居所別 利用件数 市内(件)	居所別 利用件数 市外(件)	利用件数 (件)
西公会堂	4月	29	6, 813	27	59	7	93
西公会堂	5月	30	8, 646	18	67	0	85
西公会堂	6月	29	7, 476	34	58	0	92
西公会堂	7月	30	17, 321	39	34	0	73
西公会堂	8月	30	9, 701	22	68	0	90
西公会堂	9月	29	7, 919	23	68	0	91
西公会堂	10月	30	8, 415	25	62	0	87
西公会堂	11月	29	7, 581	34	52	0	86
西公会堂	12月	27	6, 759	25	51	1	77
西公会堂	1月	27	7, 867	24	58	0	82
西公会堂	2月	27	6, 946	24	57	0	81
西公会堂	3月	30	8, 465	28	46	0	74

103, 909

1, 011

注！ 黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

(様式4)

令和7年度 目的別利用件数

西公会堂

累計

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)									合計 (件数)
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会	その他	
市 民	地域団体	—	0	0	5	0	3	0	21	2	6	37
	職域団体	—	0	0	0	0	0	0	5	1	2	8
	その他	—	3	28	69	15	6	117	45	15	30	328
法 人	企業法人等	—	0	0	14	3	0	5	115	64	74	275
	公益法人等	—	0	2	9	0	0	0	77	50	17	155
	官公署	—	0	0	0	0	0	0	2	1	5	8
学校・幼稚園等		—	0	1	19	0	1	0	39	12	23	95
横浜市		関係者	0	0	0	0	0	0	17	24	2	43
		市民が参加 するもの	0	0	0	0	0	0	9	13	40	62
そ の 他		—	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計			3	31	116	18	10	122	330	182	199	1011

令和7年度 施設管理計画／実績表

施設名:横浜市西地区センター西公会堂

項目	業務・内容	再委託会社	年回数	実施月	令和7年												令和8年		
					4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
清掃	定期清掃床面(フローリング1,052㎡)	横浜バシフィック管理㈱	2	5・11月		12 12						10 10							
	定期清掃床面(カーペット400㎡)	横浜バシフィック管理㈱	3	7・11・3月				14 14				10 10					9 9		
	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	14 14	12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10	8 8	13 13	9 9	9 9			
	定期清掃床面(畳154㎡)	横浜バシフィック管理㈱	2	4・10月	14 14						14 14								
	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	14 14	12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10	8 8	13 13	9 9	9 9			
	定期清掃窓ガラス	横浜バシフィック管理㈱	3	6・10・2月			9 9				14 14				9 9				
	定期清掃フードグリスフィルター	横浜バシフィック管理㈱	2	7・1月				14 14						13 13					
	空調フィルター換気口清掃	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	14 14	12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10	8 8	13 13	9 9	9 9			
	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜バシフィック管理㈱	348	毎月	済	済	済	済	済	済	済	済	済	済	済	済			
機械警備	機械警備	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	済	済	済	済	済	済	済	済	済	済	済	済			
空調衛生	冷暖房保守点検(冷暖切替)2機	横浜バシフィック管理㈱	2	4・11月	14 14							10 10							
	冷房中間期点検	横浜バシフィック管理㈱	1	8月					12 12								9 9		
	暖房中間期点検	横浜バシフィック管理㈱	1	2月													9 9		
	冷却水チューブブラシ清掃	横浜バシフィック管理㈱	1	2月													9 9		
	冷却塔管理(開始時清掃)	横浜バシフィック管理㈱	1	4月	14 14														
	冷却塔管理(冷房期間中)	横浜バシフィック管理㈱	8	5～11月		12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10							
	空調機点検【公会堂】	横浜バシフィック管理㈱	1	7月				14 14											
	空調機点検【公会堂】簡易点検	横浜バシフィック管理㈱	4	5・8・11・2月		12 12			12 12			10 10				9 9			
	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	14 14	12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10	8 8	13 13	9 9	9 9			
	AHU機器簡易点検(フィルター・清掃含)	横浜バシフィック管理㈱	4	5・8・11・2月		12 12			12 12			10 10				9 9			
	空気環境測定	横浜バシフィック管理㈱	6	5・7・9・11・1・3月		12 12		14 14		9 9		10 10		13 13		9 9			
	冷水器水質検査(簡易11項目)3台	横浜バシフィック管理㈱	1	8月					12 12										
消防設備	冷却塔水質検査(レジオネラ属菌)2基	横浜バシフィック管理㈱	2	4・8月	14 14				12 12										
	消防用設備点検【機器・総合】	横浜バシフィック管理㈱	2	9・3月						9 9								9 9	
	防火対象物点検	横浜バシフィック管理㈱	1	9月						9 9								9 9	
電機設備	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	14 14	12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10	8 8	13 13	9 9	9 9			
	電気工作物保守点検(法定含)	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	14 14	12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10	8 8	13 13	9 9	9 9			
	非常用発電機点検	横浜バシフィック管理㈱	1	10月							14 14								
	非常用発電機負荷試験点検	横浜バシフィック管理㈱	1	10月							14 14								
害虫駆除	害虫防除	横浜バシフィック管理㈱	2	6・12月			9 9						8 8						
	生息調査	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	14 14	12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10	8 8	13 13	9 9	9 9			
その他 保全	自動ドア点検(2基)	横浜バシフィック管理㈱	4	6・9・12・3月			9 9			9 9			8 8			9 9			
	車イス用段差解消装置点検【公会堂】	横浜バシフィック管理㈱	1	5月		12 12													
	電動シャッター点検【公会堂】	横浜バシフィック管理㈱	1	9月						9 9									
	昇降機保守点検(1台)	横浜バシフィック管理㈱	12	毎月	14 14	12 12	9 9	14 14	12 12	9 9	14 14	10 10	8 8	13 13	10 10	9 9			
	植栽管理(剪定・消毒)	横浜バシフィック管理㈱	2	5・9月		12 12				9 9									
	舞台吊物設備点検【公会堂】	森平舞台工業㈱	2	6・1月			4 4							6 6					
	舞台照明機器保守点検【公会堂】	㈱松村電機製作所	2	5・11月		26 26						4 4							
	舞台音響設備点検【公会堂】	ヤマハサウンドシステム㈱	2	5・12月		13 13							4 4						
	舞台ピアノ保守点検【公会堂】	ヤマハミュージッククリエイト㈱	2	8・2月					4 4						2 2				

令和7年 4月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R7.4.14	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.4.14	定期清掃床面(畳154㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.4.14	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.4.14	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.4.14	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.4.14	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.4.14	冷暖房保守点検(冷暖切替)2機	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.4.14	冷却塔管理(開始時清掃)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.4.14	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.4.14	冷却塔水質検査(レジオネラ属菌)2基	横浜パシフィック管理(株)	異常なし 検出値ゼロ	
11	R7.4.14	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R7.4.14	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R7.4.14	害虫 生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
14	R7.4.14	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	

令和7年 5月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R7.5.12	定期清掃床面(フローリング1,052㎡)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.5.12	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.5.12	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.5.12	空調フィルター換気口清掃	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.5.12	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.5.12	機械警備	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.5.12	冷却塔管理(冷房期間中)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.5.12	空調機点検【公会堂】簡易点検	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.5.12	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.5.12	AHU機器簡易点検(フィルター清掃含)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
11	R7.5.12	空気環境測定	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
12	R7.5.12	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
13	R7.5.12	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
14	R7.5.12	害虫生息調査	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
15	R7.5.12	車イス用段差解消装置点検【公会堂】	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
16	R7.5.12	昇降機保守点検(1台)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
17	R7.5.12	植栽管理(剪定・消毒)	横浜パンフィック管理(株)	異常なし	
18	R7.5.26	舞台照明機器保守点検【公会堂】	(株)松村電機製作所	・調光器盤の各電源装置の交換時期 ・照明操作卓F105の交換更新時期※2021年9月サポート終了 ・照明器具交換時期(ソースフォー、ロアホリゾンライト、フォローピンスポットライトFJ600)	見積依頼 経過観察

令和7年 5月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
19	R7.5.13	舞台音響設備点検【公会堂】	ヤマハサウンドシステム(株)	①音響調整卓 (YAMAHA/M7CL-32) →OMNIOUT-14ノイズ 大、要基盤交換 ②舞台袖PA内ダブル カセットデッキ回転 不安定 ③無停電電源更新 要 2025年6月末迄 ④1号会議室PAマイ ク→無線設備新ス プリアス規格対応が必 要	①見積依頼、経過観 察 ②見積依頼、経過観 察 ③見積依頼、経過観 察 ④見積依頼、経過観 察

令和7年 6月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
1	R7.6.9	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.6.9	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.6.9	定期清掃窓ガラス	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.6.9	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.6.9	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.6.9	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.6.9	冷却塔管理(冷房期間中)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.6.9	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.6.9	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.6.9	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R7.6.9	害虫防除	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R7.6.9	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R7.6.9	自動ドア点検(2基)	横浜パシフィック管理(株)	全3扉交換時期推奨(250万回開閉超過)	見積依頼 経過観察
14	R7.6.9	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
15	R7.6.4	舞台吊物設備点検【公会堂】	森平舞台工業(株)	操作制御盤、突上げ防止スイッチ、中割幕開閉動力ケーブルが交換時期(2023年3月)迎えたので要更新	見積依頼 経過観察

令和7年 7月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R7.7.14	定期清掃床面(カーペット400㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.7.14	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.7.14	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.7.14	定期清掃フードグリスフィルター	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.7.14	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.7.14	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.7.14	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.7.14	冷却塔管理(冷房期間中)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.7.14	空調機点検【公会堂】	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.7.14	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R7.7.14	空気環境測定	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R7.7.14	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R7.7.14	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
14	R7.7.14	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
15	R7.7.14	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	

令和7年 8月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R7.8.12	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.8.12	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.8.12	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.8.12	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.8.12	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.8.12	冷房中間期点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.8.12	冷却塔管理(冷房期間中)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.8.12	空調機点検【公会堂】簡易点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.8.12	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.8.12	AHU機器簡易点検(フィルター清掃含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R7.8.12	冷水器水質検査(簡易11項目)3台	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R7.8.12	冷却塔水質検査(レジオネラ属菌)2基	横浜パシフィック管理(株)	冷却塔100t 検出値ゼロ 冷却塔 50t 検出値ゼロ	
13	R7.8.12	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
14	R7.8.12	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
15	R7.8.12	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
16	R7.8.12	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
17	R7.8.4	舞台ピアノ保守点検【公会堂】	ヤマハミュージッククリエィング(株)	異常なし	

令和7年 9月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R7.9.9	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.9.9	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.9.9	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.9.9	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.9.9	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.9.9	冷却塔管理(冷房期間中)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.9.9	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.9.9	空気環境測定	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.9.9	消防用設備点検【機器・総合】	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.9.9	防火対象物点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R7.9.9	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R7.9.9	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R7.9.9	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
14	R7.9.9	自動ドア点検(2基)	横浜パシフィック管理(株)	全3扉交換時期推奨(250万回開閉超過)	見積依頼 経過観察
15	R7.9.9	電動シャッター点検【公会堂】	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
16	R7.9.9	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
17	R7.9.9	植栽管理(剪定・消毒)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	

令和7年 10月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R7.10.14	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.10.14	定期清掃床面(畳154㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.10.14	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.10.14	定期清掃窓ガラス	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.10.14	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.10.14	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.10.14	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.10.14	冷暖房保守点検(冷暖切替)2機	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.10.14	冷却塔管理(冷房期間中)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.10.14	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R7.10.14	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R7.10.14	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R7.10.14	非常用発電機点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
14	R7.10.14	非常用発電機負荷試験点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
15	R7.10.14	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
16	R7.10.14	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	

令和7年 11月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R7.11.10	定期清掃床面(フローリング1,052㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.11.10	定期清掃床面(カーペット400㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.11.10	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.11.10	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.11.10	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.11.10	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.11.10	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.11.10	冷暖房保守点検(冷暖切替2機)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.11.10	冷房中間期点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.11.10	冷却塔管理(冷房期間中)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R7.11.10	空調機点検【公会堂】簡易点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R7.11.10	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R7.11.10	AHU機器簡易点検(フィルター清掃含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
14	R7.11.10	空気環境測定	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
15	R7.11.10	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
16	R7.11.10	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
17	R7.11.10	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
18	R7.11.10	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
19	R7.11.4	舞台照明機器保守点検【公会堂】	(株)松村電機製作所	①調光器盤の各電源装置(1.直流安定化電源 2.無停電電源装置本体 3.冷却ファン)の交換時期 ②照明操作卓F105の交換更新時期※2021年9月サポート終了 ③照明器具交換時期(ソースフォー、ロアホリゾントライト、フォローピンスポットライトFJ600)	①調光器盤の各電源装置 2.無停電電源装置交換修繕実施。他 1.3経過観察。 ②見積依頼、経過観察 ③見積依頼、経過観察

令和7年 12月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R7.12.8	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R7.12.8	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R7.12.8	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R7.12.8	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R7.12.8	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R7.12.8	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R7.12.8	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R7.12.8	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R7.12.8	害虫防除	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R7.12.8	生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R7.12.8	自動ドア点検(2基)	横浜パシフィック管理(株)	全3扉交換時期推奨(250万回開閉超過)	見積依頼 経過観察
12	R7.12.8	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R7.12.4	舞台音響設備点検【公会堂】	ヤマハサウンドシステム(株)	①音響調整卓 (YAMAHA/M7CL-32) →OMNIOUT-14ノイズ大、要基盤交換 ②舞台袖PA内ダブルカセットデッキ回転不安定 ③無停電電源更新要 2025年6月末迄 ④1号会議室PAマイク →無線設備新スプリアス規格対応が必要	①見積依頼、経過観察 ②見積依頼、経過観察 ③修繕実施。 ④見積依頼、経過観察

令和8年 1月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R8.1.13	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R8.1.13	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R8.1.13	定期清掃フードグリスフィルター	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R8.1.13	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R8.1.13	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R8.1.13	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R8.1.13	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R8.1.13	空気環境測定	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R8.1.13	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R8.1.13	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R8.1.13	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R8.1.13	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R8.1.6	舞台吊物設備点検【公会堂】	森平舞台工業(株)	操作制御盤、突上げ防止スイッチ、中割幕開閉動力ケーブルが交換時期(2023年3月)迎えたので要更新	見積依頼 経過観察

令和8年 2月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R8.2.9	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R8.2.9	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R8.2.9	定期清掃窓ガラス	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R8.2.9	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R8.2.9	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R8.2.9	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R8.2.9	暖房中間期点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R8.2.9	冷却水チューブブラシ清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R8.2.9	空調機点検【公会堂】簡易点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R8.2.9	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R8.2.9	AHU機器簡易点検(フィルター清掃含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R8.2.9	設備巡視点検(月1回)(電話)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
13	R8.2.9	電気工作物保守点検(法定)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
14	R8.2.9	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
15	R8.2.9	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
16	R8.2.2	舞台ピアノ保守点検【公会堂】	ヤマハミュージックリテイリング(株)	異常なし	

令和8年 3月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R8.3.9	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
2	R8.3.9	定期清掃床面(講堂918㎡)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
3	R8.3.9	空調フィルター換気口清掃	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
4	R8.3.9	日常清掃(1日4H/週7日)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
5	R8.3.9	機械警備	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
6	R8.3.9	建築物衛生管理技術者(免許)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
7	R8.3.9	空気環境測定	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
8	R8.3.9	防火対象物点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
9	R8.3.9	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
10	R8.3.9	電気工作物保守点検(法定含)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
11	R8.3.9	害虫生息調査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
12	R8.3.9	自動ドア点検(2基)	横浜パシフィック管理(株)	全3扉交換時期推奨(250万回開閉超過)	見積依頼 経過観察
13	R8.3.9	昇降機保守点検(1台)	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	

令和7年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R7.4.1～ R8.3.31	西地区センター・西公会堂 電気・機械設備、衛生管理、 建物、清掃業務 ※委託内容詳細は別紙のとおり	(施設全体) 11,875,160	横浜パシフィック管理 (株)
			(地区センター) 5,904,330	
			(公会堂) 5,970,830	
2	R7.4.1～ R8.3.31	西公会堂 舞台運営管理業務	(施設全体) 6,930,000	(株)シグマコミュニケー ションズ
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 6,930,000	
3	R7.4.1～ R8.3.31	西公会堂 舞台吊物設備保守点検業務	(施設全体) 376,200	森平舞台工業(株)
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 376,200	
4	R7.4.1～ R8.3.31	西公会堂 舞台照明機器保守点検業務	(施設全体) 407,000	(株)松村電機製作所
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 407,000	
5	R7.4.1～ R8.3.31	西公会堂 舞台音響設備保守点検業務	(施設全体) 837,760	ヤマハサウンドシステム(株)
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 837,760	
6	R7.4.1～ R8.3.31	西公会堂 舞台ピアノ保守点検業務	(施設全体) 110,000	ヤマハミュージッククリティリング (株)
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 110,000	

令和7年度 施設管理業務委託一覧

施設名: 横浜市西地区センター・西公会堂

項目	業務・内容	年回数	実施月	再委託会社	作業業者
清掃	定期清掃床面(フローリング1,052㎡)	2	5、11月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	定期清掃床面(カーペット400㎡)	3	7、11、3月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	定期清掃床面(Pタイル石材系1,343㎡)	5	4.5.6.7.8月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	定期清掃床面(畳154㎡)	2	4、10月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	定期清掃床面(講堂918㎡)	10	6～3月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	定期清掃窓ガラス	3	6、10、2月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	定期清掃フードグリスフィルター	2	7、12月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	空調フィルター換気口清掃	12	毎月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	日常清掃(1日4H/週7日)	12	毎月	横浜パシフィック管理㈱	アーサー㈱
機械 警備	機械警備	12	毎月	横浜パシフィック管理㈱	京浜警備保障㈱
空調 衛生	冷暖房保守点検(冷暖切替)2機	2	4、11月	横浜パシフィック管理㈱	テクノ矢崎㈱
	冷房中間期点検	1	8月	横浜パシフィック管理㈱	テクノ矢崎㈱/横浜パシフィック管理 ㈱
	暖房中間期点検	1	2月	横浜パシフィック管理㈱	テクノ矢崎㈱/横浜パシフィック管理 ㈱
	冷却水チューブブラシ清掃	1	2月	横浜パシフィック管理㈱	テクノ矢崎㈱
	冷却塔管理(冷房期間中)	8	4～11月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	空調機点検【公会堂】	1	7月	横浜パシフィック管理㈱	日本ビルコン㈱/横浜パシフィック管 理㈱
	空調機点検【公会堂】簡易点検	3	5、8、11月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	AHU機器簡易点検(フィルター清掃含)	4	5、8、11、2月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	建築物衛生管理技術者(免許)	12	毎月	横浜パシフィック管理㈱	パシフィックエンジニアリング㈱
	空気環境測定	6	5、7、9、11、 1、3月	横浜パシフィック管理㈱	パシフィックエンジニアリング㈱
	冷水器水質検査(簡易11項目)3台	1	8月	横浜パシフィック管理㈱	ヒロエンジニアリング㈱
	冷却塔水質検査(レジオネラ属菌)2基	2	4・8月	横浜パシフィック管理㈱	ヒロエンジニアリング㈱
消防 設備	消防用設備点検【機器・総合】	2	9・3月	横浜パシフィック管理㈱	㈱特別警備保障
	防火対象物点検	1	9月	横浜パシフィック管理㈱	㈱特別警備保障
電機 設備	設備巡視点検(月1回)(電話設備電気時計)	12	毎月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱
	電気工作物保守点検(法定含)	12	毎月	横浜パシフィック管理㈱	平瀬電気管理事務所
	非常用発電機点検	1	10月	横浜パシフィック管理㈱	共同電気㈱
	非常用発電機負荷試験点検	1	10月	横浜パシフィック管理㈱	共同電気㈱
害虫 駆除	害虫防除	2	6、12月	横浜パシフィック管理㈱	銀座化成産業㈱
	生息調査	12	毎月	横浜パシフィック管理㈱	パシフィックエンジニアリング㈱
その他 保全	自動ドア点検(2基)	4	6・9・12・3月	横浜パシフィック管理㈱	㈱神奈川ナブコ
	車イス用段差解消装置点検【公会堂】	1	5月	横浜パシフィック管理㈱	㈱ハーツエイコー
	電動シャッター点検【公会堂】	1	9月	横浜パシフィック管理㈱	小俣シャッター工業㈱
	昇降機保守点検(1台)	12	毎月	横浜パシフィック管理㈱	日本オーチス・エレベータ㈱
	植栽管理(剪定・消毒)	2	5・9月	横浜パシフィック管理㈱	横浜パシフィック管理㈱/㈱緑栄

令和7年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R7.4.14	西公会堂 講堂控室空調交換工事	(施設全体) 474,100	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 474,100	
2	R7.4.14	西地区センター・西公会堂 駐車場側門柱車輪交換工事	(施設全体) 176,990	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 87,999	
			(公会堂) 88,991	
3	R7.4.14	西地区センター・西公会堂 館内消火ポンプ修繕工事	(施設全体) 48,950	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 24,337	
			(公会堂) 24,613	
4	R7.5.12	西地区センター・西公会堂 外灯用照明タイマー修繕工事	(施設全体) 44,000	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 21,877	
			(公会堂) 22,123	
5	R7.5.12	西地区センター 体育室倉庫屋上漏水調査	(施設全体) 42,350	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 42,350	
			(公会堂) 0	
6	R7.6.9	西地区センター・西公会堂 2階機械室 空調全熱交換器フィルター交換工事	施設全体 54,450	横浜パシフィック管理 株)
			地区センター 27,072	
			公会堂 27,378	
7	R7.8.12	西地区センター・西公会堂 館内不合理箇所修繕 ・講堂屋上防水シート亀裂対応 ・料理室グリスフィルター部脱落箇所固定 ・1階事務所機 冷水機漏水対応	(施設全体) 75,900	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 37,737	
			(公会堂) 38,163	
8	R7.10.11	西地区センター・西公会堂 直流電源装置発報緊急対応	(施設全体) 19,800	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 9,845	
			(公会堂) 9,955	
9	R7.11.4	西公会堂 舞台照明設備UPS無停電電源装置交換修繕	(施設全体) 345,400	(株)松村電機製作所
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 345,400	
10	R7.11.4	西公会堂 舞台照明設備 フォーカスハンドル交換	(施設全体) 16,500	(株)松村電機製作所
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 16,500	
11	R7.11.10	西地区センター 体育室換気扇交換足場掛け払い(換気扇内部にバレーボール 誤侵入の為)	(施設全体) 64,900	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 64,900	
			(公会堂) 0	
12	R7.11.10	西地区センター 体育室換気扇交換調査取り外し(換気扇内部にバレーボール 誤侵入の為)	(施設全体) 37,400	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 37,400	
			(公会堂) 0	
13	R7.12.5	西公会堂 音響設備 無停電電源装置交換	(施設全体) 203,500	ヤマハサウンドシス テム株)
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 203,500	
14	R7.12.8	西地区センター・西公会堂 2階女性用トイレ和式⇒洋式温水便座取付交換工事	(施設全体) 575,300	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 286,039	
			(公会堂) 289,261	
15	R7.12.16	西地区センター・西公会堂 直流電源盤 緊急対応(仮設基盤取付)	(施設全体) 313,500	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 155,872	
			(公会堂) 157,628	
16	R7.6.13 ～12.15	西地区センター・西公会堂 防水改修その他工事	(施設全体) 0	横浜市発注 株式会社ダイイチ
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 0	
17	R8.2.20	西公会堂 舞台照明設備シーリングスポット修理工事	(施設全体) 30,800	(株)松村電機製作所
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 30,800	
18	R8.3.10～31	西地区センター・西公会堂 施設入口 点字ブロック補修工事	(施設全体) 190,684	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 94,807	
			(公会堂) 95,877	
19	R8.3.9	西地区センター 2階 和室畳表替え(27畳)	(施設全体) 0	株式会社 松山畳店
			(地区センター) ニーズ対応費	
			(公会堂) 0	
20	R8.3.24	西公会堂 講堂搬入口内側扉防火扉ドアクローザー交換工事	(施設全体) 55,000	横浜パシフィック管理 株)
			(地区センター) 0	
			(公会堂) 55,000	
			施設全体 2,769,524	残
			700,000 地区センタ 890,235	-190,235
			700,000 公会堂 1,879,289	-1,179,289

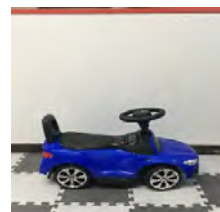
令和7年度 備品一覧

No.	品 名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	西公会堂 エアコン 講堂控室 01-16-003	ダイキン FAP40FB	332,200	1	R7.4.2			増
2	西公会堂 エアコン 講堂控室 01-16-002	壁掛式 XCS-404AUP-W/S	266,700			1	R7.4.4	減
3	西地区センター レジスター 01-14-012	カシオ SR-S200-EX	48,800	1	R7.8.12			増
4	西地区センター レジスター 01-14-010	電子レジスター MA-500-10	45,150			1	R7.8.12	減
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R7.4.10	今のままで好き しずかでおちついていつでもいつでも行ってます 【ご意見箱 11歳】	ご利用いただきましてありがとうございます。またのご利用をお待ちしております。
2	R7.5.29	しずかでいろいろと勉強しやすかった。改ぜん点はないです。できればコンビニがあったらいいです。 【ご意見箱 13歳】	ご利用いただきましてありがとうございます。館内にはコンビニがありませんので、近隣のコンビニのご利用をお願いいたします。
3	R7.6.12	いつも利用させていただきありがとうございます。さて窓際の席ですが足元がとても狭く非常につかれます。何か工夫はありませんか。 【ご意見箱 80歳】	ご利用いただきましてありがとうございます。多くの方にロビーをご利用いただくために窓際に座席を設けております。しかしながら窓際には空調設備があることから足元を伸ばしての利用ができませんのでご理解ご協力をお願いいたします。
4	R7.6.20	ゴミすてたいからゴミ箱ください。 【ご意見箱 11歳】	ご利用いただきましてありがとうございます。ゴミ削減の観点から館内にはゴミ箱を設置しておりません。ご理解ご協力をお願いいたします。
5	R7.8.3	プレイルームのみどりときいろの大きい車ののりもののタイヤがこわれていてうまく進めず、ぶつかったりしてあぶない。新しいものにかえてほしい。 【ご意見箱 35歳】 【市民からの提案】	いつもご利用いただきましてありがとうございます。該当の遊具は人気があり不具合時には安全確保の修理をしてまいりましたが復旧が困難となりました。代替の車の乗り物遊具を8/9に配置いたしました。
6	R7.9.9	いつも卓球でお世話になっております。ついつい時間ギリギリになってしまい更衣室は複数の人になります。シャワーをあびたあと下着をつけるのに入口に膝上からがかけれるカーテンがあればいいのですがシャワーカーテンの中で下着をつけています。(以下略) 【ご意見箱 女性70歳】	いつもご利用いただきましてありがとうございます。9/23女性更衣室内シャワー室入口にシャワーカーテンを設置しました。
7	R7.9.29	大きい声でスマホゲームをしていると、ベんきょうのめいわくだから何をしちゃだめかをかいた方がいいと思う。 【ご意見箱 10歳】	ご利用いただきましてありがとうございます。1階三角ロビー内に利用における諸注意事項を記載をした再掲示しました。ご理解ご協力をお願いいたします。



令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
8	R7.10.7	西地区センターを利用させて頂いております。西公会堂の駐車場がいつもガラガラです。西公会堂で使う時は、利用出来ないとしても、無駄に空けておくのは、いかがなものかと。他の地区センターのように抽選にして利用者が駐車場を使えるようにすべきです。無駄に 空けておかないで市民に解放すべきです。ご検討 何卒よろしくお願い致します。 【市民からの提案】	日頃より西地区センターをご利用いただきありがとうございます。この度ご意見をいただいた件につきまして、西地区センターの指定管理者に確認いたしました。西公会堂駐車場は、搬入車両3台、一般車両6台、障がい者車両2台のスペースがございます。駐車場の混雑状況は日々の利用状況により変動しており、午前、午後、夜間といった時間帯によっても異なりますが、ご指摘のとおり空いていることもございます。今回いただいたご意見を参考に、今後一般車両6台分のスペースにつきましては活用方法の見直しを検討させていただきます。運用の変更がありましたら、館内掲示板や施設ホームページ等で周知を行う予定です。なお、横浜市福祉のまちづくり条例により障がい者車両については地区センター利用者であっても公会堂駐車場の利用を認めております。また、公会堂の駐車場をご利用いただけない場合には、これまで通り施設前および周辺のコインパーキング、または公共交通機関のご利用をお願いしております。ご理解とご協力を賜りますよう、お願い申し上げます。
9	R7.11.22	いつもありがとうございます。よく勉強しに来ています。消しゴムのカスをすてられるようにゴミ箱を設置してもらいたいです。 【ご意見箱 16歳】	いつもご利用いただきましてありがとうございます。ゴミ削減の観点から館内にはゴミ箱を設置しておりません。ご理解ご協力をお願いいたします。
10	R7.12.23	いつも西地区センターのキッズルームを利用させていただいております。ありがとうございます。12月22日19時30分頃、キッズルーム利用中に男性スタッフの方から、「何時までいますか。一応21時まで利用できますが、他の部屋の片付けもあるため、遅くとも20時には帰ってください」とお声がけをいただきました。当日は20時30分頃までの利用を考えており、事前の案内と異なる時間のご案内に戸惑いました。利用時間が、スタッフの方のご都合によって前倒しで変更されることのないよう、運用についてご確認・ご配慮いただけますと幸いです。 【市民からの提案】【問い合わせメール】	このたびは当館プレイルームをご利用いただき、またご意見をお寄せいただきまして誠にありがとうございます。ご利用時にスタッフの対応により不快な思いをおかけしましたこと、深くお詫び申し上げます。当館プレイルームは、原則平日21時(日曜祝日18時)までご利用いただける施設となっております。今回、スタッフの発言は業務上の準備や片付けの都合をお伝えしたものでしたが、ご利用者様にご不便や誤解を招く対応となりましたことを反省しております。今後は、改めて職員スタッフへの周知指導を徹底し、安心してご利用いただけるよう努めてまいります。

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
11	R8.3.13	西地区センター・公会堂について、旗のポールはあるが旗が出ていない。 1年程前から行政相談員に相談を続けたところ次の回答があった。 ①相談員が館長へ確認したところ、カラスの被害がひどく掲揚をやめたとのこと。 ②市の決まりで掲揚することになっているが、指定管理施設のため指定管理業者の判断に委ねられているのではないかと。市の決まりで掲揚することになっているのであれば、指定管理施設といえど掲揚すべきではないのか。 国旗や市旗は象徴なのだからもっと大事にしてほしい。 【市民からの提案 区窓口】	ご意見ありがとうございます。公共施設として国旗、市旗を大切にすべきというお気持ちは私どもも理解しております。 当館では、横浜市の方針として掲揚は義務ではなく、施設の状況に応じて判断することとされています。過去には掲揚しておりましたが、旗の劣化が早く頻繁な更新支出が必要になることや、掲揚作業時の安全管理、鳥害による損傷などもあり、現在は常時掲揚を行っておりません。なお、掲揚していないからといって国への敬意を欠いているということではありません。今後、式典など特別な機会がある場合には掲揚を検討するなど適切な対応を考えてまいります。

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	毎月24日	24日(にしの日)に施設内外を中心とした美化清掃を職員実施。	清掃実施強化を実施することで、館内外の美観維持と地域美化啓発活動の一環となっています。
2	毎月発行	西区第五地区、第六地区町内自治会のご協力のもと「センター便り」の発行、回覧、自治会掲示板掲示。	定期発行により、施設のPRに繋がっています。
3	R7.4.9	西地区センター 西公会堂 1階 館内大型モニターに特殊詐欺啓発のスライドを掲載。	戸部警察より戸部警察署の名を語る特殊詐欺事件が増えていることから特殊詐欺防止啓発のPRしたいとの事。当館では館内大型モニターにスライドにて戸部警察から提供された特殊詐欺防止啓発情報を発信。
4	R7.6.9	西地区センター 体育室1/3面(バド側、中央、倉庫側)分割線の修正。	計測し直して1/3面全て均等の広さにすることで、利用団体間のトラブル軽減に繋がりました。
5	R7.6.30	西地区センター 小学生向け夏休み自主事業案内を作成し、近隣小学校に配布。	夏休み前に施設利用の案内をすることで休み期間内での利用を促すことができました。
6	R7.8.5	西地区センター・西公会堂 岡野中学校教諭3名の企業研修受入。	校外企業研修先として教諭3名の受入れを行い、指定管理者制度及び施設運営業務等の研修を実施。
7	R7.8.12	西地区センター プレイルーム廊下前に日除けタープシートを設置。	夏場の気温上昇抑制に繋がりました。
8	R7.9.10	西地区センター 地区センター受付背面中庭に日除けタープシートを設置。	夏場の気温上昇抑制に繋がりました。
9	R7.11.27	西地区センター・西公会堂 平戸中学校2年生3名の職場体験受入実施。	体験において地区センター受付業務体験だけでなく、公会堂講堂見学やお薦め図書の設定をしていただきました。
10	R7.12.8	西地区センター・西公会堂 2階 女性用トイレ和式⇒洋式温水便座取付交換工事実施。	足や腰に負担がかかりやすい和式から洋式に変更したことで、より幅広い年齢層のご利用者に使いやすくなりました。
11	R7.12.14 R8.1.12 R8.2.8	西地区センター西公会堂 屋外点字ブロックの職員による補修	補修に係る経費削減になりました。

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

12	R8.1.12	西地区センター 茶室用茶道具 柄杓更新。	ご利用者からのご要望に応えました。機能向上に繋がりました。
13	R8.1.12	西地区センター 貸出電気ポット更新。	ご利用者からのご要望に応えました。機能向上と衛生環境面での向上に繋がりました。
14	R8.1.12	西地区センター 貸出用CDラジカセ更新。	ご利用者からのご要望に応えました。機能向上に繋がりました。
15	R8.2.9	西地区センター 和室入口に靴履き替え用の手すり付き椅子設置。	立ち座りをサポートする肘掛け付き椅子のため、靴の履き替え時の転倒防止に繋がっています。
16	R8.2.9	西地区センター 図書受付カウンターに杖ホルダーを設置。	杖を安定して立てかけられるようになりました。
17	R8.2.9	西地区センター プレイルーム玩具増(アンパンマンパズル玩具、ちびっこマイクーペ)	ご利用者からのご要望に応えました。破損や紛失があった人気玩具を再度購入しました。
18	R8.2.9	西地区センター 職員、スタッフによる茶室障子張り替え	補修に係る経費削減になりました。
19	R8.2.9 R8.3.9	西地区センター 和室1号室畳(15畳)、2号室畳(12畳)表替え	機能向上と衛生環境面での向上に繋がりました。
20	R8.3.9	西地区センター 和室 座布団20枚更新	機能向上と衛生環境面での向上に繋がりました。
21	R8.3.9	西地区センター 和室 ヨガマット20枚更新	ご利用者からのご要望に応えました。機能向上と衛生環境面での向上に繋がりました。

令和7年度 「西地区センター」 収支予算書兼決算書
(R7. 4. 1～R8. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	達成度	説明
指定管理料	44,115,000		44,115,000	44,115,000	0	100.0%	横浜市より
令和7年度の物価スライドに伴う影響額	756,000		756,000	756,000	0	100.0%	横浜市より
令和7年度の賃金水準の変動に伴う影響額	478,518		478,518	478,518	0	100.0%	横浜市より
利用料金収入	3,752,000		3,752,000	4,005,770	253,770	106.8%	貸室利用増による増
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,201,000		1,201,000	1,482,900	281,900	123.5%	利用者人数増による増
自主事業収入	0		0		0		
雑入	1,500,000	0	1,500,000	1,564,388	64,388	104.3%	
印刷代	100,000		100,000	64,500	35,500	64.5%	
自動販売機手数料	1,300,000		1,300,000	1,374,688	74,688	105.7%	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	#DIV/0!	
その他（広告ラック収入・預金利息）	100,000		100,000	125,200	25,200	125.2%	
収入合計	51,802,518	0	51,802,518	52,402,576	600,058	101.2%	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	達成度	説明
人件費	23,140,000	0	23,140,000	22,749,236	390,764	98.3%	
給与・賃金	20,500,000		20,500,000	20,315,276	184,724	99.1%	館長・副館長・職員及び時給職員14名／賃金見込と実績差による減
社会保険料	2,060,000		2,060,000	1,830,717	229,283	88.9%	保険料見込と実績差による減
通勤手当	570,000		570,000	598,770	28,770	105.0%	常勤職員・時給職員
健康診断費	10,000		10,000	4,473	5,527	44.7%	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	#DIV/0!	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	#DIV/0!	
事務費	2,295,000	0	2,295,000	2,348,242	53,242	102.3%	
旅費	15,000		15,000	2,962	12,038	19.7%	出張旅費
消耗品費	700,000		700,000	731,846	31,846	104.5%	事務消耗品費
会議贈い費	15,000		15,000	14,749	251	98.3%	
印刷製本費	0		0	0	0	#DIV/0!	
通信費	840,000		840,000	782,157	57,843	93.1%	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	160,000	0	160,000	153,328	6,672	95.8%	
横浜市への支払分	160,000		160,000	153,328	6,672	95.8%	目的外使用料等 ゴミルート回収
その他	0		0	0	0	#DIV/0!	
備品購入費	50,000		50,000	48,800	1,200	97.6%	
図書購入費	0		0	0	0	#DIV/0!	
施設賠償責任保険	120,000		120,000	138,854	18,854	115.7%	
職員等研修費	15,000		15,000	7,955	7,045	53.0%	
振込手数料	12,000		12,000	10,942	1,058	91.2%	
リース料	360,000		360,000	452,517	92,517	125.7%	
手数料	5,000		5,000	1,646	3,354	32.9%	
地域協力費	3,000		3,000	2,486	514	82.9%	地域イベントの協力費等 区社協年会費
事業費	1,568,000	0	1,568,000	1,372,581	195,419	87.5%	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,568,000		1,568,000	1,372,581	195,419	87.5%	未実施事業（2事業）による減
自主事業費	0		0	0	0	#DIV/0!	イベントの実施
管理費	16,314,000	0	16,314,000	16,653,076	339,076	102.1%	
光熱水費	9,918,000	0	9,918,000	10,055,440	137,440	101.4%	
電気料金	6,140,000		6,140,000	6,083,550	56,450	99.1%	
ガス料金	2,578,000		2,578,000	2,558,526	19,474	99.2%	
水道料金	1,200,000		1,200,000	1,413,364	213,364	117.8%	水道使用量の増
清掃費	2,692,000		2,692,000	2,691,934	66	100.0%	日常・定期清掃費
修繕費	700,000		700,000	890,235	190,235	127.2%	様式9修繕一覧参照
機械警備費	149,000		149,000	147,996	1,004	99.3%	
設備保全費	2,855,000	0	2,855,000	2,867,471	12,471	100.4%	
空調衛生設備保守	1,420,000		1,420,000	1,435,659	15,659	101.1%	
消防設備保守	211,000		211,000	210,564	436	99.8%	
電気設備保守	503,000		503,000	503,704	704	100.1%	
害虫駆除清掃保守	101,000		101,000	100,628	372	99.6%	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	#DIV/0!	
その他保全費	620,000		620,000	616,916	3,084	99.5%	昇降機、自動ドア、コピー機保守費等
共益費	0		0	0	0	#DIV/0!	
公租公課	2,300,000	0	2,300,000	2,221,559	78,441	96.6%	
事業所税	0		0	0	0	#DIV/0!	
消費税	2,290,000		2,290,000	2,214,599	75,401	96.7%	
印紙税	10,000		10,000	6,960	3,040	69.6%	
その他（ ）	0		0	0	0	#DIV/0!	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	3,700,000	0	3,700,000	3,742,859	42,859	101.2%	
本部分	3,700,000		3,700,000	3,742,859	42,859	101.2%	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分			0	0	0	#DIV/0!	
二一ス対応費	1,251,000		1,251,000	1,252,809	1,809	100.1%	
支出合計	50,568,000	0	50,568,000	50,340,362	227,638	99.5%	
差引	1,234,518	0	1,234,518	2,062,214	827,696		

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	313,270	6,330	319,600	320,000	99.88	308,730	103.5%
5月	325,350	13,110	338,460	320,000	105.77	312,910	108.2%
6月	325,650	13,990	339,640	330,000	102.92	312,610	108.6%
7月	317,480	7,890	325,370	320,000	101.68	314,820	103.4%
8月	345,860	9,480	355,340	310,000	114.63	316,360	112.3%
9月	331,550	10,500	342,050	310,000	110.34	324,580	105.4%
10月	332,730	6,680	339,410	310,000	109.49	333,640	101.7%
11月	317,770	17,820	335,590	310,000	108.25	326,790	102.7%
12月	314,610	6,420	321,030	300,000	107.01	292,050	109.9%
1月	301,230	7,230	308,460	300,000	102.82	319,340	96.6%
2月	315,120	13,650	328,770	310,000	106.05	320,400	102.6%
3月	343,260	8,790	352,050	312,000	112.84	342,700	102.7%
合計	3,883,880	121,890	4,005,770	3,752,000	106.76	3,824,930	104.7%

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	313,270	6,330	319,600
5月	325,350	13,110	338,460
6月	325,650	13,990	339,640
7月	317,480	7,890	325,370
8月	345,860	9,480	355,340
9月	331,550	10,500	342,050
10月	332,730	6,680	339,410
11月	317,770	17,820	335,590
12月	314,610	6,420	321,030
1月	301,230	7,230	308,460
2月	315,120	13,650	328,770
3月	343,260	8,790	352,050
合計	3,883,880	121,890	4,005,770

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

令和7年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人) 合計(A)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
			幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	6,159	482	249	189	185	243	3,337	1,474	6,159	5,320	116%
5月	30	6,329	523	275	144	232	330	3,386	1,439	6,329	6,083	104%
6月	29	6,156	463	206	112	282	213	3,315	1,565	6,156	5,747	107%
7月	30	8,737	845	984	304	238	180	4,627	1,559	8,737	8,350	105%
8月	30	6,777	525	311	169	219	301	3,696	1,556	6,777	6,293	108%
9月	29	6,640	521	305	170	257	387	3,527	1,473	6,640	6,377	104%
上半期計	177	40,798	3,359	2,330	1,088	1,413	1,654	21,888	9,066	40,798	38,170	107%
10月	30	7,021	673	334	153	297	294	3,721	1,549	7,021	8,061	87%
11月	29	9,552	810	828	435	507	259	4,906	1,807	9,552	6,116	156%
12月	26	6,101	472	329	122	262	208	3,293	1,415	6,101	5,460	112%
1月	26	6,244	543	227	131	296	231	3,536	1,260	6,224	5,646	111%
2月	27	6,494	530	274	146	309	270	3,607	1,358	6,494	6,219	104%
3月	30	6,883	594	311	137	326	318	3,610	1,587	6,883	6,716	102%
下半期計	168	42,295	3,622	2,303	1,124	1,997	1,580	22,673	8,976	42,275	38,218	111%
年間合計	345	83,093	6,981	4,633	2,212	3,410	3,234	44,561	18,042	83,073	76,388	109%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	3,016	2,666	477	6,159	1,827	0	1,107
5月	3,073	2,681	575	6,329	1,878	0	1,184
6月	2,884	2,743	529	6,156	1,792	0	1,104
7月	5,733	2,494	510	8,737	4,343	0	1,115
8月	3,305	2,779	693	6,777	2,053	0	1,425
9月	3,302	2,650	688	6,640	1,949	0	1,113
上半期計	21,313	16,013	3,472	40,798	13,842	0	7,048
10月	3,733	2,720	568	7,021	2,295	0	1,107
11月	5,691	3,245	616	9,552	1,820	0	1,035
12月	2,886	2,626	589	6,101	1,714	0	917
1月	3,019	2,612	593	6,224	1,692	0	1,019
2月	3,258	2,697	539	6,494	1,768	0	1,153
3月	3,234	3,078	571	6,883	2,131		1,164
下半期計	21,821	16,978	3,476	42,275	11,420	0	6,395
年間合計	43,134	32,991	6,948	83,073	25,262	0	13,443

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
1	書籍	13,620	
2	アルコール消毒液	3,148	
3	料理室塗り箸	1,097	
4	4月新聞代	13,200	
5	4月分 スタッフ日祝出勤	11,620	42,685
6	書籍	14,224	
7	アルコール消毒液	4,168	
8	5月新聞代	13,200	
9	子ども夏まつり(材料・ちらし)	7,734	
10	5月分 スタッフ日祝出勤	16,268	55,594
11	書籍	21,896	
12	アルコール消毒液	3,148	
13	6月新聞代	13,200	
14	子ども夏まつり(材料)	17,484	
15	6月分 スタッフ日祝出勤	11,620	67,348
16	書籍	14,678	
17	アルコール消毒液	3,148	
18	料理室塗り箸	220	
19	7月新聞代	13,200	
20	子ども夏まつり(材料)	73,770	
21	7月分 スタッフ日祝出勤	11,620	116,636
22	書籍	14,380	
23	子ども夏まつり	99,330	
24	アルコール消毒液	4,168	
25	8月新聞代	13,200	
26	8月分 スタッフ日祝出勤	13,944	145,022
27	書籍	13,913	
28	アルコール消毒液	3,148	
29	9月新聞代	13,200	
30	9月分 スタッフ日祝出勤	13,944	44,205
31	書籍	12,042	
32	アルコール消毒液	2,968	
33	センターまつり	4,195	
34	10月新聞代	13,200	
35	10月分 スタッフ日祝出勤	12,250	44,655
36	書籍	10,134	
37	アルコール消毒液	2,970	
38	センターまつり	99,279	

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
39	11月新聞代	13,200	
40	11月分 スタッフ日祝出勤	17,150	142,733
41	書籍	15,831	
42	アルコール消毒液	5,653	
43	電気ポット	8,799	
44	12月新聞代	13,200	
45	バドミントンポール留め具	3,309	
46	12月分 スタッフ日祝出勤	7,350	54,142
47	書籍	14,848	
48	アルコール消毒液	3,024	
49	茶道具柄杓	6,380	
50	CDラジカセ	13,700	
51	電気ポット	10,000	
52	1月新聞代	13,200	
53	1月分 スタッフ日祝出勤	9,800	70,952
54	書籍	13,055	
55	杖やすめ	1,360	
56	和室イス	6,780	
57	プレイルームおもちゃ	4,460	
58	アルコール消毒液	3,024	
59	バドミントンシャトル	5,298	
60	ちびっこマイクーパー	28,600	
61	卓球ラケット	2,593	
62	障子紙	2,259	
63	新聞ラック	32,200	
64	座卓脚ふかふか厚フェルトテープ	3,822	
65	低座椅子脚カバー	990	
66	卓球ネット紐	330	
67	2月新聞代	13,200	
68	2月分 スタッフ日祝出勤	14,700	132,671
69	書籍	12,735	
70	書籍	220	
71	アルコール消毒液	8,097	
72	低座椅子脚カバー	764	
73	ヨガマット	30,360	
74	座布団	34,000	
75	バドミントンシャトル	14,190	
76	畳替え	207,900	

(様式4)

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
77	3月新聞代	13,200	
78	3月分 スタッフ日祝出勤	14,700	336,166
	合 計	1,252,809	

R7年度 ニーズ対応費
残

1,251,000
-1,809

令和7年度自主事業報告書

施設名 横浜市西地区センター

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費				1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	ニーズ対 応費支出 総額(円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
1	どなたでも	ちくせん歌ひろば	4月9日	1	143	143	(36,850)	0	71,500	34,650	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
2	成人	春のお祝い おもてなし料理	4月10日	1	12	12	8,000	0	12,000	20,000	有	1,000	5,000	5,000	
3	成人	本格味噌づくり	4月13日	1	24	19	0	0	81,700	81,700	有	4,300	0	0	
4	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	4月1日・15日	2	28	28	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
5	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっぼっ」	4月16日	1	17	17	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
6	どなたでも	ちくせんカフェ	4月20日	1	57	57	9,074	0	5,700	14,774	有	100	1,113	1,113	第五地区社会福祉協議会
7	幼児と保護者	はいはい・よちよちリミック	4月21日	1	14	12	13,336	0	0	13,336	無	0	11,137	11,137	
8	成人	パーソナルカラー講座	4月24日	1	10	11	528	0	5,500	6,028	有	500	5,568	5,568	
9	成人	チェアヨガ	4月25日	1	8	8	(1,600)	0	1,600	0	有	200	0	0	
10	どなたでも	ちくせん歌ひろば	5月14日	1	166	166	(48,750)	0	83,000	34,250	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
11	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	5月13日・27日	2	20	20	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
12	どなたでも	ちくせんカフェ	5月18日	1	44	44	8,852	0	4,400	13,252	有	100	1,113	1,113	第五地区社会福祉協議会
13	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっぼっ」	5月21日	1	27	27	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
14	成人	チェアヨガ	5月23日	1	8	6	(1,200)	0	1,200	0	有	200	0	0	
15	幼児と保護者	わらべうたベビーマッサージ	5月27日	1	5	5	5,568	0	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
16	成人	韓茶と韓国文化を体験しませんか	5月31日	1	20	13	6,682	0	6,500	13,182	有	500	6,682	6,682	
17	小学3年生以下と保護者	おもちゃ病院	6月8日	1	8	8	5,000	0	0	5,000	無	0	5,000	5,000	かもめおもちゃ病院
18	どなたでも	ちくせん歌ひろば	6月11日	1	150	150	(40,050)	0	75,000	34,950	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
19	どなたでも	ちくせんカフェ	6月15日	1	60	60	6,460	0	6,000	12,460	有	100	1,113	1,113	第五地区社会福祉協議会
20	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっぼっ」	6月18日	1	41	41	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
21	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	6月24日	1	13	13	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	

令和7年度自主事業報告書

施設名 横浜市西地区センター

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費				1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	ニーズ対 応費支出 総額(円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
22	成人	在宅避難食レシピ体験	6月25日	1	16	5	14,407	0	2,500	16,907	有	500	5,000	5,000	西区ヘルスメイト
23	成人	チェアヨガ	6月27日	1	8	5	(1,000)	0	1,000	0	有	200	0	0	
24	成人	寄り道散歩	7月4日	1	10	10	6,886	0	15,000	21,886	有	1,500	5,568	5,568	
25	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	7月1日・15日	1	19	19	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
26	どなたでも	ちくせん歌ひろば	7月9日	1	129	129	(30,190)	0	64,500	34,310	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
27	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっ ぼっ」	7月16日	1	18	18	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
28	どなたでも	子ども夏まつり	7月19日	1	3,000	3,000	0	198,318	0		無	0	0	0	第五地区自治会連合会 第五地区社会福祉協議会
29	小学生	DIY夏休みこども工作教室	7月24日	1	16	17	4,425	0	8,500	12,925	有	500	0	0	日本DIY・HC協会
30	幼児～未就学児と保護者	打ち水大作戦	7月30日	0	0	0	0	0	0	0	無	0	0	0	第五地区社会福祉協議会 第五地区親子ふれあい会
31	5歳～小学生	光るキーホルダー	7月31日	1	10	10	5,568	0	10,000	15,568	有	1,000	5,568	5,568	
32	5歳～小学生	サンキャッチャー	8月5日	1	16	17	5,568	0	17,000	22,568	有	1,000	5,568	5,568	
33	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	8月5日・19日	1	18	18	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
34	どなたでも	ちくせん歌ひろば	8月6日	1	101	101	(16,190)	0	50,500	34,310	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
35	どなたでも	ちくせんカフェ	8月17日	1	72	72	8,027	0	7,200	15,227	有	100	1,113	1,113	第五地区社会福祉協議会
36	小学生	子ども囲碁講座	8月18日・19日	2	10	5	0	0	0	0	無	0	0	0	西区子ども会育成連絡協議会 西区文化協会
37	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっ ぼっ」	8月20日	1	39	39	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
38	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	9月2日・16日	1	16	16	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
39	どなたでも	ちくせん歌ひろば	9月10日	1	143	143	(36,560)	0	71,500	34,940	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
40	成人	リンパを流すストレッチ	9月11日 10月9日 10月23日	3	15	35	10,884	0	7,500	18,384	有	500	5,568	16,704	
41	小学3年生以下と保護者	おもちゃ病院	9月14日	1	10	10	5,000	0	0	5,000	無	0	5,000	5,000	かもめおもちゃ病院
42	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっ ぼっ」	9月17日	1	22	22	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
43	どなたでも	ちくせんカフェ	9月21日	1	47	47	7,995	0	4,700	12,696	有	100	0	0	第五地区社会福祉協議会

令和7年度自主事業報告書

施設名 横浜市西地区センター

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費				1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	ニーズ対 応費支出 総額(円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
44	成人	季節のお菓子作り	9月24日	1	9	9	14,608	0	9,000	23,608	有	1,000	5,568	5,568	
45	成人	寄り道散歩	9月30日	1	10	11	3,166	0	16,500	19,666	有	1,500	5,568	5,568	
46	どなたでも	ちくせん歌ひろば	10月1日	1	147	147	(39,065)	0	73,500	34,435	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
47	成人	韓茶と韓国文化を体験しませんか	10月4日	1	20	14	6,182	0	7,000	13,182	有	500	6,682	6,682	
48	成人	本格味噌づくり	10月12日	1	24	20	0	0	90,000	90,000	有	4,500	0	0	
49	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっ ぼっ」	10月15日	1	46	46	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
50	幼児～未就学児と保護者	親子ミニ運動会	10月16日	1	30	39	(6,132)	0	11,700	5,568	有	300	5,568	5,568	第五地区社会福祉協議会 第五地区親子ふれあい会
51	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	10月7日・21日	1	13	13	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
52	どなたでも	ちくせんカフェ	10月19日	1	46	46	6,250	0	4,600	0	有	100	0	0	第五地区社会福祉協議会
53	成人	初めての切り絵	5月23日・6月27日・ 7月25日・8月22日・ 9月26日・10月24日	6	15	55	33,408	0	33,000	66,408	有	3,000	5,568	33,408	
54	幼児～未就学児と保護者	ハロウィンパレード	10月25日	1	20	20	(2,000)	0	2,000	0	有	100	0	0	第五地区社会福祉協議会 パークサイド岡野ホーム 岡野福祉会館
55	成人	写経体験	10月30日	1	12	12	7,204	0	6,000	13,204	有	500	5,000	5,000	
56	成人	背骨コンディショニング	10月3日・10月17 日・10月31日・11月 7日	4	10	33	4,272	0	18,000	22,272	有	2,000	5,568	222,472	
57	どなたでも	ちくせん歌ひろば	11月12日	1	162	162	(46,415)	0	81,000	34,585	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
58	成人	実りの秋を楽しむ家庭料理	11月13日	1	12	12	8,000	0	12,000	20,000	有	1,000	5,000	5,000	
59	どなたでも	センターまつり	11月15日	1	800	800	0	103,474	0	0	無	0	0	0	第五地区スポーツ推進委員、第 六地区青少年指導委員等
60	どなたでも	クリスマスリース作り	11月15日	1	25	25	5,568	0	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
61	小学生	バスケットボール体験教室	11月15日	1	23	23	110,880	0	0	110,880	無	0	110,000	110,000	横浜ビー・コルセアーズ
62	どなたでも	ちくせんカフェ	11月16日	1	52	52	3,204	0	5,200	8,404	有	100	0	0	第五地区社会福祉協議会
63	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	11月4日・18日	2	21	21	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
64	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっぼっ」	11月19日	1	30	30	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
65	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	12月2日・16日	2	22	22	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	

令和7年度自主事業報告書

施設名 横浜市西地区センター

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費				1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	ニーズ対 応費支出 総額(円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
66	成人	初めての断捨離	12月6日	1	20	16	(2,432)	0	8,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
67	どなたでも	しめ縄プロジェクト	12月6日	1	12	12	5,000	0	36,000	41,000	有	大人3,500 小人1,500	5,000	5,000	
68	どなたでも	ちくせん歌ひろば	12月10日	1	143	143	(36,850)	0	71,500	34,650	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
69	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっぼっ」	12月17日	1	26	26	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
70	どなたでも	ちくせんカフェ	12月21日	1	45	45	13,523	0	4,500	18,023	有	100	1,113	1,113	第五地区社会福祉協議会
71	成人	お正月のフラワーアレンジメント	12月26日	1	12	12	17,000	0	36,000	53,000	有	3,000	5,000	5,000	
72	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	1月6日	1	10	10	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
73	どなたでも	ちくせん歌ひろば	1月14日	1	181	181	(46,690)	0	90,500	43,810	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
74	どなたでも	ちくせんカフェ	1月18日	1	54	54	3,260	0	5,400	8,660	有	100	1,113	1,113	第五地区社会福祉協議会
75	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっぼっ」	1月21日	1	36	36	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
76	成人	パーソナルカラー	1月22日	1	10	10	1,028	0	5,000	60,258	有	500	5,568	5,568	
77	成人	オリジナルハーブティ作り	1月27日	1	8	6	7,618	0	3,000	10,618	有	500	5,568	5,568	
78	成人	骨太クッキング	1月30日	1	10	10	12,083	0	0	12,083	無	0	5,000	5,000	西区ヘルスメイト
79	成人	看護師が伝える足のお手入れ	12月3日 1月7日 2月4日	3	10	25	7,704	0	9,000	16,704	有	1,000	5,568	5,568	
80	成人	韓茶と韓国文化を体験しませんか	2月7日	1	16	11	6,682	0	5,500	12,182	有	500	6,682	6,682	
81	成人	バレンタインケーキ作り	2月10日	1	9	9	8,908	0	18,000	26,908	有	2,000	5,568	5,568	
82	成人	冬のあったか家庭料理	2月13日	1	9	9	8,000	0	9,000	17,000	有	1,000	5,000	5,000	
83	どなたでも	ちくせんカフェ	2月15日	1	38	38	5,424	0	3,800	9,224	有	100	1,113	1,113	第五地区社会福祉協議会
84	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	2月3日・17日	2	20	20	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
85	どなたでも	ちくせん歌ひろば	2月18日	1	142	142	(36,340)	0	71,000	34,660	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
86	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっぼっ」	2月18日	1	36	36	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
87	乳児と保護者	ベビーマッサージ	3月5日	1	10	10	6,208	0	5,000	11,208	有	500	5,568	5,568	

令和7年度自主事業報告書

施設名 横浜市西地区センター

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費				1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	ニーズ対 応費支出 総額(円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
88	小学3年生以下と保護者	おもちゃ病院	3月8日	1	10	10	5,000	0	0	5,000	無	0	5,000	5,000	かもめおもちゃ病院
89	どなたでも	ちくせん歌ひろば	3月11日	1	147	147	(39,040)	0	73,500	34,460	有	500	33,410	33,410	西区更生保護女性会
90	どなたでも	ちくせんカフェ	3月15日	1	57	57	6,734	0	5,700	12,434	有	100	1,113	1,113	第五地区社会福祉協議会
91	成人	御朱印帳作り	3月16日	1	12	12	5,568	0	12,000	17,568	有	1,000	5,568	5,568	
92	どなたでも	パソコン・スマホなんでも相談会	3月3日・17日	2	23	23	10,000	0	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
93	幼児～未就学児と保護者	おはなしボランティア「ぼっぼっ ぼっ」	3月18日	1	53	53	2,000	0	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
94	成人	手作りパン	1月24日 2月21日 3月28日	3	9	27	16,704	0	27,000	43,704	有	3,000	5,568	16,704	
		計		114	7,327	7,400	148,092	301,792	1,482,900	1,674,373					

総経費－ニーズ対応費＝ 1,372,581

令和7年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 時	令和7年6月23日(月) 18:30～19:00
場 所	西公会堂 二号会議室
出席者	センター委員7名、西区地域振興課2名、委任状3名 指定管理者アクティオ㈱3名
議 題	(1)令和6年度事業報告 (2)令和7年度事業計画 (3)その他
意見等	特に無し

■第2回

日 時	令和8年3月16日(月) 18:30～19:00
場 所	西公会堂 二号会議室
出席者	センター委員7名、西区地域振興課2名、委任状3名 指定管理者アクティオ㈱3名
議 題	(1)令和7年度事業報告 (2)令和8年度事業計画 (3)その他
意見等	・子供たちの活用でバスケ教室の開催案内方法についてはどのようにしているか。 回答)近隣の小学校にチラシを配布、配架依頼し告知。 ・ちくセンカフェ等に子供は来るのか。 回答)ジュニアボランティアにお手伝い頂いている。 ・中高生(学生)、一般の利用についてはどのようなものか。 回答)学生は勉強等の個人利用が多い、一般はサークル活動の利用が多い。

令和7年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	令和7年9月17日(水)13:30～14:00、15:00～15:45
場 所	西公会堂二号会議室
出席者	利用登録団体9団体9名
議 題	(1)令和7年度地区センターまつりについて (2)その他
意見等	特に無し

■第2回

日 時	令和8年3月7日(土)13:30～14:00
場 所	西公会堂二号会議室
出席者	利用登録団体22団体26名
議 題	(1)令和7年度地区センター報告 (2)令和8年度ロッカー貸出受付 (3)その他
意見等	特に無し

令和7年度 西地区センター・西公会堂 自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	公の施設としての管理 ①仕組みの公平性 ・公平公正な利用案内や利用方法の策定 ・公平公正な運用の徹底 ・利用者ニーズを把握し、運営ルールに反映 ・センター委員会、利用者会議で運用を決定 ②情報提供および方法の公平性 ・施設利用ガイド作成・配布 ・西区区報や館内、近隣自治会、学校、関連施設 回覧板での情報提供・拡大 ③接遇の公平性 ・接遇マニュアル、業務マニュアルの改訂 ・研修の実施（接遇、人権、見られ公務員研修等） ・スタッフ会議での問題点抽出と意識統一 ・ホスピタリティ精神を第一の行動規範の徹底	① 利用案内・利用者意見を基に公平公正運営を実施 と利用者のご意見を職員内で共有・検討を実施 ② ・施設利用案内を受付窓口、HPにて公開 ・西区広報、第五地区・第六地区自治会、平沼小学 校、浅間台小学校、岡野中学校等、ケアプラザ等 へ情報提供。自主事業のターゲット層（幼児～ 学生）により子育て機関やフリーサロン等に情報提供 を拡大 ③ ・R7/10月 業務マニュアル改定 ・個人情報保護研修（R7/4/14）実施。障害者差別 解消法研修（R7/5/12）。接遇・見られ公務員研修 （R7/12/8）実施。人権研修（R8/2/9）。ヘイトスピー チ研修（R8/2/9）実施。 ・月1回休館日開催 課題・施策共有を実施 ・行動規範記載のカードを常時携帯し周知徹底	① 継続して取り組み、利用者ニーズを反映。 ② ・継続運用。 ・継続運用しさらなる広報拡大を図る。 ③ ・業務接遇マニュアルの内容随時見直し改訂。 ・サービスの均一向上を目指して開催継続。 ・利用促進に向けて継続運用。 ・利用促進に向けて継続運用。	B

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
B：計画、目標を保持して実施
C：計画、目標を下回って実施

令和7年度 西地区センター・西公会堂 自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
	利用料金の設定について ・地区センター当日1時間貸出を継続 ・地区センター午後②特別サービス券の発行継続 利用者ニーズの把握と運営への反映 ・地域住民モニタリング →地区センター・公会堂利用者アンケート実施 回収率 86% ・利用者会議開催 ・センター委員会開催	・利用時間延長・突発利用で活用 ・延 61 団体がサービス券で部屋を利用 ・地区センター R8/1 月～R8/2 月にアンケート実施 300 枚配布 258 枚回収 回収率：86% ・公会堂 R8/1 月～R8/2 月にアンケート実施 ・第 1 回利用者会議 R7/9/17 開催。第 2 回利用者 会議 R8/3/7 開催。 ・第 1 回センター委員会 R7/6/23 開催。第 2 回センター委 員会 R8/3/16 開催	・利用促進に向けて継続運用。 ・利用促進に向けて継続運用。 ・アンケート実施時期と内容を見直し、より多くの 利用者ご意見を吸収し、次年度事業運営に要望 を反映。 ・継続開催運用。 ・継続開催運用。	
業務運営	本市重要施策に対する取組 ① 情報公開規程 ・『横浜市の保有する情報の公開に関する条例』の趣旨に則り、「情報公開規程」を公開。 ② 3R+R 活動 ・リデュース…ルート回収参加、冷暖房の設定温度調整や時間短縮、節水 ・リユース…リユース文庫、雨水の植栽水遣り	① 「横浜市西地区センター・西公会堂 情報公開規程」作成済。当規程に則り情報公開（情報開示請求実績なし） ② ・ルート回収参加、冷暖房の設定温度調整や時間短縮運転実施中 ・リユース文庫書棚設置中。雨水の水遣り実施。	① 情報開示請求があれば、当規程に則り情報公開をするものとする。 ② ・R+R 活動向上に向け、継続。 ・R+R 活動向上に向け、継続。	B

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

令和7年度 西地区センター・西公会堂 自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
	・リサイクル…小型家電回収BOXの設置 ・リフト…おもちゃ病院等、工関連の自主事業開催 ③ 市内中小企業優先発注 施設設備保守、修繕案件を市内区内業者に発注 ④その他 ・図書コーナーの活性化における図書書架増 設置理念を実現する運営内容 ① 地域団体連携による地域活性化事業の開催 ・第五地区納涼祭＋子ども祭り合同開催 利用者サービス向上の取組 1.新たな利便性の提供 ・トイレ洋式化＋温水便座の設置 2.魅力ある事業の実施（自主事業計画） ① 子育て支援事業：8事業 ② 生涯学習事業：16事業 ③ 多世代交流地域連携事業：6事業 ④ 青少年育成事業：4事業 ⑤ SDGs 関連事業：2事業 ⑥ 地域活性化事業：4事業	・小型家電回収、インカートリッジ回収 BOX 設置中 「おもちゃの病院」等開催 ③ 施設修繕案件 20 件内 市内業者 17 件発注。 ④ ・毎月の新着図書を 15～20 冊目安に配架。 ① R7/7/19 第五地区納涼祭＋子ども祭り開催。 3,000 名の参加。 ・2階女子トイレ×1 R7/12/8 設置導入。 ① 「おはなし会」等 7 事業開催 ② 「パソコンはなんでも相談会」等 19 事業開催 ③ 「ちくせんカフェ」等 5 事業開催 ④ 「DIY 子ども工作教室」等 6 事業 ⑤ 「食品ロスとエコ調理」2 事業 ⑥ 「ちくせん歌ひろば」4 事業	・R＋R活動向上に向け、継続。 ・R＋R活動向上に向け、継続。 ③ 継続実施。 ④ 継続実施。 ① ・地域連携事業のさらなる継続拡大を図る。 ・次年度に2階男子トイレ×1 設置導入予定。 ・未実施事業は新たに新規事業を計画策定。 ・好評事業は継続。 ・未実施事業は新たに新規事業を計画策定。 ・好評事業は継続。 ・好評事業は継続。 ・好評事業は継続。	

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

令和7年度 西地区センター・西公会堂 自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
	3.有益な情報の提供 ・ SNS 活用、HP 機能の拡充 4.おもてなしの心あふれる接遇 ・ 接遇研修実施 5.快適な雰囲気空間の提供 ・ 活動サークル作品展示	・ X (旧 Twitter) と HP にて随時情報を更新。 子ども向け自主事業案内を小学校3校に配布。 ・ R7/12/8 実施。 ・ 利用団体サークル3団体の作品展示。	・ 継続実施。 ・ 継続実施。 ・ 継続実施。	
職員育成	1. 管理運営に必要な組織・人員体制 ① 館長1名・副館長2名・職員3名 ② センタースタッフ常時2名・公会堂スタッフ常時1名、舞台スタッフ常時1名・美化スタッフ1名/日、障害者雇用 2.個人情報保護などの体制と研修計画 ① 個人情報保護研修、内部監査の実施 ② 職員研修（リカレント研修・個人情報保護研修、人権研修、市民利用施設における利用許可（ペイトスピーチ））	① 副館長1名 R7/9 末で退職。R7/10～R8/3 間、館長1名・副館長1名・職員4名体制で対応。 ② センタースタッフ常時2名・公会堂スタッフ常時1名、舞台スタッフ常時1名・美化スタッフ1名/日 ① 個人情報保護研修（R7/4/14）実施。個人情報保護マネジメントシステム更新に伴い R8/2 月に内部監査及びテスト実施。 ② ・ スタッフミーティング10回実施。個人情報保護研修（R7/4/14）実施。障害者差別解消法研修	① 後任副館長を配置のうえ世代交代を見据えた組織体制づくりを検討。 ② 継続体制にて運用。センター・公会堂とも世代交代を見据えた組織体制作りを検討。 ① 継続実施。 ② ・ 継続実施。	C

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
 B：計画、目標を保持して実施
 C：計画、目標を下回って実施

令和7年度 西地区センター・西公会堂 自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
	③ 社内セルフモニタリングシステム（ASSMS）実施。 ④ 緊急時訓練（消防避難訓練、AED 訓練等）	（R7/5/12）。接遇・見られ公務員研修（R7/12/8）実施。人権研修（R8/2/9）。ヘイトスピーチ研修（R8/2/9） ③ R7/11/21 実施。 消防避難訓練 R7/9/8、R8/3/9 実施。	③ 継続実施。 ④ 継続実施。	
財務	収入計画 ① 稼働率目標値 ・令和7年度：西地区センター 70.0% ・令和7年度：西公会堂 70.0% ② 利用料金目標値 ・令和7年度：西地区センター 3,752,000 円 ・令和7年度：西公会堂 10,500,000 円 増収策 ① 地域活性化につながる取り組みによる増収 ・センターまつり等のイベント開催時に、有料で地元企業のPRスペースを募集	① R7 年度実績 ・西地区センター 71.5%（達成率 102.1%） ・西公会堂 71.0%（達成率 101.4%） ② R7 年度実績 ・西地区センター 4,005,770 円（達成率 106.7%） ・西公会堂 8,790,710 円（達成率 83.7%） ① ・R7 年度実績なし	① ・継続実施。 ・継続実施。 ② ・継続実施。 ・継続実施。 ① 広報周知及び広告掲載地元企業をリサーチのうえ公募。	B
その他				
利用者等の意見	<利用者等の意見の把握方法> ① ご意見箱 ② 利用者アンケート	<利用者等から寄せられた意見・要望> ① 投書 11 件 内容は苦情対応状況報告に記載 ② 地区センター R8/1 月～R8/2 月にアンケート実施 300 枚配布 258 枚回収 回収率：86% 公会堂 R8/1 月～R8/2 月にアンケート実施	<意見・要望に対する対応> ① 投書には都度館内掲示版に回答を掲載。 ② アンケート結果は集計し館内掲示にて結果公表し、アンケートで挙げた要望等には優先順位を決めて次年度事業に要望を反映。	B

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
 B：計画、目標を保持して実施
 C：計画、目標を下回って実施

令和7年度 西地区センター・西公会堂 自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
	③ 利用者会議（懇親会） ④ 地区センター委員会	③ R7/9/17 開催、R8/3/7 開催 ④ R7/6/23 開催、R8/3/16 開催	③ 継続実施し、利用者ニーズの把握に努める。 ④ 継続実施。	

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
B：計画、目標を保持して実施
C：計画、目標を下回って実施

令和7年度西地区センター 利用者アンケート実施報告

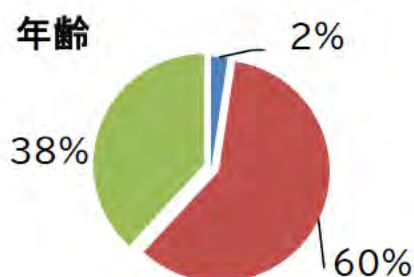
※ 令和8年1月に西地区センター利用者の皆様にご協力いただいたものです。

□ アンケート実施期間 2026年1月5日(月) ～ 2月8日(日)
□ アンケート配布数 300枚 / 回答数 258枚 回収率 86%

利用者アンケートへのご協力ありがとうございました。
皆様から頂いたご意見ご要望を受け止め、職員、スタッフ一同これからも
ご利用様が気持ちよくお過ごしいただけるよう、今後とも努力してまいります。

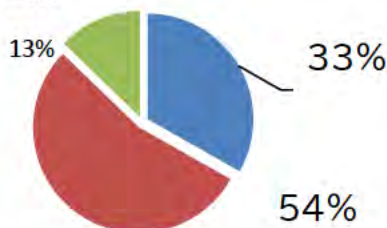
アンケートにご回答いただいた方の情報

年齢



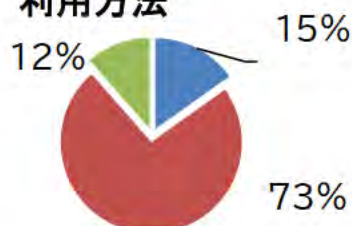
■ 18歳以下 2.4%
■ 19～64歳 59.5%
■ 65歳以上 38.1%

住所



■ 西区内 33.2%
■ 西区外 54.0%
■ 横浜市外 12.8%

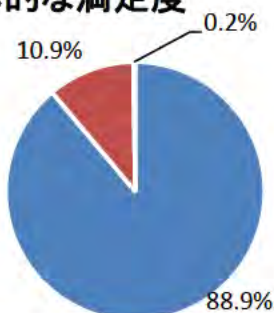
利用方法



■ 個人利用のみ 15.2%
■ 団体利用のみ 73.4%
■ 個人・団体両方利用 11.5%

問2 利用場所について

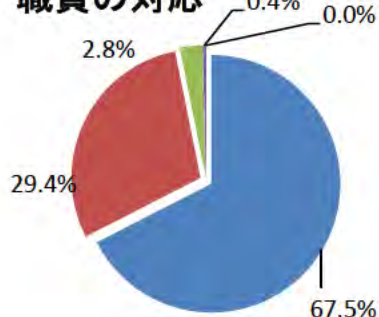
全体的な満足度



■ 満足 88.9%
■ どちらともいえない 10.9%
■ 不満 0.2%

問3 職員の対応について

職員の対応



■ 大変満足 67.5%
■ 満足 29.4%
■ どちらともいえない 2.8%
■ やや不満 0.4%

お寄せいただいたご意見(工芸室)

工芸室、広さもあり、劇の稽古もできて助かっています。	ご意見ありがとうございます。 職員・スタッフの励みとなります。 ご利用様が気持ちよくお使いいただけるよう、今後とも努力してまいります。
健康麻雀で使用させていただくのに、とても設備が整っていて利用しやすく大変ありがたいです。	
広さがちょうどよい	
換気もされていて気持ちよく使用できました	
問題なく利用させていただいています	

お寄せいただいたご意見(小会議室)

最高です！第2の我が家です。	ご意見ありがとうございます。 職員・スタッフの励みとなります。 ご利用様が気持ちよくお使いいただけるよう、今後とも努力してまいります。
きれいにして頂きありがとうございます。	
とても快適に過ごせています。ありがとうございます。	
コードレス掃除機あるとよいです。	小会議室には、コードレス掃除機を設置しておりますのでご利用ください。
狭い。もう少し人数の増やせる場所。	各お部屋の定員は消防法で決まっており、小会議室は20名、工芸室でも24名が定員となっております。それ以上の人数の場合は、公会堂1号会議室(定員108名)、2号会議室(定員36人)のご利用もご検討ください。
現在十数名が参加する交流会で利用させていただいています。あと数名参加者が増えると定員を超えてしまうのですが、定員が緩和(増加)されるご予定はないでしょうか。	
Wi-Fiほしいです	今後の検討とさせていただきます。

お寄せいただいたご意見(和室)

使いやすかった。	ご意見ありがとうございます。 職員・スタッフの励みとなります。 ご利用様が気持ちよくお使いいただけるよう、今後とも努力してまいります。
10数年気持ちよく利用させていただいています	
清潔でありありがとうございます	
時々手のあとがついていて気になります。	スタッフ一同皆様に気持ちよくご利用いただけるよう日々清掃をしておりますが、十分にできない場合もございます。お気づきの点がございましたらお知らせください。
鏡があって広さもちょうどよくて満足です。値段もよい。	和室1号には舞台があり大きな鏡が設置されています。大きな鏡が必要な場合は和室1号をご利用ください。
大きな鏡があるとよいです	
和室2にもホワイトボードがあるとよい	和室2でホワイトボードご使用のご希望がありましたら、ご用意いたしますのでお申し付けください。(ゴザを敷いてのご利用になります)
座布団が本当にせんべい状態なので、そろそろかえてほしい。掃除機のダストボックスをメンテナンスされていなくてパンパンで吸わない。	年度内で座布団を新しいものにいたしました。掃除機につきましては、いっそうこまめなメンテナンスに努めてまいります。

お寄せいただいたご意見(体育室)

空調はとても良い	多数の方から空調についてご満足のとお声をいただきました。ここ数年の夏の暑さの中でも快適にご利用いただけると存じます。
エアコンも快適になって満足しています	
冷暖房、照明が改修されてとても快適に利用できるようになりました。	
交通の便もよく、利用しやすいです	ご意見ありがとうございます。 職員・スタッフの励みとなります。 ご利用者様が気持ちよくお使いいただけるよう、今後とも努力してまいります。
きちんと3分割されていてとても利用しやすいです	
いつもきれいにして頂いて気持ちよく使えます。	
とても清潔で言うことがないです。	
空調がよく使いやすいが、予約しづらいのが難	申し訳ございません。体育室は特に人気が高く、取りにくい状況となっており、皆様にはご迷惑をおかけしております。
抽選が複雑です。	
カーテンを黒いものにしてほしい。(シャトルが見えづらいので)緑のポールのネジを止めても止まらない時がある。➡なおってました！ありがとうございます。	バド側1/3に通常設置している緑色のポールは問題なくお使いいただけるようになりました。ご不便をおかけいたしました。カーテンにつきましては今後の検討とさせていただきます。
カーテンを黒いものに交換をお願いします。	
一応カーテンはあるが、体育館を利用するとまぶしいときがある	
カーテンがロールスクリーンだとまぶしさが軽減されてありがたいです。	
カーテンが壊れて窓がまぶしい	今後の検討とさせていただきます。
パーテーションだけでなくネットで隣のコートとボールの行ききがないようにしたいです	
卓球フェンスを増やしてほしい。	卓球フェンスは体育室を3面に仕切るには十分な数となっております。今のところ増やす予定はございません。
床に不備がある場所が多く、ボールがイレギュラーバウンドする。バド側と倉庫側のバドミントンコートと中央コートとの仕切り位置が近すぎて狭く、非常に危険である。中央コートとの中間位置まで移動してほしい。	ご意見ありがとうございます。 1/3面それぞれでバドミントンコートを作れるよう、同じ面積としております。床の不備につきましてはご意見を受け止めさせていただきました。
バスケットゴールが斜めっているので直していただけたらすごく嬉しいです。	設備の修繕については、今後の課題と受け止めております。
少しずついいので、イスを入れ替えていただけると嬉しいです。	今後の検討とさせていただきます。
個人利用の時に、1回1回片づけるのは危険だと思う。卓球の時間は出しっぱなしでいいと思う。	個人利用につきましては日によってご利用人数が大きく違います。土日はもちろん平日でも混み合う日がございます。混み合う日には1時間ごとに交代をして頂けるようお声がけしております。 また、空いている日は卓球台の出しっぱなしは危険な場合もあるため、片付けのご協力をお願いいたします。
混みすぎ！（個人利用）	

お寄せいただいたご意見(茶室)

きれいで使いやすかった。	ご意見ありがとうございます。 職員・スタッフの励みとなります。
いつも清潔に保たれていて使いやすいです。	ご利用様が気持ちよくお使いいただけるよう、今後とも努力してまいります。
柱に花入れをかけるようにしてもらいたい	今後の検討とさせていただきます。
床柱に”花くぎ”があればうれしいです。明かりが調節できるとよいです。	
お茶室の控室があるなど良い。	ご意見ありがとうございます。館内は限られたスペースとなっておりますので、控室のご用意は難しいと存じます。ご理解いただきますようお願いいたします。
水屋の茶巾、茶せんをかける釘の修繕をお願いします。夏場のクーラーを先に入れていれていただいているのは大変助かります。唐物茶入れが欲しいです。	水屋の釘は修繕の予定です。 夏場のお茶室は大変暑くなりますのでクーラーを入れて気持ちよくお過ごしいただけますよう配慮させていただきます。 お茶道具につきましては検討させていただきます。
お湯が沸くまで、道具が乾くまで(片付け)(タオルで3回吹いています)に時間がかかってしまいます。難しいとは思いますが、4時間あれば余裕で終わることができるのですが…	当日お部屋が空いていれば、1時間単位で延長していただくことも可能です。たいへん恐れ入りますが、3時間内で終われるようお願いいたします。
茶室ご利用の団体が茶道であれば次の人も茶道が続くときは釜の湯はそのままがよいのではと考えますが、急遽休む連絡があると無理？ケースバイケースでやってもらえると助かります。	どのお釜を使うか団体様のご判断になりますので、ご使用になったお釜は必ずお湯を捨て、乾かしていただきますようお願いいたします。
和室にお釜を置いて広い茶室として使用したいです。	茶室用のお釜は茶室ご利用の団体様優先とさせていただきます。和室で茶道をなさる場合にはお釜及び茶道具をご持参いただきますようよろしくお願いいたします。

お寄せいただいたご意見(三角口ビー)

最近初めてきたので、とても雰囲気がいと感じる。	ご意見ありがとうございます。引き続き、居心地の良い空間となりますようスタッフ一同心がけてまいります。
-------------------------	--

お寄せいただいたご意見(プレイルーム)

ほかにないおもちゃがあるのでとても良いです。	ご意見ありがとうございます。お子様に喜んで遊んでいただけるよう考慮し、選定させていただきました。
昨年リニューアルされてきれいになってうれしいです。飲み物(子どもの麦茶、赤ちゃんのミルクetc)が禁止なのが少し不便だと感じます。	プレイルームでのおやつやお食事はご遠慮いただいておりますが、水分補給やミルクはお召し上がりいただけます。
すべり台や車が大好きで家や公園でできないあそびができるのがすごく助かります。ただ年齢制限がないせいか、小学生ばかり遊んでるときは遊びづらく思います。小学生未満のあそべるスペースになると嬉しいです。	プレイルームは未就学児のための遊びのスペースですが、小学生のきょうだいと一緒にいる場合もあります。小学生の行動が気になる場合は、スタッフまでお申し出ください。
プレイルームの中におむつ替えスペースがあるとありがたいと思いました。	プレイルームは特に土日や子育て相談の日には大変込み合います。お部屋の中におむつ替えスペースを設けることは難しいと考えております。
おむつ替えスペースが近くにあると嬉しいです。	館内のレイアウト上、プレイルームの近くにおむつ替えスペースを設けることは出来かねます。同様に授乳室も別に設置することは難しい状況です。ご理解ください。
授乳室が別であると嬉しいです。	
先生がいる日が増えると嬉しいです。	毎週水曜日に開催している「西区子育て支援者」(にしっこひろば)は西区の事業です。西地区センターのほかにガッツ・ビーと西やコミュニティハウスほかで開催しています。詳しくは西区のHPでご確認ください。

職員の対応に対するご意見

予約、利用申請手続きから、当日の利用対応まで大変丁寧に対応していただいています。ありがとうございます。	ご意見ありがとうございます。職員・スタッフの励みとなります。ご利用様が気持ちよくお使いいただけるよう、今後とも努力してまいります。
いつも暖かく迎え入れてもらえてアットホームなところ大好きです。	
いつも優しく明るくご対応してくださって、とても心がほっこりします！いつもありがとうございます！	
わかりやすく親切な対応をしていただけ感謝しています。	
練習後の点検もキビキビと対応してくださるので助かります。皆さん気持ちよく挨拶してくださり、うれしいです。	
予約係になって73歳理解力もない私に、いつでもどなたでも教えてくださって、週1回2か月？3か月でも助けていただいて感謝しています。いつも挨拶してくださってさわやかです。	申し訳ありません。気持ちよくご利用いただけるよう、職員・スタッフ一同心してまいります。
ロッカー室のチェックの時、音をさせてするのは乱暴だし、ロッカーの痛みも早くなる	
9:00～12:00時間外でも自由に使用できるので改善してほしい。9:00の体育室の予約で9:00前に更衣室も使わせてもらえず、11:45までに更衣室からも出なければならないのは不便。他の地区センターでは更衣室は時間外でも自由に使用できるので改善をしてほしい。	団体利用の時間は、利用団体の方以外の方の出入りは安全上お断りしております。また、開館以前の時間帯は更衣室も含め準備時間とさせていただきます。ご理解ください。

施設の管理運営全般へのご意見

他施設も利用していますが、受付の方の対応は素晴らしいです。	ご意見ありがとうございます。 スタッフ一同これからもご利用様が気持ちよくお過ごしいただけるよう、今後とも努力してまいります。
他の地区センター利用もありますが、西はとても快適に使わせていただいています。ありがとうございます。	
皆さん、笑顔で対応してくださって、いつもありがとうございます。	
職員の皆様がとても親切です。	
交通の便もよく利用しやすいのですが、取りにくいのが残念です。その他は満足しております。これからもよろしくお願いいたします。	
冷暖房があり助かります。(体育室)	体育室は冷暖房完備となりましたので、夏の暑い日でも快適にご利用いただけるかと存じます。個人利用も含めぜひご利用ください。
横浜駅より若干遠い。	横浜駅からは徒歩10分程度ですが、相鉄線「平沼橋駅」より徒歩8分、バスをご利用いただければバス停「岡野町」より徒歩4分です。
駐輪場がわかりにくかったです	申し訳ありません。駐輪場は入口向かって左側に設置しておりますのでご利用ください。
お部屋が空いていないのだけ悲しいです。	申し訳ありません。土日は様々な団体様のご利用があり、ご利用が難しい時もございます。平日もご利用希望が重なる場合がございます。ホームページで申し込み状況を確認していただけますので、お日にちも含めご検討ください。
5分前に前の団体が退出してくれると助かります。	各団体様には15分前を目安に原状復帰後、スタッフによる次の団体様へのお貸出し準備の時間とさせて頂くようお願いをしております。皆様のご理解ご協力をお願いいたします。
たまにマーカーのインク切れがあります	申し訳ありません。今後気を付けてまいります。
一団体が複数登録している	複数の団体に入っている方が活動されているため、同じ団体が何度もご利用されているようにみえますが、別団体であることは確認しております。 特に体育室は人気があり、なかなかご利用いただけないため、ご利用回数等配慮させていただいております。すでに月2回予約をされている団体様にはその月の抽選に入ることができなくなりますが、月5回までご利用いただけます。
卓球などいつも同じ顔ぶれの人がプレーしていますが、本当に1団体2回の利用なののでしょうか？	
私たちのグループは、一つの名前で申し込みをしていますので予約がなかなか取れないことが残念です。そのほかは満足しています。	
月2回しか予約できないのが厳しい。月を通して空き状況がわかるとありがたい。	
月2回は少ない。同じ人が常に利用している。	

更衣室の利用で帰るとき、職員の方がロッカー点検のとき、開けて占めるときに思いっきりボタン(大きな音)と閉めるのは恐怖を感じました！！	申し訳ありません。職員、スタッフ一同皆様が気持ちよくご利用いただけるよう心してまいります。
Wi-Fiが使えると便利です。	今後の検討とさせていただきます。
Wi-Fiがもっと広いエリアで使えると助かる	
西公会堂の駐車場、団体利用時に使えるように考えていただきたいです。	西公会堂ご利用の団体様専用の搬入車両等ご利用いただくための駐車場となっております。台数に限りがあるため、公会堂を含め、一般の方の駐車場のご利用はお断りをさせていただいておりますが、西地区センターご利用の方も障がい手帳をお持ちの方はご利用いただけます。
外にベイバイクやループを置いてほしいです	公会堂に向かって右側(駐車場入り口隣)にベイバイク(横浜コミュニティサイクルbaybike)のサイクルポートが設置されています。
利用料のオンライン決済かクレジットカードでの支払いもできると便利です。	今後の検討とさせていただきます。
工芸室より広い部屋が欲しい	公会堂にはより大人数で利用いただける会議室がありますのでご検討ください。
2時間の使用ですが、もう少し長く利用したいと思う。	料理室は2時間で1コマとさせていただいております。当日空いていれば1時間単位でのお貸出しができますので、ご検討ください。
2コマの予約で1コマだけが取れても仕方がないので、2コマとれないならいっそ落としてほしい。	申し訳ありませんが、システム上必ず2コマが取れるという保証はできません。ご都合にあわない場合には、キャンセルをいたしますので受付までお申し出ください。
給湯器があると助かります。(プレイルーム)	プレイルームの近くに給湯室があり、給湯器がありますので、スタッフにお声がけの上ご利用ください。
洋式トイレが増えてうれしい。新しいそうじき下さい。	ご要望に応え、女子トイレは洋式便座にいたしました。男子トイレも順次洋式に変更いたします。また、不備のある掃除機につきましては買い替えの検討をしております。
この施設について、というよりは、市、区などの予約システムが施設によってばらばらでややこしく感じる。統一したり、ネット予約がよくなることを願います。	横浜市の施設では施設の種類や運営形態の違いに応じて異なる予約システムを採用しています。そのため、現時点ではシステムの統一には至っていません。いただいたご意見を市と共有しながら改善の可能性を検討してまいります。
いつもありがたく利用させていただいております。予約や抽選を行うWEBシステムについて…。複数申し込むとき、毎回同じ情報を入力しなくてはなりません。毎回変わることはないのに氏名や電話番号など記憶して自動で入力されるようになっていないのでしょうか？抽選を連続で申し込む場合、とても大変です。	いつもご利用ありがとうございます。氏名他必要事項の入力が記憶できないシステムとなっており、お手数をおかけしております。今後の検討とさせていただきます。