

【月額職】西区会計年度任用職員（高齢・障害支援課 訪問看護師） 募集要項

1 募集職種及び募集人数： 訪問看護師 1 名

2 求める人物像：

- (1) 区民満足度の向上に努めながら職務を遂行する能力を有する
- (2) 上司や同僚と適切なコミュニケーションを図りながら職務を遂行する能力を有する
- (3) 個人情報保護に対し高い意識を持ち、守秘義務を厳守して職務を遂行する能力を有する
- (4) 公務員としての自覚を持ち、法令を遵守して職務を遂行する能力を有する

3 応募資格：次の要件をすべて満たす方

- (1) 看護師免許を取得していること（准看護師は除く）
- (2) 在宅療養者に対する訪問指導、高齢者の介護予防に理解があること
- (3) 地方公務員法第 16 条に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと
- (4) 基本的なパソコン操作ができること（Word、Excel 等を使用しての文章入力や資料作成等の事務作業ができること）
- (5) 電話・窓口対応ができること

4 勤務条件等：

(1) 月額報酬、勤務地等

給与	月額 239,500 円 期末手当、通勤費用（実費相当額）を別途支給
身分	地方公務員法第 22 条の 2 に基づく一般職
勤務地	西区役所 高齢・障害支援課（横浜市西区中央 1－5－10）
休暇	年次休暇 等 （その他の勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の勤務時間及び休暇等に関する規則に基づきます）
社会保険	健康保険（横浜市職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険に加入

(2) 業務内容及び勤務日等

業務内容	・ 区内の高齢者宅等を訪問しての高齢者や家族への保健指導業務 ・ 脳卒中等の後遺症のある障害者に対する機能訓練 ・ 介護保険の要介護認定を行うための訪問調査等 ・ 高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施に係る業務 ・ その他補助業務 ・ その他、所属長が必要と認める業務 ※大規模災害発生時における災害対応業務を含む（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）
勤務日	週 4 日（月曜～金曜日のうち、所属長が指定する日 ※国民の祝日、年末年始の閉庁日を除く）
勤務時間	8 時 45 分～17 時 15 分（休憩時間 12 時 00 分～13 時 00 分）

(3) その他

- ・雇入時に健康診断を受診していただきます。
- ・その他の勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

5 雇用期間： 令和8年10月1日～令和9年3月31日

※上記の任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、公募によらず再度任用される可能性があります。（最大4回）

6 募集期間等：

(1) 募集期間 令和8年7月21日（火）～ 令和8年8月10日（月）

(2) 提出書類

ア 会計年度任用職員申込書

イ エントリーシート

ウ 小論文

【テーマ】高齢者や障害者と接するときに心がけていること ※800字以内

エ 保健師または看護師免許証の写し

オ 返信用封筒（110円切手添付、あて先記載のもの）

(3) 申込書類の入手方法

西区ホームページからダウンロード（西区役所2階23番窓口でも配布）

(4) 申込方法・提出期限

郵送 又は 窓口持参 令和8年8月10日（月）17：00（必着）

(5) 申込書提出先

【郵送の場合】※封筒表面に「会計年度任用職員選考申込書在中」と朱書きしてください。

〒220-0051 横浜市西区中央一丁目5番10号

西区役所 高齢・障害支援課 高齢・障害係

【窓口持参の場合】※受付は、平日8:45～17:00に限ります

横浜市西区役所 高齢・障害支援課 高齢・障害係（2階23番窓口）

7 選考方法：

選考方法	内容・日程	結果通知
一次選考（書類選考）	提出書類をもとに選考	8月下旬に 全員に文書で通知
二次選考（面接）	令和8年9月上旬 ※日時・会場等は一次選考合格者に通知	9月中旬に 全員に文書で通知

8 その他：

- ・提出いただいた書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。
- ・応募された方の個人情報は厳正に管理し、採用選考以外の目的で使用しません。
- ・記載内容が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消す場合があります。

【問合せ先】

横浜市西区高齢・障害支援課 高齢・障害係

TEL：045-320-8493