

平成31年度横浜市藤棚地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	<ul style="list-style-type: none"> 事業所選択時ホームページや居宅介護事業所紹介の冊子を積極的に提示。又事業所紹介の状況を毎月データとして記載。 	<ul style="list-style-type: none"> 事故防止のためにヒヤリハット、事故報告を回覧と毎朝のミーティングで共有。他事業所の事故についても共有。又産業医への報告、取り組みについて意見交換。 個人情報保護についての法人、各事業所内での研修参加。
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業										
目標	委託先の居宅介護事業所においても、プランの中にサービスBや地域のインフォーマルサービス等を組み込むことができるよう支援し、利用者本人が主体的に目標達成に取り組んでいけるよう地域の特性を生かした支援が、各関係機関と連携してできる。	居宅サービス計画の作成にあたり、お客様の心身の状況、その置かれている環境等に応じて、お客様が自立した日常生活を営むことができることを目標とし、公正中立な立場に立ち行政機関、地域の医療、福祉サービス事業者、社会資源等を活用し、総合的なサービス提供の調整に努めます。										
職員体制	地域包括支援センター職員(看護師等1名、主任介護支援専門員1名、社会福祉士1名)プランナー1名	主任介護支援専門員(管理者)1名、常勤職員2名、非常勤職員1名										
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	105	106	107	109	109	109	110	110	111	111	112	112
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	109	110	110	111	111	112	113	114	115	116	117	117

3 通所系サービス事業

	通所介護	第1号通所事業
目標	<ul style="list-style-type: none"> お客様が自立した日常生活を営むことおよびお客様のご家族の負担を軽減させていただくことを目標に、お客様の心身の特性を踏まえ、お体の状況に応じて、入浴・排泄・食事等の介護等を行うとともに、体操、レクリエーションを実施し、希望者には個別機能訓練、口腔機能訓練等を行います。 事業の実施にあたり、関係行政機関・地域の保健・医療・福祉サービス、ボランティア団体等と連携を図り、総合的なサービス提供の調整に努めます。 	<ul style="list-style-type: none"> お客様が自立した日常生活を営むことおよびお客様のご家族の負担を軽減させていただくことを目標に、お客様の心身の特性を踏まえ、お体の状況に応じて、入浴・排泄・食事等の介護等を行うとともに、体操、レクリエーションを実施し、希望者には個別機能訓練、口腔機能訓練等を行います。 事業の実施にあたり、関係行政機関・地域の保健・医療・福祉サービス、ボランティア団体等と連携を図り、総合的なサービス提供の調整に努めます。
実施体制	【実施日数】 週7日(令和元年9月まで)、以降、週6日 【提供時間】 9:30~16時30分 【定員】 33名	【実施日数】 週7日(令和元年9月まで)、以降、週6日 【提供時間】 9:30~16時30分 【定員】 33名
実費負担	食事代 700円	食事代 700円
職員体制	管理者 ……常勤兼務1名 生活相談員 ……常勤兼務4名 看護職員 ……非常勤兼務8名 介護職員 ……常勤専任3名、常勤兼務4名、非常勤専任14名 機能訓練指導員…非常勤兼務8名 調理員 ……非常勤専任8名 運転手 ……非常勤専任6名 事務員 ……常勤兼務1名、非常勤専従2名	管理者 ……常勤兼務1名 生活相談員 ……常勤兼務4名 看護職員 ……非常勤兼務8名 介護職員 ……常勤専任3名、常勤兼務4名、非常勤専任14名 機能訓練指導員…非常勤兼務8名 調理員 ……非常勤専任8名 運転手 ……非常勤専任6名 事務員 ……常勤兼務1名、非常勤専従2名

利用者 実績 (人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

3 通所系サービス事業

	認知症対応型通所介護											
目標	<ul style="list-style-type: none"> ●認知症があるお客様に対し、自己選択、自己決定を促し、自立した在宅生活を継続できるよう支援します。 ●プログラムの中に体操や機能訓練を取り入れることで五感を刺激し、今できていることが維持でき、認知症の進行を防止できるよう支援します。 ●事業の実施については、区役所・地域の関係機関(保険・医療・福祉サービス、ボランティア等)との連携を図り、総合的なサービス提供に努めます。 											
実施 体制	【実施日数】 週1日(令和元年10月開設予定) 【提供時間】 9:30~16時30分 【定員】 12名											
実費 負担	食事代 700円											
職員 体制	管理者 ……常勤兼務1名 生活相談員 ……常勤兼務4名 看護職員 ……非常勤兼務 8名 介護職員 ……常勤専任3名、常勤兼務4名、非常勤専任14名 機能訓練指導員…非常勤兼務8名 調理員 ……非常勤専任8名 運転手 ……非常勤専任6名 事務員 ……常勤兼務1名、非常勤専従2名											
利用者 実績 (人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	/	/	/	/	/	/						
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

平成31年度「横浜市藤棚地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

（黄色セルが、【バックデータ】シートの各項目と同額になっています。）

収入の部

（単位：円）

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	
指定管理料	16,631,871		16,631,871		16,631,871	横浜市より
利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当 事業	0		0		0	
自主事業収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
雑入	0		0	0	0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料			0		0	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
その他（指定管理料充当分）	0		0		0	
その他（施設使用料相当額 法人負担分）	2,782,500		2,782,500		2,782,500	
その他（提案時控除 法人負担分）	1,617,669		1,617,669		1,617,669	
収入合計	21,032,040	0	21,032,040	0	21,032,040	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,313,000	0	11,313,000	0	11,313,000	
本俸	8,550,000		8,550,000	0	8,550,000	
社会保険料	1,150,000		1,150,000	0	1,150,000	
手当計	1,372,000		1,372,000	0	1,372,000	
健康診断費	50,000		50,000	0	50,000	
勤労者福祉共済掛金	6,000		6,000	0	6,000	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	170,000		170,000	0	170,000	
その他	15,000		15,000	0	15,000	
事務費	1,358,000	0	1,358,000		1,358,000	
旅費	10,000		10,000	0	10,000	
消耗品費	160,000		160,000	0	160,000	
会議諸費	0		0	0	0	
印刷製本費	90,000		90,000	0	90,000	
通信費	250,000		250,000	0	250,000	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	20,000		20,000	0	20,000	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	40,000		40,000	0	40,000	
リース料	38,000		38,000	0	38,000	
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	15,000		15,000	0	15,000	
その他	735,000		735,000	0	735,000	
事業費	306,000	0	306,000	0	306,000	
運営協議会経費	42,000		42,000	0	42,000	予算:指定額
指定管理料充当 事業	264,000		264,000	0	264,000	
管理費	7,150,000	0	7,150,000	0	7,150,000	
建築物・建築設備点検	300,000		300,000	0	300,000	
光熱水費	2,818,000	0	2,818,000	0	2,818,000	
電気料金			0	0	0	
ガス料金			0	0	0	
水道料金			0	0	0	
清掃費	740,000		740,000	0	740,000	
修繕費	474,000		474,000	0	474,000	予算:指定額
機械整備費	75,000		75,000	0	75,000	
設備保全費	439,000	0	439,000	0	439,000	
空調衛生設備保守	200,000		200,000	0	200,000	
消防設備保守	48,000		48,000	0	48,000	
電気設備保守	23,000		23,000	0	23,000	
害虫駆除清掃保守	8,000		8,000	0	8,000	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	160,000		160,000	0	160,000	
共益費	0		0	0	0	
その他	2,304,000		2,304,000	0	2,304,000	
公租公課	905,040	0	905,040	0	905,040	
事業所税			0		0	基本的に、この行は入力しません
消費税	905,040		905,040	0	905,040	
印紙税			0		0	基本的に、この行は入力しません
その他（ ）			0		0	基本的に、この行は入力しません
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	0	0	0	0	0	基本的に、この行は入力しません
本部分			0		0	基本的に、この行は入力しません
当該施設分			0		0	基本的に、この行は入力しません
二一対対応費			0		0	基本的に、この行は入力しません
支出合計	21,032,040	0	21,032,040	0	21,032,040	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入			0	0	0	自主事業への参加料等
自主事業費支出			0	0	0	自主事業経費
自主事業収支	0	0	0	0	0	

管理許可・目的外使用許可収入	0		0		0	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出	0		0		0	使用料(横浜市への支払等)
管理許可・目的外使用許可収支	0		0		0	

収支予算書及び報告書(特別会計) <包括・介護予防・生活支援>

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料(包括)	29,108,000		29,108,000		29,108,000	横浜市より
指定管理料(介護予防)	151,000		151,000		151,000	横浜市より
指定管理料(生活支援)	5,789,000		5,789,000		5,789,000	横浜市より
利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当事業(包括)	0		0		0	
指定管理料充当事業(介護予防)	0		0		0	
指定管理料充当事業(生活支援)	0		0		0	
自主事業収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
雑入	0	0	0		0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料	0		0		0	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入	0		0		0	基本的に、この行は入力しません
その他(指定管理充当分)	0		0		0	
その他(提案時控除 法人負担分)	2,035,000		2,035,000		2,035,000	
収入合計	37,083,000	0	37,083,000	0	37,083,000	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	32,689,000	0	32,689,000	0	32,689,000	
本俸	18,000,000		18,000,000		18,000,000	
社会保険料	450,000		450,000		450,000	
手当計	8,500,000		8,500,000		8,500,000	
健康診断費	70,000		70,000		70,000	
勤労者福祉共済掛金	15,000		15,000		15,000	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	700,000		700,000		700,000	
その他	4,954,000		4,954,000		4,954,000	
事務費	1,303,000	0	1,303,000	0	1,303,000	
旅費	40,000		40,000		40,000	
消耗品費	80,000		80,000		80,000	
会議開い費			0		0	
印刷製本費	65,000		65,000		65,000	
通信費	230,000		230,000		230,000	
使用料及び賃借料	0	0	0		0	
横浜市への支払分			0		0	
その他	0		0		0	
備品購入費			0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険	25,000		25,000		25,000	
職員等研修費			0		0	
振込手数料			0		0	
リース料			0		0	
手数料	20,000		20,000		20,000	
地域協力費	20,000		20,000		20,000	
その他	823,000		823,000		823,000	
事業費	1,190,000	0	1,190,000	0	1,190,000	
協力医	630,000		630,000		630,000	予算:指定額
指定管理料充当事業(包括)	100,000		100,000		100,000	
指定管理料充当事業(介護予防)	151,000		151,000		151,000	
指定管理料充当事業(生活支援)	309,000		309,000		309,000	予算:指定額
管理費	1,901,000	0	1,901,000	0	1,901,000	
建築物・建築設備点検	0		0		0	予算:指定額
光熱水費	900,000	0	900,000		900,000	
電気料金			0		0	
ガス料金			0		0	
水道料金			0		0	
清掃費	210,000		210,000		210,000	
修繕費	126,000		126,000		126,000	予算:指定額
機械警備費	23,000		23,000		23,000	
設備保全費	135,000	0	135,000		135,000	
空調衛生設備保守	60,000		60,000		60,000	
消防設備保守	15,000		15,000		15,000	
電気設備保守	7,000		7,000		7,000	
害虫駆除清掃保守	3,000		3,000		3,000	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	50,000		50,000		50,000	
共益費			0		0	
その他	507,000		507,000		507,000	
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税			0		0	
その他()			0		0	基本的に、この行は入力しません。
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	0	0	0	0	0	
本部分			0		0	
当該施設分			0		0	
二一ズ対応費			0		0	
支出合計	37,083,000	0	37,083,000	0	37,083,000	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入	0		0		0	自主事業への参加料等
自主事業費支出	0		0		0	自主事業経費
自主事業収支	0		0	0	0	

管理許可・目的外使用許可収入			0		0	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出			0		0	使用料(横浜市への支払等)
管理許可・目的外使用許可収支	0	0	0	0	0	

<シートの保護について>

このシートに保護はかけていません。行・列の挿入・削除も可能です。

平成31年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名: 横浜市藤棚地域ケア

2019年4月1日～2019年3月31日

(単位: 千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	3,700,000			2,620,000		2,620,000	23,615,000		23,615,000	100,020,000		100,020,000	5,455,000		5,455,000
	その他	0	0	0	0	0	0	291,600	0	291,600	0	0	0	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0			0			0			0
	認定調査			0			0	291,600		291,600			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
	収入合計(A)	3,700,000	0	3,700,000	2,620,000	0	2,620,000	23,906,600	0	23,906,600	100,020,000	0	100,020,000	5,455,000	0	5,455,000
支出	人件費	1,178,000		1,178,000	972,000		972,000	20,280,000		20,280,000	76,265,000		76,265,000	5,455,000		5,455,000
	事務費	34,000		34,000			0	1,650,000		1,650,000	8,265,000		8,265,000			0
	事業費			0			0	0		0	13,205,000		13,205,000			0
	管理費			0			0	0		0			0			0
	その他	2,328,000		2,328,000	1,648,000	0	1,648,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料	2,328,000		2,328,000	1,648,000		1,648,000			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
支出合計(B)	3,540,000	0	3,540,000	2,620,000	0	2,620,000	21,930,000	0	21,930,000	97,735,000	0	97,735,000	5,455,000	0	5,455,000	
収支 (A) - (B)	180,000	0	180,000	0	0	0	1,976,600	0	1,976,600	2,285,000	0	2,285,000	0	0	0	

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

横浜市藤棚地域ケアプラザ

平成31年度 自主事業計画書・報告書

事業	1 地域活動交流事業	5 共催(1と3)
	2 地域包括支援センター運営事業	6 共催(2と3)
	3 生活支援体制整備事業	7 3事業共催(1と2と3)
	4 共催(1と2)	
事業の性質	1 優先的に取り組みが求められる事業	

対象者	1 高齢者	5 地域
	2 障害児・者	6 事業者
	3 養育者及び乳幼児	7 その他
	4 子ども・青少年	

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
1	西区社会福祉士共催事業	平成28年	2 包括	5 地域		1 優先的に取り	権利擁護について消費者被害、虐待防止、成年後見、エンディングノート他、地域住民や支援者を対象として研修および普及啓発を行います。	・6月に消費者被害講座を開催 ・7・8・9・10・11月にエンディングノートの書き方及び権利擁護の講座を開催 ・12月に虐待防止研修を開催		
2	介護者支援	平成23年	4 共催(1と2)	7 その他		1 優先的に取り	①男性介護者の集い ②あけぼの会との交流会 介護者のストレスを緩和し、孤立の解消と介護者同士が支えあい励まし合える場の提供。	①男性介護者の集いの場(年4回) ②あけぼの会との交流会の場(年2回)		
3	人生これから講座	平成29年度	2 包括	5 地域		1 優先的に取り	これからの人生を安心して過ごせるように、高齢期に必要な制度や生活に必要な知識を学ぶ場を提供。	・12月・1月・2月に、遺言・相続・成年後見制度・家族信託・終活についての講座を開催		
4	ボランティアグループキラキラ会後方支援	平成26年	2 包括	5 地域		1 優先的に取り	介護予防の指針である、『健康増進』と『高齢者でも役割の持てる地域づくり』に基づき、高齢者の生きがいづくりの場とし、個人のみならず、地域の活性化を図ります。	行事部 ・主に、介護予防普及啓発業務の運営補助、各祭りの健康チェックコーナー担当。 手芸部 ・介護予防事業で使用、小物づくり、ケアプラザの各事業で使用する小物づくり。 ・祭りのバザーで販売する作品作成。		
5	藤棚ハイソ体操クラブ後方支援	平成25年	2 包括	1 高齢者		1 優先的に取り	・藤棚2丁目自治会の高齢者の活性化を図ります。(一部自治会外の参加あり) ・体操教室で健康増進を図るとともに、世話係やチームリーダーを任せることにより、個人の役割をもてることができ、生きがいのある生活を送ることができることを目的とします。	・毎週金曜日、13時30分～15時まで藤棚2丁目西部自治会館にて。 講師：横浜市シニア体操指導員、民生委員。		
6	障がい児者余暇支援「とんぼ」	平成18年度	4 共催(1と2)	2 障害者		1 優先的に取り	障害児・者の余暇支援活動。家や学校、作業所以外の人たちと接する機会を作り、活動を広げるように支援する。また、ボランティアの活躍場所の提供ともなっています。	・対象 障がい児者 ・会場 多目的ホール ・回数 年24回 毎月第2・4木曜日16～17時		
7	情報アドバイザー「eネットにし探検隊」(後方支援)	平成17年度	1 地域交流	5 地域		2 発展させるね	誰でも必要な情報を入力・発信できるようになることを目的に、ボランティアグループがパソコン操作を解りやすく丁寧に教えてくれます。担い手であるボランティアグループ「eネットにし探検隊」の自主活動化できるよう、後方支援します。	・対象 地域住民 ・会場 ボランティアルーム ・回数 年52回 毎週水曜日9時～15時 ・主催 ボランティアグループ「eネットにし探検隊」		
8	山のうえサロン	平成19年度	1 地域交流	1 高齢者		1 優先的に取り	介護予防、外出支援が目的。山のうえにある県営アパート自治会館に出向き、ケアプラザまで来られない高齢者に情報提供・情報交換を行います。体操と、脳トレを中心にして、お茶とおしゃべりを楽しみます。	・対象 高齢者 ・会場 県営藤棚アパート自治会館 ・回数 年12回 毎月第2木曜日13時30分～15時 ・共催 藤棚県営藤棚アパート自治会		
9	みんなで唄おう	平成22年度	1 地域交流	1 高齢者		1 優先的に取り	唄うことが好きな高齢者を対象にした、閉じこもり予防と仲間づくりを目指す介護予防事業。高齢者の外出支援、大きな声で唄って健康づくりをします。	・対象 高齢者 ・会場 多目的ホール ・回数 年12回 毎月第2土曜日10～11時30分		
10	さわやか体操クラブ	平成21年度	1 地域交流	1 高齢者		1 優先的に取り	転倒骨折・閉じこもり予防のお手伝いをします。仲間づくりができる体操教室です。	・対象 高齢者 ・会場 多目的ホール ・回数 年24回 毎月第2・4日曜日10～11時30分		
						1	親子支援。毎月違う内容の行事を行い、家族同士の関係づくりを図ります。	・対象 0歳～未就園児の親子 ・会場 多目的ホール		

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
11	ピーナッツクラブ	平成21年度	1 地域交流	3 乳幼児		1 優先的に取り	向上の関係をづくりをお手伝いします。	会場 多目的ホール ・回数 年12回 ・共催 毎月第3木曜日10～11時30分 ろぜつと保育園		
12	一の会	平成23年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	心を静め書に向かう書道教室です。ケアプラザの周知・外出支援・仲間づくりのお手伝いを行います。	・対象 高齢者 ・会場 多目的ホール ・回数 年12回 毎月第4月曜日10～11時30分		
13	藤棚まつり	平成19年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	地域の方に地区センターとケアプラザを知ってもらえる様に、藤棚地区センターと合同で行います。	・対象 地域住民 ・会場 ケアプラザ ・回数 年1回 6月2日(日) ・共催 藤棚地区センター		
14	第3地区ふれあい春まつり	平成25年度	4 2 (共催(1と	5 地域		1 優先的に取り	地域支援。事務局として運営全般に参加しました。また、健康チェックコーナーを受け持ちます。	・対象 地域住民 ・会場 福台小学校 ・回数 年1回 5月19日(日) ・主催 ふれあい春まつり実行委員会		
15	藤棚クリスマスコンサート	平成17年度	1 地域交流	1 高齢者		1 優先的に取り	高齢者の外出支援。ボランティアのコーラスグループと一緒に音楽を楽しみます。	・対象 高齢者 ・会場 多目的ホール ・回数 年1回		
16	ケアマネぶらっと	平成26年度	2 包括	6 事業者		1 優先的に取り	小規模の居宅介護事業所の主任ケアマネジャー・ケアマネジャーの資質の向上を目的とします。	・対象 主任ケアマネジャー ケアマネジャー ・内容 研修企画 交流会 勉強会 ・回数 年10回		
17	焼いもを食べよう!	平成27年度	1 地域交流	2 障害者		1 優先的に取り	障がい児者・地域支援。とんぼの利用者とボランティアを中心に町内会・学童・放課後デイサービスと一緒に焼き芋大会を行います。	・対象 障がい者・地域住民 ・会場 ケアプラザ ・回数 年1回		
18	第3地区福祉フェスタ	平成21年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	地域の方に福祉施設の理解をしてもらうと共に、施設間の連携を図ります。	・対象 地域住民 ・会場 生活創造空間にし ・回数 年1回 10月5日(土) ・主催 第3地区福祉施設8館		
19	貸室懇談会	平成19年度	1 地域交流	7 その他		1 優先的に取り	貸室登録団体の方に貸室の使い方の説明を行います。また、団体同士の関係づくりに努めます。	・対象 貸室団体 ・会場 多目的ホール ・回数 年1回		
20	藤棚ボランティア交流会	平成19年度	1 地域交流	7 その他		1 優先的に取り	ボランティア・講師に日頃の活動に感謝し労います。また、交流を行い活動の場に活かしていただきます。	・対象 ボランティア ・会場 多目的ホール ・回数 年1回		
21	チューリップ体操IN地区センター	平成26年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	健康づくりを目的に、地区センターのラジオ体操時に出向き、チューリップ体操を行います。	・対象 地域住民 ・会場 地区センター ・回数 年104回 毎週月・金曜日16時～16時20分		
22	赤い靴(後方支援)	平成16年度	1 地域交流	1 高齢者		2 発展的	高齢者支援。ボランティアグループ支援。月1回高齢者向けのミニデイサービスと夕食の配食を行います。	・対象 高齢者 ・会場 多目的ホール ・回数 年12回 毎月第4土曜日12～14時 ・主催 ボランティアグループ「赤い靴」		
23	藤棚茶房(後方支援)	平成25年度	1 地域交流	1 高齢者		2 発展的	高齢者支援。ボランティアグループ支援。月1回高齢者むけのサロンを開催します。担い手であるボランティアグループ「藤棚茶房」が主体的に運営できるような後方支援をします。	・対象 高齢者 ・会場 多目的ホール ・回数 年12回 毎月第1月曜日13時30分～15時30分 ・主催 ボランティアグループ「藤棚茶房」		
24	子育て支援ネットワーク会議	平成27年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	ケアプラザで登録している子育てグループや地域で開催されているサロン・支援者のネットワーク会議となります。	・対象 子育て支援グループ ・会場 多目的ホール ・回数 年1回		
25	地域版広報「ふじだな夢だより」	平成21年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	情報発信を行います。	・対象 地域住民 ・回数 年6回 奇数月1日		

