

令和2年度藤棚地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	・事業所選択の時は、ホームページや居宅介護支援事業所紹介の冊子を必ず提示する。又希望を伺い、適した事業所を紹介していく。紹介した事業所の実績はデータで残す。	・事故防止をするためにヒヤリハットや事故報告を積極的に活用して、毎朝のミーティングで情報共有する。毎月の安全衛生委員会において、産業医へ報告を行う。 ・個人情報保護についての研修(所内、法人)への参加。ミスを防ぐためのダブ
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	高齢者が地域において自立した生活を送っていけるように地域のサロン等の地域の情報も含んだケアマネジメントが実施出来るように努めます。委託先のケアマネジャーにおいても同様のケアマネジメントが出来るように支援します。	お客様の心身の状況、環境に応じて、お客様が自立した日常生活を営むくことができるようプランを作成し、公正中立な立場に立って、行政機関、地域の保険・医療、福祉サービス事業者、社会資源等を活用し、総合的なサービス提供の調整に努めます。
利用料金・実費負担		
職員体制	地域包括支援センター職員(保健師等1名、主任介護支援専門員1名、社会福祉士1名)プランナー1名	常勤専任 2名 常勤兼務 2名
契約者数		

3 通所系サービス事業

	通所介護 (介護予防・第1号・通所介護)	認知症対応型通所介護 (通所介護)	地域密着型通所介護 (介護予防・通所介護)
目標	<ul style="list-style-type: none"> ●お客様が自立した日常生活を営むことおよびお客様のご家族の負担を軽減させていただくことを目標に、お客様の心身の特性を踏まえ、お体の状況に応じて、入浴・排泄・食事等の介護等を行うとともに、体操、レクリエーションを実施し、希望者には個別機能訓練、口腔機能訓練等を行います。 ●事業の実施にあたり、関係行政機関・地域の保健・医療・福祉サービス、ボランティア団体等と連携を図り、総合的なサービス提供の調整に努めます。 	<ul style="list-style-type: none"> ●認知症症状があるお客様に対し、自己選択、自己決定を促し、自立した在宅生活を継続できるよう支援します。 ●プログラムの中に体操や機能訓練を取り入れることで五感を刺激し、今できていることが維持でき、認知症の進行を防止できるよう支援します。 ●事業の実施については、区役所・地域の関係機関(保険・医療・福祉サービス、ボランティア等)との連携を図り、総合的なサービス提供に努めます。 	
実施体制	【実施日数】 週6日(月～土) 【提供時間】 9:30～16時30分 【定員】 33名	【実施日数】 週1日(日曜日のみ) 【提供時間】 9:30～16時30分 【定員】 12名	【実施日数】 【提供時間】 【定員】

<p>利用料金 ・ 実費負担</p>	<p>《実費負担(徴収する項目ごとに記載)》 ● 1割負担分 (要介護1) 695 円 (要介護2) 820 円 (要介護3) 951 円 (要介護4) 1081 円 (要介護5) 1212 円 ・サービス提供体制強化加算(Ⅱ) 7 円 ・個別機能訓練 60 円 ・入浴介助 54 円 ・中重度ケア体制加算 49 円 ・同一建物減算 -101 円 ・送迎減算(片道) -51 円 ● 介護職員処遇改善加算(Ⅰ) ・1ヶ月のご利用単位合計数の1000分の59 相当の単位数の料金を加算。 ● 食費負担 700 円 ・前日の営業時間終了までにご連絡がない 場合には、キャンセル料(食材料費500 円)をいただきます。</p>	<p>《実費負担(徴収する項目ごとに記載)》 ● 1割負担分 (要介護1) 1076 円 (要介護2) 1194 円 (要介護3) 1310 円 (要介護4) 1428 円 (要介護5) 1545 円 ・個別機能訓練 30 円 ・入浴介助 55 円 ・同一建物減算 -103 円 ・送迎減算(片道) -52 円 ● 介護職員処遇改善加算(Ⅰ) ・1ヶ月のご利用単位合計数の1000分の59 相当の単位数の料金を加算。 ● 食費負担 700 円 ・前日の営業時間終了までにご連絡がない 場合には、キャンセル料(食材料費500 円)をいただきます。</p>	
<p>職員 体制</p>	<p>管理者 …… 非常勤兼務1名 生活相談員 …… 常勤兼務5名 看護職員 …… 非常勤兼務 8 名 介護職員 …… 常勤専任2名、 常勤兼務5名、非常勤専任14名 機能訓練指導員…非常勤兼務9 名 調理員 …… 非常勤専任6名 運転手 …… 非常勤専任6名 事務員 …… 常勤兼務1名、 非常勤専任1名</p>	<p>管理者 …… 常勤兼務1名 生活相談員 …… 常勤兼務5名 看護職員 …… 非常勤兼務 1 名 介護職員 …… 常勤兼務7名、 常勤兼務4名 機能訓練指導員…非常勤兼務1 名 調理員 …… 非常勤専任1名 運転手 …… 非常勤専任1名 事務員 …… 常勤兼務1名</p>	
<p>契約 者数 等</p>	<p>【延べ利用者数】 【契約者数】</p>	<p>【延べ利用者数】 【契約者数】</p>	<p>【延べ利用者数】 【契約者数】</p>

令和2年度「横浜市藤棚地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	17,598,635		17,598,635		17,598,635	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）			0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	実習生受入
収入合計	17,598,635	0	17,598,635	0	17,598,635	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,313,000	0	11,313,000	0	11,313,000	
本俸	11,313,000		11,313,000		11,313,000	
社会保険料			0		0	
手当計			0		0	
健康診断費			0		0	
勤労者福祉共済掛金			0		0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0		0	
その他			0		0	
事務費	1,358,000	0	1,358,000	0	1,358,000	
旅費			0		0	
消耗品費	1,358,000		1,358,000		1,358,000	
会議贈い費			0		0	
印刷製本費			0		0	
通信費			0		0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0		0	
その他			0		0	
備品購入費			0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険			0		0	
職員等研修費			0		0	
振込手数料			0		0	
リース料			0		0	
手数料			0		0	
地域協力費			0		0	
その他			0		0	
事業費	306,000	0	306,000	0	306,000	
運営協議会経費	42,000		42,000		42,000	予算・指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	264,000		264,000		264,000	
その他			0		0	
管理費	6,676,000	0	6,676,000	0	6,676,000	
光熱水費			0		0	
清掃費	6,376,000		6,376,000		6,376,000	
機械警備費			0		0	
設備保全費	0	0	0	0	0	
空調衛生設備保守			0		0	
消防設備保守			0		0	
電気設備保守			0		0	
害虫駆除清掃保守			0		0	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費			0		0	
共益費			0		0	
その他	300,000		300,000		300,000	予算・指定額
修繕費	474,000		474,000		474,000	予算・指定額
公租公課	905,040	0	905,040	0	905,040	
事業所税			0		0	
消費税	905,040		905,040		905,040	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	21,032,040	0	21,032,040	0	21,032,040	
差引	△ 3,433,405	0	△ 3,433,405	0	△ 3,433,405	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0
自主事業費 支出	264,000	0	264,000	0	264,000
自主事業 収支	△ 264,000	0	△ 264,000	0	11,049,000

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

**令和2年度「横浜市藤棚地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞**

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	23,707,260		23,707,260		23,707,260	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000		154,000	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,795,000		5,795,000		5,795,000	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
収入合計	29,656,260	0	29,656,260	0	29,656,260	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	32,689,000	0	32,689,000	0	32,689,000	
本俸	32,689,000		32,689,000		32,689,000	
社会保険料			0		0	
手当計			0		0	
健康診断費			0		0	
勤労者福祉共済掛金			0		0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0		0	
その他			0		0	
事務費	1,303,000	0	1,303,000	0	1,303,000	
旅費			0		0	
消耗品費	1,303,000		1,303,000		1,303,000	
会議ठीい費			0		0	
印刷製本費			0		0	
通信費			0		0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0		0	
その他			0		0	
備品購入費			0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険			0		0	
職員等研修費			0		0	
振込手数料			0		0	
リース料			0		0	
手数料			0		0	
地域協力費			0		0	
その他			0		0	
事業費	1,190,000	0	1,190,000	0	1,190,000	
協力医	630,000		630,000		630,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	100,000		100,000		100,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	151,000		151,000		151,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	309,000		309,000		309,000	予算：指定額
その他			0		0	
管理費	1,775,000	0	1,775,000	0	1,775,000	
光熱水費			0		0	
清掃費	1,775,000		1,775,000		1,775,000	
機械警備費			0		0	
設備保全費	0	0	0	0	0	
空調衛生設備保守			0		0	
消防設備保守			0		0	
電気設備保守			0		0	
害虫駆除清掃保守			0		0	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費			0		0	
共益費			0		0	
その他			0		0	
修繕費	126,000	0	126,000	0	126,000	予算：指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税			0		0	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	37,083,000	0	37,083,000	0	37,083,000	
差引	△ 7,426,740	0	△ 7,426,740	0	△ 7,426,740	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	560,000	0	560,000	0	560,000	
自主事業 収支	△ 560,000	0	△ 560,000	0	△ 560,000	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和2年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:横浜市藤棚地域ケアプラザ

年4月1日～ 年3月31日

(単位:千円)

	科目	介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			予防通所介護・第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	7929863		7929863	23223635		23223635	105060862		105060862	5675884		5675884
	その他	0	0	0	0	0	0	40050	0	40050	0	0	0
	介護予防ケアマネジメント費			0			0			0			0
	事業・負担金収入			0			0			0			0
				0			0			0			0
				0			0			0			0
				0			0			0			0
	その他			0			0		40050		40050		
収入合計(A)		7929863	0	7929863	23223635	0	23223635	105100912	0	105100912	5675884	0	5675884
支出	人件費	2994566		2994566	21072774		21072774	82351847		82351847			0
	事務費	4986610		4986610	1399227		1399227	7161023		7161023			0
	事業費			0			0	14026960		14026960			0
	管理費			0			0			0			0
	その他	0	0	0	0	0	0	316404	0	316404	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0	316404		316404			0
	消費税			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料			0			0			0			0
			0			0			0			0	
			0			0			0			0	
その他			0			0			0			0	
支出合計(B)		7981176	0	7981176	22472001	0	22472001	103856234	0	103856234	0	0	0
収支(A)-(B)		-51313	0	-51313	751634	0	751634	1244678	0	1244678	5675884	0	5675884

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和2年度 自主事業計画書・報告書

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者	事業内容・実施時期	地域ケアプラザとしての関わり	合計	
										実施回数	延べ参加人数
1	障がい児者余暇支援「とんぼ」	平成18年度	4：共催（1と2）	1：優先的に取り組み	障害児・者の余暇活動、家や学校、作業所以外の人たちと接する機会や活動の場を広げる支援。ボランティアの活躍の場の提供。	2：障害児・者		・ヨガ、ゲーム・作り物・流しそうめん・散歩等 ・年24回 第2・4火曜日15～17時	1：主催		
2	山のうえサロン	平成19年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	ケアプラザまで来られない高齢者を対象に、介護予防、外出支援、情報提供・情報交換。	1：高齢者		・県営藤棚アパート自治会館に出向き、ケアプラザまで来られない高齢者を対象に、体操、脳トレやお茶・おしゃべりを楽しむサロンを開催。 ・年12回 第2木曜日13時30分～15時	2：共催		
3	みんなで唄おう	平成22年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	唄うことが好きな高齢者を対象にした、閉じこもり予防と仲間づくりを目指す介護予防事業。高齢者の外出支援、健康づくり。	1：高齢者		・アコーディオンに合わせて懐かしい歌を歌う。 ・年12回 第2土曜日10～11時30分	1：主催		
4	さわやか体操クラブ	平成21年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	高齢者の転倒骨折・閉じこもり予防。仲間づくり。シルバー体操指導員の活躍の場提供	1：高齢者		・シルバー体操指導員による介護予防体操。 ・年24回 第2・4日曜日10～11時30分	1：主催		
5	ピーナッツクラブ	平成21年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	子育て世代の親子支援、及び仲間づくりの支援。	4：子ども・青少年		・対象は0歳～未就園児の親子 ・リトミック・保育園園長や看護師による講話・食育 ・年12回 第3木曜日10～11時30分 ・共催 ろぜっと保育園	2：共催		
6	一の会	平成23年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	ケアプラザの周知、及び高齢者の外出支援・仲間づくり支援。	5：地域		・初心者対象の書道教室 ・年12回 第4月曜日10～11時30分	1：主催		
7	藤棚まつり	平成19年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域住民へのケアプラザの周知のため、藤棚地区センターと合同で開催。及び地域・ボランティアの活躍の場提供	5：地域		・健康チェックコーナーや出店・バザー等 ・年1回 6月の第1日曜日 ・共催 藤棚地区センター	1：主催		

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者	事業内容・実施時期	地域ケアプラザとしての関わり	合計	
										実施回数	延べ参加人数
8	第3地区ふれあい春まつり	平成25年度	4：共催（1と2）	1：優先的に取り組み	地域支援。西区地域福祉保健計画「にこまちプラン」をもとにした第3地区のまつりで、事務局として運営に参加。	5：地域		・健康チェックコーナーを出店。 ・対象 地域住民 ・会場 稲荷台小学校 ・回数 年1回 5月の第3日曜日 ・主催 ふれあい春まつり実行委員会			
9	藤棚クリスマスコンサート	平成17年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	高齢者の外出支援。ボランティアの活躍の場の提供。	5：地域		・コーラスのボランティアグループのコンサート。 ・年1回 12月第1日曜日 13時30分～15時	1：主催		
10	第3地区福祉フェスタ	平成21年度	4：共催（1と2）	1：優先的に取り組み	地域に向けての福祉施設の周知と、施設間の連携を図る。	5：地域		・第3地区内の福祉施設8館合同開催のまつり。 ・会場 生活創造空間にし ・年1回 10月第1土曜日 ・主催 第3地区福祉施設8館	1：主催		
11	貸室懇談会	平成19年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	貸室登録団体向けに、貸室利用時のルール確認。また、団体同士の交流を図る。	7：その他		・貸室登録団体向けに、貸室利用時のルール確認。また、団体同士の交流を図る。 ・対象 貸室団体 ・年1回	1：主催		
12	藤棚ボランティア交流会	平成19年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	ケアプラザで活動するボランティア・講師への感謝と、ボランティア同士の交流を図る。	7：その他		・対象 ボランティア ・会場 多目的ホール ・回数 年1回	1：主催		
13	チューリップ体操IN地区センター	平成26年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域住民の健康づくりとケアプラザの周知	5：地域		・地区センターのラジオ体操時に出向き、チューリップ体操を行う。 ・会場 地区センター ・年104回 毎週月・金曜日16時～16時20分	1：主催		
14	子育て支援ネットワーク会議	平成27年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	ケアプラザで登録している子育てグループや地域で開催されているサロン・支援者のネットワーク会議となります。	4：子ども・青少年		・対象 子育て支援グループ ・会場 多目的ホール ・回数 年1回	1：主催		
15	地域版広報「ふじだな夢だより」	平成21年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	ケアプラザの情報発信。	5：地域		・年6回 奇数月1日発行	1：主催		
16	GOGO脳トレ！	平成30年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	高齢者の介護予防と外出支援・参加者間の交流を目的。ボランティアの活躍の場の提供	1：高齢者		・ドリルやパズル等で頭を使った脳トレ。 ・年12回 第4日曜日13時30分～14時30分	1：主催		

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者	事業内容・実施時期	地域ケアプラザとしての関わり	合計	
										実施回数	延べ参加人数
17	横浜シニアボランティアポイント登録研修会	令和元年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	ケアプラザや地域で活動するボランティアを増やす。	5：地域		・介護保険被保険者を対象に『よこはましニアボランティアポイントカード』を取得のための研修会。 ・年1回	1：主催		
18	藤棚茶房（後方支援）	平成25年度	1：地域活動交流事業	2：発展させるねらい	高齢者の介護予防・外出支援。ボランティア支援。	1：高齢者		・高齢者むけのサロンを開催するボランティアグループ「藤棚茶房」が主体的に運営できるよう後方支援。 ・年12回 第1金曜日13時30分～15時30分 ・主催 ボランティアグループ「藤棚茶房」	3：後方支援		
19	赤い靴（後方支援）	平成16年度	1：地域活動交流事業	2：発展させるねらい	高齢者支援。ボランティアグループ支援。	1：高齢者		・介護保険サービスを利用していない地域の高齢者向けミニデイサービスと配食サービス ・年12回 第4土曜日9～15時 ・主催 ボランティアグループ「赤い靴」	3：後方支援		
20	子どもの才能発見講座	平成31年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	企業との共催で子育て支援事業を開催する。	3：養育者及び乳幼児		・対象 未就学児の親子 ・回数 年数回 ・共催 ライフネット生命保険会社	2：共催		
21	西区サブコーディネーター研修会	平成18年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	サブコーディネーターのスキルアップと西区のケアプラザ4館合同開催によるケアプラザ間の連携と交流	7：その他		・対象 サブコーディネーター ・会場 西区社会福祉協議会「フクシア」 ・回数 年1回 ・主催 西区社会福祉協議会	2：共催		
22	第2・3・4地区合同防災フェスタ	平成26年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の方を対象に、防災についての情報提供等を行い、AED体験や起震車での地震体験をすることで、発災時に備えることができることを目的とします。	5：地域		・対象 地域住民 ・会場 藤棚地区センター ・回数 年1回 5月 ・共催 藤棚地区センター	2：共催		
23	おそうじ大作戦！	平成30年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	調理室を使用する貸室団体に向けて、調理室を使用する際の注意事項の再確認、及び団体間の交流を図る。	7：その他		・対象 貸室団体 ・会場 ケアプラザ ・回数 年1回	1：主催		
24	藤棚ぶらっとギャラリー	平成27年度	4：共催（1と2）	1：優先的に取り組み	地域の方のオリジナル作品を展示し、地域の方に見ていただくことで心を豊かにし、地域の活性化を図る。地域住民の発表の場を提供。	5：地域		・地域住民のオリジナル作品を展示 ・随時	1：主催		
25	サブコ事業	平成26年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	サブコーディネーター企画・運営の自主事業。サブコーディネーターの意識をたかめ、地域の方々の多世代間交流を図る。	5：地域		・様々な世代に参加してもらえるイベント ・年1回	1：主催		

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者	事業内容・実施時期	地域ケアプラザとしての関わり	合計	
										実施回数	延べ参加人数
26	えいごの時間	令和2年度	1：地域活動交流事業	2：発展させるねらい	英語を通して地域の外国の方々と交流を図れるようになる。及び、ボランティアの活躍の場の提供。終了後、自主活動グループ化する予定。	5：地域		・初心者向け英会話講座 ・年10回	1：主催		
27	西区社会福祉士共催事業	平成28年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	権利擁護について(消費者被害、虐待防止、成年後見、エンディングノート他)、地域住民や支援者を対象として研修および普及啓発を行います。	5：地域		・エンディングノート映画上映会 ・消費者被害講座 ・虐待防止研修	2：共催		
28	介護者支援	平成23年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	①男性介護者の集い ②あけぼの会との交流会 介護者のストレスを緩和し、孤立の解消と介護者同士が支えあい励まし合える場の提供。	7：その他		・男性介護者の集いの場(年4回) ・あけぼの会との交流会の場(年2回)	1：主催		
29	人生これから講座	平成29年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	これからの人生を安心して過ごせるように、高齢者に必要な制度や知識を学ぶ場を提供する。	1：高齢者		・成年後見制度の普及啓発 ・終末期医療について ・葬儀やお墓のこと	1：主催		
30	親子で学ぼうお金のこと	令和2年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	お金に対する価値観や使い方を子供の時期から学ぶ場を提供する。	4：子ども・青少年		・低学年と高学年と2回開催 ・ビデオを鑑賞+角川氏による勉強会	1：主催		
31	認知症サポーター養成講座	平成26年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	地域の中に認知症サポーターを増やし、認知症の方への理解を深め、認知症の方が安心して暮らせる街を目指す。	5：地域		・キャラバンメイト藤棚チームと合同で、認知症サポーター養成講座を開催する	2：共催		
32	ケアマネぶらっと	平成26年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	小規模の居宅介護事業所の主任ケアマネジャー・ケアマネジャーの資質の向上を目的とします。	6：事業者		・対象 主任ケアマネジャー ケアマネジャー ・内容 研修企画 交流会 勉強会 ・回数 年10回	1：主催		