

事業計画書

事業名	100年の歴史をひも解くまち歩き
団体名	中区制100周年を祝う実行委員会
事業実施日(期間)	令和8年10月17日(土)・令和8年10月25日(日) 令和8年11月14日(土)・令和9年11月23日(月・祝)
実施場所、配布先等	① 開港記念会館(集合場所)～② 山下公園(経由地)～ ② ③ 港の見える丘公園(解散場所) 【別添「ルート地図」】
対象人数(予定)	120名(30名×4回)
【事業目的】と【主な事業内容】には、 「100周年記念」と銘打つだけではなく、中区制100周年を区民等に広く周知・PRしたり、意義・歴史等を説明するなど、区民の気持ちを盛り上げ、祝祭感・一体感・地域愛を醸成するための工夫を、提案事業・行事の内容として盛り込んでください。	<p>中区制100周年の歴史を振り返りながら区内の歴史的建造物等を巡り、これらの歴史と魅力を再確認することで、地域愛を育み、中区制100周年を盛り上げます。</p> <p>(別紙添付可)</p> <p>【内容】 ツアーガイドによる区内の歴史的建造物等を巡るまち歩き &lt;行程&gt; 開港記念会館(ツアーガイドによる説明を聞きながら建物内を見学)～山下公園(横浜港の眺望を満喫)～港の見える丘公園(散策及びティータイム) &lt;参加費&gt; 参加費として、1人500円を徴収します。</p> <p>【記念事業としての特徴】 中区内の歴史的建造物等をツアーガイドによる説明を聞きながら巡ります。説明に中区制100周年の歴史を織り交ぜることにより、単なる見学だけではなく深い知識を得ることができ、参加者の周年記念への関心が高まるよう工夫します。 また、ツアー内に歴史的意義を持ちながら観光名所でもある場所・その説明を含めることにより、親子連れなど幅広い世代の参加を促します。 これにより、世代を超えて広く区民に区制100周年をPRし、区民の祝祭感・一体感を盛り上げるとともに、地域愛を育みます。</p>
主な事業内容 (※中区制100周年記念事業としての特徴、100周年と関連した独自の企画等も記載してください。)	

複数箇所で行う場合は、それぞれの場所を記入

イベント等については、参加料徴収の有無、タイムスケジュール案、会場の配置図等を現時点でわかる範囲で記入してください。

(注) 適宜、実施場所がわかる図面

【別添「ルート地図」】



広 報 計 画 書

事業名	100年の歴史をひも解くまち歩き
団体名	中区制100周年を祝う実行委員会
広報媒体 (部数・規格)	ちらし(500部・A4片面・カラー)、ホームページ作成
広報場所 (場所数)	地域ケアプラザ●か所、地区センター●か所、コミュニティハウス●か所、スポーツセンター、図書館 区内計●か所で掲示・配架 ホームページ予定 URL (http://www.●●●●.co.jp)
広報期間	令和8年8月1日(土)～令和8年9月30日(水) 予定
広報実施工程 (作業内容・ 作業期間等)	<p>○ちらしのデザイン・レイアウト作成(5月～6月初旬)</p> <p>○ちらしのデザイン・レイアウト校正⇒確定(6月初旬～中旬)</p> <p>○ちらしの仮印刷・色校正(6月中旬～下旬)</p> <p>○ホームページのデザイン・レイアウト作成(6月中旬～下旬)</p> <p>○ちらしの本印刷・製本(7月初旬～7月中旬)</p> <p>○ホームページのデザイン・レイアウト校正 ⇒ 確定(7月初旬～7月中旬)</p> <p>○ちらしの納品(7月中旬)</p> <p>○ちらしの掲出及び配架依頼(7月下旬)</p> <p>○ちらしの配架及び掲出、ホームページの開設(8月1日～)</p>

(記載上のポイント)

1 『広報媒体』

広報に使用する媒体を記入し、記入が可能な物は、部数・規格等を記入してください。  
(例) チラシ(500部 A4 白黒)・ポスター(50部 A2 カラー)・各種 SNS 等

2 『広報場所』

広報を行う場所及び場所数を記入してください。

(例) 回覧板、町内掲示板(5か所)、商店街(20店舗)、URL 等

3 『広報実施工程』

広報を実施するまでの作業内容を具体的に記載してください。

(例) 業者選定、原稿作成、デザイン・レイアウト作成、文字校正、レイアウト確定、仮印刷、色校正、本印刷、製本、納品、配布 等

資金計画・収支予算書

事業名	100年の歴史をひも解くまち歩き
-----	------------------

複数ある場合は、それぞれの内訳を記入

【収入の部】

自己負担額以外の金額を記入

(単位：円)

項目		予算額	時期	積算内訳(説明)
収入	本件補助金 (A)	100,000 円		※補助対象経費の総額 (E) の2分の1 (千円未満の端数は切り捨て) 以内、かつ、上限20万円
	その他収入 (B)	60,000 円		参加費 500 円×30 人×4 回
	小計 (C)	160,000 円		
自己負担額 (D)		255,000 円		委員会活動費 225,000 円 他団体からの寄付金 30,000 円
収入総額 (C+D)		415,000 円		

【支出の部】

飲食を伴う企画については、補助対象外経費の欄に経費を記入

時期	項目及び内容	費用区分	補助対象経費	補助対象外経費
			予算額	予算額
6月	広報チラシデザイン作成料	企画費	100,000 円	円
7月	広報チラシ印刷料	広報・宣伝費	50,000 円	円
9月	ガイド用手旗	事業・行事運営費	3,000 円	円
10・11月	施設入場料 (500 円/一人)	— 費	円	60,000 円
10・11月	ティータイム飲食代 (800 円/一人)	— 費	円	96,000 円
10・11月	傷害保険料 (300 円/一人)	事業・行事運営費	36,000 円	円
10・11月	ツアーガイド謝礼	事業・行事運営費	10,000 円	円
10・11月	ツアーガイド交通費	事業・行事運営費	1,000 円	円
小計 (E)・(F)			(E) 200,000 円	(F) 156,000 円
支出総額 (E) + (F)			(E+F) 356,000 円	

(記載上のポイント)

補助対象外経費については、ハイフン「-」を記入

1 『費用区分』

企画費、広報・宣伝費、事業・行事運営費、施設・設備使用料、その他必要と認められる経費のうち、該当する項目を記入してください。

その他必要と認められる経費の場合は、具体的に〇〇費と記入してください。

2 【収入の部】の収入総額と【支出の部】の支出総額が一致するようにしてください。

## 実績報告書

事業名	100年の歴史をひも解くまち歩き
団体名	中区制100周年を祝う実行委員会
事業実施日(期間)	令和8年10月17日(土)・令和8年10月25日(日) 令和8年11月14日(土)・令和9年11月23日(月・祝)
実施場所、配布先	① 開港記念会館(集合場所)～② 山下公園(経由地)～ ② ③ 港の見える丘公園(解散場所)
対象人数(実績)	10/17 30人・10/25 30人・11/14 20人・11/23 20人 合計100人
事業実施概要 (内容・記念事業としての成果・効果等)	<p><b>【内容】</b> ツアーガイドによる区内の歴史的建造物等を巡るまち歩き &lt;行程&gt; 開港記念会館(ツアーガイドによる説明を聞きながら建物内を見学)～山下公園(横浜港の眺望を満喫)～港の見える丘公園(散策及びティータイム) &lt;参加費&gt; 参加費として、1人500円を徴収しました。</p> <p><b>【記念事業としての成果・効果】</b> 中区内の歴史的建造物等をツアーガイド(〇〇〇〇団体)による説明を聞きながら巡りました。説明に中区制100周年の歴史を織り交ぜていただいたことで、単に見学するだけでは得ることができない深い知識を参加者に得てもらうことができました。 また、ツアー内に歴史的意義を持ちながら観光名所でもある場所を含めることにより、親子連れなど幅広い世代に参加してもらうことができました。 参加者の方々の中には「長く住んでいるけど知らないことを学べた。」と話された方や「中区のことがもっと好きになった。」と話されたお子様がいましたので、今回のまち歩きを通じて、参加者の100周年記念への関心が高まったのではないかと思います。 当団体としては、10年後に向けて、より多くの方に参加してもらえるよう、まち歩きを定期的開催し、まちへの愛着の醸成につながるより効果的な方法について検討しながら活動していきたいと思っております。</p>

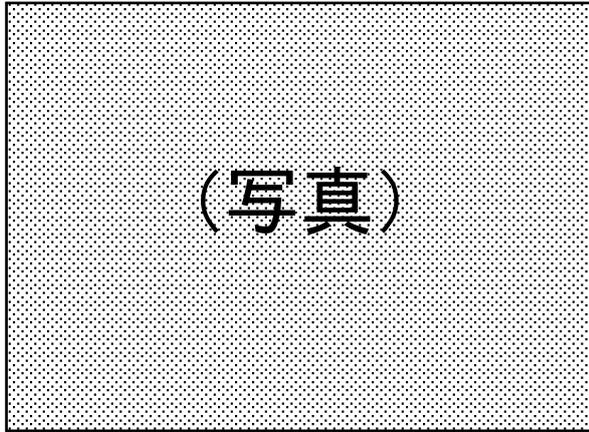
「100周年記念」と銘打つだけではなく、中区制100周年を区民等に広く周知・PRしたり、意義・歴史等を説明するなど、区民の気持ちを盛り上げ、祝祭感・一体感・地域愛を醸成するための工夫を、どのように実施し、成果が上がったか記載してください。

(注) 事業の実施状況がわかる写真データ・広報印刷物等を併せて提出してください。

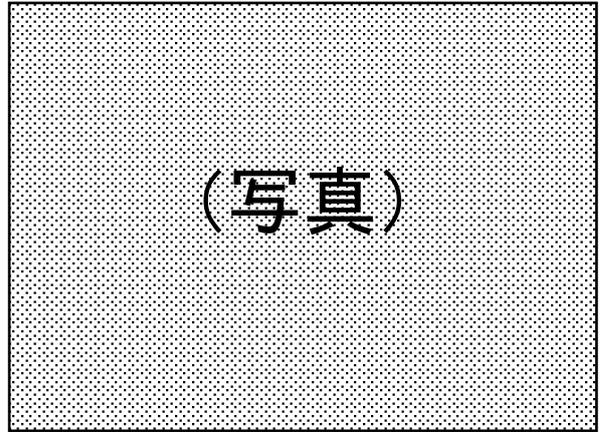
第4号様式・添付書類(1)  
の添付イメージ

【写真・ちらし】

①開港記念会館にて集合時の様子



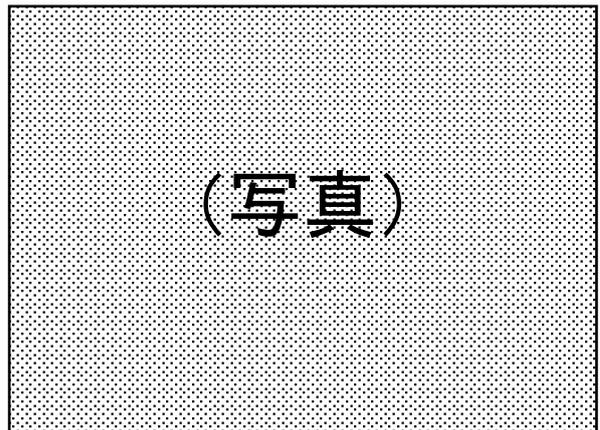
④港の見える丘公園を散策



②開港記念会館内を見学



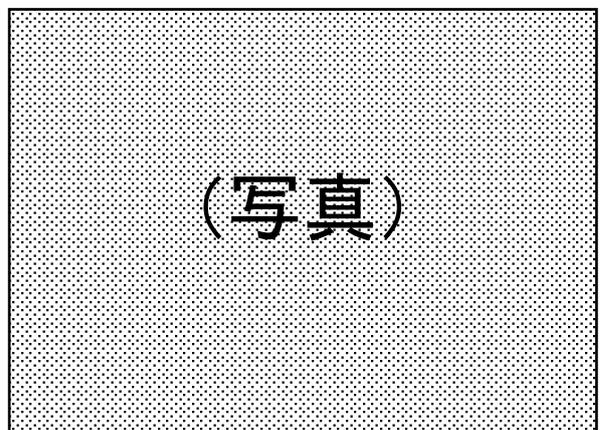
⑤ティータイム



③山下公園を散策



⑥募集チラシ【添付参照】



収支決算報告書

事業名	100年の歴史をひも解くまち歩き
-----	------------------

**補助金交付申請書(第1号様式)の添付書類(3)「資金計画・収支予算書」を参考に記入してください。**

【収入の部】

(単位：円)

項目		予算額	決算額	時期	積算内訳(説明)
収入	本件補助金(A)	(ア) 100,000円	(イ) 97,000円	補助金額確定後	※(ア)は、補助対象経費の総額(F)の2分の1(千円未満の端数は切り捨て)以内、かつ、上限20万円
	その他収入(B)	60,000円	50,000円	10/17・25 11/14・23	500円×30人・500円×30人 500円×20人・500円×20人
	小計(C)	160,000円	147,000円		
自己負担額(D)		255,000円	230,000円		委員会活動費 200,000円 他団体寄付金 30,000円
収入総額(C)+(D)		415,000円	377,000円		

**資金計画・収支予算書作成時に予定されていなかった項目及び内容も記入**

(単位：円)

時期	項目及び内容	費用区分	補助対象経費		補助対象外経費	領収書
			予算額	決算額	決算額	
6月	広報ちらしデザイン作成料	企画費	100,000円	95,000円		1
7月	広報ちらし印刷料	広報・宣伝費	50,000円	50,000円		2
9月	ガイド用手旗	事業・行事運営費	3,000円	4,000円		
9月	ガイド用拡声器	事業・行事運営費	0円	5,000円		
10・11月	施設入場料(500円/一人)	— 費	円	円	50,000円	
10・11月	ティータイム飲食代(800円/一人)	— 費	円	円	80,000円	
10・11月	傷害保険料(300円/一人)	事業・行事運営費	36,000円	30,000円		3
10・11月	ツアーガイド謝礼	事業・行事運営費	10,000円	10,000円		
10・11月	ツアーガイド交通費	事業・行事運営費	1,000円	1,000円		
小計(E)・(F)・(G)			(E) 200,000円	(F) 195,000円	(G) 85,000円	
支出総額(F)+(G)				(F+G) 280,000円		

**補助対象外経費については、ハイフン「-」を記入**

1 【収入の部】の収入総額と【支出の部】の支出総額が一致するようにしてください。

2 3万円以上の補助対象経費に係る収支計算に関する領収書、支出を証する書類、またはその写しを添付してください。

**添付する領収書の整理番号を記入**

【領収書写】

●領収書 1

第4号様式・添付書類(2)  
の添付イメージ

領 収 書

中区制 100 周年を祝う実行委員会 様

¥ 9 5 , 0 0 0 . -

但 広報ちらしデザイン作成代金として  
令和8年●月●日上記正に領収いたしました

〒●●●●-●●●●●●  
横浜市中区▲▲町▲▲  
株式会社 ■■印刷

●領収書 2

領 収 書

中区制 100 周年を祝う実行委員会 様

¥ 5 0 , 0 0 0 . -

但 広報ちらし印刷代金として  
令和8年●月●日上記正に領収いたしました

〒●●●●-●●●●●●  
横浜市中区▲▲町▲▲  
株式会社 ■■印刷

●領収書 3

領 収 書

中区制 100 周年を祝う実行委員会 様

¥ 3 0 , 0 0 0 . -

但 傷害保険料として  
令和8年●月●日上記正に領収いたしました

〒●●●●-●●●●●●  
横浜市中区▲▲町▲▲ 株式会社 ■■損害保険