

横浜市中スポーツセンター

# 令和4年度 年間事業報告書

- 1 様式2 事業報告書
- 2 様式3 利用状況表（コマ）
- 3 様式4 利用状況表（人数）
- 4 様式5 種目別利用者数
- 5 様式6 利用状況表（総括）
- 6 様式7 託児事業実績報告
- 7 様式8 教室別参加者数
- 8 様式14 収支決算書
- 9 様式15 収支決算書（指定管理・収入の部）
- 10 様式16 収支決算書（指定管理・支出の部）
- 11 様式17 収支決算書（自主事業・収入の部）
- 12 様式18 収支決算書（自主事業・支出の部）

公益財団法人横浜市スポーツ協会

## 令和4年度 横浜市中スポーツセンター事業計画書

### 1 基本方針

#### (1) 管理運営の基本方針

中区運営方針の基本目標である「誰もが安心と活力を実感するまち中区」を実現するために、次のとおり中スポーツセンター管理運営の基本方針を策定しました。

基本方針① 新たな時代に応じた、新しいスポーツ・健康づくりの取組を創造し、魅力のある施設を目指します！

基本方針② 誰もがスポーツを楽しめる環境を中区全域に広げます！～スポーツを通じた共生社会の実現へ～

基本方針③ 安全・安心・快適な施設運営を実現し、公共施設運営者としてプロフェッショナルに対応します！

#### (2) 令和4年度中スポーツセンター数値目標

□ 延利用者数	22,000人
□ 利用料金収入	3,759,000円
□ 教室参加料収入	3,395,000円
□ 健康増進プログラムの実施	年間340回以上

#### (3) 令和4年度の重点項目

令和4年度は5月までの営業後、10か月の休館を予定です。休館中も中区民のスポーツ活動を途切れないう、次の重点項目に積極的に取り組みます。

ア 長期休館時のスポーツ継続に向けた取組（出張教室やオンライン教室）

イ 長期休館後の利用再開・回復への万全な準備（従事者教育、広報、維持管理）

## 令和4年度 横浜市中スポーツセンター事業報告書

### 1 基本方針

#### (1) 管理運営の基本方針

中区運営方針の基本目標である「誰もが安心と活力を実感するまち中区」を実現するために、次のとおり中スポーツセンター管理運営の基本方針を策定し、下記のとおり運営しました。

基本方針① 新たな時代に応じた、新しいスポーツ・健康づくりの取組を創造し、魅力のある施設を目指します！

基本方針② 誰もがスポーツを楽しめる環境を中区全域に広げます！～スポーツを通じた共生社会の実現へ～

基本方針③ 安全・安心・快適な施設運営を実現し、公共施設運営者としてプロフェッショナルに対応します！

#### (2) 令和4年度中スポーツセンター数値目標

□ 延利用者数	18,426人（目標達成率83.8%）
□ 利用料金収入	2,475,880円（目標達成率65.9%）
□ 教室参加料収入	3,539,350円（目標達成率104.3%）
□ 健康増進プログラムの実施	年間372回（目標達成率109.4%）

#### (3) 令和4年度の重点項目

令和4年度は5月までの営業後、10か月休館しました。休館中も中区民のスポーツ活動を途切れないう、次の重点項目に積極的に取り組みました。

ア 長期休館時のスポーツ継続に向けた取組

大鳥中学校コミュニティーハウスでの幼児向け教室の実施（ボール運動教室、運動能力アップ教室）やオンラインレッスンの開催（3レッスン）

イ 長期休館後の利用再開・回復への万全な準備

- ・従事者教育の為の研修実施
- ・広報区版への掲載依頼
- ・再開に向けた維持管理の為、定期的なボイラー稼働や各所修繕の実施

2 運営実施体制・職員配置について

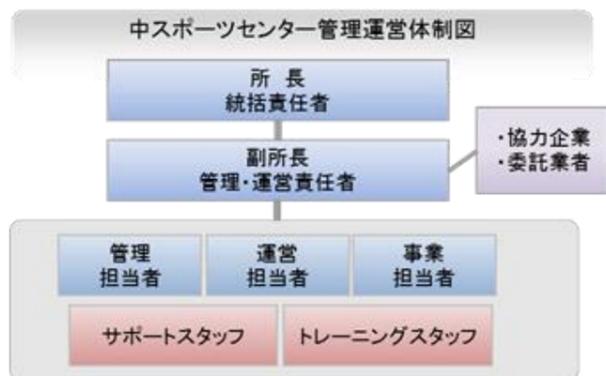
<趣旨>

私たちはスポーツ協会の総合力を活かして、安全かつ効率的な管理運営体制を構築します。また、**専門性を要する設備維持管理業務は、安全・確実に行うために、豊富な実績と高い能力を有する専門業者に業務を委託します。**

天井工事期間中においても設備維持管理業務は、安全・確実に遂行してまいります。

<具体的取組内容>

(1) 中スポーツセンターの管理運営体制



職務	人数	有する資格等
統括責任者(所長)	1	防火管理者、体育施設管理士ほか
運営責任者(副所長)	1	サービス介助士、健康運動指導士ほか
管理担当	1	応急手当普及員
運営担当	1	応急手当普及員
事業担当	1	応急手当普及員
コンシェルジュスタッフ	1日5名	開館時
トレーニング室スタッフ	1日3名	開館時

(2) 研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象	日程
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ	年1回
ノーマライゼーション研修	全スタッフ	年1回
人権研修	全スタッフ	年1回
個人情報保護研修	全スタッフ	年1回
公共サービス従事者研修(条例解釈、コンプライアンス)	全スタッフ	年1回
接遇研修	全スタッフ	年1回
インストラクター研修	指導職員、スタッフ	年1回
マネジメント研修	主任・副主任	年1回

2 運営実施体制・職員配置について

<趣旨>

事業計画書のとおり、公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、区民のスポーツ実施率の向上をめざし、施設以外でのスポーツプログラムを展開できる体制で運営しました。

特に設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に設備管理協力会社（鹿島建物総合管理株式会社）が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。

<具体的取組内容>

(1) 中スポーツセンターの管理運営体制

事業計画書の体制で運営しました。

(2) 研修計画

感染症対策として、集合研修ではなく出勤日に合わせた個別対応や書面開催が主となりました。

研修名	実施日	対象
心肺蘇生・AED 操作研修	5月23日	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	5月23日	全スタッフ
人権研修	5月23日	全スタッフ
個人情報保護研修	5月23日	全スタッフ
公共サービス従事者研修(条例等解釈、コンプライアンス)	5月23日	全スタッフ
接遇研修	5月23日	全スタッフ
インストラクター研修	個別対応	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	毎月実施	主任・副主任

## 3 施設の平等・公平な利用の確保について

## &lt;趣旨&gt;

施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組、誰にでもやさしいサービスの提供

## &lt;具体的取内容&gt;

## (1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

- ア 公共サービス従事者研修の実施
- イ 人権啓発推進者（所長）の配置、人権研修の実施
- ウ サービス介助士（副所長）によるノーマライゼーション研修
- エ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力
- オ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意

## (2) 多言語化に関する取組

- ア 外国人のお客様とのコミュニケーションには、ポータブルの翻訳アプリを使用するほか、館内サインなど、ご案内には「やさしい日本語」を取り入れます。
- イ なか国際交流ラウンジとの連携事業を実施します。

## (3) 障がい者の利用支援に関する取組

- ア 初級障がい者スポーツ指導員を配置します。
- イ ご利用の動線、設置物、駐車場などを事前にご確認いただくために、ホームページに「障がいのある方へ」ページを設けます。
- ウ インクルーシブスポーツ啓発事業を開催します。

## 3 施設の平等・公平な利用の確保について

## &lt;趣旨&gt;

公共サービス従事者として施設の平等・公平なご利用を確保することはもちろん、多様なお客様に応じた、ストレスのない対応を目指し、次のことに取り組みました。計画内容は全て達成することができました。

## &lt;具体的取組内容&gt;

## (1) 施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

- ア 公共サービス従事者研修の実施  
5月23日に全スタッフを対象に研修しました。
- イ 人権啓発推進者の配置、人権研修の実施  
人権啓発推進者を所長とし、5月23日に実施しました。
- ウ 条例解釈勉強会の実施（利用許可に関する理解の徹底）  
公共サービス従事者研修の一環としてスポーツセンターの設置目的やスポーツ基本法の説明をしました。

## (2) 誰にでもやさしいサービスの提供

- ア サービス介助士によるノーマライゼーション研修をコロナウイルス感染拡大防止の観点から、5月23日に実施しました。
- イ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとしてベビーシートの設置や子供トイレを提供しました。
- ウ 受付に筆談具、老眼鏡、コミュニケーションボードを用意しお客様対応を実践しました。
- エ 外国人のお客様のため、英語表記版健康チェックシートを用意しました。
- オ 外国語のできるスタッフを配置し、外国人への対応ができる体制にしました。
- カ インクルーシブスポーツ啓発事業として、インクルーシブスポーツ体験（5/29）、ハローよこはま（11/13）でインクルーシブスポーツ体験会、中区ボッチャ交流大会（2/25）を開催しました。
- キ ウェブアクセシビリティ「JISX 8341-3:2016」の等級AAに準拠したホームページにリニューアルし、ご利用導線や駐車場などを事前にご確認いただけるように「障害のある方へ」ページを設けました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 中スポーツセンタープロモーション計画

<趣旨>

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やします。

ア 広報計画

体育室の空き情報や駐車場の混雑予測は、館内掲示やホームページ、SNS等を活用し、手軽に確認できるようにします。また、長期休館後の営業再開にあたっては、紙媒体や各種ウェブサイトへの積極的なプロモーションを展開します。

イ 利用促進策

- ・ 濱ともカードによる高齢者の利用促進  
横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65歳以上の方を対象に毎月5日・15日に、カード提示でトレーニング室の利用料金300円を100円割引きます。
- ・ ロビーの有効活用  
区内・市内のスポーツ情報コーナーを設置し、情報を積極的に発信する場としてロビーを有効活動します。また、大型荷物やシューズなどを保管できる月極ロッカーサービスを実施します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 中スポーツセンタープロモーション計画

<趣旨>

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やしました。

<具体的取組内容>

ア 広報計画

SNS、ホームページでの情報発信や広報よこはまに教室案内を掲出し、各世代に向けての広報を行いました。

イ 利用促進策

- ・ 濱ともカードによる高齢者の利用促進  
横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65歳以上の方は『濱ともカード』の提示で毎月5日・15日、トレーニング室の利用料金を100円割引しました。  
(延べ利用者数14人)
- ・ ロビーの有効活用  
ロビーを有効活用し、中区内の施設情報等の発信を行いました。
- ・ ウォーキングステーション  
更衣室内ロッカーは貸し出し個数を減らしているため、館内利用者への貸出に留め、ウォーキングステーションとしての貸し出しは行いませんでしたが、コースマップの配布を行いました。
- ・ タイムリーな空き情報等の提供  
館内掲示、ホームページ、Twitterで、随時各体育室・トレーニング室の空き情報や駐車場の混雑予想を提供しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

ア 趣旨

私たちは中区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多項目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。休館中は、オンラインレッスンや出張教室を開催し、区民のスポーツ・健康づくり活動が切れ目なく行われるようにします。

なお、工事休館に伴い、定期教室は4・5月の2カ月間の開催とします。

※オンラインレッスン・出張教室については、区内の会場利用が調整でき次第、別途自主事業計画として申請します。

■教室事業一覧

教室名	種別	対象	担任	期数	年間回数	曜日	時間区分	会場	募集人数	参加料 (1回あたり)
1 ラージボール卓球	事前	16歳以上	0	1	5	月	B	1体半	30	940
2 昇龍スバ	当日	16歳以上	0	1	5	月	A	3体	18	610
3 スポーツ吹き矢	事前	16歳以上	0	1	5	月	B	研	20	770
4 初中級テニス(1)	事前	16歳以上	0	1	7	火	A	1体半	14	1,200
5 中級テニス	事前	16歳以上	0	1	7	火	A	1体半	14	1,200
6 初級テニス	事前	16歳以上	0	1	7	火	B	1体半	14	1,200
7 初中級テニス(2)	事前	16歳以上	0	1	7	火	B	1体半	14	1,200
8 岩手理容検校	事前	小学1~3年生	0	1	7	火	D	2体	30	760
9 やさしい骨盤ヨガ	当日	16歳以上	0	1	7	火	A	3体	27	610
10 ヒップホップメイク	当日	16歳以上	0	1	7	火	A	3体	27	610
11 シニアストレッチ(1)	事前	50歳以上	0	1	7	火	B	3体	18	650
12 シニアストレッチ(2)	事前	50歳以上	0	1	7	火	B	3体	18	650
13 脳トレ体操	事前	60歳以上	0	1	7	火	A	研	20	540
14 ひまわり健康体操	事前	50歳以上	0	1	6	水	C	1体半	50	540
15 ミニバスケットボール	事前	小学1~6年生	0	1	6	水	E	1体全	60	760
16 卓球	事前	16歳以上	0	1	6	水	A	1体半	28	940
17 親子体操	事前	2~4歳児の親子	あり	1	6	水	A	2体	25	600
18 はじめてのテニス	事前	16歳以上	0	1	6	水	B	2体	14	980
19 エンジョイテニス	当日	16歳以上	0	1	6	水	B	2体	14	1,120
20 太極拳(水)	事前	16歳以上	0	1	6	水	C	2体	50	660
21 特別！スポーツ塾	事前	小学1~4年生	0	1	6	水	D	2体	35	650
22 ジュニア野球	事前	小学1~4年生	0	1	6	水	E	2体	30	760
23 バスケットボールタイム	当日	16歳以上	0	1	6	水	F	2体	21	760
24 シンクエアロ	事前	16歳以上	0	1	6	水	A	3体	18	540
25 はじめてフラダンス	事前	16歳以上の女性	0	1	6	水	A	3体	18	650
26 フラダンス	事前	16歳以上の女性	0	1	6	水	B	3体	18	650
27 キッズエアロホップ	事前	教室開始時4歳~小学1年生	0	1	6	水	E	3体	18	760
28 ジュニアエアロホップ	事前	小学1~6年生	0	1	6	水	E	3体	18	760
29 花見	事前	0歳~未就学児	0	1	6	水	A	研	6	720
30 パーティン	事前	16歳以上	0	1	6	木	A	1体半	33	1,160
31 ジュニアテニス(入門~初級)	事前	小学1~6年生	0	1	6	木	E	1体半	26	1,090
32 生活習慣病予防	事前	50歳以上	0	1	6	木	B	2体	56	540
33 幼児体操(1)	事前	今年度中4~6歳になるお子様	0	1	6	木	D	2体	32	540
34 日本舞踊エクササイズ	事前	40歳以上の女性	0	1	6	木	A	3体	18	650
35 水曜スバ	当日	16歳以上	0	1	6	木	A	3体	18	610
36 ははえみヨーガ(1)	事前	16歳以上	0	1	6	木	B	3体	23	590
37 ははえみヨーガ(2)	事前	16歳以上	0	1	6	木	B	3体	23	590
38 リンパボディメンテナンス	事前	16歳以上	0	1	6	木	C	研	19	750
39 幼児ボール運動	事前	今年度中4~6歳になるお子様	0	1	5	金	D	1体半	30	650
40 かげっこ教室	事前	小学1~4年生	0	1	5	金	D	1体半	30	760
41 夜金テニス(初級)	事前	16歳以上	0	1	5	金	深夜	1体半	14	1,500
42 夜金テニス(中級)	事前	16歳以上	0	1	5	金	深夜	1体半	14	1,500
43 太極拳(金)	事前	16歳以上	0	1	5	金	C	2体	50	660
44 エンジョイスーツ	事前	40歳以上	0	1	5	金	B	2体	40	610
45 スタンダードエアロ	事前	16歳以上	0	1	5	金	A	3体	40	540
46 ボディメンテナンス	当日	16歳以上	0	1	5	金	B	3体	27	610
47 DANCE BOX	事前	小学1~6年生	0	1	5	金	E	3体	27	1,700
48 BZ DO DANCERSIZE	事前	16歳以上	0	1	5	金	F	3体	27	1,700
49 絵手紙教室	事前	16歳以上	0	1	3	金	B	研	19	760
50 書道	事前	16歳以上	0	1	2	金	B	研	19	760
51 ナイトヨーガ	当日	16歳以上	0	1	5	金	深夜	研	15	610
52 土曜テニス(中級)	事前	16歳以上	0	1	6	土	A	1体半	14	1,500
53 土曜テニス(初級)	事前	16歳以上	0	1	6	土	A	1体半	14	1,500
54 子どろりヨーガ②	事前	16歳以上	0	1	6	土	A	2体	55	540
55 エアロ&インナーシェイプ	事前	16歳以上	0	1	6	土	A	3体	18	540
56 パワーエアジョーヨーガ①	当日	16歳以上	0	1	6	土	早朝	3体	15	610
57 ジュニア空手	事前	今年度中4~6年生	0	1	6	土	A	3体	18	760
58 パワーエアジョーヨーガ②	当日	16歳以上	0	1	6	土	A	研	15	610
59 こどもフリースタイル体操(前)	イベント	小学生	0	1	1	0	0	0	70	2,200
60 こどもフリースタイル体操(後)	イベント	小学生	0	1	1	0	0	0	80	510
61 オンラインクッキング	イベント	16歳以上	0	1	3	0	0	0	90	1,100
62 親子でプログラミング	イベント	小学1~3年生の親子	0	1	3	0	0	0	10	1,000

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

<趣旨>

休館中はオンラインレッスンの開催や大鳥中コミュニティハウスで出張教室を行い、また、ZOOMを活用したオンラインレッスンを開催し、区民のスポーツ・健康づくり活動が切れ目なく行われるようにしました。

<具体的取組内容>

別紙様式8『教室別参加者数』のとおりです。

#### 4 施設の効用の最大限発揮について

##### (3) お客様への支援策

###### <趣旨>

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、次の支援策に取り組みます。

###### <具体的取組内容>

###### ア 団体・サークル活動への支援

講師紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行います。

###### イ トレーニング支援

###### ・ 初回ご利用時の支援

インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

###### ・ 安全性が高く、女性や高齢者の方が利用しやすいマシンにリニューアルします。

###### ウ Wi-Fi スポットの設置

館内に設置した Wi-Fi は、競技団体向けに大会ウェブ速報の活用を提案するなど、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めます。

###### エ お支払の利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込では、クレジットによる支払いを可能とします。また、複数施設のご利用には、当協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようにします。

#### 4 施設の効用の最大限発揮について

##### (3) お客様への支援策

###### <趣旨>

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、次の支援策に取り組みました。

###### <具体的取組内容>

###### ア 団体・サークル活動への支援

指導者紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行いました。

###### イ トレーニング支援

・インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明しました。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成しました。

・有酸素系を中心にマシンをリニューアルしました。

###### ウ Wi-Fi スポットの設置

利用者向けに館内掲示にて周知し、運用しています。

###### エ お支払いの利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込者は、クレジットによる支払いを可能としました。

また、複数施設のご利用には、当協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようにしました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<趣旨>

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、お客様本位の快適で柔軟な施設運営を実現します。

<具体的取組内容>

ア 基本時間外・年末年始の拡大営業

金曜日は 23 時までの深夜営業、土曜、日曜・祝日は午前 7 時 30 分からの早朝営業を実施します。基本時間外営業については、新型コロナウイルス感染症の状況を考慮するとともに、実施にあたっては、中区地域振興課と事前に協議します。

イ 飲食・物販・レンタル事業

お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー決済端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入します。また、多様な種目で利用されるお客様を想定し、スポーツ用品の物販やラケット・シューズなどをレンタルします。

ウ ウォーキング・ランニング事業

ウォーキング・ランニングステーションとして、スポーツセンターを基点としたオリジナルマップを配布するほか、ロッカーの貸し出し等を行います。また、ランニング事業として横浜マラソンチャレンジ枠イベントを開催します。

■ステーションで提供するサービス(1回110円)

- ・ロッカー・シャワー利用、オリジナルマップ配布
- ・オプション(有料):ノルディックウォーキングスティックレンタル、健康チェック

エ ヘルスプロモーション事業

当協会は、中スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。令和 4 年度は次の事業に取り組みます。

- ・運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業に協力します。
- ・中区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<趣旨>

6 月から休館となったため、施設外で行える派遣事業を実施しました。

<具体的取組内容>

ア 開館の 2 か月間、基本時間外営業を見合わせました。

イ 飲食・物販・レンタル事業

引き続き、お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入しました。また、スポーツ用品の物販やレンタルを行いました。

ウ ウォーキング・ランニング事業

ウォーキング・ランニングステーションとして、ロッカー等を使用できるよう運営しました。シャワーの使用は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、見合わせました。

エ スポーツ協会は今年度、中スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の更新を行いました。また、地域団体や施設へ派遣指導を行いました。

■派遣事業の実施

実施日	場所:団体	対象(内容)	人数
4/17	YSCC 横浜、KT グループ	本牧元気フェスウォーキング(石川町駅~三溪園までのウォーキング指導)	53 名
4/19	寿町健康福祉交流協会	正しいラジオ体操を学ぼう	100 名
4/28, 5/26, 6/23	寿町健康福祉交流協会	自己啓発講座	60 名
6/14	寿町健康福祉交流協会	ウォーキング&ゴミ拾い	100 名
7/27, 8/25, 9/22	寿町健康福祉交流協会	自己啓発講座	75 名

その他、区内他施設や団体などへ派遣指導に出向いています。

カ スポーツ医科学に基づくサービスの実施

生活習慣病の予防や認知症予防のためのスポーツプログラム(生活習慣病予防教室、脳トレ教室等)を実施しました。

キ 横浜マラソンチャレンジ枠事業

予定していた横浜マラソンチャレンジ枠事業は、コロナ禍のため開催を見合わせました。

5 管理運営経費について

<趣旨>

収支予算書は、提案書の収支計画から10か月の長期休館と4・5月次の営業分を踏まえて見直しております。

なお、当協会は指定管理者として中スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

5 管理運営経費について

<趣旨>

本年度は、スポーツセンター第4期指定管理の1年目として、第2体育室床面工事や更衣室の天井張替え工事などの改修を行いました。

また、当協会施設のスケールメリットを活かした消耗品の一括購入・入札等でのコスト削減を図りました。

<具体的取組内容>

『様式14～18収支決算書』記載のとおり

6 施設管理について

(1) 施設の点検計画

ア 日常点検

『日常点検チェックシート』に基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が1日2～4回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。

イ 定期点検

建物・設備維持管理の品質保持のために設備維持管理業者に点検業務を委託します。定期点検の結果、不具合箇所が発見された場合は、中区地域振興課に至急報告します。

6 施設管理について

(1) 施設の点検計画

ア 日常点検

計画書のとおり、スタッフによる1日6回の巡視点検を行い、不具合箇所等を早期発見に努めました。

イ 定期点検

年度当初に全ての点検日程が見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等に漏れがないよう実施しました。また、地震や大雨等の発生時は、館内を迅速に点検し、安全を確保しました。

6 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

令和4年度の修繕計画は次のとおりです。基準額（税込330万円）を超える場合でも、コストバランスを考慮のうえ、執行が必要と判断する場合は、当協会負担による修繕を検討します。

予定する主な修繕	場所	内容
第1・2体育室ポリウレタン	第1・2体育室	体育室床面のポリウレタン施工工事
自動ドア駆動部修繕	自動ドア	

6 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

計画修繕以外についても、定期点検結果をもとに設備協力会社と計画的に修繕を実施しました。また、中期的な修繕計画を策定し、計画的な修繕を行いました。

<具体的取組内容>

計画修繕	内容	金額
第二体育室フローリング保全工事	フローリング劣化による研磨、ウレタン塗装	1,384,900 円
外側自動ドア修繕	駆動部の修繕	693,000 円
その他の修繕	内容	
トレーニング室 TV アンテナ修繕	故障による部品交換	66,935 円
消防設備不具合修繕	不具合箇所の部品交換	235,400 円
窓カーテン及びレール取付作業	第一体育室 観覧席のカーテン劣化による交換	751,300 円
男女更衣室天井補修工事	天井板の亀裂、脱落による交換	499,620 円
1階シャワー水栓交換工事	男女シャワー水栓故障による交換	325,746 円
非常用照明電磁接触器修繕	電磁接触器の交換	141,900 円
	合計	4,098,801 円

6 施設管理について

(3) 清掃計画

<趣旨>

新型コロナウイルス感染症対策の各種ガイドラインに沿って清掃します。清掃のプロフェッショナルである鹿島建物総合管理(協力会社)の指導・監修のもと、感染症予防と快適性を保持します。

■ 日常清掃計画

清掃・消毒箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日 3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■ 定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃(通常)	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄(モルタル等): 除塵し、モップがけ 洗浄・ワックス(タイル部等): 除塵、ポリッシャー・ワックスがけ カーペット(カーペット部): シャンピングまたはクリーニング	1回/年
ガラス・鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	1回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年2回シャワーヘッドの分解清掃を実施する	2回/年
換気扇・ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適切な換気能力を維持する	1回/年

6 施設管理について

(3) 清掃計画

<趣旨>

日常清掃チェックリストに基づき日常清掃を細かく丁寧に実施しました。スタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しました。

さらに今年度は、感染症対策として体育室入れ替えの2時間ごとに、お客様が使用した場所の消毒を行いました。

<具体的取組内容>

■ 日常清掃の内容

清掃箇所	実施内容
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日 3~6回
体育室	モップ清掃を1日6回実施しました
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■ 定期清掃の内容

清掃箇所	実施日
床清掃(通常)	4/25,5/23
ガラス・鏡	5/23,
シャワー室壁面	4/25,5/23
換気扇・ガラリ	天井工事のため実施しませんでした。

6 施設管理について

(4) 外溝管理計画

<趣旨>

外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを1日2回以上実施し、状態を確認します。不具合や危険箇所を発見した場合は、「触れない」「近寄らない」などの掲示フェンスを設置し、安全を確保します。

6 施設管理について

(4) 外溝管理計画

<趣旨>

外溝の点検を1日2回以上実施し落ち葉清掃等を実施しました。  
不具合箇所については、カラーコーンを設置し安全確保を行い早急な対応を行いました。

<具体的取組内容>

- ・公開空地の落ち葉の除去（職員）
- ・駐車場内及び車道側の側溝内の清掃（職員）
- ・歩道にかかる低木の剪定（職員、業者）
- ・点字ブロック上の清掃及び、障害物の除去（職員）
- ・駐車場で出入口付近及びその周辺に設置した、駐車禁止コーンの点検（職員）

6 施設管理について

(5) 植栽管理計画

<趣旨>

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。樹木の剪定作業等は、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

■植栽管理業務

植栽管理	内容	実施月
低木刈込	枝つめ・枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余分な枝を取り除く	1回/年
除草	機械、または人力除草	3回/年
薬剤散布	けむし・アブラムシ等の樹木への寄生虫防除	2回/年
施肥	樹木にあった肥料を適期に与える	1回/年
中・高木剪定	樹木の育成状況により適宜選定を実施	本年度は予定なし

6 施設管理について

(5) 植栽管理計画

<趣旨>

植栽管理業務は、中スポーツセンターの美観を保つ他、防犯・防災の観点から施設の安全性を高めるために、次の内容を実施しました。

<具体的取組内容>

項目	実施日
低木刈込	7/25
除草	7/25
薬剤散布	7/25, 11/28
施肥	11/28

6 施設管理について

(6) SDGs の取組

<趣旨>

令和4年度は目標13『気候変動に具体的な対策を』取り組み、環境保全行動を推進し温室効果ガスを削減します。また、スポーツ用品のリユース啓発活動にも取り組みます。

6 施設管理について

(6) SDGs の取組

<趣旨>

環境保全行動の推進として温室効果ガスの削減に努めました。

<具体的取組内容>

- ・ グリーン電力については「横浜型グリーン電力入札」を条件とするとともに、消耗品の購入については環境保全の観点からグリーン購入法に定められた商品を購入しました。
- ・ 環境保全の啓発ポスターを掲出し、環境保護意識の啓発を図りました。

7 安全管理について

(1) 日常安全管理

<趣旨>

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施します。また、消防計画に基づき自衛消防訓練として次の訓練を行います。

訓練計画	対象	内容
消火訓練(1月)	全スタッフ	中消防署協力のもと火災を想定した訓練
参集訓練(9月)	常勤職員	当協会事務局本部と連携した職員参集訓練
避難誘導訓練(3月)	職員・アルバイト・外部講師	震度5強の地震を想定したお客様を含めた訓練

7 安全管理について

(1) 日常安全管理

<趣旨>

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施しました。また、消防計画に基づき自衛消防訓練を行いました。

<具体的取組内容>

訓練については、感染症拡大防止の観点から職員のみで次のとおり実施しました。

消火訓練	令和4年5月23日実施
参集訓練	令和4年9月1日実施
避難誘導訓練	令和4年5月23日実施

7 安全管理について

(2) 緊急救急体制及び通常時の体制

<趣旨>

ア 急病人及び負傷者への対応

急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレスキューを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じてAEDを持って来る旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

イ 軽症者への対応

軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

ウ 有資格者の配置と訓練

常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、中スポーツセンターに從事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED操作研修を実施します。

■緊急時の連絡体制



7 安全管理について

(2) 緊急救急体制及び通常時の体制

<趣旨>

急病人や負傷者に対して、迅速且つ的確に対応できるよう訓練を実施しました。

<具体的取組内容>

ア 急病人及び負傷者対応

救急対応した急病人・負傷者に対し、即時に現場に急行し初期対応したうえ、救急隊員に引き継ぎできるよう訓練を行いました。

イ 軽症者への対応

応急処置後、必要に応じて近隣病院などを紹介します。  
令和4年度は、捻挫・打撲等への対応はありませんでした。

ウ 有資格者の配置と訓練

項目	対象	状況
応急手当普及員	常勤職員	5名取得
心肺蘇生法・AED操作研修	全スタッフ	不定期で全員実施

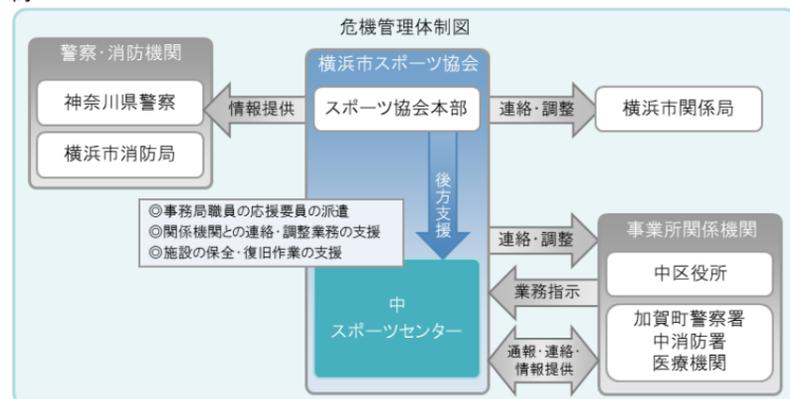
7 安全管理について

(3) 危機管理体制

<趣旨>

緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。  
また、施設での緊急連絡体制とともにスポーツ協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。

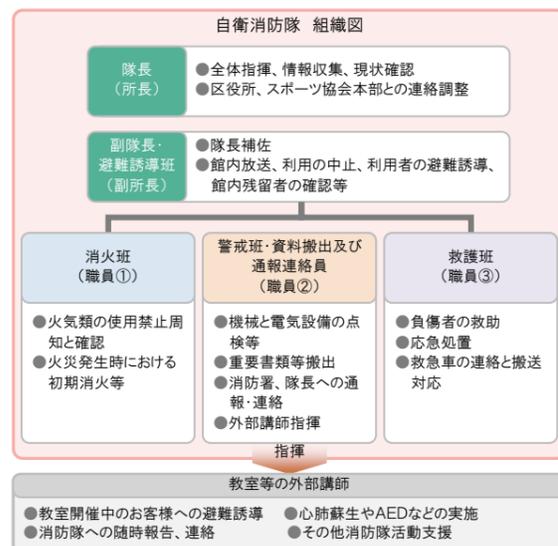
■危機管理体制



「指定管理者災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。

また、災害時の万全な対応を可能とするために、中スポーツセンターの消防計画にもとづき、自衛消防隊を組織します。

災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行います。



7 安全管理について

(3) 危機管理体制

<趣旨>

事業計画書のとおり、体制を整えることができました。

<具体的取組内容>

- ・災害時等の各職員の速やかな行動を定めた『危機管理基本マニュアル』、『中スポーツセンター災害対応マニュアル』を整備し、トレーニング室、スポーツ教室での対応などセッション毎に対応方法を確認しました。
- ・事業継続計画書（BCP）を作成し、災害時に備えました。
- ・震度3以上の地震発生時に、館内外に異常個所がないか速やかに点検し、中区及び事務局本部へ報告しています。
- ・補償体制については、事業計画書の要件を満たす施設賠償責任保険に加入しました。
- ・中区福祉保健センター生活支援課より保管要請があった遺体安置所設置時における使用物品の内容及び保管場所等について、全スタッフで共有を図りました。
- ・当協会の参集訓練(9/1)により、緊急時の連絡体制等を確実に実行できるよう確認しました。

7 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

<趣旨>

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。

巡回警備時には施錠の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

7 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

<趣旨>

事業計画書のとおり、休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備を実施しました。

<具体的取組内容>

- ・休館日、夜間の施設内外の警備を万全にするため、常日頃から警備会社との連絡連携を密にし、事故及び防犯予防に努めました。
- ・閉館後の夜間巡回点検の際に、異常等を発見した場合には速やかに通報第一報者（所長）に連絡するよう徹底しました。

7 安全管理について

(5) 補償体制

<趣旨>

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

■加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人:1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物:1事故につき1億円、期間中1億円

7 安全管理について

(5) 補償体制

<趣旨>

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入しました。

<具体的取組内容>

補償体制については、事業計画書の要件を満たした施設賠償責任保険に加入しました。

7 安全管理について

(6) 新型コロナウイルス感染症対策

<趣旨>

横浜市における「スポーツ施設再開ガイドライン」等を遵守し、お客様にマスクの着用、感染症防止対策チェックシートの記入、手指の消毒をお願いするとともに、施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、消毒作業を実施します。

7 安全管理について

(6) 新型コロナウイルス感染症対策

<趣旨>

お客様にマスクの着用、感染症防止対策チェックシートの記入、手指の消毒をお願いするとともに、施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、消毒作業を実施するなどスポーツ施設再開ガイドラインに沿って新型コロナウイルス感染症対策を実施しました。

## 8 地域との協力について

### (1) 地域支援の取組

#### <趣旨>

地域支援として下記の3つの項目に取り組みます。

#### <具体的取組内容>

##### ア ラグビーワールドカップ・東京2020オリンピック・パラリンピックのレガシー継続

- ・ 中区小学生ラグビー教室事業に協力します。
- ・ パラスポーツ普及啓発のためのボッチャ体験を行います。

##### イ 障がい児・者へのスポーツ支援

中区インクルーシブスポーツ連絡会に参加し、中区インクルーシブスポーツ体験会に協力します。

##### ウ 高齢者の生きがい・健康づくりへの支援

定期教室でのシニア世代対象プログラムを拡充する他、スポーツセンターから離れた場所での運動教室を開催することで、区全域において健康づくりを支援します。

## 8 地域との協力について

### (1) 地域支援の取組

#### <趣旨>

地域支援として下記の3つの項目に取り組みました。

#### <具体的取組内容>

##### ア 地域住民等のニーズの把握

施設利用者のニーズを把握し、閉館後も継続的にスポーツができる環境づくりの為、オンラインレッスンや出張教室を実施しました。

イ 5月のインクルーシブスポーツ体験会に協力し、10月のハローよこはまにおいても、インクルーシブスポーツの体験コーナーを運営しました。また2月にボッチャ交流会を開催しました。

##### ウ 高齢者の生きがい・健康づくりへの支援

寿町健康福祉交流協会と連携し、寿地区の地域作業所通所者及び寿地区の住民向けにスポーツを通じた交流の場を設け、高齢者や障がい者への理解促進及びスポーツ実施の支援を行うとともに区内高齢者団体や障害者団体等へスポーツ指導を行いました。

8 地域との協力について

(2) 地域連携の取組

<趣旨>

地域における課題や特性を理解し、中区スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、子ども会、老人クラブ連合会、さわやかスポーツ普及委員会と連携し、区民へより良いスポーツ活動を提供していきます。

<具体的取組内容>

- ・中区地域子育て拠点「のんびりんこ」との連携事業を行います。
- ・寿地区の住民や地域作業所へ運動指導を行います。(連携先:横浜市寿町健康福祉交流協会)

8 地域との協力について

(2) 地域連携の取組

<趣旨>

地域連携として下記の項目に取り組みました。

<具体的取組内容>

- ア 自治会町内会や地域団体へ、認知症予防運動の派遣指導やさわやかスポーツの派遣指導を行いました。
- イ 5月に中区地域子育て拠点「のんびりんこ」との連携事業を行いました。
- ウ 寿地区の住民や地域作業所へ運動指導を行いました。
- エ 区内放課後キッズクラブ合同での防災運動会や防犯イベントについては、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から実施できませんでした。

8 地域との協力について

(3) 地域貢献の取組

<趣旨>

地域貢献として下記の3つの項目に取り組みます。

<具体的取組内容>

- ・ 地域のための寄付・協賛などのチャリティ活動に取り組みます。
- ・ 本牧ライトアッププロジェクトに参画し、地域の賑わいとなるように協力します。
- ・ 障がい児・者の社会活動促進のため、福祉団体等から優先的に物品を調達します。

8 地域との協力について

(3) 地域貢献の取組

<趣旨>

地域貢献として下記の4つの項目に取り組みました。

<具体的取組内容>

- ア 感染症拡大防止の観点から、職業体験・インターンシップの受入れは見合わせました。  
また、地元住民の雇用場として積極的に活用をしました。
- イ 令和4年度は中区スポーツ協会に10,000円の協賛を行いました。
- ウ 本牧ライトアッププロジェクトに参画し、地域の賑わいとなるべく協力しました。
- エ 区内の障害者地域作業所2団体（ろばの家、ギッフエリ）へ、パン等の販売協力を行いました。

9 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋がります。

■セルフモニタリング(自己評価)

項目	内容	時期・頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	年1回～4回

■第三者からの評価とモニタリング

項目	内容	時期・頻度
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	～5月まで
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時

9 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、本年度の計画やマニュアルに対し、実践、評価、改善のプロセスについて次のとおり取り組みました。

<具体的取組内容>

項目	実施期間・時期	件数・主なご意見等
お客様アンケート	4・5月	休館に伴い、スポーツ活動継続希望の聞き取りを行い、区内及び近隣の会場のご紹介及びオンラインレッスン、出張教室のご案内をしました。
ご意見箱	常時設置	施設に関する要望等 →回答の掲示を希望される方には館内に掲示しました。
市コールセンター	常時	特にありませんでした。

9 管理運営経費について

<趣旨>

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。

横浜市スポーツ協会では、中スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

<具体的取組内容>

『様式 9～13 収支予算書』記載のとおり

9 管理運営経費について

<趣旨>

別紙 収支予算書に基づき、執行しました。

天井工事による長期休館のため、アルバイト賃金や消耗品などのほか、節電節水を徹底し可能な限り支出を削減しました。購入にあたっては、当協会施設のスケールメリットを活かした消耗品の一括購入・入札等でのコスト削減を図りました。

<具体的取組内容>

『様式 14～18 収支決算書』記載のとおり

様式3 利用状況表(コマ)

令和4年4月1日～令和5年3月31日

平日

229

土曜

50

日・祝

66

中スポーツセンター

作成日

2023/04/24

項目	稼働率			団体利用																								個人利用											
				一般												優先																							
				曜日		減免状況(コマ)				利用主体						曜日		減免状況(コマ)				利用主体										曜日							
区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計		
第1体育室	早朝	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	A	60	40	67%	6	6	8	20	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	20	12	4	4	16	2	2	0	2	2	0	0	16	0	0	0	20	0	0	0	
	B	60	46	77%	13	8	8	29	0	0	0	0	0	0	0	0	29	0	29	8	2	4	8	4	2	0	4	2	0	0	8	0	0	0	14	3	0	0	3
	C	60	47	78%	19	6	8	33	0	0	0	0	0	0	0	0	33	0	33	3	4	4	3	6	2	0	6	2	0	0	3	0	0	0	11	3	0	0	3
	D	60	42	70%	18	6	8	32	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	32	2	4	4	2	6	2	0	6	2	0	0	2	0	0	0	10	0	0	0	0
	E	60	55	92%	24	6	8	38	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	38	9	4	4	9	6	2	0	6	2	0	0	9	0	0	0	17	0	0	0	0
	F	60	58	97%	36	10	10	56	0	0	0	0	0	0	0	1	55	0	56	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
	深夜	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	360	288	80%	116	42	50	208	0	0	0	0	0	0	0	1	207	0	208	34	18	22	38	24	12	0	24	12	0	0	38	0	0	0	74	6	0	0	6
第2体育室	早朝	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	A	59	59	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	6	4	16	1	2	0	1	2	0	0	16	0	0	0	19	28	3	9	40	
	B	59	59	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	3	4	22	4	2	0	4	2	0	0	22	0	0	0	28	16	6	9	31	
	C	59	59	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	3	3	13	4	1	0	4	2	0	0	12	0	0	0	18	25	6	10	41	
	D	59	59	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	3	3	16	4	2	0	4	2	0	0	16	0	0	0	22	21	6	10	37	
	E	59	59	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	3	2	16	4	1	0	4	1	0	0	16	0	0	0	21	21	6	11	38	
	F	59	58	98%	5	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	6	1	0	6	1	0	0	1	0	0	6	0	0	0	7	25	8	13	46	
	深夜	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	354	353	100%	5	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	80	19	16	89	18	8	0	18	9	0	0	88	0	0	0	115	136	35	62	233
第3体育室	早朝	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	A	59	37	63%	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	30	6	0	36	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	36	0	0	0	0	
	B	59	50	85%	1	7	10	18	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	18	30	2	0	30	2	0	0	2	0	0	0	30	0	0	0	32	0	0	0	0
	C	59	44	75%	22	7	10	39	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	39	3	2	0	3	2	0	0	2	0	0	0	3	0	0	0	5	0	0	0	0
	D	59	34	58%	15	7	10	32	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	32	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	
	E	59	40	68%	10	7	9	26	0	0	0	0	0	0	0	0	26	0	26	12	2	0	12	2	0	0	2	0	0	0	12	0	0	0	14	0	0	0	0
	F	59	17	29%	11	1	4	16	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	16	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
	深夜	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	354	222	63%	59	29	44	132	0	0	0	0	0	0	0	0	132	0	132	75	15	0	81	9	0	0	9	0	0	0	81	0	0	0	90	0	0	0	0
研修室	早朝	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	A	59	22	37%	10	0	3	13	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	13	0	6	3	7	0	2	0	0	0	0	7	0	0	0	9	0	0	0	0	
	B	59	28	47%	10	3	1	14	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	14	7	3	4	8	4	2	0	4	2	0	0	8	0	0	0	14	0	0	0	0
	C	59	25	42%	9	2	2	13	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	13	7	2	3	7	3	2	0	3	2	0	0	7	0	0	0	12	0	0	0	0
	D	59	26	44%	13	2	7	22	0	0	0	0	0	0	0	0	22	0	22	0	2	0	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	
	E	59	37	63%	13	2	4	2	32	0	0	0	0	0	0	0	32	0	32	1	2	2	0	2	3	0	3	2	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	
	F	59	18	31%	8	0	1	9	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	9	7	1	1	6	1	2	0	2	1	0	0	6	0	0	0	9	0	0	0	0
	深夜	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	354	156	44%	76	11	16	103	0	0	0	0	0	0	0	0	103	0	103	22	16	15	28	12	13	0	14	11	0	0	28	0	0	0	53	0	0	0	0
トレーニング室	早朝	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	A	59	59	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	9	13	59
	B	59	59	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	9	13	59
	C	59	59	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	9	13	59	
	D	59																																					

様式4 利用状況表(人数)

令和4年4月1日～令和5年3月31日

平日 229 土曜 50 日祝 66

中スポーツセンター

作成日 2023/04/24

第1 体育室	団体・個人合計				団体利用										個人利用										
	区 分	合計			団体合計 人数	平日				土曜		日・祝		個人合計 人数	合計				平日		土曜		日・祝		
		総合計	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A	651	519	132	651	519	132	254	0	110	0	155	132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B	670	533	137	658	521	137	266	0	114	3	141	134	12	12	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	
C	886	723	163	880	717	163	353	5	187	10	177	148	6	6	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	
D	869	571	298	869	571	298	177	116	184	10	210	172	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E	942	651	291	942	651	291	309	176	125	12	217	103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F	696	572	124	696	572	124	357	109	78	15	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
小計	4,714	3,569	1,145	4,696	3,551	1,145	1,716	406	798	50	1,037	689	18	18	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	
第2 体育室	団体・個人合計				団体利用										個人利用										
	区 分	合計			団体合計 人数	平日				土曜		日・祝		個人合計 人数	合計				平日		土曜		日・祝		
		総合計	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A	873	670	203	589	411	178	124	71	143	0	144	107	284	259	25	127	3	27	4	105	18	0	0	0
	B	1011	815	196	742	575	167	349	0	82	60	144	107	269	240	29	132	4	45	9	63	16	0	0	0
	C	887	670	217	634	456	178	263	0	95	90	98	88	253	214	39	82	5	45	13	87	21	0	0	0
	D	978	383	595	755	195	560	0	385	95	90	100	85	223	188	35	67	9	46	16	75	10	0	0	0
	E	837	417	420	567	190	377	0	206	96	90	94	81	270	227	43	87	25	37	4	103	14	0	0	0
	F	372	330	42	182	152	30	137	0	15	30	0	0	190	178	12	117	5	24	2	37	5	0	0	0
	深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	4958	3285	1673	3469	1979	1490	873	662	526	360	580	468	1489	1306	183	612	51	224	48	470	84	0	0	0
	第3 体育室	団体・個人合計				団体利用										個人利用									
区 分		合計			団体合計 人数	平日				土曜		日・祝		個人合計 人数	合計				平日		土曜		日・祝		
		総合計	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人			
早朝		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A		892	821	71	892	821	71	702	0	104	61	15	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B		810	675	135	810	675	135	616	0	34	87	25	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C		546	318	228	546	318	228	232	3	54	169	32	56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D		423	189	234	423	189	234	99	29	54	160	36	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E		568	81	487	568	81	487	17	379	34	82	30	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F		172	103	69	172	103	69	37	25	40	35	26	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
深夜		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
小計		3411	2187	1224	3411	2187	1224	1703	436	320	594	164	194	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
研 修 室		団体・個人合計				団体利用										個人利用									
	区 分	合計			団体合計 人数	平日				土曜		日・祝		個人合計 人数	合計				平日		土曜		日・祝		
		総合計	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人			
	早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A	349	304	45	349	304	45	143	2	78	0	83	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B	315	257	58	315	257	58	145	0	41	30	71	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	C	170	135	35	170	135	35	68	0	12	15	55	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	D	210	180	30	210	180	30	63	30	24	0	93	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	E	354	259	95	354	259	95	162	74	27	21	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	F	108	108	0	108	108	0	82	0	5	0	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	1506	1243	263	1506	1243	263	663	106	187	66	393	91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ト レ ー ニ ン グ 室	団体・個人合計				団体利用										個人利用									
区 分		合計			団体合計 人数	平日				土曜		日・祝		個人合計 人数	合計				平日		土曜		日・祝		
		総合計	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人			
早朝		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A		778	776	2	0	0	0	0	0	0	0	0	778	776	2	389	0	146	1	241	1	0	0	0	0
B		581	580	1	0	0	0	0	0	0	0	0	581	580	1	285	0	124	1	171	0	0	0	0	0
C		526	517	9	0	0	0	0	0	0	0	0	526	517	9	294	7	89	2	134	0	0	0	0	
D		623	619	4	0	0	0	0	0	0	0	0	623	619	4	358	2	99	0	162	2	0	0	0	
E		787	779	8	0	0	0	0	0	0	0	0	787	779	8	494	2	120	3	165	3	0	0	0	
F		542	538	4	0	0	0	0	0	0	0	0	542	538	4	393	3	65	0	80	1	0	0	0	
深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
小計	3837	3809	28	0	0	0	0	0	0	0	0	3837	3809	28	2213	14	643	7	953	7	0	0	0		
総合計				団体利用										個人利用											
合計人数			団体合計 人数	合計				平日		土曜		日・祝		個人合計 人数	合計				平日		土曜		日・祝		
一般	小人	一般		小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般		小人	一般	小人	一般	小人						
18,426	14,093	4,333	13,082	8,960	4,122	4,955	1,610	1,831	1,070	2,174	1,442	5,344	5,133	211	2,843	65	867	55	1,423	91	0	0	0	0	

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

# 様式5 種目別利用者数

令和4年4月1日～令和5年3月31日

中スポーツセンター

作成日

2023/04/24

種 目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	53	712	42	754	794	101	895	1,649
卓球	21	648	0	648	530	82	612	1,260
バレーボール	19	336	24	360	0	0	0	360
バスケットボール	78	880	809	1,689	0	0	0	1,689
体操・エアロビクス	151	2,161	469	2,630	0	0	0	2,630
武道	78	1,035	1,313	2,348	0	0	0	2,348
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	3,809	28	3,837	3,837
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	174	951	730	1,681	0	0	0	1,681
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	42	443	57	500	0	0	0	500
テニス	28	299	106	405	0	0	0	405
ウォーキング	11	53	213	266	0	0	0	266
その他スポーツ	79	1,442	359	1,801	0	0	0	1,801
合 計	734	8,960	4,122	13,082	5,133	211	5,344	18,426

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下



様式 7

施設名 横浜市中スポーツセンター

## 託児事業実績報告

令和 4 年 4 月 1 日～令和 5 年 3 月 31 日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人/時間)	託児利用 人数※ 1	合計(円) ※ 2	託児依頼先 ※ 3	延べ託児 従事者数
	実施なし								

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

## 様式8 教室別参加者数

令和4年04月01日～令和5年03月31日

中スポーツセンター

作成日

2023/05/09

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
スポーツ吹き矢	定期	5	53	0	53
ラージボール卓球	定期	5	79	0	79
月曜ズンバ	当日	5	49	0	49
初中級テニス(1)	定期	3	36	0	36
中級テニス	定期	3	37	0	37
初級テニス	定期	3	33	0	33
初中級テニス(2)	定期	3	40	0	40
バスケットボールタイム	当日	6	94	0	94
やさしい骨盤ヨーガ	当日	7	95	0	95
ピラティスボディメイク	当日	7	88	0	88
シニアストレッチ(1)	定期	7	101	0	101
シニアストレッチ(2)	定期	7	71	0	71
キッズヒップホップ	定期	6	0	86	86
ジュニアヒップホップ	定期	6	0	125	125
卓球	定期	3	52	0	52
ひまわり健康体操	定期	6	103	0	103
親子体操	定期	6	71	71	142
はじめてのテニス	定期	6	67	0	67
エンジョイテニス	当日	6	42	0	42
太極拳(水)	定期	6	103	0	103
特訓!スポーツ塾	定期	6	0	127	127
ミニバスケットボール	定期	3	0	75	75
シンプルエアロ	定期	6	116	0	116
はじめてフラダンス	定期	6	125	0	125
フラダンス	定期	6	101	0	101
託児	定期	0	0	0	0
リンパボディメンテナンス	定期	6	39	0	39
バドミントン	定期	6	113	0	113
生活習慣病予防	定期	6	99	0	99
ジュニアテニス(入門～初級)	定期	6	0	106	106
幼児体操(1)	定期	6	0	119	119
木曜ズンバ	当日	5	68	0	68
かけっこ	定期	6	0	112	112

ほほえみヨーガ(1)	定期	6	114	0	114
ほほえみヨーガ(2)	定期	6	81	0	81
絵手紙教室	定期	3	28	0	28
ナイトヨーガ	当日	0	0	0	0
太極拳（金）	定期	6	160	0	160
楽しくボール運動	定期	6	0	101	101
ジュニア野球	定期	6	0	69	69
苦手種目に挑戦	定期	7	0	85	85
夜金テニス（初級）	定期	0	0	0	0
夜金テニス（中級）	定期	0	0	0	0
エンジョイスポーツ	定期	6	95	0	95
スタンダードエアロ	定期	6	106	0	106
ボディメンテナンス	当日	6	85	0	85
土曜テニス（初中級）	定期	2	21	0	21
土曜テニス（中上級）	定期	2	23	0	23
すっきりヨーガ(1)	定期	0	0	0	0
すっきりヨーガ(2)	定期	6	143	0	143
エンジョイエアロ	定期	6	104	0	104
パワーエナジーヨーガ(2)	当日	6	78	0	78
パワーエナジーヨーガ(1)	当日	0	0	0	0
日本舞踊エクササイズ	定期	6	55	0	55
ジュニア空手	定期	6	0	61	61
書道	定期	3	23	0	23
dance box	定期	6	0	100	100
ez do dancersize	定期	6	32	0	32
プログラミング教室	定期	0	0	0	0
出張教室幼児体操（ボールとあそぼう！）	定期	15	0	183	183
出張教室幼児体操（運動能力アップ！）	定期	15	0	79	79
合計		311	3,023	1,499	4,522

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
中区ポッチャ交流大会	他	1	62	15	77
中区ここからはじめる！ランニングセミナー	他	1	27	0	27
合計		2	89	15	104

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1)収入

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
①指定管理料	14,116,000	10,587,000	14,116,000	14,182,000	53,001,000	49,400,000	107%	
①横浜市による運営支援				1,720,000	1,720,000			
①横浜市による運営支援(追加分)					0			
②施設運営収入 (A)	6,479,040	-6,310	0	276,000	6,748,730	24,306,000	28%	
項目 利用料金収入	2,477,630	-1,750	0	0	2,475,880	3,759,000	66%	
利用料金収入(駐車場)	491,950	0	0	0	491,950	845,000	58%	
スポーツ教室等事業収入	3,461,660	-4,560	0	34,450	3,491,550	3,361,000	104%	
文化系教室収入	47,800	0	0	0	47,800	34,000	141%	
託児事業収入			0	0	0			
広告業務収入			0	100,000	100,000			
その他			0	141,550	141,550	16,307,000	1%	
③自主事業による収入	542,244	919,632	586,162	1,329,360	3,377,398	451,000	749%	
項目 スポーツ教室等事業(時間外)	0	0	0	0	0			
飲食事業	271,750	64,684	51,746	40,301	428,481	304,000	141%	
物販事業	37,344	0	0	0	37,344	73,000	51%	
利用料金収入(時間外)	0	0	0	0	0			
利用料金収入(駐車場)(時間外)	0	0	0	0	0			
ヘルスプロモーション事業	115,150	220,450	534,416	1,289,059	2,159,075	74,000	2918%	
その他	118,000	634,498	0	0	752,498			
合計(②+③)	7,021,284	913,322	586,162	1,605,360	10,126,128	92,089,000	0.1099602	

(2)支出

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
④維持管理運営費用 (B)	24,301,958	11,887,922	16,066,382	16,895,987	69,152,249	73,978,000	93%	
項目 人件費	13,284,427	6,004,398	8,486,348	5,470,184	33,245,357	31,501,000	106%	
修繕費	66,935	0	1,444,300	2,587,566	4,098,801	3,300,000	124%	
設備管理費・保安警備費	1,455,872	1,676,906	1,302,356	1,161,556	5,596,690	8,535,000	66%	
備品購入費・消耗品費	192,735	86,440	290,745	118,601	688,521	2,990,000	23%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	24,750	38,500	11,000	403,180	477,430	313,000	153%	
広報費・印刷製本費	0	0	0	10,000	10,000	1,338,000	1%	
光熱水費・燃料費	1,899,983	1,633,131	1,666,882	1,360,468	6,560,464	6,636,000	99%	
保険料	189,549	0	0	0	189,549	207,000	92%	
使用料・賃借料	1,304,917	504,103	458,302	452,788	2,720,110	2,485,000	109%	
委託料・謝金	3,984,311	179,126	160,134	486,845	4,810,416	4,616,000	104%	
公租公課	11,928	200	588	3,049,528	3,062,244	4,103,000	75%	
旅費	12,812	7,415	9,742	14,286	44,255	55,000	80%	
会議賄い費	0	0	0	0	0	0		
通信運搬費	87,157	81,942	70,111	128,006	367,216	427,000	86%	
支払手数料	93,222	11,776	11,286	7,145	123,429	780,000	16%	
会費及び負担金	22,000	10,559	2,000	1,834	36,393	116,000	31%	
事務経費本部分	1,644,000	1,644,000	2,152,588	1,644,000	7,084,588	6,576,000	108%	
その他	27,360	9,426	0	0	36,786	0		
⑤自主事業による経費	787,954	111,381	285,766	650,697	1,835,798	179,000	1026%	
項目 スポーツ教室等事業(時間外)	0	0	0	0	0			
飲食事業	73,530	7,490	4,170	4,170	89,360	56,000	160%	
物販事業	113,307	2,079	0	-61,682	53,704	44,000	122%	
ヘルスプロモーション事業	591,007	101,712	281,596	611,970	1,586,285	69,000		
その他	10,110	100	0	96,239	106,449	10,000	1064%	
合計(④+⑤)	25,089,912	11,999,303	16,352,148	17,546,684	70,988,047	74,157,000	96%	

(3) 収支差額(自主事業除く)

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入(①+②) - 支出(④))	-3,706,918	-1,307,232	-1,950,382	-717,987	-7,682,519	-272,000	

## 収支決算書

## 2 指定管理・収入の部

	内 訳	合計金額 (円、税込み)	
合計 (A)		6,748,730	
利用料金収入		2,475,880	
項 目	団体利用(体育室)	室場利用料	1,023,850
	団体利用(研修室)	室場利用料	86,100
	個人利用	トレーニング室、卓球、バドミントン	1,365,930
	付帯設備		0
<u>利用料金収入(駐車場)</u>	駐車場料金	491,950	
スポーツ教室等事業収入	教室参加料	3,491,550	
文化系教室収入	教室参加料	47,800	
託児事業収入		0	
広告業務収入	自販機広告協賛金	100,000	
その他	電波対策設備電気料収入等	141,550	

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積算内訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(B)		69,152,249
項	人件費	・常勤職員 5名 ・アルバイト 18名	33,245,357
	(給与)	職員給与	14,829,060
	(職員手当)	通勤手当 ほか	9,799,658
	(給付費)	勤労者福祉共済掛金	30,000
	(退職給付引当金繰入額)		1,298,612
	(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	3,815,694
	(賃金)	アルバイト賃金	3,472,333
	修繕費	TVアンテナ修繕、外側自動ドア修繕等	4,098,801
	(駐車場に係るもの)		0
	(その他)	自動ドア修繕等	4,098,801
	設備管理費	設備管理業務委託、定期・法定点検	4,606,690
	保安警備費	夜間警備業務	990,000
	備品購入費		0
	消耗品費		688,521
	(駐車場に係るもの)	パーキングシステム・カセットチューブ	8,470
	(その他)	コピー用紙、コロナ対策グッズ 等	680,051
	外構・植栽管理費	樹木剪定・害虫駆除等業務委託	49,500
	廃棄物処理費	ルート回収費等	427,930
	広報費	広報紙広告掲載費	10,000
	印刷製本費		0
目	光熱水費		6,560,464
	(電気)		6,193,714
	(ガス)		135,258
	(水道)		231,492
燃料費		0	
保険料	施設賠償責任保険、スポーツ傷害保険		189,549
	(施設賠償責任保険)	施設賠償責任保険	40,429
	(火災保険・自動車保険)		0
	(その他)	スポーツ傷害保険(教室・イベント参加者)	149,120
使用料・賃借料			2,720,110
	(市への支払)		0
	(リース料)	券売機、パソコン、トレーニングマシン、複合機等	451,230
(その他)	教室室場利用料等	2,268,880	
委託料			2,992,659
	(駐車場に係るもの)	駐車場管理業務委託	1,650,000
(その他)	教室指導業務委託、現金回収業務委託等	1,342,659	
謝金	教室指導謝金		1,817,757
公租公課費		消費税、印紙代	3,062,244
	(事業所税)		0
	(消費税)	仮受消費税と仮払消費税の差額	3,039,528
	(印紙税)	契約用収入印紙等	22,716
	(その他)		0
旅費	出張交通費		44,255
会議随い費			0
通信運搬費	電話代、インターネット通信費		367,216
支払手数料	振込手数料、インターネット決済手数料		123,429
会費及び負担金			36,393
	(職員等研修費)	オンラインセミナー受講料等	11,393
(その他)	神奈川県暴力追放推進センター会費等		25,000
事務経費本部分	事務局事務経費		7,084,588
その他	トレーニング室回数券返金等		36,786

収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			3,377,398
目	スポーツ教室等事業(時間外)		0
	飲食事業	自動販売機収入	428,481
	物販事業	スポーツ用具販売、スポーツ用具レンタル料	37,344
	利用料金収入(時間外)		0
	<a href="#">利用料金収入(駐車場)(時間外)</a>		0
	ヘルスプロモーション事業	オンライン事業収入等	2,159,075
	その他	公衆電話等	752,498

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			1,835,798
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	報償費 保険料 施設使用料	0
	飲食事業	自動販売機電気代、目的外使用料	89,360
	物販事業	販売用スポーツ品購入費 レンタル用品購入費、目的外使用料	53,704
	利用料金(時間外)		0
	利用料金(駐車場)(時間外)		0
	ヘルスプロモーション事業	市受託事業にかかる報償費等	1,586,285
	その他	自主事業消費税等	106,449

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。