

令和7年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	本牧地区センター
対 象 期 間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日
指 定 管 理 者	株式会社 清光社
実 施 日	令和7年9月18日(木)、令和8年3月4日(水)
点 検 方 法	書類確認 ヒアリング 現地調査
講 評	適切な管理が行われている。
指 摘 事 項	特になし。
改 善 状 況	特になし。
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	令和7年度(4月～12月)の点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	利用料金収入:3, 198千円 前年同期比104.9% 期日前投票除きでは前年同期比102.3%。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、 居住区別利用数、その他利用数	開館日数262日、入館者数70,055人(前年同期比118.5%) 期日前投票者除きでは、59, 591人(前年同期比105.8%) 幼児の利用者数が5, 975人(前年同期比118.3%)
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	時間ベース稼働率で前年と大きく変動したのは、体育室 90.2%(前年96.9%。猛暑と空調不具合)と工芸室66.9%(前 年43.5%。個人楽器演奏使用の増)。その他は、総じて若 干の増加傾向。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	計画どおり進捗
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金 額)	計画1,300千円に対し1,087千円(計画比83.6%)。破れ等によ る中会議室のレースカーテン新調(70千円)。
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、 経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業 計画書の自主事業計画との整合性	64回開催、5,251名参加。参加費合計2,032千円。レディー ス脳トレ麻雀が事業参加費の底上げを担っている。地域施 設連携事業や地域在住者講師を主に依頼し事業計画を 進めている。次年度に向け子育て保護者向け支援事業に 取組中。
	運営体制	館長、主任(副館長)、スタッフの勤務実績	館長1名、副館長2名、スタッフ14名の基本体制で勤務。
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応 状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施 (第三者への委託状況等)	6月に施設管理者点検実施。体育室室外機不具合につき 修理対応完了後フロン対応法定点検実施。7月に防災設 備保守点検実施、特段の指摘事項はなし。防火対象物点 検報告提出。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	バスケットゴール稼働不具合修理実施(247,500円)
	備品	備品(Ⅰ種)の購入・廃棄状況	なし
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有 無等	利用者会議や12月実施のアンケートのほか、ご意見箱、窓 口や電話等で直接ニーズや要望を把握し運営に活かして いる。
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取 組状況	インターネット予約導入2年経過を契機に利用状況をレ ビューし、予約後支払い期限の見直しを実施し失効件数を 減少。修理等は可能な限り自前に対応し経費節減。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	問題なし
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する 実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計 画	利用者数・稼働率・利用料収入・自主事業収入とも目標を 上回るペースで推移。
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況 等	利用要綱を窓口に備え付けている。口頭での説明の他、 ご利用の手引きをお渡しすることで対応している。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、 研修の実施、誓約書の提出	5月に個人情報保護研修を実施し、市に研修実施報告書・ 誓約書提出。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	危機管理マニュアルが備えられ、緊急時の対応フローが掲 示されている。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状 況	危機管理マニュアルが備えられ、防犯・防災対応フローが 掲示されている。
		消防計画の作成・提出状況	適切に作成・提出している。
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入している。
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	原則毎月実施している。
随時	本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注、環境政策、 障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組 状況	ルート回収に参加するほか、グリーン購買、おくすりシート 回収、分別・再資源化、市内中小企業への優先発注に取り 組んでいる。
	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和8年2月14日に開催。令和7年度の実績及び令和8年 度の目標、取組事項等説明し、意見・要望をいただく。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検 討	現時点なし。
	損害賠償	損害賠償の発生状況	現時点なし。
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	現時点なし。
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	現時点なし。

(様式17)

	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	現時点なし。
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	体育室空調室外機1機故障したが、市支援により修理完了。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	経費削減とサービス向上の両輪での取組み ①毎日3回の引継ミーティングおよび毎月3Hの休館日研修にて、連絡事項の周知徹底、課題の共有・解決、利用者対応力向上に努める。 ②日常・定期点検でのリスク・不具合の早期発見と予防保全に努める。また、可能なものはできる限り自前修繕に努める。		特になし。