

## 中区会計年度任用職員(税務課市民税担当定期課税期) 募集要項

### 1 職務内容

市民税等の定期課税期賦課業務に係る事務補助、書類整理等庶務業務

### 2 応募資格

- (1) パソコンの基本操作（エクセル・ワードなどの入力、端末操作など）ができること
- (2) 市民税の賦課業務の経験のある方または市民税の賦課業務に興味のある方
- (3) 地方公務員法第16条等に定める採用に関する欠格事由に該当しない方

### 3 募集区分（勤務場所、任用期間）及び募集人数

- ア 中区役所税務課 令和8年1月8日から令和8年3月31日（勤務日数55日） 募集人数1名
- イ 中区役所税務課 令和8年2月1日から令和8年3月31日（勤務日数39日） 募集人数2～3名
- ウ 横浜中税務署 令和8年3月17日から令和8年3月31日（勤務日数10日） 募集人数4名

※いずれかの募集区分をお選びください。複数の区分に応募することはできません。

### 4 勤務条件及び報酬等

#### (1) 勤務時間等

- 募集区分ア、イ 8時45分から17時15分（休憩時間 12時から13時）
- 募集区分ウ 9時30分から16時00分（休憩時間 12時から13時）

#### (2) 報酬

- 募集区分ア、イ 日額10,980円（時給1,464円）
- 募集区分ウ 日額8,052円（時給1,464円）

#### (3) 勤務日

- 募集区分ア、ウ 月曜日から金曜日（土日祝休日を除く）
- 募集区分イ 月曜日から金曜日（土日祝休日を除く）のうち所属長が定める週2～5日

#### (4) 手当等

通勤費用（実費相当額）を別途支給（通勤距離が1キロメートル以上あり、かつ、利用交通機関等の営業距離が1キロメートル以上である場合）（上限あり）

#### (5) 年次休暇等

横浜市区会計年度任用職員の勤務時間及び休暇に関する規則のとおり

#### (6) 社会保険等

条件により、雇用保険・厚生年金保険・健康保険に加入します。

※横浜市区役所で他の会計年度任用職員に任用された場合は、それらと合算した任用期間・勤務時間によって社会保険（雇用保険・厚生年金保険・健康保険）に加入するかどうかが決まります。

※その他勤務条件等は横浜市区会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

## 5 応募方法

(1) 提出書類（様式はホームページからダウンロードまたは区役所窓口でお渡しします。）

ア 会計年度任用職員申込書

（志望動機欄にて、募集区分ア・イ・ウのいずれかに○をしてください。なお、募集区分イを選択する場合は、「勤務希望アンケート」もあわせてご提出ください。）

イ 小論文「税金に関わる仕事をするうえで大切なことは何だと思いますか？」

「職場で人間関係をうまく築くために必要なことは何だと思いますか？」

(2) 応募書類提出期限

令和7年12月5日（金曜日）17時必着

(3) 提出方法

郵送または直接ご持参ください。

○持参の場合：窓口受付時間 平日8時45分～17時（土曜日開庁時は受け付けません。）

○郵送の場合：提出先 郵便番号 231-0021 横浜市中区日本大通 35 番地 中区役所税務課 鈴木宛

郵送の場合は提出期限必着です。

※提出していただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

※応募された方の個人情報は本選考以外の目的で使用はいたしません。

## 6 選考方法

提出していただいた書類により選考します。

## 7 選考結果

可否にかかわらず、令和7年12月中旬までに郵送で発送します。

## 8 問合せ先

横浜市中区日本大通 35 番地

横浜市中区役所税務課市民税担当 鈴木 電話 045-224-8191