

第1回横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会

令和7年10月29日（水）15時00分～16時15分

中区役所704会議室

<次第>

1 開会

開会あいさつ

2 議事

(1) 委員紹介等

(2) 定足数の確認

(3) 委員長選定

(4) 委員長職務代理者の指名

(5) 地域子育て支援拠点事業概要等について

(6) 運営法人の選定方法等について

(7) その他

3 事務連絡

4 閉会

※閉会後、16時30分～17時00分に施設見学を予定しています。

(配布資料一覧)

<資料>

- ・ 中区地域子育て支援拠点事業リーフレット
- 1 選定委員会委員名簿
- 2 横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会について
- 3 中区の子育てを取り巻く状況
- 4 中区地域子育て支援拠点事業5か年度の振り返り及び次期5か年運営で重視する視点
- 5 運営法人の選定の流れ
- 6 選定基準等について
- 7 提出書類一覧・提案書類一式（白紙）
- 8 選定委員会 評価指標

<資料別冊>

- 1 横浜市附属機関設置条例
- 2 横浜市子育て支援事業運営事業者選定委員会運営要綱
- 3 横浜市中区地域子育て支援拠点の運営者の選定に関する要綱
- 4 横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会要綱
- 5 横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人募集要項
- 6 令和8年度横浜市中区地域子育て支援拠点事業仕様書（案）
- 7 横浜市中区地域子育て支援拠点事業実施要綱
- 8 横浜子育てサポートシステム事業実施要綱
- 9 横浜子育てサポートシステム事業会則
- 10 横浜子育てサポートシステム「子サポ de あずかりおためし券」交付事業実施要綱
- 11 横浜子育てサポートシステム事業における援助活動給付金等支給事業要綱

ハイハイ のんびりんことは？

未就学児（主に0～3歳児）の子どもと保護者が、一緒にあそんで過ごせる場所です。

のんびりんこ 7つの機能

1ひろば

のんびり親子で過ごせるひろばです。保護者同士が支え合い、交流や情報交換が出来ます。

2相談

気軽に子育て中の相談が出来ます。専門家による相談日もあります。（相談室での個別相談も出来ます）

3情報の収集・提供

地域の子育てに関する情報を取り集め、ひろばやHP、SNSなどで発信します。

4ネットワーク

地域の子育て支援活動を活性化するため、当事者間や支援者・関係機関とのネットワークづくりを目指します。

5人材育成

子育て支援に関わっている方や興味のある方に学び合いと交流の機会をつくり、子育て支援の人材を育成します。

6横浜子育てサポートシステム 中区支部事務局

地域の中で子どもを預け・預かることで、人と人とのつながりを広げ、地域ぐるみで子育て支援を目指しています。

7横浜子育てパートナー

子育て期のいろいろな悩みごと・困りごとについて相談者の気持ちに寄り添いながら一緒に考えます。一人ひとりの子育てにあわせて、制度や地域の施設等が利用できるように、じっくりと話を聞いたうえで必要な情報提供や関係機関への案内を行います。

ご利用案内

- ・開館時間 9:30～15:30
- ・休館日 毎週日曜日・毎週月曜日・年末年始・その他臨時休館日あり
- ・利用料 無料 *初回に登録が必要
- ・対象 未就学児（主に0～3歳児）のお子様と保護者、妊婦とその家族・子育てに関わるボランティア



アクセス



〒231-0013 横浜市中区住吉町1-12-1 belle 横浜3階
TEL・FAX: 045-663-9715

*横浜子育てサポートシステム
中区支部事務局
TEL・FAX: 045-663-0676

*横浜子育てパートナー
TEL: 045-228-8330
FAX: 045-663-9715

※台風・大雪などによる悪天候の場合、臨時休館する場合があります。
ホームページにて最新の情報をご確認ください。

イベントや講座の予定・活動の
様子はHPをご覧ください。
<http://nonbirinco.com/>

のんびりんこ 検索



中区地域子育て支援拠点のんびりんこは公益財団法人横浜YMCAが中区からの委託を受けて運営しています。

横浜市中区地域子育て支援拠点

のんびりんこ

みんながあつまる
たのしいひろば



公益財団法人 横浜YMCA

利用スペースの紹介

赤ちゃんコーナー・授乳スペース



赤ちゃんコーナーにはふかふかのマットやベビーベッドを用意しています。授乳スペースもあります。プレママさんもどうぞ！

※使用済みのオムツはお持ち帰りをお願いします。

相談室



子育ての悩みをゆっくり話せる場です。



子育てはのんびり、ゆったりと

ふだんは育児に追われているお母さんものんびりと、子どもたちものびのび自分らしく…のんびりんこはそんな空間を大切にしています。

飲食スペース



混みあつた場合、食事用テーブルを出します。それ以外の時間は備え付けのテーブルをご使用ください。

研修室



利用者同士が交流できるイベントや研修を行います。

情報コーナー



市内・区内の子育て情報やイベントの情報をテーマごとに分けて、ひろばに用意しています。子育てサークルや地域の遊び場・幼稚園や保育園などの情報もあります。

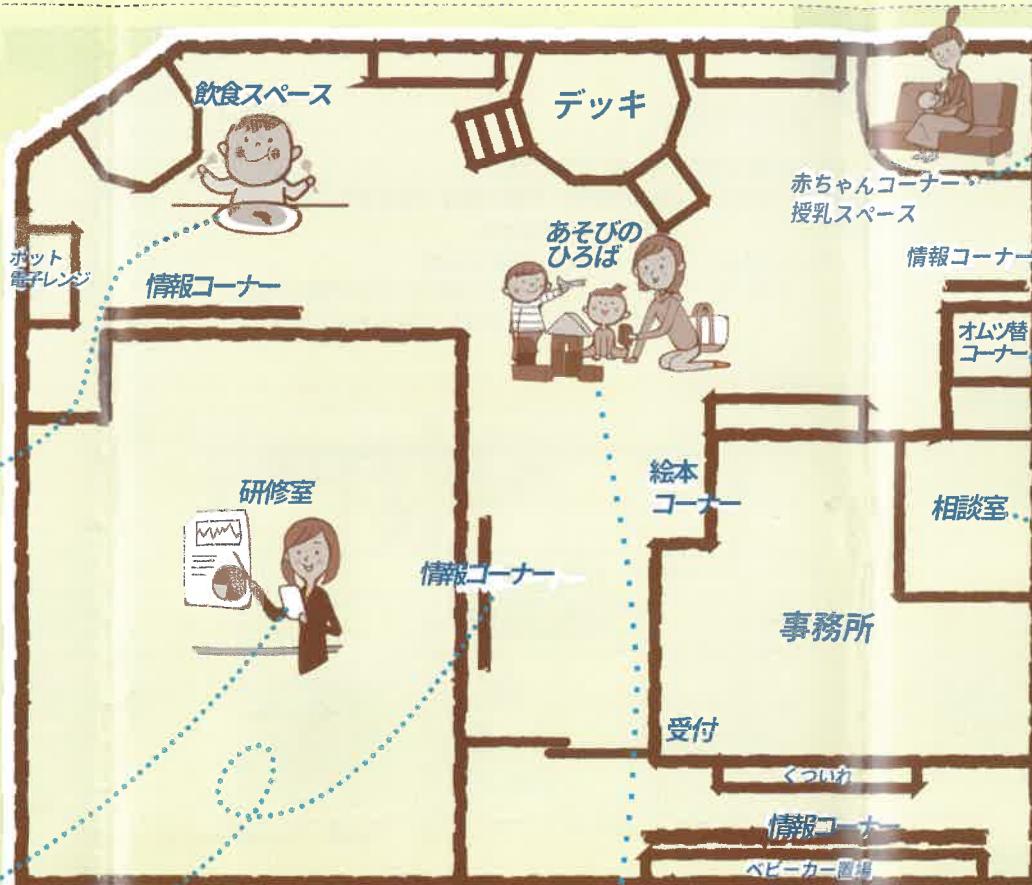
※トイレは施設外の同じフロアにあります。
そちらをご使用ください。

入口

あそびのひろば



おもちゃであそんだり、他の親子と交流したり、自由にすごせます。



のんびりんこからのお願い

- ①保護者の責任のもとでのご利用となります。お子様の安全については保護者の方がご確認ください。
- ②おやつの持ち込みは、食物アレルギー等に配慮するためご遠慮ください。
ミルク・離乳食・水分補給は必要に応じていつでもどうぞ。
- ③使用後の紙オムツや昼食時に出たゴミは各自お持ち帰りください。
- ④駐車場・駐輪場はありません。公共交通機関をご利用ください。

横浜市中区地域子育て支援拠点次期運営法人選定委員会委員

1	のづ 野津 直樹	小田原短期大学保育学科教授 (横浜市子育て支援事業運営事業者選定委員会委員)
2	にった 新田 東一	関内地区連合町内会 会長
3	やなだ 梁田 理恵子	横浜市中区民生委員・児童委員協議会 会長
4	はせがわ 長谷川 由美	中区主任児童委員連絡会 代表
5	よしざき 吉寄 智洋	社会福祉法人横浜市中区社会福祉協議会 事務局長
6	こばやし 小林 千恵	新山下二丁目保育所 施設長
7	さとう 佐藤 章江	公益社団法人横浜市幼稚園協会 中支部長 横浜学院幼稚園 園長

横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会について

1 委員会の位置付け

本委員会は、「横浜市附属機関設置条例」(資料別冊1)第2条及び、「横浜市子育て支援事業運営事業者選定委員会運営要綱」(資料別冊2)第7条に基づき設置されており、本委員会は「横浜市子育て支援事業運営事業者選定委員会」の分科会として位置付けられています。

「横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会要綱」(資料別冊4)第3条2項において、分科会の委員は、上部組織の委員長が指名する委員若干名及び市長が任命する者により構成することと定められており、第7条において、委員に係る庶務は区で行うこととしています。

- 横浜市附属機関設置条例（第2条）[資料別冊1]
(別表に「横浜市子育て支援事業運営事業者選定委員会」の記)
- 横浜市子育て支援事業運営事業者選定委員会運営要綱（第7条）[資料別冊2]
- 横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会要綱（第3条2項、第7条）
[資料別冊4]

2 委員会の担任事務

次年度以降の運営法人を選定するにあたり、応募法人について、提案書の書類審査、ヒアリング審査を実施し、内容評価したうえ、評価結果を中区長に意見します。その意見内容に基づき、中区の業者選定委員会が決定します。

- 横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会要綱（第2条）[資料別冊4]
- 横浜市中区地域子育て支援拠点の運営者の選定に関する要綱（第3条、第5条、第8条）[資料別冊3]

3 委員の任期

委員の任期は横浜市子育て支援事業運営事業者選定委員会の委員の任期の終期を超えない範囲とされており、令和8年3月31日までとしています。

- 横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会要綱（第3条3項）
[資料別冊4]

4 委員の身分

非常勤特別職職員となります。

- 地方自治法（第202条の3第2項）
- 地方公務員法（第3条第3項第2号）

5 委員としての注意事項

選考の公平性を確保する観点から、選考のうえで知り得た情報などは、委員以外の方に口外されないよう、お願いします。

- 横浜市中区地域子育て支援拠点運営法人選定委員会要綱（第6条）[資料別冊4]

中区の子育てを取り巻く状況

中区こども家庭支援課

基本データ

- ・ 面積 21.74km²
(18区中12位)※1(R5年4月1日現在)
- ・ 人口 15.1万人
(18区中15位)※1(R5年4月1日現在)
- ・ 人口に占める転入の割合
9.6%(18区中1位、全市5.8%)※2(R5年)
- ・ 人口に占める外国人登録者の割合
12.1%(18区中1位、全市3.4%)
①中国、②韓国、③ネパール
※3(令和7年3月末現在)

中区の子育て関連データ①

- 出生数 746人(18区中16位)※4(R5年)
- 合計特殊出生率 0.95(18区中16位)※5
- 出生数に占める第一子の割合
56.0%(18区中2位)※2
- 35歳以上で出産する人の割合
39.1%(18区中1位)※5

- ・はじめての育児に戸惑うことが多い。
- ・出産年齢の高齢化により、体力的な問題や周囲の支援が受けにくい状況が考えられる。

中区の子育て関連データ②

- ・人口に占める転入の割合
9. 6%(全市5. 8%)(再掲)
- ・人口に占める外国人登録者の割合
12. 1%(18区中1位、全市3. 4%)(再掲)
- ・婚姻件数に占める初婚の割合
82. 4%(18区中14位 全市86. 3%)※2

- ・人口の流動性が高く、地縁や血縁の薄い中の育児となりがち。
- ・外国人人口の割合が高く、文化や躰に対する考え方の違いがある。
- ・再婚率が高いなど複雑な家庭環境にある子どもが多いことが考えられる。

中区の子育て事業について

- ・ 子育て中の方が、育児不安や孤立感を軽減し、身近な地域で安心して子育てできるよう、親子が集える場や機会の充実、地域ぐるみで子ども・子育てを温かく見守る環境づくりが重要です。
- ・ 養育者自身が、区内の子育て支援の資源を活用できるよう、支援を推進していく必要があります。

地域での子育て支援

- ◆子育て支援者会場
(8会場 各週1回開催)
- △赤ちゃん学級
(7会場 各月1回開催)



出典

- ・※1 2024年度中区統計便覧
- ・※2 令和5年横浜市統計書
- ・※3 住民基本台帳データ(令和7年3月末時点
から算出)
- ・※4 人口動態(令和5年)
- ・※5 令和5年保健統計

中区地域子育て支援拠点事業 5か年のまとめ 実施概要

対象事業	中区地域子育て支援拠点事業
対象期間	令和3年度～令和7年度(5か年度)
事業の実施者	公益財団法人 横浜YMCA 中区こども家庭支援課
実施目的	1 今期5か年の事業を振り返り、成果や課題、今後の方向性などを整理します。 2 市民協働事業の実践を通じて経験を蓄積し、その後の市民協働や市民協働事業に活かしていくため、また、当該協働事業の当事者だけでなく、多くの市民等の協働への参加意欲を高めるため、当該評価を公開し、透明性を高めます。
実施時期	令和7年8月
実施について	<p>拠点事業は、区と運営法人との協働により進めています。毎年度、事業ごとに定めている「目指す拠点の姿」に沿って役割分担し、行動計画を立て、年度末には「振り返りの視点」に沿って取組の振り返りを行なながら事業を進めてきました。また、中間期には「有識者を交えた事業評価」を実施し、事業の運営・管理にフィードバックして拠点運営状況の向上を図っています。</p> <p>今回は、中間期に行った「有識者を交えた事業評価」にその後の事業振り返りを加え、今期5か年のまとめとしました。</p> <p>【参考】拠点の7事業</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 乳幼児の遊びと育ちの場及びその養育者の交流の場の提供(親子の居場所事業) 2 子育てに関する相談及び関係機関との連携に関すること(子育て相談事業) 3 子育てに関する情報の収集及び提供に関すること(情報収集・提供事業) 4 子育てに関する支援活動を行う者同士の連携に関すること(ネットワーク事業) 5 子育てに関する支援活動を行う者の育成、支援に関すること(人材育成、活動支援事業) 6 地域の住民同士で子どもを預け、預かる支え合いの促進に関すること (横浜子育てサポートシステム区支部事務局運営事業) 7 子育て家庭のニーズに応じた施設・事業等の利用の支援に関すること(利用者支援事業)

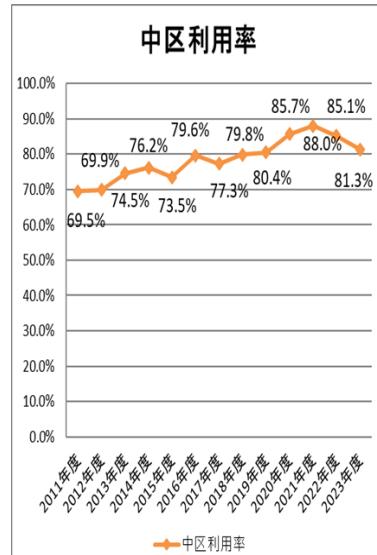
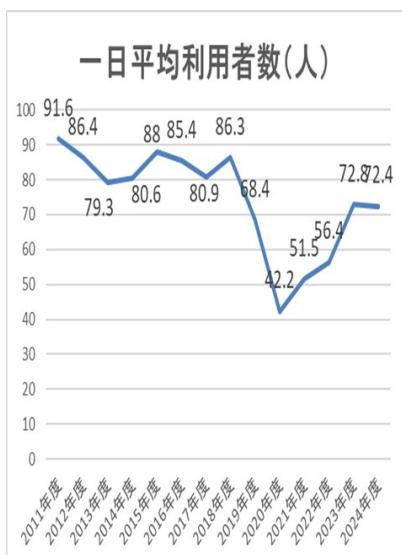
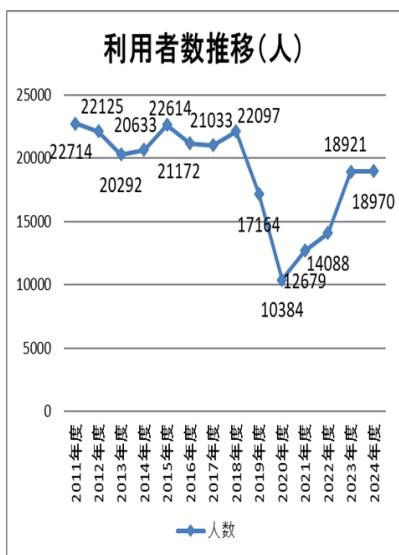
様式1－1 地域子育て支援拠点事業評価シート

1 親子の居場所事業

目指す拠点の姿	(参考)4期目振り返りの課題		自己評価(A~D) 法人	区
①利用者を温かく迎え入れる雰囲気のある場になっている。	・乳児期から幼児期までの親子が安心して過ごせるような居場所作りの更なる工夫が必要である。 ・妊娠期からの利用が更に促進できるよう区とともに取り組んでいく。		A	A
②多様な世代、性別等の養育者と子どもが訪れる場になっている。			A	B
③養育者と子どものニーズ把握の場になっている。			A	A
④親(養育者)自身が親として育ち、また子どもが育つ場となっている。			B	B

評価の理由(法人)

(主なデータ)【実績統計】



利用者人数 R5年度 18,921人(開所日数260日) R6年度 18,970人(開所日数262日)
 新規登録者数 R5年度 944人 R6年度 1,397人
 一日平均利用者数 R5年度 72.8人 R6年度 72.4人

【R6年度のんびりんこに関するアンケート】(202人回答:母親90.1%、父親8.9%)

- ・利用開始時期
 - 1) 産後～6か月 43.4%
 - 2) 6か月～11か月 26.8%
 - 3) 妊娠中から 14.6%
 - ・保護者の年齢層
 - 1) 30代 65.8%
 - 2) 40代 21.38%
 - 3) 20代 11.48%
 - ・利用子どもの年齢
 - 1) 1才 41.1%
 - 2) 0才(6～11ヶ月) 18.8%
 - 3) 2才 20.8%
 - ・保護者の就労状況
 - 1) 育休中 46%
 - 2) 就労中 27.7%
 - 3) 仕事はしていない 26.2%
 - ・利用目的
 - 1) ひろばで遊ばせる 93.4%
 - 2) イベント・講座の参加 37.4%
 - 3) 子育て情報の入手 35.4%
 - ・利用後の感想
 - 1) リフレッシュ出来た 52%
 - 2) 子育てに役立つ知識や情報が得られた 48.5%
 - 3) 異年齢の子どもの様子を見たり交流したりする中で子どもの成長の見通しをもてるようになった 42.4%
- ・スタッフから温かく迎え入れる声掛けや利用者同士が交流しやすくなる声掛け等、ひろばを安心して利用出来る関わりがあつたか
 あつた 92.4%

様式1－1 地域子育て支援拠点事業評価シート

1 利用のきっかけづくりと職員の丁寧な関わり

- ・妊娠中から拠点を利用出来るよう、毎月妊娠中の家族を対象として沐浴体験やたまごの会などを実施し、ひろば利用の親子との交流を行い産後の利用につながるようにしている。
- ・地域で行われている赤ちゃん学級や子育てサロン、両親学級、4か月児健診、1歳6か月健診などに職員が継続的に訪問し、利用のきっかけとなるよう情報提供を行っている。
- ・オンラインを活用し（オンラインでおしゃべりタイム）、拠点の様子を伝え来所のきっかけとなるよう事業を実施している。
- ・初来館者や孤立している親子へ職員が意識的に声を掛け、ニーズを探り他の親子との交流や情報提供を行うことなど丁寧な関わりが出来るように取り組んでいる。

2 利用者同士の交流、多様な世代、性別、国の方が交流出来る場として

- ・利用者同士の積極的な交流の場として「赤ちゃんと一緒におしゃべりタイム」「パパと遊ぼう」などを行い情報交換が出来る事業を実施することで継続利用にも繋がっている。
- ・関係機関（運営法人や地域の施設、機関、学校）と連携し、小学生～大学生、留学生、社会人（中途離職者含む）、シニア世代などのボランティア活動、職場体験、実習などを行い、親子に限らず様々な利用者と交流や相互理解が図られるよう取り組んでいる。
- ・中国につながる親子を対象に「中国語を母語とする人のための妊婦教室」「麒麟の会」を実施し、来所のきっかけづくりを行うと共に拠点利用者との交流が図られる場となっている。
- ・土曜日に父親や家族で参加できる事業を実施すると共に日曜日開館を定期的に行い、就労家庭や様々な家庭が利用しやすいよう取り組んでいる。

3 利用者の声を活かした事業の実施

- ・各事業実施後にアンケートを行い、ニーズを把握し開催事業の内容改善、企画に活かしている。また利用者の声から「40代ママの会」「にじいろ～発達が気になる子のおしゃべり会～」「おしゃべりの会～ダウン症児の親子の会～」を実施し、課題や利用者の声を区や関係機関と共有している。
- ・毎日の職員同士の振り返りで対応について協議し子どもの様子や利用者の声を共有している。また毎月のスタッフ会で地域訪問や研修、見学で得た情報についても職員全員で共有し、事業内容の改善や企画、日頃の対応に活かしている。

4 親子が共に育つ場として

- ・利用者の対象に応じて、ひろばや研修室のレイアウトの変更など臨機応変に実施している。
- ・子どもの育ちが促されるよう季節に応じた工作等を用意したり、子どもの気持ちを代弁するなど、親子の関わりについてスタッフが意識して声を掛けたり、親子の関わりが促されるよう対応の工夫をしている。
- ・ひろばの中で日常的に利用者同士の交流や情報交換が促されるようスタッフが関わっている。また、当事者同士の支え合いや学び合いを通じて親自身が共に成長出来るよう「のんびりんこサポートーズ」として活動している。
- ・子育てに活かせる知識を得る機会として専門家による子育て講座を計画的に行っている。

評価の理由（区）

- ①親子の集まる場（赤ちゃん学級、乳幼児健診）に拠点スタッフが出行向く機会を調整したり、イベントのチラシを手に取りやすい工夫をしたりするなど、拠点参加へのきっかけづくりに力を入れた。スタッフ一人ひとりが多様な利用者への理解を深められるよう区の心理士による研修を実施するなど、対応力向上に取り組んだ。
- ②妊娠期から拠点利用につながるよう、子育て世代包括支援センター連絡会で事業実施に向けて検討し、マイカレンダーの修正を行った。母子手帳発行時に「沐浴体験」「たまごの会」について説明及びチラシを配架し、妊娠期から拠点利用ができるよう促した。両親教室の中で拠点見学を実施し産後の拠点利用の動機づけを行った。「麒麟の会」に母子保健コーディネーターや通訳の派遣を調整し、外国につながる親子の孤立化防止を図った。
- ③1月～3月に乳幼児健診対象者等に実施したアンケートから養育者の多様なニーズを把握し、拠点と共有することができた。把握されたニーズや必要な支援について地域と今後の支援のあり方を検討する場（子育て支援ネットワーク連絡会）を設けた。
- ④妊娠期から幼児まで親子が楽しく安全に過ごせる環境整備について再確認できる機会として研修を実施した。定例会で親育ちや子育ちを支援する事業（母子保健事業や子どもの権利擁護など）の取り組みや内容について共有するとともに随時、事業見学を調整した。

拠点事業としての成果と課題

（成果）

- ・研修等を通して多様な利用者への理解が深まり、それぞれが利用しやすいように寄り添い、個々のニーズに応じて柔軟に対応できるように取り組んでいる。
- ・多様な養育者が孤立しないようスタッフが意識的に声掛けをしたり、丁寧な対応を行い利用者同士の交流を促すなど、身近な居場所として感じてもらえるよう取り組んでいる。

（課題）

- ・遠方で来館の難しい親子の居場所を地域と連携しながら検討していく必要がある。
- ・就労家庭が増えている背景を踏まえ、父親もより積極的に関われるような様々な取り組みを工夫していく。

振り返りの視点

- ア いつも気軽に訪れることができ、安心して過ごせるような配慮、工夫をしているか。
- イ 居場所を訪れる様々な利用者（養育者、子ども、ボランティア等）の間に、交流が生まれるように工夫しているか。
- ウ 多様な養育者と子どもを受け入れる配慮や工夫をしているか。
- エ 養育者と子どものニーズを把握するための工夫をしているか。
- オ 把握されたニーズを区関係機関と共有し、ニーズに応じて必要な支援や新たな事業、事業の見直しにつなげているか。
- カ 子どもの年齢・月齢に応じた遊びの環境が整備されているか。
- キ 子ども同士の関わりが尊重され、子どもが健やかに育つために必要なことに養育者が気付き、学ぶ機会を提供する場となっているか。
- ク 養育者同士が相談、情報交換し、課題解決し合う仕組みや仕掛けがあるか。

様式1-2 地域子育て支援拠点事業評価シート

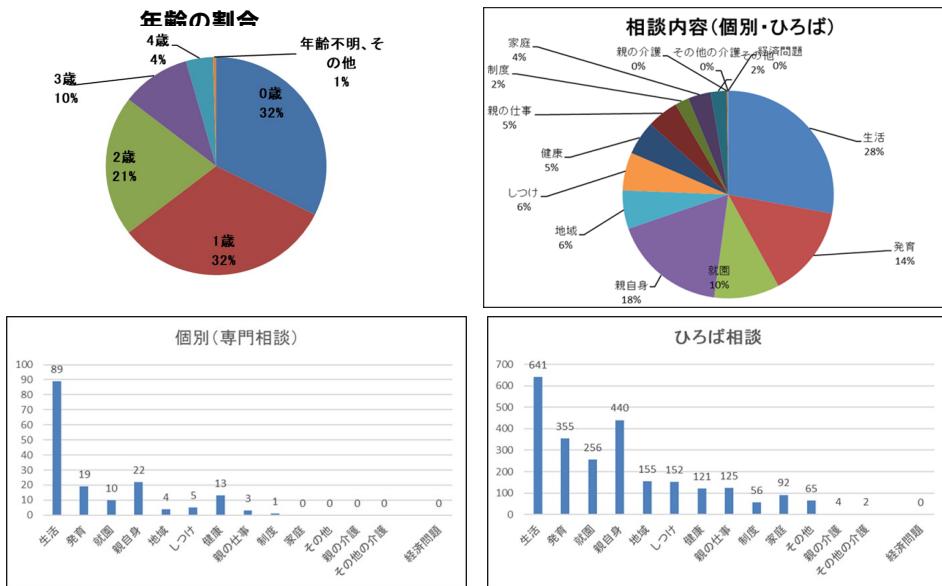
2 子育て相談事業

目指す拠点の姿	(参考)4期目振り返りの課題	自己評価(A~D)	
		法人	区
①養育者とスタッフとの間に安心して相談できる信頼関係ができ、気軽に相談ができる場となっている。	・日々変化する情報や多様化する相談について、スタッフのスキルアップが図られるよう継続的に研修の機会を設ける。 ・子育て世帯のニーズにあった専門相談が提供できるよう現状把握に努めていく必要がある。	A	A
②相談を受け止め、内容に応じて、養育者を関係機関につなげている。また、必要に応じて継続したフォローができている。		A	A

評価の理由(法人)

(主なデータ)

【相談事業実績データ】R6年度(ひろば相談 2464件・個別相談 166件)



【R6年度ひろばでの気軽な相談年間実施回数】

保育士:12回 カウンセラー:21回 助産師:12回 栄養士:6回 歯科衛生士:6回

1 寄り添った対応と気軽に相談できる場として

- ・スタッフは身近な支援者として親子に寄り添い、傾聴の姿勢で関わっている。また親子が自身のニーズを出しやすいような声がけを行うなど、気軽に相談ができる場となるようスタッフが意識して関わっている。
- ・専門家による気軽な相談日や「離乳食講座」「はじめての歯びか教室」「親子で歯ツピーむし歯予防」など子育て講座を設けている。
- ・「離乳食講座」や「親子で歯ツピーむし歯予防」を実施する前にアンケートを取り、講座の内容に活かしている。また講座内で個別の質問や相談が出来るよう工夫をしている。
- ・不安や悩みの軽減が図られるよう利用者同士の情報交換や支え合い活動として「にじいろ～発達が気になる子のおしゃべり会～」「おしゃべりの会～ダウン症児の親子の会～」「40代ママの会」などを行っている。

2 利用者支援や関係機関との連携と継続的な関わり

- ・相談を真摯に受け止め丁寧な対応が出来るように、日々の関わりの中で得られた情報や相談内容の傾向、親子の様子をスタッフ間で共有し対応の仕方のスキルアップを図っている。
- ・「傾聴」や「多様な家庭の理解」などの研修を行うと共に関係機関の事業の見学、情報共有を通してスタッフの知識、技術の研鑽が図られるよう取り組んでいる。
- ・相談内容に応じて利用者支援事業と協力して関係機関へ情報提供を行うなど、適切な支援につながるよう連携を図りながら取り組んでいる。その後もひろばでの見守りなど継続的な関わりをしている。

様式1－2 地域子育て支援拠点事業評価シート

評価の理由(区)

(1)

- ・こんにちは赤ちゃん訪問員や母子訪問員が訪問先で、拠点の相談機能について周知し利用を促した。
- ・親子の多様なニーズを総合的にサポートできるよう専門職(栄養士、保育士、歯科衛生士、保育・教育コンシェルジュ等)の派遣を調整した。
- ・療育センターの相談ルームいろはから心理師が派遣され、子育ての困りごと相談を新しく始めた。

(2)

- ・定例会で情報共有した事例について専門機関や地区担当へつなぐ等、連携を図った。
- ・拠点スタッフに区の事業を知ってもらうために事業見学の調整をした。
- ・知識や技術の研鑽のため、相談環境や相談対応について研修を実施した。
- ・拠点と関係者が連携できるように必要な会議への出席調整を行った。

拠点事業としての成果と課題

(成果)

- ・相談者に寄り添い、個々に合わせた地域資源等の情報提供を行っている。また継続的に見守り、ひろば利用時には適切な対応ができるようにしている。

- ・利用者同士の情報交換の場として事業を課題別に展開しており、ピアサポートを効果的に進めている。

(課題)

- ・多様化する相談の対応方法や関係機関への連携についてスタッフのスキルアップを図られるよう継続的に研修の機会を設ける。

- ・親子の健やかな成長を促せる関わりができるよう、効果的なアプローチについてスタッフ間で連携をはかりながら共通認識をもって取り組んでいく。

振り返りの視点

- ア 養育者が相談しやすい仕組みづくりや工夫をしているか。
- イ どのような相談に対しても傾聴し、相手に寄り添う相談対応を行っているか。
- ウ 相談内容の傾向を把握し、振り返りを行い、望ましい対応の検討や共有に努めているか。
- エ 各種専門機関の役割を把握し、養育者への効果的な支援を行うための連携、連絡体制を作っているか。
- オ 専門的対応が必要と考えられる相談について、適切に対応しているか。
- カ 関係機関とつながった後にも、役割分担に応じて、継続的な関わりを持っているか。

様式1－3 地域子育て支援拠点事業評価シート

3 情報収集・提供事業

目指す拠点の姿	(参考)4期目振り返りの課題	自己評価(A~D)	
		法人	区
①区内の子育てや子育て支援に関する情報が集約され、養育者や担い手に向けて提供されている。	・SNS等を中心とした情報発信に切り替えていく必要がある。	A	A
②子育てや子育て支援に関する情報の集約・提供の拠点であることが、区民に認知されている。	・当事者が求めている情報が入手しやすいよう更なる工夫が必要である。	B	B
③拠点の情報収集、発信の仕組みに、養育者や担い手が積極的に関わっている。		A	A
☆			

評価の理由(法人)

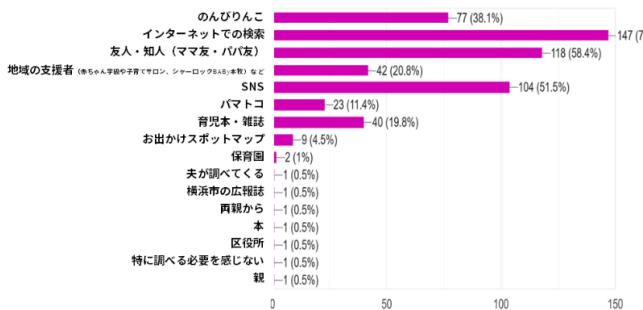
(主なデータ)

【中区幼稚園説明会】R6年度 83組参加

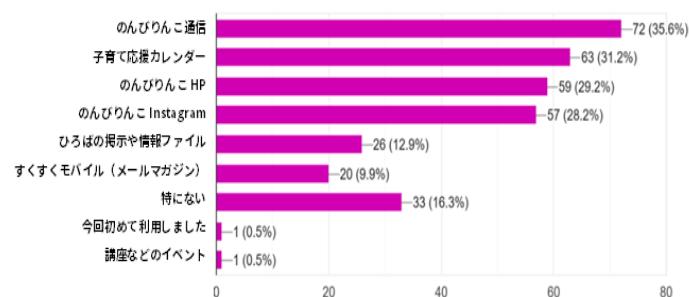
【すくすくモバイル登録者数】H30年度末 729人

R6年度末 857人

【R6年度子育てに関するアンケート】回答者数:202人
子育てに関する情報の入手方法



【R6年度のんびりんこ利用者アンケート】回答者数:202人
子育て情報で役立っているもの



・のんびりんこ通信・サポートーズ通信:横浜市内各施設147か所(うち中区内施設41か所)に発送

1各施設からの子育て情報収集と提供

- ・幼稚園協会や中区保育施設等合同園長会を通じて、幼稚園・保育園の情報を入手し利用者へ提供している。また各幼稚園から収集した情報を基に「中区幼稚園見学/イベント情報」を作成し「はじめまして幼稚園～中区の幼稚園説明会～」で提供している。
- ・区内の各施設や団体から子育て情報を収集し「中区子育て応援カレンダー」(毎月)、「のんびりんこ通信・サポートーズ通信※1」(隔月1回)で提供している。「すくすくモバイル※2」(週1回)は令和7年6月末で終了し、インスタグラムなど今の子育て世帯の実情に合った情報発信に変えていく。
- ・SNSを活用するとともにブログを毎日更新し、来所の困難な方に向けてひろばの様子や子育て情報を発信している。

様式1－3 地域子育て支援拠点事業評価シート

・利用者が必要としている情報が入手しやすいよう、拠点内の情報コーナーをテーマ別に配置している。また、区内の保育施設や子育て関連施設の情報については地域マップを活用し掲載している。

2養育者や担い手に情報の集約・提供の拠点であることを周知

・スタッフが4か月児健診や両親学級、子育てサロン、赤ちゃん学級などに出向き、養育者に対して地域の子育て情報を提供するとともに拠点の情報収集・提供機能について周知している。

・地域の施設や支援関係者に対して地域の子育て情報の収集を行うとともに、子育て情報の発信ができるることを伝え取り組んでいる。

3養育者や担い手が拠点の情報収集発信に積極的に関わることができる仕組みづくり

・「すくすくモバイル」や「のんびりんこ通信」で子育て情報が発信できるよう地域の施設や団体と連携し取り組んでいる。

・「サポートーズ通信」は養育者が編集会議に参加し企画・立案・取材に関わることで当事者目線の情報発信となっている。

・養育者が自らの情報を提供できるよう口コミファイル(病院情報・レシピ・アレルギー・幼稚園・保育園情報)を作成している。

・外遊び応援事業や子育てサークル体験＆見学会を実施する際に子育てサークル関係者が情報提供できる機会を設けている。

※1のんびりんこが発行している通信　　※2携帯サイトによる子育て情報配信システム(毎週配信)

評価の理由(区)

①

・区のホームページを使って拠点の事業をPRしたり、おでかけスポットマップに拠点について掲載するなど、幅広く周知を行った。

・養育者が地域の子育て情報を収集できるよう、子育て応援カレンダーを区役所窓口や乳幼児健診会場、赤ちゃん学級会場で配布した。

・拠点スタッフが両親教室、赤ちゃん学級、4か月健診などで拠点の情報提供ができるよう調整した。

・すくすくモバイルの内容に関して確認し、適宜助言を行った(R7.7で終了)

②地域の関係団体と連携できるよう地域子育て支援ネットワーク事業の推進、合同園長会、こんにちは赤ちゃん訪問員定例会、地域活動交流コーディネーター連絡会等への参加調整を行った。

③養育者や担い手の情報提供や収集について助言や協力を行った。子育て支援者定例会に拠点スタッフが出席し、毎月子育て情報を子育て支援者の各会場でも発信できるようにしている。

拠点事業としての成果と課題

(成果)

・当事者の声を活かした情報を発信できるように取り組んでいる。
・当事者を巻き込んだ情報発信に取り組むことで親自身の育ちに繋がっている。
・地域に出向き、関係機関団体と顔が見える関係づくりに力を入れている。

(課題)

・より多くの区民に必要とした情報が届くように情報発信について引き続き検討していく。
・拠点の情報収集・提供事業の具体的な取り組みについてさらに周知していく。

振り返りの視点

ア 養育者や担い手が必要としている情報が何かをとらえ、区内の幅広い地域の子育てや子育て支援情報を収集・提供しているか。

イ 来所が困難な養育者や担い手も含め、情報を入手しやすいよう、さまざまな媒体や拠点以外の場を通して情報発信しているか。

ウ 利用者が情報を入手しやすく、自ら選べるひろば内の工夫をしているか。

エ ネットワークを活かして情報を収集し、を養育者や担い手に提供しているか。

(成果)

カ 養育者や担い手から拠点に情報が届けられる仕組みや工夫があるか。

キ 情報収集・提供の企画に養育者や担い手が関わる仕組みや工夫があるか。

様式1－4 地域子育て支援拠点事業評価シート

4 ネットワーク事業

目指す拠点の姿	(参考)4期目振り返りの課題	自己評価(A～D)	
		法人	区
①地域の子育て支援活動を活性化するためのネットワークを構築・推進している。	・エリア特性に応じて子育て支援ネットワークが展開できるよう進めていく必要がある。	B	B
②ネットワークを活かして、拠点利用者を地域へつなげている。	・妊娠期から切れ目のない支援の充実が図られるよう、更なるネットワークの構築を進めていく必要がある。	A	A
☆児童虐待防止推進月間について、広く地域に啓発出来ている		A	A

評価の理由(法人)

(主なデータ)

【R6年度ネットワーク会議参加状況】

子育て支援者定例会(月1回)、育児支援会議(年6回)、関内地区計画推進会議(年6回)、保育施設等合同園長会(年6回)、要保護児童対策連絡会(年2回)、こども食堂ネットワーク会議(年2回)、生活困窮者自立支援定例調整会議(年2回)

【R6年度主な地域訪問状況】

子育てサロン(6会場)、親子のひろば(3会場)、赤ちゃん学級(7会場)等

【R6年度協働事業実施内容及び実績】

横浜市幼稚園協会中支部(幼稚園説明会)、保育所4園(どろ遊び、水遊び、公園遊び)、みなと総合高校(高校生とあそぼう2回)、地域ケアプラザ・ヘルスマイト(食育講座)、中区歯科医師会(むし歯予防講座2回)、スポーツセンター・地域ケアプラザ(体験ツアー)、中消防署(幼児安全法・支援者向け安全講習)

【R6年度子育て支援ネットワーク連絡会参加メンバー】

主任児童委員、民生委員・児童委員、保育所、幼稚園、赤ちゃん訪問員、親と子のつどいの広場、子育て支援者、地域ケアプラザ、社会福祉協議会、商店街会長、中区福祉保健課など
(事務局:拠点、こども家庭支援課)

【R6年度児童虐待防止推進月間での取り組み】

利用者のメッセージカード記入と掲示、オレンジリボン及び啓発リーフレットの配布、法人全職員がオレンジリボンを着用し啓発

1 ネットワーク構築、推進を図る取り組み

- ・地域や区の様々なネットワーク会議において、子育て家庭の支援ニーズを関係施設や団体と共有すると共に拠点の機能を伝え連携の促進が図られるよう取り組んでいる。その積み重ねから、子育て応援ボランティアを地域につなげたり、親子を身近な地域の子育て支援の場につながることが出来る協働事業の実施につながっている。
- ・地域で行われている子育てサロン、親子のひろば、赤ちゃん学級などにスタッフが出向き、施設や地域の支援者との関係づくりを深め、利用者を相互に繋げると共に地域の施設や支援関係者と情報や課題の共有、相談対応を行っている。また情報提供を受け地域情報の発信をすることが出来ている。
- ・子育てサークルの研修や体験会、交流会の支援を行うと共に活動の推進、強化が図れるようサークルメンバーの募集や広報について一緒に取り組んでいる。
- ・子育て支援ネットワーク地区別連絡会および全体会において地域の関係施設、団体、支援者と情報や課題の共有を行い、関係者同士の連携、ネットワークの構築に取り組んでいる。参加者が新たな団体や関係者と意見交換することで地域の中での連携の必要性を感じる事が出来ている。

2 利用者を地域へつなぐ取り組み

- ・地域の施設や団体から得た情報について拠点の情報コーナーやSNSを活用して発信し、利用者が地域で行われている事業(地域の子育て支援・子育てサークル活動・こども食堂など)に関心が持てるようにしている。
- ・地域の施設や団体と協働して事業を行い、利用者が身近な地域の子育て支援の場につながるきっかけとなるようにしている。
- ・子育て応援ボランティアの説明会参加者へ向けて、ネットワークを活用し地域の子育て支援の場につながるよう取り組んでいる。

☆児童虐待防止推進月間の取り組み

- ・オレンジリボンキャンペーンを区と共に取り組み、法人全体として賛同し広く啓発を行った。ひろばにおいて、利用者からのメッセージカードを互いに読み合うことが出来るよう掲示し、児童虐待防止の啓発と共に日頃の子育ての喜びや励みになるよう取り組んだ。

様式1－4 地域子育て支援拠点事業評価シート

評価の理由(区)

①

- ・子育て支援ネットワーク連絡会の準備会を開催し、それぞれの地区別連絡会の進捗状況を共有し、地域の関係者と共に区内の現状と課題を整理し、今後の連絡会のあり方について協議した。
- ・子育て支援ネットワーク連絡会開催に向けて連携を図るために様々な会議に出向き趣旨の説明と参加を促した。
- ・今後療育センターの参加について検討する。

②

- ・ボランティア活動希望者を保育所や拠点等につなげた。
- ・子育てサークルリーダー研修の企画について拠点と協働で実施した。また各子育てサークルの情報を拠点で入手できるように取り組んだ。
- ・出張のんびりんこを定期的に開催し、子サポの入会説明会を同時に受けられるように工夫した。地域の支援者にも声をかけ、養育者との接点を持てるようにした。

☆虐待防止推進月間の取り組み

- ・児童虐待防止推進月間の啓発活動に向けて拠点に関わる利用者や支援者に周知を行った。子育て中の養育者同士の思いを共有しやすい方法等を拠点と共に考えた。

拠点事業としての成果と課題

(成果)

- ・地域の関係機関団体と連携し、顔の見える関係の構築、ネットワークの推進が図られるよう取り組んでいる。また、全体会を開催することで、子育て支援者が地域を超えて繋がることができた。
- ・子育て支援活動に関心のある区民に対してネットワークを活用し、地域の子育て支援の場につながるよう取り組んでいる。

(課題)

- ・子育て支援ネットワーク連絡会を通して、地域の子育て支援関係者との連携を強化し、さらなるネットワークの推進を図る。
- ・新たな地域資源とのつながりを構築していくことで、親子が地域につながる場を増やしていく。

振り返りの視点

ア 地域の子育て支援関係者が、互いに知り合い、理解し、子育て家庭の状況及び子育て支援の情報や課題を共有するための場、機会をつくりだしているか。

イ 地域の子育て支援関係者が協力し、支え合えるように、関係者同士をつないでいるか。

ウ 子育て家庭や地域の子育て支援関係者のニーズを踏まえ、子育て支援分野に限らず、様々な社会資源と連携・協力した取組を実施しているか。

エ 養育者や子育て支援活動に関心のある人を身近な地域の子育て支援の場や地域の活動につなげているか。

5 人材育成・活動支援事業

目指す拠点の姿	(参考)4期目振り返りの課題	自己評価(A~D)		
		法人	区	
①地域の子育て支援活動を活性化するため、担い手を支えることができている。	・現状に合った子育てサークルのあり方を検討していく必要がある。 ・今の家庭に寄り添える人材や地域に繋ぐための人材育成を目指していく。	A	A	
②養育者に対して地域活動の大切さを伝えるとともに、地域の子育て支援活動に関心のある人が、活動に参加するきっかけを作っている。		B	A	
③広く市民に対して、子育て家庭を温かく見守る地域全体での雰囲気づくりに取り組んでいる。		B	B	
④これから子育て当事者となる市民に対して、子育てについて考え、学び合えるように働きかけている。		A	B	
評価の理由(法人)				
(主なデータ)				
【R6年度研修実施内容(参加数)】				
・支援者対象:「幼児安全法(18人)」「こどもの発達と生活(18人)」※毎年2回、地域で子育て支援に関わる方に声を掛けて合同研修を実施				
・拠点職員対象:「個人情報保護」「不審者対応訓練」「自己覚知」「幼児安全法」				
【R6年度ボランティア活動実績】				
211件(延べ活動者数 110人・うちシニアボランティア 69人・中高生ボランティア25人)				
【R6年度子育て応援ボランティア説明会実績】				
説明会開催数12回・参加者11名(活動希望内訳:ひろば7名・横浜子育てサポートシステム2名)				
【R6年度地域資源との連携による交流・実習実績】				
横浜中央YMCA放課後児童クラブ(小学生)との交流・仲尾台中学校職業体験・みなと総合高校交流保育体験・横浜YMCA学院国際情報ビジネス科(留学生)の実習受入・大学実習受入(関東学院大学看護学部・横浜創英大学看護学部・鎌倉女子大学管理栄養学科・桜美林大学公認心理師コース)				
1 地域の担い手を支える取り組み				
・地域で子育て支援に関わる方(こんにちは赤ちゃん訪問員・主任児童委員・子育て支援者・子育て応援ボランティア・子育てサポートシステム提供会員など)を対象に研修を行い、担い手のスキルアップが図られるよう取り組んでいる。				
・子育てサークルの情報や課題の共有を行い、リーダー研修会の実施を行うと共に会員募集について協働で取り組み、各団体の活動を支えることが出来るようにしている。				
・子育て支援ネットワーク連絡会の開催を通して、地域の支援者同士のネットワークが広がるよう取り組んでいる。				
2 新たな担い手を養成する取り組み				
・子育て応援ボランティア説明会を毎月開催し、子育て支援に関心のある方を受入れ、ひろばのボランティア活動や横浜子育てサポートシステム提供会員、ネットワークを活用して地域の子育て支援の場につないでいる。				
・利用者が支える側への第一歩の経験をする機会として、のんびりんごサポートーズ活動※を実施している。				
・利用者が様々な事業を通じ、他者に関心を寄せ、先輩パパ・ママとして支える側の経験が出来るよう取り組んでいる。				
3 子育て家庭を温かく見守る取り組み				
・子育て家庭を温かく見守る地域の雰囲気が醸成されるよう、児童虐待防止推進月間(オレンジリボンキャンペーン)やピンクシャツデー(いじめのない社会をめざす運動)、平和月間(平和について考える取り組み)、孫育て講座(祖父母世代の方、地域子育て支援に関心のある方を対象)など、拠点内で利用者を交えて取り組むと共に通信やHP、SNS等で地域へ向けて発信している。				
4 これから子育て当事者となる市民への取り組み				
・両親学級や妊娠中の家庭を対象とした「たまごの会」、中国語を母語とする人を対象とした「麒麟の会」において、これから親になる人と拠点利用者親子が交流を行い、子育ての知識や産後の生活について学ぶ機会を設けている。				
・小学生から大学生、留学生、社会人など、様々な世代や国の人々が訪れ、見学や実習、ボランティア体験等の交流を通して親子と関わり、子育て支援や子育てについて関心が持てるよう取り組んでいる。				

様式1－5 地域子育て支援拠点事業評価シート

評価の理由(区)
<p>①・定例会において相互で実施する研修目的や内容の共有を図り、支援者のスキルアップ支援を行っている。 ・子育てサークルリーダーを支援することによってグループ内の役割分担のあり方などについて助言し、負担感軽減を図った。</p> <p>②・子育て応援ボランティアの募集について広報よこはま中区版、関係団体(地域ケアプラザ等)への周知協力を図っている。</p> <p>・乳幼児健診、赤ちゃん学級などで子育てサークル等の情報発信を行い、新たな参加のきっかけを作っている。</p> <p>③・オレンジリボンキャンペーンを通して子育て家庭を温かく見守る雰囲気づくりに取り組んでいる。</p> <p>・人材育成に関する拠点の役割や取り組みについて主任児童委員やこんにちは赤ちゃん訪問員の定例会などで伝えている。</p> <p>・子育て支援ネットワーク連絡会を拠点とともに立ち上げた。地区別連絡会を通して、地域で子育て支援に携わる方々の連携強化を図り、地域で子育て家庭を見守っていく意識を高めることができた。</p> <p>④・両親教室のプログラムで区から拠点の見学ツアーに案内し妊娠期からつなげられるように取り組んでいる。</p> <p>・母子手帳交付時に拠点事業(「沐浴体験」や「たまごの会」)の効果的な周知を行っている。</p>
拠点事業としての成果と課題
<p>(成果)</p> <p>・地域の子育て支援者向けに研修会を実施し、担い手を支える取り組みを継続的に行っている。</p> <p>・子育て応援ボランティアの周知を行い、活動希望者を地域につなげたり、拠点の活動に日常的にボランティアが関わりを持てるように取り組んでいる。</p> <p>(課題)</p> <p>・区内の学校や社会資源と連携して地域の学生ボランティア受け入れを拡大していく。</p> <p>・地区分析やネットワークを活用して、地域の子育て支援に関するニーズの変化を捉えていく必要がある。</p>
振り返りの視点
<p>ア 地域で子育て支援に関わる人が増えているか。かつ新たな担い手を発掘・養成する取組がなされているか。</p> <p>イ 子育て家庭や担い手のニーズを踏まえ、活動意欲の向上やスキルアップにつながる取組がなされているか。</p> <p>ウ 地域の子育て支援活動がより充実されるよう、必要に応じて新たな活動希望者を結び付けているか。</p> <p>エ 養育者が地域を身近に感じ、地域の活動に関心を持てるように働きかけているか。</p> <p>オ 活動希望を丁寧に受け止め、拠点内の活動や身近な子育て支援活動等に結び付けているか。</p> <p>カ 子育ての現状や子育て支援の必要性を周知・啓発しているか。</p> <p>キ 子育て家庭(妊娠期の方を含む)を温かく見る気持ちを持つことができるよう働きかけているか。</p> <p>ク これから子育て当事者となる市民と子育て中の親子がふれあい、学び合う機会や場を作っているか。</p>

様式1-6 地域子育て支援拠点事業評価シート

6 横浜子育てサポートシステム区支部事務局運営事業

目指す拠点の姿	(参考)4期目振り返りの課題		自己評価(A~D)
	法人	区	
①子育てサポートシステムに、多くの区民の参画が得られている。	A	A	
②養育者にとって、必要な時に利用しやすい事業となっている。	A	A	
③会員が地域の支え合いの良さ、大切さを理解しながら、利用や活動を継続できるように、支えることが出来ている。	A	A	
④養育者の利用相談内容に応じて、子育て相談や他機関等の情報を提供し、必要な支援につなげている。	A	A	
☆			

評価の理由(法人)

(主なデータ)

【R6年度子育てに関するアンケート】横浜子育てサポートシステムを知っている 86.6% (175人)

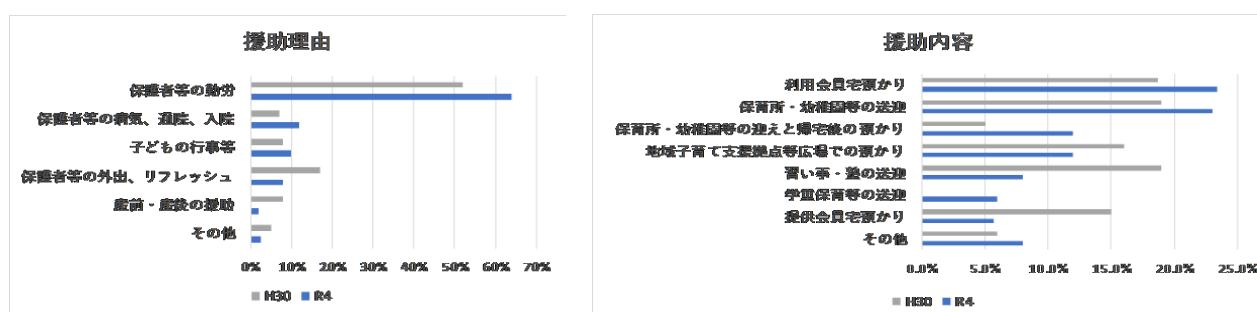
・会員数 H30年度末:678人(利用会員556人、提供会員85人、両方会員37人)

R6年度末:771人(利用会員648人、提供会員90人、両方会員33人)

・活動件数 H30年度:2255件(平均188件/月)→R6年度:5231件(平均436件/月)

・ひろば預かり件数 H30年度:359件(平均30件/月)→ R6年度:629件(平均52件/月)

・入会説明会開催状況 R6年度:集団34回・個別41回・出張11回



1 周知活動と提供会員獲得の取り組み

・HPや広報等を活用して幅広く区民に周知するとともに、区の赤ちゃん学級や両親教室、4か月児健診、地域の子育てサロン等へスタッフが出向き、子育て世代に向けて周知した。

・拠点でのひろば預かりを通して、拠点利用者が実際の活動の様子を見ることで、利用や活動のきっかけにつながるよう取り組んでいる。

・子育て応援ボランティア説明会にて提供会員の活動を紹介している。また、提供会員募集のチラシを区内各施設へ配架し、提供会員・両方会員獲得へ向けて取り組んでいる。また、地域の主任児童委員や民生委員、こんにちは赤ちゃん訪問員等にも周知の協力をいただいている。

2 養育者の状況に合わせた臨機応変な対応

・緊急で援助が必要な場合や、外国につながる方など配慮が必要な養育者に対して個別で入会説明を行うなど丁寧に対応している。

・養育者の疾病等で緊急を要する依頼に対し、迅速に対応するとともに、必要に応じて複数の提供会員を紹介するなど、依頼者に寄り添った対応ができるよう取り組んでいる。

3 会員活動を支えるきめ細やかなフォローアップ

・事前打ち合わせの際にコーディネーターが同席し、細やかな事も確認することで、提供会員・利用会員双方に不安のないよう信頼関係づくりを丁寧に行っている。また、業務日誌を活用しスタッフ間の情報共有を行っている。

・提供・両方会員交流会を定期的に開催し、会員同士の交流や情報交換を通して、不安の解消を図るとともに活動の意義を感じながらサポート活動ができるようにしている。

・会員に対して必要に応じて活動の様子や子どもの様子等を聞き取り、安心して活動や利用ができるようにしている。また、提供・両方会員に対して日ごろの活動に活かせる「緊急救命講習」や「子どもの発達と生活」の研修を行った。

4 区や関係機関と連携した家庭支援

・子育て相談や支援が必要な家庭には、利用者支援事業と連携をし対応している。また、毎月の定例会にて活動状況の報告を行い、区と情報共有している。

・横浜子育てサポートシステムでの対応が難しい場合や、他の支援が活用できそうな依頼については、一時預かり施設や送迎サービスなどの情報収集を行い、必要に応じて情報提供できるようにしている。

様式1－6 地域子育て支援拠点事業評価シート

評価の理由(区)

- ①・各地区町内会、こんにちは赤ちゃん訪問員定例会、小学校・中学校校長会、保育園園長会、主任児童委員会、広報よこはま中区版等にて拠点での子育てサポートシステムの事業内容や入会説明会の周知を行っている。
・サポートが必要な方を乳幼児健診等で把握し、個別支援を通して周知を行っている。
・「中国語を母語とする方のための妊婦教室」などでも子育てサポートシステム事業の情報提供を行っている。
・提供・両会員予定者研修会の講師の派遣を調整するなど、拠点と連携して研修を実施している。
- ②・訪問や相談対応時に養育者のニーズを把握し、状況に応じて情報提供するなど、必要な家庭への利用につなげた。
・出張のんびりんこを通して、入会説明や登録がしやすいように工夫した。
・養育者の事情に応じて保育園への送迎などの支援につなげた。
- ③・区と拠点との定例会にて利用者の状況を確認し、一時保育等の相談時に個々の状況に応じて子サポの案内をしている。一時預かりの待機期間が長い場合があるので相談のニーズに合わせて紹介している。
・区は乳幼児健診で各家庭のサポート体制を確認する
・双方の会員が安心して利用できるよう、個人情報の取り扱いに関する運営点検をして管理の徹底を行っている。
- ④・区と拠点との定例会にて個別の利用や相談内容について情報共有し、必要に応じて相互の支援につなげている。
・専門対応が必要と考えられる相談については他機関との連絡調整を行うことで、支援につなげている。

拠点事業としての成果と課題

(成果)

- ・地域に向けて子育てサポートシステム事業を周知するほか、拠点でのひろば預かりを行うことで、拠点利用者が子育てサポートシステムの具体的な活動の様子を知るきっかけとなった。利用を検討している方が子育てサポートシステムをより身近に感じられ活動件数の増加につながった。
・地域の見守りが必要な家庭や緊急性の高い依頼に対して迅速に動き、個々が支援につながるよう、臨機応変に対応することができた。

(課題)

- ・更なる提供会員の確保に向けて、周知を継続的に行う。利用ニーズの多い地域については、利用しやすい事業の取り組み、強化を図る必要がある。
・子育てサポートシステムの利用状況から子育て世帯の課題やニーズを分析し、支援関係者と地域課題の共有をはかる必要がある。

振り返りの視点

- ア 区民に対して、子育てサポートシステムについての周知活動を行っているか。
イ 提供会員数拡大に向けた取組がなされているか。
ウ 就労に関する以外の養育者のリフレッシュ等の理由での利用を含め、利用したい人が利用に結びつくための工夫をしているか。
エ 会員が相互の合意のもとに安心安全な活動できるよう、丁寧なコーディネートができているか。
オ 会員の声の把握に努め、必要に応じて活動内容の調整や追加のフォロー等を行っているか。
カ 活動における事故防止のための講習、個人情報取扱いに関する注意喚起など、会員への安全対策をはかっているか。
キ 提供・両会員が安心・安全な活動を継続して行えるよう研修会等の取組がなされているか。
ク 会員が活動の意義を感じられ、会員間の親睦を深め信頼関係の構築のため、会員間の交流をはかる取組がなされているか。
ケ 援助活動の調整時や会員の声から把握した子育てのニーズを地域子育て支援拠点としての事業に活かしているか(新たな事業の実施や事業の見直しなど)
コ 利用相談の内容に応じて、子育てサポートシステム以外のサービス等の情報提供や関係機関に適切につないでいるか。
サ 専門対応が必要と考えられる相談については、専門機関に適切につないでいるか。

様式1-7 地域子育て支援拠点事業評価シート

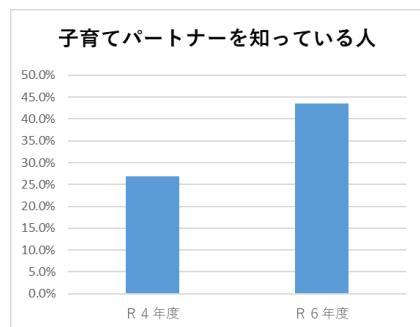
7 利用者支援事業

目指す拠点の姿	(参考)4期目振り返りの課題	自己評価(A~D)	
		法人	区
①拠点における利用者支援事業が、区民や関係機関に広く認知されている。		B	B
②相談者に寄り添い主体性を尊重しながら、個別相談に応じ、適切な支援を行っている。	・親子にとって身近な相談者としてより多くの区民に認知されるよう継続して周知に取り組む。	A	A
③子育て家庭を支えるためのネットワークの一員として、包括的な視点を持って子ども・子育て支援に関する関係機関や地域の社会資源との協働の関係づくりを行っている。	・社会資源との関係作りを強化することにより、それぞれの世帯に応じた支援を提供していく。	A	B
☆			

評価の理由(法人)

(主なデータ)

【R6年度のんびりんこ 子育てに関するアンケート調査】

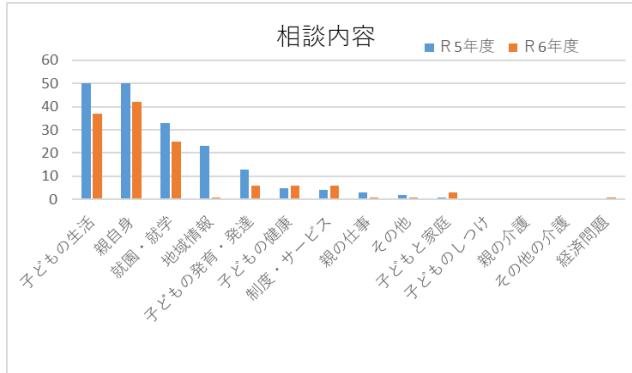
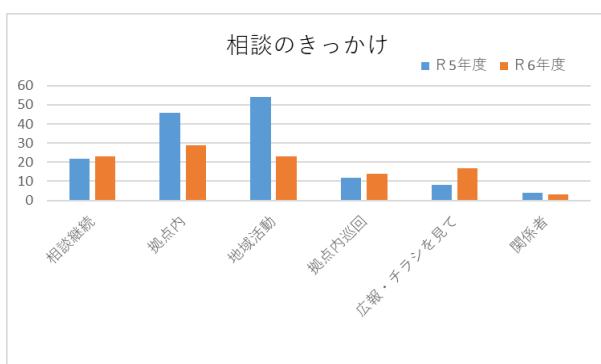


【R5年度およびR6年度利用者支援相談月報集計表】

	相談件数	(継続)	(新規)	地域訪問回数
R 5 年度	145	22	123	36
R 6 年度	100	23	77	26

	母	父	祖母	祖父	プレママ	プレパパ	その他
R 5 年度	95.2%	0.7%	0.7%	0.7%	0.7%	0.7%	2.7%
R 6 年度	92.3%	7.7%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

【R5年度およびR6年度利用者支援相談月報集計表】



【R6年度地域訪問状況】

子育てサロン(6会場)、親子のひろば(3会場)、赤ちゃん学級(7会場)、児童発達支援教室など延べ26回

1 繼続的な周知

- ・拠点内外での活動時や区の事業(両親学級、4か月健診、1歳6か月健診、赤ちゃん訪問など)を通してチラシを配布するなど、広く周知活動を行っている。
- ・拠点内事業開催時に利用者へ直接周知し、またホームページ等で子育てパートナーの相談可能日を掲載するなど、気軽に相談出来る関係作りや機会を設けている。

2 寄り添った対応と適切な支援

- ・相談者のニーズを把握できるよう、常に寄り添った対応をしている。また、相談者を適切な支援に繋ぐため、新たな地域資源を訪問するなど情報収集や関係作りを進めるとともに、相談対応に必要な研修を受けている。
- ・ひろばや子育てサポートシステムと連携し、幅広く親子に寄り添った支援と継続的な見守りができるよう取り組んでいる。

3 関係機関等との関係作り

- ・拠点事業や関係機関で把握した課題やニーズを共有することで、新たな拠点事業(「パパと遊ぼう」「育休中のパパ集まれ～！」、「パパ！赤ちゃんと一緒にあ・そ・ぼ」)の実施に結びついた。
- ・関係機関との会議や地域資源への訪問、共催事業やネットワーク事業を通して地域資源や地域の支援者との関係性が深まり、情報共有や連携ができている。引き続き新たな資源やネットワークの構築に取り組んでいく。

様式1-7 地域子育て支援拠点事業評価シート

評価の理由(区)

- ①・利用者支援事業について福祉保健センターからのお知らせや中区おでかけスポットマップに掲載した。また母子健康手帳交付時やこにちは赤ちゃん訪問時に拠点紹介資料を配布し利用者支援事業の周知を行っている。
- ・赤ちゃん学級では定期的に子育てパートナーが出向く機会を設け、気軽に相談できるきっかけづくりを行っている。
- ②・区と拠点での毎月の定例会において相談事例の報告や対応について確認し、より適切な支援が出来るよう助言している。
- ・子育てパートナーを含め、拠点スタッフ向けに研修を開催し、相談スキル向上が図れるよう支援している。
- ③・毎月の定例会で事例共有を通して支援方針や関係機関との連携について確認を行っている。
- ・拠点スタッフが合同園長会、子育て支援者、こにちは赤ちゃん訪問員、主任児童委員、地域ケアプラザ等の定例会に参加し、利用者支援事業と地域の関係者や団体が連携できるよう支援している。
- ・子育て支援者定例会に毎回出席し、情報共有を図っている。

拠点事業としての成果と課題

(成果)・幅広い相談に対応できるように日頃から情報の整理をし、適切な情報を提供することができている。
・相談者に対して傾聴し、ニーズを把握して対応している。また必要に応じて区や関係機関と連携し役割分担を確認しながら継続的な関わりをもっている。

(課題)様々な相談から見えてきた課題を関係機関と共有し、拠点事業の見直しやネットワークをさらに活用した新たな資源の創出につなげていけるよう取り組んでいく必要がある。

振り返りの視点

- ア 利用者支援事業を幅広く区民や関係機関に周知しているか。
- イ 養育者に対して、気軽に相談しやすい仕組みづくりや工夫をしているか。
- ウ 最新の情報を収集し、活用できるよう工夫しているか。
- エ 相談に対しては、傾聴に努め、ニーズを把握して対応しているか。
- オ 拠点内でのパートナーの役割を理解し、日頃から相談者を拠点内でつなぎ合うことについて、お互いの役割分担を明確にしたうえで、相談対応・利用支援を行っているか。相談者の相談内容に応じて継続対応やつなぐ必要性を判断し、対応しているか。
- カ 専門的な対応を要する相談に対して、相談内容と相談者のニーズを踏まえ、速やかに関係機関への紹介・仲介・支援依頼を行うなど、適切な対応をとっているか。
- キ 拠点内連携、関係機関への紹介・仲介後も必要に応じて役割分担を確認しながら、フォローをしているか。
- ク 相談の対応状況や支援の適切さ、拠点内外での連携状況等について、多角的な視点で振り返りや検討を行っているか。
- ケ 利用者支援事業の周知や個別相談等の取組を通じて、支援につながる新たなネットワークの構築を行っているか。
- コ 拠点のネットワークを活用し、関係機関や地域の社会資源との関係づくり・関係強化を行っているか。
- サ 把握した課題を関係機関等と共有し、拠点事業の充実、必要な支援の調整や見直し、不足する資源の調整、提案や新たな創出につなげているか。

協働事業プロセス相互検証シート

1 事業計画段階

【共有できたことや認識に違いがあったこと】

- ・定例会で拠点や区で捉えた課題や現状を共有することで新たな取り組みに繋げることができた。
- ・新たに拠点で始めたい事業に対して、目的や実施内容の理解を得られるまで話し合いを重ね事業を始めるに至った。

【今後改善が必要と思われること】

- ・事業を立ち上げる中で必要と思われる支援についてデータを分析するなど様々な視点から計画していく必要がある。

2 事業実施段階

【共有できたことや認識に違いがあったこと】

- ・定例会で報告や共有することで現状を確認、相談をしている。必要に応じてお互いの事業に関わっている。

【今後改善が必要と思われること】

- ・事業実施後に課題の共有をしたり、機会あるごとに認識の確認をし合う必要がある。

3 事業の振り返り段階

【共有できたことや認識に違いがあったこと】

- ・協働することによって地域の関係者や団体とのつながりが構築され、拠点としての機能の理解と信頼を得られている。

【今後改善が必要と思われること】

- ・事業の評価と合わせ年間計画を立てる段階から話し合いを進めていく必要がある。

様式2－2 協働事業プロセス相互検証シート

作業用シート（協働事業プロセス評価）（非公表）

①事業計画段階

		法人	区
1	自分たちが達成すべき大きな目的や理念についてよく話し合うことができましたか。	A	A
2	お互いの立場や組織の違いを話し合ってよく理解することができましたか。	B	B
3	お互いの組織内部の取り決めについて、説明し合ってよく理解することができましたか。	B	A
4	子育て家庭や子育て支援に関わる市民のニーズを把握して共有するとともに、この事業の目標と実施方法を話し合って決めることができましたか。	A	A
5	目指す拠点の姿に近づくためにそれぞれが何ができるかを考え、話し合って役割分担を決めることができましたか。	A	A
6	この事業の実施目的・目標や事業計画について、ホームページや通信等を使って市民に発信することができましたか。	A	A

②事業実施段階

		法人	区
1	率直な意見交換のもとに、お互い対等な立場で事業をすすめることができましたか。	A	A
2	お互いの強みや得意分野を、どう生かし合えるかを考え、提案しながら取り組むことができましたか。	A	A
3	相手に任せっきりにせず、お互いが役割を自覚して積極的に取り組むことができましたか。	A	A
4	事業の進捗に応じて、目標、ニーズ、対象、実施方法などをふりかえり、修正しながら取り組むことができましたか。	A	A
5	必要に応じ、関連する他の部署や団体などを巻き込みながら事業をすすめることができましたか。	A	A
6	事業終了後の見通しについて、話しながら取り組むことができましたか。	A	B
7	事業の進捗状況を、ホームページや会報等を使って市民に発信することができましたか。	A	A

③事業の振り返り段階

様式2－2 協働事業プロセス相互検証シート

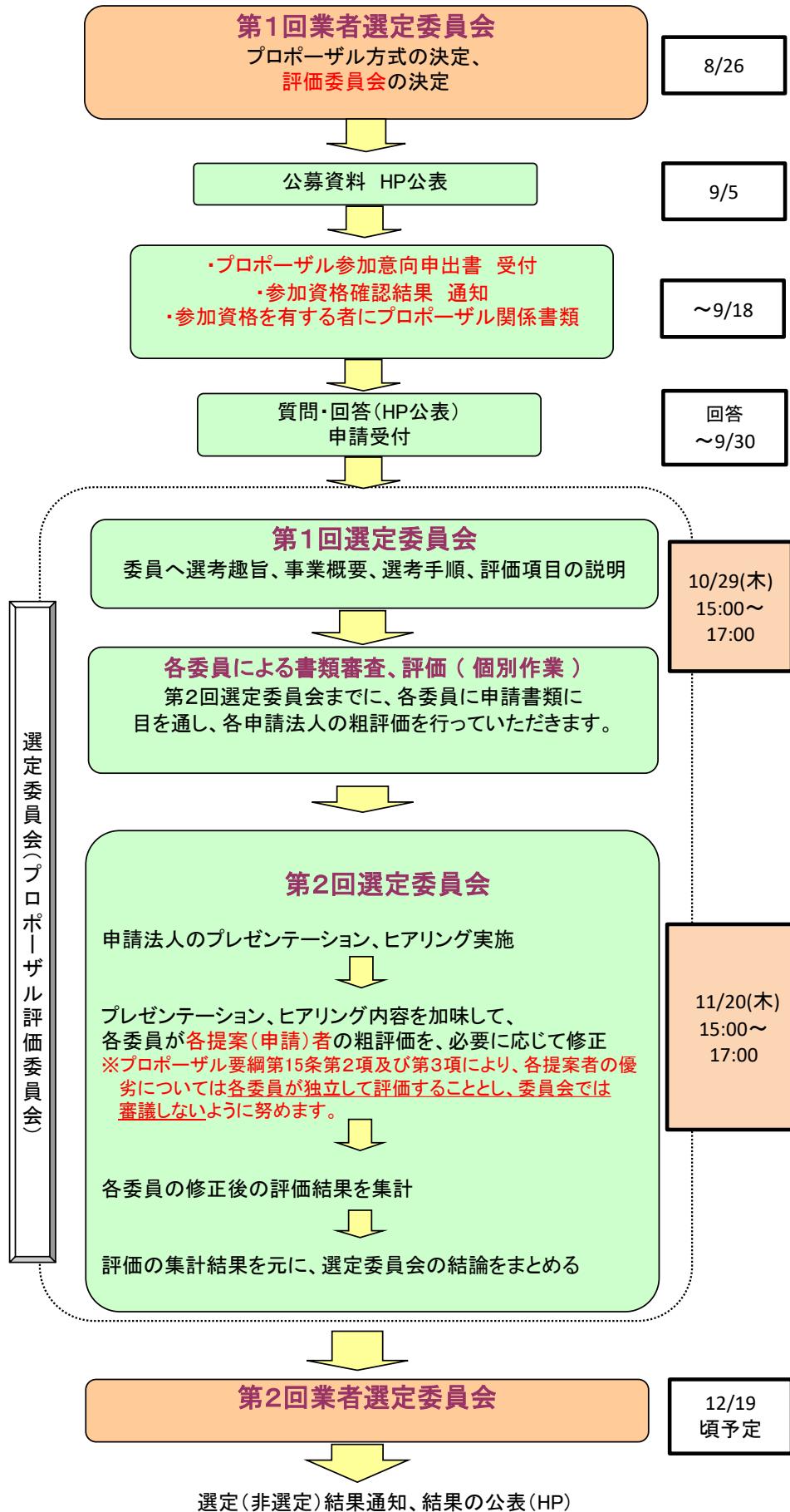
		法人	区
1	協働することで、単独でおこなうのに比べてどのような効果が得られたか、話し合って共有できましたか。	A	B
2	子育て家庭や子育て支援に関わる市民が満足を得られたかどうかについて、アンケート調査や話し合いによって確認することができましたか。	A	A
3	これまでの取組経過を振り返って、お互いの考えに相違点がなかったかについて話し合い、確認する事ができましたか。	A	A

中区地域子育て支援拠点事業 有識者を交えた事業評価 実施概要

対象事業	中区地域子育て支援拠点事業
対象期間	令和3年度～令和5年度(3か年度)
事業の実施者	公益財団法人 横浜YMCA 中区こども家庭支援課
実施目的	<p>1 これまでの3か年度の事業を振り返り、成果や課題、今後の方向性などを整理するためには実施するものです。</p> <p>2 市民協働事業の実践を通じて経験を蓄積し、その後の市民協働や市民協働事業に活かしていくため、また、当該協働事業の当事者だけでなく、多くの市民等の協働への参加意欲を高めるため、当該評価を公開し、透明性を高めていくために実施するものです。</p>
振り返りの視点	<p>拠点事業は、区と運営法人との協働により進めています。毎年度、事業ごとに定めている「目指す拠点の姿」に沿って役割分担し、行動計画を立て、年度末には「振り返りの視点」に沿って取組の振り返りを行いながら事業を進めてきました。</p> <p>そこで、今回の事業評価は、「目指す拠点の姿」ごとに3か年度の取組を照らしながら行いました。</p> <p>【参考】拠点の7事業</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 乳幼児の遊びと育ちの場及びその養育者の交流の場の提供(親子の居場所事業) 2 子育てに関する相談及び関係機関との連携に関すること(子育て相談事業) 3 子育てに関する情報の収集及び提供に関すること(情報収集・提供事業) 4 子育てに関する支援活動を行う者同士の連携に関すること(ネットワーク事業) 5 子育てに関する支援活動を行う者の育成、支援に関すること(人材育成、活動支援事業) 6 地域の住民同士で子どもを預け、預かる支え合いの促進に関すること (横浜子育てサポートシステム区支部事務局運営事業) 7 子育て家庭のニーズに応じた施設・事業等の利用の支援に関すること(利用者支援事業)
実施時期	令和5年4月～令和5年9月
実施方法	<p>1 拠点の7事業の「目指す拠点の姿」に対して、区及び運営法人それぞれの自己振り返りを実施しました(令和5年4月～8月)。</p> <p>【参考】地域子育て支援拠点事業評価シート 4段階自己評価の意味 A よくできた／B できた／C あまりできなかった／D まったくできなかった</p> <p>2 それぞれの自己振り返りをもとに、両者で内容を確認し、意見交換しながら相互振り返りを実施しました(令和5年4月～8月 計11回)。</p> <p>3 相互振り返りをもとに、拠点事業に造詣の深い有識者を交えて、「中区地域子育て支援拠点事業 有識者を交えた事業評価(相互評価のまとめ)」を実施しました(令和5年9月1日)。</p> <p>※振り返りに際しては、第3者の意見等を反映させるため、拠点利用者や区の乳幼児健診受診者等を対象に実施した子育てアンケートの声も踏まえて実施しています。</p>

中区地域子育て支援拠点の次期5か年運営で重視する視点

- 1 地域の中で安心して出産・子育てが出来るよう、孤立予防を意識した取組等により、妊娠期から乳幼児期までの一貫した切れ目ない支援に取り組んでいる。
- 2 外国人口割合が高い中区の特性を踏まえ、外国に繋がる親子が安心して子育て出来るよう、多様な子育て家庭に向けた取組が充実している。
- 3 拠点にアクセスしにくい地域の子育て家庭に向けても、地域における子育て支援の場や機会を提供できるよう、活動の場を拠点内だけにとどめることなく、地域に広げていくアウトリーチ型の支援が充実している。
- 4 家族皆で支えあって育児に関わり、子育てを楽しめるように、父親が参加しやすい講座の充実等により、家族全体の育児参加促進が出来ている。
- 5 より多くの区民が、必要としている子育てに関する情報を得られるよう、SNSなどを活用した積極的な情報発信が出来ている。



選定基準等について

1 選定基準（募集要項より一部抜粋）

運営法人の選定は、次に掲げる事項等を総合的に判断して行います。

- (1) 乳幼児の養育者のニーズを適切に把握、理解し、これらの者への交流の場の提供、子育てに関する相談、子育てに関する情報の収集及び提供等を通じて、養育者の育児不安等の解消、育児力の向上を効果的に図ることができる法人であること。
- (2) 地域において子育てに関する支援活動を行う者（以下「活動者」という。）との連携を図り、これらの活動を活性化させるとともに、地域のニーズを踏まえた活動者の育成、支援を行うことで、子育てを地域全体で支援する地域力の創出が図れる法人であること。
- (3) 地域子育て支援拠点事業の趣旨について十分理解し、適切な事業提案を行っているとともに、継続して安定した事業運営が見込まれる法人であること。
- (4) 事業運営にあたって、区福祉保健センター等の関係機関との連携、協力が図れる法人であること。

2 第2回選定委員会について

- (1) プレゼンテーション、ヒアリングの実施

選定委員会の評価にあたり、提案者は、委員会に対して(2)の日時にプレゼンテーションを行い、ヒアリングに応じます。

- (2) 令和7年11月20日 15時00分～17時00分

- (3) その他

実施内容の詳細については、別途お知らせします。

3 その他

- (1) 評点が同点の法人があった場合は選定委員の投票で多数決により当該同点者の順位を決定します。票数が同数の場合には委員長の判断により決定します。
- (2) 応募法人の提案内容（提案書及び質疑応答）をもとに、各委員が独立して評価を行ってください。法人の優劣や評価等について、委員同士で審議することがないよう、ご留意ください。

提出書類一覧

I 法人の概要・財務状況等

様式No.	提出書類	主な記載事項等	部数
	提案書		1
I - 1	法人の連絡先	担当者名、役職、電話番号等	1
様式なし	法人の概要	<p>※ 以下の事項が分かる資料（既存のもので構いません。）</p> <p>※ 法人名を記載しないで下さい。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人の沿革について ・法人の概要、運営に関する資料 (事業概要、経営理念、方針や、管理体制などがわかる資料を添付。) 	10
様式なし	定款等	最新のもの	1
様式なし	決算書等	<p>(1)最近3年間の決算書類</p> <p>*法令等に基づき作成された決算書類、財産目録等事業報告書一式及び決算付属明細表</p> <p>*現在経営（運営受託施設を含む）施設の決算書類も含む。</p> <p>(2)最近3年間の補助金、公的機関からの融資、寄附金等の状況</p>	1
様式なし	男女共同参画及び女性活躍の推進に係る届出等	労働局の受付印のある次世代育成支援対策推進法における「一般事業主行動計画の写し」 (※計画期間内であること)	10
	※評価申請する場合のみ	労働局の受付印のある女性の職業生活における活躍の推進に関する法律における「一般事業主行動計画の写し」(※計画期間内であること)	10
		次世代育成支援対策推進法に基づく（くるみん、プラチナくるみん） 「基準適合一般事業主認定通知書の写し」 または 「基準適合認定一般事業主認定通知書の写し」	10
		女性活躍推進法に基づく（えるぼし） 「認定通知書の写し」	10
		横浜市政策局による「よこはまグッドバランス賞」の 「認定通知文の写し」 または 「認定証の写し」 (※認定期間内であること)	10

		「障害者雇用状況報告書の写し」 または 従業員 43.5 人未満の事業者で、障害者を 1 人以上雇用していることの証明書	10
		健康経営銘柄、健康経営優良法人（大規模法人・中小規模法人）の取得による 「認定証の写し」 または 横浜健康経営認定証のクラス AAA 又はクラス AA の認証の取得による 「認証通知書の写し」	10
I - 2	提案書の開示に係る意向申出書		1

II 子育て支援関連事業の活動状況等の実績

※文章中に法人名を記載しないでください。

様式No.	提出書類	主な記載事項等	部数
II	法人の子育て支援 関連事業について の考え方、活動実績 報告等	横浜市の子育て家庭のニーズを踏まえ、子育て支援関連事業への取組についての考え方等 過去5年間の子育て支援関連の活動実績（既存資料を別添とすることも可。）	10

III 事業運営に関する計画

※文章中に法人名を記載しないで下さい。

様式No.	提出書類	主な記載事項等	部数
III-1	地域子育て支援拠点運営の理念	運営方針、社会福祉事業であることを踏まえた拠点運営の考え方、区の子育て家庭のニーズを踏まえての中区を希望した理由等	10
III-2	経営方針	経営効率や費用対効果を高める取組について考え方等	10
III-3	スタッフの確保・育成の考え方	採用・配置の考え方及び育成・研修の考え方等	10
III-4	職員配置の考え方	職員の配置の考え方及びスタッフ間の連携の図り方	10
III-5 事業実施にあたっての考え方			
	① 親子の居場所について	親子の居場所の場づくり、子育て支援ニーズの把握及び交流促進等の考え方等	10
	② 子育て相談について	実施方法、関係機関との連携、プライバシーへの配慮等について考え方	10
	③ 子育てに関する情報の収集及び提供について	情報収集・提供の方法・工夫等	10
	④ 地域との連携・交流について	子育てに関する支援活動を行う人・組織等との連携の進め方、ネットワークを活かした地域との連携方法等	10
	⑤ 子育てに関する支援活動を行う者の育成、支援について	新たな子育て支援人材の発掘・育成方法、地域の子育て支援活動を活性化するための方法、活動者のスキル向上のための支援についての考え方等	10
	⑥ 横浜子育てサポートシステム区支部事務局事業について	子育てサポートシステムに多くの区民が参画する方法、会員が活動を継続できるための支援方法等	10

様式No.	提出書類	主な記載事項等	部数
⑦	利用者支援事業について	事業周知や事業を利用しやすくするための工夫、相談対応等の基本姿勢、拠点の他の機能を活用した取組、専任職員の資質等	10
III-6	事業費の見込み	申請時点で想定している事業費の内訳	10
III-7	事業内容の質の確保・向上に関する考え方	区役所との連携、利用者意見の把握、個人情報保護、事故防止等についての考え方	10

年　月　日

横浜市契約事務受任者

所在地

法人名称

代表者職氏名

印

提 案 書

下記の書類を添えて、募集要項及びその他資料を熟知のうえ、次の件について、提案書を提出します。

件名：中区地域子育て支援拠点運営法人選定

(1) 法人の連絡先（様式 I - 1）(1 部)

(2) 法人の概要・財務状況等

- ①法人の概要(10 部)
- ②定款等 (1 部)
- ③最近 3 年間の決算書類 (1 部)
- ④最近 3 年間の補助金、公的機関からの融資、寄付金等の状況 (1 部)
- ⑤男女共同参画及び女性活躍の推進に係る届出等 (10 部) ※評価申請する場合のみ

(3) 提案書の開示に係る意向申出書（様式 I - 2）(1 部)

(4) 法人の子育て支援関連事業についての考え方、活動実績報告等（様式 II）
(10 部)

(5) 事業運営に関する計画（各 10 部）

- | | |
|----------------------------|------------|
| ①中区地域子育て支援拠点運営の理念 | (様式III-1) |
| ②経営方針 | (様式III-2) |
| ③スタッフの確保・育成の考え方 | (様式III-3) |
| ④職員配置の考え方 | (様式III-4) |
| ⑤親子の居場所について | (様式III-5①) |
| ⑥子育て相談について | (様式III-5②) |
| ⑦子育てに関する情報の収集及び提供について | (様式III-5③) |
| ⑧地域との連携・交流について | (様式III-5④) |
| ⑨子育てに関する支援活動を行う者の育成、支援について | (様式III-5⑤) |
| ⑩横浜子育てサポートシステム区支部事務局事業について | (様式III-5⑥) |
| ⑪利用者支援事業について | (様式III-5⑦) |
| ⑫事業費の見込み | (様式III-6) |
| ⑬事業内容の質の確保・向上に関する考え方 | (様式III-7) |

法人の連絡先

法 人 名			
連絡先	担当者	ふりがな	
	役職名		
	住 所	〒	
	電 話	T E L	F A X
	E-mail		
連絡先	担当者	ふりがな	
	役職名		
	住 所	〒	
	電 話	T E L	F A X
	E-mail		

* 連絡先の担当者名は、実務担当者を含め複数名記入願います。

【様式 I - 2】

年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

法人名称

代表者職氏名

印

提案書の開示に係る意向申出書

プロポーザル方式の実施に係る提案書の内容に対して、開示請求があつた場合の取扱いについて次のとおり意向を申し出ます。

件名：中区地域子育て支援拠点運営法人選定

上記の件について、

1. 提案書の開示を承諾します。

2. 提案書の非開示を希望します。

理由：

※本申出書は提案書の内容を非開示とすることを確約するものではありません。「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」等関連規定に基づき、公開が妥当と判断される部分については開示する場合があります。

連絡担当者

所属 中区こども家庭支援課

氏名 吉澤・大手・南

電話番号 045-224-8198

ファクシミリ番号 045-224-8159

E-mail na-kodomokatei@city.yokohama.lg.jp

【様式Ⅱ】

法人の子育て支援関連事業についての考え方、活動実績報告等

- 1 法人の子育て支援関連事業についての理念や考え方を具体的に記載してください。
- 2 横浜市の子育て家庭のニーズや課題についての考えを記載してください。
- 3 子育て支援関連事業に関する過去5年間の活動実績を記載してください。
(既存資料の別添でも可)

【様式III-1】

中区地域子育て支援拠点運営の理念

- 1 拠点事業を行うまでの理念や方針などを具体的に記載してください。
 - 2 地域子育て支援拠点事業（横浜子育てサポートシステム事業、利用者支援事業を含む）が、児童福祉法に位置づけられた社会福祉事業であることを踏まえ、拠点事業運営についての考え方を記載してください。
 - 3 区の子育て環境やニーズを踏まえて、中区を希望した理由を具体的に記載してください。

【様式III-2】

経 営 方 針

経営効率や費用対効果を高める取組についての考え方や計画を具体的に記載してください。

【様式III-3】

スタッフの確保・育成の考え方

- 1 拠点の運営理念や事業計画を踏まえたスタッフ採用・配置の考え方や計画を具体的に記載してください。
 - 2 スタッフの育成・研修体制の考え方や計画を具体的に記載してください。

職員配置の考え方

1 職員について

No.	従事する業務	勤続年数又は新規の別	性別	年齢	資格	関連職務経験	常勤・非常勤の別
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

※上記職員の配置が分かるよう、職員No.ごとの勤務形態を記入してください。

(勤務時間について午前・午後、終日など分かるように記載してください。)

職員No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
日曜日										
月曜日										
火曜日										
水曜日										
木曜日										
金曜日										
土曜日										

2 スタッフ間の連携の図り方について記入してください。

【様式III-5①】

親子の居場所について

【予定している開設日及び時間】

開設曜日 (○をつける) 日 月 火 水 木 金 土
開設時間 _____時から_____時まで

開設曜日、時間の設定の考え方

- 1 利用者を温かく迎え入れる場づくりについて具体的に記載してください。
- 2 多様な世代、性別等の養育者と子どもが訪れる場づくりについて具体的に記載してください。
- 3 養育者と子どものニーズを把握するための工夫について具体的に記載してください。
- 4 親（養育者）自身が親として育ち、また子どもが育つ場としての環境づくり等について具体的に記載してください。
- 5 子どもにとって安全な環境(衛生管理・事故防止)の確保について具体的に記載してください。
- 6 居場所について「中区地域子育て支援拠点事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画を具体的に記載してください。

【様式III-5②】

子育て相談について

- 1 養育者とスタッフとの間に安心して相談できる信頼関係をつくり、気軽に育児に関する相談ができるような相談事業の実施方法、工夫について具体的に記載してください。
 - 2 養育者の相談内容に応じた、関係機関との連携、継続した支援等の考え方について具体的に記載してください。
 - 3 相談におけるプライバシーへの配慮についての考え方を具体的に記載してください。
 - 4 子育て相談における職員の役割や相談対応にあたっての基本姿勢について、具体的に記載してください。
 - 5 相談について「中区地域子育て支援拠点事業評価シート」を踏まえて、重点を置いて実施する計画を具体的に記載してください。

【様式III-5③】

子育てに関する情報の収集及び提供について

- 1 区内の子育てや子育て支援に関する情報を集約し、提供するための方法、工夫等について具体的に記載してください。
 - 2 子育てや子育て支援に関する情報の集約・提供の拠点であることを、区民に認知してもらうための方法、工夫について具体的に記載してください。
 - 3 拠点の情報収集、発信の仕組みに、養育者や担い手が積極的に関わる仕組み等について具体的に記載してください。
 - 4 情報収集及び提供について「中区地域子育て支援拠点事業評価シート」を踏まえて、重点において実施する計画を具体的に記載してください。

【様式III-5④】

地域との連携・交流について

- 1 子育てに関する支援活動を行う人・組織等とどのように連携を進めていくのか具体的に記載してください。
 - 2 ネットワークを活かして、地域の情報収集をどのようにしていくか具体的に記載してください。
 - 3 ネットワークを活かして、拠点利用者を地域へつなげるためにどのようにしていくか具体的に記載してください。
 - 4 ネットワークについて「中区地域子育て支援拠点事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画を具体的に記載してください。

【様式III-5⑤】

子育てに関する支援活動を行う者の育成、支援について

- 1 地域の子育て支援活動を活性化するための方法、工夫を具体的に記載してください。
 - 2 新たな子育て支援人材を発掘・育成するための方法、工夫について具体的に記載してください。
 - 3 地域で子育て支援に関わっている人のスキル向上のための支援についての考え方、方法を具体的に記載してください。
 - 4 子育て家庭を温かく見守る地域全体での雰囲気作りの取組について具体的に記載してください。
 - 5 妊娠期の方やそのパートナー、学生に対しての、子育てについて考え、学び合う機会づくりについて具体的に記載してください。
 - 6 人材育成について「中区地域子育て支援拠点事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画を具体的に記載してください。

【様式III-5⑥】

横浜子育てサポートシステム区支部事務局事業について

- 1 子育てサポートシステムに、多くの地域の人や養育者の参画を得るための広報・周知活動の方法、工夫について具体的に記載してください。
 - 2 会員が安心・安全な活動を行えるように、コーディネーターが果たすべき役割について具体的に記載してください。
 - 3 養育者の利用相談内容に応じて、子育て相談及び他機関等の情報を提供し、必要な支援につなげるための考え方、方法について具体的に記載してください。
 - 4 会員の活動継続を支えるための研修会や交流会等の方法、工夫について具体的に記載してください。
 - 5 横浜子育てサポートシステム区支部事務局事業について「中区地域子育て支援拠点事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画を具体的に記載してください。

利用者支援事業について

- 1 利用者支援事業を区民に広く周知する方法や養育者が気軽に利用しやすくなるための工夫をどのようにしていくか具体的に記載してください。
 - 2 相談対応や選択肢の提示、選択の支援にあたって専任職員が重視すべき基本姿勢について、どのように考えているか具体的に記載してください。
 - 3 相談対応及び関係機関や地域の社会資源との協働の関係づくりについて、拠点の他の機能をどのように活かして取り組んでいくか具体的に記載してください。
 - 4 利用者支援事業の専任職員について、どのような資質が求められると考えているか具体的に記載してください。
 - 5 利用者支援事業について、「中区地域子育て支援拠点事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画を具体的に記載してください。

【様式III-6】

事業費の見込み

現時点で想定している事業費の内訳を記載してください。

注) 記載した事業費が、実際に支払う事業費になるわけではありません。委託契約の際に
は、別途見積書を提出していただき、金額を決定します。

項目	細目	金額	説明（計算、内訳、使途等）
人件費	常勤職員（施設長）		
	常勤職員		
	非常勤職員		
小計			
事業費	【親子の居場所にかかる経費】		
	【子育て相談にかかる経費】		
	【子育て情報収集・提供にかかる経費】		
	【地域との連携にかかる経費】		
	【人材育成にかかる経費】		
	【横浜子育てサポートシステム区支部事務局事業にかかる経費】		
	【利用者支援事業にかかる経費】		
	【その他】		
	小計		
	合計		

※表は、内訳、使途が分かるように記載し、必要な場合は項目を修正、追加してください。

※事業費部分の記載方法は自由です。

【様式III-7】

事業内容の質の確保・向上に関する考え方

- 1 事業を進めていく上で、区役所との協働、連携を図ることについての考え方を具体的に記載してください。
 - 2 利用者の意見、要望の把握及び対応方法について具体的に記載してください。
 - 3 個人情報保護等情報管理についての計画を具体的に記載してください。
 - 4 事故の防止及び事故発生時の対応、防犯・防災への備えと発生時の対応などについての計画を具体的に記載してください。

横浜市中区地域子育て支援拠点 運営法人選定委員会 評価指標

資料8

●評価基準 5:特に優れている 4:優れている 3:標準的な水準にある 2:やや劣っている 1:劣っている

●評価点数 = 評価 × 重要度

項目	基準	基礎点	重要度	評価	最高点	判断材料
1 基本的 事項	(1)子育て支援に 対する理 念、取り 組み状況	子育て支援への理念や取り組みが優れているか			(30)	提出書類 様式 II
	法人の子育て支援の理念や考え方	5・4・3・2・1	× 2	10		
	本市の子育て家庭のニーズや課題に関する考え方	5・4・3・2・1		10		
	子育て支援関連事業の経験・実績	5・4・3・2・1		10		
	(2)地域子育て支 援拠点運営理念	地域特性を踏まえた地域子育て支援拠点の運営理念が優れているか			(30)	
		地域子育て支援拠点の運営理念	5・4・3・2・1	× 2	10	様式 III- 1
		児童福祉法に基づいた社会福祉事業であることを踏まえた、拠点事業運営の考え方	5・4・3・2・1		10	
		区の地域特性、子育て環境、ニーズを踏まえた、拠点事業運営の考え方	5・4・3・2・1		10	
	(3)経営方針等	経営方針及び職員採用、育成に対する考え方が優れているか			(30)	
		経営効率、費用対効果を高める取組についての考え方や計画	5・4・3・2・1	× 2	10	様式 III- 2 III-3 III-4
		拠点の運営理念や事業計画を踏まえた、職員採用・配置の計画	5・4・3・2・1		10	
		職員の育成、研修体制についての考え方や計画	5・4・3・2・1		10	
2 事業計 画	(1)親子の居場所 について	居場所の場づくり、子育て支援ニーズの把握、また、交流促進等に対する考え方が優れているか			(25)	様式 III- 5(1) III-6
		利用者を温かく迎え入れる場づくり	5・4・3・2・1	× 1	5	
		多様な世代、性別等の養育者と子どもが訪れる場づくり	5・4・3・2・1		5	
		養育者と子どものニーズ把握のための工夫	5・4・3・2・1		5	
		親自身が親として育ち、また子どもが育つ場としての環境づくり等	5・4・3・2・1		5	
		「事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画が優れている。	5		5	
	(2)子育て相談に ついて	子育て相談に関する考え方が優れているか			(25)	
		気軽に育児に関する相談ができるよう実施方法	5・4・3・2・1	× 1	5	
		養育者の相談内容に応じた、関係機関との連携、継続した支援についての考え方	5・4・3・2・1		5	
		相談におけるプライバシーへの配慮についての考え方	5・4・3・2・1		5	
		子育て相談における職員の役割や相談対応にあたっての基本姿勢についての考え方	5・4・3・2・1		5	
		「事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画が優れている。	5		5	
	(3)子育てに關す る情報の収集及 び提供について	子育てに関する情報の収集及び提供についての考え方が優れているか			(20)	様式 III- 5(3) III-6
		区内の子育てや子育て支援に関する情報を集約・提供するための方法	5・4・3・2・1	× 1	5	
		子育てや子育て支援に関する情報の集約・提供の拠点であることを、区民に認知してもらうための方法	5・4・3・2・1		5	
		拠点の情報収集、発信の仕組みに、養育者や担い手が積極的に関わるための方 法	5・4・3・2・1		5	
		「事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画が優れている。	5		5	
	(4)地域団体等と の連携・交流につ いて	子育てに関する支援活動を行う人・組織等との連携・交流に関する考え方 が具体的であり、優れているか			(20)	様式 III- 5(4) III-6
		子育てに関する支援活動を行う人・組織等との連携	5・4・3・2・1	× 1	5	
		ネットワークを活かして、地域の情報を収集するための方法	5・4・3・2・1		5	
		ネットワークを活かして、利用者を地域へつないでいくための方法	5・4・3・2・1		5	
		「事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画が優れている。	5		5	

項目	基準	基礎点	重要度	評価	最高点	判断材料				
2 事業計画	子育て支援人材の育成等に関する考え方が優れているか	(30)			× 1	様式 III-5(5) III-6				
	地域の子育て支援活動を活性化するための方法、工夫	5・4・3・2・1		5						
	あらたな子育て支援人材の発掘・育成等に関する考え方、方法	5・4・3・2・1		5						
	地域で子育て支援に関わる人のスキル向上のための支援に関する考え方、方法	5・4・3・2・1		5						
	子育て家庭を温かく見守る地域全体での雰囲気作りの取組	5・4・3・2・1		5						
	妊娠期の方やそのパートナー、学生に対しての、子育てについて考え学び合う機会づくりについての考え方、方法	5・4・3・2・1		5						
(6)地域の中での預け預かりあいの促進について	「事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画が優れている。	5		5						
	地域の中での預け預かりあい等に関する考え方が優れているか	(25)			× 1	様式 III-5(6) III-6				
	子育てサポートシステムに、多くの地域の人や養育者が参画を得る方法、工夫	5・4・3・2・1		5						
	会員が安心・安全な活動を行えるように、コーディネーターが果たすべき役割についての考え方	5・4・3・2・1		5						
	相談内容に応じて、子育て相談及び他機関等の情報を提供し、必要な支援につなげるための考え方、方法	5・4・3・2・1		5						
	会員の活動継続を支えるための研修会や交流会等の方法、工夫	5・4・3・2・1		5						
(7)利用者支援事業について	「事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画が優れている。	5		5						
	子育て家庭のニーズに応じた施設・事業等の利用の支援に関する考え方	(25)			× 1	様式 III-5(7) III-6				
	利用者支援事業を区民や関係機関に広く周知する方法や気軽に利用できるための工夫	5・4・3・2・1		5						
	個別相談対応における姿勢・養育者等への適切な支援についての考え方、対応方法	5・4・3・2・1		5						
	関係機関及び地域の社会資源との協働の関係づくりについて、拠点の他の機能を活用した取組	5・4・3・2・1		5						
	利用者支援の専任職員に求められる資質についての考え方	5・4・3・2・1		5						
3 管理運営	「事業評価シート」を踏まえて、重点をおいて実施する計画が優れている。	5		5						
	区役所との協働、利用者意見の把握、個人情報保護管理、リスクマネジメントの考え方	(40)			× 2	様式 III-7 III-5①の5				
	区役所との協働、連携に対する考え方	5・4・3・2・1		10						
	利用者意見、要望の把握、対応方法	5・4・3・2・1		10						
	個人情報保護等情報管理についての計画	5・4・3・2・1		10						
	事故防止等のリスクマネジメントについての計画	5・4・3・2・1		10						
4 財務状況等【事務局評価】	財務分析結果が36点以上である	8	× 2	16	財務分析結果	提出書類				
	財務分析結果が28点以上36点未満である	5								
	財務分析結果が20点以上28点未満である	3								
	財務分析結果が20点未満である	0								
	①従業員101人未満であり、次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画が策定されている(※計画期間内であること)	いずれかに該当する場合は1点加点								
	②従業員101人未満であり、女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく一般事業主行動計画が策定されている(※計画期間内であること)	いずれかに該当する場合は1点加点								
(2)ワークライフバランスに関する取組	③次世代育成支援対策推進法による認定(くるみん、プラチナくるみん)がされている	いずれかに該当する場合は2点加点			8	提出書類				
	④女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定(えるぼし)がされている	いずれかに該当する場合は2点加点								
	⑤青少年の雇用の促進等に関する法律に基づくユースエール認定がされている	いずれかに該当する場合は2点加点								
	⑥よこはまグッドバランス賞の認定がされている(※認定期間(1/1~12/31)内であること)	いずれかに該当する場合は2点加点								
	⑦従業員43.5人以上であり、障害者雇用促進法に基づく法定雇用率2.3%を達成している。	いずれかに該当する場合は2点加点								
(3)障害者雇用に関する取組	⑧従業員43.5人未満であり、障害者(1週間の所定雇用時間が20時間以上で、1年以上継続して雇用される者(見込みを含む))を1人以上雇用している。	いずれかに該当する場合は1点加点			1					
	⑨健康経営銘柄、健康経営優良法人(大規模法人・中小規模法人)の取得、又は、横浜健康経営認証のAAAクラス若しくはAAクラスの認証を受けている。	いずれかに該当する場合は1点加点								
		合計			325					
		事務局評価を除く合計			300					