

令和8年度 永田みなみ台公園こどもログハウス事業計画書

みなみ区民利用施設協会

基本方針

令和8年度は第4期指定管理者指定期間の最終年であるため、例年以上に業務の効率化、人員の適正配置、光熱水の適正使用など管理コストの削減を図るとともに、これまでの実績や経験を活かして、安全・安心な施設運営を最優先に考えて実践していきます。

令和8年度も、引き続き「自由に集い、遊びを通じて成長できる場、また幼児と親のふれあいの場や青少年の健全育成を推進する場」という施設の設置理念を念頭に置き、次のように取り組んでいきます。

第一に、お客様には「おもてなしの心」で接し、子どもや保護者が安全・安心のもと、創造性豊かにかつ自由闊達に遊べるよう、子どもたち一人ひとりに目を配り理解に努めるとともに、施設・設備の安全管理を推進していきます。

第二に、これまでと同様に安定した運営体制や「子どもたちと一緒に楽しむ・取り組む」という姿勢で臨むとともに、自主事業においては、実施内容を充実させ、お客様の満足度アップを図っていきます。

第三には、お客様だけでなく地域の方々とのコミュニケーションを大切にして、様々なツールによるニーズの把握に努め、サービス・利便性の向上など施設の運営・管理や事業活動に反映していきます。引き続き補助犬マークや耳マークなどを掲示し、障がい者に優しい施設づくりを目指します。

1 施設の運営

- ①お客様が安全で安心して利用できる快適な環境づくりを目指します。
- ②誰にでも公平・公正な対応を心掛けます。おもてなしの心を持ち、お客様の立場に立ちお客様の喜びにつなげる思いやりのある接遇を行います。
- ③みなみ区民利用施設協会は、SDGsの達成に向けて取り組む事業者等を横浜市が独自に認証する制度「Y-SDGs」の認証事業者です。引き続き、横浜市が推進する「SDGs未来都市」に協調した取組を進めていきます。
- ④令和7年4月から9月までの利用者数は月平均2,960人となり前年度比105%となっております。令和8年度の利用者数目標は、令和7年度の実績以上とします。
- ⑤お客様への声掛けを積極的に行うとともに、お客様アンケートの実施や常設のご意見箱等からお客様のご意見に耳を傾け多様化するニーズの把握・収集に努めます。
- ⑥施設で行う事業の案内や周辺情報の提供など情報サービスの充実に努めるとともに、ホームページやチラシのほか、町内会の掲示板へのポスター掲出など地域とのつながりをより意識した活動を推進していきます。
- ⑦近隣の幼稚園や保育園、小中学校などの教育機関、地域の子育て支援団体などと連携し、地域で子どもたちを育てていくことを念頭において、施設の運営に当たります。

2 施設の管理

- (1)安全・安心・快適
 - ・お客様の安全・安心を第一と考え、業務の効率化と業務水準の向上を安定的に実現できるよう、職員による日常的な確認・改善を実施します。
 - ・快適に利用していただくために、整理整頓や清掃・消毒を徹底し、常に清潔・安全で心地よい環境とします。
 - ・プレイルームに暑さ指数測定計（WBGT 計測）や温湿度計を設置しています。遊んでいるときに、計測値を確認することで、給水・休息の目安とし、熱中症予防に役立てます。
- (2)省エネ
 - 節電の意識で照明及び電気器具類等の使用をこまめに確認し電源を切るとともに、節水にも心がけるなどエネルギー消費の削減に努め、地球温暖化防止に取り組みます。照明に関しては全館LED化を実施しております。

(3)コストの縮減

光熱水費の節減に加え、施設の清掃や小さな修繕などを日常業務の中で職員が行い、身近なことからコスト縮減を図ります。また、このことで、常に安全で清潔な施設を維持します。

3 イベント・講座等の実施

これまで以上に多く子どもたちに集まっていただけのように、より楽しく魅力的な事業を提供していきます。南区の未来を担う子どもたちの記念や思い出となる事業を企画し、社会生活におけるルールやマナーも学びながら創造力を豊かにし、友達作りにもつながるような内容とします。

また、誰もが気軽に参加できる文化や伝統を継承した季節行事や親子が楽しくふれあえる事業を実施してまいります。

4 個人情報保護の徹底

お客様から個人情報を取得する際には取得の目的をお知らせするとともに、個人情報の取得や利用は業務上必要最小限とします。また、不要となった個人情報は速やかに適切な方法で処分します。職員には、業務上知り得た個人情報の守秘義務がありますので個人情報保護の研修を行い、守秘義務を周知徹底します。

5 職員研修

年間研修計画に基づき行う採用時研修、全職員対象の全体研修及び施設で行う個別研修を通じ、徹底した個人情報保護、人権感覚の向上、接遇のレベルアップなど職務上必要な能力や資質向上を図り、円滑な業務運営を目指します。

6 その他の取り組み

(1)関係機関との連携

地域活動に取り組む各種団体、南区子育てもっとネット会議や、まるごとみなみ（南区内）施設間連携交流会などにも参加し、区内関係機関や地域と連携を図りながら子育て支援などの地域課題の解決や魅力ある地域づくりに取り組んでいきます。

また、令和7年度では近隣の高校生有志によるボランティア活動を受入れるなど地域社会とのつながりを深めることに貢献できました。令和8年度も同様な社会貢献活動に取り組んでいきます。

(2) 安定した施設管理運営体制

職員間のOJTやスタッフミーティングなどで知識や技術の共有・継承が職員の入れ替えなどにかかわらず確保されるよう組織として取り組んでいきます。

令和8年度 「横浜市永田みなみ台公園子どもログハウス」 収支予算書及び報告書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	9,477,000		9,477,000		9,477,000	
利用料金収入	0		0		0	
指定管理事業収入	0	0	0	0	0	
事業への参加料等	0		0		0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料	0		0		0	
駐車場利用料金収入	0		0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
自主事業（A型・B型）収入 <small>（自主事業還元分）</small>	0		0		0	
その他	0		0		0	
収入合計	9,477,000	0	9,477,000	0	9,477,000	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	9,298,000	0	9,298,000	0	9,298,000	
給与・賃金	8,951,000		8,951,000		8,951,000	館長及び時給職員8名
社会保険料	134,000		134,000		134,000	
通勤手当	139,000		139,000		139,000	常勤職員・時給職員
健康診断費	73,000		73,000		73,000	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	1,000		1,000		1,000	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	505,000	0	505,000	0	505,000	
旅費	3,000		3,000		3,000	出張旅費
消耗品費	250,000		250,000		250,000	事務消耗品
会議賄い費	1,000		1,000		1,000	
印刷製本費	50,000		50,000		50,000	
通信費	100,000		100,000		100,000	電話代・郵送代
使用料及び賃借料	40,000	0	40,000	0	40,000	
横浜市への支払分	0		0		0	目的外使用料等
その他	40,000		40,000		40,000	リース経費・産業廃棄物処理等
備品購入費	0		0		0	
図書購入費	20,000		20,000		20,000	
施設賠償責任保険	6,000		6,000		6,000	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	5,000		5,000		5,000	
リース料	0		0		0	
手数料	25,000		25,000		25,000	ホームページサポート・グループウェア等
地域協力費	0		0		0	
事業費	96,000	0	96,000	0	96,000	
指定管理事業費	96,000		96,000		96,000	
管理費	784,000	0	784,000	0	784,000	
光熱水費	0	0	0	0	0	
電気料金	0		0		0	
ガス料金	0		0		0	
水道料金	0		0		0	
清掃費	470,000		470,000		470,000	日常・定期清掃費
修繕費	50,000		50,000		50,000	
機械警備費	214,000		214,000		214,000	
設備保全費	50,000	0	50,000	0	50,000	
空調衛生設備保守	0		0		0	
消防設備保守	0		0		0	
電気設備保守	0		0		0	
害虫駆除清掃保守	0		0		0	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	50,000		50,000		50,000	産業廃棄物処理等
共益費	0		0		0	
公租公課	640,000	0	640,000	0	640,000	
事業所税	0		0		0	
消費税	640,000		640,000		640,000	
印紙税	0		0		0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費 （計算根拠を説明欄に記載）	0	0	0	0	0	
本部分	0		0		0	
当該施設分	0		0		0	
二一ス対応費	0	0	0	0	0	
支出合計	11,323,000	0	11,323,000	0	11,323,000	
差引	△ 1,846,000	0	△ 1,846,000	0	△ 1,846,000	
自主事業費収入	1,204,000					
自主事業費支出	296,000					
自主事業費収支	908,000					
管理許可により行う事業費収入						
管理許可により行う事業費支出						
管理許可により行う事業費収支						

2026年度 指定事業(指定管理事業)計画【こどもログハウス】

NO	施設No.	募集対象	事業名 (タイトル)	新規	開催 時期	開催 回数	参加人員		指定事業(指定管理事業)収支			徴収の 有・無	1人 あたり 参加 費用	講師謝金		諸経費	備 考 (共催団体・その 他)	施設間 連携	目的	内容	NO	事業名 (タイトル)	事業の説明
							募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料 支出額	参加者 負担額	総経費			謝金額 /1回	1事業 謝金額								
			合計	0		32	1,020	1,210	96,000	0	96,000			10,000	86,000			1					
1		未就学児と保護者	おはなしおばあちゃんと遊びましょう		5~3月	9	10	90	10,000	0	10,000	無		10,000					子育て支援	子育て	1	おはなしおばあちゃんと遊びましょう	お話を通して小さなころからコミュニケーション力を養います。
2		小学生以下	おり紙で遊ぼう		4~3月	12	10	120	2,000	0	2,000	無		0	2,000				子育て支援	作成(子供)	2	おり紙で遊ぼう	月ごとにテーマを決め折り紙を折ります。
3		小学生以下	大きいこいのぼりを作ろう		4月	1	100	100	1,000	0	1,000	無		0	1,000				子育て支援	作成(子供)	3	大きいこいのぼりを作ろう	カードに手形を押してもらい 鯉の鱗に見立てて大きな鯉のぼりを作り、館内に掲示します。
4		小学生以下	ログの窓に絵をかこう		5月	1	80	80	4,000	0	4,000	無		0	4,000				子育て支援	作成(子供)	4	ログの窓に絵をかこう	普段はできない落書き、ログハウスの窓に自由に絵を描きます。
5		どなたでも	ミニゲーム大会		6月	1	100	100	4,000	0	4,000	無		0	4,000				子育て支援	その他	5	ミニゲーム大会	いくつかのゲームをみんなで楽しみます。
6		どなたでも	七夕飾り		7月	1	100	100	1,000	0	1,000	無		0	1,000				子育て支援	作成(子供)	6	七夕飾り	一人一枚、短冊に願いを書いて大きな竹につるします。
7		どなたでも	工作教室		9月	1	20	20	2,000	0	2,000	無		0	2,000				子育て支援	作成(子供)	7	工作教室	工作を通して創造力を養います。
8		小学生以下	ログのハロウィン		10月	1	200	200	30,000	0	30,000	無		0	30,000				子育て支援	その他	8	ログのハロウィン	カラビニール袋を利用したハロウィンの衣装を着て、クイズに答えてキャンディをもらい楽しむ。
9		成人	こども救急法訓練		11月	1	20	20	2,000	0	2,000	無		0	2,000	六ツ川消防出張所	○	地域活動支援	学習(成人)	9	こども救急法訓練	幼児向けの応急手当のやり方を消防署員から学びます。	
10		どなたでも	ログのクリスマス		12月	1	150	150	35,000	0	35,000	無		0	35,000				子育て支援	その他	10	ログのクリスマス	子供から大人までみんなで一緒に楽しめるイベントです。
11		どなたでも	お正月遊び		1月	1	100	100	3,000	0	3,000	無		0	3,000				子育て支援	その他	11	お正月遊び	コマ回しや羽根つき、福笑いなどお正月にちなんだ遊びを楽しみます。
12		小学生以下	鬼のお面づくり		2月	1	30	30	1,000	0	1,000	無		0	1,000				子育て支援	作成(子供)	12	鬼のお面づくり	厚紙に描いた鬼の絵を切り取って、お面づくり。的あても楽しむ。
13		どなたでも	さくらの花を咲かそう		3月	1	100	100	1,000	0	1,000	無		0	1,000				子育て支援	作成(子供)	13	さくらの花を咲かそう	さくらの花びらのカードに応援メッセージを書いて壁面に貼りつける。

(様式6)

施設名 永田みなみ台公園こどもログハウス

令和8年度 維持管理計画表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和8年												令和9年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
建物等	機械警備点検	機械警備・設備点検	セコム(株)	通年	毎日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	横浜管財(株)	12	毎月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
		全館ガラス清掃	横浜管財(株)	2	4・10月	○							○							