

令和4年度 横浜市南スポーツセンター事業計画書

1 施設の管理運営の基本方針

令和4年度より第1期目の1年目を迎えます。他の施設の施設運営で培った運営力や企業ノウハウにより、区民の一層の満足度向上を目指してまいります。

設置目的より、スポーツ、レクリエーション等の振興を図り、市民の心身の健全な発達に寄与するため、3ヶ月単位での定期教室を継続して開催いたします。

更に、医療機関との提携を遂行し、リハビリテーションの回復期を終了した維持期の方の受け入れを継続実施いたします。各種イベント開催にも取り組み、年間利用人数 380,000 人、利用者満足度 90%、を目標とします。

令和4年度 横浜市南スポーツセンター事業報告書

1 施設の管理運営の基本方針

令和4年度は、第1期の1年目の運営をいたしました。コロナ禍が続く中ではありましたが、他の施設で培った運営力や起業ノウハウを発揮し、区民の満足度向上を目指した1年でした。

設置目的より、スポーツ、レクリエーション等の振興を図り、市民の心身の健全な発達に寄与するため、3ヶ月単位での定期教室を継続して開催いたしました。

また、医療機関との提携を遂行し、リハビリテーションの回復期を終了した維持期の方の受け入れを継続実施いたしましたが、施設で把握できている受け入れ者はいらっしゃいませんでした。スポーツ・レクリエーションフェスティバルなどの参画により、利用者増に向けた取り組みをおこないました。

年間の利用者は、コロナ禍ということもあり 205,775 名でした。

412名へのアンケート結果では、満足度を示すスタッフの対応への評価で、『良い』『大変良い』と回答した方の割合は、フロント・トレーニング室ともに 76% でした。今後、さらに高い評価となるように、日々指導に努めてまいります。

2 基本方針を実施する為の目標及び実施策

(1) 重点項目

- ・3ヶ月単位でのスポーツ教室の継続
- ・都度参加できるスポーツ教室の継続
- ・医療機関との提携からの利用者の向上

(2) 数値目標

- ・年間利用人数 380,000 人
- ・3ヶ月単位でのスポーツ教室の延べ参加者人数 26,400 人
- ・都度参加できるスポーツ教室の延べ参加人数 12,800 人
- ・医療機関との提携からの年間利用者 10 名

2 基本方針を実施する為の目標及び実施策

(1) 重点項目

- ・3ヶ月 4 期間でスポーツ教室を開催いたしました。
- ・都度参加できるスポーツ教室も 1 年間実施いたしました。
- ・医療機関との提携を継続いたしましたが、コロナ禍の影響もあり利用者の向上にはつながりませんでした。

(2) 数値目標

- ・年間利用者 205,775 人
- ・3ヶ月単位でのスポーツ教室の延べ参加者人数 38,162 人
- ・都度参加できるスポーツ教室の延べ参加人数 15,251 人
- ・医療機関との提携からの年間利用者 0 名

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

ア 趣旨

横浜市南スポーツセンターの運営では、本施設の条例等の関連法令を遵守するよう施設運営いたします。

私たちにて判断できない特異なケースが発生した場合には、速やかに区と協議する等、その指示に基づき、利用者の平等な利用を確保します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	団体予約の優先順位の徹底をいたします。
2	スタッフ全員に対して、横浜市人権施策基本指針に基づいた人権研修をいたします。
3	スタッフ全員に対して、接客接遇を実施いたします。
4	ウェブアクセシビリティ対応のホームページを導入いたします。
5	老若男女問わず、幅広い世代に合わせたスポーツ教室を提供いたします。
6	ホームページにて、施設の混雑情報の掲載をいたします。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

ア 趣旨

横浜市南スポーツセンターの運営では、本施設の条例等の関連法令を遵守するよう施設運営いたします。

私たちにて判断できない特異なケースが発生した場合には、速やかに区と協議する等、その指示に基づき、利用者の平等な利用を確保します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	団体予約の優先順位の徹底をいたしました。
2	スタッフ全員に対して、横浜市人権施策基本指針に基づいた人権研修をいたしました。
3	スタッフ全員に対して、接客接遇を実施いたしました。
4	ウェブアクセシビリティ対応のホームページを導入いたしました。
5	老若男女問わず、幅広い世代に合わせたスポーツ教室を提供いたしました。
6	ホームページにて、トレーニング室の混雑情報の掲載をいたしました。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(2) 多言語化に関する取組

ア 趣旨

本施設周辺にも、横浜に拠点を構えるグローバル企業の就労者や、中華街や歓楽街の就労者が多数居住しています。

国籍も多岐に亘っており、多言語での対応が不可欠のため、この立地特性を理解した上で、一人でも多くの方が利用しやすい環境を作ります。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	ポケトークを活用し、多言語化に対応いたします。
2	館内放送システムは、多言語での案内が可能なシステムを導入します。
3	館内の掲示物にイラストを活用し、外国人でも理解しやすい環境を構築いたします。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(2) 多言語化に関する取組

ア 趣旨

本施設周辺にも、横浜に拠点を構えるグローバル企業の就労者や、中華街や歓楽街の就労者が多数居住しています。

国籍も多岐に亘っており、多言語での対応が不可欠のため、この立地特性を理解した上で、一人でも多くの方が利用しやすい環境を作ります。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	ポケトークを活用し、多言語化に対応いたしました。
2	館内放送システムは、多言語での案内が可能なシステムを導入しました。
3	館内の掲示物にイラストを活用し、外国人でも理解しやすい環境を構築いたしました。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(3) 障害者の利用支援に関する取組

ア 趣旨

本施設をご利用の障がい者から社会的障壁の除去を必要としている旨の意思の表明があった場合は、その実施に伴う負担が過重でないときは、「障害を理由とする差別の解消の推進に関する横浜市職員対応要領」を参考に、合理的配慮の提供に努めます。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	初級障がい者スポーツ指導員資格を取得したスタッフを配置いたします。
2	障がいをお持ちの方が施設を快適に利用頂けるよう、受付に筆談セットを設置します。
3	障がい者用の駐車スペースを確保いたします。
4	障がい者対応研修を実施いたします。
5	施設のバリアフリー情報をホームページに掲載いたします。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(3) 障害者の利用支援に関する取組

ア 趣旨

本施設をご利用の障がい者から社会的障壁の除去を必要としている旨の意思の表明があった場合は、その実施に伴う負担が過重でないときは、「障害を理由とする差別の解消の推進に関する横浜市職員対応要領」を参考に、合理的配慮の提供に努めます。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	初級障がい者スポーツ指導員資格を取得したスタッフを配置いたしました。
2	障がいをお持ちの方が施設を快適に利用頂けるよう、受付に筆談セットを設置しました。
3	障がい者用の駐車スペースを2台確保いたしました。
4	障がい者対応研修を実施いたしました。
5	施設のバリアフリー情報をホームページに掲載いたしました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 利用者本位のサービス提供

ア 趣旨

公の施設の管理運営を行う者として、利用者の要望・意見を積極的に収集し、的確に対応することが最も重要です。

この考え方の下、私たちは、様々な手法で利用者の要望・意見を把握することに努めます。

この要望・意見を把握し、施設運営へ反映させる仕組みにより、利用者本位の運営を実施します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	利用者の要望・苦情を把握するため、施設内に「お客様の声 BOX」を設置し、声を届けやすい環境を整えます。
2	大会利用など、準備のために開館時間を早める等の柔軟な対応が求められるケースにおいて、通常開館時間よりも早い時間からの開館要望があった場合は、その時間について利用料金を徴収して開館する等の柔軟な対応を図ります。
3	初めて利用される方が、容易に利用方法を理解いただけるよう、受付に施設案内ブックを設置いたします。
4	対応フローを明確にした苦情処理マニュアルに基づき、適切な利用者対応を行います。
5	館内撮影に関するトラブルを未然に防止するため、館内掲示にて利用者への注意喚起を実施いたします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 利用者本位のサービス提供

ア 趣旨

公の施設の管理運営を行う者として、利用者の要望・意見を積極的に収集し、的確に対応することが最も重要です。

この考え方の下、私たちは、様々な手法で利用者の要望・意見を把握することに努めます。

この要望・意見を把握し、施設運営へ反映させる仕組みにより、利用者本位の運営を実施します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	利用者の要望・苦情を把握するため、施設内に「お客様の声 BOX」を設置し、声を届けやすい環境を整えました。
2	大会利用など、準備のために開館時間を早める等の柔軟な対応が求められるケースにおいて、通常開館時間よりも早い時間からの開館要望があった場合は、その時間について利用料金を徴収して開館する等の柔軟な対応を図りました。
3	初めて利用される方が、容易に利用方法を理解いただけるよう、受付に施設案内ブックを設置いたしました。
4	対応フローを明確にした苦情処理マニュアルに基づき、適切な利用者対応を行いました。
5	館内撮影に関するトラブルを未然に防止するため、館内掲示にて利用者への注意喚起を実施いたしました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 広報・利用促進活動

ア 趣旨

わかりやすい広報活動を行うことを心掛け、様々な手段で広報を実施するメディアミックスにより、より多くの施設情報を発信します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	わかりやすく、親しみやすいパンフレット、チラシを作成することで、少しでも多くの方に興味・関心を持っていただき、本施設の利用を促します。
2	本施設独自のSNSを運用します。
3	地域情報誌等を活用し、施設で実施されるイベント等の情報を発信いたします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 広報・利用促進活動

ア 趣旨

わかりやすい広報活動を行うことを心掛け、様々な手段で広報を実施するメディアミックスにより、より多くの施設情報を発信します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	わかりやすく、親しみやすいパンフレット、チラシを作成することで、少しでも多くの方に興味・関心を持っていただき、本施設の利用を促しました。
2	本施設独自のSNSを運用しました。
3	地域情報誌等を活用し、施設で実施されるイベント等の情報を発信いたしました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) スポーツ教室等の計画

ア 趣旨

横浜市スポーツ推進計画のアンケートをもとに、初心者の方から継続・定着へ向けてのステップを用意し、誰もが参加しやすい環境を提供します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	前指定管理者運営時に実施の講師のうち、希望された講師の教室を継承し、既存利用者が参加しやすい環境を整えます。
2	地域に根付いた事業を行うために実施した本施設周辺のマーケット分析に基づき、地域特性を捉えた計画とします。
3	子ども向けのダンスのニーズが高まっており、本施設でも、ヒップホップ等のダンス教室を開講します。
4	スポーツを通じた親子のコミュニケーション機会の創出ができるよう、親子体操教室を開講します。
5	保育ボランティアみなみとの連携を継続し、託児サービス付教室を開講します。
6	大人向けにバレトンなどの現在のトレンドを取り入れた教室を開催します。
7	高齢者向けに骨盤矯正＆ヨガストレッチ等の教室を開催します。
8	社交ダンス等のカルチャー教室を開催します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) スポーツ教室等の計画

ア 趣旨

横浜市スポーツ推進計画のアンケートをもとに、初心者の方から継続・定着へ向けてのステップを用意し、誰もが参加しやすい環境を提供します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	前指定管理者運営時に実施の講師のうち、希望された講師の教室を継承し、既存利用者が参加しやすい環境を整えました。
2	地域に根付いた事業を行うために実施した本施設周辺のマーケット分析に基づき、地域特性を捉えた計画としました。
3	子ども向けのダンスのニーズが高まっており、本施設でも、ヒップホップ等のダンス教室を開講しました。
4	スポーツを通じた親子のコミュニケーション機会の創出ができるよう、親子体操教室を開講しました。
5	保育ボランティアみなみとの連携を継続し、託児サービス付教室を開講予定でしたが、コロナ禍の影響により、実施には至りませんでした。
6	大人向けにバレトンなどの現在のトレンドを取り入れた教室を開催しました。
7	高齢者向けに骨盤矯正＆ヨガストレッチ等の教室を開催しました。
8	社交ダンス等のカルチャー教室を開催しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業の計画

ア 趣旨

自主事業として、利用拡大に向けた開館時間延長の検討や、新たな利用者獲得に向けたイベントやセミナー、各種プログラムの開催、館内スペースを有効活用した施策の展開等を進めてまいります。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	令和4年10月からの月～土の開館時間23時までの延長を検討いたします。
2	幅広い年代の方にニーズがある肩こり・腰痛予防セミナーを開催いたします。
3	体組成計を設置し、無料で筋肉量や体脂肪等を測定できるようにいたします。
4	本施設周辺のウォーキングコースのマップを作成いたします。
5	有料貸出ロッカーの設置を継続して実施いたします。
6	高齢者の方向けの油圧式マシンを設置いたします。
7	栄養面のサポートのため代表企業のオリジナルの健康飲料やサプリメントの販売を実施いたします。
8	災害時支援等の機能を備えた自動販売機を設置いたします。
9	レンタル用品を準備し、利用者の利便性向上を図ります。
10	大会開催時等、紙資料のコピーが必要な利用者に対し、コピーサービスを実施いたします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業の計画

ア 趣旨

自主事業として、利用拡大に向けた開館時間延長の検討や、新たな利用者獲得に向けたイベントやセミナー、各種プログラムの開催、館内スペースを有効活用した施策の展開等を進めてまいります。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	令和4年10月からの月～土の開館時間23時までの延長を検討いたしましたが、近隣住宅への音、光の問題があり実施には至りませんでした。
2	幅広い年代の方にニーズがある肩こり・腰痛予防の体験教室を開催いたしました。
3	体組成計を設置し、無料で筋肉量や体脂肪等を測定できるようにいたしました。
4	本施設周辺のウォーキングコースのマップを作成いたしました。
5	有料貸出ロッカーの設置を継続して実施いたしました。
6	高齢者の方向けの油圧式マシン2台を設置いたしました。
7	栄養面のサポートのため代表企業のオリジナルの健康飲料やサプリメントの販売を実施いたしました。
8	災害時支援等の機能を備えた自動販売機を設置いたしました。
9	レンタル用品を準備し、利用者の利便性向上を図りました。個人利用の方向けにラケットは無料でのレンタルを実施いたしました。
10	大会開催時等、紙資料のコピーが必要な利用者に対し、コピーサービスを実施いたしました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(5) 業務履行体制

ア 趣旨

本施設の特性をふまえ、スポーツ施設の運営及び維持管理の専門企業である2社による、シンプルでシームレスな業務分担を作成しました。この2社が共同事業体を組成したことにより、本業務に対する施設の効用を最大限に発揮し、指定期間の安定した運営をいたします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	スポーツセンターのみならず、大岡地区センター、大岡地域ケアプラザの維持管理と、多種多様な業務が求められるにあたり、類似施設の経験を活かして定めた、管理運営責任者を中心とした指揮命令系統・責任体制の下、運営いたします。
2	南区とは、毎月1回の定例会開催により、密なコミュニケーションを図ります。また、共同事業体内での定例会も、同じく月1回開催します。
3	人員の配置においては、労働基準法等を遵守し、利用者サービスを最大限に発揮する人員数を配置し・ローテーション構成を行います。
4	受付においては、初めての方でも気軽に施設を利用できるよう、コンシェルジュ（施設案内人）の機能を持たせます。
5	維持管理においては、仕様書を遵守することはもちろん、延べ20,000人の有資格者が在籍する構成企業の専門資格を有した維持管理責任者による定期的な巡回・点検を行い、高い業務品質・水準を確保します。
6	代表企業においては、日常的な運営は本社運営管轄部門がサポートを行い、その他人事、総務等の関連部門がバックアップします。構成企業においては、横浜支店が本施設の業務を全面的にバックアップします。
7	本施設を市民の方々に快適にご利用頂けるよう、計画的にスタッフ向けの研修を行い、品質の向上に努めます。
8	代表企業は、施設内の安全対策を万全とするため、CPR（心肺蘇生法）・AED操作研修を、全職員が受ける研修として位置づけ、実践してまいります。
9	代表企業では、発生する様々な事故を想定し、緊急時対応シミュレーション研修を行い、事故の未然防止から、事故発生時の安全確保・応急処置といった一連の流れを確認します。
10	公金を取扱う本事業における金銭の管理については、厳格な管理運用が求められることから、金銭管理研修を実施し、金銭授受のルール・帳票の運用方法・金銭管理方法等、本施設の運営に即したマニュアルを整備し、厳格に運用します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(5) 業務履行体制

ア 趣旨

本施設の特性をふまえ、スポーツ施設の運営及び維持管理の専門企業である2社による、シンプルでシームレスな業務分担を作成しました。この2社が共同事業体を組成したことにより、本業務に対する施設の効用を最大限に発揮し、指定期間の安定した運営をいたします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	スポーツセンターのみならず、大岡地区センター、大岡地域ケアプラザの維持管理と、多種多様な業務が求められるにあたり、類似施設の経験を活かして定めた、管理運営責任者を中心とした指揮命令系統・責任体制の下、運営いたします。
2	南区とは、日々の情報交換・連携により、密なコミュニケーションを図りました。共同事業体内での定例会は、月1回開催しました。
3	人員の配置においては、労働基準法等を遵守し、利用者サービスを最大限に発揮する人員数を配置し・ローテーション構成を行いました。
4	受付においては、初めての方でも気軽に施設を利用できるよう、コンシェルジュ（施設案内人）の機能を持たせました。
5	維持管理においては、仕様書を遵守することはもちろん、延べ20,000人の有資格者が在籍する構成企業の専門資格を有した維持管理責任者による定期的な巡回・点検を行い、高い業務品質・水準を確保しました。
6	代表企業においては、日常的な運営は本社運営管轄部門がサポートを行い、その他人事、総務等の関連部門がバックアップします。構成企業においては、横浜支店が本施設の業務を全面的にバックアップしました。
7	本施設を市民の方々に快適にご利用頂けるよう、計画的にスタッフ向けの研修を行い、品質の向上に努めました。
8	代表企業は、施設内の安全対策を万全とするため、CPR（心肺蘇生法）・AED操作研修を、全職員が受ける研修として位置づけ、実践してまいりました。
9	代表企業では、発生する様々な事故を想定し、緊急時対応シミュレーション研修を行い、事故の未然防止から、事故発生時の安全確保・応急処置といった一連の流れを確認しました。
10	公金を取扱う本事業における金銭の管理については、厳格な管理運用が求められることから、金銭管理研修を実施し、金銭授受のルール・帳票の運用方法・金銭管理方法等、本施設の運営に即したマニュアルを整備し、厳格に運用しました。

5 本市の重要施策を踏まえた取組について

(1) 個人情報保護・情報公開、人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた取組

ア 趣旨	
個人情報保護・情報公開、人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策をふまえた取り組みを推進いたします。	
イ 具体的取組内容（実施事項）	
1	個人情報は、事務所内の施錠可能かつ視認不可能な書庫・キャビネットで保管し、文書保存期間が到来したら速やかに廃棄します。また、キャビネットに関しても、鍵管理台帳を作成するとともに、金庫鍵取扱研修を受講した職員のみが解錠できる運用とし、三重の管理体制を構築します。
2	研修を通じて、全職員に秘密の保護に関する重要性を認識させ、万全の体制で確実な業務履行をお約束します。
3	代表企業は全職員に対し、オンラインでの個人情報保護理解度テストを年に1回実施し、施設内の個人情報保護状況の確認を実施しています。
4	業務の履行にあたっては、「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」等の趣旨に則り、独自の情報公開規程を策定し、全職員に徹底を行うほか、施設のホームページ上に、情報公開規定を掲載し、開かれた施設運営に努めます。
5	本施設の情報は区民の共有財産と認識し、実施した研修内容や修繕報告・イベント等の運営状況を施設内で掲示します。
6	SDGs 先進都市の横浜市の活動に則り、施設内に SDGs の 17 の目標を掲示し、普及啓発を図ります。
7	職員のみならず、地域住民にも積極的に参加の呼びかけを行い、協働での地域清掃を実施し、地域の美化・地域との絆の強化に努めます。
8	南区では、南区オリジナル「ごみを減らす さ・し・す・せ・そ」を作成しています。これらの取組みの遵守はもちろん、施設内に本取り組みを掲示することで、利用者への周知を図ります。
9	メーカー及び専門業者による点検が必要な業務や、作業のクオリティが損なわれずにコスト削減へと繋がる業務は、信頼性のある業者に外部委託を行います。また、これらの条件に合致した上で、区内業者の育成及び区内経済の活性化を図るため、協力を同意頂いている地域団体とも連携を図りながら、優先的に区内業者を活用します。
10	市と方向性を合わせるべく、市の掲げる職員行動基準を事務所内に掲示し、本施設の職員に徹底します。

5 本市の重要施策を踏まえた取組について

(1) 個人情報保護・情報公開、人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた取組

ア 趣旨	
個人情報保護・情報公開、人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策をふまえた取り組みを推進いたします。	
イ 具体的取組内容（実施事項）	
1	個人情報は、事務所内の施錠可能かつ視認不可能な書庫・キャビネットで保管し、文書保存期間が到来したら速やかに廃棄します。また、キャビネットに関しても、鍵管理台帳を作成するとともに、金庫鍵取扱研修を受講した職員のみが解錠できる運用とし、三重の管理体制を構築しました。
2	研修を通じて、全職員に秘密の保護に関する重要性を認識させ、万全の体制で確実な業務履行をお約束します。
3	代表企業は全職員に対し、オンラインでの個人情報保護理解度テストを年に4回実施し、施設内の個人情報保護状況の確認を実施しています。
4	業務の履行にあたっては、「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」等の趣旨に則り、独自の情報公開規程を策定し、全職員に徹底を行うほか、施設のホームページ上に、情報公開規定を掲載し、開かれた施設運営に努めます。
5	本施設の情報は区民の共有財産と認識し、実施した研修内容や修繕報告・イベント等の運営状況を施設内で掲示します。
6	SDGs 先進都市の横浜市の活動に則り、施設内に SDGs の 17 の目標を掲示し、普及啓発を図りました。
7	職員のみならず、地域住民にも積極的に参加の呼びかけを行い、協働での地域清掃を実施し、地域の美化・地域との絆の強化に努めます。
8	南区では、南区オリジナル「ごみを減らす さ・し・す・せ・そ」を作成しています。これらの取組みの遵守します。施設内には、南区より提供いただいたごみ削減のポスターを掲示することで、利用者への周知を図ります。
9	メーカー及び専門業者による点検が必要な業務や、作業のクオリティが損なわれずにコスト削減へと繋がる業務は、信頼性のある業者に外部委託を行います。また、これらの条件に合致した上で、区内業者の育成及び区内経済の活性化を図るため、協力を同意頂いている地域団体とも連携を図りながら、優先的に区内業者を活用します。
10	市と方向性を合わせるべく、市の掲げる職員行動基準を事務所内に掲示し、本施設の職員に徹底します。

6 管理運営経費について

(1) 利用料金等収入増及び経費縮減への取組

ア 趣旨

ソフト面・ハード面をより強化することにより、利用料金収入の増をはかり、水光熱を中心に無駄をなくすオペレーションを実施し、経費縮減をはかります。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	弊社の運営する他施設でも大人気のレズミルズプログラムやヨガ教室、子ども向けダンス教室等を導入いたします。新たに地元プロスポーツチームによる教室も開催し、地域のスポーツ振興に貢献します。
2	計画的に予防保全を実施し、定期的なメンテナンスを行うことで施設がもつ機能を最大限利 用し、予算及び環境負荷の低減化を図ります。
3	①CO2排出抑制、②排出汚水の水質管理、③廃棄物削減、④紙類の削減に取組み、ライフサイ クルコストの削減、省エネへの取組を行います。
4	トレーニング室においては、代表企業の職員が機器の日常点検を強化し、不備・不具合箇所 の早期発見に努め、ライフサイクルコストの削減を図ります。

6 管理運営経費について

(1) 利用料金等収入増及び経費縮減への取組

ア 趣旨

ソフト面・ハード面をより強化することにより、利用料金収入の増をはかり、水光熱を中心に無駄をなくすオペレーションを実施し、経費縮減をはかります。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	弊社の運営する他施設でも大人気のレズミルズプログラムやヨガ教室、子ども向けダンス教室等を導入いたします。新たに地元プロスポーツチームである横浜ビー・コルセアーズのバ スケット教室・チアダンス教室を導入し、地域のスポーツ振興に貢献します。
2	計画的に予防保全を実施し、定期的なメンテナンスを行うことで施設がもつ機能を最大限利 用し、予算及び環境負荷の低減化を図ります。
3	①CO2排出抑制、②排出汚水の水質管理、③廃棄物削減、④紙類の削減に取組み、ライフサイ クルコストの削減、省エネへの取組を行います。
4	トレーニング室においては、代表企業の職員が機器の日常点検を強化し、不備・不具合箇所 の早期発見に努め、ライフサイクルコストの削減を図ります。

6 管理運営経費について

(2) 施設の課題等に応じた費用配分

ア 趣旨

施設の課題を把握したうえで、利用者サービスを一層向上させるため、総収入の中から適切な費用を予算化いたします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	代表企業・構成企業の類似施設のノウハウを活用した、効率的かつ効果的な人員配置とし、必要なポストに適切な人員を配置いたします
2	地元雇用を行うことで、給与以外の通勤費等のコストが抑えられ、経費の縮減に貢献します。
3	特定規模電気事業者（新電力/PPS）を導入し、電気料金の見直しをはかります。

6 管理運営経費について

(2) 施設の課題等に応じた費用配分

ア 趣旨

施設の課題を把握したうえで、利用者サービスを一層向上させるため、総収入の中から適切な費用を予算化いたします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	代表企業コナミスポーツより、管理運営責任者・副管理責任者を配置し、それぞれが受付業務責任者とトレーニング室責任者を兼務いたしました。構成企業のイオンディライトより、維持管理責任者を配置し、質の高い管理をいたしました。
2	地元雇用を行うことで、給与以外の通勤費等のコストを抑え、経費の縮減を実践いたしました。
3	特定規模電気事業者（新電力/PPS）を導入し、電気料金の見直しをはかりました。

6 管理運営経費について

(3) 適正な委託・調達・雇用

ア 趣旨

第三者委託を含め、取引の開始にあたっては、法令遵守を最低限の管理点としています。さらに、これらの条件に合致した上で、市内業者の育成及び市内経済の活性化を図るため、可能な限り、市内業者を活用します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	市内企業を優先することを念頭に仕様基準を満たしつつ安価な企業を採用することとしています。ただし、やみくもな削減による第三者委託先の収益悪化に繋がらないよう配慮します。
2	第三者委託先との定期的な打合せを行い、業務実施⇒業務管理・指導⇒実施報告⇒業務監査・指導のサイクルを徹底し、スムーズな管理運営に努めます。

6 管理運営経費について

(3) 適正な委託・調達・雇用

ア 趣旨

第三者委託を含め、取引の開始にあたっては、法令遵守を最低限の管理点としています。さらに、これらの条件に合致した上で、市内業者の育成及び市内経済の活性化を図るため、可能な限り、市内業者を活用します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	市内企業を優先することを念頭に仕様基準を満たしつつ安価な企業を採用することとしています。ただし、やみくもな削減による第三者委託先の収益悪化に繋がらないよう配慮いたしました。
2	第三者委託先との定期的な打合せを行い、業務実施⇒業務管理・指導⇒実施報告⇒業務監査・指導のサイクルを徹底し、スムーズな管理運営に努めました。

7 施設管理について

(1) メンテナンス及び環境保持・環境配慮

ア 趣旨

私たちは、維持管理業務における優先順位を、4つのキーワード「あ（安心・安全）せ（清潔）か（快適）こう（効率）」と定めており、優先順位の明確化により、高品質な施設管理を行います。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	施設・設備の故障・異常・不具合の発生を未然に防ぐ「予防保全」を基本的な考え方とした維持管理業務を実施します。
2	構成企業では全社で「ISO9001品質マネジメントシステム」の認証を取得しており、本施設の施設運転管理においても適用します。
3	経験・実績がある職員を維持管理責任者として配置します。また、緊急時には、構成企業のソリューションセンターより24時間365日対応できる体制が整っており、専門性の高い維持管理体制を確立いたします。
4	清掃業務責任者には、建築物環境衛生管理者又はビルクリーニング技能士の有資格者を配置し、清掃職員の教育を行います。
5	対象敷地内の植物、芝生の状態を良好に保つことはもちろん、敷地周りの緑地にも気を配り、快適な環境づくりに取組みます。
6	運営・維持管理業務において使用する資機材、薬品について、環境に配慮したエコプロダクツやJISマーク商品等の使用に努め、薬品類・ケミカル洗浄材等はMSDSを取得し、安全性を確認したうえで施設の環境及び利用者の健康に影響を与えないものを使用します。

7 施設管理について

(1) メンテナンス及び環境保持・環境配慮

ア 趣旨

私たちは、維持管理業務における優先順位を、4つのキーワード「あ（安心・安全）せ（清潔）か（快適）こう（効率）」と定めており、優先順位の明確化により、高品質な施設管理を行います。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	施設・設備の故障・異常・不具合の発生を未然に防ぐ「予防保全」を基本的な考え方とした維持管理業務を実施しました。
2	構成企業では全社で「ISO9001品質マネジメントシステム」の認証を取得しており、本施設の施設運転管理においても適用します。
3	経験・実績がある職員を維持管理責任者として配置します。また、緊急時には、構成企業のソリューションセンターより24時間365日対応できる体制が整っており、専門性の高い維持管理体制を確立いたしました。
4	清掃業務責任者には、建築物環境衛生管理者又はビルクリーニング技能士の有資格者を配置し、清掃職員の教育を行いました。
5	対象敷地内の植物、芝生の状態を良好に保つことはもちろん、敷地周りの緑地にも気を配り、快適な環境づくりに取組みました。
6	運営・維持管理業務において使用する資機材、薬品について、環境に配慮したエコプロダクツやJISマーク商品等の使用に努め、薬品類・ケミカル洗浄材等はMSDSを取得し、安全性を確認したうえで施設の環境及び利用者の健康に影響を与えないものを使用しました。

7 施設管理について
(2) 修繕等への取組

ア 趣旨

予防保全・予知保全の考えに基づいた修繕の実施により、本施設の利用を最大限確保しながら、最小コストで維持してまいります。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	発見された軽微な故障や修繕については、原則、即日修理を実施いたします。また、即日修理できない場合は修理ができるまで施設利用者にご迷惑がかからないよう応急的な処置を施すほか、交換可能な部材については予備品を確保し、迅速な対応ができるようにいたします。
2	前指定管理者の実績や今後さらなる増加が見込まれる修繕件数を見据え、次期指定期間の修繕費予算は、仕様を大きく上回る6,600千円を計上しています。限られた予算の中で、優先順位をつけたコントロールを行ってまいります。

7 施設管理について
(2) 修繕等への取組

ア 趣旨

予防保全・予知保全の考えに基づいた修繕の実施により、本施設の利用を最大限確保しながら、最小コストで維持してまいります。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	発見された軽微な故障や修繕については、原則、即日修理を実施いたします。また、即日修理できない場合は修理ができるまで施設利用者にご迷惑がかからないよう応急的な処置を施すほか、交換可能な部材については予備品を確保し、迅速な対応ができるようにいたしました。
2	前指定管理者の実績や今後さらなる増加が見込まれる修繕件数を見据え、次期指定期間の修繕費予算は、仕様を大きく上回る6,600千円を計上しています。限られた予算の中で、優先順位をつけたコントロールを行ってまいりました。

8 安全管理について

(1) 平常時の体制

ア 趣旨

機能が複数におよぶ施設の集合体である本館においては、多岐に亘る様々な維持管理業務を行う必要があるため、管理運営実績がある2社による体制で安全・安心の確保を行います。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	駐車場混雑時に影響のある大会、イベント情報の連携を行う他、館全体の防災訓練等は、大岡地区センター、大岡地域ケアプラザの館長と連携し、各施設の利用者が安全・安心に利用できる体制を整えます。
2	構成企業は、横浜市内に事業所があり、本施設までは車で約15分と非常に近い立地であることから、万が一の緊急時にも出動可能な体制を整えます。
3	運営業務の職員による有人巡回、機械警備、緊急時の対応と多方面から警備体制を構築し、効率的で効果的な警備を行います。
3	施設内及び施設周辺において、特に死角になりやすい場所等、犯罪に結びつきかねない箇所は、重点的に巡回し、防犯に努めます。

8 安全管理について

(1) 平常時の体制

ア 趣旨

機能が複数におよぶ施設の集合体である本館においては、多岐に亘る様々な維持管理業務を行う必要があるため、管理運営実績がある2社による体制で安全・安心の確保を行います。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	駐車場混雑時に影響のある大会、イベント情報の連携を行う他、館全体の防災訓練等は、大岡地区センター、大岡地域ケアプラザの館長と連携し、各施設の利用者が安全・安心に利用できる体制を整えました。
2	構成企業は、横浜市内に事業所があり、本施設までは車で約15分と非常に近い立地であることから、万が一の緊急時にも出動可能な体制を整えます。
3	運営業務の職員による有人巡回、機械警備、緊急時の対応と多方面から警備体制を構築し、効率的で効果的な警備を行いました。
3	施設内及び施設周辺において、特に死角になりやすい場所等、犯罪に結びつきかねない箇所は、重点的に巡回し、防犯に努めました。

8 安全管理について

(2) 緊急時の体制

ア 趣旨

緊急時の連絡体制については窓口を一本化し、区への報告体制を確立し、即座に連絡が取れる体制を構築します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	横浜市の「指定管理者災害対応の手引き」を確認した上で、施設独自の緊急時対応マニュアル（危機管理マニュアル）を策定し、スポーツセンター共通で防災対策計画表を作成します。
2	事務所内に緊急連絡網を掲出し、緊急事態発生時には関連各署にもれなく迅速に報告できる体制を整えます。
3	南消防署と連携し火災シミュレーション・地震シミュレーション等、各災害を想定し、実効性の高い訓練を実施します。年1回は管轄消防署の立会いの下、防火避難訓練を実施します。訓練の講評や消火器の実習等消防署職員の方の指導を受けて精度を高め、地域の連携を深めることにより、素早い初動体制を構築します。
4	子どもを対象にした教室については、学校の休校時や警報発令時点で開催を中止する等の基準を設け、教室の中止連絡や、既に施設に到着した子どもは保護者への連絡をする等、安全に留意し対応します。
5	地域の避難所一覧、ハザードマップ、横浜市の危機管理室の防災情報Eメールサービス等を施設内に掲示し、利用者が有事の情報を入手できるよう提供します。

8 安全管理について

(2) 緊急時の体制

ア 趣旨

緊急時の連絡体制については窓口を一本化し、区への報告体制を確立し、即座に連絡が取れる体制を構築します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	横浜市の「指定管理者災害対応の手引き」を確認した上で、施設独自の緊急時対応マニュアル（危機管理マニュアル）を策定し、スポーツセンター共通で防災対策計画表を作成しました。
2	事務所内に緊急連絡網を掲出し、緊急事態発生時には関連各署にもれなく迅速に報告できる体制を整えました。
3	南消防署と連携し火災シミュレーション・地震シミュレーション等、各災害を想定し、実効性の高い訓練を実施します。2月に管轄消防署の立会いの下、防火避難訓練を実施しました。訓練の講評や消火器の実習等消防署職員の方の指導を受けて精度を高め、地域の連携を深めることにより、素早い初動体制を構築しました。
4	子どもを対象にした教室については、学校の休校時や警報発令時点で開催を中止する等の基準を設け、教室の中止連絡や、既に施設に到着した子どもは保護者への連絡をする等、安全に留意し対応します。
5	地域の避難所一覧、ハザードマップ、横浜市の危機管理室の防災情報Eメールサービス等を施設内に掲示し、利用者が有事の情報を入手できるよう提供しました。

9 地域との協力について

(1) 地域支援

ア 趣旨

地域の皆様に様々な支援を行うことでスポーツ参加の機会が増えるように、貢献いたします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	横浜市スポーツ施設条例施行規則第 11 条に基づき、知的障がいと判定を受けている方、身体障がい者手帳及び精神障がい者保健福祉手帳をお持ちの方は、事前に手帳を提示頂ければ、本人と介護者の個人利用について、利用料金を半額、駐車場利用料金の全額を免除します。
2	横浜市の取り組みに協力し、毎週土曜日に高校生以下への開放利用を行います。
3	地域住民が多数参加するスポーツイベントである横浜マラソン大会の参加者への支援として、青葉スポーツセンターにて実績のある、マラソンに向けた身体づくりや正しいランニングフォームに関する講習・実技を本施設でも取り入れ、同様の支援を実施いたします。
4	南区内唯一の総合型地域スポーツクラブである「弘明寺くらぶ」と連携します。本施設で「弘明寺くらぶ」の広報や、イベント時にスポーツ吹き矢の体験会を実施します。
5	地域住民の自主的な活動を支援するため、サークルの活動を紹介・支援し、各団体の活動を紹介するコミュニティボードを設置します。
6	神奈川県警警友会と安価で利用できる契約を締結し、県警職員の健康づくりに貢献いたします。
7	代表企業は南区スポーツ協会の賛助会員となり協会の支援を行います。 地域におけるスポーツ振興の課題を協議し、その解決に向けて、双方の強みを活かした協働事業を展開し、区民のスポーツ振興に貢献します。
8	南区スポーツ協会の年間活動報告が、同協会のホームページで掲載されていますので、本施設のホームページにリンク設定し、積極的な広報活動への協力を行います。

9 地域との協力について

(1) 地域支援

ア 趣旨

地域の皆様に様々な支援を行うことでスポーツ参加の機会が増えるように、貢献いたします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	横浜市スポーツ施設条例施行規則第 11 条に基づき、知的障がいと判定を受けている方、身体障がい者手帳及び精神障がい者保健福祉手帳をお持ちの方は、事前に手帳を提示頂ければ、本人と介護者の個人利用について、利用料金を半額、駐車場利用料金の全額を免除しました。
2	横浜市の取り組みに協力し、毎週土曜日に高校生以下への開放利用がございましたが、横浜市ガイドラインを踏まえて今年度は、開催いたしませんでした。
3	地域住民が多数参加するスポーツイベントである横浜マラソン大会の参加者への支援として、講習会を実施予定でしたが、コロナ禍の影響により今年度は実施いたしませんでした。
4	南区内唯一の総合型地域スポーツクラブである「弘明寺くらぶ」と連携します。本施設で「弘明寺くらぶ」の広報活動はいたしましたが、コロナ禍の影響により、スポーツ吹き矢の体験会は、実施いたしませんでした。
5	地域住民の自主的な活動を支援するため、サークルの活動を紹介・支援し、各団体の活動を紹介するコミュニティボードを設置しました。
6	神奈川県警警友会と安価で利用できる契約を締結し、県警職員の健康づくりに貢献いたしました。
7	代表企業は南区スポーツ協会の賛助会員となり協会の支援を行いました。 地域におけるスポーツ振興の課題を協議し、その解決に向けて、双方の強みを活かした協働事業を展開し、区民のスポーツ振興に貢献しました。
8	南区スポーツ協会の年間活動報告が、同協会のホームページで掲載されていますので、本施設のホームページにリンク設定し、積極的な広報活動への協力を行いました。

9 地域との協力について
 (2) 地域連携・地域貢献

ア 趣旨	
地域との様々な連携を通して、地域の皆様がゆたかな生活を送れるよう貢献をいたします。	
イ 具体的取組内容（実施事項）	
1	周辺住民の皆様に必要な情報をお知らせする南区情報掲示板を館内に設置します。区の情報を紹介することで、区民サービスの認知度を高めるなど、地域団体の事業を支援いたします。
2	本施設は横浜市健康福祉局が実施する「濱ともカード」（65歳以上の市民優待サービス）の対象施設であることから、対象者は毎月5日にトレーニング室半額利用が可能となり、受け入れを実施いたします。 追加でもう1日、毎月15日も同条件でご利用できる日として設定し、受け入れを実施いたします。
3	横浜市では、地域のスポーツ振興のために活動できる人材を養成する「横浜市スポーツ・クリエーション人材養成講座」を実施されています。 スポーツセンター職員が本講座に参加し、横浜市と目線を合わせたスポーツ振興に取組めるような人材育成を行います。
4	防災訓練等、合同での職員研修にも積極的に取り組み、合築施設として一体感のある運営を目指します。
5	「保健活動推進員だより」を本施設に設置するほか、横浜市保健活動推進員の実施する事業に積極的に協力します。
6	地域住民の健康増進に向けて、近隣の医療機関との提携を図り、リハビリ利用等の幅広い地域住民の健康増進に貢献します。
7	職場体験として、区内中学校等の生徒受け入れに協力してまいります。体験した生徒には、修了証をお渡しし、達成感を味わっていただく演出を行います。
8	横浜市中期計画では、「まちの美化の推進」を掲げ、きれいなまちの推進のため、市民の主体的な美化活動等を進めています。本施設周辺の清掃活動を主体的に実施します。
9	地元の人的資源を活かし、積極的な雇用を行うとともに地域に密着したサービスの提供を目指します。

9 地域との協力について
 (2) 地域連携・地域貢献

ア 趣旨	
地域との様々な連携を通して、地域の皆様がゆたかな生活を送れるよう貢献をいたします。	
イ 具体的取組内容（実施事項）	
1	周辺住民の皆様に必要な情報をお知らせする南区情報掲示板を館内に設置します。区の情報を紹介することで、区民サービスの認知度を高めるなど、地域団体の事業を支援いたしました。
2	本施設は横浜市健康福祉局が実施する「濱ともカード」（65歳以上の市民優待サービス）の対象施設であることから、対象者は毎月5日にトレーニング室半額利用が可能となり、受け入れを実施いたします。 追加でもう1日、毎月15日も同条件でご利用できる日として設定し、受け入れを実施いたしました。
3	横浜市では、地域のスポーツ振興のために活動できる人材を養成する「横浜市スポーツ・クリエーション人材養成講座」を実施されています。 今年度は、コロナ禍の影響により、参加には至りませんでした。
4	2月に合同防災訓練を実施いたしました。また2か月に1回3館館長会議を行い一体感のある運営を実践いたしました。
5	「保健活動推進員だより」を本施設に設置するほか、横浜市保健活動推進員の実施する事業に積極的に協力しました。
6	地域住民の健康増進に向けて、近隣の医療機関との提携を図り、リハビリ利用等の幅広い地域住民の健康増進に貢献しました。
7	職場体験として、南中学校・共進中学校の生徒受け入れに協力いたしました。体験した生徒には、修了証をお渡しし、達成感を味わっていただく演出を行いました。
8	横浜市中期計画では、「まちの美化の推進」を掲げ、きれいなまちの推進のため、市民の主体的な美化活動等を進めています。プロギングの取り組みにより、本施設周辺の清掃活動を主体的に実施しました。
9	地元の人的資源を活かし、積極的な雇用を行うとともに地域に密着したサービスの提供を目指しました。

10 モニタリング計画について

(1) 自己評価・第三者評価

ア 趣旨

自己評価・第三者評価を適切に実施することにより、より良い施設運営を実現いたします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	職員によるミーティングを行い、各職員が改善提案を出し合い、施設運営のレベルアップに努めます。
2	本社運営管轄部門による月1回の巡回モニタリングにて、コンプライアンスを含め、継続的に改善に向けた確認・指導を行ってまいります。
3	事業計画書にて提案した事項について、履行チェック表による確認を行います。当初立てた計画に対して差異が生じていることはないか、その要因は何か、代替策はないか等、詳細に亘り、管理運営状況に関するチェックを行います。
4	施設内に「お客様の声 BOX」を設置し、頂いたご要望・ご意見に関しては、毎日の職員ミーティングで共有し、1週間以内に回答を施設内の回答ボードに掲示してまいります。また、年1回の利用者アンケートを実施し、利用者のお声を運営につなげます。
5	プログラム参加者への意見聴取を定期的に実施し、いただいたご意見を参考に、3か月に1回の見直しを行います。
6	行政モニタリングが適切かつ効率的に実施できるよう、準備等を含めた全面的な区への協力はもちろん、いただいた結果の運営への反映を実施してまいります。

10 モニタリング計画について

(1) 自己評価・第三者評価

ア 趣旨

自己評価・第三者評価を適切に実施することにより、より良い施設運営を実現いたします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	職員によるミーティングを行い、各職員が改善提案を出し合い、施設運営のレベルアップに努めました。
2	本社運営管轄部門による月1回の巡回モニタリングにて、コンプライアンスを含め、継続的に改善に向けた確認・指導を行いました。
3	事業計画書にて提案した事項について、履行チェック表による確認を行います。当初立てた計画に対して差異が生じていることはないか、その要因は何か、代替策はないか等、詳細に亘り、管理運営状況に関するチェックを行いました。
4	施設内に「お客様の声 BOX」を設置し、頂いたご要望・ご意見に関しては、毎日の職員ミーティングで共有し、1週間以内に回答を施設内の回答ボードに掲示いたしました。また、年1回の利用者アンケートを実施し、利用者のお声を運営につなげました。
5	プログラム参加者への意見聴取を定期的に実施し、いただいたご意見を参考に、3か月に1回の見直しを行いました。
6	行政モニタリングが適切かつ効率的に実施できるよう、準備等を含めた全面的な区への協力はもちろん、いただいた結果の運営への反映を実施してまいります。

11 新型コロナウイルス感染症等の対策に関する取組

(1) 新型コロナウイルス感染症等への対応

ア 趣旨

多角的な面で、新型コロナウイルス感染症拡大防止の対策を講じ、安心安全に利用できる施設運営を構築します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	トレーニング室の定員を定め、3密とクラスター発生の予防に努めます。
2	トレーニング室には、飛沫防止のためのパーテイションを設置し飛沫防止の対策により感染症拡大防止に努めます。
3	新型コロナウイルスの99%不活性化が確認された、館内の空間殺菌を行うオゾン発生器を導入します。
4	新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、人と人との接触機会を極力減らすことが重要であることから、クレジットカード・交通系ICカード等のキャッシュレス決済を導入し、現金の受け渡し機会を減らします。

11 新型コロナウイルス感染症等の対策に関する取組

(1) 新型コロナウイルス感染症等への対応

ア 趣旨

多角的な面で、新型コロナウイルス感染症拡大防止の対策を講じ、安心安全に利用できる施設運営を構築します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

具体的な取り組み内容（実施事項）	
1	トレーニング室の定員を定め、3密とクラスター発生の予防に努めました。
2	トレーニング室には、飛沫防止のためのパーテイションを設置し飛沫防止の対策及びご利用者個々にタオルをお渡しし、消毒にご協力いただきました。マシンタオルの共有を避けることで、感染症拡大防止に努めました。
3	新型コロナウイルスの99%不活性化が確認された、館内の空間殺菌を行うオゾン発生器を導入しました。
4	新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、人と人との接触機会を極力減らすことが重要であることから、キャッシュレス端末を導入し、クレジットカード・電子マネー・QR決済を可能とし、現金の受け渡し機会を減らしました。

様式3 利用状況表（コマ）

令和4年4月1日～令和5年3月31日

平日日数 228

土曜日数 50

日・祝日数 66

横浜市南スポーツセンター

作成日

令和5年5月29日

稼働率		団体利用																					個人利用																								
		一般												優先																																	
		曜日			減免状況(コマ)			利用主体						曜日			減免状況(コマ)			利用主体						曜日																					
第1 体育 室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計									
	早朝																		339	339	136	18	60	6	124	82			124		6		82			212	87	0	3	90							
	A	688	641	93%	190	83	66	339		0									376	376	116	20	60	6	84	106			84		6		106			196	90	0	3	93							
	B	688	665	97%	234	79	63	376		0									343	343	170	30	62	6	96	160			96		6		160			262	45	0	3	48							
	C	688	653	95%	206	74	63	343		0									414	414	70	18	60	4	80	62			82		4		62			148	47	0	3	50							
	D	688	612	89%	264	83	67	414		0									497	497	37	14	54	4	68	31			68		4		31			103	45	0	4	49							
	E	688	649	94%	338	89	70	497		0									361	361	211	4	47	4	51	207			51		4		207			262	41	0	4	45							
	深夜																		2,330	# ##	740	104	343	30	503	648	0	505	0	30	0	648	0	0	1,183	355	0	20	375								
第2 体育 室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計									
	早朝																		30	30	125	42	24	0	26	165			26		0		165			191	82	4	27	113							
	A	344	334	97%	14	4	12	30		0									28	28	128	11	24	0	37	126			37		0		126			163	82	34	27	143							
	B	344	334	97%	10	6	12	28		0									60	60	97	12	25	0	50	84			50		0		84			134	82	33	27	142							
	C	344	336	98%	43	6	11	60		0									70	70	85	10	25	0	37	83			37		0		83			120	83	38	28	149							
	D	344	339	99%	57	3	10	70		0									109	109	22	8	27	1	34	22			34		1		22			57	87	41	28	156							
	E	344	322	94%	98	2	9	109		0									162	162	1	3	20	1	23	0			23		1		0			24	81	40	31	152							
	深夜																																														
第3 体育 室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計									
	早朝																		459	459	458	86	145	2	207	480	0	207	0	2	0	480	0	0	689	497	190	168	855								
	A	344	317	92%	84	7	45	136		0									136	136	115	37	11	0	14	167			14		0		167			181											
	B	344	258	75%	102	44	49	195		0									195	195	39	7	11	0	20	43			20		0		43			63											
	C	344	336	98%	159	31	45	257		0									257	257	45	18	14	0	37	42			37		0		42			79											
	D	344	317	92%	159	36	48	243		0									243	243	39	14	13	0	31	43			31		0		43			74											
	E	344	292	85%	139	47	54	239		0									239	239	46	3	4	1	6	46			6		1		46			53											
	F	344	278	81%	158	44	36	236		0									236	236	37	0	1	1	0	41			0		1		41			42											
	深夜																																														
研修 室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計									
	早朝																		86	86	61	32	17	3	16	91			16		3		91			110											
	A	261	196	75%	63	4	19	86		0									106	106	66	6	17	3	21	65			21		3		65			89											
	B	261	195	75%	49	31	26	106		0									165	165	3	5	17	3	21	1				3		1		25			57										
	C	261	190	73%	122	22	21	165		0									141	141	33	7	17	2	23	32			23		2		32			131											
	D	261	198	76%	87	30	24	141		0									60	60	113	7	11	2	16	113			16		2		113			6											
	E	261	191	73%	13	16	31	60		0									158	158	0	3	3	2	4	0				4		2		0			6										
	F	261	164	63%	97	30	31	158		0									716	716	276	60	82	15	101	302	0	101	0	15	0	302	0	0	418												
	深夜																																														
トレーニング 室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計									
	早朝																																														
	A	259	259	100%																																											
	B	259	259	100%																																											
	C	259	259	100%																																											
	D	259	259	100%																																											
	E	259	259	100%																																											
	F	259	259	100%																																											
	深夜																																														
	小計	1,566	1,134	72%	431	133	152	716	0	0									716	716	276	60	82	15	101	302	0	101	0	15	0	302	0	0	418												
総合計	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計										
	11,376	10,377	91%	3,0																																											

様式4 利用状況表（人数）

作成日： 令和5年5月29日

令和5年4月1日～令和5年3月31日

平日日数

228

土曜日数

50

日・祝日数

66

横浜市南スポーツセンター

区分	団体・個人合計			団体利用								個人利用											
				団体合計		合計		平日		土曜		日・祝		個人合計		合計		平日					
	合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人				
第1体育室	早朝	A	10,553	8,920	1,633	10,040	8,438	1,602	3,697	58	1,450	327	3,291	1,217	513	482	31	453	30	0	0	29	1
		B	10,799	9,206	1,593	10,273	8,704	1,569	3,766	50	1,581	377	3,357	1,142	526	502	24	458	24	0	0	44	0
		C	10,808	9,186	1,622	10,602	8,992	1,610	3,995	2	1,649	398	3,348	1,210	206	194	12	168	7	0	0	26	5
		D	9,670	7,772	1,898	9,365	7,501	1,864	3,222	275	1,262	459	3,017	1,130	305	271	34	242	23	0	0	29	11
		E	9,282	5,205	4,077	9,013	4,966	4,047	1,842	2,702	1,005	509	2,119	836	269	239	30	194	22	8	2	37	6
		F	6,956	5,760	1,196	6,539	5,358	1,181	2,181	170	1,025	103	2,152	908	417	402	15	378	15	0	0	24	0
	深夜	小計	58,068	46,049	12,019	55,832	43,959	11,873	18,703	3,257	7,972	2,173	17,284	6,443	2,236	2,090	146	1,893	121	8	2	189	23
第2体育室	区分	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝		
	区分	合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	A	3,604	2,742	862	2,682	1,867	815	194	76	96	103	1,577	636	922	875	47	626	11	23	0	226	36
		B	5,074	3,905	1,169	3,553	2,490	1,063	232	54	499	404	1,759	605	1,521	1,415	106	861	25	277	36	277	45
		C	5,660	4,348	1,312	4,557	3,386	1,171	1,213	62	582	460	1,591	649	1,103	962	141	444	17	242	65	276	59
		D	5,154	3,935	1,219	3,755	2,720	1,035	941	74	489	430	1,290	531	1,399	1,215	184	515	44	355	82	345	58
		E	4,307	2,709	1,598	3,350	1,890	1,460	769	582	229	320	892	558	957	819	138	302	69	262	29	255	40
	深夜	小計	28,197	21,337	6,860	21,159	14,955	6,204	4,854	1,001	2,052	1,734	8,049	3,469	7,038	6,382	656	3,560	183	1,302	225	1,520	248
第3体育室	区分	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝		
	区分	合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	A	2,414	1,894	520	2,414	1,894	520	1,151	65	60	9	683	446									
		B	3,758	3,053	705	3,758	3,053	705	1,632	53	487	180	934	472									
		C	5,689	5,113	576	5,689	5,113	576	3,138	56	976	160	999	360									
		D	4,166	3,416	750	4,166	3,416	750	2,010	75	632	187	774	488									
		E	4,537	1,817	2,720	4,537	1,817	2,720	848	1,617	417	329	552	774									
	深夜	小計	24,231	17,491	6,740	24,231	17,491	6,740	10,331	2,896	3,002	1,085	4,158	2,759									
研修室	区分	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝		
	区分	合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	A	1,070	889	181	1,070	889	181	340	48	29	0	520	133									
		B	1,833	1,517	316	1,833	1,517	316	388	46	427	118	702	152									
		C	2,370	2,036	334	2,370	2,036	334	992	46	316	191	728	97									
		D	2,220	1,719	501	2,220	1,719	501	717	115	309	264	693	122									
		E	1,187	886	301	1,187	886	301	146	69	223	164	517	68									
	深夜	小計	9,893	8,075	1,818	9,893	8,075	1,818	3,209	466	1,504	743	3,362	609									
トレーニング室	区分	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝		
	区分	合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	A	6,376	6,372	4										6,376	6,372	4	3,818	0	1,112	1	1,442	3
		B	5,308	5,298	10										5,308	5,298	10	3,210	2	888	2	1,200	6
		C	5,155	5,129	26										5,155	5,129	26	3,126	14	886	6	1,117	6
		D	4,897	4,874	23										4,897	4,874	23	2,830	5	849	3	1,195	15
		E	5,231	5,193	38										5,231	5,193	38	3,191	26	883	5	1,119	7
	深夜	小計	5,006	5,001	5										5,006	5,001	5	3,699	3	585	1	717	1
	深夜	小計	31,973	31,867	106										31,973	31,867	106	19,874	50	5,203	18	6,790	38
総合計		合計人数	一般	小人	団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝		
		152,362	124,819	27,543	111,115	84,480	26,635	37,097	7,620	14,530	5,735	32,853	13,280	41,247	40,339	908	25,327	354	6,513	245	8,499	309	

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式5 種目別利用者数

令和4年4月1日～令和5年3月31日

令和5年5月29日

横浜市南スポーツセンター

種目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	1,028	16,714	979	17,693	4,285	409	4,694	22,387
卓球	247	8,529	32	8,561	4,167	413	4,580	13,141
バレー・ボール	202	4,259	151	4,410	0	0		4,410
バスケットボール	855	14,018	10,897	24,915	0	0		24,915
体操・エアロビクス	439	4,970	602	5,572	0	0		5,572
武道	474	6,983	6,472	13,455	0	0		13,455
ウェイトリフティング	0	0	0		0	0		
トレーニング	0	0	0		31,867	106	31,973	31,973
弓道	0	0	0		0	0		
ダンス	1,763	19,260	3,999	23,259	0	0		23,259
水泳	0	0	0		0	0		
インラインスケート	0	0	0		0	0		
フットサル	539	4,525	1,722	6,247	0	0		6,247
テニス	0	0	0		0	0		
ウォーキング	1	7	0		0	0		
その他	286	4,985	2,018	7,003	0	0		7,003
合計	5,834	84,250	26,872	111,115	40,319	928	41,247	152,362

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式6 利用状況表（総括）

令和4年4月1日～令和5年3月31日

平日日数 228

土曜日数 50

日・祝日数 66

横浜市南スポーツセンター

作成日：

令和5年5月29日

項目	利用コマ数															合計人数	団体利用					個人利用								
	稼働率			一般利用														優先利用			個人利用			団体利用			個人利用			
	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計	
第1 体育 室	早朝																													
	A	688	641	93%	190	83	66	339	0	0	136	18	60	6	124	82	87		3	90	10,553	641	3,755	1,777	4,508	10,040	483	0	30	513
	B	688	665	97%	234	79	63	376	0	0	116	20	60	6	84	106	90		3	93	10,799	665	3,816	1,958	4,499	10,273	482	0	44	526
	C	688	653	95%	206	74	63	343	0	0	170	30	62	6	96	160	45		3	48	10,808	653	3,997	2,047	4,558	10,602	175	0	31	206
	D	688	612	89%	264	83	67	414	0	0	70	18	60	4	80	62	47		3	50	9,670	612	3,497	1,721	4,147	9,365	265	0	40	305
	E	688	649	94%	338	89	70	497	0	0	37	14	54	4	68	31	45		4	49	9,282	649	4,544	1,514	2,955	9,013	216	10	43	269
	F	688	668	97%	193	92	76	361	0	0	211	4	47	4	51	207	41		4	45	6,956	668	2,351	1,128	3,060	6,539	393	0	24	417
第2 体育 室	深夜																													
	小計	4,128	3,888	94%	1,425	500	405	2,330	0	0	740	104	343	30	503	648	355	0	20	375	58,068	3,888	21,960	10,145	23,727	55,832	2014	10	212	2236
	早朝																													
	A	344	334	97%	14	4	12	30			125	42	24	0	26	165	82	4	27	113	3,604	334	270	199	2,213	2,682	637	23	262	922
	B	344	334	97%	10	6	12	28			128	11	24	0	37	126	82	34	27	143	5,074	334	286	903	2,364	3,553	886	313	322	1,521
	C	344	336	98%	43	6	11	60			97	12	25	0	50	84	82	33	27	142	5,660	336	1,275	1,042	2,240	4,557	461	307	335	1,103
	D	344	339	99%	57	3	10	70			85	10	25	0	37	83	83	38	28	149	5,154	339	1,015	919	1,821	3,755	559	437	403	1,399
	F	344	338	98%	142	8	12	162			1	3	20	1	23	0	81	40	31	152	4,398	338	1,658	174	1,430	3,262	829	156	151	1,136
第3 体育 室	深夜																													
	小計	2,064	2,003	97%	364	29	66	459	0	0	458	86	145	2	207	480	497	190	168	855	28,197	2,003	5,855	3,786	11,518	21,159	3,743	1,527	1,768	7,038
	早朝																													
	A	344	317	92%	84	7	45	136	0	0	115	37	11	0	14	167					2,414	317	1,216	69	1,129	2,414				
	B	344	258	75%	102	44	49	195	0	0	39	7	11	0	20	43					3,758	258	1,685	667	1,406	3,758				
	C	344	336	98%	159	31	45	257	0	0	45	18	14	0	37	42					5,689	336	3,194	1,136	1,359	5,689				
	D	344	317	92%	159	36	48	243	0	0	39	14	13	0	31	43					4,166	317	2,085	819	1,262	4,166				
	E	344	292	85%	139	47	54	239	0	0	46	3	4	1	6	46					4,537	292	2,465	746	1,326	4,537				
研修 室	F	344	278	81%	158	44	36	236	0	0	37	0	1	1	0	41					3,667	278	2,582	650	435	3,667				
	深夜																													
	小計	2,064	1,798	87%	801	209	277	1,306	0	0	321	79	54	2	108	382	0	0	0	0	24,231	1,798	13,227	4,087	6,917	24,231				
	早朝																													
	A	261	196	75%	63	4	19	86	0	0	61	32	17	3	16	91					1,070	196	388	29	653	1,070				
	B	261	195	75%	49	31	26	106	0	0	66	6	17	3	21	65					1,833	195	434	545	854	1,833				
	C	261	190	73%	122	22	21	165	0	0	3	5	17	3	21	1					2,370	190	1,038	507	825	2,370				
トレーニング 室	D	261	198	76%	87	30	24	141	0	0	33	7	17	2	23	32					2,220	198	832	573	815	2,220				
	E	261	191	73%	13	16	31	60	0	0	113	7	11	2	16	113					1,187	191	215	387	585	1,187				
	F	261	164	63%	97	30	31	158	0	0	0	3	3	2	4	0					1,213	164	768	206	239	1,213				
	深夜																													
	小計	1,566	1,134	72%	431	133	152	716	0	0	276	60	82	15	101	302	0	0	0	0	9,893	1,134	3,675	2,247	3,971	9,893				
	早朝																													
	A	259	259	100%																	172	38	49	259	6,376					
トレーニング 室	B	259	259	100%																	172	38	49	259	5,308					
	C	259	259	100%																	172	38	49	259	5,155					
	D	259	259	100%																	172	38	49	259	4,897					
	E	259	259	100%																	172	38	49	259	5,231					
	F	259	259	100%																	172	38	49	259	5,006					
	深夜																													
	小計	1,554	1,554	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,032	228	294	1,554	31,973					19,924	5,221	6,828	31,973

総計	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	個人 人數計				
	11,376	10,377	91%	3,021	871	900	4,811	0	0	1,795	329	624	49	919	1,812	1,884	418	482	2,784	152,362	8,823	44,717	20,265	46,133	111,115	25,681	6,758	8,808	41,

様式7

施設名 横浜市南スポーツセンター

託児事業実績報告

令和4年4月1日～令和5年3月31日

令和5年5月29日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人／時間)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数
	実施無し								

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

様式8 教室別参加者数

令和5年3月1日～令和5年3月31日

横浜市南スポーツセンター

作成日：令和5年5月29日

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
インナーシェイプヨガ	定期	41	436	0	436
ココロとカラダのヨガ	定期	42	1089	0	1089
骨盤矯正＆ヨガストレッチ	定期	40	577	0	577
バレトン	定期	41	596	0	596
気功	定期	41	1428	0	1428
太極拳	定期	39	2404	0	2404
やさしい筋力バランスUP	定期	41	1684	0	1684
朝のバドミントン	定期	40	1174	0	1174
夜のバドミントン	定期	41	1208	0	1208
卓球①	定期	40	1192	0	1192
卓球②	定期	40	2265	0	2265
金曜卓球	定期	39	1512	0	1512
達筆への道	定期	19	291	0	291
絵手紙	定期	21	133	0	133
頭すっきり体操	定期	41	1371	0	1371
意気揚々	定期	41	1384	0	1384
楽しく運動しよう	定期	42	819	0	819
はつらつ	定期	41	2513	0	2513
基礎体力づくり	定期	41	897	0	897
エンジョイ	定期	41	1206	0	1206
フラダンス	定期	41	793	0	793
フラメンコ	定期	41	299	0	299
初めての社交ダンス	定期	40	301	0	301
木曜ベリーダンス	定期	41	438	0	438
金曜ベリーダンス	定期	41	323	0	323
親子体操	定期	41	772	772	1544
ジュニアヒップホップ	定期	42	0	967	967
ヒップホップダンス	定期	42	0	473	473
ジュニアバレエ	定期	41	0	273	273
幼児体操（年中）	定期	42	0	1139	1139
幼児体操（年長）	定期	42	0	881	881
入門！体育塾	定期	40	0	1596	1596
わくわく健康体操	定期	32	1290	0	1290
調整骨盤ピラティス9	定期	28	393	0	393
調整骨盤ピラティス10	定期	10	144	0	144
幼児フットサル	定期	31	0	420	420
ジュニアフットサル	定期	31	0	463	463
少年フットサル	定期	33	131	566	697
木曜ピラティス	定期	30	435	0	435

火曜キッズチアダンス	定期	20	0	150	150
火曜ジュニアチアダンス	定期	20	0	87	87
水曜キッズチアダンス	定期	20	0	118	118
水曜ジュニアチアダンス	定期	20	0	73	73
キッズバスケットボール	定期	20	0	370	370
ジュニアバスケットボール	定期	20	0	216	216
アフタヌーンヨガ	定期	21	100	0	100
火曜モーニング	当日	41	759	0	759
水曜モーニング	当日	43	1194	0	1194
木曜タイム	当日	42	1437	0	1437
金曜モーニング	当日	42	549	0	549
ZUMBA19	当日	41	569	0	569
ZUMBA9	当日	43	1036	0	1036
ZUMBA10	当日	40	1234	0	1234
リフレッシュヨガ	当日	41	1069	0	1069
フィットネスヨガ	当日	43	1229	0	1229
からだスッキリヨガ	当日	42	603	0	603
マインドフルネス系ヨガ	当日	42	656	0	656
バスケットボール・タイム	当日	41	872	0	872
バレーボール・タイム	当日	42	1169	0	1169
太極拳タイム	当日	40	1274	0	1274
ちよこっとエクササイズ	当日	41	592	0	592
調整骨盤ピラティス	当日	3	38	0	38
ボディコンバット45 (水曜)	当日	32	564	0	564
ボディコンバット45 (土曜)	当日	10	245	0	245
ボディコンバット45 (火曜)	当日	2	25	0	25
健康体操	当日	1	5	0	5
ボールとトモダチ	当日	1	0	22	22
火曜キッズチアダンス	体験	2	0	6	6
火曜ジュニアチアダンス	体験	2	0	0	0
水曜キッズチアダンス	体験	2	0	14	14
水曜ジュニアチアダンス	体験	2	0	4	4
キッズバスケットボール	体験	2	0	10	10
ジュニアバスケットボール	体験	2	0	8	8
卓球講習会＆練習会	体験	1	20	0	20
ボディコンバット45	体験	1	30	0	30
コアクロス	体験	1	18	0	18
合計		2290	44785	8628	53413

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1) 収入

(千円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算達成率	備考
①指定管理料	9,622	9,622	9,622	9,622	38,489	38,489	100%	
②施設運営収入 (A)	14,848	16,354	17,125	17,665	65,991	98,418	67%	
利用料金収入	4,899	4,997	4,761	4,822	19,479	30,532	64%	
利用料金収入 (駐車場)	2,168	2,221	2,268	2,268	8,924	10,457	85%	
スポーツ教室等事業収入	7,230	8,447	9,435	9,971	35,083	57,429	61%	
文化系教室収入	78	78	78	90	324	0	–	
託児事業収入				0		–	–	
広告業務収入				0		–	–	
その他	472	611	584	515	2,181	0	–	
③自主事業による収入	3	47	95	125	270	9,412	3%	
スポーツ教室等事業(時間外)				0	1,037	0%		
飲食事業				0	1,975	0%		
物販事業	3	47	95	125	270	1,267	21%	
利用料金収入(時間外)				0	4,483	0%		
利用料金収入(駐車場)(時間外)				0	650	0%		
その他				0	0	–	–	
⑥横浜市による運営支援				2,758	2,758	0	–	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による運営支援
⑦横浜市による運営支援(追加分)				670	670	0	–	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による追加分の運営支援
⑧横浜市による運営支援(その他)				4,958	4,958	0	–	新型コロナウイルスの影響を踏まえた横浜市による運営支援
合計(②+③)	14,851	16,401	17,220	17,789	66,261	107,830	61%	

(2) 支出

(千円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算達成率	備考
④維持管理運営費用 (B)	23,918	26,992	28,881	30,216	110,007	136,907	80%	
人件費	9,035	9,988	9,880	8,860	37,763	43,687	86%	
修繕費	0	349	1,791	4,374	6,513	6,600	99%	
設備管理費・保安警備費	2,016	2,016	1,881	1,881	7,794	5,921	132%	
備品購入費・消耗品費	2,223	815	547	586	4,171	5,983	70%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	312	367	339	337	1,354	1,060	128%	
広報費・印刷製本費	67	109	109	109	394	2,127	19%	
光熱水費・燃料費	1,805	4,359	4,978	4,371	15,514	13,019	119%	
保険料	213	152	117	122	603	2,397	25%	
使用料・賃借料	1,632	1,674	1,674	1,674	6,653	9,735	68%	
委託料・謝金	3,779	4,519	4,902	5,212	18,412	29,426	63%	
公租公課	652	652	652	652	2,606	6,974	37%	
旅費	22	0	3	2	27	26	102%	
会議賄い費	0	0	0	0	0	0	–	
通信運搬費	291	83	77	79	529	426	124%	
支払手数料	91	97	122	143	453	882	51%	
会費及び負担金	5	0	0	0	5	123	4%	
事務経費本部分	1,683	1,683	1,683	1,683	6,732	6,887	98%	
その他	92	129	129	133	483	1,634	30%	
⑤自主事業による経費	1	23	38	63	125	5,787	2%	
スポーツ教室等事業(時間外)				0	2,442	0%		
飲食事業				0	391	0%		
物販事業	1	23	38	63	125	886	14%	
その他				0	2,068	0%		
合計(④+⑤)	23,920	27,015	28,919	30,279	110,132	142,694	77%	

(3) 収支差額(自主事業除く)

(千円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入(①+②) - 支出(④) + 支援(⑥+⑦+⑧))	552	-1,016	-2,134	5,457	2,859	0	

収支決算書

2 指定管理・収入の部

		内 訳	合計金額 (千円、税込み)
合計	(A)		65,991
利用料金収入			19,479
項目	第1体育室(団体)		5,117
	第2体育室(団体)		1,138
	第3体育室(団体)		1,388
	研修室(団体)		722
	<u>テニスコート(団体)</u>		
	<u>弓道(団体)</u>		
	体育室(個人)		1,019
	トレーニング室(個人)		9,510
	<u>弓道(個人)</u>		
	付帯設備利用料金		586
<u>利用料金収入(駐車場)</u>			8,924
スポーツ教室等事業収入			35,083
文化系教室収入			324
託児事業収入			
広告業務収入			
その他	総額の内 自動販売機KB 1,395,984円		2,181

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積 算 内 訳	合計金額 (千円、税込み)
合計 (B)			110,007
	人件費	・常勤職員 2名 ・非常勤職員 28名	37,763
	修繕費		6,513
	設備管理費		7,494
	保安警備費		301
	備品購入費		123
	消耗品費		4,048
	外構・植栽管理費		595
	廃棄物処理費		759
	広報費		394
項	印刷製本費		0
目	光熱水費		15,514
	燃料費		0
項	保険料		603
目	使用料・賃借料		6,653
	委託料		0
	謝金		18,412
	公租公課費		2,606
	旅費		27
	会議賄い費		0
	通信運搬費		529
	支払手数料		453
	会費及び負担金		5
	事務経費本部分		6,732
	その他	減価償却費…380,471円 レズミルズロイヤリティ…99,000円 障がい者スポーツ指導員更新費用…3,800円	483

※1 次の例を参考に記載してください。

人件費…報酬、賃金、手当、社会保険料、福利厚生費など

※2 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (千円、税込み)
合計			270
	スポーツ教室等事業(時間外)		
	飲食事業		
	物販事業		270
項	利用料金収入(時間外)		
目	<u>利用料金収入(駐車場)(時間外)</u>		
	その他		

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (千円、税込み)
合計			125
	スポーツ教室等事業(時間外)		
	飲食事業		
	物販事業		125
項	その他		
目			

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。