

(様式2)

施設名 横浜市六ツ川一丁目コミュニティハウス

令和3年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	809	1,356	2,165	21	66	28	1	0	283	480	439	847	2,165	0	#DIV/0!
5月	30	758	1,095	1,853	14	72	35	0	0	192	385	486	669	1,853	0	#DIV/0!
6月	29	632	1,294	1,926	21	86	5	0	4	213	417	359	821	1,926	802	240%
7月	30	588	1,132	1,720	12	58	6	0	1	157	374	383	729	1,720	1,234	139%
8月	30	369	724	1,093	5	52	4	0	0	92	212	232	496	1,093	808	135%
9月	29	404	762	1,166	8	41	0	0	0	75	218	296	528	1,166	1,167	100%
上半期計	177	3,560	6,363	9,923	81	375	78	1	5	1,012	2,086	2,195	4,090	9,923	4,011	247%
10月	30	578	1,139	1,717	16	49	0	8	2	147	322	401	772	1,717	1,783	96%
11月	29	671	1,362	2,033	34	54	3	0	0	203	408	410	921	2,033	1,673	122%
12月	27	695	1,524	2,219	26	108	8	0	0	175	443	428	1,031	2,219	1,470	151%
1月	27	550	1,091	1,641	10	52	0	0	0	135	284	392	768	1,641	889	185%
2月	27	498	875	1,373	20	45	3	2	0	130	269	328	576	1,373	1,238	111%
3月	30	656	1,232	1,888	37	119	11	1	0	183	370	379	788	1,888	1,460	129%
下半期計	170	3,648	7,223	10,871	143	427	25	11	2	973	2,096	2,338	4,856	10,871	8,513	128%
年間合計	347	7,208	13,586	20,794	224	802	103	12	7	1,985	4,182	4,533	8,946	20,794	12,524	166%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	2,078	81	6	2,165			
5月	1,755	80	18	1,853			
6月	1,789	116	21	1,926			
7月	1,579	129	12	1,720			
8月	983	100	10	1,093			
9月	1,073	88	5	1,166			
上半期計	9,257	594	72	9,923	0	0	0
10月	1,561	124	32	1,717			
11月	1,860	144	29	2,033			
12月	2,076	116	27	2,219			
1月	1,525	96	20	1,641			
2月	1,279	85	9	1,373			
3月	1,770	104	14	1,888			
下半期計	10,071	669	131	10,871	0	0	0
年間合計	19,328	1,263	203	20,794	0	0	0

令和3年度 「六ツ川一丁目コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	12,698,000		12,698,000	12,698,000	0	横浜市より
緊急雇用創出事業	4,168,000		4,168,000	3,764,196	403,804	横浜市より
利用料金収入			0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	86,000		86,000	37,000	49,000	自主事業中止あり
自主事業収入			0		0	
雑入	352,000	0	352,000	365,876	△ 13,876	
印刷代	221,000		221,000	251,254	△ 30,254	
自動販売機手数料	131,000		131,000	113,676	17,324	
駐車場利用料金収入			0	0	0	
その他（ ）			0	946	△ 946	
収入合計	17,304,000	0	17,304,000	16,865,072	438,928	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,405,000	0	11,405,000	10,686,950	718,050	
給与・賃金	10,518,000		10,518,000	9,962,695	555,305	緊急雇用創出事業分含む
社会保険料	576,000		576,000	562,056	13,944	
通勤手当	262,000		262,000	118,780	143,220	
健康診断費	43,000		43,000	37,419	5,581	
勤労者福祉共済掛金	6,000		6,000	6,000	0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	1,464,000	0	1,464,000	1,425,655	38,345	
旅費	3,000		3,000	6,562	△ 3,562	
消耗品費	628,000		628,000	603,361	24,639	緊急雇用創出事業分含む
会議賄い費	3,000		3,000	0	3,000	
印刷製本費	50,000		50,000	95,885	△ 45,885	
通信費	185,000		185,000	192,257	△ 7,257	
使用料及び賃借料	371,000	0	371,000	374,112	△ 3,112	
横浜市への支払分	22,000		22,000	21,600	400	
その他	349,000		349,000	352,512	△ 3,512	
備品購入費	50,000		50,000	0	50,000	
図書購入費	10,000		10,000	0	10,000	
施設賠償責任保険	8,000		8,000	8,460	△ 460	
職員等研修費	5,000		5,000	1,718	3,282	
振込手数料	5,000		5,000	1,100	3,900	
リース料			0	0	0	
手数料	107,000		107,000	139,200	△ 32,200	
地域協力費	39,000		39,000	3,000	36,000	
事業費	265,000	0	265,000	115,687	149,313	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	265,000		265,000	115,687	149,313	感染拡大による中止事業あり
自主事業費			0	0	0	
管理費	2,290,000	0	2,290,000	2,922,761	△ 632,761	
光熱水費	974,000	0	974,000	1,469,177	△ 495,177	
電気料金	484,000		484,000	808,587	△ 324,587	原油価格高騰による光熱水費値上げ。コロナ蔓延防止による窓開け換気。
ガス料金	350,000		350,000	492,798	△ 142,798	〃
水道料金	140,000		140,000	167,792	△ 27,792	
清掃費	214,000		214,000	181,225	32,775	
修繕費	150,000		150,000	291,775	△ 141,775	エアコン熱交換器等修繕、ベンチ制作、EV照明交換等
機械警備費	133,000		133,000	132,000	1,000	
設備保全費	819,000	0	819,000	848,584	△ 29,584	
空調衛生設備保守	203,000		203,000	234,784	△ 31,784	
消防設備保守	34,000		34,000	33,000	1,000	
電気設備保守	582,000		582,000	580,800	1,200	
害虫駆除清掃保守			0	0	0	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費			0	0	0	
共益費			0	0	0	
公租公課	770,000	0	770,000	1,130,821	△ 360,821	
事業所税			0	0	0	
消費税	770,000		770,000	1,130,821	△ 360,821	
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,110,000	0	1,110,000	1,004,652	105,348	
本部分	990,000		990,000	897,386	92,614	施設の指定管理料で本部経費を按分
当該施設分	120,000		120,000	107,266	12,734	ルート回収費用等
二一ス対応費			0	0	0	
支出合計	17,304,000	0	17,304,000	17,286,526	17,474	
差引	0	0	0	△ 421,454	421,454	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				113,676		
管理許可・目的外使用許可支出				21,600		
管理許可・目的外使用許可収支				92,076		

2021年度 自主事業報告

施設名 六ツ川一丁目コミュニティハウス

NO	募集対象	事業名 (タイトル)	新規	開催 時期	開催 回数	参加人員		自主事業収支			徴収の 有・無	1人 あたり 参加 費用	講師謝金		諸経費	備考 共催団体 講師名等
						募集人 数 (人)	延参加 人数(人)	委託料 支出額	参加者 負担額	総経費			謝金額 /1回	1事業 謝金額		
		合計	7		35	462	359	78,687	37,000	115,687			80,000	35,687		
1	未就学児 と保護者	親子であそぼう！おはなしの会		4～3月	11	110	24	24,687		24,687	無	0	1,250	15,000	9,687	9月中止
2	成人	認知症予防スリーAゲーム教室		4～3月	9	180	158	0		0	無	0	0			六ツ川地域ケアプラザ 7・8・9月中止
3	どなたでも	アロマテラピー教室 I		6月	1	20	7	11,500	3,500	15,000	有	500	5,000	5,000	10,000	
4	どなたでも	初級パソコン教室		6月	4	16	53	8,000	15,000	23,000	無	1,000	5,000	20,000	3,000	PCサポートサザン
5	どなたでも	おもてなしの初級英会話教室	○	7月	4	10	31	13,000	10,000	23,000	有	1,000	5,000	20,000	3,000	
6	どなたでも	市民健康講演会 I (共催)		7月	1	30	22	0		0	無	0	0			聖隷病院・ケアプラザ・ 地区社協
7	未就学児 と保護者	キッズ3B親子体操		9月～3月	—	—	—	0		0	有	1,500	5,000			中止
8	どなたでも	六ツ川ふれあい演芸大会		9月	—	—	—	0		0	無	0	0			六ツ川地区社協 中止
9	どなたでも	リボンクラフト(手芸)教室		10月	—	—	—	0		0	有	1,200	5,000			中止
10	どなたでも	インターネット被害未然防止講座	○	10月	1	20	12	0		0	無	0	0			情報セキュリティフォーラム(県委託事業)
11	60歳以上	シニアスマートフォン教室	○	11月	1	20	11	0		0	無	0	0			
12	どなたでも	アロマテラピー教室 II		11月	1	16	16	6,500	8,500	15,000	有	500	5,000	5,000	10,000	
13	どなたでも	初級ナンプレ教室	○	12月	—	—	—	0		0	有	500	5,000			横浜広瀬ナンプレ研究所 中止
14	どなたでも	ボランティア入門講座	○	1月	1	10	3	0		0	無	0	0			南区社会福祉協議会
15	どなたでも	市民健康講演 II (共催)		2月	—	—	—	0		0	無	0	0			聖隷病院・ケアプラ・社協 中止
16	どなたでも	六ツ川ふれあい出前寄席	○	3月	1	30	22	15,000		15,000	無	0	20,000	15,000		横浜市職員落語愛好会
17	どなたでも	食育セミナー ～元気になる食事法～	○	3月	—	—	—	0		0	有	800	8,000			MOAみなみ健康ネット ワーク 中止

(様式6)

施設名 横浜市六ツ川一丁目コミュニティハウス

令和3年度 維持管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和3年												令和4年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気設備機	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	ガスヒートポンプエアコン点検(室内)	横浜バシフィック管理(株)	4	4、7、10、1月	19				19				18			17			
建物等	消防用設備保守	定期点検	加宝綜合防災(株)	2	4・10月	12								21						
	昇降機保守	定期点検及び遠隔点検・監視	日本オーチスエレベータ(株)	4	6、9、12、3月				14				30			21			17	
		地震発生後臨時点検	日本オーチスエレベータ(株)	1	10月								8							
		法定点検(建築基準法12条)	日本オーチスエレベータ(株)	1	10月								18							
	自動ドア保守	定期点検	(株)神奈川ナブコ	2	4、10月	15								20						
	機械警備委託	機械警備	綜合警備保障(株)	通年	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	横浜バシフィック管理(株)	6	偶数月	19			21		16		18		20		21			
		全館ガラス・ガラスフィルター清掃	横浜バシフィック管理(株)	2	6、12月				21						20					
		F1タイルカーペット床清掃	横浜バシフィック管理(株)	1	12月									20						

令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月12日	消防設備総合点検	加宝総合防災株式会社	異常なし	
2	4月15日	自動ドア保守点検	株式会社 神奈川ナブコ	異常なし	
3	4月19日	定期清掃	横浜パシフィック 管理株式会社	業務完了	
4	4月19日	空調設備保守点検	横浜パシフィック 管理株式会社	①ロスナイフィルタ破損②リモコンカバー損傷③室内器ゆがみ	①7月19日交換修理 ②③経過観察
5	4月1日～30日	機械警備	総合警備保障 株式会社	異常なし	
6	5月1日～31日	機械警備	総合警備保障 株式会社	異常なし	
7	6月14日	昇降機保守点検	日本オーチスエ レベータ(株)	異常なし	
8	6月21日	定期清掃	横浜パシフィック 管理株式会社	業務完了	
9	6月1日～30日	機械警備	総合警備保障 株式会社	異常なし	
10	7月16日	機械警備用設備機器点検	総合警備保障 株式会社	異常なし	
11	7月19日	空調設備保守点検	横浜パシフィック 管理株式会社	横浜パシフィック管理 株式会社	異常なし
12	7月1日～31日	機械警備	総合警備保障 株式会社	異常なし	
13	8月16日	定期清掃	横浜パシフィック 管理株式会社	業務完了	
14	8月1日～31日	機械警備	総合警備保障 株式会社	異常なし	

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
15	9月30日	昇降機保守点検	日本オーチスエレベータ(株)	異常なし	
16	9月1日～30日	機械警備	総合警備保障株式会社	異常なし	
17	10月8日	地震による停止後のエレベータ臨時点検	日本オーチスエレベータ(株)	異常なし	復旧
18	10月18日	定期清掃	横浜パシフィック管理株式会社	業務完了	
19	10月18日	空調設備保守点検	横浜パシフィック管理株式会社	ロスナイファンモーターぶれ音有	経過観察
20	10月18日	法定点検(建築基準法12条)	日本オーチスエレベータ(株)	制御器・制御盤扉の交換推奨	経過観察
21	10月20日	自動ドア保守点検	株式会社 神奈川ナブコ	異常なし	
22	10月21日	消防設備点検	加宝総合防災株式会社	異常なし	
23	10月1日～31日	機械警備	総合警備保障株式会社	10月28日 侵入警報受信	部品劣化による発報のため部品交換
24	11月1日～30日	機械警備	総合警備保障株式会社	異常なし	
25	12月20日	定期清掃	横浜パシフィック管理株式会社	業務完了	
26	12月21日	昇降機保守点検	日本オーチスエレベータ(株)	異常なし	
27	12月1日～31日	機械警備	総合警備保障株式会社	異常なし	
28	1月17日	空調設備保守点検	横浜パシフィック管理株式会社	異常なし	
29	1月1日～31日	機械警備	総合警備保障株式会社	異常なし	

(様式7)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
30	2月21日	定期清掃	横浜パシフィック 管理株式会社	業務完了	
31	2月1日～28日	機械警備	総合警備保障 株式会社	異常なし	
32	3月17日	昇降機保守点検	日本オーチスエ レベータ(株)	異常なし	経年による部品取替 ・制御盤内駆動装置 ・荷重検出装置基盤
33	3月1日～31日	機械警備	総合警備保障 株式会社	異常なし	

令和3年度 修繕一覧

NO	年月日	修繕箇所	金額	業者名	備考
1	R3.5.21	自動ドアの開閉を、プッシュ方式に加えてセンサー機能でも開くようにしました。	11,000	株式会社神奈川ナブコ	
2	R3.7.13	パーテーション修理 (集会室2・3の間仕切り)	5,500	横浜パシフィック管理(株)	
3	R3.7.19	ロスナイフィルタ交換修理	85,580	横浜パシフィック管理(株)	
4	R3.8.3	1階女子トイレ漏水修理	32,780	D&Cファシリティーズ	
5	R3.8.26	エプソンプリンター 廃インク吸収パッド交換	27,115	エプソン販売株式会社	
6	R3.11.15	集会室4出入口扉修理	8,800	横浜パシフィック管理(株)	
7	R3.11.26	エレベーター内照明 LED化工事	44,000	日本オーチスエレベータ (株)	
8	R3.11.26	調理室ガス栓不具合修理	0	ライフバル横浜関内	
9	R3.11.29	屋外木製ベンチ修繕	77,000	横浜パシフィック管理(株)	
10	R4.3.5~ R4.3.25	調理室屋上防水工事	横浜市負担	(有)尚雲堂	
11	R4.3.17	エレベーター制御盤内駆動装置及び荷重検出装着 基盤取替工事	横浜市負担	日本オーチスエレベータ (株)	

令和3年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	パソコン	富士通FMV6290	96,600		H22.5.6	1	R3.4.12	-1
2	パソコン	富士通FMV6290	96,600		H22.7.8	1	R3.4.12	-1
3	パソコン	東芝 SatelliteL21 220c/w	73,000		H22.8.2	1	R3.4.12	-1

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和3年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R3.4.21	1階エレベーター前に体表面温度計付き消毒液オートディスペンサーを設置しました。	物珍しさもあり、お客様から好評を得ています。
2	R3.5.1	5月1日から、100%再生可能エネルギーを扱う電力供給事業者に変更しました。	これと言った変化が見に見えるわけではありませんが、CO2の削減に貢献しています。
3	R3.5.21	自動ドアの開閉を、プッシュ方式に加えてセンサー機能でも開くようにしました。	プッシュボタンに触れることなく出入りできることで、感染リスクの低下に役立っています。
4	R3.7.18	2階廊下と階段踊り場の窓に簾をかけました。	東に面した窓に簾をかけたことで、朝の陽ざしを遮り、冷房効果が向上して省エネに繋がることができています。
5	R3.11.22	まだLED化されていなかったエントランスホール、ラウンジおよび1・2階廊下の照明をLED照明に交換しました。	驚くほど明るくなり、1階廊下のホワイトボードも鮮明に見やすくなりました。また、LED化したことで電力消費量及びランプ交換の節減にもつながります。
6	R3.11.26	エレベーター内の照明をLED照明に変更しました。	ラウンジや廊下同様、電力消費量及びランプ交換の節減にもつながります。

令和3年度 コミュニティハウス委員会開催状況

■第1回

日 時	令和2年6月18日(金)
場 所	六ツ川一丁目コミュニティハウス
出席者	委員7人 協会3名 庶務2名
議 題	<ol style="list-style-type: none"> 1 令和2・3年度委員の確認について 2 令和2年度事業報告について 3 令和3年度事業計画・自主事業計画について 4 その他
意見等	<ol style="list-style-type: none"> 1～3 事務局の説明に全委員承認 4 その他 <ul style="list-style-type: none"> ・食事サービスの利用中止でガス料金の額がかなり違うことが分かりました。 ・マンション建築の近隣住民への説明会は営利目的に当たらないのですか。 ⇒横浜市ではマンション建設時の説明会を義務付けており、市民利用施設を使用してよいことになっています。(条例等に基づき説明会を行う場合。) ・令和3年度自主事業計画にカーネーションがないのはなぜ。 ⇒この事業はカーネーションの担い手育成支援支援をするものです。コロナ禍の影響でカーネーション事業そのものが休止中なので令和3年度の計画からは除きました。 ・集会室2の棚に置いてある利用団体の荷物を撤去して欲しい。 ⇒該当する団体に話をして早急に対処します。

令和3年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	令和3年4月1日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	23人
施設の案内及び対応	<p>○館長新任の挨拶</p> <p>①について、緊急事態宣言は解除されましたが感染拡大が終息したわけではありません。これからも緊張感を持続して水分補給だけにとどめていただくよう、お願いいたします。</p> <p>②について、指定管理者のみなみ区民利用施設協会では各施設にWi-Fiを導入する方針になっていますので、今しばらくお待ちください。</p> <p>③について、一人勤務のコミュニティハウスでは電話中や接客中に利用予約申請の手続きをお待ちいただくことがあります。その間にインターネットによる予約が先に入るという可能性がありますので、システムの導入を見合わせています。</p> <p>以上の説明で、ご理解をいただきました。</p>
利用者の意見等	<p>①利用中の飲食はまだ禁止ですか。</p> <p>②2階集会室でWi-Fiを使えるようになりますか。</p> <p>③インターネットで予約できるようにならないのですか。</p>

■第2回

日時	令和3年5月6日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	28人
施設の案内及び対応	<p>○5月11日までのまん延防止等重点措置実施期間中は、月曜から土曜日の閉館が20時となります。またその間は夜間の時間帯の新規予約受付を中止いたします。ご理解・ご協力よろしくお願いたします。</p> <p>○5月1日から、100%再生可能エネルギーを扱う電力供給事業者に変更しました。</p> <p>①について、確かに地区センターでまん延防止等重点措置期間終了後の夜間の時間帯の新規予約は受け付けていますが、措置期間内の新規予約は受け付けていません。その点は当館も同様です。</p>
利用者の意見等	<p>①地区センターでは、夜間の時間帯であっても新規予約を受け付けているようだがどうなのか。</p>

■第3回

日時	令和3年6月1日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	27人
施設の案内及び対応	<p>○まん延防止等重点措置の期間が6月20日まで延長されました。期間終了まで、これまで同様の利用制限となりますので、よろしくお願いたします。</p> <p>○感染予防対策として、5月21日に自動ドアの工事を実施して、プッシュ方式に加えてセンサー機能でもドアが開くようにしました。</p>
利用者の意見等	特になし

■第4回

日時	令和3年7月1日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	26人
施設の案内及び対応	<p>○7月11日までのまん延防止等重点措置が延長されたときはこれまで通りの利用ルールが継続されます。</p> <p>○当館は横浜市との災害協定により、土砂災害警戒情報が発表されると避難所として使用されます。それに伴い予約している部屋を利用できない場合があります。ご理解とご協力をお願いします。</p> <p>○みなみ区民利用施設協会は横浜市SDGs認証制度に応募していましたが、このたび認証事業者として認められました。SDGsとは持続可能なより良い世界を目指すという国際社会共通の目標です。</p>
利用者の意見等	特になし

■第5回

日時	令和3年8月2日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	31人
施設の案内及び対応	<p>○緊急事態宣言発令に伴い、8月2日から8月31日までの新規利用予約受付を停止させていただきます。土曜・平日の20時閉館や飲食の自粛等、ご利用については、まん延防止等重点措置期間と同様の施設利用をお願いいたします。</p>
利用者の意見等	特になし

■第6回

日時	令和3年10月1日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	23人
施設の案内及び対応	<p>○緊急事態宣言が解除され新規の利用予約を受け付けることができるようになりました。また、開館時間も9時から21時となり平常に戻ります。各部屋の定員はテーブル1台につき2人と、蔓延防止等重点措置期間の人数に戻りますが、それ以外のマスク着用、ソーシャルディスタンスの確保、飲食の自粛等は気を緩めることなく一層のご協力をお願いいたします。</p>
利用者の意見等	特になし

■第7回

日時	令和3年11月1日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	37人
施設の案内及び対応	<p>○10月25日から11月30日まで、飲食自粛等の利用規制が一部緩和されます。マスク飲食、対面での飲食回避、1m以上の距離確保、及び会話を控えめにすることで飲食を可能とします。</p> <p>○本日からお客様アンケートを実施します。受付カウンターにアンケート用紙と回収ボックスを設定していますので、よろしくお願いいたします。</p> <p>○会員を募集している団体の名簿を見直して、ホームページのサークル紹介にも掲載します。状況確認票を配布しますので、希望する団体は必要事項を記入して提出してください。</p>
利用者の意見等	特になし

■第8回

日時	令和3年12月1日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	36人
施設の案内及び対応	<p>○12月の利用についても11月から引き続き、マスク着用や手指消毒など基本的な感染対策をしっかりと取った上でお願いいたします。</p> <p>○エントランスホールとラウンジ及び1・2階の廊下をLED照明に交換しました。</p>
利用者の意見等	特になし

■第9回

日時	令和4年1月4日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	32人
施設の案内及び対応	<p>○このところ新規感染者数は二桁の人数が続いて少し落ち着いた感がありますが、油断することなく万全な感染防止対策をとりながらのご利用をお願いいたします。</p>
利用者の意見等	

■第10回

日時	令和4年2月1日
場所	六ツ川一丁目コミュニティハウス 集会室2・3・4
参加数	27人
施設の案内及び対応	○まん延防止措置が発出されましたが、横浜市の方針に従い基本的な感染防止対策を徹底していただいたうえで通常通り運営いたします。換気の徹底やマスク着用、飲食自粛など、感染拡大防止対策の徹底をお願いいたします。
利用者の意見等	特になし

令和3年度 研修実施実績等

施設名：六ツ川一丁目コミュニティハウス

NO	日 程 場 所	研修名	研修内容	参加者 人 数
1	5月6日(月) 当施設	個人情報保護 研修	横浜市個人情報保護条例の罰則規定や民事上の損害賠償責任を確認しました。また当施設で業務上取り扱う個人情報を確認するとともに、具体例で問題点を検討し、プライバシー保護の観点から正しい取り扱いを確認しました。	10人
2	6月1日(火) 当施設	接遇研修	コロナ禍の中での備品の貸し出しや受付窓口での対応など、すべての職員の対応が同じになるよう、内容別に確認をしました。	5人
3	6月25日(金) 当施設	個人情報保護 研修	7月1日採用の新職員に№1と同じ内容の研修を実施しました。	1人
4	7月7・10・11・ 13・15日 当施設	新人スタッフ 実務研修	午前・午後・夜間の各時間帯で新人スタッフに経験豊富なスタッフがサポートしながら実務研修を実施しました。	1人
5	9月1日 当施設	接遇研修	調理室利用上の注意事項を確認し、利用後の片付け方や清掃方法等、お客様への説明内容を館長・スタッフ間で共有しました。	6人
6	9月8日 永田台コミュニ ティハウス	SDGs 研修	館長会において、★Standard に認証された「Y-SDGs」の診断結果及び今後の取組目標を確認・共有しました。	1人
7	10月1日 当施設	接遇研修	10月からの利用制限緩和について、開館時間や定員等の緩和内容と、飲食自粛やマスク着用等の続行される制限について、館長・スタッフ間で確認して共有しました。	6人
8	11月1日 当施設	接遇研修	ヨガマットや給茶セット等、備品貸出の再開に向けて貸出しの可否と貸出し方法についてルールを共有しました。	6人
9	11月15日 当施設	消防訓練	六ツ川消防出張所所長を講師として、通報訓練と初期消火訓練を実施しました。	9人
10	12月9日 六ツ川スポーツ会 館	AED 講習	六ツ川消防出張所職員を講師として、AED使用方法及び心肺蘇生法の講習を受講しました。	1人

NO	日 程 場 所	研修名	研修内容	参加者 人 数
11	12月15日 蒔田コミュニティ ハウス	開館遅延等事 故防止研修	館長会において、開館遅延や事務処理ミス等の事例集を確認し、事故防止研修を実施しました。	1人
12	12月20日 中村地区センター	みなみ区民利 用施設協会全 体研修	横浜市温暖化対策統括本部調整課担当係長を講師として、脱炭素化をテーマとする講義を受講しました。	5人
13	1月4日 当施設	接遇研修	施設のホームページについて、お客様に対して検索のやり方やページの内容を分かりやすく説明できるよう、スタッフ全員で施設のページを確認しました。	5人
14	2月1日 当施設	人権研修	接客業務において思わず口をついて出てきそうな差別用語や、それとは知らず口にしてしまいそうな差別用語を、日本語の差別用語集で確認してスタッフ間で共有しました。	5人
15	3月1・3日 当施設	新人スタッフ 実務研修	次年度採用の新スタッフが4月1日から即戦力となれるよう、抽選会を含む業務の実務研修を実施しました。	1人
16	3月29日 浦舟コミュニティ ハウス	新採用職員全 体研修	みなみ区民利用施設協会の施設スタッフとしての心構え、基礎知識、施設概要等の研修を受講しました。	1人