

## 2021年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	492,880	1,850	494,730	412,750	119.86	0	
5月	496,720	3,600	500,320	412,750	121.22	0	
6月	458,100	2,570	460,670	412,750	111.61	80,570	571.76
7月	0	0	0	412,750	0.00	299,790	0.00
8月	0	0	0	412,750	0.00	297,610	0.00
9月	0	0	0	412,750	0.00	344,930	0.00
10月	423,790	15,330	439,120	412,750	106.39	427,370	102.75
11月	426,360	6,940	433,300	412,750	104.98	426,890	101.50
12月	433,690	5,880	439,570	412,750	106.50	398,560	110.29
1月	396,340	4,460	400,800	412,750	97.10	267,570	149.79
2月	374,150	1,800	375,950	412,750	91.08	314,830	119.41
3月	445,630	6,330	451,960	412,750	109.50	462,000	97.83
合計	3,947,660	48,760	3,996,420	3,714,750	107.58	2,377,790	168.07

## 【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

## 令和3年度 利用状況 (団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	2,181	4,612	6,793	157	232	190	132	93	566	1,740	1,250	2,433	6,793	0	
5月	30	2,050	4,688	6,738	153	292	157	152	63	564	1,900	1,085	2,372	6,738	0	
6月	29	2,071	4,639	6,710	157	233	192	129	145	444	1,749	1,181	2,480	6,710	1,725	389%
7月	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,833	0%
8月	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,510	0%
9月	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,461	0%
上半期計	177	6,302	13,939	20,241	467	757	539	413	301	1,574	5,389	3,516	7,285	20,241	15,529	130%
10月	30	2,082	4,357	6,439	185	322	255	127	110	584	1,547	1,011	2,298	6,439	6,659	97%
11月	29	2,019	4,539	6,558	221	299	228	171	75	417	1,599	1,048	2,500	6,558	6,816	96%
12月	26	2,158	4,517	6,675	281	401	216	166	94	512	1,698	1,060	2,247	6,675	6,663	100%
1月	26	1,914	3,918	5,832	211	255	180	171	110	469	1,394	923	2,119	5,832	4,257	137%
2月	27	2,128	3,666	5,794	177	353	182	242	80	549	1,371	920	1,920	5,794	5,169	112%
3月	30	2,483	4,741	7,224	263	458	212	175	139	588	1,620	1,173	2,596	7,224	6,933	104%
下半期計	168	12,784	25,738	38,522	1,338	2,088	1,273	1,052	608	3,119	9,229	6,135	13,680	38,522	36,497	106%
年間合計	345	19,086	39,677	58,763	1,805	2,845	1,812	1,465	909	4,693	14,618	9,651	20,965	58,763	52,026	113%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数			個人利用数	団体利用数	月別	図書コーナー 利用者数	蔵書数(冊)		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数					計	児童	一般
4月	5,006	1,597	190	6,793	—	962	1,128	1,985	4,808	4月	962	11,257	4,676	6,581
5月	4,851	1,695	192	6,738	—	1,026	999	2,079	4,659	5月	947	11,280	4,688	6,592
6月	4,889	1,592	229	6,710	—	1,130	1,006	1,921	4,789	6月	973	11,306	4,701	6,605
7月	0	0	0	0	—	0	20	0	0	7月	0	11,306	4,701	6,605
8月	0	0	0	0	—	0	10	0	0	8月	0	11,306	4,701	6,605
9月	0	0	0	0	—	0	19	0	0	9月	0	10,031	3,892	6,139
上半期計	14,746	4,884	611	20,241	0	3,118	3,182	5,985	14,256	上半期計	2,882			
10月	4,692	1,533	214	6,439	—	1,184	760	2,086	4,353	10月	848	10,059	3,896	6,163
11月	4,834	1,534	190	6,558	—	578	847	2,432	4,126	11月	1,017	10,092	3,899	6,193
12月	4,873	1,565	237	6,675	—	630	886	2,281	4,394	12月	811	10,116	3,901	6,215
1月	4,250	1,365	217	5,832	—	513	881	2,111	3,721	1月	881	10,143	3,910	6,233
2月	4,347	1,291	156	5,794	—	600	867	2,374	3,420	2月	882	10,166	3,917	6,249
3月	5,341	1,643	240	7,224	—	544	836	2,548	4,676	3月	986	10,148	3,864	6,284
下半期計	28,337	8,931	1,254	38,522	0	4,049	5,077	13,832	24,690	下半期計	5,425			
年間合計	43,083	13,815	1,865	58,763	0	7,167	8,259	19,817	38,946	年間合計	8,307			

## 令和3年度 「大岡地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	38,780,000		38,780,000	38,780,000	0	横浜市より
緊急雇用創出事業	2,794,000		2,794,000	2,661,337	132,663	横浜市より
ICT環境整備費用				100,000	△ 100,000	横浜市より
利用料金収入	4,953,000		4,953,000	6,648,900	△ 1,695,900	うち、新型コロナウイルス感染症のワクチン接種会場使用に伴う利用料金含む。 2,652,480円
横浜市からの協力金				350,000	△ 350,000	新型コロナウイルス感染症のワクチン接種会場使用に伴う協力金
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	400,000		400,000	317,500	82,500	自主事業中止あり
自主事業収入			0	0	0	
雑入	620,000	0	620,000	531,202	88,798	
印刷代	177,000		177,000	166,460	10,540	
自動販売機手数料	442,000		442,000	361,724	80,276	
駐車場利用料金収入			0		0	
その他（ ）	1,000		1,000	3,018	△ 2,018	
<b>収入合計</b>	<b>47,547,000</b>	<b>0</b>	<b>47,547,000</b>	<b>49,388,939</b>	<b>△ 1,841,939</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>25,522,000</b>	<b>0</b>	<b>25,522,000</b>	<b>24,268,505</b>	<b>1,253,495</b>	
給与・賃金	23,001,000		23,001,000	21,540,526	1,460,474	緊急雇用創出事業分含む
社会保険料	1,589,000		1,589,000	1,668,913	△ 79,913	
通勤手当	758,000		758,000	872,422	△ 114,422	
健康診断費	156,000		156,000	168,644	△ 12,644	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
<b>事務費</b>	<b>1,881,000</b>	<b>0</b>	<b>1,881,000</b>	<b>2,629,601</b>	<b>△ 748,601</b>	
旅費	10,000		10,000	16,992	△ 6,992	
消耗品費	933,000		933,000	1,391,355	△ 458,355	緊急雇用創出事業分含む
会議賄い費	5,000		5,000	0	5,000	
印刷製本費	0		0	188,981	△ 188,981	
通信費	140,000		140,000	163,152	△ 23,152	
使用料及び賃借料	427,000	0	427,000	440,728	△ 13,728	
横浜市への支払分	123,000		123,000	122,760	240	
その他	304,000		304,000	317,968	△ 13,968	
備品購入費	100,000		100,000	119,900	△ 19,900	
図書購入費	100,000		100,000	99,556	444	
施設賠償責任保険	19,000		19,000	19,820	△ 820	
職員等研修費	5,000		5,000	13,452	△ 8,452	
振込手数料	12,000		12,000	20,515	△ 8,515	
リース料			0	0	0	
手数料	120,000		120,000	152,150	△ 32,150	
地域協力費	10,000		10,000	3,000	7,000	
<b>事業費</b>	<b>1,207,000</b>	<b>0</b>	<b>1,207,000</b>	<b>573,121</b>	<b>633,879</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,207,000		1,207,000	573,121	633,879	自主事業中止あり
自主事業費			0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>13,086,000</b>	<b>0</b>	<b>13,086,000</b>	<b>15,747,813</b>	<b>△ 2,661,813</b>	
光熱水費	9,068,000	0	9,068,000	10,854,911	△ 1,786,911	
電気料金	4,000,000		4,000,000	3,958,583	41,417	
ガス料金	3,968,000		3,968,000	5,880,779	△ 1,912,779	原油価格高騰による光熱水費値上げ。コロナ蔓延防止による窓開け換気。
水道料金	1,100,000		1,100,000	1,015,549	84,451	
清掃費	910,000		910,000	960,630	△ 50,630	
修繕費	140,000		140,000	946,501	△ 806,501	大会議室音響ミキサーの入替
機械警備費	279,000		279,000	198,000	81,000	
設備保全費	2,591,000	0	2,591,000	2,685,194	△ 94,194	
空調衛生設備保守	775,000		775,000	950,562	△ 175,562	
消防設備保守	79,000		79,000	141,350	△ 62,350	
電気設備保守	510,000		510,000	419,099	90,901	
害虫駆除清掃保守	113,000		113,000	112,200	800	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	1,114,000		1,114,000	1,061,983	52,017	
共益費	98,000		98,000	102,577	△ 4,577	
<b>公租公課</b>	<b>1,717,000</b>	<b>0</b>	<b>1,717,000</b>	<b>2,289,608</b>	<b>△ 572,608</b>	
事業所税			0		0	
消費税	1,717,000		1,717,000	2,289,408	△ 572,408	
印紙税			0	200	△ 200	
その他（ ）			0	0	0	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>2,483,000</b>	<b>0</b>	<b>2,483,000</b>	<b>2,980,689</b>	<b>△ 497,689</b>	
本部分	2,434,000		2,434,000	2,747,705	△ 313,705	施設の指定管理料で本部経費を按分
当該施設分	49,000		49,000	232,984	△ 183,984	ルート回収費用等
<b>二一対対応費</b>	<b>1,651,000</b>	<b>0</b>	<b>1,651,000</b>	<b>1,854,049</b>	<b>△ 203,049</b>	
<b>支出合計</b>	<b>47,547,000</b>	<b>0</b>	<b>47,547,000</b>	<b>50,343,386</b>	<b>△ 2,796,386</b>	
差引	0	0	0	△ 954,447	954,447	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入						
管理許可・目的外使用許可支出						
管理許可・目的外使用許可収支						

## 令和3年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	通信カラオケDAM情報利用料	343,200	
2	新聞購読料	61,687	
3	ユニマット レンタルモップ/レンタルマット	49,427	
4	シートクリーナー(便座除菌)	158,400	
5	インターネット予約システム保守 ホームページ保守	294,000	R3年度 1年分 (事務局支払い)
6	児童雑誌(こどものとも)	18,920	
9	新着図書	153,460	
10	クレベリン(プレイルーム)	36,912	コロナ
11	ホームページリニューアル	137,000	コムアシスト
12	ホームページWEBアクセシビリティ検査料	28,000	コムアシスト
13	ピアノ調律	19,800	
14	館内美化/コロナ対策他	155,018	
15	和室納戸扉取り付け	6,000	
16	和室畳張替、人工イ草の畳表を新規導入	123,200	

(様式4)

No.	実施内容	金額(円)	備考
17	和室障子、納戸、中会議室鏡、プレイルーム棚扉への安全対策	123,640	
18	移動式スポーツミラー【お客様用備品の追加購入】	46,321	備品
19	大会議室音響設備調査費	51,700	
20	利用者備品の追加購入	47,364	
	合計	1,854,049	

2021年度 自主事業報告

【施設名】 大岡地区センター

NO	募集対象	事業名 (タイトル)	開催 回数	参加人数		自主事業収支			徴収の 有・無	1人 あたり 参加 費用	講師謝金		諸経費	備考
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料 支出額	参加者 負担額	総経費			謝金額 /1回	1事業 謝金額		
合計			54	1,875	2,274	255,621	317,500	573,121				288,000	285,121	
1	成人	大岡シネマ(映画会)	1	40	0	0		0	無	0				中止
2	未就学児と保護者	子育てファミリータイム(4・6・11・12・3月)	3	10	88	30,000	0	30,000	無	0	5,000	25,000	5,000	9月中止
3	未就学児と保護者	さくらザウルス出張!おはなし会(5・10・12・2月)	1	7	45	13,000		13,000	無	0	3,000	12,000	1,000	7月中止 2月追加
4	成人	写経の時間(講座)(4・6・1月)	1	20	90	8,375	44,500	52,875	有	500	8,000	24,000	28,875	10月中止
5	成人	写経の時間(自由写経)(5・6・10・11・12・2・3月)	2	8	35	3,121	9,300	12,421	有	300			12,421	8.9月中止 10月追加
6	親子	弘明寺発見!~4枚紙芝居にしてみよう~	0	10	0	0	0	0	有	300				すべて中止
7	成人	古典文学講座 ~万葉集入門~	6	14	108	9,648	27,000	36,648	有	1,500	5,000	30,000	6,648	
8	成人	Let'sウオーキング①~④ ①(東海道53次神奈川宿) ②(京急富岡から新生南部市場へ)	2	20	48	14,600	14,400	29,000	有	300	10,000	24,000	5,000	2回中止
9	どなたでも	環境講座 生ごみをリサイクル~腐葉土づくり~ (ごみを減らす豆知識)	1	15	18	1,000		1,000	無	0			1,000	中止
10	成人	大岡クッキング①~③(作り置き料理)	1	12	14	1,798	16,800	18,598	有	1,200	5,000	5,000	13,598	中止(5月)
11	親子	大岡親子クッキング①~②(Xmasクッキング)	1	8	14	4,297	11,200	15,497	有	800	5,000	5,000	10,497	参加費1000円から800円 へ
12	親子	大岡クッキング おうちばん~簡単ばん作り~		8		0		0	有	800				中止
13-1	どなたでも	①「鯉のぼりと兜」	1	50	160	660		660	無	0			660	
追加	どなたでも	つゆ空カタツムリつくってみよう	1	50	170	1,100		1,100	無				1,100	追加
13-2	どなたでも	②「七夕飾り」	1	100	89	1,870		1,870	無	0			1,870	
13-3	どなたでも	③「十五夜」	0	50	0	0		0	無	0				中止
13-4	どなたでも	④「ハロウィン」	1	50	241	2,743		2,743	無	0			2,743	
13-5	どなたでも	⑤「クリスマスツリー」	1	100	317	7,645		7,645	無	0			7,645	
13-6	どなたでも	⑥「お正月」	1	60	50	0		0	無	0				
13-7	どなたでも	⑦「節分」	1	60	167	1,208		1,208	無	0			1,208	

NO	募集対象	事業名 (タイトル)	開催回数	参加人数		自主事業収支			徴収の有・無	1人あたり参加費用	講師謝金		諸経費	備考
				募集人数(人)	延参加人数(人)	委託料支出額	参加者負担額	総経費			謝金額/1回	1事業謝金額		
13-8	どなたでも	⑧「ひな飾り」	1	100	109	440		440	無	0			440	
14	成人	美と健康講座～楽しく体をうごかそう～ (「冬の凝りをほぐす体操」や「顔ヨガ・美顔ツボ」)	1	10	42	2,110	14,000	16,110	有	1,000	5,000	15,000	1,110	事業名変更
15	成人	手作りリース①スモークツリー②クリスマス(オリーブの木)	2	15	41	20,441	82,000	102,441	有	2,000	8,000	19,000	83,441	Xmasをオーブリースに変更
16	成人	生活講座① 包丁研ぎ ②DIY 網戸の張替え術	1	12	13	3,100	3,900	7,000	有	300			7,000	網戸は中止
17	成人	本大岡地区社協と共催 地域の助け合いと減災	0	50	0	0		0	無	0			0	中止
18	どなたでも	初心者英会話講座～オリンピックyear～ (英語に親しもう)	4	12	48	10,590	14,400	24,990	有	1,200	5,000	20,000	4,990	事業名変更
19	成人	スマホ講座 ～操作の疑問を解決シリーズ～	0	14	0	0		0	有	1,500				中止
20	どなたでも	大岡健康プラザ 3館合同納涼会	0	250	0	0		0	無	0				中止
21	小学生以上	夏休みこども教室-化学	0	10	0	0		0	有	300				中止
22	小学生以上	夏休みこども教室-歴史	0	10	0	0		0	有	400				中止
23	小学生以上	夏休みこども教室-工作	0	10	0	0		0	有	500				中止
24	成人	本大岡地区社協と共催講座 ～寝たきり予防の筋肉トレーニング～ (イキイキ脳トレ健康体操教室)	1	50	31	12,000	0	12,000	無	0	11,000	11,000	1,000	
25	成人	ボイストレーニング～お腹から声を出そう～	0	12	0	0		0	有	1,000				中止
26	未就学児と保護者	ママヨガ。～赤ちゃんと一緒に～	0	8	0	0		0	有	1,200				中止
追加	成人	弘明寺観音おはなし会	1	10	16	12,322		12,322	無	0	8,000	8,000	4,322	追加
追加	成人	やってみよう鉛筆で風景鉛筆スケッチ	1	10	9	4,032	2,700	6,732	有	300	5,000	5,000	1,732	追加
27	どなたでも	大岡地域ケアプラザ/高齢者・障がい者-理解講座	0	30	0	0		0	無	0				中止
28	どなたでも	放送大学/公開講座(11月)ストレスと心の健康	1	70	41	3,971		3,971	無	0			3,971	11月実施
	どなたでも	放送大学/公開講座(3月)音楽と物語	1	40	52	0		0	無	0				3月実施
29	どなたでも	ボランティアセンター/ボランティア養成講座	0	20	0	0		0	無	0				中止
30	どなたでも	大岡サークルフェスタ ～作品展とサークル発表会～		250		33,768		33,768	無	0			33,768	展示のみ
31	成人	ハンドメイド講座 (稲わらでつくる創作リース)	1	12	16	1,370	1,500	2,870	有	100			2,870	稲わらリースに変更参加費500円から100円

NO	募集対象	事業名 (タイトル)	開催回数	参加人数		自主事業収支			徴収の有・無	1人あたり参加費用	講師謝金		諸経費	備考
				募集人数(人)	延参加人数(人)	委託料支出額	参加者負担額	総経費			謝金額/1回	1事業謝金額		
32	成人	実用美文字教室 ペン字～年賀状～	0	12	0	0		0	有	1,200				中止
33	成人	<del>フラワーアレンジメント</del> 正月飾り (Xmasフラワーアレンジ)	1	8	8	5,062	16,000	21,062	有	2,000	5,000	5,000	16,062	事業名変更
34	どなたでも	<del>大岡「新春大笑い」演芸会</del> (新年の始まりは勇ましい和太鼓で)新春和太鼓	1	70	44	21,000		21,000	無	0	20,000	20,000	1,000	事業名変更
35	成人	<del>初めて講座① 色鉛筆画</del> (墨彩画で絵はがきを作ろう)	4	12	36	10,350	14,400	24,750	有	1,000	5,000	20,000	4,750	事業名変更
36	成人	初めて講座② ウクレレ講座	0	10	0	0		0	有	1,200				中止
37	成人	初めて講座③ -スポーツ吹矢 (初めての気功体操)	4	10	72	0	21,600	21,600	有	1,200	5,000	20,000	1,600	事業名変更
	成人	手づくりアロマ「マスク生活にアロマスプレー&アロマハンドクリーム」	1	12	14	5,000	9,800	14,800	有	700	5,000	5,000	9,800	追加
	成人	収納のコツとタンスのにおい	2	14	28	9,000	14,000	23,000	有		5,000	15,000	8,000	追加
38	成人	公開講座「サクラボランティア活動」大岡川の桜サポーター	0	30	0	0		0	無	0				中止

## 令和3年度 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和3年										令和4年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
建物 保 守 管 理	設備巡視点検	設備巡視点検	キョーエーメック	24	月2回	19・21	17・19	21・24	19・20	16・18	21・22	18・21	15・17	20・22	17・19	21・22	22・23	
	電気工作物保安管理	定期点検	キョーエーメック	6	偶数月	9		21		13		15		17		18		
	貯水槽清掃	保守点検	キョーエーメック	1	9月							21						
	給湯設備清掃	保守点検	キョーエーメック	1	10月								18					
	消防設備点検	定期点検	キョーエーメック	2	6・12月			21							20			
	3階通路誘導灯バッテリー交換	バッテリー交換	キョーエーメック	-	-					16								
	2階受付前廊下煙探知機交換	煙探知機交換	キョーエーメック	-	-							21						
	自動ドア保守	定期点検	キョーエーメック	4	5・8・11 ・2月		17			16			15			21		
	冷温水機保守	定期点検	キョーエーメック	4	5・8・11 ・2月		17			16			15			4		
	クーリングタワー清掃	定期点検	キョーエーメック	6	5～10月		17	21	19	16	21	18						
	フィルター清掃	定期点検	キョーエーメック	12	毎月	29	17	21	19	16	21	18	15	20	17	21	22	
	フロン排出規制法簡易点検	定期点検	キョーエーメック	4	4・7・10 ・1月	19			19				18		17			
	昇降機(エレベーター)点検	定期点検	キョーエーメック	10	6～3月			21	19	16	21	18	15	20	17	21	22	

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和3年												令和4年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
	温水ヒーター保守点検	定期点検	キョーエーメック	2	9・3月						21						22			
環境衛生管理	害虫駆除(生息調査)	定期点検	キョーエーメック	12	毎月	19	17	21	19	16	21	18	15	20	17	21	22			
	飲料水水質検査	水質検査	キョーエーメック	2	6・12月			29						22						
	レジオネラ属菌水質検査	冷却塔水質検査	キョーエーメック	2	6・8月			29		18										
	レジオネラ属菌水質検査	給湯水水質検査	キョーエーメック	1	10月							20								
	冷却塔薬品洗浄	薬品洗浄	キョーエーメック	2	5・11月		17						15							
	簡易専用水道検査	定期点検・検査 (水道法に基づく検査)	キョーエーメック	1	10月							18								
	飲料用冷水機保守点検	保守点検・修理	(株)OSG コーポレーション	1	6月			8・21												
清掃管理	定期清掃(通常)	定期清掃(通常)	キョーエーメック	12	毎月	19	17	21	19	16	21	18	15	20	17	21	22			
	定期清掃(剥離)	定期清掃(剥離)	キョーエーメック	1	3月												22			
	硝子・鏡清掃	硝子・鏡清掃	キョーエーメック	4	5・8・11 ・2月		17			16			15			21				
	換気扇・ガラリ清掃	換気扇・ガラリ清掃	キョーエーメック	1	11月								15							
	カーペットクリーニング	カーペットクリーニング	キョーエーメック	1	8月					16										
	照明器具清掃	照明器具清掃	キョーエーメック	1	8月					16										

項目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和3年										令和4年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
警備	警備	機械警備	キョーエーメック	常時	毎月	1～30	1～31	1～30	1～31	1～31	1～30	1～31	1～30	1～31	1～31	1～28	1～31	
植栽管理	刈込み	刈込み(低木)	キョーエーメック	1	6月			21・22										
	除草作業	除草作業	キョーエーメック	3	6・8・11月			21・22		16			15・16					
	薬剤散布	薬剤散布	キョーエーメック	2	6・8月			21・22		16								
	施肥	施肥	キョーエーメック	1	12月									13				
設備	料理室ガス器具点検	料理室ガス器具点検	東京ガスエコモ㈱	1	8月					19								
	ガス設備定期保安点検	料理室ガス器具点検	東京ガスパイプネットワーク㈱	1	1月										17			
1 2 条 点 検	防火設備	建築基準法第12条に規定される特定建築物の防火設備に対する安全点検	横浜市建築保全公社 ビルコム	1	7月				19									
	建築設備	建築基準法第12条に規定される特定建築物の建築設備に対する安全点検	横浜市建築保全公社 白川設計	1	8月					16								
	特定建築物	建築基準法第12条に規定される特定建築物に対する安全点検	横浜市建築保全公社 渡辺建築設計事務所	3年ごと	9月						23							

## 2021年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日	機械警備	(株)キヨーエーメック	異常なし	
2	R3.4.9	自家用電気工作物点検	(株)キヨーエーメック	主変電所の真空遮断器が改修の必要あり【継続】。	報告書の提出を受けて、SCにて区に継続協議中(見積額が100万円を超えるため)。
3	R3.4.19・21	総合設備巡視点検	(株)キヨーエーメック	2Fバルコニー防水シート膨れ【継続】	施設管理者点検で市建築局に報告済み。
4	R3.4.19	フロン排出規制法簡易点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
5	R3.4.19	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
6	R3.4.19	定期清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
7	R3.4.29	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	
8	R3.5.17・19	総合設備巡視点検	(株)キヨーエーメック	2Fバルコニー防水シート膨れ【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市建築局に報告済み。
9	R3.5.17	自動ドア点検	(株)キヨーエーメック	正面玄関自動ドアの一部について、開閉回数を記録する部品の交換が必要	SCにおいて実施を検討中。
10	R3.5.17	冷温水器保守点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
11	R3.5.17	クーリングタワー清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
12	R3.5.17	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	
13	R3.5.17	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
14	R3.5.17	冷却塔薬品洗浄	(株)キヨーエーメック	作業終了	
15	R3.5.17	清掃業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
16	R3.5.17	硝子・鏡清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
17	R3.6.8	飲料用冷水器保守点検	(株)OSGコーポレーション	3階冷水機が要修繕	6/21修繕完了
18	R3.6.21・24	総合設備巡視点検	(株)キヨーエーメック	2Fバルコニー防水シート膨れ【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市建築局に報告済み。
19	R3.6.21	自家用電気工作物点検	(株)キヨーエーメック	主変電所の真空遮断器が改修の必要あり【継続】。	SCにて区と協議中。当館の施設管理者点検において区に報告。市建築局の考えでは市施設要修繕リストにおける優先順位は低いとされている。
20	R3.6.21	消防設備点検	(株)キヨーエーメック	3Fの通路誘導灯のバッテリー不良のため交換が必要	8/16 交換済み
21	R3.6.21	クーリングタワー清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
22	R3.6.21	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	

## 2021年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
23	R3.6.21	エレベーター点検	(株)キヨーエーメック (中央エレベーター工業(株))	異常なし	
24	R3.6.21	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
25	R3.6.21	定期清掃(通常)	(株)キヨーエーメック	作業終了	
26	R3.6.21	3階 飲料用冷水器修繕	(株)OSGコーポレーション	部品交換等の修繕完了	6/21 完了
27	R3.6.21・22	植栽管理 (除草作業)	(株)キヨーエーメック (小杉造園(株))	作業終了	
28	R3.6.29	飲料水水質検査	日本滌化化学(株)	基準適合	
29	R3.6.29	レジオネラ属菌水質検査 (給湯水)	(株)キヨーエーメック (日本滌化化学(株))	菌不検出	
30	R3.7.19・20	総合設備巡視点検	(株)キヨーエーメック	2Fバルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018~21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
31	R3.7.19	クーリングタワー清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
32	R3.7.19	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	
33	R3.7.19	フロン排出規制法簡易点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
34	R3.7.19	エレベーター点検	(株)キヨーエーメック (中央エレベーター工業(株))	異常なし	
35	R3.7.19	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
36	R3.7.19	定期清掃(通常)	(株)キヨーエーメック	作業終了	
37	R3.8.13	自家用電気工作物点検	(株)キヨーエーメック	主変電所の真空 遮断器が改修の 必要あり【継続】。	SCIにて区と協議中。当館の施設 管理者点検において区に報告。 市建築局の考えでは市施設要修 繕リストにおける優先順位は低い とされている。
38	R3.8.16・18	設備点検	(株)キヨーエーメック	2Fバルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018~21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
39	R3.8.16	自動ドア点検	(株)キヨーエーメック	No.4自動ドア 開閉回数測定用の部 品交換が必要。	SCIにおいて実施を検討中。
40	R3.8.16	冷温水発生機点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
41	R3.8.16	クーリングタワー清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
42	R3.8.16	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	

## 2021年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
43	R3.8.16	エレベーター点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
44	R3.8.16	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
45	R3.8.16	定期清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
46	R3.8.16	硝子・鏡清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
47	R3.8.16	カーペットクリーニング	(株)キヨーエーメック	作業終了	
48	R3.8.16	照明器具清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
49	R3.8.16	除草作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	
50	R3.8.16	薬剤散布	(株)キヨーエーメック	作業終了	
51	R3.8.16	3階通路誘導灯1台 バッテリー交換	(株)キヨーエイメック	作業終了	
52	R3.8.18	レジオネラ属菌水質検査	(株)キヨーエーメック	異常なし	
53	R3.8.19	料理室ガス器具点検	東京ガスエコモ(株)	異常なし	
54	R3.9・21・22	設備点検	(株)キヨーエーメック	2Fバルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
55	R3.9.21	貯水槽清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
56	R3.9.21	クーリングタワー清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
57	R3.9.21	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	
58	R3.9.21	エレベーター点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
59	R3.9.21	温水ヒーター保守点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
60	R3.9.21	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
61	R3.9.21	定期清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
62	R3.9.21	2階受付前廊下 煙探知機交換	(株)キヨーエーメック	9/3未明に該当か所の 火災報知器が発報し たため、点検した結 果、煙感知器の老朽 化により、交換が必要 とされた。	南区と協議した結果、施設が交換 することになり、9月休館日に作業 を完了した。

## 2021年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
63	R3.10.18・21	設備点検	(株)キョーエーメック	2Fバルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
64	R3.10.15	自家用電気工作物点検	(株)キョーエーメック	主変電所の真空 遮断器が改修の 必要あり【継続】。	SCにて区と協議中。当館の施設 管理者点検において区に報告。 市建築局の考えでは市施設要修 繕リストにおける優先順位は低い とされている。
65	R3.10.18	給湯設備清掃	(株)キョーエーメック	作業終了	
66	R3.10.18	クーリングタワー清掃	(株)キョーエーメック	作業終了	
67	R3.10.18	フィルター清掃作業	(株)キョーエーメック	作業終了	
68	R3.10.18	フロン排出規制法簡易点検	(株)キョーエーメック	異常なし	
69	R3.10.18	エレベーター点検	(株)キョーエーメック	異常なし	
70	R3.10.18	害虫駆除業務	(株)キョーエーメック	作業終了	
71	R3.10.20	レジオネラ属菌水質検査 (給湯水)	(株)キョーエーメック (日本滌化化学(株))	菌不検出	
72	R3.10.18	簡易専用水道検査	(株)キョーエーメック (神奈川県予防医学協会)	適合	
73	R3.10.18	定期清掃	(株)キョーエーメック	作業終了	
74	R3.11.15・17	設備点検	(株)キョーエーメック	2Fバルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
75	R3.11.15	自動ドア点検	(株)キョーエーメック	No.4自動ドア 開閉回数測定用の部 品交換が必要。	SCにおいて実施を検討中。
76	R3.11.15	冷温水器保守点検	(株)キョーエーメック	異常なし	
77	R3.11.15	フィルター清掃作業	(株)キョーエーメック	作業終了	
78	R3.11.15	エレベーター点検	(株)キョーエーメック	異常なし	
79	R3.11.15	害虫駆除業務	(株)キョーエーメック	作業終了	
80	R3.11.15	冷却塔薬品洗浄	(株)キョーエーメック	作業終了	
81	R3.11.15	定期清掃	(株)キョーエーメック	作業終了	
82	R3.11.15	硝子・鏡清掃	(株)キョーエーメック	作業終了	
83	R3.11.15	換気扇・ガラリ清掃	(株)キョーエーメック	作業終了	

## 2021年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
84	R3.11.15・16	除草作業	(株)キョーエーメック	作業終了	
85	R3.12・20・22	設備点検	(株)キョーエーメック	2Fバルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
86	R3.12.17	自家用電気工作物点検	(株)キョーエーメック	主変電所の真空 遮断器が改修の 必要あり【継続】。	SCにて区と協議中。当館の施設 管理者点検において区に報告。 市建築局の考えでは市施設要修 繕リストにおける優先順位は低い とされている。
87	R3.12.20	消防設備点検	(株)キョーエーメック	2階音楽室前消火 栓用地区ベル交 換	キョーエーメック見積額¥25,850で交 換を発注済み。2/21改修予定。
88	R3.12.20	フィルター清掃作業	(株)キョーエーメック	作業終了	
89	R3.12.20	エレベーター点検	(株)キョーエーメック	異常なし	
90	R3.12.20	害虫駆除業務	(株)キョーエーメック	作業終了	
91	R3.12.22	飲料水水質検査	(株)キョーエーメック 日本滌化化学(株)	基準適合	
92	R3.12.20	定期清掃	(株)キョーエーメック	作業終了	
93	R3.12.13	植栽管理 (施肥)	(株)キョーエーメック 小杉造園(株)	作業終了	
94	R3. 12. 28 受領	12条点検 点検表 (防火設備)	(公財)横浜市建築保全 公社 (株)ビルコム	SC所管内部の不 具合箇所の継続 指摘	
95	R3. 12. 28 受領	12条点検 点検表 (建築設備)	(公財)横浜市建築保全 公社 (株)白川設計	全館の非常用照 明の試験回路が ないことの継続指 摘	
96	R3. 12. 28 受領	12条点検 点検表 (特定建築物)	(公財)横浜市建築保全 公社 (株)渡辺建築設計事務 所	3階レクホールの 排煙窓が固着に より開閉できず	1/17 三和シャッターおよびキョー エーメックが現調済み 2/21 佐藤工業が現調予定
97	R4.1・17・19	設備点検	(株)キョーエーメック	2Fバルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
98	同上	同上	同上	3階レクホールの 排煙窓の開閉不 良 (項番95と同一指 摘)	1/17の現調の結果、以下判明 ・6系統の内、1系統が不良 ・固着が原因ではない ・おそらくはワイヤーの不具合が 原因 三和シャッター、キョーエーメックとも 修繕対応不可のため、大岡健康 プラザ竣工時の建築総括である 佐藤工業が2/21に現調予定

## 2021年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
99	R4.1.17	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	
100	R4.1.17	フロン排出規制法簡易点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
101	R4.1.17	エレベーター点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
102	R4.1.17	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
103	R4.1.17	定期清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
104	R4.1.17	ガス設備定期保安点検	東京ガスパイプネットワーク(株)	異常なし (点検結果別添)	
105	R4.2・21・22	設備点検	(株)キヨーエーメック	2Fバルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
106	同上	同上	同上	非常用放送設備 動作不良	2/28 三者(GP、コナミ)会議で情報共有
107	同上	同上	同上	3階レクホールの 排煙窓の開閉不良 (項番97からの継続指摘)	2/21 佐藤工業が現調。 1.指摘事項 (ア)18の排煙窓を支える各2本のアーム(計36本)の交換が必要 ①アームが経年劣化しているため、開かない3つの窓を除き、半開状態にとどまる。 ②半開状態なので、排煙基準を満たしていない。 ③アームの代金は20～30千円 / 1本程度 (イ)6つある操作盤の内、両端の2つは交換が必要 2.対応:最小限(12条点検指摘事項の1系統のみを修繕する)から、最大限(全部取替)まで、細分化した見積を要請済。
108	R4.2.18	自家用電気工作物点検	(株)キヨーエーメック	主変電所の真空遮断器が改修の必要あり【継続】。	SCにて区と協議中。当館の施設管理者点検において区に報告。市建築局の考えでは市施設要修繕リストにおける優先順位は低いとされている。
109	R4.2.21	自動ドア点検	(株)キヨーエーメック	No.4自動ドア開閉回数測定用の部品交換が必要。	SCにおいて実施を検討中。
110	R4.2.4	冷温水器保守点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
111	R4.2.21	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	
112	R4.2.21	エレベーター点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
113	R4.2.21	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
114	R4.2.21	定期清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	

## 2021年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
115	R4.2.21	硝子・鏡清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	
116	R4.3・22・23	設備点検	(株)キヨーエーメック	2F/バルコニー 防水シート膨れ 【継続】	2018～21年度施設管理者点検で市 建築局に報告済み。
117	同上	同上	同上	非常用放送設備 動作不良	2/28 三者(CP、コナミ)会議で情報共 有
118	同上	同上	同上	3階レクホールの 排煙窓の開閉不 良 (項番97からの継 続指摘)	2/21 佐藤工業が現調。 1.指摘事項 (ア)18の排煙窓を支える各2本のアー ム(計36本)の交換が必要 ①アームが経年劣化しているため、 開かない3つの窓を除き、半開状態に とどまる。 ②半開状態なので、排煙基準を満た していない。 ③アームの代金は20～30千円 / 1本 程度 (イ)6つある操作盤の内、両端の2つ は交換が必要 2.対応:最小限(12条点検指摘事項 の1系統のみを修繕する)から、最大 限(全部取替)まで、細分化した見 積を受領し、SCと合同で検討する予 定
119	R4.3.22	フィルター清掃作業	(株)キヨーエーメック	作業終了	
120	R4.2.21	エレベーター点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
121	R4.3.22	温水ヒーター保守点検	(株)キヨーエーメック	異常なし	
122	R4.2.21	害虫駆除業務	(株)キヨーエーメック	作業終了	
123	R4.2.21	定期清掃	(株)キヨーエーメック	作業終了	

(様式8)

## 2021年度 委託内容一覧

施設名 大岡地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	R3.4.1 ~ R4.3.31	建物保守管理業務	669,285	キョーエーメック
2	R3.4.1 ~ R4.3.31	清掃業務	960,630	キョーエーメック
3	R3.4.1 ~ R4.3.31	冷温水機器保守	950,562	キョーエーメック
4	R3.4.1 ~ R4.3.31	植栽管理	355,575	キョーエーメック
5	R3.4.1 ~ R4.3.31	消防設備点検	141,350	キョーエーメック
6	R3.4.1 ~ R4.3.31	警備業務	277,200	キョーエーメック
7	R3.4.1 ~ R4.3.31	電気工作物点検	131,999	キョーエーメック
8	R3.4.1 ~ R4.3.31	自動ドア保守	56,100	キョーエーメック
9	R3.4.1 ~ R4.3.31	エレベーター保守	231,000	キョーエーメック
10	R3.4.1 ~ R4.3.31	害虫駆除	112,200	キョーエーメック
11	R3.4.1 ~ R4.3.31	冷水機保守点検	52,800	株式会社OSGコーポレーション
12	R3.8.1 ~ R3.8.31	料理室ガス器具点検	7,700	東京ガスエコモ(株)
13	R4.1.17 ~ R4.1.17	ガス設備定期保安点検	0	東京ガスパイプネットワーク(株)
		合計	3,946,401	

## 2021年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R3.7.16	【事務局扱い】冷水器タイマー、サーモスタット交換	31,900	(株)OSGコーポレーション
2	R3.8.13	【事務局扱い】3階 飲料用冷水機	146,520	(株)OSGコーポレーション
3	R3.8.16	3階 通路誘導灯1台 バッテリー交換	9,350	(株)キョーエイメック
4	R3.9.30	【事務局・横浜市スポーツ協会扱い】冷温水管減圧弁交換	80,850	(株)キョーエイメック
5	R3.9.30	【事務局・横浜市スポーツ協会扱い】中央管理装置廻りバッテリー交換	31,020	(株)キョーエイメック
6	R3.10.15	大会議室巾木及び鏡枠塗装	89,100	D&Cファシリティーズ(株)
7	R3.10.15	網戸張替 全館14枚分	64,900	D&Cファシリティーズ(株)
8	R3.11.15	2階調理室用 ガス漏れ警報器満了取替え	13,200	東京ガスエコモ(株)
9	R4.1.17	大会議室音響ミキサーの入替	199,100	妙光電機(株)
10	R4.2.21	2階音楽室前消火栓用地区ベル交換作業	25,850	(株)キョーエイメック
11	R4.3.22	2～3階窓サッシ点検調整	44,000	三協立山(株) 三協アルミ社

(様式9)

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
12	R3.9.16	加圧給水ポンプ電磁開閉交換	14,190	キヨーエーメック
13	R4.2.10	耐火金庫GGR-506Bタンキー交換タンキーユニット	73,700	イトーキ耐火金庫
14	R3.12.20	Wi-Fi フレッツネットワーク宅内工事	39,173	NTTファイナンス
15	R3.12.20	Wi-Fi利用工事費	15,870	J:com
16	R3.12.31	冷温水ポンプ電磁開閉器交換	13,860	キヨーエーメック
17	R4.2.28	冷温水ポンプ電磁開閉器交換	13,860	キヨーエーメック
18	R4.3.31	冷温水及び冷温水ポンプドレイン管改修	20,625	キヨーエーメック
19	R4.3.31	ガス漏れ警報器交換(共有部)	19,433	キヨーエーメック

## 2021年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	テーブル	ITOKI 1992/12/22 購入	17,600			1	2021/8/31	-1
2	ホワイトボード	ソイナバ GO1219MI 2001/3/30 購入	78,500			2	2021/8/31	-2
3	扇風機	サンヨーEF-40EF 2008/7/23 購入	35,700			1	2021/8/31	-1
4	ビデオ	ナショナル NV-FS850 1992/12/22 購入	112,000			1	2021/8/31	-1
5	チューナー	ビクターWTUD84sss 2013/6/10 購入	31,905			1	2021/8/31	-1
6	カメラ	オリンパス ミューズパノラマ 1992/12/22 購入	29,600			1	2021/8/31	-1
7	デジタルカメラ	オリンパスC-700ウルトラ 2002/6/6 購入	49,140			1	2021/8/31	-1
8	プリンター	エプソン PM-3500C 2001/3/31 購入	59,000			1	2021/8/31	-1
9	パソコン	富士通 FMV BIBLO 2004/5/31 購入	190,575			1	2021/8/31	-1
10	パソコン	FMV-BIBLO NB-75R 2006/3/31 購入	237,300			1	2021/8/31	-1
11	パソコン	FMV-D5280 2009/6/30 購入	198,975			1	2021/8/31	-1
12	マイクロソフト	MS-ACCESS 1996/3/31 購入	35,000			1	2021/8/31	-1
13	スキャナー	エプソン ES-6000H 2001/3/31 購入	111,000			1	2021/8/31	-1
14	パソコン	富士通 FMVBIBLONB50K 2005/3/30 購入	176,400			1	2021/8/31	-1
15	ノートパソコン	富士通 A54DW 2011/11/10 購入	74,096			1	2021/8/31	-1
16	ノートパソコン	東芝PT5525FBFB(SSS 2012/11/12 購入	80,000			1	2021/8/31	-1
17	レーザープリンター	RICOH SPC740 2017/11/8 購入	57,800			1	2021/8/31	-1
18	電動ドリル	2003/2/27 購入	20,790			1	2021/8/31	-1
19	テーブル	ウチダ 14型コーナー 1992/12/22 購入	17,600			1	2021/8/31	-1
20	マルチカッター	ナショナルMK-240W 1992/12/22 購入	29,600			2	2021/8/31	-1
21	移動式スポーツミラー (二重対応費)	オーカベガラス 900mm x 1850mm	43,780	1	2021/11/24			1
22	卓球台	UNIVER国際サイズ規格 卓球台	119,900	1	2022/3/30			1

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。



## 2021年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R3.4.12～5.5	鎧兜飾りを2F受付付近のショーケースの上に展示しました。	5月の風物詩である端午の節句に向けて、勇壮な鎧兜が来館者の目を引いた。
2	R3.6.1～6.20	父の日の手作りメッセージカード作成コーナーを設置しました。	Yシャツ型のメッセージカードを折り紙で簡単に作る方法も同コーナーに掲示し、ご好評を頂きました。
3	R3.6.12	2F受付付近のショーケース内を夏の装いにディスプレイしました。	夏を先取りした爽やかなディスプレイに、来館者の方も目を向けていました。「もう夏なのね」という声も聞かれました。
4	R3.7.9	サインージ横の掲示板に夏祭りのディスプレイをしました。	ワクチン会場に指定され利用休止中ではありますが、ワクチン接種に来場された方に、少しでもリラックスして喜んでいただけるようディスプレイしました。
5	R3.7.30	和室床の間に臨む中庭を、スタッフが中心となって剪定しました。	剪定の結果、薄の穂波が和室を覗く風情が映えるようになり、趣が一段と深まりました。
6	R3.8.5～8.7	大会議室・中会議室・小会議室・音楽室・レクホールのカーテンの、購入すれば高価なタッセルを、手芸を得意とするスタッフが手分けして手作りしました。	カーテンの色合いもとよく馴染み、全体の雰囲気も華やかになりました。
7	R3.9.13～9.25	2階受付前を中心に、タイルカーペットをスタッフ・職員が手分けして交換致しました。取り外したタイルカーペットも美化スタッフが洗浄し、今後の交換に備えました。	交換場所、色合い、はめ込む方向等を、皆で検討しながら作業した結果、館内の清々しさが蘇りました。
8	R3.9.15～9.25	館内の掲示物を見直し、剥がし残りのシールを清掃致しました。	館内掲示物を整理し、すっきりと見やすくしました。また、掲示物を剥がした跡のよごれを、シール剥がし剤を使って綺麗に拭き去りました。
9	R3.9.20～9.25	ハローウィンの飾りを2F受付付近に展示しました。	当館では、季節の折々に相応しい飾りついで、ご来館のお客様のご好評を頂いています。
10	R3.9.20	1階、階段の登り口にホワイトボードを利用した案内版を設置しました。	1階で当館の現状が一覧できることとなり、ご来館のお客様の利便性が向上し、また、幅広い層のお客様へ当館をアピールすることが可能となりました。
11	R3.10.1	1階階段登り口に敷いていた備え付けマットに替えて、新たにレンタル・マットを導入致しました。	4週間に一度、新品同様のマットに交換されるため、常に清潔な状態が維持されるようになりました。格子柄の赤いレンタル・マットで、入口付近が明るくなりました。

## 2021年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
12	R3.10.5	度重なる交渉の結果、各部屋のレンタルモップの交換時間を、従前の夕方ごろから、朝10時頃に変更し、かつ、レンタル業者が自らモップを交換する仕組み作りに成功しました。	窓口スタッフがお客様対応により多くの時間を費やすことができるようになりました。交換日の朝帯に利用がある部屋に関しては、前日の夜帯に、交換準備を完了させることにより、お客様を煩わす程度が軽減し、かつ、窓口スタッフの負荷も減少しました。
13	R3.10.18	以下の箇所を除き、全館のLED化が完了致しました。① 3Fエレベータ前の誘導灯 ② 2F機械室③ 1～3階階段の非常灯	館内が明るくなったと、お客様からご好評を頂いています。消費電力の軽減効果も期待しています。なお、照明用部品の入荷が遅れているため、LED化未了の3か所への設置は、来年初となる見通しです。
14	R3.10.20	天井から塩化ビニールシートを吊り下げて、図書受付コーナーのお客様との仕切りとしておりましたが、これを衝立式のアクリル板に変更致しました。	天井との空間が解放されたことにより、お客様との会話が楽になり、空気の流れもよくなり、空調の効果が高まりました。
15	R3.10.28	ソープディスペンサーを新たに11台設置しました。	従来のポンプ式ディスペンサーを、非接触型のソープディスペンサーに取り替えたことにより、衛生面での対応が改善されました。
16	R3.11.9	サークルフェスタの参加案内を、会員募集されているお客様団体中心に発送致しました。	大岡地区センターへの登録団体854の内、活動実績・内容等を勘案して201団体に絞り込むとともに、案内文案も簡素化して総重量25g以内とし、通信費を軽減致しました。
17	R3.11.23	館内ディスプレイのテーマを、ハロウィン→秋の収穫→クリスマスと季節に先んじて入れ替えを行いました。	スタッフ・職員が一丸となって、知恵を絞った結果、ご来館のお客様方に、気持ちよく和んでいただけました。
18	R3.11.28	移動式スポーツミラーをお客様用の備品として購入致しました。	和室等でも、鏡を利用したいとのお客様ニーズに応えました。購入に当たっては、安全性と価格の両面から検討した結果、当初の想定より大幅に安価に購入できました。
19	R3.12.25	スタッフがサンタクロースに扮し、ご来館のお子様たちに、お菓子やおもちゃを配りました。通常の窓口業務担当スタッフ2名に加えて、サンタクロース役のスタッフも勤務しました。	子供達ばかりではなく、ご年配のお客様にも、ご好評を頂きました。
20	R4.1.5	受付前のショーケースを毎月、季節に合った飾りつけにしています。今月は、2月節分、来月は3月のひな祭りを先取します。	ほのぼのとしたスタッフ手作りの飾りつけもあり、ご来館のお客様を和やかに寛ぎ頂けるよう、努めています。
21	R4.1.17	大会議室の音響ミキサーを入れ替えました。	ワイヤレスマイク3本、有線マイク2本の同時利用が可能となり、お客様の利便性が高まりました。

## 2021年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
22	R4.2.7	全館LED化が完了致しました。	R3.9.25以降、LED照明への改修工事を進めてまいりましたが、今回、階段非常灯などが改修を終え、これもちまして、全館のLED化が完了致しました。お客様に快適な照明環境をご提供できるばかりでなく、地球温暖化阻止への取り組みとしても活用致します。
23	R4.2.25	空調の温度設定を20度から、18度に引き下げました。	最高気温が15度前後となる日々が続き、お客様から暖房が少し暑いとお声もありましたので、設定温度を2度引き下げました。空調温度の調整に関しては、室外温度やお客様のお声に柔軟に対応してまいります。
24	R4.3.4	館内ディスプレイを春に因んで、啓蟄をテーマにしたり、桜にしたりと工夫を凝らしました。	年間を通じて、季節感あふれるおもてなしができるよう、心を込めて手作りする心を心がけています。
25	R4.3.14	レクホールのピアノの位置を、多くのお客様からご支持を得られる場所に移動しました。	卓球台をご利用のお客様、ダンス等の練習で鏡を利用されたいお客様、また、簡易ステージをご利用されたいお客様、それぞれのごニーズに添った配置となるよう、ピアノの固定場所を調整致しました。
26	R4.3.22	館内の全ての開閉窓を調整致しました。	お客様から寄せられた、窓の開閉ができない、または、開閉がしづらいとお声を汲み取り、開閉可能な全ての窓を点検・調整致しました。調整の結果、一か所を除き、スムーズな開閉が可能になりました。

## 2021年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

日時	6月30日(水)【書面会議】
場所	大岡地区センター
出席者	委員13名
議題	1 令和2年度利用状況報告について 2 令和2年度自主事業報告について 3 令和3年度自主事業計画について 6 令和2年度利用者サービスの取り組みについて 7 令和2年度利用者アンケート結果について(報告)
意見等	全委員により全ての議題が承認されました。 意見等は特にありませんでした。

## 2021年度 利用者会議開催状況

## ■第1回

日時	2月26日(土)
場所	大岡地区センター
参加数	利用団体代表者他11名、職員3名、計14名
施設の案内及び対応	施設からは、次の点について、サークルフェスタの展示作品搬入時にアンケートにて照会を行った。 ①Zoomを使った会議や動画による団体の活動紹介について ②サークル活動について
利用者の意見等	①については、ぜひお願いします・興味ありますとの肯定的な意見と困難・大変との否定的な意見が相半ばだった。 ②については、部屋の使いやすさ等は概ね満足いただいているが、一部の団体から部屋の取りやすさや空調の効き具合に関して要望があった。

## 令和3年度 研修実施実績等

施設名：大岡地区センター

NO	日程 場所	研修名	研修内容	参加者 人数
1	4月8日(木) 午前8時30分 大岡地区センター	R3年度美化業務派遣職員実務研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>担当業務内容の説明</li> <li>担当業務の実習</li> </ul>	2
2	4月11日(日) 午前8時30分 大岡地区センター	R3年度美化業務派遣職員実務研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>担当業務内容の説明</li> <li>担当業務の実習</li> </ul>	2
3	4月12日(月) 午前8時30分 大岡地区センター	R3年度美化業務派遣職員実務研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>担当業務内容の説明</li> <li>担当業務の実習</li> </ul>	2
4	4月14日(水) 午前8時30分 大岡地区センター	R3年度美化業務派遣職員実務研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>担当業務内容の説明</li> <li>担当業務の実習</li> </ul>	2
5	5月2日(日) 午前10時30分 大岡地区センター	R3年度美化業務追加派遣職員研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>大岡地区センターについて</li> <li>施設案内</li> <li>担当業務</li> </ul>	4
6	5月17日(月) 午後1時 大岡地区センター	第1回 施設研修①	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和3年度研修計画</li> <li>個人情報保護研修【プライバシー保護】</li> <li>まん延防止等重点措置について</li> <li>ワクチン接種会場指定に伴う業務等について</li> <li>業務プロジェクトについて</li> <li>運営業務について(実務研修)</li> </ul>	22
7	5月20日(木) 午後3時30分 大岡地区センター	第1回 施設研修① (追加①)	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和3年度研修計画</li> <li>個人情報保護研修【プライバシー保護】</li> <li>まん延防止等重点措置について</li> <li>ワクチン接種会場指定に伴う業務等について</li> <li>業務プロジェクトについて</li> <li>運営業務について(実務研修)</li> </ul>	2
8	5月22日(土) 午前11時30分 大岡地区センター	第1回 施設研修① (追加②)	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和3年度研修計画</li> <li>個人情報保護研修【プライバシー保護】</li> <li>まん延防止等重点措置について</li> <li>ワクチン接種会場指定に伴う業務等について</li> <li>業務プロジェクトについて</li> <li>運営業務について(実務研修)</li> </ul>	3
9	6月8日(火) 午後2時 中区役所本館	施設管理者向け出前研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>維持保全の手引き</li> <li>施設管理者点検表</li> <li>施設管理者点検マニュアル</li> <li>施設内の周回説明</li> </ul>	1
10	6月16日(水) 午前9時30分 大岡地区センター	R3年度中途採用美化スタッフ研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>就業規則について</li> <li>組織運営について</li> <li>令和3年度研修計画</li> <li>業務マニュアルについて</li> <li>施設案内</li> </ul>	2
11	6月16日(水) 午後3時 大岡地区センター	R3年度中途採用美化スタッフ研修①	<ul style="list-style-type: none"> <li>就業規則について</li> <li>組織運営について</li> <li>令和3年度研修計画</li> <li>業務マニュアルについて</li> <li>施設案内</li> </ul>	2
12	6月29日(火) 午前9時30分 大岡地区センター	R3年度中途採用美化スタッフ研修②	<ul style="list-style-type: none"> <li>個人情報保護研修</li> <li>スタッフの心構え</li> <li>業務プロジェクト</li> </ul>	3

## 令和3年度 研修実施実績等

施設名：大岡地区センター

NO	日程 場所	研修名	研修内容	参加者 人数
13	7月1日(木) 午前8時30分 大岡地区センター	R3年度中途採用美化 スタッフ実務研修①	<ul style="list-style-type: none"> <li>担当業務内容の説明</li> <li>担当業務の実習</li> </ul>	2
14	7月4日(日) 午前8時30分 大岡地区センター	R3年度中途採用美化 スタッフ実務研修②	<ul style="list-style-type: none"> <li>担当業務内容の説明</li> <li>担当業務の実習</li> </ul>	2
15	7月19日(月) 午後1時 大岡地区センター	第2回 施設研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>人権啓発研修『人権に関する市民意識調査報告書』</li> <li>令和3年度 大岡地区センター委員会(書面開催)の報告</li> <li>指定管理応募に係る事業計画</li> <li>ワクチン接種会場指定に伴う業務等について(その2)</li> <li>業務プロジェクトについて(その2)</li> <li>運営業務について【実務研修】(その2)</li> </ul>	16
16	7月21日(水) 午後1時 南センター	副館長会研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>横浜市 Y-SDGs についての認証評価結果と今後の対応(6月30日に認証取得)事務局長から、チェックシートの評価項目毎に具体的評価の内容と当協会の取り組み状況の説明を受け、今後の目標や課題に対する意見交換を行った。 <ul style="list-style-type: none"> <li>女性の活躍促進について</li> <li>横浜市3R夢の推進について…ごみの減量と目標</li> <li>再エネ(電気)の導入など</li> </ul> </li> </ul>	2
17	8月3日(火) 午後6時 大岡地区センター	第2回 施設研修 (追加)	<ul style="list-style-type: none"> <li>人権啓発研修『人権に関する市民意識調査報告書』</li> <li>令和3年度 大岡地区センター委員会(書面開催)の報告</li> <li>指定管理応募に係る事業計画</li> <li>ワクチン接種会場指定に伴う業務等について(その2)</li> <li>業務プロジェクトについて(その2)</li> <li>運営業務について【実務研修】(その2)</li> </ul>	2
18	9月8日(水) 午後3時 永田台コミュニティ ハウス	館長会研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>横浜市 Y-SDGs についての認証評価結果と今後の対応(6月30日に認証取得)事務局長から、チェックシートの評価項目毎に具体的評価の内容と当協会の取り組み状況の説明を受け、今後の目標や課題に対する意見交換を行った。 <ul style="list-style-type: none"> <li>女性の活躍促進について</li> <li>横浜市3R夢の推進について…ごみの減量と目標</li> <li>再エネ(電気)の導入など</li> </ul> </li> </ul>	1
19	10月18日(月) 午後1時 大岡地区センター	第3回 施設研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>事故防止研修</li> <li>感染対策研修(新型コロナウイルス)</li> <li>業務プロジェクトについて <ul style="list-style-type: none"> <li>業務プロジェクトの実施計画報告</li> <li>各プロジェクトからの報告説明</li> </ul> </li> <li>運営業務について【実務研修】(その3)</li> </ul>	21
20	12月9日(木) 午後1時30分 六ッ川 スポーツセンター	AED講習会	<ul style="list-style-type: none"> <li>応急手当の手順 <ul style="list-style-type: none"> <li>周囲の安全確認</li> <li>反応(意識)の確認</li> <li>呼吸の確認</li> <li>胸骨圧迫(心臓マッサージ)</li> <li>人工呼吸</li> </ul> </li> <li>AEDの操作方法</li> </ul>	5
21	12月15日(水) 午後3時 蒔田コミュニティ ハウス	館長会研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>事務処理ミス防止 <ul style="list-style-type: none"> <li>一人勤務の職場は、開館遅延に特に注意を。当番チェックはしっかりと</li> <li>個人情報の紛失、ファックス誤送信当の職場点検実施のこと</li> </ul> </li> </ul>	1
22	12月20日(月) 午後2時 中村地区センター	全体研修	講演テーマ 「2050年脱炭素化に向けて」 ～一人ひとりができること～	15
23	2月16日(木) 午後3時 六ッ川一丁目コミュ ニティハウス	館長会研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>開館遅延防止について <ul style="list-style-type: none"> <li>他区での開館遅延が発生している。1人勤務の職場は特に注意し、職員間で確認のこと</li> <li>他事例をとらえて、職場の点検を</li> </ul> </li> </ul>	1

## 令和3年度 研修実施実績等

施設名：大岡地区センター

NO	日程 場所	研修名	研修内容	参加者 人数
24	2月21日(月) 午後1時 大岡地区センター	第4回 施設研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災訓練の実施計画</li> <li>・大岡地区センター災害対応マニュアル(R3.9改訂)</li> <li>・接遇研修               <ul style="list-style-type: none"> <li>・R3お客様アンケート実施結果</li> </ul> </li> <li>・その他               <ul style="list-style-type: none"> <li>・横浜市記者発表資料「事務処理ミス状況」R3.5～R4.1</li> </ul> </li> </ul>	16
25	2月25日(金) 午前11時30分 大岡地区センター	第4回 施設研修 (追加)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災訓練の実施計画</li> <li>・大岡地区センター災害対応マニュアル(R3.9改訂)</li> <li>・接遇研修               <ul style="list-style-type: none"> <li>・R3お客様アンケート実施結果</li> </ul> </li> <li>・その他               <ul style="list-style-type: none"> <li>・横浜市記者発表資料「事務処理ミス状況」R3.5～R4.1</li> </ul> </li> </ul>	2
26	2月28日(月) 午前11時30分 大岡地区センター	第4回 施設研修 (追加)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災訓練の実施計画</li> <li>・大岡地区センター災害対応マニュアル(R3.9改訂)</li> <li>・接遇研修               <ul style="list-style-type: none"> <li>・R3お客様アンケート実施結果</li> </ul> </li> <li>・その他               <ul style="list-style-type: none"> <li>・横浜市記者発表資料「事務処理ミス状況」R3.5～R4.1</li> </ul> </li> </ul>	2
27	3月2日(水) 午後1時 大岡地区センター	第4回 施設研修 (追加)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災訓練の実施計画</li> <li>・大岡地区センター災害対応マニュアル(R3.9改訂)</li> <li>・接遇研修               <ul style="list-style-type: none"> <li>・R3お客様アンケート実施結果</li> </ul> </li> <li>・その他               <ul style="list-style-type: none"> <li>・横浜市記者発表資料「事務処理ミス状況」R3.5～R4.1</li> </ul> </li> </ul>	2