

令和 7年度「長津田地区センター」収支予算書兼決算書

(令和 7年 4月 1日～令和 8年 3月31日)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (D-C)	説明
指定管理料	37,519,000	0	37,519,000	37,519,000	0	横浜市より 消費税補填分含む
横浜市から補填金		0	0	1,147,445	1,147,445	賃金スライド・物価上昇補填
緊急雇用創出事業経費		0	0	0	0	
利用料金収入	3,978,000	0	3,978,000	3,896,551	81,449	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,704,600	0	1,704,600	1,996,520	291,920	
自主事業収入	0	0	0	0	0	
雑入	1,418,000	0	1,418,000	1,127,731	290,269	
印刷代	119,000	0	119,000	133,804	14,804	
自動販売機手数料	776,000	0	776,000	805,610	29,610	
駐車場利用料収入	0	0	0	0	0	
その他	523,000	0	523,000	188,317	334,683	自販機電気料、物販(実費負担分)含む
収入合計	44,619,600	0	44,619,600	45,687,247	1,067,647	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (D-C)	説明
人件費	23,651,000	0	23,651,000	25,285,160	1,634,160	
給与・賃金	21,214,000	0	21,214,000	23,066,280	1,852,280	最賃増額含む
社会保険料	1,550,000	0	1,550,000	1,481,541	68,459	
通勤手当	500,000	0	500,000	349,339	150,661	
健康診断費	204,000	0	204,000	204,000	0	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	183,000	0	183,000	184,000	1,000	
事務費	2,291,830	0	2,291,830	2,220,551	71,279	
旅費	24,000	0	24,000	22,840	1,160	
消耗品費	856,000	0	856,000	703,321	152,679	
会議滞在費	9,000	0	9,000	4,926	4,074	
印刷製本費	181,542	0	181,542	182,576	1,034	
通信費	504,000	0	504,000	554,061	50,061	
使用料及び賃借料	51,720	0	51,720	51,720	0	
横浜市への支払分	51,720	0	51,720	51,720	0	目的外使用料（自販機分）
その他	0	0	0	0	0	
備品購入費	126,548	0	126,548	108,900	17,648	
図書購入費	119,000	0	119,000	118,691	309	
施設賠償責任保険	40,000	0	40,000	43,000	3,000	
職員等研修費	0	0	0	4,070	4,070	
振込手数料	6,000	0	6,000	8,580	2,580	
リース料	322,020	0	322,020	346,116	24,096	
手数料	4,000	0	4,000	2,750	1,250	
地域協力費	48,000	0	48,000	69,000	21,000	
事業費	3,403,000	0	3,403,000	2,906,198	496,802	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	3,403,000	0	3,403,000	2,906,198	496,802	
自主事業費	0	0	0	0	0	
管理費	9,453,170	0	9,453,170	10,307,406	854,236	
光熱水費	5,791,608	0	5,791,608	5,666,341	125,267	
電気料金	4,190,608	0	4,190,608	4,121,936	68,672	
ガス料金	260,000	0	260,000	204,112	55,888	
水道料金	1,341,000	0	1,341,000	1,340,293	707	
清掃費	301,035	0	301,035	301,780	745	
修繕費	1,000,000	0	1,000,000	2,029,351	1,029,351	
機械警備費	191,568	0	191,568	191,568	0	
設備保全費	2,168,959	0	2,168,959	2,118,366	50,593	
空調衛生設備保守	328,961	0	328,961	412,561	83,600	
消防設備保守	70,950	0	70,950	70,950	0	
電気設備保守	151,252	0	151,252	151,252	0	
害虫駆除清掃保守	22,988	0	22,988	55,988	33,000	蜂の巣駆除
駐車場設備保全費		0	0	0	0	
その他保全費	1,594,808	0	1,594,808	1,427,615	167,193	EV、自動扉、植栽、巡視点検等
共益費	0	0	0	0	0	
公租公課	2,094,600	0	2,094,600	2,281,535	186,935	
事業所税	0	0	0	0	0	
消費税	2,092,600	0	2,092,600	2,279,935	187,335	
印紙税	2,000	0	2,000	1,600	400	
その他（ ）	0	0	0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記）	2,400,000	0	2,400,000	427,322	1,972,678	
本部分	2,400,000	0	2,400,000	427,322	1,972,678	
当該施設分	0	0	0	0	0	
ニーズ対応費	1,326,000	0	1,326,000	2,259,075	933,075	
支出合計	44,619,600	0	44,619,600	45,687,247	1,067,647	
差引	0	0	0	0	0	

施設名 横浜市長津田地区センター

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	310,650	2,440	313,090
5月	326,310	1,590	327,900
6月	329,821	570	330,391
7月	341,560	2,910	344,470
8月	300,280	6,920	307,200
9月	346,380	1,150	347,530
10月	356,870	1,870	358,740
11月	306,320	1,010	307,330
12月	293,890	1,220	295,110
1月	300,450	1,910	302,360
2月	315,230	600	315,830
3月	343,270	3,330	346,600
合計	3,871,031	25,520	3,896,551

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額

令和 7年度 長津田地区センター 利用料金収入決算内訳

(単位:円)

項目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明(内容、積算等)
利用料金収入		3,978,000	0	3,978,000	3,896,551	81,449	
	体育室	1,428,000		1,428,000	1,294,530	133,470	
	会議室	1,500,000	0	1,500,000	1,533,920	-33,920	
	小会議室A	400,000		400,000	374,600	25,400	
	小会議室B	300,000		300,000	326,400	-26,400	
	中会議室	800,000		800,000	832,920	-32,920	
	料理室	80,000		80,000	64,560	15,440	
	和室	490,000		490,000	506,350	-16,350	
	工芸余暇室	480,000		480,000	497,191	-17,191	

令和7年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	5,991	231	689	336	212	392	2,629	1,502	5,991	5,735	104%
5月	30	6,185	293	606	290	332	419	2,865	1,380	6,185	6,025	103%
6月	29	6,495	283	583	467	360	273	3,097	1,432	6,495	6,245	104%
7月	30	6,796	313	910	531	352	323	2,988	1,379	6,796	6,972	97%
8月	30	5,938	286	822	446	377	213	2,743	1,051	5,938	6,089	98%
9月	29	6,744	463	636	373	270	331	3,207	1,464	6,744	5,807	116%
上半期計	177	38,149	1,869	4,246	2,443	1,903	1,951	17,529	8,208	38,149	36,873	103%
10月	30	6,649	336	570	410	357	322	3,409	1,245	6,649	6,124	109%
11月	29	8,034	369	678	565	477	312	4,163	1,470	8,034	6,524	123%
12月	26	5,550	298	716	345	367	172	2,473	1,179	5,550	5,568	100%
1月	26	5,368	257	622	326	308	177	2,368	1,310	5,368	5,209	103%
2月	27	5,792	263	655	378	386	247	2,611	1,252	5,792	5,558	104%
3月	30	6,989	380	852	736	368	150	3,074	1,429	6,989	6,237	112%
下半期計	168	38,382	1,903	4,093	2,760	2,263	1,380	18,098	7,885	38,382	35,220	109%
年間合計	345	76,531	3,772	8,339	5,203	4,166	3,331	35,627	16,093	76,531	72,093	106%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	4,289	909	793	5,991	2,261		915
5月	4,561	891	733	6,185	2,229		839
6月	4,773	827	895	6,495	2,239		948
7月	5,102	750	944	6,796	2,107		1,086
8月	4,233	782	923	5,938	1,869		1,016
9月	5,120	776	848	6,744	2,458		873
上半期計	28,078	4,935	5,136	38,149	13,163	0	5,677
10月	4,738	977	934	6,649	2,310		932
11月	5,926	1,203	905	8,034	3,958		793
12月	4,189	681	680	5,550	1,765		792
1月	3,930	755	683	5,368	1,821		910
2月	4,061	798	933	5,792	1,918		888
3月	5,229	814	946	6,989	2,595		945
下半期計	28,073	5,228	5,081	38,382	14,367	0	5,260
年間合計	56,151	10,163	10,217	76,531	27,530	0	10,937

令和7年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
成人	心も体もすっきり健康体操①	4月～6月	10	50	394	-6893	94000	87107	有	2000	7000	70000	
成人	心も体もすっきり健康体操②	4月～6月	10	50	299	7107	80000	87107	有	2000	7000	70000	
成人	『Sing Along!』～みんなで歌って	4月～6月	6	30	168	100	66000	66100	有	2000	6000	36000	
成人	のんびり&ほのぼの気功(全3回)	4月	3	10	41	-2416	19200	16784	有	1200	4000	12000	
成人	ウクレレ教室 初級コース(全5回)	4月～6月	5	10	49	6729	30000	36729	有	3000	6000	30000	
小学生以下	令和7年度こども読書の日イベント	4月～6月	1	0	17	3036	0	3036	無	0	0	0	
成人	和菓子講座 和菓子で春を演出	4月	1	12	12	4196	19800	23996	有	1650	8000	8000	
どなたでも	おはなし会	5月・7月・9月	5	0	26	27840	0	27840	無	0	5000	25000	
成人・親子	緑のカーテン&寄せ植え体験講座	5月	1	8	9	6581	4000	10581	有	500	3000	3000	
小学生	こども囲碁教室	5月	1	20	15	2731	1600	4331	有	200	3000	3000	
成人・5歳以上	春のアイシングクッキー①②	5月	2	20	36	6827	22000	28827	有	1100	5000	10000	
成人	フラダンス体験講座(全3回)	5月	3	10	21	7934	8400	16334	有	1200	4000	12000	
成人	パン講座ハムマヨパン&ハムマヨ	5月	1	12	12	6145	14400	20545	有	1200	8000	8000	
成人	中国語講座(全3回)	5月	3	10	39	806	22500	23306	有	1500	5000	15000	
小学生	多肉植物アレンジメント	5月	1	16	9	10845	4950	15795	有	550	7000	7000	
赤ちゃんから	ベビーマッサージ(全2回)	5月	2	10	14	9344	6300	15644	有	900	6000	12000	
成人	野菜ソムリエ講座 初夏野菜の加工	5月	1	16	16	-339	28000	27661	有	1750	9000	9000	
どなたでも	ピアノコンサート	5月	1	0	26	11137	0	11137	無	0	10000	10000	
小学生・保護者	将棋教室(全3回)	5月～6月	3	18	51	14106	4400	18506	有	400	5000	15000	
小学生	皮のキーホルダー	6月	1	16	16	7685	8800	16485	有	550	7000	7000	
小学生	キラキラのスライム作り	6月	1	16	16	4658	7200	11858	有	450	5000	5000	
中学生以下	大人のための小さなおはなしの会	6月	1	30	31	2990	0	2990	無	0	0	0	
成人	小泉麴屋が教える手作り味噌講座	6月	1	26	26	7320	40300	47620	有	1550	11000	11000	
成人	ストレッチ講座(全3回)	6月	3	10	26	6570	14400	20970	有	1200	5000	15000	
成人	野菜ソムリエ教室～梅雨時期に	6月	1	16	14	5451	24500	29951	有	1750	9000	9000	
未就学児から	親子クッキングカラフル蒸しパン	6月	1	10	14	4461	5600	10061	有	800	6000	6000	
成人	歴史講演会 古都鎌倉の魅力「鎌	6月	1	40	31	12527	3100	15627	有	100	10000	10000	
成人	春のアレンジメント～レモンリーフ	6月	1	16	12	5357	27600	32957	有	2300	7500	7500	
成人	そば打ち体験	6月	1	10	7	8649	18200	26849	有	2600	8000	8000	
成人	カリグラフィー講座 春夏秋冬に	6月	1	8	8	3108	7200	10308	有	900	5000	5000	1名当日欠席後日支払い
どなたでも	七夕短冊飾り	7月	1	0	16	6553	0	6553	無		0	0	
小学生	ジオラマを作ろう	7月	1	16	16	1687	8800	10487	有	550	6000	6000	
成人	手作りソーセージ	7月	1	12	16	1525	21600	23125	有	1800	6000	6000	
成人	包丁研ぎ講座	7月	1	6	16	648	6000	6648	有	1000	5000	5000	
成人	ウィークエンドシトリ	7月	1	12	16	3987	18000	21987	有	1500	8000	8000	
小学生	保冷剤で作るアロマ芳香剤	7月	1	16	16	5458	5600	11058	有	350	5000	5000	
小学生	アマチュア無線体験&デジタルレ	7月	1	16	16	5758	9600	15358	有	1200	5000	5000	
小学生	3食だんご作り	7月	1	16	16	-1182	4800	3618	有	300	0	0	
小学生	竹であそべるものを作ろう	7月	1	16	16	690	2500	3190	有	100	0	0	

小学生	おもしろ科学・実験教室 くねくね	7月	1	20	16	6672	17000	23672	有	850	6000	6000	
小学生	お絵かきオリジナルバッグを作る	7月	1	16	16	7685	8800	16485	有	550	7000	7000	
小学生	バルーンアート体験	7月	1	16	16	4958	4500	9458	有	300	5000	5000	
小学生	お菓子作り	7月	1	12	16	4575	7800	12375	有	650	5000	5000	
小学生	焼き物をしよう	7月	1	16	16	10996	17600	28596	有	1100	7000	7000	
小学生	和紙工作	7月	1	8	16	5546	4400	9946	有	550	5000	5000	
小学生・保護者	地球温暖化防止 エコ工作教室	8月	1	12	16	12480	6600	19080	有	550	0	0	
小学生	デイキャンプ	8月	1	20	16	4084	16800	20884	有	600	0	0	
小学生	苔玉作り	8月	1	16	16	5402	10400	15802	有	650	5000	5000	
小学生	ミュージカルコーラス	8月	3	16	16	11170	6500	17670	有	500	5000	15000	
小学生	東京科学大学生と遊ぼう	8月	1	16	16	500	0	500	無		0	0	実験用の手袋他
成人・小学生	小鳥の苔玉	8月	1	20	16	27021	10800	37821	有	1800	7000	7000	
どなたでも	センターまつり	11月	1	0	16	188711	16620	205331	無		58000	58000	
どなたでも	ハロウィンコンサート	10月	1	0	16	2530	0	2530	無		0	0	
成人	パン講座 白パン	9月	1	12	16	3885	14400	18285	有	1200	8000	8000	
成人	歴史後援会 国宝の太刀「江雪」	9月	1	50	54	13563	10800	24363	有	200	20000	20000	
成人	バードカービング体験講座(全2回)	9月	2	10	12	12644	21600	34244	有		6000	12000	
成人	秋のアレンジメント ルーティブー	9月	1	16	10	6457	24500	30957	有	2450	7500	7500	
4歳から小学生	キッズダンス(全3回)	9月	3	10	12	5670	12000	17670	有	1000	5000	15000	
成人	心も体もすっきり健康体操①	9月～11月	10	50	390	-8893	96000	87107	有	2000	7000	70000	
成人	心も体もすっきり健康体操②	9月～11月	10	50	275	13107	74000	87107	有	2000	7000	70000	
成人	かぼちゃチーズケーキ	9月	1	12	12	4600	22800	27400	有	1900	8000	8000	
3歳から小学生	キッズ★フラダンス(全2回)	9月	2	10	73	-1811	12400	10589	有	800	4000	8000	1回参加可(500円)
成人	野菜ソムリエ教室 ～野菜たっふ	9月	1	16	15	2725	26250	28975	有	1750	9000	9000	
成人	スマホ講座 LINEをとことん使い	9月	2	20	44	5699	27600	33299	有	1200	8000	16000	
成人	パン講座 ほっくりお芋パン	10月	1	12	12	1702	15600	17302	有	1300	8000	8000	
幼児親子	手品ショー＆ワークショップ	10月	1	30	23	8309	4800	13109	有	400	8000	8000	
成人	大人のための小さなおはなしの	10月・3月	2	30	26	4790	0	4790	無		0	0	協力事業
成人	とんぼ玉作り体験	10月	2	12	8	10226	14400	24626	有	1800	5000	10000	
成人	長津田歌声サロン	10月～12月	5	30	133	4719	61200	65919	有	1800	6000	30000	
成人	ピラティス講座	10月	3	10	30	6902	15000	21902	有	1500	5667	17000	
未就学児親子	親子クッキング	10月	1	10	12	4913	4900	9813	有	700	6000	6000	
成人	野菜ソムリエ講座 大人のハロウ	10月	1	16	16	316	28000	28316	有	1750	9000	9000	
どなたでも	ハワイアンイベント	10月	1		89	28853	26700	55553	有	300	23000	23000	
成人	今から始める男の料理講座	10月	1	12	6	7695	8400	16095	有	1400	7000	7000	

小学生	カリグラフィー体験	10月	1	10	10	5758	5000	10758	有	500	5000	5000	
成人	ウクレレ教室 初級からのステップ	10月～12月	5	12	49	6429	30000	36429	有	3000	6000	30000	
成人	和紙ちぎり絵講座	10月	1	8	7	5282	6300	11582	有	900	6000	6000	
どなたでも	ロビーコンサート	11月	1	30	45	5280	0	5280	無		0	0	
どなたでも	ハロウィンコンサート	10月	1		121	22273	0	22273	無		20000	20000	
小学生親	親子料理教室	10月	1	8	16	11006	25600	36606	有	3200	13000	13000	
成人	陶芸体験教室	11月	2	10	20	16086	20000	36086	有	2000	7500	15000	
赤ちゃん親	ベビーマッサージ	11月	2	10	18	10244	5400	15644	有	900	6000	12000	
成人	小泉麴屋が教える手作り味噌講座	11月	1	26	26	8650	40300	48950	有	1550	11000	11000	
成人	3食しっかり食べましょう	11月	1	16	13	-1320	3900	2580	有	300	0	0	
成人	クリスマスアレンジメント	11月	1	16	16	5667	44800	50467	有	2800	7500	7500	
成人	ヴィクトリアケーキ	11月	1	12	12	5570	21600	27170	有	1800	8000	8000	
成人	和菓子講座	11月	1	12	12	5443	19800	25243	有	1650	8000	8000	
小学生・保	将棋教室	11月	3	16	33	13106	3600	16706	有	400	5000	15000	
成人	シュートレン作り	12月	1	12	12	6790	29400	36190	有	2450	8500	8500	
成人	野菜ソムリエ教室 素敵なおうち	12月	1	16	16	4838	28000	32838	有	1750	9000	9000	
成人	そば打ち体験	12月	1	10	10	8589	26000	34589	有	2600	8000	8000	
成人	冬のアロマ講座	12月	1	16	18	4886	21600	26486	有	1200	7000	7000	
小学生	お菓子作り	12月	1	12	8	5001	5200	10201	有	650	5000	5000	
成人	中華料理&ミニ中国語会話	12月	1	20	17	-636	28050	27414	有	1650	7000	7000	
小学生	キャンドル作り	12月	1	16	13	0	0	0	無		0	0	
成人と5歳	クリスマス アイシングクッキー①	12月	2	20	37	6517	26000	32517	有	1300	5000	10000	
小学生以上	長津田おたのしみ鉄道教室	12月	1	30	49	0	0	0	無		0	0	
小学生	書道・ペン字教室	12月	1	12	12	5568	0	5568	無		5000	5000	
どなたでも	サンタ派遣	12月	1		42	2835	0	2835	無		0	0	写真プレゼント
成人	歌声広場	3月	1	25	31	6940	9300	16240	有	300	11000	11000	
小学生から	長津田地区囲碁大会	3月	1		47	1584	0	1584	無		0	0	協力事業
成人	心も体もすっきり健康体操①	1月～3月	8	50	332	-13513	83200	69687	有	1600	7000	56000	
成人	心も体もすっきり健康体操②	1月～3月	8	50	210	15287	54400	69687	有	1600	7000	56000	
成人	包丁研ぎ講座	1月	1	6	6	648	6000	6648	有	1000	5000	5000	
成人	フルーツロールケーキ	1月	1	12	12	5618	20350	25968	有	1850	8500	8500	
成人	美しい文字を書きましょう(全3回)	1月～3月	3	10	36	4776	16800	21576	有	1200	5000	15000	
成人	手作りハム講座	1月	1	12	12	3328	19800	23128	有	1650	6000	6000	
成人	太極拳で楽しく体力づくり(全5回)	1月～3月	3	14	51	-2208	35000	32792	有	2500	8333	25000	
どなたでも	ロビーコンサート クラリネット四重奏	2月	1	30	57	19137	0	19137	無		10000	10000	
成人	スイーツ講座 プレーンスコーン	3月	1	25	12	6500	19800	26300	有	1650	8000	8000	
成人	野菜ソムリエ講座 野菜果物で彩	3月	1	12	16	3422	28000	31422	有	1750	9000	9000	
成人	毎日のスキンケアで 美しさを育てよう	3月	1	16	4	7568	4800	12368	有	1200	5000	5000	
収支記帳	共通消耗品(現金支払分)					18727		18727	無				講座用備品
収支記帳	共通消耗品(請求書支払分)					5575		5575	無				講座用
収支記帳	自主事業傷害保険 屋外(前払い)					0		0	無				
収支記帳	自主事業傷害保険 屋内(前払い)					24310		24310	無				
合計				4,549		909678	1996520	2906198					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和7年度 苦情(意見・要望・提案・指摘事項含む)対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	2025-05-08	料理室がエアコンを掛けても暑い。(窓から差し込む直射日光が強い)	料理室に遮光カーテンを新調しました。部屋がキレイに明るくなったと同時に、窓から入り込む日差しを遮り、部屋の温度上昇を抑える効果があります。
2	2025-05-09	小学生の児童が下校途中にランドセルを背負ったまま遊ぶ為に来館があり、館内の入口付近に滞在していた為、「下校途中での立ち寄りダメなので、一度自宅へ帰ってからまた来て下さい」とスタッフが声掛けをして退館して頂きました。 その後、保護者様からお電話を頂き、「子供が下校途中に地区センターに何故行ってはいけないのか。地区センターの規約に(小学生の)下校途中の立ち寄りを認めていない旨を記載しているのか。規約は誰が決めているのか。」とのクレームを頂きました。	小学校へも再度確認を致しましたが、下校途中の立ち寄り(地区センター含む)は以前より学校として禁止されております。 地区センターの規約(利用要綱)に、今回の様な具体的な表記はありません。規約は当館の指定管理者であります(株)清光社が決めておりますが、区役所と相談の上、決める項目もあります。 また、防犯上も考慮して、小学生のみ(保護者同伴の場合は除外)の利用は17時まで(中学生は18時まで)と規定しております。 何卒、施設のご利用ルールに関しまして、ご理解・ご協力頂けます様お願い申し上げます。
3	2025-06-09	体育室A面のソフトバレー兼用のバドミントン支柱が使い辛い。(レバーが沢山あり分かり辛い)	体育室A面のバドミントン支柱を新調しました。 キレイで使い易くなりました。
4	2025-06-09	バレーボール支柱カバーが欲しい。	バレーボール支柱カバーを新規に購入し、設置しました。
5	2025-06-13	茶道に使用する風炉の電熱器が弱い。	唐銅面取風炉、及び、風炉用電熱器を新調致しました。 注)専門業者からの回答に基づき、風呂用電熱器は湯を水から沸かす為のものではなく、お湯の状態のものを保温する為のものであることをご説明致しました。 また、同時に風炉用柄杓につきましても新規に購入致しました。
6	2025-07-13	体育室でラクロスが出来ないか。	ラクロスは球技の中でも激しい動きでアルミニウム製のスティックによるチェックとハードなボディーアタックがあり、ボールの衝突も伴う為、体育室の設備や安全面を考慮して当館ではご利用出来ません。[7/16ご回答済内容]
7	2025-09-02	工芸余暇のエアコンの冷気が直ぐに部屋全体に行き届かないので扇風機を設置して欲しい。(部屋に1台しかなく、風向きが限られている)	工芸余暇室用にサーキュレーターを購入し、要望があれば貸出可能としました。(9/9～)

8	2025-10-10	和室の茶道具の「棗(なつめ)」と「茶こし」に抹茶ついたまま片付けられているとの指摘あり。	茶道具使用の際は、事前に受付で貸出申請して頂ける様、掲示しました〔無断使用禁止〕
9	2025-10-27	小会議室Bの机脚部キャスターのストッパー破損(固定のまま)が多いので動かし辛い。	固定されたまま破損していたキャスターを可動可能に修繕致しました。
10	2025-11-09	近隣住民の方より、本館裏側から異音(高音)がするので止めて欲しい。	異音の出どころを調査した結果、1Fトイレ喚起ファン付近と判明した為、専門業者(計3社)による現地調査を実施。 換気扇周りの一部脱落していた緩衝材を適正な位置に設置(修復)済。 緩衝材修復の効果確認の為、暫くの期間、異音が発生しないか計測器(デジタル騒音計)で計測し経過観察する。 尚、並行して暫定対策として閉館時に換気扇OFF、開館前に換気扇ONの対応を継続する。 恒久対策として令和8年4月以降に換気ファン本体(モーター)を交換する予定。
11	2025-12-07	1Fトイレ前の給水機(ウォータークーラー)の黒ずみがだんだん広がっているので擦り洗いで頂けるとありがたい。	専用の溶剤で黒ずみを除去しました。(本館側と体育館側の両方)
12	2026-01-23	以前に小会議室Aを利用した際、前の時間帯のスタッフによる利用終了点検後に次の方どうぞといつもなら声掛けしてもらえたのに、もらえない日があって入室するのが遅くなってしまった。不親切に思った。	大変申し訳ございませんでした。 恐らく2F娛樂コーナーにてお待ち頂いていたものと推測致します。 利用終了点検後、ロビーや会議室前に人がいらした場合は声掛けする様に再度徹底致します。
13	2026-02-17	バレーボールネットの上部ロープが劣化しているので換えて欲しい。	新規ロープを購入し交換対応しました。安心・安全にご利用頂けます。
14	2026-02-24	工芸余暇をご利用頂いた団体より、入口前のタイルカーペット上に「糸くず等」の細かなゴミが落ちており、清掃が行き届いていないとのこと指摘を受けました。	大変申し訳ございませんでした。 全職員・スタッフに対して、各部屋(2F)入口を出たところのタイルカーペットに「糸くず等」のゴミがあった場合(部屋の鍵開け時・利用終了点検時・他)は清掃するように周知徹底致しました。

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	2025-04-01	2024年11月1日に行った「脱酸素取組宣言」を継続しています。	館全体として省エネに取り組んでいます。
2	2025-04-01	1Fロビー、及び、中会議室でWi-Fiサービスを無料で引き続き提供しています。	好評です。
3	2025-04-01	携帯充電器で貸出しサービス(有料)を引き続き提供しています。	好評です。
4	2025-04-01	緑区フードドライブ回収BOXを継続設置しています。	集まった食品は緑区社会福祉協議会を通じて食を必要としている方へ無償でお渡ししています。 ご協力ありがとうございました。引き続きご協力をお願い致します。
5	2025-04-01	長津田駅の横浜市PRボックスへ、自主事業の講座チラシの配架を引き続き実施しています。	駅でも入手する事が出来ると好評です。
6	2025-04-01	横浜市のウォーキングポイントリーダー設置場所として継続登録しています。	利用される方の健康増進に役立っています。
7	2025-04-01	引き続きエレベーター内にスツールを設置。その中に飲料水と、簡易トイレグッズを設置しています。	無事故が一番ですが、もしもの時の安心を提供出来ています。特に高齢者には、ほんの少しでも腰を下ろせると好評です。
8	2025-04-08	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者の安心・安全に繋がります。
9	2025-04-08	専門業者による電気設備点検を受けました。	ご利用者の安心・安全に繋がります。
10	2025-04-14	専門業者による卓球台点検[全10台]を受けました。	ご利用者の安心・安全に繋がります。
11	2025-04-14	専門業者による床・カーペット清掃を実施しました。	ご利用者に綺麗な環境で気持ち良くご利用頂けます。
12	2025-04-14	専門業者による防火対象物点検を受けました。	ご利用者の安心・安全に繋がります。
13	2025-04-21	令和7年度もクールシェアスポットとして登録しております。	指定暑熱避難施設として位置付け、市民の皆様が外出時に一時的に暑さをしのぐ場としてご利用が可能です。横浜市のウェブページ等でも登録・公表されています。
14	2025-04-23	子ども読書の日イベントに、子ども用の絵本や本をテーマを決めて多数取り揃え、貸出易く配架を行いました。 (4月23日～6月7日) 小学生以下対象に貸出時スタンプを集め、一定数集めるとプレゼントを渡しました。	普段より多くの子どもたちに利用頂き好評でした。子供達が読書をする良いきっかけにもなりました。
15	2025-04-24	いぶき野小学校2年生による施設見学を受け入れました。	地区センターがどの様なところか、児童の皆さんに知って頂くことが出来ました。
16	2025-04-25	プレイルーム用遊具[大型ブロックおもちゃ、ブルトイ引き車]、遊具用カゴを購入しました。	遊具が増えたと好評です。 また、大型ブロックおもちゃは種類豊富な色と形を自由に組み立てることで、お子様の発想力や表現力を伸ばすのに役立ちます。大型サイズなので出来上がった作品に対してお子様も達成感と満足感を得られます。
17	2025-05-08	料理室に遮光カーテンを新調しました。	部屋がキレイに明るくなったと同時に、窓から入り込む日差しを遮り、部屋の温度上昇を抑える効果があります。
18	2025-05-12	専門業者による空調設備点検・清掃を行いました。	これから暑くなる時期に備えて、利用の皆様に快適空間を提供出来る様に準備しました。

No.	実施時期	内 容	効 果
19	2025-05-12	全(職員＋スタッフ)で敷地内雑草除去作業を実施しました。	夏になる前に外観がスッキリしました。 ご利用者様に綺麗な環境で気持ち良くご利用頂けます。
20	2025-05-12	当館職員・スタッフに対して接遇・マナー研修を実施しました。	ご利用者へ対するサービス向上と満足度UPへ繋がります。
21	2025-05-15	いぶき野小学校2年生による「まち探検」を受け入れました。	沢山のご質問ありがとうございました。 当施設を知って頂く良い機会となりました。
22	2025-05-19	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
23	2025-05-24	ピアノコンサート(無料)を開催しました。	午後のひと時を「ジャズやソフトなゴスペルの弾き語り」のピアノ演奏で楽しんで頂きました。
24	2025-05-29	長津田第二小学校2年生による「まち探検」を受け入れました。	沢山のご質問ありがとうございました。 当施設を知って頂く良い機会となりました。
25	2025-06-08	子ども読書の日イベントで、子どもたちが読んだ本の感想文を書いてもらい、受付横のコルクボードに掲示しました。	子供達が本や絵本を選ぶ際のヒントになったと好評でした。
26	2025-06-09	専門業者による害虫駆除を実施しました。	利用者の方に衛生面含め安心して施設をご利用頂けます。
27	2025-06-09	以前利用者からご要望がありましたバレーボール支柱カバーを新規に購入し、設置しました。	より安心・安全にバレーボールを楽しんで頂けます。
28	2025-06-10	通常の月の新刊本配架とは別に、第71回青少年読書感想文全国コンクール課題図書を夏休み前に早めの配架を行いました。 また、大勢の方に公平にご利用頂ける様に『1人1冊』で『貸出期間は1週間』としました。	各課題図書に対してより多くの子供達が期間内に読むことが出来ると好評です。
29	2025-06-10	専門業者による電気設備点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
30	2025-06-12	専門業者による自動ドア点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
31	2025-06-13	茶道に使用する風炉の電熱器が弱いとのご指摘に対して、唐銅面取風炉、及び、風炉用電熱器を新調致しました。 また、同時に風炉用柄杓につきましても新規に購入致しました。	使い易くなったと好評です。 注)専門業者からの回答に基づき、風呂用電熱器は湯を水から沸かす為のものではなく、お湯の状態のものを保温する為のものであることをご説明致しました。
32	2025-06-17	緑区地区センター館長会議に出席して来ました(館長) 於)白山地区センター	各館の状況・課題について意見交換を実施しました。 今後の運営に役立ちました。
33	2025-06-18	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
34	2025-06-21	令和7年度 第1回長津田地区センター委員会を開催しました。	参加頂いた皆様へ、令和6年度の事業報告と今年度(令和7年)の事業計画をご報告し、今後の運営・サービス向上へ繋がられる様に致しました。
35	2025-07-02 ～ 2025-07-07	七夕の飾り付を行いました。	七夕用の竹をロビーに取り付けて、皆さんが思い思いの飾りを作ったり、短冊を書いたりして、竹いっぱい飾り付けて頂きました。
36	2025-07-14	専門業者による床洗浄ワックス・タイル洗浄・カーペット清掃を実施しました。	ご利用者様に綺麗な環境で気持ち良くご利用頂けます。
37	2025-07-14	当館職員・スタッフに対して情報セキュリティ(個人情報含む)研修を実施しました。	ご利用者様が安心・安全にご利用頂ける様、大切な個人情報の適正な取り扱い・漏洩防止を徹底することで、信頼度UP・満足度UPへ繋がります。

No.	実施時期	内 容	効 果
38	2025-07-14	長津田地区夏期防災防犯パトロールに参加〔館長〕して来ました。	地域の皆様との中で、地域ニーズを把握する良い機会となりました。今後の事業展開の参考に致します。
39	2025-07-16	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
40	2025-07-27	センター便り第48号を発行致しました。	センター委員会実施報告、修繕・工事・導入設備等の報告、自主事業の活動報告、センターまつりの開催予定、他、ご報告とお知らせを広く発信致しました。
41	2025-07-31	長津田地区社会福祉協議会へ寄付を行いました。	長津田地域の社会福祉活動への貢献が出来ました。
42	2025-08-08	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
43	2025-08-12	専門業者による電気設備点検(停電検査含む)を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
44	2025-09-03	令和7年度 第1回利用者会議を開催しました。	令和6年度の事業報告と今年度(令和7年)第1四半期+7月迄のご報告を行いました。 参加頂いた皆様から、貴重なご意見を頂きました。今後の運営・サービス向上へ繋げられる様に致しました。
45	2025-09-08	つたのは学園と合同で防火防災訓練を実施しました。	万が一の災害時、ご利用者の皆様に素早く、且つ、安全に避難して頂ける様に職員で訓練を行いました。 つたのは学園様との連携も取りながら、いざという時の為に役立つ良い訓練となりました。
46	2025-09-08	専門業者による消防設備点検を受けました。	万が一の災害時の為に、ご利用者様の安心・安全に繋がります。
47	2025-09-08	専門業者による窓ガラス・網戸清掃を実施しました。	快適にご利用者様にご利用頂けます。
48	2025-09-09	工芸余暇室用でエアコンの冷気が直ぐに部屋全体に行き届かないとのご意見に対して、工芸余暇室用にサーキュレーターを購入し、要望があれば貸出可能としました。(9/9～)	エアコンの冷気が部屋全体に早く行き渡る様になったと好評です。
49	2025-09-10	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
50	2025-09-16	緑区地区センター館長会を当館にて開催致しました。	各館の状況・課題について意見交換を実施し、今後の運営に役立ちました。
51	2025-09-19	専門業者による自動ドア設備点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
52	2025-09-26	昨年度のミドリネットアクションプランについて(Cグループ・ミドリネット長津田エリア)の打合せに副館長が参加しました。	どの様な地域連携が出来るか、各施設より今後の実施に向けて意見を出し合いました。
53	2025-10-07	関東電気保安協会による電気設備点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
54	2025-10-14	専門業者による床洗浄ワックス・タイル洗浄、カーペット清掃を実施しました。	快適にご利用者様にご利用頂けます。
55	2025-10-14	専門業者による空調設備保守点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
56	2025-10-14 ～ 2025-10-16	専門業者による敷地内の植栽剪定を実施しました。	見た目もスッキリし、ご利用者様に綺麗な環境で気持ち良くご利用頂けます。
57	2025-10-15	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
58	2025-10-25	長津田小学校創立80周年記念事業実行委員会に館長が参加して来ました。	地域活動の一環として近隣小学校の記念事業に協力しています。

No.	実施時期	内 容	効 果
59	2025-10-30	令和7年度 長津田わくわくメニューコンクール地域審査会に館長が参加しました。	地域の小中学生が考えた料理レシピを審査すると共に、地域の皆様と色々な意見交換をすることが出来ました。
60	2025-11-03	第19回 長津田まつりに参加して来ました。〔館長〕	関係者の皆さんへご挨拶をさせて頂くと共に情報交換をすることが出来ました。今後の施設運営の参考にさせて頂きます。
61	2025-11-10	法令で定められている12条点検〔建築設備:本棟・体育室棟〕を受審しました。	適切な設備運営が出来ているかを専門業者に確認頂き、ご利用者様の安心・安全に繋がります。
62	2025-11-10	法令で定められている12条点検〔防火設備〕を受審しました。	適切な設備運営が出来ているかを専門業者に確認頂き、ご利用者様の安心・安全に繋がります。
63	2025-11-10	年末大掃除の一環として体育室2Fギャラリーの埃落としを、職員・スタッフ全員で実施しました。	今後も皆様に安心してキレイな環境で快適にご利用頂ける様に致しました。
64	2025-11-11	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
65	2025-11-12	施設見学〔森村学園 初等部 5年生〕を受け入れました。	教員2名＋児童約40名が来館し、施設の見学、及び、質問事項にスタッフが回答し、地区センターがどの様なところか、児童の皆さんに知って頂く良い機会となりました。
66	2025-11-13	クリスマス関連の本を集めてクリスマスの本特設コーナーを作りました。	本を探す時間を短縮出来、選び易くなったと好評でした。
67	2025-11-29	長津田小学校創立80周年記念式典・祝賀会に参加致しました。〔館長〕	長津田小学校の80周年をお祝いすると共に地域の皆様と情報交換を行いました。今後の事業展開の参考に致します。
68	2025-12-07	1Fロビーにクリスマスの飾り付けを行いました。	利用者の方に少しではありますがクリスマス気分をあげさせて頂きました。
69	2025-12-08	各部屋の年末大掃除を、職員・スタッフ全員で実施しました。	休館日に職員・スタッフ全員で実施した為、外部委託の経費を削減しました。今後も皆様に安心して快適にご利用頂ける様に致しました。
70	2025-12-08	専門業者による害虫防除を実施しました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
71	2025-12-09	専門業者による電気設備点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
72	2025-12-11	専門業者による自動ドア点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
73	2025-12-15	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
74	2025-12-16	緑区地区センター館長会議に出席して来ました。〔館長〕	各館の状況・課題について意見交換を実施しました。今後の運営に役立ちました。
75	2025-12-16	長津田地区年末防犯防火パトロールに参加して来ました。〔館長〕	地域の皆様との中で、地域ニーズを把握する良い機会となりました。今後の事業展開の参考に致します。
76	2025-12-23 2025-12-25	部屋をご利用の団体様へサンタ派遣サービスを行いました。	職員がサンタに扮して、お預かりしたプレゼントを参加されたお子様達へお配りし、大変楽しんで頂きました。参加されたご利用者の皆様とサンタを含めた記念撮影も実施しました。(12/23:4グループ、12/25:1グループ)
77	2026-01-10	令和8年度緑区新年賀詞交換会に出席して来ました(館長) 於)十日市場地区センター	緑区の各方面の皆様との新年のご挨拶に加え、地域の皆様と情報交換する良い機会となりました。今後の事業展開の参考に致します。
78	2026-01-13	専門業者による床清掃ワックス・タイル清掃・カーベット清掃を実施しました。	ご利用者様に綺麗な環境で気持ち良くご利用頂けます。
79	2026-01-13	専門家にピアノの調律をして頂きました。	ピアノご利用者が快適に利用出来る様になりました。

No.	実施時期	内 容	効 果
80	2026-01-15	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
81	2025-01-25	センター便りR7年度 2026年1月号(第49号)を発行致しました。	センターまつり、他、ご報告とお知らせを広く発信致しました。
82	2026-02-06	令和7年度 地域施設間連携会議[ミドリネット] に副館長が参加して来ました。	横浜市市民協働推進センター長を講師に「市民協働」をテーマとした講義を受け、学びを深めることが出来ました。今後の施設間連携と協働に向けての認識を深めることが出来ました。
83	2026-02-10	専門業者による電気設備点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
84	2026-02-14	令和7年度 第2回長津田地区センター委員会を開催しました。	参加頂いた皆様からのご意見・ご要望を今後の運営・サービス向上へ繋げられる様に致します。
85	2026-02-14	令和7年度 第2回利用者会議を開催しました。	参加頂いた皆様からのご意見・ご要望を今後の運営・サービス向上へ繋げられる様に致します。
86	2026-02-18	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
87	2026-03-09	つたのは学園と合同で防火防災訓練を実施しました。	万が一の災害時、ご利用者の皆様に素早く、且つ、安全に避難して頂ける様に職員で訓練を行いました。つたのは学園様との連携も取りながら、いざという時の為に役立つ良い訓練となりました。
88	2026-03-09	専門業者による消防設備点検を受けました。	いざという時の為に、ご利用者様の安心・安全に繋がります。
89	2026-03-09	専門業者による窓ガラス網戸清掃を行いました。	ご利用者様に、キレイで気持ち良くご利用頂くことが出来ます。
90	2026-03-18	専門業者によるエレベータ点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。
91	2026-03-19	長津田第二小学校卒業式に参列して来ました。(館長)	地域の繋がりと、当館へも良く遊びに来てくれた近隣小学校の卒業式に参列し、成長した児童の皆さんを観ることが出来て大変嬉しく思います。小学校と地区センターの繋がりも改めて認識出来る良い機会となりました。
92	2026-03-21	第3回 田奈中学校 合唱部 定期演奏会に行って来ました(館長)	地域の繋がりと、生徒達が頑張った成果を観る・聴くことが出来て良かったです。合唱部3年生の最後(卒業の為)を飾るセレモニーも含めた演奏会でした。
93	2026-03-24	緑区地区センター館長会に出席して来ました。(館長) 於)中山地区センター	当館の近況報告を行うとともに、各館の現状や課題を伺った上で意見交換を実施することにより、今後の運営に役立ちました。
94	2026-03-25	専門業者による自動ドア点検を受けました。	ご利用者様の安心・安全に繋がります。

令和7年度 備品一覧

施設名 横浜市長津田地区センター

No	品 名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増 減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	バドミントン用支柱	トーエイライトB5785	37,400	1	2025年5月12日			1
2	バレーボール用支柱カバー	トーエイライトB2049	33,550	1	2025年5月13日			1
3	工芸余暇室用テーブル	コクヨFLF-K1806KNN-S1PW	57,750	4	2025年6月30日			1
4	和室風炉用電熱器	ヤマキ電器 YU-001-C	33,407	1	2025年6月9日			1
5	和室唐銅面取り風炉	銅面取り型	42,000	1	2025年6月9日			1
6	副館長用PC	HP Pro SFF 400 G9	108,900	1	2025年9月4日			1
7	図書貸出用パソコン本体	FUJITSU FMVD6000XP	107,360	1	2025年11月30日			1
8	液晶デジタルテレビ	ソニー KDL-32EX420	46,800	1	2011年9月21日	1	2026年3月31日	0
9	DAMモニター 27型	PTFGLB-27W	0	1	2024年10月24日	1	2026年3月31日	0
10	DAMモニター 24型	WIS TDL244HR	31,260	1	2026年2月18日			1
11	事務所ノートPC	SONY VAIO Eシリーズ	89,257		2012年4月19日	1	2026年3月31日	0
12	図書用(親)奥に設置①デスクトップパソコン	FUJITSU D552/HX	0		2015年2月12日	1	2026年3月31日	0
13	図書用(親)奥に設置①モニター	I-O DATA	0		2015年2月12日	1	2026年3月31日	0
14	図書・予約システム用 ②デスクトップパソコン	FUJITSU D551/GX	0		2015年2月12日	1	2026年3月31日	0
15	図書・予約システム用 ②モニター	ACER V176L	0		2015年2月12日	1	2026年3月31日	0
16	Techno Blood ユーザーバッテリー	U4 バッテリー WHITE	85,000	1	2016年12月1日	1	2026年3月31日	0
17	リゾグラフ	RZ570	0	1	2006年4月28日	1	2022年12月28日	0
18	シュレッダー	RICOH 2221PS	138,000	1	1998年8月14日	1	2021年3月31日	0
19	カラオケ	DAM-PDV	50,000	1	2015年3月26日	1	2024年5月31日	0
20	中会議室 机	1800×450 FS A30M BT405	43,668	6	2018年3月31日			6
21	DAMリモコン	PM700ZB	40,800	1	2018年4月15日			1
22	デスクトップパソコン	DELL Optiplex3020	52,509	3	2014年3月11日	2	2026年3月31日	1
23	おむつ交換台(ベット)	50842	62,400	1	2002年11月25日	1	2026年3月31日	0
24	シューズボックス	SA-241	47,000	1	1992年11月25日	1	2026年3月31日	0
25	えもんかけ(衣桁)	記載無し	記載無し	1	記載無し	1	2026年3月31日	0
26	工芸余暇室 机	サイドST SE-1860M	記載無し	1	記載無し	1	2026年3月31日	0
27	和室B ホワイトボード	記載無し	記載無し	1	記載無し	1	2026年3月31日	0
28	中会議室 椅子	記載無し	記載無し	37	記載無し	6	2026年3月31日	31

29	事務室 液晶ディスプレイ (黒)	FTD-G732AS/ BK 17型	20,000	1	2008年11月1日	1	2026年3月31日	0
30	事務室 ビデオ	パナソニック	現物支給	1	1990年3月16日	1	2018年12月15日	0
31	事務室 プリンター	エプソンPM-880 C	32,750	1	2001年6月22日	1	2018年12月15日	0
32	事務室 ストップウォッチ	セイコーハードレス TYJ018	22,400	1	記載無し	1	2018年12月15日	0
33	事務室 ワイヤレスマイク(ピ ンマイク)	Victor WM-860	29,000	1	2009年3月11日	1	2018年10月6日	0
34	事務室 マイクロホン	オーディオテクニカ PRO200	15,500	1	2011年2月9日	1	2018年10月6日	0
35	小会議室B 電気掃除機(ブ ルー)	ナショナルMC-KI YA-A	17,500	1	2001年11月22日	1	2019年12月1日	0
36	中会議室 机	トヨセット STC-1 845		18	2006年2月10日	6	2018年3月31日	0
37	機械室 湯茶用具入れ	ウチダビジネスキッ チンNG 23-S	22,000	2	2001年11月22日	2	2018年12月15日	0
38	機械室 スキャナー	エプソンGT-F65 0	19,380	1	2001年1月15日	1	2018年12月15日	0
39	機械室 パーベキューコンロ	記載無し	16,500	1	2008年9月22日	1	2018年12月15日	0

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和7年度 修繕一覧

施設名 横浜市長津田地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	4月12日	壁用ひび割れ補修材代 5点	3,260	長津田地区センター
2	4月14日	移動式鏡脚部修理代	33,000	MN企画
3	5月8日	料理室遮光カーテン・非常口レースカーテン代	94,655	スーパービバホーム 長津田店
4	6月10日	体育館女子トイレ自動手洗浄装置更新代	117,491	株式会社三共工業
5	5月28～ 6月2日	A種(PAS)接地抵抗値の改善工事代	283,800	有限会社日向電気工事
6	7月2日	駐輪場階段 目地補修工事代	58,300	株式会社三共工業
7	7月14日	館内電波時計調整作業代	24,832	シチズンITC株式会社 (つたのは学園と按分)
8	7月14日	ガス漏れ火災警報設備警報盤等撤去代(事務所・つたのは学園センサー)	79,200	共和防災設備株式会社 (つたのは学園と按分)
9	7月14日	工芸余暇室等ガス漏れ火災警設備器更新代	86,900	共和防災設備株式会社
10	8月3日	壁用ひび割れ補修材代 5点	3,115	長津田地区センター
11	8月3日	館内電波時計バッテリー交換作業代	40,441	シチズンITC株式会社 (つたのは学園と按分)
12	8月19日	事務所空調機 点検・清掃代	11,110	東芝コンシューママーケティング株式会社
13	8月27日	本館1階ロビー丸型非常灯更新工事代	111,925	株式会社三共工業
14	8月27日	小会議室B ドアクローザー更新工事	55,660	株式会社三共工業
15	9月3日	小会議室A エアコン配管部穴埋補修工事代	37,400	株式会社三共工業

16	9月30日	本館2F男子トイレ 自動手洗い水栓交換工事代	117,491	株式会社三共工業
17	9月30日	体育館女子トイレ奥 洗浄便座修理代	18,480	東芝コンシューママーケティング株式会社
18	10月20日	本館玄関外 天板剥がれ補修工事代	32,065	株式会社三共工業
19	11月1日	料理室 棚扉丁番交換作業代	39,600	株式会社アセットデザイン
20	11月14日	体育館男子トイレ 自動手洗い水栓交換工事代	117,491	株式会社三共工業
21	11月15日	事務所スタッフ用ロッカー 扉丁番交換作業代	41,800	株式会社アセットデザイン
22	11月26日	本館1Fトイレ詰り排管高圧洗浄・桧洗浄洗浄代	96,800	アサヒ技研株式会社
23	11月26日	体育館男子トイレ個室扉修理工事	81,070	株式会社三共工業
24	11月10日	小会議室B 壁紙・床カーペット 内装工事代	325,974	株式会社三共工業
25	1月8日	本館多目的トイレ 自動手洗い水栓交換工事代	117,491	株式会社三共工業
合計			2,029,351	

令和7年度 委託内容一覧

施設名 横浜市長津田地区センター

No	委託期間	委 託 内 容	金 額(円)	業 者 名
1	2025.4.1 ～ 2026.3.31	冷暖房設備保守	412,561	有限会社メンテックサービス
2	2025.4.1 ～ 2026.3.31	機械警備	191,568	京浜警備保障株式会社
3	2025.4.1 ～ 2026.3.31	自家用電気工作物保安管理	151,252	(財)関東電気保安協会
4	2025.4.1 ～ 2026.3.31	自動ドア定期保守	134,808	株式会社神奈川ナブコ
5	2025.4.1 ～ 2026.3.31	エレベーター保守	528,000	フジテック株式会社
6	2025.4.1 ～ 2026.3.31	消防設備点検	70,950	共和防災設備株式会社
7	2025.4.1 ～ 2026.3.31	設備総合巡視点検	198,000	株式会社清光社
8	2025.4.1 ～ 2026.3.31	定期清掃	301,780	有限会社シーフィールド
9	2025.4.1 ～ 2026.3.31	害虫駆除	55,988	ブラザー興業株式会社
10	2025.4.1 ～ 2026.3.31	植栽剪定	290,000	有限会社岩川園
合計			2,334,907	

令和7 年度 横浜市 長津田地区センター委員会名簿

役 職	氏 名	団体名(自治会町内会名など)
		長津田地区社会福祉協議会
		長津田地区民生委員児童委員協議会
		スポーツ推進委員連絡協議会
		青少年指導員連絡協議会
		長津田自治連合会
		長津田地区老人クラブ連合会
		長津田商店街協同組合
		長津田第二小学校 校長
		長津田第二小学校 PTA
		ブルーバードの会
		童謡はうすめいぷる

※敬称は省略

令和7年度 横浜市長津田地区センター委員会開催報告

■第1回

日 時	2025年6月21日(土) 13:00 ~ 14:05
場 所	中会議室
出席者	■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、地域振興課係長、地区センター職員
議 題	令和7年度委員紹介、令和6年度事業報告、令和7年度事業計画報告、その他
意見等	コロナ禍以降、地区センター開催の各種イベント活動は概ね回復しております。しかしながら来館者数、各部屋の稼働率、利用料金収入などについては増加傾向にありますが、コロナ禍以前の状況には回復していない状況です。 昨今の物価高騰による影響に加え、体育室空調設備設置〔令和5年2月1日より稼働〕に伴い電気代が増加している為、今後、体育室の利用料金について、現時点でまだ具体的な数値(案)はございませんが、値上げ等の実施有無に関して検討しております。 〔委員の皆様より〕 ・地域社会における学習の一環として実施している小学生「まちたんけん」について、公共施設の役割を学習出来る場(公共施設を利用する際のマナー学習、他)として今後も協力を頂きたい。学校としても読書活動の充実を目指しているため地区センターの図書コーナーも是非利用させて頂きたい。 ・個人的な見解ですが、ノートパソコンを貸出し出来る様にしてもらえるとありがたい。(ネット不接続で可) ・図書関連においては中古店でも入手出来ない書籍が所蔵されていることがあってありがたい。また、書籍の検索等もスタッフさんが親切丁寧に対応してくれた。 ・(地区センター主催のイベント等で)団体活動の発表が出来る場を提供して頂いているので、普段の活動のモチベーションを上げることが出来て、とても助かっている。 ・部屋利用については、予約及び備品の整備(充実)に対応頂いており、活動の後押しをして頂いているので、やり易く感謝している。 ・子供達が地区センターのイベント(わんぱくホリデー等)への積極的な参加を後押ししたい。また、何かイベント等で提案出来るものがあれば、今後提案して行きたい。 ・一時帰宅困難者の受入れ施設となっているが、MAXどれくらいの人達を予想しているのか。 〔回答〕状況(役所等からの要請)によって受け入れ人数は変動致しますが、MAXでは100人を超える様になります。その時の受入人数によって、各部屋へ振り分け等を検討/判断致しますが、詳細対応につきましては、まだ検討段階となっております。 ・(継続した)新刊本の購入もありがたい。 ・南長津田団地も今年8月にお祭りがありますのでよろしくお願いします。 ・利用者間において世代間交流(企画)が出来たらいいと思う。 ・体育館の個人利用について利用方法が分かり難い為、より分かり易い利用方法の設定、及び、開示方法の検討をお願い致します。(自治会への回覧、他) ・こども向けの本を寄付したいが可能か。 〔回答〕幼児向け絵本や図鑑であれば、内容を確認させて頂いた上でご寄付をお受けさせて頂きます。当館では通常の貸出し本とは別に、地域の皆様からご寄付頂いた幼児向け絵本を【まちライブラリー】として、登録カード不要で貸出しの運営しております。 ・地区センターの活動は幅広く、実施数も多く驚きました。 ・長津田老人連合会によるカラオケ交流会を秋に検討しています。 ・利用料金収入実績を増やすことに拘る必要はないのではないかと。 〔回答〕公共施設ですので、利用料金UPで儲け(利益)を出そうとしている訳ではありません。指定管理者制度によって、指定管理料と利用料金他(の想定)収入も加味した上で運営管理を行っています。従いまして、利用料金他(の収入)が減少してしまった場合、計画していた各種修繕や備品購入他、ご利用者サービスにも影響してくる為、稼働率UPや利用料金収入UPを目指しています。(目標計画を上回れば、より多くのサービスUPへ繋がります) 〔緑区地域振興課様より〕 平成の中頃、横浜市の公共施設(地区センター他)が直営から指定管理者制度導入に至った経緯・考え方を含めたご説明と、地区センターの位置付け(ご利用者から頂く利用料金も含めてTOTAL的にご満足して頂ける円滑で問題のない施設の運営管理)をご説明頂きました。

■第2回

日 時	2026年2月14日(土) 13:00 ~ 13:45
場 所	小会議室A
出席者	■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、■■■、地域振興課係長、地区センター職員
議 題	・令和7年度事業報告、その他 1.令和7年度第3四半期迄の事業推進状況報告。
意見等	コロナ禍以降、地区センター開催の各種イベント活動は概ね回復しております。しかしながら、来館者数、各部屋の稼働率、利用料金収入などについては年々増加傾向にあります。コロナ禍以前の状況までは回復に至っていない状況です。 〔委員の皆様より〕 ・利用者数、利用料金収入、稼働率について、コロナ後の令和5年から令和7年の間について上昇傾向であるが、その要因は何か。 ➡インフルエンザを含め、感染症が未だ収まってはおりませんが、コロナが5類になったことが世間(ご利用者)に浸透して来たことも要因の一つです。また、コロナ期間が長かった為、活動終了(団体解散)してしまった団体も多くありましたが、令和5年以降、徐々に団体の新規登録が多くなって来たこと。更に、自主事業の講座に参加された方々による派生団体が多く誕生して来ていることや、メンバーが減少してしまった団体のメンバー募集の協力等を当館が積極的に行って来たことが要因と考えております。 ・自主事業で開催される囲碁大会に参加される年齢層はどのような状況でしょうか。 ➡毎週、当地区センターで囲碁を行っている団体が中心として開催される大会です。本大会は地区センター共催となっております。その参加者は小学生から90歳台までの幅広い方々がいらっしゃいます。 ・修繕については経年劣化のものも含めてだと思いが、新しいところが要所所で変わっていると見受けられます。引き続き、自主事業を含め色々なことをされて行くことを期待します。 ・小学校2年生の社会学習の一環として実施している【まちたんけん】として、学びの場を提供して頂いてありがとうございます。 また、長津田地区センターが開催する小学生が参加対象となるバラエティーな体験講座は、子供達から好評であると聞いております。学校としても今後、子供達にアナウンスして行きたいと思えます。 ・小学生が下校途中に地区センターへの立ち寄りを禁じる件に関する苦情についてですが、小学校としては先ず学校から一度家に帰ってから遊びに行くのがMUSTとなっています。この件については3校の校長が集まる機会もありますので、今後も協力しながら子ども達だけではなく保護者への発信(周知徹底)もしていきたいと考えます。 ・私どもの事業(歴史講演会の開催)もお世話になっていますが、(地区センターとして)山積した事業をこなしていくことは大変なことだと思います。感謝しています。 ・報告資料の中に利用料金収入に関する推移について、売上げ目標が設定されているが、どのような意味合いがあるのか。(売り上げ目標など必要なのか) ➡横浜市より指定管理者として管理運営を任される際には、利用料金の売り上げ目標も含めた収支目標を提示することとなっております。これは、公共施設の性格上、地域の方々に施設を利用することで充実した時間を過ごして頂くことが目的であることから、黒字決算を目指している訳ではありませんが、施設の維持管理や各種サービスを目指し提供することに当たって、収支状況を確認しながら様々な施策を進めていく為、掲げた売上目標を目指す必要があります。横浜市に対して、売上目標に対する結果報告も必要となっております。 ・避難訓練の実施内容(初期消火訓練とはどのようなものか)を教えて欲しい。 ➡地区センター休館日に実施しています。地区センターは職員・スタッフ一同の参加です。つたのは学園は職員及び利用者様による合同開催となります。進行は、火災発生を知らせる模擬放送により開始され、参加者は誘導者(職員・スタッフ)の指示に従い決められた通路を通り体育館に移動し、人数点呼を行っております。また、同時時間帯に今回の場合は地区センター料理室において、地区センタースタッフと、つたのは学園職員による、仮想発火点へ消火器のホースを向ける模擬消火訓練を実施しました。 ・築44年経つということで施設の老朽化も進んでいるので管理も大変だと思う。自主事業も、いつも回覧とかで回って来ているので沢山やられていて大変だと思っているが、これからも興味を持つようなものを上手く見つけて是非続けて行って下さい。 ・利用者の立場からとなるが、昨年、自主コンサート開催に協力(応援)頂いて感謝している。 ・他の地域から引っ越して来たが、初めて地区センターのことを知りました。地区センターの存在、(多岐に渡る)利用方法を含めて地域の皆様にもっと知って頂ける手法を検討しては如何でしょうか。(ネット等ではなく、紙ベースの宣伝の方がベターである) ➡ありがとうございます。検討させていただきます。

令和7年度 利用者会議開催報告

■第1回

日 時	2025年9月3日(水) 14:15 ~ 15:00
場 所	小会議室A
出席者	横浜みどりクラブ、蛤びな、鎌倉彫 長津田教室、グリーンフォトクラブ、あむあむフレンズ、フラワーサークルペール、キルトティアラ、パル・とんぼ玉、長津田スケッチ／アズの会／土陽会 〔地区センター職員〕
議 題	(1)令和6年度事業報告 (2)令和7年度第1四半期＋7月迄の事業推進状況報告 (3)地区センターからのお知らせ (4)質疑応答・意見交換・その他
意見等	・毎月第4土曜日にネットも繋がる中会議室で、アマチュア無線の定例会を遠方からの出席者も含めて20～30名で利用。また、電子工作部の体験教室、アマチュア無線の体験運用でも利用しており、施設としては満足しているので今後も活用させて頂ければと思っている。 ・(蛤)人形制作で利用しており、メンバー8人の内、常時出席出来るのは現在5～6人程度。全員70歳以上となり、各々の理由で休む方も多い状況だが、サークル活動に出席して皆と話をすることでニコニコ顔になって帰って行くという場(施設)があるだけで私達は幸せだと思っている。少しでも長く続けたいと思っているので末永く宜しくお願いしたい。 ・こちら(施設)を使わせてもらってから20年以上経つが本当に助かっている。部屋の方も段々とキレイになって来ており、この前はテーブル(作業机)が新しくなっていて本当に使い易くなった。 ➡ご意見ありがとうございます。今回は予算の関係で机は半分ずつの買い替え対応となっておりますが、他の部分含め、今後も徐々にキレイにして参ります【長津田地区センター】 ・私どもも20年近く写真のクラブとして使わせて頂いているが、施設に対しては満足しており、何も言うことがない。現在、一番若いメンバーでも80歳を超えている。最初は20人くらいで始めたが人が減り、今では6人になってしまった。施設を利用させてもらって有難いと思っている。 ・月2回利用している。編み物の好きな仲間で30年くらい利用しているが、施設としては満足しているのでこれからも宜しくお願いしたい。 ・お花の教室(サークル)をしており、アートパークと当館を利用している。今年も地区センターまつりではロビーへ大きな生け花を提供します。 ・施設を利用してハワイアンキルトをやっている。最初は人数が多かったが、8年経過して少なくなり、現在は7人で月1回、チクチク縫いながら楽しく活動させてもらっている。 ・月1回、水曜日の午前中にとんぼ玉制作の活動をしている。地区センターまつりが小学校のフェスティバルと同日であり、自身は小学校のボランティア活動もしている為、主に小学校側のワークショップで対応していたが、参加された皆さんは小学校と地区センターを行き来しながら楽しく回られていた。スタンプラリーも子供達に大変好評だった。大人向けの苗木プレゼントも皆さん喜んでいた。また、ご自身のお子様にも「お別れ会」等、部屋を利用したいことがあれば、使い勝手の良い地区センターの貸部屋を勧めているし、夏休みの勉強場所として学習コーナーや、ロビーでのトランプやオセロといった遊びの場としても暑い夏を楽しく過ごさせてもらっており、とても助かっている。 ➡ご意見ありがとうございます。1Fロビーの貸し出し遊具も少しずつ新しい物を増やしています。〔例えば古くなった知恵の輪を廃止してトランプのセット数を増やしたり、ルービックキューブを追加〕また、幼児用としてはプレイルームの遊具を少しずつではありますが、入れ替えしながら楽しく遊んで頂ける様に努力しております。【長津田地区センター】

■第2回

日 時	2026年2月14日(土) 14:00 ~ 14:45
場 所	小会議室A
出席者	長津田スケッチ、フラワーサークルペルル、長津田囲碁クラブ連合会、みゆき友親会、TKCクラブ 〔地区センター職員〕
議 題	・令和7年度事業報告、その他 1.令和7年度第3四半期迄の事業推進状況報告。
意見等	・センターまつり 油絵団体が重い額縁を展示用吊り具1本で展示しているのは、絵が傾く等、危険であり景観も良くないと思います。展示用吊り具を2本掛け出来る様をお願いしたい。 掲示されている団体名表示を統一化することで、景観も改善するのではないか。表示方法について地区センターで良い方法を検討し実施することをお願いしたい。 ➡展示用吊り具の在庫を増やします。(予算を見ながら、出来る限り購入を検討します) 団体名表示については、該当する油絵団体と打ち合わせを行い、改善検討をお願いしてみます。 ・囲碁団体様使用備品の置き場所に関してご相談あり ➡別途相談と致します。 ・体育館を楽しく利用させて頂いています。ありがとうございます。駐輪場の出入りが曲がりにくいので改善出来ないか。 ➡横浜市に相談しましたが、現状の構造を変更する改修工事は難しいと回答がありました。乗ったままの出入りは危険ですので、自転車等から降りて出入りして頂く様に注意喚起掲示を追加しております。 ・子供達20人近くと、いつも気持ち良く部屋を利用しているので感謝しかありません。ありがとうございます。 ・小会議室Aで出来上がった作品を撮影をしたいが、(バックの)壁が全体的に汚れ(経年劣化)ている。白い壁紙が一部貼ってある箇所がある為、現状はそこをバックに撮影をしているが、全面リニューアルとまでは言わないので(白い壁紙を横に追加で貼って)撮影可能な範囲を増やして欲しい。 ➡窓側に原因不明の雨漏りがありましたが、想定される箇所の修繕は完了しました。現在、過観察中となっており、良好であれば壁紙・床マットの貼り替えを検討しております。 応急措置として撮影用の場所として一部に白壁紙を仮設置することを検討致します。 ・小会議室Aに設置されている粘着カーペットクリーナー(通称名コロコロ)が毎回、殆ど残りのないテープが装着されている。 備え付けの掃除機だけでは短時間で清掃出来ない時がある為困る。 ➡当館の点検時に粘着カーペットクリーナーのテープ残量が少なくなってきた時は、新しいテープに付け替えることと致します。残量が少ないテープは、スタッフ用として使用致します。 ➡ご相談のあった団体様へはハンディクリーナーの貸出も可能なので、受付時に申し出て頂ける様お伝えしました。 ・駐輪場で団体活動後の方(ラケットを背負っている)が、バイクのエンジンをアイドリング状態のまま会話をしている。 ➡エンジンをアイドリング状態で留まることは騒音となる為、止めて頂く旨の掲示をしております。また、今後お見受けした場合は、今まで以上にエンジンの停止をお願いして参ります。

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金 額	備 考
1	ネット月額費用 4～3月分	620,400	
2	DAM 4～3月分	264,000	
3	図書購入費4～3月(書籍代 163冊)	266,147	
4	将棋代 4点	7,804	
5	アップライトピアノカバー代	10,285	
6	卓球台点検代 10台	49,500	
7	プレイルーム遊具プルトイ引き車代	2,580	
8	プレイルーム遊具ブルックおもちゃ代	9,680	
9	プレイルーム遊具用カゴ代	7,808	
10	貸出充電器用ケーブル代	2,160	
11	バドミントンネット 3組・卓球ネット 10組代	38,841	
12	バドミントン支柱代	37,400	
13	バレーボール支柱カバー代	33,550	
14	布の手直しお礼代	3,000	
15	茶道道具 風炉電熱器・柄杓・前瓦代	33,407	
16	茶道道具 唐銅面取風炉代	42,000	
17	電子ピアノ用フットスイッチ代	2,780	
18	工芸余暇室 机購入代(4台更新)	231,000	
19	貸出充電器用ケーブル代	2,160	
20	利用理室用蒸し器代 4点	13,700	
21	音響機器用集音マイクロフォン代 2点	25,000	
22	集音マイクロフォン用電源代 2点	47,234	
23	CDラジオカセットZS-S40代	18,600	
24	中会議室用ハンディクリーナー代	12,487	
25	遊具用ルービックキューブ代 3点	6,000	

26	トランプ代	1,800	
27	子供向けテーブル用遊具代 3点	2,130	
28	譜面台代 2点	3,380	
29	子供向け遊具代 ダンシングアリ ゲーター代	4,400	
30	子供向け遊具代 積み木イルカバラ ンス代	3,000	
31	展示用器具 角線代 10点	42,020	
32	展示用器具 角線部品(セミ)代 10 点	9,999	
33	体育館受付用丸椅子代 3点	9,360	
34	工芸余暇室用サーキュレーター代	11,660	
35	展示用金具Sカン代 30点	1,903	
36	購入図書保護シート代(ブッカーA/ B各2本)	23,760	
37	屋外展示用の多肉植物植込み代	3,000	
38	図書貸出用パソコン本体・モニター代	121,440	
39	図書貸出用パソコン データー移行 代	38,500	
40	譜面台代 3点	4,440	
41	ピアノ調律代	15,400	
42	小会議室B VCO測定代	38,500	
43	購入図書保護シート代(ブッカーB 4 本)	22,000	
44	DAM用モニター代	31,260	
45	バレーボールネット上部ロープ代	17,600	
46	ホームページ月間保守代	66,000	
	合 計	2,259,075	

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1		令和7年度 事故発生なし	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

令和7年度 職員等に対する研修実施状況報告

No.	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
1	2025-04-14	安全衛生研修 ・安全衛生教育の充実 ・転倒防止 ・新型コロナウイルス等の対策 ・化学物質管理	■安全衛生教育の充実 ○年度職種別安全衛生推進会議開催 計画の周知徹底 ■転倒防止 ○転倒災害の防止 ■新型コロナウイルス等の対策 ○職場における新型コロナウイルス感染症等への感染予防及び健康管理の実施 ■化学物質管理 ○職場における取り扱う化学物質の適正管理	館長1名 副館長2名 スタッフ13名
2	2025-05-12	安全衛生研修 ・安全作業の推進	■安全作業の推進 ○機器の誤操作防止 ○保護具の正しい使い方	館長1名 副館長2名 スタッフ14名 オブザーバー1名
3	2025-05-12	接遇・マナー研修	【接遇・マナー研修】 〔講師：館長〕 〔動画視聴含む〕 引用：【鬼のマナー講師】平林都先生が教える クレーム対応！	館長1名 副館長2名 スタッフ14名 オブザーバー1名
4	2025-05-22	人権啓発研修	【横浜市主催人権啓発研修】 テーマ：姓の多様性と行政職員 於）横浜市研修センター	館長1名
5	2025-06-07	防災ライセンスネットワーク連絡会	・R7年度緑区防災ライセンスネットワーク連絡会 【各種防災用品の取扱い研修】 於）緑区役所	館長1名
6	2025-06-09	安全衛生研修 ・作業環境の安全化と健康障害の防止 ・気候変動への配慮	■作業環境の安全化と健康障害の防止 ○職場内の不安全要因の摘出と安全対策 ○危険箇所の防護及び標識・表示の確認 ○安全標語(労災防止)応募の推進 ■気候変動への配慮 ○気候変動への配慮による健康障害の防止	館長1名 副館長2名 スタッフ13名 オブザーバー1名
7	2025-06-09	熱中症予防対策研修	【熱中症予防対策研修】 〔講師：館長〕 資料：清光社 社内啓発資料 2025年5月	館長1名 副館長2名 スタッフ13名 オブザーバー1名
8	2025-07-14	情報セキュリティ(個人情報含む)研修	【情報セキュリティ(個人情報含む)研修】 <施設利用者が安心・安全にご利用頂けるよう「顧客・利用者目線に立って！」> ・情報資産と心得、適正に扱い管理しよう。 ・事故を未然に防止し情報漏洩のない職場をつくろう。 〔講師：(株)清光社 技術管理部 部長〕	館長1名 副館長2名 スタッフ13名
9	2025-07-14	安全衛生研修 ・安全衛生意識の高揚	■安全衛生意識の高揚 ○作業安全基準の見直しと整備 ○職場安全衛生規律の徹底 ○熱中症対策	館長1名 副館長2名 スタッフ13名
10	2025-08-12	安全衛生研修 ・電気災害の防止	■電気災害の防止 ○電気機器による感電・電気火傷・電気火災等の災害防止 ○電気使用上の安全意識の高揚 ○機器・工具の点検	館長1名 副館長1名 スタッフ13名

No.	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
11	2025-08-12	グリーン購入研修	【グリーン購入研修】 〔講師：(株)清光社 営業企画推進部 部長〕	館長1名 副館長1名 スタッフ13名
12	2025-09-08	安全衛生研修 ・交通災害の防止 ・危険源の特定 ・防火防災訓練の実施 (つたのは学園合同)	■交通災害の防止 ○交通・通勤災害防止の強化 ○通勤往復通路の安全確認 ■危険源の特定 ○危険箇所、危険作業の特定及び対策実施 ■防火防災訓練の実施(つたのは学園合同) 〔訓練概要〕 ・事前放送/地震発生/火災発生/非常放送-避難訓練放送/通報訓練-模擬通報/避難誘導-地区センター体育室・点呼/講評/事後放送-つたのは学園・地区センター利用者へ終了確認放送	館長1名 副館長2名 スタッフ13名
13	2025-10-14	安全衛生研修 ・健康保持と増進 ・インフルエンザ等対策	■健康保持と増進 ○健康管理対策の推進 ○自己健康管理の推進 ■インフルエンザ等対策 ○インフルエンザ・ノロウイルスの予防・感染拡大防止等	館長1名 副館長2名 スタッフ11名
14	2025-11-14	安全衛生研修 ・6S(整理・整頓・清掃・清潔・ ・躰・習慣化)の推進	■6S(整理・整頓・清掃・清潔・躰・習慣化)の推進 ○危険・有害物の管理の徹底 ○火災・爆発災害の防止	館長1名 副館長2名 スタッフ13名
15	2025-12-08	安全衛生研修 ・転倒・転落の危険防止	■転倒・転落の危険防止 ○床清掃作業における滑り転倒災害防止 ○階段清掃作業における転倒災害防止	館長1名 副館長2名 スタッフ14名
16	2025-12-08	人権、及び、障がい者支援基礎 研修	【人権、及び、障がい者支援基礎研修】 テーマ：障害の特性と対応 〔講師：つたのは学園 施設長 様〕	館長1名 副館長2名 スタッフ14名
17	2026-01-13	安全衛生研修 ・高所作業の安全化 ・転倒の危険防止	■高所作業の安全化 ○踏み台、脚立、はしごの災害防止 ○転落、墜落の危険防止 ■転倒の危険防止 ○雪道歩行による転倒事故の防止	館長1名 副館長2名 スタッフ11名
18	2026-01-13	サービス介助研修	【サービス介助研修】 テーマ：命を守るための応急手当 (エビペン、AED。感染症の正しい知識と手順) 〔講師：イムス横浜国際看護専門学校 副教務主任 様〕	館長1名 副館長2名 スタッフ11名
19	2026-02-09	安全衛生研修 ・身の回りの安全確認 ・定期健康診断の完全実施	■身の回りの安全確認 ○機器・工具の点検 ○運搬作業の安全確認 ■定期健康診断の完全実施	館長1名 副館長2名 スタッフ12名
20	2026-03-09	安全衛生研修 ・年度安全衛生活動の反省 ・防災訓練の実施 (つたのは学園合同)	■年度安全衛生活動の反省 ○職場の安全衛生活動の成果と問題点の総括 ○消防用設備・救急用具の点検整備 ■防災訓練の実施(つたのは学園合同)	館長1名 副館長1名 スタッフ11名

＜令和7年度＞目標達成状況報告書

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 稼働率 57.8 %)
- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 利用料金収入 3,978 千円)
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

(1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について

(目標 57.8 %)

【令和7年度結果】

令和7年度稼働率・・・ 56.6% ※

※コロナ前の稼働率目標にて取り組みましたが、結果としてコロナ以前の水準まで戻らず、年間として目標稼働率を達成することが出来ませんでした。

しかしながら、R4:49.1%、R5:52.3%、R6:54.5%と着実に回復に向かって推移しており、もう少しのところまで回復して来ております。

【目標達成への取り組み】

- ① 平成 24 年度に稼働率の低い料理室の利用料金を値下げしました。令和7年度も継続してその料金とし、料理室利用の講座を推進することや、予約受付期間を他の室より1ヶ月早い3ヶ月前から対応することも継続しました。
- ② スタンプを 10 個集めると、1 回の優先予約をプラスするスタンプカードを継続しました。スタンプカード利用が増え活動団体の定着化が図れました。
- ③ ボランティア割引
当施設でのボランティア活動にご協力頂いた団体を対象に、感謝を込めて利用料金の割引券配布を今後も継続致します。
- ④ ボランティアさんの活動場所をセンターまつりや自主事業〔緑のカーテン/連休体験コーナー、講座運営補助、等〕として行って頂きました。
令和7年度も自主事業の事後グループ形成などの環境作り、利用者が運営委員として主体となる活動を応援していくことでの稼働率向上として、今年度は、自主事業からの派生団体、フラダンス 1 団体、中国語 1 団体 《計2団体》が新たに活動開始されることとなりました。
また、既存のグループ講師の講座後、グループに入って頂く(増員)機会にもなりました。
引き続き来年度も推進して参ります。

(2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について

(目標 3,978,000 円)

【令和7年度結果】

令和7年度利用料金収入実績・・・ 3,896,551 円〔予算比 98.0%〕

※稼働率と同様に、結果としてコロナ以前の水準まで戻らず、年間として目標利用料金(売上)を達成することが出来ませんでした。しかしながら、R4、R5、R6 と着実に回復に向かって推移しており、もう少しのところまで回復して来ております。

【目標達成への取り組み】

稼働率の低い料理室の稼働率アップによる増収を目指す試みとして期間限定割引〔令和7年12月1日～令和8年2月28日 通常利用料金:540円(2時間/コマ) ➡ 割引利用料金:300円(2時間/コマ)〕を実施しましたが、料理室は利用用途に限られる為、結果として効果がありませんでした。

よって、来年度は他の部屋も含めて、適切な修繕や備品の充実を図り、利用環境を向上させることで稼働率アップを目指し、利用料金収入増に向けて取り組みます。

また、体育室利用料金の値上げ実施有無を検討致しましたが、今年度の実施としては見送りました。

今後も物価高騰に加え、光熱水費、特に体育室空調設備設置〔令和5年2月1日より稼働〕に伴い増加している電気代も考慮して、施設全体の適正な利用料金の見直しを検討して参ります。

来館・利用しやすい環境作りとして各部屋の環境整備他

料理室に遮光カーテンを新調、小会議室 B〔壁紙・床タイルカーペット・巾木〕全面交換、〔職員・スタッフ全員による敷地内雑草除去作業や体育室ギャラリー埃落とし、トイレ洗面台水栓交換工事(4箇所)、駐輪場階段修繕工事、2F テラスの古いウッドデッキ撤去、七夕の飾り付け、調子の悪いドアクローザー取り替え、ゴーヤによる緑のカーテン、トイレ温水洗浄便座修理、敷地内植栽剪定、渡り廊下天井板修繕、体育館男子トイレ石材壁修繕、等

坂道が多い為、来館が厳しいとの声を受け、登録団体向けに貸出ロッカーや荷物の運搬の為に宅配受付、お預かりサービスを継続実施。

(3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について

【令和7年度自主事業：講座 112 件 / 215 回〔サタ派遣・協力事業含む〕の実績】

【自主事業の取り組み】

0歳から幼児、小学生から成人、親子や高齢者向け、どなたでも参加出来るコンサートなど、幅広い年齢層向けの講座を開催し、地域の多くの皆様に参加して頂きました。

講師は、地区センターで活動されている団体講師の他に、緑区で活動されている団体、長津田地域の若い世代の方より講座の提案をして頂けて、幅広い年齢層の方々にご協力頂き様々な内容の講座を開催する事が出来ました。

(4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

【物販】

実費相当額による文房具用品の販売を、指定管理開始と同時に実施、利用者の利便性の向上を図っています。

【ボランティアプログラム】

ハワイアンイベントへの出演やカメラマン(写真撮影)、緑のカーテン、センターまつり、料理室の包丁研ぎ、講座運営補助、他、積極的に地区センターの活動を支援頂きました。

【無料 Wi-Fi・有料携帯充電器貸出サービスの継続】

令和7年度も無料 Wi-Fi〔1F ロビー/学習コーナー/2F 中会議室〕の継続、有料携帯充電器の継続、LED ライトスタンドの無料貸し出しも継続しました。

【カラオケ〔DAM〕貸出サービスの継続】

令和6年7月9日より、新規カラオケ〔DAM〕有料貸出サービスを開始し、令和7年度はDAM を新しい機種に更新してサービスを継続しました。(接続用モニターも更新済)

【利用料金収入増に向けた取り組みとして下記2項目の実施検討を行う】

- 1) 稼働率アップによる増収を目指す試みとして一部限定的な割引を実施する。
- 2) 体育室利用料金の値上げ実施有無を検討する。

➡上記に関しては **(2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について**
P2 を参照願います。

目標設定の 視 点		計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価	指定管 理評価
利用者 サービス	事業計画書					
	(2)イ 地域特性、地域ニーズ					
	■緑区の地域財産である緑や歴史等を活用した自主事業を展開					
		●歴史講演	6/21 歴史講演会「古都鎌倉の魅力」 9/6 歴史講演会 国宝の太刀 「江雪左文字」と長津田領主岡野家とのつながりについて」	継続	A	A
	■併設の「つたのは学園」、目の前にある「長津田小学校」等の小学校、等の公的施設との連携					
		●地域清掃(長津田小学校共同)実施	令和7年度は長津田小学校との合同実施はなく、当館単独での近隣清掃を実施	令和8年度は連携出来ないか再度打診予定です。	C	C
		●WithYouプログラム ロビーコンサートの実施	5/17 「緑のカーテン&寄せ植え体験」	継続	B	B
	■学習環境向上の取組み					
		●予約のない夜間の貸室を学習スペースとして開放/適時 (学習コーナー・1Fロビー・2F娯楽コーナー満室時)	適時実施	継続	B	B
	ウ 公の施設としての管理					
	■透明な管理運営体制／公平公正な管理運営体制					
		●センター委員会/年2回	6/21、R8/2/14	R8年度も2回/年の開催予定	B	B
		●利用者会議/年2回	9/3、R8/2/14	R8年度も2回/年の開催予定	B	B
		●事業計画書/年1回	令和8年度分を2026年3月11日提出済	継続	B	B
		●事業報告書/年1回	5/18〔令和6年度〕、 令和7年度分は2026年5月提出予定	継続	B	B
	■つたのは学園との複合施設として引き続き協力・連携					
		●人権研修/年1回	12/8実施済 人権、及び、障がい者支援基礎研修 テーマ:障害の特性と対応 〔講師:つたのは学園 施設長 様〕	継続	B	B
		●定例会議/月1回	4/23、5/29、6/26、7/24、8/21、9/25、10/23、11/20、12/25 R8/1/22、2/19、3/26	継続	B	B
	12月25日					
	■利用者ニーズの把握方法					
		●センター委員会/年2回	6/21、R8/2/14	R8年度も2回/年の開催予定	B	B
		●利用者会議/年2回	9/3、R8/2/14	R8年度も2回/年の開催予定	B	B
		●利用者の声/随時	随時継続	継続	B	B
		●利用者様との座談会(館長と車座ミーティング)/年1回	下記イベントへ参加し情報交換実施済 6/7 R7年度緑区防災ライセンスネットワーク連絡会 7/4 令和7年度スクールゾーン対策協議会 7/14 夏季防犯防火パトロール 12/16 年末防犯防火パトロール	継続	B	B
		●アンケート/随時	9/6 歴史講演会時(1回目)、〔R8〕1/6～1/31(2回目)	継続	B	B
		●館長会議/年4回(緑区)	6/17、9/16、12/16、R8/3/24	継続	B	B
		●長津田自治連合会主催防犯パトロール/年1回	7/14 夏季防犯防火パトロール 12/16 年末防犯防火パトロール	継続	B	B
	■苦情対応体制の構築と苦情対応					
		●苦情対応マニュアルの更新/年1回	3月	継続	B	B
		●苦情等のデータ化/随時	随時	継続	B	B
	オ 利用者サービス向上の取組					
	■「地区センター利用促進ガイドライン」に準拠した全職員の資質向上による利用者対応					
		●業務マニュアルの更新/年1回	3月	継続	B	B
	■利用者様の利便性・施設の機能性の向上の取組み					
		●携帯充電器貸出サービス(有料)継続	継続	継続	B	B
		●充電式のLED卓上ライトを学習コーナー・1Fロビーにて貸出(無料)継続	継続	継続	B	B
		●哺乳ビン用のお湯の提供	継続	継続	B	B
		●不用品交換の掲示板設置継続	継続	継続	B	B
		●障がい者によるパン・クッキーの販売継続/適時	継続〔クッキー:あしたば芸芸/パン:和枝福祉会 愛〕	継続	B	B
		●血圧測定器の設置継続(自主事業)	(自主事業)健康体操にて設置継続	継続	B	B
		●カラオケ(有料)貸出継続	継続	継続	B	B
		●囲碁・将棋・チェス・知恵の輪・トランプ・UNOの無料貸出継続	継続	継続	B	B
		●老眼鏡の無料貸出継続(除菌装置:じょきんくん消毒)	継続	継続	B	B
	■無料Wi-Fiスポットの設置					
		●無料Wi-Fiサービス提供の継続〔1Fロビー・2F中会議室〕	継続	継続	B	B
	■快適な利用環境の提供					
		●巡回清掃/日4回、6S活動の徹底	継続実施	継続	B	B
		●料理室の環境整備	継続実施	継続	B	B
		●車いすの設置継続	設置継続	継続	B	B
	事業計画書					
	(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制					
	■管理運営体制					
		●館長/1名・副館長/2名・コミュニティスタッフ/12名・ クリーンスタッフ/2名	現状維持	継続	B	B
	■情報共有と業務品質確保に向けた会議					
		●朝礼・昼礼・夕礼/毎日	8:50、12:50、17:00(日・祝除く)毎日実施	継続	B	B
		●安全衛生推進会議/月1回	4/14、5/12、6/9、7/14、8/12、9/8、10/14、11/10、12/8 R8/1/13、2/9、3/9	継続	B	B

目標設定の 視 点		計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価	指定管 理評価
		●運営会議/月1回	4/14、5/12、6/9、7/14、8/12、9/8、10/14、11/10、12/8 R8/1/13、2/9、3/9	継続	B	B
		●館長会議/年4回(緑区)	6/17、9/16、12/16、R8/3/24	継続	B	B
		●地区センター委員会/年2回	6/21、R8/2/14	R8年度も2回/年の開催予定	B	B
		●利用者会議/年2回	9/3、R8/2/14	R8年度も2回/年の開催予定	B	B
		●利用者様との座談会(館長と車座ミーティング)/年1回	下記イベントへ参加し情報交換実施済 6/7 R7年度緑区防災ライセンスネットワーク連絡会 7/4 令和7年度スクールゾーン対策協議会 7/14 夏季防犯防火パトロール 10/30 令和7年度 長津田わくわくメニューコンクール地域審査会 12/16 年末防犯防火パトロール R8/1/10 令和8年度緑区新年賀詞交換会	継続	B	B
	ウ 緊急時の体制と対応計画					
	■施設設備の故障・事故・犯罪等を予防する具体的な計画や体制					
		●危機管理マニュアルの更新/年1回	3月	継続	B	B
		●施設内外見回り点検異常連絡リストの更新/随時	継続実施	継続	B	B
	■防災計画を踏まえた発災時対応や防災への取組み					
		●防災訓練の実施(つたのは学園と共同)/年2回	9/8、R8/3/9	継続	B	B
	(4)ア 設置理念を実現する運営内容					
	■目標数値の設定					
		●稼働率/57.8%	56.6%	R8年度目標稼働率 57.8%	C	C
		●利用料金収入/3,978,000円	3,896,551円〔予算比98.0%〕	R8年度目標利用料金収入額 3,978,000円	C	C
		●自主事業収入/1,704,600円	1,996,520円〔予算比:117.1%〕	R8年度目標指定管理事業収入(参加料等)額 1,750,400円	A	A
		●雑入/1,418,000円	1,127,181円〔予算比:79.5%〕	R8年度目標雑入額+(印刷代+自動販売機手数料) 1,231,000円	C	C
		●指定管理者有責事故/0件	0件	継続	B	B
	■品質確保のセルフモニタリングの実施					
		●館長/月1回	毎月休館日	継続	B	B
		●統括担当者/年1回	3月	継続	B	B
	■ボランティア活動への支援					
		●登録者が活躍できる場を提供 例:「センターまつり補助スタッフ」他	10/14 和室前 多肉植物アレンジ 10/25 ハワイアンイベント出演・カメラマン 11/8 センターまつり運営補助 R8/3/13 歌声広場運営補助	継続	B	B
	イ 利用促進策					
	■多様な広報活動・利用促進活動の実施					
		●ホームページ/随時	随時実施	継続	B	B
		●Facebookお知らせ投稿/随時	随時実施	継続	B	B
		●地区センターだより/年2回	7/27:R7年度 2025年7月号(第48号) (R8)1/25:R7年度 2026年1月号(第49号)	継続	B	B
		●長津田駅他の横浜市PRボックス/適時	適時実施	継続	B	B
		●広報よこはまみどり区版/適時	適時実施	継続	B	B
		●タウンニュース等/適時	適時実施	継続	B	B
	■新規サークル設立支援					
		●新規サークル設立/年1団体	フラダンス1団体、中国語1団体《計2団体》	継続	A	A
	■図書の充実と読書推進の取組み					
		●まちライブラリー設置継続	継続実施	継続	B	B
		●新規図書購入約33万円/年	342,838円〔図書購入費+ニーズ対応費(図書分)予算比:約 104%〕	継続	B	B
		●新規図書の専用棚を配置/毎月	毎月実施	継続	B	B
		●蔵書点検/年1回	9/8～9/11実施	継続	B	B
		●自主事業・季節イベントに連動した専用棚の設置、書評掲示、 テーマ別図書コーナー/適時	適時実施	継続	B	B
		●おはなし会開催	5/10、6/8(大人向け)、7/12、9/13、10/6(大人向け)、11/8 (センターまつり)、12/13、R8/2/14、R8/3/8(大人向け)	継続	B	B
業務運営	■日常運営の創意工夫による利用促進の取組み					
		●予約のない夜間の貸室を学習スペースとして開放/適時 (学習コーナー・1Fロビー・2F娯楽コーナー満室時)	館長判断にて適時実施	継続	B	B
		●季節に合わせた館内装飾(七夕・クリスマス・正月等)	七夕飾り、ハロウィン、クリスマス、正月	継続	B	B
	ウ 利用料金の設定について					
	■利用促進につなげる優先予約・割引等の実施					
		●優先予約スタンプカードの継続実施	継続実施	継続	B	B
		●ボランティア割引[利用料金10%オフ]の継続実施	継続実施	継続	B	B
		●新規サークル優先予約継続	継続実施	継続	B	B
		●料理室の3ヶ月先予約継続	継続実施	継続	B	B
		●料理室:期間限定割引の実施	通常利用料金(2時間/コマ):540円⇒割引利用料金:300円 対象期間:令和7年12月1日～令和8年2月28日〔期間限定 割引〕	稼働率アップによる増収を目指す試みとして期間限 定割引を実施しましたが、料理室は利用用途が限ら れる為、効果がありませんでした。よって、他の部屋 も含めて、適切な修繕や備品の充実を図り、利用環 境を向上させることで稼働率アップを目指し、利用料 金収入増に向けて取り組みます。	B	B
	キ 本市重要施策に対する取組					
	■情報公開					

目標設定の 視 点		計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価	指定管 理評価
		●事業計画書/年1回	7月:令和7年度 事業計画書ホームページへUP済	継続	B	B
		●事業報告書/年1回	7月:令和6年度 事業報告書ホームページへUP済	継続	B	B
		■環境保全活動				
		●光熱水費のデータ化/毎月	毎月実施	継続	B	B
		●エコや災害等をテーマにした講座/年1回	5/17「緑のカーテン&寄せ植え体験講座」 8/2 「地球温暖化防止 エコ工作教室」 9/6 「親子向け講座 災害時に役立つ料理」⇒参加者少なく中止 11/15「3食しっかり食べましょう」～災害時にもバランス良い食	継続	A	A
		●外周のタバコ吸い殻清掃/日4回	継続実施	継続	B	B
		■市内中小企業優先発注/随時				
		●相見積もりの継続	継続実施	継続	B	B
		■地元小学校のまちたんけん受入/随時				
		●近隣小学校からの受け入れ継続	4/24 [いぶき野小学校2年生] 5/15 [いぶき野小学校2年生] 5/29 [長津田第二小学校2年生] 11/12 [森村学園初等部5年生]	継続	A	A
		■食育・地産地消の取み				
		●食育講座の実施	8/21「親子クッキング カラフル蒸しパン作り&食育講座」 9/6 「親子向け講座 災害時に役立つ料理」⇒参加者少なく中止 10/18「親子クッキング ハロウィンかぼちゃパフェ&食育講座」 11/15「3食しっかり食べましょう」～災害時にもバランス良い食	継続	A	A
		■健康増進				
		●よこはまウォーキングポイントの設置継続	設置継続	継続	B	B
		●健康体操の実施	心も体もスッキリ健康体操①・② 第1弾:4/2～6/11(4/30除く水曜日) 第2弾:9/17～11/26(10/29除く水曜日) 第3弾:R8/1/21～3/18(2/11除く水曜日)	継続	B	B
		(5) 自主事業計画				
		■長津田ふるさと会と連携した事業				
		●歴史講演	6/21 歴史講演会「古都鎌倉の魅力」 9/6 歴史講演会 国宝の太刀「江雪左文字」と長津田領主岡野家とのつながりについて」	継続	A	A
		■WithYouプログラム				
		●地域企業・学校等と連携した事業を実施	11/8 隣接する長津田小学校のフェスティバル主催者と連携を取り、長津田地区センターまつりを同日開催することによる来場者の相乗効果(双方でPR)を図った。 12/20 長津田おたのしみ鉄道教室〔JR東日本 長津田駅 協働事業〕	障がい者施設によるクッキー販売やパン販売、「長津田わくわくメニューコンクール」地域審査会参加や近隣小学校の「まちたんけん」・「施設見学」受入、隣接する長津田小学校のフェスティバルと長津田地区センターまつりの同日開催、等の連携を継続	A	A
		■自主事業計画				
		講座件数:101件、実施回数:252回 (自主事業計画参照)	講座件数:112件、実施回数:215回〔サンタ派遣含む〕	継続	B	B
		(6) 施設の維持管理計画				
		■維持管理年間作業計画の策定				
		●維持管理年間作業計画参照	予定通り	継続	B	B
		●職員・スタッフによる敷地内及び土地境界線沿いの除草等作業の実施/年1回	5/12	継続	B	B
		●施設内外見回り点検異常連絡リストの更新/随時	随時継続	継続	B	B
		■貸出備品の保守点検業務				
		●備品管理簿の照合/年1回	3月	継続	B	B
職員育成		事業計画書				
		(3)イ 個人情報保護等の体制と研修計画				
		■個人情報保護責任者の設置				
		●館長を個人情報保護責任者として任命	館長	継続	B	B
		■個人情報保護マニュアルの整備と遵守				
		●個人情報保護マニュアルの更新/年1回	3月	継続	B	B
		●個人情報保護理解度チェックテストの実施/年1回	7/14実施済	継続	B	B
		●機密保持誓約書の取り交わし/入社時	入社時	継続	B	B
		●横浜市長へ・研修実施報告書・個人情報保護に関する誓約書を提出/年1回	7/16提出済	継続	B	B
		■個人情報漏洩対策				
		●個人情報漏洩賠償保険の加入/年1回	本社にて加入	継続	B	B
		■セルフモニタリング・監査の実施				
		●統括責任者/年1回	3月	継続	B	B
		■研修体制・具体的な計画				
		●個人情報保護研修/年1回	7/14実施済	継続	B	B
		●接遇向上研修/年1回	5/12実施済	継続	B	B
		●人権研修/年1回	12/8実施済 人権、及び、障がい者支援基礎研修 テーマ:障害の特性と対応 〔講師:つたのは学園 施設長 様〕	継続	B	B
		●防災訓練・避難訓練・事故対応訓練/年2回	9/8、R8/3/9	継続	B	B
		●サービス介助研修/年1回	R8/1/13 サービス介助研修 テーマ:命を守るための応急手当 (エビベン、AED。感染症の正しい知識と手順) 〔講師:イムス横浜国際看護専門学校 教務副主任	継続	B	B

目標設定の 視 点		計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価	指定管 理評価
		●横浜市主催の発表会・研修等/年1回	5/22 横浜市長権人権啓発研修 テーマ「姓の多様性と行政職員」 於)横浜市研修センター 6/7 R7年度緑区防災ライセンスネットワーク連絡会 於)緑区役所 12/5 指定管理者制度運用ガイドライン改正説明会 於))戸塚区民文化センターさくらプラザホール	継続	A	A
		●安全衛生管理者会議/年4回	4/22、7/29、10/28、R8/1/27	継続	B	B
財務		事業計画書				
		(6)施設の維持管理計画(における効率化の工夫)				
		(7)ア 収入計画の考え方				
		■収入計画の設定				
		●利用料金収入/3,978,000円	3,896,551円【予算比98.0%】	R8年度目標利用料金収入額 3,978,000円	C	C
		●自主事業収入/1,704,600円	1,996,520円【予算比:117.1%】	R8年度目標指定管理事業収入(参加料等)額 1,750,400円	A	A
		●雑入/1,418,000円	1,127,181円【予算比:79.5%】	R8年度目標雑入額+(印刷代+自動販売機手数料) 1,231,000円	C	C
		イ 増収策				
		■雑入の増収策				
		●バナー広告/1件	ダイドー	継続	B	B
		●ケータイ充電サービス	継続実施	継続	B	B
		●文房具の販売	継続実施	継続	B	B
		●コピー代	継続実施	継続	B	B
		●カラオケ代(有料)	継続実施	継続	B	B
		ウ 支出計画				
		■支出計画管理体制の構築				
		●本社原価管理会議/月1回	継続実施	継続	B	B
		■収入利益の還元				
		●社会福祉協議会への寄付/5万円	7/31 寄付金贈呈済(10万円)	継続	B	B
		(4)カ ニーズ対応費の使途(地区センターのみ)				
		■1,326千円/元の利用料金33.33%				
		●図書・利用者サービス・予期せぬ修繕・利用者の安全等	2,259,075円(2,259千円)【予算比:170.4%】	R8年度目標ニーズ対応費額 1,326千円	A	A
その他 (上記4つの 視点以外の 項目があれば追記)						
利用者等の 意見						
		●利用者からの意見・要望は出来るだけ迅速に対応				
		料理室がエアコンを掛けても暑い。(窓から差し込む直射日光が強い)	料理室に遮光カーテンを新調しました。 部屋がキレイに明るくなったと同時に、窓から入り込む日差しを遮り、部屋の温度上昇を抑える効果があります。			
		小学生の児童が下校途中にランドセルを背負ったまま遊ぶ為に来館があり、館内の入口付近に滞在していた為、「下校途中での立ち寄りダメなので、一度自宅へ帰ってからまた来て下さい」とスタッフが声掛けをして退館して頂きました。その後、保護者様からお電話を頂き、「子供が下校途中に地区センターに何故行ってはいけないのか。地区センターの規約に(小学生の)下校途中の立ち寄りを認めていない旨を記載しているのか。規約は誰が決めているのか。」とのクレームを頂きました。	小学校へも再度確認を致しましたが、下校途中の立ち寄り(地区センター含む)は以前より学校として禁止されております。 地区センターの規約(利用要綱)に、今回の様な具体的な表記はありません。規約は当館の指定管理者であります(株)清光社が決めておりますが、区役所と相談の上、決める項目もあります。 また、防犯上も考慮して、小学生のみ(保護者同伴の場合は除外)の利用は17時まで(中学生は18時まで)と規定しております。 何卒、施設のご利用ルールに関しまして、ご理解・ご協力頂けます様お願い申し上げます。			
		体育室A面のソフトバレー兼用のバドミントン支柱が使い辛い。(レバーが沢山あり分かり辛い)	体育室A面のバドミントン支柱を新調しました。 キレイで使い易くなりました。			
		バレーボール支柱カバーが欲しい。	バレーボール支柱カバーを新規に購入し、設置しました。			
		茶道に使用する風炉の電熱器が弱い。	唐銅面取風炉、及び、風炉用電熱器を新調致しました。 注)専門業者からの回答に基づき、風呂用電熱器は湯を水から沸かす為のものではなく、お湯の状態のものを保温する為のものであることをご説明致しました。 また、同時に風炉用柄杓につきましても新規に購入致しました。			
		体育室でラクロスが出来ないか。	ラクロスは球技の中でも激しい動きでアルミニウム製のスティックによるチェックとハードなボディーアタックがあり、ボールの衝突も伴う為、体育室の設備や安全面を考慮して当館ではご利用出来ません。〔7/16ご回答済内容〕			
		和室の茶道具の「甕(なつめ)」と「茶こし」に抹茶ついまま片付けられているとの指摘あり。	茶道具使用の際は、事前に受付で貸出申請して頂ける様、掲示しました〔無断使用禁止〕			
		小会議室Bの机脚部キャスターのストッパー破損(固定のまま)が多いので動かし辛い。	固定されたまま破損していたキャスターを可動可能に修繕致しました。			

目標設定の 視 点		計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価	指定管 理評価
		近隣住民の方より、本館裏側から異音(高音)がするので止めて欲しい。	異音の出どころを調査した結果、1Fトイレ喚起ファン付近と判明した為、専門業者(計3社)による現地調査を実施。 換気扇周りの一部脱落していた緩衝材を適正な位置に設置(修復)済。 緩衝材修復の効果確認の為、暫くの期間、異音が発生しないか計測器で計測し経過観察する。 尚、並行して暫定対策として閉館時に換気扇OFF、開館前に換気扇ONの対応を継続する。 恒久対策として令和8年4月以降に換気ファン本体(モーター)を交換する予定。			
		1Fトイレ前の給水機(ウォータークーラー)の黒ずみがだんだん広がっているので擦り洗いで頂けるとありがたい。	専用の溶剤で黒ずみを除去しました。 (本館側と体育館側の両方)			
		以前に小会議室Aを利用した際、前の時間帯のスタッフによる利用終了点検後に次の方どうぞといつもなら声掛けしてもらえたのに、もらえない日があって入室するのが遅くなってしまった。不親切に思った。	大変申し訳ありませんでした。 恐らく2F娛樂コーナーにてお待ち頂いていたものと推測致します。 利用終了点検後、ロビーや会議室前に人がいらした場合は声掛けする様に再度徹底致します。			
		バレーボールネットの上部ロープが劣化しているので換えて欲しい。	新規ロープを購入し交換対応しました。安心・安全にご利用頂けます。			
		工芸余暇をご利用頂いた団体より、入口前のタイルカーペット上に「糸くず等」の細かなゴミが落ちており、清掃が行き届いていないとのご指摘を受けました。	大変申し訳ありませんでした。 全職員・スタッフに対して、各部屋(2F)入口を出たところのタイルカーペットに「糸くず等」のゴミがあった場合(部屋の鍵開け時・利用終了点検時・他)は清掃するように周知徹底致しました。			

《自己評価》

- A:計画、目標を上回って実施
- B:計画、目標を保持して実施
- C:計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載

令和7年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	横浜市長津田地区センター
対 象 期 間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日
指 定 管 理 者	株式会社清光社
実 施 日	令和6年7月11日(金)、12月9日(火)、随時 (長津田地区センターにて)
点 検 方 法	現地視察及び館長へのヒアリング、その他書類調査
講 評	良好
指 摘 事 項	特になし
改 善 状 況	
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和7年度総括)

施設名 横浜市長津田地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	利用料金収入目標は3,978千円に対し、実績は約3,897千円で、達成率は約98.0%であった。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	利用者数は昨年度の72,093人に対し、令和7年度は76,531人で昨年度比の106%であった。
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	稼働率は目標の57.8%に対し、実績は56.6%で届かなかった。しかし、令和4年度から毎年着実にコロナ禍前の水準へと回復している。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	指定事業(指定管理事業)実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の指定事業(指定管理事業)計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	・体育館女子トイレ自動手洗浄装置更新 ・A種(PAS)接地抵抗値の改善工事 ・本館1階ロビー丸型非常灯更新工事 ・本館2F男子トイレ 自動手洗い水栓交換工事 ・体育館男子トイレ 自動手洗い水栓交換工事 ・小会議室B 壁紙・床カーペット 内装工事 ・本館多目的トイレ 自動手洗い水栓交換工事 ・移動式鏡脚部修理 ・料理室遮光カーテン・非常口レースカーテン ・駐輪場階段 目地補修工事 ・ガス漏れ火災警報設備警報盤等撤去 ・工芸余暇室等ガス漏れ火災警報設備器更新 ・小会議室B ドアクローザー更新 ・小会議室A エアコン配管部穴埋補修工事 ・本館玄関外 天板剥がれ補修工事等
	備品	備品(Ⅰ種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
	自主事業(A型及びB型)実施状況	事業名、事業種別、実施時期及び場所、事業の成果、収支及び施設運営等への還元状況、公募時の事業計画書及び事前協議内容との整合性	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	適正

(様式18)

随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	・第1回: 令和7年6月21日(土) ①令和6年度の事業報告、②令和7年度の事業計画 ・第2回: 令和8年2月14日(土) ①令和7年度の事業報告
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	・第1回: 令和7年9月3日(水) ①令和6年度の事業報告、②令和7年度第1四半期報告、③地区センターからのお知らせ ・第2回: 令和8年2月14日(土) ①令和7年度の事業報告
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	なし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	・R6に体育室に空調が設置された。利用者が快適に利用できるよう、稼働の基準を定めつつも、引き続き柔軟に運用している。 ・利用者の声に応え、カラオケサービスを継続した。 ・無料Wi-Fi、有料携帯充電器貸出しサービスを継続した。 ・工芸余暇室用にサーキュレーターを購入した。 ・バドミントン・卓球のネットや支柱を更新した。 など		特になし