

令和7年度「横浜市十日市場地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
	指定管理料	42,321,000	1,299,915	43,620,915	43,620,915	0	横浜市からの賃金水準スライド&物価スライド 1,299,915円
	利用料金収入	3,800,000		3,800,000	3,509,210	290,790	
	自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,929,400		1,929,400	1,969,600	40,200	
	自主事業収入	0		0	0	0	
	雑入	670,000	0	670,000	608,179	61,821	
	印刷代	120,000		120,000	103,707	16,293	
	自動販売機手数料	550,000		550,000	461,422	88,578	
	駐車場利用料収入	0		0	0	0	
	その他（広告ラック収入・預金利息）	0		0	43,050	43,050	
収入合計		48,720,400	1,299,915	50,020,315	49,707,904	312,411	

科目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費		25,024,000	1,000,000	26,024,000	25,893,027	130,973	
	給与・賃金	21,452,000	1,000,000	22,452,000	22,415,896	36,104	館長・副館長及び時給職員19名 * 補正額は市賃金水準スライド
	社会保険料	1,600,000		1,600,000	1,608,703	8,703	
	通勤手当	1,600,000		1,600,000	1,488,760	111,240	常勤職員・時給職員
	健康診断費	12,000		12,000	12,000	0	常勤職員・時給職員
	勤労者福祉共済掛金	360,000		360,000	367,668	7,668	
	退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費		1,420,912	100,000	1,520,912	1,439,983	80,929	
	旅費	10,000		10,000	12,140	2,140	出張旅費
	消耗品費	330,000	100,000	430,000	408,937	21,063	事務消耗品費 * 補正額は市物価スライド分反
	会議賄い費	15,000		15,000	113,779	98,779	
	印刷製本費	0		0	0	0	
	通信費	200,000		200,000	192,736	7,264	電話代・郵送料等
	使用料及び賃借料	52,000	0	52,000	51,664	336	
	横浜市への支払分	52,000		52,000	51,664	336	目的外使用料等
	その他	0		0	0	0	リース経費等
	備品購入費	50,000		50,000	30,000	20,000	
	図書購入費	0		0	0	0	
	施設賠償責任保険	175,000		175,000	167,367	7,633	
	職員等研修費	15,000		15,000	5,500	9,500	
	振込手数料	12,000		12,000	12,730	730	
	リース料	528,912		528,912	427,130	101,782	
	手数料	3,000		3,000	0	3,000	
	地域協力費	30,000		30,000	18,000	12,000	地域イベントの協力費等
事業費		2,234,217	0	2,234,217	1,975,033	259,184	
	自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,234,217		2,234,217	1,975,033	259,184	
	自主事業費	0		0	0	0	イベントの実施
管理費		13,252,130	100,000	13,352,130	12,094,020	1,258,110	
	光熱水費	7,200,000	0	7,200,000	6,786,984	413,016	
	電気料金	3,800,000		3,800,000	3,709,190	90,810	
	ガス料金	2,500,000		2,500,000	2,434,613	65,387	
	水道料金	900,000		900,000	643,181	256,819	
	清掃費	740,410		740,410	740,410	0	日常・定期清掃費
	修繕費	1,250,000		1,250,000	463,705	786,295	
	機械警備費	224,400		224,400	224,400	0	
	設備保全費	3,537,320	0	3,537,320	3,485,834	51,486	
	空調衛生設備保守	1,544,840		1,544,840	1,563,144	18,304	
	消防設備保守	143,000		143,000	143,000	0	
	電気設備保守	183,480		183,480	193,620	10,140	
	害虫駆除清掃保守	66,000		66,000	66,000	0	
	駐車場設備保全費	0		0	0	0	
	その他保全費	1,600,000		1,600,000	1,520,070	79,930	ピアノ、音響、コピー機保守費
	共益費	300,000	100,000	400,000	392,687	7,313	* 補正額は物価スライド分反映
公租公課		2,343,400	99,915	2,443,315	2,442,127	1,188	
	事業所税	0		0	0	0	
	消費税	2,342,400	99,915	2,442,315	2,441,127	1,188	* 補正額は人件費増分
	印紙税	1,000		1,000	1,000	0	
	その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）		3,145,741	0	3,145,741	4,559,581	1,413,840	
	本部分	2,700,000		2,700,000	3,871,021	1,171,021	労務・経理等の本部事務経費
	当該施設分	445,741		445,741	688,560	242,819	
二一ス対応費		1,300,000		1,300,000	1,304,133	4,133	
支出合計		48,720,400	1,299,915	50,020,315	49,707,904	312,411	
差引		0	0	0	0	0	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	

管理許可・目的外使用許可収入				461,422	
管理許可・目的外使用許可支出				51,664	
管理許可・目的外使用許可収支				409,758	

施設名 横浜市十日市場地区センター

令和7年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	279,010	2,380	281,390
5月	273,820	3,510	277,330
6月	295,750	5,250	301,000
7月	300,970	4,920	305,890
8月	258,780	5,460	264,240
9月	280,210	4,080	284,290
10月	303,870	630	304,500
11月	302,400	2,730	305,130
12月	279,880	2,490	282,370
1月	293,580	3,030	296,610
2月	283,200	6,270	289,470
3月	313,840	3,150	316,990
合計	3,465,310	43,900	3,509,210

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額

令和7年度 横浜市十日市場地区センター利用料金収入決算内訳

(単位:円)

項目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明(内容、積算等)
利用料金収入		3,800,000	0	3,800,000	3,509,210	290,790	
	体育室	1,300,000	0	1,300,000	1,261,890	38,110	
	会議室	1,300,000	0	1,300,000	1,144,660	155,340	
	中会議室	560,000	0	560,000	493,000	67,000	
	小会議室A	340,000	0	340,000	286,790	53,210	
	小会議室B	400,000	0	400,000	364,870	35,130	
	料理室	140,000	0	140,000	119,600	20,400	
	和室	440,000	0	440,000	393,380	46,620	
	工芸室	620,000	0	620,000	589,680	30,320	

令和7年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	6,748	170	671	1,259	335	177	2,275	1,861	6,748	5,950	113%
5月	30	7,082	202	892	957	381	179	2,274	2,197	7,082	6,376	111%
6月	29	7,394	238	889	924	312	304	2,507	2,220	7,394	6,491	114%
7月	30	7,026	248	1,074	994	383	196	2,299	1,832	7,026	6,545	107%
8月	30	8,826	374	2,906	789	334	172	2,764	1,487	8,826	7,568	117%
9月	29	6,703	276	1,030	925	209	124	2,285	1,854	6,703	7,018	96%
上半期計	177	43,779	1,508	7,462	5,848	1,954	1,152	14,404	11,451	43,779	39,948	110%
10月	30	8,224	269	1,831	749	315	149	2,673	2,238	8,224	8,003	103%
11月	29	7,498	282	848	794	387	144	2,697	2,346	7,498	8,013	94%
12月	26	5,976	144	909	639	351	158	2,073	1,702	5,976	6,030	99%
1月	26	5,825	241	712	494	346	117	2,327	1,588	5,825	6,118	95%
2月	27	6,472	261	880	706	421	162	2,324	1,718	6,472	6,683	97%
3月	30	7,908	483	1,280	954	330	145	2,963	1,753	7,908	7,686	103%
下半期計	168	41,903	1,680	6,460	4,336	2,150	875	15,057	11,345	41,903	42,533	99%
年間合計	345	85,682	3,188	13,922	10,184	4,104	2,027	29,461	22,796	85,682	82,481	104%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	5,140	1,269	339	6,748	2,695	0	451
5月	5,378	1,270	434	7,082	2,645	0	441
6月	5,426	1,399	569	7,394	2,655	0	415
7月	5,370	1,260	396	7,026	2,285	0	404
8月	7,242	1,195	389	8,826	2,085	0	393
9月	5,105	1,275	323	6,703	2,376	0	393
上半期計	33,661	7,668	2,450	43,779	14,741	0	2,497
10月	6,629	1,149	446	8,224	2,550	0	380
11月	5,926	1,173	399	7,498	2,285	0	345
12月	4,381	1,188	407	5,976	2,064	0	366
1月	4,173	1,246	406	5,825	1,689	0	422
2月	4,729	1,340	403	6,472	2,030	0	421
3月	5,836	1,587	485	7,908	2,893	0	486
下半期計	31,674	7,683	2,546	41,903	13,511	0	2,420
年間合計	65,335	15,351	4,996	85,682	28,252	0	4,917

令和7年度 自主事業報告書

浜市十日市場地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
成人	懐かしの洋楽ポップスを歌ってみ	4/1 6/3 7/1 8/5	4	20	40	0	32,000	30,088	有	1,600	6,000	12,000	
成人	和菓子作りを楽しもう～春～	4/2	1	12	12	0	31,200	20,588	有	1,300	5,000	5,000	
誰でも	簡単 季節の折り紙	4/8	1	12	8	0	800	0	有	100	0	0	
成人	金曜エクササイズ(全14回)	4/11・18・25 5/2・9・16・23・306/6・13・20・27 7/4・11	14	110	1320	0	462,000	424,272	有	4,200	6,000	144,000	
成人	ポーセリンアートでマイ食器作り	5/10	1	16	16	6,770	12,100	18,870	有	800	5,000	5,000	
誰でも	本格インドカレーを作ってみよう	5/14	1	12	12	8,904	13,200	22,104	有	1,100	5,000	5,000	
成人	はじめてのバン教室(全3回)	5/17・31 6/14	3	9	27	0	36,000	35,430	有	4,000	0	0	株式会社ニッポン
成人	今からはじめる体力向上ヨガ(全	5/28 6/11・25 7/9・23	5	10	30	0	25,000	32,942	有	2,500	5,000	15,000	
成人	コツをつかんで美文字になろう	5/29	1	10	12	588	6,000	6,588	有	500	5,000	5,000	
成人	山本くんと歌おう！(全5回)	5/30 6/13・20 7/4・25	5	40	120	0	40,000	35,492	有	1,000	5,000	15,000	
男性	男性のための筋トレ教室(全8回)	6/3・10・17・24 7/1・8・15・22	8	14	112	0	56,000	52,708	有	4,000	5,000	20,000	
成人	背骨コンディショニング(全12回)	6/6・13・20・27 7/4・11・18・25 8/1・29 9/5・12	12	13	156	0	108,000	92,426	有	7,200	5,000	20,000	
成人	アロマディフューザー・ネックレス	6/27	1	10	12	8,208	19,200	27,408	有	1,600	5,000	5,000	
成人	和菓子作りを楽しもう～夏～	7/2	1	12	12	20,588	0	20,588	有	1,300	5,000	5,000	
成人	カッシー先生の草木染教室	7/17	1	10	10	6,408	30,000	36,408	有	3,000	5,000	5,000	
成人	おもちゃ病院	7/19	1	16	14	4,000	0	4,000	無	無料	4,000	4,000	緑おもちゃドクターの会(P)
誰でも	簡単 季節の折り紙	7/22・30	2	各12	15	0	1,500	220	有	各100	0	0	
誰でも	十日市場『夏の寄席』	8/2	1	40	31	13,364	0	13,364	無	無料	6,000	12,000	横浜市職員落語愛好会
小学生	夏休みこどもDay①『ポーセリン	8/23	1	16	18	0	9,000	0	有	500	0	0	
小学生	夏休みこどもDay②『地球温暖化	8/23	1	16	13	0	9,100	0	有	700	0	0	理科クラブ
小学生	夏休みこどもDay	8/23	1	—	1178	0	0	0	有	無料有料あり	0	0	
男性	男性のための筋トレ教室(全8回)	9/9・16・23・30 10/7・14・21・28	8	14	112	0	56,000	53,218	有	4,000	5,000	40,000	
成人	金曜エクササイズ(全14回)	9/12・19・26 10/3・10・17・24・31 11/7・14・21・28 12/5・12	14	各55	770	0	462,000	409,562	有	4,200	6,000	168,000	
成人	山本くんと歌おう！(全5回)	9/26 10/10・24・31 11/21	5	40	200	0	40,000	35,491	有	1,000	5,000	30,000	
成人	和菓子作りを楽しもう～秋～	10/1	1	12	12	4,988	15,600	20,588	有	1,300	5,000	5,000	
成人	薬剤師のくすり講座	10/9	1	25	20	0	0	0	無	無料	0	0	望星薬局
成人	脳を鍛えて体幹アップ	10/14・28 11/11・25 12/9・16	6	12	16	0	40,000	35,492	有	2,500	5,000	30,000	
成人	はじめてのバン教室(全3回)	10/18 11/1・15	3	9	9	0	36,000	35,538	有	4,000	0	0	
誰でも	十日市場ハロウィン	10/30	1	1000	1216	14,582	0	14,582	無	0	0	0	
成人	古都鎌倉の魅力	11/1	1	20	26	412	7,800	8,212	有	300	6,000	6,000	
成人	十日市場センターまつり	11/3	1	800	882	0	0	0	無	無料	0	0	
成人	暑さで疲れた体を癒す	11/6	1	10	6	8,988	6,600	15,588	有	1,100	5,000	5,000	
成人	背骨コンディショニング(全12回)	11/7・14・21・28 12/5・12・191/9・16・23・30 2/6	12	15	105	0	108,000	92,426	有	7,200	6,000	72,000	
誰でも	おもちゃ病院	11/15	1	16	5	6,000	0	6,000	無	無料	6,000	6,000	緑おもちゃドクターの会(P)
成人	緑区の果樹一禅寺丸柿の歴史	11/22	1	20	15	5,939	4,500	10,439	有	300	8,000	8,000	
成人	ロビーコンサート「和」	11/29	1	40	40	11,137	0	11,137	無	無料	10,000	10,000	
成人	懐かしの洋楽ポップスを歌ってみ	12/2 1/6 2/3 3/3	4	20	24	0	38,400	34,540	有	1,600	7,000	28,000	
成人	クリスマスシュートレシ	12/6	1	11	11	325	23,100	23,425	有	2,100	0	0	株式会社ニッポン
成人	簡単 季節の折り紙	12/22 1/8	2	12	15	0	2,100	330	有	各100	0	0	
成人	新春の春の重箱	12/27	1	10	8	8,788	20,800	29,588	有	2,500	5,000	5,000	
成人	男性のための筋トレ教室(全8回)	1/13・20・27 2/3・10・17・24 3/3	8	14	14	0	56,000	52,707	有	4,000	5,000	40,000	
成人	Wの刺激～脳と足裏～(全6回)	1/14・28 2/4・25 3/11・25	6	10	9	0	27,000	38,451	有	3,000	5,000	30,000	
成人	山本くんと歌おう！(全5回)	1/23 2/6・27 3/6・27	5	40	40	0	40,000	35,492	有	1,000	5,000	25,000	
成人	にくまん・あんまんを作ろう！	1/30	1	20	20	0	8,000	7,960	有	400	0	0	日清製粉
成人	旅行で使える中国語講座(全4回)	1/30 2/13・27 3/13	4	8	6	0	12,000	26,353	有	2,000	5,000	20,000	
成人	ポーセリンアートでおひなさまブ	2/14	1	16	15	0	12,000	18,450	有	800	5,000	5,000	
50	ブリキの器に春のフラワーアレシ	3/5	1	10	6	0	15,000	23,988	有	2,500	5,000	5,000	
成人	春の体操体験会	3/6	1	50	42	0	12,600	15,572	有	300	6,000	6,000	
成人	カッシー先生の草木染教室	3/10	1	10	10	0	35,000	41,408	有	3,500	5,000	5,000	
誰でも	おもちゃ病院	3/21	1	16	12	0	0	5,000	無	無料	0	0	緑おもちゃドクターの会(P)
合計					6,834	129,989	1,969,600	1,975,033					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1	2025.5.2	中・小A利用団体よりパーテーションが閉まらないとの申出がありました。	最後の1枚を無理に押し込んだようで、端を丁寧に合わせれば簡単に閉まる事を実演し納得してもらいました。
2	2025.6.5	午前中利用団体より暑いので冷房を入れて欲しいとの要望がありました。	気温を確認すると25℃で湿度も50%でしたので当館で冷房を入れる目安を説明して理解して頂きました。
3	2025.7.15	Wifiが十日市場地区センターは以前使えたのに最近使えなくなった。時代に逆行しているのではないかな？	「光ステーション」サービス終了に伴い2024年10月よりWifiは利用出来なくなりました。2階は中会議室利用者と、緊急時全ての方にWifiが使える環境にしていますのでご理解をお願いしています。
4	2026.2.13	外国語の自主事業講座についての苦情（初心者がついていけない等）がありました。	講師に対して参加者のレベルを確認しながら全員が取組めるよう実施内容にして貰うよう申し入れをしました。
5	2026.2.17	体育室の空調温度設定についてもっとと臨機応変にして欲しいと苦情が入りました。	個人差や競技・服装によって体感温度が違う為、目安を決めていますが再度利用可否については考慮する事を伝えました。
6	2025.4.14	個人利用でバドミントンをしていた女子小学生が、男性より一緒に遊ばないか誘われその後も男性が体育室内に居て怖かったと親より連絡がありました。	受付での来館者確認の強化や防犯カメラで監視を強化する旨を説明し納得して帰られました。
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

実施時期	内 容	効 果
1 2025.4.07	十日市場消防署指導により初期消火とAED使用体験研修を実施しました。	実際に操作して使用体験をすることにより消火器の取扱とAED使用に全員が自信を持てるようになりました。
2 2025.4.25	地元薬局の統括管理薬剤師の先生を講師として「薬の基本的知識」や「高齢者のフレイル対策」講座を実施しました。	「薬の正しい飲み方」や「フレイル対策」を教えてもらって良かったと大変好評でした。
3 2025.4.27	クールシェアスポット(期間は6月1日～10月末)の公表発表をしました。(可能人数は1Fロビーと学習コーナーで40名。)	市の熱中症対策に積極的に参加し地域の住民の方にクールシェアスポットとして利用していただきました。
4 2025.5.07	十日市場消防署指導により「震度6以上の大規模地震が発生」と言う状況を想定した訓練を実施しました。	帰宅困難者受入施設としての責任を再認識し日常の危機意識が向上しました。
5 2025.6.02	緑警署指導により防犯訓練を実施しました。	緊急事態や犯罪に対処するスキルを身につけ、効果的な危機管理方法を学び、職場の安全性を確保に繋がれたと思います。
6 2025.6.14	国際交流ラウンジ主催の「日本語に不慣れな外国の方にも分かり易いやさしい日本語」ワークショップに参加しました。	研修内容を館内案内等にも取入れ外国の方にも快適に利用できる施設運営を行いました。
7 2025.6.28	体育室の空調稼働を温度27度以上、湿度60%以上に設定して利用者にご協力・ご理解いただいています。	個人利用の方に熱中症予防の為に適切な休憩と水分補給を呼びかけ経費削減と利用者の安全を確保しました。
8 2025.6.30	十日市場地区センターのBCPを作成しました。	近隣施設との情報共有や行政との役割分担を明確にし災害時の早い施設運営復帰を目指し指針とします。
9 2025.7.4	十日市場小学校2年生25名に館内の施設案内と説明を実施しました。	地区センターを利用体験してもらう事により次回来館の促進に繋がったと思います。
10 2024.7.11	開館前に岩川園さんによる害虫駆除作業を実施しました。	チャドク蛾等による利用者の皮膚トラブルを予防する事が出来ました。
11 2025.8.2	横浜市職員落語愛好会による自主講座十日市場「夏の寄席」を実施しました。	参加者からは「とても楽しかった」「良かった」との声を沢山いただき皆さん笑顔で帰られました。
12 2025.8.23	夏休みこどもDayを実施しました。(参加者1178名)	保護者と一緒に参加する方も多く、昨年度を上回る来館者で賑わい盛況でした。参加者よりとても楽しかったとの声を沢山いただきました。
13 2025.8.25	「熱中症アンバサダー講座」を受講し修了しました。	熱中症発症のメカニズムを学び利用者が熱中症になった時の対応を理解する事が出来ました。

14	2025.9.22	R8年ESCO事業により館内照明をLED化、空調工事も同時期入る予定ですので効率よく工事が行えるようにスケジュール調整します。	施設運営における費用の大きなウエイトを占める光熱費をESCOの事業により経費削減、また不調であった吸収冷温水機をEHP（GHP）に変更し課題を解消します。
15	2025.9.8	R8年ごみゼロルートのプラごみ回収頻度について訂正して再申請しました。（月2回）	今年までは月4回でしたが回収費用高騰の回収頻度を下げ経費節約出来ました。
16	2025.9.13	第一回センター運営委員会を開催しました。	センター運営委員会での委員の皆様のお声を施設運営に反映させ、今まで以上に利用者目線での運営を実施します。
17	2025.10.7	Windows11へバージョンアップを実施しました。	入替でなくバージョンアップして対応する事により費用を抑える事が出来ました。
18	2025.10.9	近隣の望星薬局の「薬剤師によるくすり講座」を実施しました。	薬の飲み方実験を見せての説明や、身近なジェネリック・マイナ保険証のお話等、皆さんとても真剣に聞いていました。終了後も質問が多く、健康への関心の高さを感じました。
19	2025.10.29	近隣10施設連携による「十日市場ハロウィン」を開催しました。	来館者数1211名（前年876名）の実績でした。毎年コンスタントに参加者が増え今年は特に仮装して参加する未就学児や小学生が目立ちイベントが地域に定着している事を実感しました。
20	2025.10.10	グリーンママ20周年記念イベント」を3月1日に当館で実施しました。	近隣の「いっぽ」さんと連携して地域の子育て世代の応援を積極的に実施し地域貢献していきます。
21	2025.11.3	地区センター祭りを実施しました。	動員は872名（前年689名）午前中は特に来館が多く1F・2Fロビーとも多くの人で溢れていました。地域の方と直接触れ合うきっかけとなりました。
22	2025.11.4	全館空調・体育室の空調を暖房に切り替えました。	体育室については室温12℃以下になった時点で段報を入れるよう利用者に協力依頼しています。節電と健康のバランスを考え稼働したいと思います。
23	2025.11.6	十日市場小学校個別支援級で郊外学習として地区センターのSDGsの取組について生徒よりインタビューを受けました。	地区センターの地域での役割を再認識する事が出来ました。今後も積極的に交流していきます。
24	2025.11.26	緑区の保育園イベント「みどりっこ祭り」を当地区センターで開催しました。	保育園児と保護者が100名来館しイベントを楽しみました。保護者間の情報交換や地区センターの認知促進に繋がりました。
25	2025.11.28	大規模地震を想定し鴨居駅で緑区主催による「帰宅困難者対応訓練」実施。	対応訓練を継続的に実施する事により帰宅困難者一時滞在施設としての役割を強く認識する事が出来ました。
26	2025.11.29	自主事業の講師によるロビーコンサートを実施しました。	内容も素晴らしくかつ会費を取らない開催に対して今後も継続して実施して欲しいとの声を沢山いただきました。

27	2025.11.24	入口にクリスマスツリーの装飾を実施しました。	利用者より華やかな気持ちになって嬉しいとお褒めの声を多くいただきました。
28	2025.12.1	利用者アンケートを開始しました。	利用者の声を施設運営にスピーディーに反映させ愛される施設を目指します。
29	2026.1.22	R8年度「みどり国際交流ラウンジ」との共催事業を継続実施する事を打合せました。	当地区センターが国際交流ラウンジと連携し「多文化交流の橋渡し」が出来るよう地域貢献していきます。
30	2026.1.31	みどり福祉ホームのイベントに減免で体育室と小B会議室を提供しました。盛況で出入りも多く体育室内はにぎわっていました。	近隣施設と連携強化し地域におけるハブ施設の役割を果たします。
31	2026.2.4	図書貸出システム「リリー」をwindows11に対応出来るようバージョンアップしました。	利用者が安心して図書貸し出しが出来るように常にバージョンアップします。
32	2026.2.28	R7年度利用者懇談会を実施しました。	利用団体の当地区センターへのご意見や要望をお聞きしより利用者の立場に立った施設運営を目指します。
33	2026.2.28	和室の蓆を新しく購入しました。	利用者より新しくなって気持ちが良いとお褒めの言葉を頂きました。
34	2026.3.1	「グリーンママ20周年記念イベント」を当地区センターの体育室を優先利用でお貸しました。	今後も十日市場地区の各施設のイベント実施時には施設を積極的に提供し地域連携強化と貢献を心掛けます。
35	2026.3.15	第二回のセンター運営委員会を開催しました。	センター運営委員会での委員の皆様のお声を施設運営に反映させ、今まで以上に利用者目線の運営を実施します。
36	2026.3.17	「まるっと！十日市場」の防災研修を当地区センターで実施しました。	十日市場施設の防災研修を実施し災害発生時の緑区と各施設の役割を再確認する事が出来ました。
37	2026.3.27	監視カメラを3台交換しました。	画面の解像度が上がり細部まで明細に見えるようになりました。
38	2026.3.29	体育室のバドミントンネットと卓球のネットクリップを新規購入しました。	利用者より新しくなって気持ちが良いとお褒めの言葉を頂きました。

令和7年度 備品一覽

施設名 横浜市十日市場地区センター

[illegible]

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和7年度 修繕一覧

施設名 横浜市十日市場地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	2025.5.6	1F男子トイレ洗面台センサー修繕	49,885	ホクリョウ住設(株)
2	2025.6.10	1F男子トイレ給湯管水漏れ修繕	35,200	三ツ矢設備工業(株)
3	2025.6.15	中央監視装置機器修繕	97,900	パシフィックエンジニアリング
4	2025.7.17	体育室ガス空調機修理	1,320	東京ガス
5	2026.1.6	2階ロビーファンコイル漏水修繕	42,350	パシフィックエンジニアリング
6	2026.1.6	ガス漏れ警報器バッテリー交換	49,500	パシフィックエンジニアリング
7	2026.1.6	消防用受信機バッテリー交換	63,250	パシフィックエンジニアリング
8	2026.2.2	館内消火栓ホース交換	124,300	パシフィックエンジニアリング
合計			463,705	

令和7年度 委託内容一覧

施設名 横浜市十日市場地区センター

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R7. 4. 1～R8	清掃業務	740,410	パシフィックエンジニアリング(株)
2	R7. 4. 1～R8	電気・設備保守点検	565,180	パシフィックエンジニアリング(株)
3	R7. 4. 1～R8	消防設備保守点検	143,000	パシフィックエンジニアリング(株)
4	R7. 4. 1～R8	空調・冷暖房設備保守点検	1,196,404	パシフィックエンジニアリング(株)
5	R7. 4. 1～R8	衛生設備保守点検	373,340	パシフィックエンジニアリング(株)
6	R7. 4. 1～R8	機械警備	224,400	パシフィックエンジニアリング(株)
7	R7. 4. 1～R8	害虫駆除	66,000	パシフィックエンジニアリング(株)
8	R7. 4. 1～R8	エレベーター点検	792,000	中央エレベーター(株)
9	R7. 4. 1～R8	植木剪定	350,000	(有)岩川園
合計			4,450,734	

令和7年度 横浜市十日市場地区センター運営委員会名簿

[illegible]

施設名 横浜市十日市場地区センター

センター運営委員会開催状況

■第1回

日 程	令和7年9月13日(土) 午後6時15分～午後7時15分
場 所	横浜市十日市場地区センター 中会議室(2階)
出席者	センター委員 : 9名 緑区地域振興課 : 1名 地区センター : 4名 指定管理者 : 1名
【議題】	1、令和6年度事業報告(収支決算・自主事業・研修実施状況・利用者アンケート) 2 令和7年度事業計画(施設運営方針・目標諸元・取組内容・修繕等工事予定) 3 その他(施設の老朽化状況・地域連携・多文化交流) 4、意見交換
【意見等】	Q:4月～8月の利用料金が減っているのは暑さの影響もあるのか？ A:6月から急に熱くなったこともあり、来館するのに暑いなどの理由でキャンセルや夏は休会状態の団体もあり、料金に影響が出たのではないかと。 Q:利用が減ったという体育室は、6月以降もなかなか予約が取れなかったが？ A:体育室の抽選エントリー数は変わらないが、返金可能ギリギリのタイミングで人が集まらないなどの理由でのキャンセルが目立った。 Q:会館9時にならないと入れない。外で待つのは暑いので時間前に入れないのか？ A:暑い中お待たせして申し訳ありません。ただし館内も開館時間まで空調が入れられないため、かなり暑い状態です。 Q:個人利用でバスケットができないが、できるようにならないのか？ A:現状卓球希望者はかなり多く、卓球台を減らすことは難しい。 バスケットゴールも両側についていないのでゲーム形式では利用できない。 Q:ゴール練習ができればゲーム形式でなくても構わない。 A:試験的に曜日を決めてバスケットを個人利用の時間帯で実施するかを検討したいと思います。

■第2回

日 程	令和8年3月15日(土) 午後6時15分～午後7時15分
場 所	横浜市十日市場地区センター 中会議室(2階)
出席者	センター委員 : 8名 緑区地域振興課 : 1名 地区センター : 4名 アクティオ株式会社 : 1名
【議題】	1、令和7年度事業報告(収支決算・自主事業・利用者アンケート) 2 令和8年度事業計画(施設運営方針・目標諸元・取組内容) 3 その他(利用料金改定提案など) 4、意見交換
【意見等】	Q:他の地区センター(長津田、白山)も利用料金の値上げをするのか？また時期は？ A:すでに中山地区センターは値上げをしており、他の2館は、検討中との事です。 横浜市の承認が得次第、Webシステムの変更及び利用者への周知(7月～)を行い10月1日からの料金改定を予定中。

利用者会議開催状況

日 程	令和8年2月28日(土) 午後3時15分～4時10分
場 所	十日市場地区センター中会議室
出席者数	6団体(7名)、センター職員(3名)
【議題】	①令和7年度活動報告(事業報告、修繕、自主事業紹介他)と令和7年度予定、課題 ②令和7年度利用者アンケート集計結果報告③アンケート結果や利用について、ご意見ご要望 ③アンケート結果や利用について、ご意見ご要望
【意見等】	地区センター、老人会、自治会のイベントなどのすみ分けがはっきりしなくて分かりにくい。 新しいメンバーがなかなか入ってこない。 市の広報でイベントを探しているが、数が少ない。 アンケートの結果を見ることができるか？ Wifiの利用について 工芸室でアンプ使用不可は利用案内などに表記があるか？ 和室のふすまが重くて外すのが大変なので、今後ふすまを直すときには軽くしてほしい。 ゴザが古くなって細かいごみが出るので、新しいものに替えてもらえれば。⇒各回答は自由閲覧コーナーに掲示しています。

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金 額	備 考
1	ギガ楽wifi	56,760	4月～3月累計
2	AED	55,440	4月～3月累計
3	日本カルミック	101,882	4月～3月累計
4	neXres	184,800	4月～3月累計
5	Webサポート費用	144,870	4月～3月累計
6	Webサポート更新料	11,000	4月更新
7	新聞代	42,000	4月～3月累計
8	図書	204,107	4月～3月累計
9	印刷機	155,122	利用者サービス印刷機リース代
10	料理室用フライパン	7,827	料理室用フライパン
11	卓球ボール	6,370	卓球ボール100個
12	卓球ラケット	16,303	卓球ラケット10本
13	夏休みこどもday	105,258	イベント講師代/かき氷レンタル
14	地区センター祭り	40,054	ポーセリンアート体験会講師代
15	茶筌	12,760	和室茶道団体用茶筌
16	和室用ゴザ	34,180	和室ヨガ団体他利用ゴザ代
17	会議室テーブル	83,600	中会議室会議用テーブル2台
18	図書貸出システム更新	41,800	図書貸出(リリーシステム)更新
9			
10			
11			
12			
	合 計	1,304,133	

施設名 横浜市十日市場地区センター

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1		事故発生は有りませんでした。	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

令和7年度 職員等に対する研修の実施状況

施設名 横浜市十日市場地区センター

No	実施時期	研修名	研修内容(概略)	業 者 名
1	2025.4.7	初期消火とAED使用体験研修	十日市場消防署指導による初期消火とAEDを実際に操作して使用体験を実施。	職員4名 スタッフ15名 計19名
2	2025.5.7	避難訓練研修	十日市場消防署指導により「震度6以上の大規模地震が発生」と言う状況を想定し利用者を安全に避難させる訓練を実施。	職員4名 スタッフ14名 計18名
3	2025.6.2	防犯訓練研修	緑警察署指導により緊急事態や犯罪に対処するスキルを身につけ、効果的な危機管理方法を学び、職場の安全性を守る目的で防犯訓練を実施。	職員4名 スタッフ15名 計19名
4	2025.6.14	外国人にもわかりやすい看板を考えてみよう	やさしい「日本語」とは/やさしい「日本語」のポイント 玄海田公園の実際の看板を見ての意見交換	館長
5	2025.7.7	業務活動改善研修	受付業務の課題振り返りと今後の対応の共有化及びスキルアップを図る研修	職員4名 スタッフ15名 計19名
6	2025.8.4	業務活動改善研修	受付業務の課題振り返りと今後の対応の共有化及びスキルアップを図る研修	職員4名 スタッフ15名 計19名
7	2025.8.5	接遇基礎研修	地区センタースタッフとしての利用者の接遇研修(接客の基礎・言葉使い・利用者心理)	新人スタッフ
8	2025.8.25	熱中症対策研修	気候温暖化の影響・熱中症発症のメカニズム・熱中症になった時の対応・熱中症対策アンバサダーテスト	館長
9	2025.9.1	業務活動改善研修	受付業務の課題振り返りと今後の対応の共有化及びスキルアップを図る研修	職員4名 スタッフ15名 計19名
10	2025.10.6	業務活動改善研修	受付業務の課題振り返りと今後の対応の共有化及びスキルアップを図る研修	職員4名 スタッフ15名 計19名
11	2025.12.1	個人情報保護研修	本社個人情報保護テキスト内容を説明後確認テスト実施	職員4名 スタッフ15名 計19名
12	2025.12.1	業務活動改善研修	受付業務の課題振り返りと今後の対応の共有化及びスキルアップを図る研修	職員4名 スタッフ15名 計19名
13	2026.2.2	業務活動改善研修	受付業務の課題振り返りと今後の対応の共有化及びスキルアップを図る研修	職員4名 スタッフ14名 計18名
14	2026.3.2	業務活動改善研修	受付業務の課題振り返りと今後の対応の共有化及びスキルアップを図る研修	職員3名 スタッフ15名 計18名

令和7年度 利用者からの意見聴取集計報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	2025.4.06	ロビーをご利用の方より「子どもたちの声が煩い」と指摘を受けました。	様々な年代の方が気軽に利用出来る施設なので、学習コーナーでは迷惑にならない程度の会話は認めている事を説明しご理解していただきました。
2	2025.7.6	体育室の個人利用の時間帯でバスケットをやりたいとの投書がありました。	現在卓球とバドミントンのみですが両競技とも人気で抽選している状況です。バスケットをいれるのは厳しい状況ですが曜日を限定して実施する事を検討しています。
3	2025.7.15	Wifiが十日市場地区センターは以前使えたのに最近使えなくなった。時代に逆行しているのではないか？	「光ステーション」サービス終了に伴い2024年10月よりWifiは利用出来なくなりました。2階は中会議室利用者と、緊急時全ての方にWifiが使える環境にしていますのでご理解をお願いしています。
4	2025.8.12	書道の先生が当地区センターで書道教室をやりたいので部屋を借りたいとの申出がありました。が営利を伴う企業活動になるので利用をお断りしました。	「運営ガイドライン」営利のみを目的とする利用の制限で講師個人や法人が主催して教室等を開催(カルチャースクールのような形態)の場合の利用は不許可になる事を説明しました。
5	2025.9.3	普段お迎えや面倒を見てくれている高校生の兄を保護者としてプレイルームを利用できないのかと聞かれました。	事故等の発生の可能性もあるので、成人保護者のみを入室可としている旨を伝え理解していただきました。
6	2025.10.26	学習コーナー1番利用の方が退館後にカバンに財布がないと戻ってこられました。	交番に届出をするよう伝えましたが本人は家に置き忘れた可能性もあるという事で届けは出しませんでした。離席時には貴重品は置かないよう重ねて伝えました。
7	2025.11.23	洋楽ポップスに参加されている方から「自分のサークル案内を講座参加者に配布して欲しい」との依頼がFAXと電話でありました	チラシは地域情報へ掲示が可能と伝え、配布は実施自主事業に関係がないのでお断りしました。
8	2025.11.28	自主講座終了後に靴を履こうとした時に態勢を崩し左膝から転倒。地区センターの障害保険が使えるか確認されました。	保険会社より通院日数に応じてお支払いされました。
9	2025.12.5	初めての利用団体が申請者で許可書をお持ちの方が欠席しましたが当日の団体登録を希望。	団体登録はご使用状況を確認してから登録するのが当館のルールという事を説明し納得されました。
10			

令和7年度 光熱水費内訳

施設名 横浜市十日市場地区センター

項 目	電 気		ガ ス		水 道		月 計
	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m³)	料金(円)	使用量(m³)	料金(円)
4月	275,948	8,777	197,049	1,308	67,386	137	540,383
5月	255,791	7,423	65,654	350	0	0	321,445
6月	283,311	8,744	95,383	632	72,605	145	451,299
7月	369,503	13,063	240,366	2,163	0	0	609,869
8月	420,350	15,398	362,910	3,920	158,803	269	942,063
9月	400,889	15,146	354,544	4,001	0	0	755,433
10月	383,179	14,054	252,399	2,694	182,869	302	818,447
11月	287,210	9,324	80,286	558	0	0	367,496
12月	272,075	8,756	125,018	991	95,436	180	492,529
1月	260,119	8,227	219,495	1,687	0	0	479,614
2月	254,705	9,051	233,836	2,326	66,082	135	554,623
3月	246,110	8,663	207,673	1,924	0	0	453,783
合 計	3,709,190	126,626	2,434,613	22,554	643,181	1,168	6,786,984

- 基本協定書等に定めた目標の達成状況について
(必要に応じて別紙(様式任意)で作成をお願いします。)

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 稼働率 52.0%)
- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 利用料金収入 3,800 千円)
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について
目標 稼働率 52.0% 実績 50.5%

令和7年度は「5つの基本方針」により稼働率52%を目標にしました。達成率は97.1%と未達となりましたが、館の来館者数は前年の103.8%と増えましたのでこれを部屋稼働率向上に繋げるよう次年度以降も継続して活動したいと思います。ただ利用層別にみると小中学生が前年を下回ってしまいました。原因を分析し「小中学生の居場所や交流の場」という地区センターの役割を果たしていけるよう運営して行きます。「5つの基本方針」取り組みの達成状況は以下になります。

1、積極的なPR活動

十日市場施設間連携会議を通じ各施設の情報共有や情報発信を続き実行しました。SNSの活用では「まるっと！十日市場」のインスタを利用して施設紹介を行いました。ハロウィンデー等の地域イベントにも積極的に取り組み認知率向上に繋がれたと思います。次年度については当館単独のインスタも立ち上げ施設や活動団体の紹介を通じ新たな利用者の獲得を図りたいと考えています。

2、魅力ある事業の実施

- 地区センターで活動しているサークル・団体の皆様に発表や作品展示の場を提供するとともに模擬店や様々な体験コーナーを設け地域の方に楽しんで交流していただける「地区センターまつり」11/3日に開催しました。沢山の方が来館していただきました。

- 地域の子供たち(小学生を中心として)が楽しく学び、遊べ、体験出来る場として8月23日「夏休みこどもDay」を開催しました。1189名の方が来館して大好評でした。

- 自主事業の講師によるロビーコンサート「和」11/29日に実施しました。40名予約枠は直ぐに埋まり好評で次の開催を要望を多くいただきました。

- 市の職員落語愛好会による十日市場『夏の寄席』を8/2に実施しました。暑さの中多くの方が来館され落語を楽しまれました。

- 孤立し易い地域のご高齢な方に対しては、お茶を飲みながら、おしゃべりや折り紙を楽しみ参加者同士が楽しく交流し仲間作りをしていただく「折り紙を

楽しむ講座」を実施しました。

3、連携による利用機会の創出

「まるっと！十日市場」のとしてイベントの開催を通して地域の方に周辺の施設を廻って知っていただく活動として「十日市場ハロウィンデー」を10/27日実施し1216名の来館がありました。3月には地域防災に関心を持っていただくことを目的に緑区役所の協力を頂き防災研修として「災害発生！施設が果たす役割を学ぶ」を当地区センター中会議室で実施しました。今後も十日市場各施設と連携し地域のハブ施設として貢献していきたい利用機会の創出に繋げていきたいと考えています。

4、施設設備の効果的な活用

稼働率の低い料理室・和室の有効活用を掲げていましたがまだ実績には結びついていないのが現状です。オンラインでの自主事業については講師との調整が出来ず実施出来ませんでした。来期の実施を計画しています。

5、サービス品質の向上

接遇の質向上については毎月のスタッフミーティングで前月の利用者のご意見や実際の事例等を全員で共有し振り返る事でサービス品質の向上を心がけて来ました。12月に実施した利用者アンケートでは85%以上の方がスタッフの接遇については高評価でしたが更なるサービス品質の向上に全員で取り組みたいと思います。

(2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について

目標 利用料金収入 3,800 千円 実績 3,509 千円

利用料金収入についても稼働率向上に向けての活動と同じく5つの基本方針に沿って達成に向かって取り組んできました。この達成状況は上記と同様ですが利用料金については特に以下の3点も大きな要因だと考えています。

- 1、定期的に活動していた団体が講師やメンバーの高齢化等により3団体解散しました。それを新規団体にカバーすることが出来ませんでした。
- 2、物価高騰により利用料金の少しでも安い部屋に団体がシフトする傾向が多く見られるようになりました。
- 3、稼働率が高く抽選の段階では、ほぼ100%予約が入る体育室が返金出来るギリギリのタイミングでのキャンセルが増えその後の予約が中々入りませんでした。

これらの解決については「5つの基本方針」を継続してかつ効率的に実施する事が実績に結び付く事だと考えています。

☆2026年10月には利用者のご協力・ご理解いただき料金改定を予定しています。

3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について

令和7年度 実施講座数 51 講座、160 回、参加延人数 6,822 人
年齢に関係なく参加出来る「ポーセリンアート」「草木染め」「フラワーアレンジメント」「アロマ入門」等の講座を実施しました。

「みどり国際交流ラウンジ」の協力をいただき、霧が丘にお住いのインドの方に講師になっていただき「本格インドカレーを作ってみよう」講座を実施しました。中高年の利用者に対しては「金曜エクササイズ」「背骨コンディショニング」「筋トレ・体幹アップ講座」また男性の参加を促す「男性の為の筋トレ教室」の心身ともに健康に過ごして頂ける講座メニューを充実させ実施しました。

(4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

提案書で掲げた会社理念「来て良かったね」「また来たいね」と感じてもらえる施設運営につきましては毎月「スタッフミーティング」において「前月度の活動の振り返り」を具体的な事例に落とし込んで一方通行でなく双方向で話し合い共有するようにしています。

その中で一人でも多く来館者の「来て良かったね」「また来たいね」の声を聴けるように日々の活動に落とし込む事をテーマにしました。

「十日市場地区センターメンバー全員」がこの自分自身のテーマを確実に実行し利用者一人一人に合わせた利用者目線での「接客の質向上」を常に考え活動していきたいと思えます。

令和7年度（横浜市十日市場地区センター）自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
利用者 サービス	事業計画書 (2)イ 地域特性、地域ニーズ に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの ・地区センター祭り（11月3日） ・夏休みこども day（8月23日） ・近隣施設や教育機関等の連携⇒十日市場ハロウィン ・子育て支援・お話し会・みどり国際交流ラウンジ連携事業 ・フレイル対策や薬の正しい飲み方セミナー実施	・地区センター祭り 11/3 実施 来館者数 882 名（前年 689 名） ・夏休みこども day8/23 実施 来館者数 1189 名（前年 886 名） ・十日市場ハロウィン 10/29 来館者数 1216 名（前年 876 名） ・交流ラウンジ連携事業 夏休みこども day フィリピン の文化と踊り・マジックショー ・フレイル対策 望星薬局薬局薬剤師自主事業 実施「薬剤師の薬講座」	・近隣施設との連携 「まるっと！十日市場」 イベント関係は実行委員会方式にて今後運営 防災研修実施 3/17 ・みどり福祉ホームイベント協賛 1/30 緑えんフェス祭り ・グリーンママ 20 周年記念イベント 3/1	B
	ウ 公の施設としての管理 ・公平性の確保⇒明確で分かり易いルールの設定と運用 ・センター運営委員会（年2回開催） ・利用者懇談会実施（年1回開催）	・公平性の確保 →スタッフ会議で利用者の 声を参考に直し実施 ・センター委員会 9/13 実施 10 名参加/1 名欠席	・公平性の確保⇒スタッフ会議で利用者の声を参考に直し継続実施 ・第二回センター委員会 3/14 実施予定 ・利用者会議 2/28 実施予定	B
	(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映 ・利用者アンケート・自主事業後アンケートの実施 ・ホットボイスやアンケートで得た意見や希望を施設運営に反映	・利用者アンケート 12 月実施	・アンケート等に基づき上記利用者会議実施	B
	オ 利用者サービス向上の取組 ・魅力的な自主事業の実施 ・接遇のスキルアップ⇒毎月のスタッフ会議で見直し継続実施 ・情報提供の多面化⇒HP、広報、館内掲示、SNS 発信、地域回覧・地域情報紙	自主事業（4月～12月） 40 事業 131 回 延べ参加者数 6660 名 スタッフ会議で前月度の振り返り→スキルアップ	・第四四半期 14 自主事業実施予定 839 名参加予定 ・スタッフ会議でスキルアップ研修実継続施 ・職員オンライン研修	B

業務運営	事業計画書 (3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの ・館長 1 名・副館長 1 名（5 勤 2 休）職員 2 名（4 勤 3 名） ・コミュニティスタッフ 13 名 ・美化スタッフ 2 名	・館長 1 名・副館長 1 名（5 勤 2 休）職員 2 名（4 勤 3 名） ・コミュニティスタッフ 13 名 ・美化スタッフ 2 名	・美化スタッフ 2 名急病の為、2 月急遽採用予定	B
	ウ 緊急時の体制と対応計画 ・緊急時連絡網の整備 ・危機管理マニュアル整備 ・防災訓練の実施（避難誘導・初期消火・AED 取扱・一時帰宅困難者受入訓練・など） ・防犯訓練実施（緑警察署指導） ・未然防止策の実施…ヒヤリハット事例の分析とその対応策の検討 ・リスクコントロール…賠償責任保険等	緊急時連絡網整備更新 危機管理マニュアル更新 防災訓練 5 月実施 防犯訓練 6 月実施 11 月自主事業後の怪我に賠償保険適用	・継続実施	B
	(4) ア 設置理念を実現する運営内容 ・地域団体との連携による地域活性化事業 ・世代間交流・多文化交流事業の実施	十日市場ハロウィン/ヤーンボミング	「まるっと！十日市場」防災研修実施 3/17 ・みどり福祉ホームイベント協賛 1/30 - 緑えんフェス祭り ・グリーンママ 20 周年記念イベント 3/1	B
	イ 利用促進策 ・情報提供の多面化⇒HP、広報、館内掲示、SNS 発信、地域回覧・地域情報 ・十日市場施設間連携の情報発信（インスタ活用） ・みどり国際交流ラウンジとの共催事業実施	HP、広報、館内掲示、地域回覧 まるっと！十日市場インスタ 夏休みこども day インド料理の自主事業実施	・「まるっと！十日市場」 インスタにて情報発信 ・みどり国際交流ラウンジ次年度共催事業打合せ	B
	キ 本市重要施策に対する取組 横浜市が推進する環境対策に沿って、施設運営管理。 ・「温暖化防止の施策」、「緑と水にふれあえる街づくりの推進」「資源循環型まちづくりの形成」に積極的に参加。 ・横浜市の資源ごみルート回収 G30 に参加 ・エアコンの温度設定は横浜市の設定に準じて対応 ・夏場は緑のカーテン実施 ・施設の樹木、植栽の管理はもちろん、季節に応じた花壇やプランタ	G30 参加 空調稼働温度の利用者啓蒙 グリーンカーテン実施 植栽管理 フードドライブ インクカートリッジ ペットボトルキャップ	・継続実施	B

	一への草花の植え込み、館内には観葉植物を飾るなど、緑のある環境を整備			
	ク アイデア提案を募った項目（該当施設）			
	(5) 自主事業計画 健康講座：エクササイズ・背骨コンディショニング・男性筋トレ ・脳トレ・体幹アップ講座 料理講座：和菓子教室・洋菓子教室・季節のケーキ作り 趣味の講座：草木染・アロマ講座・ポーセリンアート・地域の催事 散策講座・鎌倉歴史講座 新規講座：国際交流事業・フレイル対策・ロビーコンサート 企業協賛講座：パン教室・肉まん・あんまん作り他 シニアカフェ：折り紙カフェ・歌声カフェ (6) 施設の維持管理計画 法令や仕様書で定められた維持管理業務は専門会社に委託し、必要な回数の定期点検及び調整部品の交換等を行い当施設が持つ機能を最大に発揮できるよう安定的かつ確実に実施 修繕については年間計画を立て、利用者の安心安全を第一に優先順位を明確にし予防保全に配慮	エクササイズ 28 回実施 背骨コンデ 24 回実施 男性筋トレ 16 回実施 体幹アップ 6 回実施 和菓子 3 回実施 ケーキ作り 実施 草木染 実施 アロマ 実施 ポーセリンアート 2 回実施 歴史講座 実施 国際交流事業 実施 フレイル対策 2 回実施 ロビーコンサート 実施 折り紙カフェ 3 回実施 歌声カフェ 13 回実施	・1 月～3 月実施講座 背骨コンディショニング 懐かしの洋楽ポップを歌ってみよう 簡単 季節の折り紙 男性のための筋トレ教室 W の刺激～脳と足裏～ 山本ちゃんと歌おう！ にくまん・あんまんを作ろう！ 旅行で使える中国語講座 ポーセリンアートでおひなさまプレート作り ブリキの器に春のフラワーアレンジ 春の体操体験会 カッシー先生の草木染教室 おもちゃ病院	B
職員育成	事業計画書 (3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制 に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの ・施設職員研修“また来たいね研修”の実施 ・個人情報保護研修を年 2 回実施（内 1 回は個人情報保護に関するテスト実施） ・本社 PMS 監査年 1 回実施 ・人権研修 年 1 回 ・新人接遇研修 入社時 1 回 ・マナー・接遇研修 年 1 回 ・防災訓練 年 2 回（避難誘導訓練・初期消火・AED 取扱い訓練） ・防犯訓練（緑警察署協力）	・施設職員研修実施 ・個人情報保護研修を年 2 回実施（内 1 回は個人情報保護に関するテスト実施） ・本社 PMS 監査年 1 回実施 ・人権研修 年 1 回 ・防災訓練 年 2 回（避難誘導訓練・初期消火・AED 取扱い訓練） ・防犯訓練（緑警察署協力）	・スタッフ会議時継続実施 ・個人情報研修 6 月・12 月実施 ・防災訓練 4 月 ・防犯訓練 5 月 ・帰宅困難者訓練 6 月	B

	イ 個人情報保護等の体制と研修計画 ・社長をトップとした個人情報保護マネジメントシステム（PMS）組織を編成し個人情報の適切な保護を維持するため定期的（毎年５月）に PMS を見直し実施。横浜市個人情報保護条例に準拠し当社が定める個人情報保護マニュアルに具体的に各種の規定。研修は「個人情報保護マニュアル」をもとに年２回実施。PMS 監査責任者は内部監査チームを編成し毎年運用状況の監査を実施。	年２回実施	・継続実施	B
財務	事業計画書 (6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫）に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの ・ESCO 事業による光熱費圧縮 ・自主事業における利益拡大（採算意識） ・利用料金値上（検討中）	地域振興課及び市建築局と協議中	・利用料金 R9 年度改定予定 - R8 年度 - ESCO 事業により館内照明 LED 化 - 空調工事（EHP/GHP） - 衛生配管工事 - 自動ドア	B
	(7) ア 収入計画の考え方 ・利用料金計画 3,800 千（令和 6 年実績 3,610 千） ・「施設紹介」及び「サークル紹介」等を SNS で積極的に情報発信し、新規来館者増や既存サークルの活性化を図る ・来館時の対応」を向上させる事によりリピート来館を促進 ・自主事業を引き継ぐ「事後サークル」活動の初動補助と継続応援	4 月～12 月実績 2,606 千 進捗率 68.6%	・近隣施設との情報共有	B
	イ 増収策 ・自主事業後の新規サークル立ち上げによる部屋利用を拡大 ・Web 予約システムによる新規利用団体の増加と空き部屋予約の増加 ・料理室の稼働率向上⇒料理系の自主事業の実施数拡大→サークル化	Web 予約率 97% 料理室稼働率 10%	・継続実施	B
	ウ、支出計画 ・アクティオのスケールメリットを活かした効果的な運営⇒リース料や保険料を本社直接契約 ・トリプルチェックの経理体制による経費の適切な管理 ・当社の横浜市地区センター館長会議での収支報告を参考にした健全な収支履行の相互確認 ・人件費 25,024 千 ・光熱費 7,200 千	・新規リース本社契約 ・人件費 7～12 月実績 19,555 前年比 105.6% ・光熱費 7～12 月実績 5,300 前年比 97.6%	・人件費 26,100 千前後着地 前年比 105% ・光熱費 6,900 千前後着地 前年比 98% ・ニーズ対応費 1,300 千着地 ・修繕 600 千前後着地予定	B

	・修繕費 1,250 千 ・ニーズ対応費 1,300 千	・修繕費 184 千 ・ニーズ対応費 795 千		
	(4) カ ニーズ対応費の使途（地区センターのみ） ・プレールーム遊具の充実 ・ロビーコンサートや寄席会等のイベント実施増 ・館内案内板のデジタル化 ・料理室・和室利用団体の備品の購入等	十日市場「夏の寄席」 8/2 実施 参加 31 名 ロビーコンサート実施 11/29 実施 参加 40 名 フライパン購入	・館内案内板デジタル化は R8 年繰越	C
その他 （上記 4 つの視点 以外の項 目があれ ば追記）	館内環境の整備（地域振興課と連携） 1, 衛生排水管更新 2, 冷温水発生機更新 3, スタッフルーム天井水漏れ改善 4, 館内照明の LED 化 5, 建具の改修工事	R8 年度実施予定	・R8 年度実施に向かって地域振興課、建築局とスケジュール調整	C
利用者等 の意見	・センター委員会の開催 ・利用者懇談会の開催 ・利用者への積極的なお声掛けによる「ホットボイス」収集 ・ご意見箱の設置 ・利用者アンケート ・自主事業後アンケートの実施	センター委員会 9/13 実施 ホットボイス収集 ご意見箱設置 利用者アンケート 12 月実施 自主事業アンケート実施	・第二回センター委員会 3/14 実施予定 ・利用者懇談会 2/28 実施予定	B

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

令和7年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	横浜市十日市場地区センター
対 象 期 間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日
指 定 管 理 者	アクティオ株式会社
実 施 日	令和7年7月10日(木)、12月8日(月)、随時 (十日市場地区センターにて)
点 検 方 法	現地視察及び館長へのヒアリング、その他書類調査
講 評	良好
指 摘 事 項	特になし
改 善 状 況	
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和7年度総括)

施設名 横浜市十日市場地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	利用料金収入目標は3,800千円に対し、実績は約3,509千円で、達成率は約92.3%であった。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	利用者数は昨年度の82,481人に対し、令和7年度は85,682人で昨年度比の104%であった。
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	稼働率は目標の52.0%に対し、実績は50.5%で届かなかった。昨年度に続き、体育室の稼働率は高く94.9%であった。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	指定事業(指定管理事業)	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の指定事業(指定管理事業)計画との整合性	適正
	実施状況		
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	・1F男子トイレ洗面台センサー修繕 ・1F男子トイレ給湯管水漏れ修繕 ・中央監視装置機器修繕 ・2階ロビーファンコイル漏水修繕 ・ガス漏れ警報器バッテリー交換 ・消防用受信機バッテリー交換 ・館内消火栓ホース交換等
	備品	備品(1種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	自主事業(A型及びB型)実施状況	事業名、事業種別、実施時期及び場所、事業の成果、収支及び施設運営等への還元状況、公募時の事業計画書及び事前協議内容との整合性	適正
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
随時	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	適正
	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	・第1回:令和7年9月13日(土) ①令和6年度の事業報告、②令和7年度の事業計画 ・第2回:令和8年3月15日(土) ①令和7年度の事業報告、②令和8年度の事業計画、③利用料金改定の提案
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	・第1回:令和8年2月28日(土) ①令和7年度の活動報告、②令和7年度の利用者アンケート集計結果報告、③利用者からのご意見・ご要望について
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	なし
	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
特筆すべき事項	・十日市場周辺10施設でハロウィンイベントを開催し、周辺施設との連携を行った。 ・多文化交流事業として「みどり国際交流ラウンジ」と連携し[夏休み子どもday]を実施した。地域との関りや地区センターのサービス強化に繋がった。 ・「市役所ごみゼロ」ルート回収のプラスチック資源回収頻度について、途中で回数を減らし、経費を削減した。 など		特になし