

# 1 平成22年度 十日市場スポーツ会館収支決算書

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	6,237,000		6,237,000	6,237,000	0	横浜市より
利用料金収入					0	
自主事業収入	800,000	-200,000	600,000	562,275	37,725	
雑入	0			72,366	-72,366	
印刷代					0	
自動販売機手数料				71,385	-71,385	
その他(受け取り利息)				937	-937	
その他(受取手数料)				44	-44	資源ごみ
その他( )					0	
<b>収入合計</b>	<b>7,037,000</b>	<b>-200,000</b>	<b>6,837,000</b>	<b>6,871,641</b>	<b>-34,641</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>3,800,000</b>	<b>0</b>	<b>3,800,000</b>	<b>4,036,943</b>	<b>-236,943</b>	
給与・賃金	3,620,000		3,620,000	3,907,375	-287,375	
社会保険料			0	0	0	
通勤手当	180,000		180,000	129,568	50,432	
健康診断費			0	0	0	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>438,000</b>	<b>50,000</b>	<b>488,000</b>	<b>499,364</b>	<b>-11,364</b>	
旅費	60,000		60,000	14,520	45,480	
消耗品費	60,000		60,000	162,455	-102,455	AED電池他
会議賄い費	50,000		50,000	30,255	19,745	
ごみルート回収費	30,000		30,000	15,318	14,682	
通信費	88,000		88,000	107,289	-19,289	
目的外使用料及び賃借料			0	0	0	
備品購入費	40,000		40,000	29,800	10,200	
図書購入費			0	0	0	
施設賠償責任保険	50,000		50,000	32,900	17,100	
職員等研修費			0	2,000	-2,000	
振込手数料	60,000		60,000	57,350	2,650	
雑費			0	0	0	
手数料			0	0	0	
地域協力費		50,000	50,000	40,000	10,000	盆踊り、健民祭協賛金
その他			0	7,477	-7,477	
<b>事業費</b>	<b>1,000,000</b>	<b>-250,000</b>	<b>750,000</b>	<b>741,120</b>	<b>8,880</b>	
自主事業費	1,000,000	-250,000	750,000	741,120	8,880	
			0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>1,332,000</b>		<b>1,332,000</b>	<b>1,208,533</b>	<b>123,467</b>	
光熱水費	672,000		672,000	507,616	164,384	
電気料金	600,000		600,000	469,641	130,359	
ガス料金			0	0	0	
水道料金	72,000		72,000	37,975	34,025	
清掃費	250,000		250,000	195,300	54,700	
修繕費	60,000		60,000	73,437	-13,437	
機械警備費	120,000		120,000	126,000	-6,000	
設備保全費	230,000		230,000	306,180	-76,180	
建築物設備定期点検	100,000		100,000	136,500	-36,500	
消防設備保守	21,000		21,000	21,000	0	
ウォータークーラー	19,000		19,000	22,680	-3,680	
汚水管、浄化槽管理	90,000		90,000	126,000	-36,000	
その他保全費			0	0	0	
共益費					0	
公租公課(消費税)	150,000		150,000	116,623	33,377	
本部経費	317,000		317,000	269,058	47,942	
ニーズ対応費					0	
<b>支出合計</b>	<b>7,037,000</b>	<b>-200,000</b>	<b>6,837,000</b>	<b>6,871,641</b>	<b>-34,641</b>	

差引	0	0	0	0	0	
----	---	---	---	---	---	--

## 2 平成22年度地区センター利用状況（団体＋個人利用）

施設名 十日市場スポーツ会館

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	480	788	1268	29	93	112	20	25	251	644	34	60	1,268
5月	30	414	841	1255	37	104	61	18	7	278	667	36	47	1,255
6月	29	414	884	1298	19	112	47	21	26	232	761	32	48	1,298
7月	30	468	935	1403	24	156	102	15	13	248	745	41	59	1,403
8月	30	406	706	1112	20	129	59	27	51	246	509	25	46	1,112
9月	29	439	1128	1567	22	66	124	157	38	245	799	32	84	1,567
上半期計	177	2,621	5,282	7,903	151	660	505	258	160	1,500	4,125	200	344	7,903
10月	30	463	904	1,367	21	105	76	14	11	272	768	43	57	1,367
11月	29	439	866	1,305	16	116	84	12	3	254	699	43	78	1,305
12月	26	376	793	1,169	15	117	80	9	8	205	657	26	52	1,169
1月	26	308	746	1,054	18	79	73	12	14	186	584	35	53	1,054
2月	27	381	743	1,124	23	97	38	44	20	187	598	20	97	1,124
3月	25	403	640	1,043	18	108	107	22	20	177	512	37	42	1,043
下半期計	163	2,370	4,692	7,062	111	622	458	113	76	1,281	3,818	204	379	7,062
年間合計	340	4,991	9,974	14,965	262	1,282	963	371	236	2,781	7,943	404	723	14,965

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	テニス (人)	ミーティング 室(人)
4月	859	358	51	1268	583	685	0
5月	859	333	63	1255	559	690	6
6月	884	369	45	1298	609	689	0
7月	1022	302	79	1403	711	692	0
8月	734	337	41	1112	470	642	0
9月	1056	392	119	1567	774	703	90
上半期計	5,414	2,091	398	7,903	3,706	4,101	96
10月	916	391	60	1,367	687	680	0
11月	881	389	35	1,305	628	677	0
12月	753	382	34	1,169	568	561	40
1月	689	325	40	1,054	482	570	2
2月	722	334	68	1,124	512	608	4
3月	746	239	58	1,043	507	516	20
下半期計	4,707	2,060	295	7,062	3,384	3,612	66
年間合計	10,121	4,151	693	14,965	7,090	7,713	162



## 4 苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1	~H23.3	テニスコートでの鳩の糞害	20年8月に丈夫なネットで塞ぎ、抜本的な解決に努めましたが、その後、数羽のものがまた出入りするようになり、糞清掃のため、スタッフは朝出を通常より早くし、夕方もその作業にあたっています。また、バードキラーという鳩よけ装置を購入、設置し、改善に努めました。
2	H22.8	CDデッキの故障	CDデッキ故障により、以前より希望のあったMD対応のCDデッキに買い換えました。
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 5 サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	通年	電気料金の削減	横浜市管轄の下、会館内、体育室、外灯等の電気工事をおこなっていただきました。センサーライトの使用で消し忘れが無くなり、また、LEDの効果等により経費削減が実行できました。
2	通年	職員の早出社の徹底	午前9時オープンに備え万全な体制でお客様をお迎え出来るように務めています。
3	~ H23.3	ホームページ	十日市場スポーツ会館のホームページを保守、更新し、多くの人への周知に努めています。
4	~ H23.3	車いすの設置	急病人やけが人の発生などの万が一の時に備えておくことが出来ました。
5	~ H23.3	水の備蓄	水を備蓄することで、スポーツ会館来場者ならびに近隣の方々のために、震災等もしもの時に備えることが出来ています。
7			
8			
9			
10			

(様式7)

## 6 平成22年度備品一覧

施設名 十日市場スポーツ会館

NO	品名	形状・その他	単価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増減
1	CD ラジカセ	パナソニック RX-ED55	¥16,700	H10.8.12	H22.8.11	
2	MD ラジカセ	RX-MDX83-S	¥29,800	H22.8.11		

(注)平成22年度予算で購入した備品，または廃棄した備品を記入してください。



(様式5)

## 8 平成22年度委託内容一覧

施設名 十日市場スポーツ会館

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	H22年4月1日 ~ H23年3月31日	汚水管及び浄化槽管理	¥126,000	穉和設備衛生有限会社
2	H22年4月1日 ~ H23年3月31日	機械警備	¥126,000	京浜警備保障(株)
3	H22年4月1日 ~ H23年3月31日	消防設備点検	¥21,000	京浜警備保障(株)
4	H22年4月1日 ~ H23年3月31日	ウォータークーラー水質検査	¥22,680	京浜警備保障(株)
5	H22年4月1日 ~ H23年3月31日	館内清掃(ガラス、網戸含む)	¥195,300	京浜警備保障(株)
6	H22年4月1日 ~ H23年3月31日	テニスコート清掃	本部経費	NPO スポーツコミュニティ
7	H22年4月1日 ~ H23年3月31日	建築物及び建築設備定期点検業務	¥136,500	三洋装備(株)



## 9 横浜市十日市場スポーツ会館委員会要綱

### (設置)

第1条 横浜市十日市場スポーツ会館指定管理者(以下「指定管理者」という。)は、横浜市十日市場スポーツ会館委員会(以下「委員会」という。)を設置する。

### (目的)

第2条 委員会は、指定管理者が管理する十日市場スポーツ会館(以下「会館」という。)の管理運営に関して意見等を指定管理者に具申することにより、横浜市地区センター条例(昭和48年6月20日 条例第46号)第2条に定める利用の目的の実現を目指すことを目的とする。

### (所掌事務)

第3条 委員会は前条の目的を達成するため次の事項について意見を述べる。

(1) 会館の管理運営状況に関すること

(2) 会館の利用者の意見、要望に関すること

(3) その他目的の達成のために必要な事項

2 指定管理者は、委員会から前項に関する意見、要望があったときは、当該意見、要望を会館の管理運営に反映させるよう努めるものとする。

### (組織)

第4条 委員会は、次の組織を代表する者等12名以内をもって組織し、地元近隣住民の意見が反映されるよう構成する。

(1) 地区連合自治会

(2) 地域団体

(3) その他指定管理者が必要と認めた者

2 委員会を構成する委員の氏名及び所属団体名は、公開しなければならない。

### (委員の任期等)

第5条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残存期間とする。

### (役員)

委員会に、次の役員を置く。

(1) 会長 1名

(2) 副会長 1名

2 役員は委員の互選により選出する。

### (役員の職務)

第6条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故ある時はその職務を代理する。

(会 議)

第7条 委員会の会議は、年1回以上開催し、指定管理者が招集するものとする。但し、会長が必要と判断した場合は、指定管理者に開催の要求をすることができる。

2 委員会は委員の過半数の出席をもって成立する。

3 指定管理者は、委員会に出席し審議事項について意見を述べ又説明しなければならない。

4 指定管理者は、会議終了後7日以内に議事録を作成し、公開しなければならない。

(庶 務)

第8条 委員会の庶務は、指定管理者が行うものとする。



## 1 1 十日市場スポーツ会館運営委員会及び施設利用者会議開催状況

### スポーツ会館運営委員会会議

・ 平成 22 年 4 月 8 日（木） 19:00～20:30

場所：十日市場スポーツ会館

出席者：（委員）杉山、石井、村上

（ALTC）■■■■、■■■■、■■■■

【議題】 21年度運営報告

22年度運営委員依頼

【内容】21年度の事業報告、収支報告を行いました。また、あらためて22年度の運営委員としての依頼をしました。

・ 平成 23 年 1 月 26 日（水） 18:00～19:00

場所：十日市場スポーツ会館

出席者：（緑区役所）地域振興課係長 藤井

（委員）石井、村上、山下、古川

（ALTC）■■■■、■■■■

（三幸株式会社）5名

【議題】 5年間を経て運営委員会、次期指定管理者へ（■■■■）

23年度の指定管理者説明（藤井係長）

運営委員と次期指定管理者とALTCとの意見交換

【意見等】ALTC ■■■■より、今後の鳩の害に関してのより良い対応を期待するという意見がありました。運営委員より、運営委員のメンバー構成理由と人数の条件等の質問がありました。次期指定管理者三幸株式会社より、今後の管理運営について、運営委員への引き続きの協力要請、今後の自主事業の展開についての説明がありました。その他、スムーズな引継ぎを目指し協力していくよう話し合いました。

## スポーツ会館施設利用者会議

今年度、会議は開催せず、ある程度の期間を要し、利用者にスタッフが直接ヒアリングする等により、いくつかの気持ちよく利用してもらうための意見、要望を集めていきました。内容は以下の通りで、出来ることから着手し、利用者により気持ちよく使って頂けるよう努めていきました。

- ・ テニスコート内、鳩対策の要望
- ・ 衛生面を考慮し、石鹸を液体ソープに変えてほしい
- ・ ネット上での予約受付が出来るようにしてほしい
- ・ 自由利用時間での利用配慮（空いていれば続けての利用を認めてほしい）
- ・ 壊れている卓球台を直してほしい
- ・ MD を使用できるデッキを設置してほしい

#### 1 4 利用者からの意見聴取集計結果

- ・ 「テニスコート内はと対策をしてほしい」  
日々の清掃に加え、定期的な消毒、また、バードキラーという鳩よけ器具の設置をおこないました。
- ・ 「ネットでの施設利用予約対応をしてもらいたい」
- ・ 「予約受付票をホームページから入手、作成出来るようにしてほしい」  
システムや費用の問題でなかなか難しいとお答えしました。
- ・ 「備品の CD デッキを MD も利用できるものに変えてほしい」  
既存の CD デッキ故障に伴い、MD 対応の CD デッキに買い換えました。
- ・ 「衛生面を考慮し、石鹸を液体ソープに変えてほしい」  
更衣室、トイレの石鹸を液体ソープに変えました。
- ・ 「冬場、体育室が寒いため、体育室の出入り口の戸を閉めたい」  
体育室の扉を開け閉めする際に、廊下と体育室の間に溝が出来ます。以前、この溝に足をとられ、転倒した方がいらしたということから、安全のために、体育室の扉は、基本的に開けたままでのご利用をお願いしています。

## 15 職員研修

- ・ 個人情報保護法講習会

横浜市主催の個人情報保護法の研修会に昨年度参加出来るスタッフが参加しました。その後、その内容を全スタッフが回覧で共有し、誓約書へのサイン等をおこない、周知徹底をはかっています。

- ・ 災害時研修

災害時に備え、地域避難所、広域避難所の場所とルートの確認、スポーツ会館独自の第一避難所の設定及び周知をおこないました。また、もしもに備えて、水の備蓄やヘルメットの完備等に努め、職員に周知させています。

- ・ AED の点検説明

AED が作動しなかった事故を受け、点検説明をおこない、マニュアルに従い点検業務に努めています。

- ・ 職員ミーティングの実施

11月に次期指定管理候補者の三幸株式会社より、会社説明会等を実施しました。

## 平成22年度地区センター管理運営業務点検報告書

対象施設	十日市場スポーツ会館
対象期間	平成22年4月1日～平成23年3月31日
指定管理者	株式会社ALTC
実施日	6/22、11/16、1/26、3/31
点検方法	現地視察及び館長等のヒアリング、その他書類調査
講評	概ね良好。 年間を通じて、利用者の安全・安心な管理運営が図られていました。 今年度は震災の影響がありましたが、全体的に少し利用者数の減少傾向が見受けられます。
指摘事項	特になし
改善状況	高架下の鳩対策について、こまめな清掃や鳩除け装置の設置など、利用者にとって快適な利用環境の整備に努めていました。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)



業務点検結果シート(平成22年度総括)

施設名: 十日市場スポーツ会館

頻度	点検項目	点検内容	点検結果	
隔月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況		
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	3月の震災の影響を除いても、前年に比べて少し減少傾向にある。	
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率		
	開館時間・休館日	開館時間、休館日	問題なし	
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績		良好
		職員等に対する研修の実施状況		良好
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)		適正
		施設修繕の実施状況及び区への報告		適正
備品	備品(種)の購入・廃棄状況		適正	
広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況		良好	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正	
	自主事業実施状況	ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)		
		募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金		適正
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等		良好	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	良好	
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正	
		管理者独自の取組		適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	適正	
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	適正	
		防災計画書の作成・提出状況		適正
	環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組		適正
保険	施設賠償責任保険		適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等		
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	問題なし	
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	問題なし	
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし	
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	問題なし	
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	申請なし	
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	問題なし	
特筆すべき事項	<b>サービス向上や経費節減等の取組事項</b>		<b>改善指導事項</b>	
	・高架下の鳩対策について、こまめな清掃や鳩除け装置の設置など、利用者にとって快適な利用環境の整備に努めていました。		特になし	