

## 横浜市緑スポーツセンター

# 平成22年度 年間事業報告書

- 1 様式24 利用状況表（総括）
- 2 様式25 利用者数年間集計表
- 3 様式26 個人利用表
- 4 様式27 種目別利用者数年間集計表
- 5 様式28 託児事業実績報告
- 6 様式29 年間収支決算書
- 7 様式30 年間収支決算書（指定管理・収入の部）
- 8 様式31 年間収支決算書（指定管理・支出の部）
- 9 様式32 年間収支決算書（自主事業・収入の部）
- 10 様式33 年間収支決算書（自主事業・支出の部）
- 11 様式34 指定管理・教室年間収支報告
- 12 様式35 自主事業・教室年間収支報告
- 13 様式36 管理業務の実施状況報告書  
（建物等の保守管理・保守業務、清掃・外構植栽管理業務、保安・警備業務）
- 14 様式37 利用状況分析報告書
- 15 モニタリングの結果

財団法人横浜市体育協会

利用状況表(総括)

平成22年4月1日～平成23年3月31日

平日日数 223

土曜日数 49

日・祝日数 64

緑スポーツセンター

Table with multiple columns: 項目, コマ数, 利用可能コマ数, 不能コマ数, 総利用コマ数, 一般利用 (平日, 土曜, 日・祝, 無し, 1/2, 全額), 優先利用 (平日, 土曜, 日・祝, 無し, 1/2, 全額), 個人利用 (平日, 土曜, 日・祝, 合計), 人数 (団体利用, 個人利用). Includes sections for 第1体育室, 第2体育室, 第3体育室, 研修室, and トレーニング室.

Summary table with columns: 総計(金額は税込み), 利用可能コマ数, 不能コマ数, 総利用コマ数, 平日, 土曜, 日・祝, 無し, 1/2, 全額, 平日, 土曜, 日・祝, 無し, 1/2, 全額, 平日, 土曜, 日・祝, 合計, 合計人数, 団体数, 平日, 土曜, 日・祝, 団体人数計, 平日, 土曜, 日・祝, 個人人数計. Includes 前年同季 and 対前年同季比.

利用者数年間集計表

平成22年4月1日～平成23年3月31日  
 法定管理

作成日：平成23年5月16日

施設名	総計	団体利用数																												個人利用数																			
		一般利用														優先利用														団体 予約数	合計	大人			小人			合計	大人			小人							
		一般							減免							一般							減免									合計	合計	男	女	小計	男		女	小計	合計	男	女	小計	合計	男	女	小計	
		団体 予約数	合計	大人		小人		団体 予約数	合計	大人		小人		団体 予約数	合計	大人		小人		団体 予約数	合計	大人		小人																									
男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計														
緑スポーツセンター	今期	238,325	4,836	70,820	21,868	33,700	55,558	7,965	7,397	16,282	16	320	243	68	311	0	9	9	1,232	55,763	8,187	40,481	48,668	3,411	3,484	7,095	539	47,124	17,149	22,017	20,166	2,720	5,188	7,968	6,623	174,037	47,437	96,266	143,703	14,256	16,078	30,334	54,288	34,119	17,958	52,074	1,486	746	2,211
	前年同期	251,912	4,901	72,450	21,322	34,686	56,008	9,144	7,298	16,442	17	241	14	214	228	0	13	13	1,217	56,812	9,365	40,382	49,747	3,539	3,513	7,055	580	47,616	22,322	20,220	18,642	7,632	7,272	16,184	6,705	197,149	53,023	105,502	158,528	20,628	18,956	39,624	55,763	35,167	19,317	54,484	1,470	809	2,279
	対前年同期比	89.92%	98.67%	97.75%	102.51%	97.16%	99.20%	86.01%	101.34%	92.82%	228.57%	132.78%	173.71%	31.78%	136.40%	6.00%	6.92%	69.23%	101.23%	98.15%	87.42%	100.25%	97.83%	89.88%	89.17%	100.42%	92.93%	89.88%	76.83%	72.86%	74.54%	35.89%	71.24%	92.73%	98.76%	89.28%	89.46%	91.25%	90.65%	68.45%	69.85%	78.64%	95.64%	97.02%	92.95%	95.58%	89.86%	82.21%	97.15%

個人利用表(指定管理)

施設名: 緑スポーツセンター  
平成22年4月1日~平成23年3月31日

有料

Table with columns for facility (宝場), gender (男/女), age group (大人/小人), and usage status (在住, 在勤, 在学, 他). Rows include sports like Badminton, Table Tennis, Volleyball, Basketball, etc.

回数券

Table similar to the first one, but for '回数券' (回数券). Rows include various sports and a total row.

利用券

Table similar to the first one, but for '利用券' (利用券). Rows include various sports and a total row.

無料

Table similar to the first one, but for '無料' (無料). Rows include various sports and a total row.

半額減免

Table similar to the first one, but for '半額減免' (半額減免). Rows include various sports and a total row.

合計

Summary table (合計) with columns for facility (宝場), gender (男/女), age group (大人/小人), and usage status (在住, 在勤, 在学, 他). Rows include all sports and a total row.

## 種目別利用者数月計施設一覧

平成22年4月～平成23年3月  
緑スポーツセンター

スポーツ大区分	団体数	団体人数					個人人数					計
		大人		小人		小計	大人		小人		小計	
		男	女	男	女		男	女	男	女		
バドミントン	330	5,657	8,542	42	386	14,627	6,794	5,657	999	542	13,992	28,619
卓球	397	7,589	11,404	62	0	19,055	4,775	6,505	355	102	11,737	30,792
バレーボール	211	3,739	3,904	26	76	7,745	0	0	0	0	0	7,745
バスケットボール	377	7,195	3,524	1,480	1,604	13,803	0	0	0	0	0	13,803
体操・エアロビクス	1,131	2,286	30,300	4,474	5,032	42,092	0	0	0	0	0	42,092
武道	367	1,136	242	1,218	287	2,883	0	0	0	0	0	2,883
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	0	0	22,550	5,793	114	102	28,559	28,559
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	1,819	5,689	19,785	427	2,140	28,041	0	0	0	0	0	28,041
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	824	7,954	2,031	2,620	76	12,681	0	0	0	0	0	12,681
テニス	7	9	97	0	0	106	0	0	0	0	0	106
その他スポーツ	1,160	6,183	16,437	3,907	6,477	33,004	0	0	0	0	0	33,004
合計	6,623	47,437	96,266	14,256	16,078	174,037	34,119	17,955	1,468	746	54,288	228,325

様式28  
施設名 緑スポーツセンター

託児事業実績報告

平成22年度

No.	事業内容	場所	平均託児利用料(1人/回)	延べ託児利用人数	合計(円)	対象年齢	託児依頼先※1	延べ託児従事者数	支出(円)
1	バドミントン教室	旧喫茶室	500円	319	159,500	1才6ヶ月～未就学児	保育ボランティア スマイル	182	514,104
2	マタニティビクス	旧喫茶室	500円			1才6ヶ月～未就学児			
3	ヨガ	旧喫茶室	500円			1才6ヶ月～未就学児			
4	骨盤調整&ビューティー格闘技	旧喫茶室	500円			1才6ヶ月～未就学児			
5	親子体操教室	旧喫茶室	500円			1才6ヶ月～未就学児			
	保育者待機								
				収入合計	159,500			支出合計	514,104

※1 依頼先団体の正式名称を記入。依頼先が複数におよぶ場合は依頼回数の最も多い団体を記入。

平成22年度 収支決算書

1 総括表  
(1)収入

項 目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計 (C)	予算 (D)	(金額は円、税抜き)	
							予算達成率 (%) (=C/D)	備考
①指定管理委託料	13,063,811	7,751,430	13,767,620	9,368,573	43,951,434	42,876,000	102.5%	
②利用料金収入	4,899,907	5,885,286	5,480,376	5,405,548	21,671,117	21,977,000	98.6%	
③駐車場事業収入	0	0	0	0	0	0		
④スポーツ教室事業収入	7,983,240	4,545,668	5,680,385	4,953,383	23,162,676	25,123,000	92.2%	
⑤広告業務収入	0	0	0	0	0	171,000	0.0%	
⑥その他収入	1,905	0	0	0	1,905	0		
小計(①+②+③+④+⑤+⑥)	25,948,863	18,182,384	24,928,381	19,727,504	88,787,132	90,147,000	98.5%	
⑦自主事業による収入	554,710	963,585	885,908	1,035,166	3,439,369	3,984,000	86.3%	
合計(①+②+③+④+⑤+⑥+⑦)	26,503,573	19,145,969	25,814,289	20,762,670	92,226,501	94,131,000	98.0%	

(2)支出

項 目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計	予算	(千円、税抜き)	
							年間予算 達成率	備考
①維持管理運営費用	17,032,769	20,292,405	20,616,784	26,367,871	84,309,829	92,058,000	91.6%	
人件費・賃金	10,689,778	9,451,570	11,397,794	10,344,944	41,884,086	43,912,000	95.4%	
修繕費	63,800	434,540	303,800	265,200	1,067,340	1,500,000	71.2%	
設備管理費	826,676	1,118,500	1,001,760	2,276,140	5,223,076	5,010,000	104.3%	
保安警備費	70,000	105,000	105,000	140,000	420,000	420,000	100.0%	
備品購入費	38,090	185,786	0	195,000	418,876	800,000	52.4%	
消耗品費	330,643	379,349	343,986	173,898	1,227,876	1,603,000	76.6%	
外構・植栽管理費	0	0	0	654,663	654,663	680,000	96.3%	
廃棄物処理費	0	238,000	0	95,021	333,021	100,000	333.0%	
広報費	501,143	210,000	36,900	10,000	758,043	1,400,000	54.1%	
印刷製本費	23,717	0	0	0	23,717	1,300,000	1.8%	
光熱水費	1,398,711	2,599,835	1,582,996	2,170,395	7,751,937	9,111,000	85.1%	
燃料費	0	0	0	11,239	11,239	6,000	187.3%	
保険料	306,336	348,432	442,368	416,136	1,513,272	2,072,000	73.0%	
使用料・賃借料	1,242,293	889,582	974,781	753,781	3,860,437	3,431,000	112.5%	
公租公課費	8,013	55	200	2,180,912	2,189,180	2,298,000	95.3%	
謝金	174,763	3,245,811	2,990,860	5,044,841	11,456,275	12,716,000	90.1%	
委託料	561,235	250,639	583,537	705,420	2,100,831	2,200,000	95.5%	
旅費	1,220	9,611	10,201	19,082	40,114	54,000	74.3%	
通信運搬費	54,505	88,496	102,977	150,071	396,049	278,000	142.5%	
支払手数料	46,584	66,699	69,124	85,723	268,130	234,000	114.6%	
会費及び負担金	24,762	0	0	4,905	29,667	155,000	19.1%	
その他	0	0	0	0	0	96,000	0.0%	
間接事務費	670,500	670,500	670,500	670,500	2,682,000	2,682,000	100.0%	
②自主事業による経費	381,360	174,142	304,076	433,361	1,292,939	2,073,000	62.4%	
合計(①+②)	17,414,129	20,466,547	20,920,860	26,801,232	85,602,768	94,131,000	90.9%	

(3) 収支差額

項目	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	合計	備考
収支差額=(1)収入-(2)支出	9,089,444	-1,320,578	4,893,429	-6,038,562	6,623,733	

様式30

施設名:横浜市緑スポーツセンター

平成22年度 収支決算書

2 指定管理・収入の部

(1)収入

	内 訳	合計金額 (円、税抜き)
合計		88,787,132
①指定管理委託料	指定管理料	43,951,434
②利用料金収入	団体利用及び個人利用料金	21,671,117
③駐車場事業収入		0
④スポーツ教室事業収入	スポーツ教室参加料	23,162,676
⑤広告事業収入		0
⑥その他収入		1,905



様式31

施設名:横浜市緑スポーツセンター

平成22年度 収支決算書

3 指定管理・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
① 維持管理運営費用			84,309,829
項 目	人件費・賃金	職員及びアルバイトスタッフ賃金	41,884,086
	修繕費	停電時自家発電装置、停電時非常照明灯 マグネット、トレーニング室機器補修他	1,067,340
	設備管理費	総合管理業務委託料他	5,223,076
	保安警備費	警備業務委託	420,000
	備品購入費	カラーレーザープリンタ、印刷機	418,876
	消耗品費	事務用品・消耗雑財品	1,227,876
	外構・植栽管理費	センター周辺植栽維持管理	654,663
	廃棄物処理費	ルート回収費用、産業廃棄物処分費用	333,021
	広報費	有料広告掲載料	758,043
	印刷製本費	チラシ等印刷	23,717
	光熱水費	電気・水道・ガス料金	7,751,937
	燃料費	停電時自家発電装置用燃料	11,239
	保険料	施設賠償保険、スポーツ教室傷害保険料等	1,513,272
	使用料・賃借料	スポーツ教室施設使用料等	3,860,437
	公租公課費	事業所税及び収入印紙税等	2,189,180
	謝金	スポーツ教室講師謝金等	11,456,275
	委託料	定期清掃業務、日常清掃業務	2,100,831
	旅費	職員事務連絡費用	40,114
	通信運搬費	郵送料等	396,049
	支払手数料	銀行支払手数料他	268,130
会費及び負担金	マタニティビクス協会会費他	29,667	
その他		0	
間接事務費	事務局運営用経費	2,682,000	

様式32

施設名:横浜市緑スポーツセンター

平成22年度 収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
⑦ 自主事業による収入			3,439,369
項 目	自動販売機収入	飲料自動販売機等収入	2,492,128
	物販事業収入	卓球ボール、シャトルコック他販売収入	157,482
	レンタル事業収入	レンタルロッカー、レンタル物品収入	333,587
	託児事業収入	託児利用料収入	151,911
	派遣指導事業収入	区役所等出張指導事業収入	116,193
	その他収入	環境創造局受託事業収入等	188,068
	時間外利用料金収入		0
	時間外スポーツ教室事業収入		0
	時間外駐車場事業収入		0

様式33

施設名:横浜市緑スポーツセンター

平成22年度 収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
② 自主事業による経費			1,292,939
項 目	自動販売機支出	目的外使用料、電気代	502,860
	物販事業費支出	販売物品購入	102,919
	レンタル事業費支出	レンタル物品購入	0
	託児事業費支出	従事者謝金、傷害保険料	514,104
	派遣指導事業費支出		1,791
	その他支出		171,265
	時間外施設管理費支出		0
	時間外スポーツ教室事業費支出		0
	時間外駐車場事業費支出		0



様式35

施設名 緑スポーツセンター

自主事業・教室年間収支

平成 22 年度

No.	教室名	種別※1	第 1 期			第 2 期			第 3 期			第 4 期			年 度 計		
			収入額	支出額	収支額	収入額	支出額	収支額	収入額	支出額	収支額	収入額	支出額	収支額	収入額	支出額	収支額
	実施なし																
合 計																	

	単価	販売枚数	合計
定期券			
回数券			
セット券			
全館利用券			

- ※1 定期、特別、イベント
- ※2 定期教室の有料延べ参加者数は、申込者数×回数
- ※3 定期券の利用方法は各施設により異なる。
- ※4 回数券の利用方法は各施設により異なる。
- ※5 セット券の利用方法は各施設により異なる。
- ※6 全館利用券とは、西スポーツセンターのみで使用され、フットサル・社交ダンスを除く教室やプール、トレーニング室等も利用できる利用券

## 管理業務の実施状況報告書

## 1 建物等の保守管理・補修業務

計画内容	実施状況
(1) 日常点検	<p>■ 1日2回以上の日常点検を行い、異常事項の早期発見に努めた。設備等の小破損等があった場合は、可能な限り職員の対応で早期復旧を図り、修繕が必要な場合は専門業者に依頼し改修を行った。</p>
(2) 定期点検	<p>■ 毎月1回ビルメンテナンス業者による設備点検委託を実施し、施設設備の不具合箇所をチェックした。緊急性の高い問題については早急に修繕対応した。</p> <p>■ 設備保守点検委託として、次の項目を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 消防設備点検</li> <li>(2) 温水ヒーター点検</li> <li>(3) 自家用電気工作物保守</li> <li>(4) 自動ドア点検</li> <li>(5) 昇降機保守</li> <li>(6) 空調機保守点検</li> </ul> <p>点検時には消耗部品等の交換、機器微調整等を随時行った。</p>
(3) 修繕実施	<p>■ 主たる実施内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4月：印刷機修理</li> <li>5月：体育室音響装置（CDプレイヤー）修理</li> <li>6月：冷水機修理、点字ブロック補修</li> <li>7月：第一体育室照明装置安定器交換修理</li> <li>8月：館内冷暖房装置、屋内消火栓用停電時自家発電装置修理</li> <li>9月：トレーニング室ランニングマシンモーター修理</li> <li>10月：体育室コンセント修理、第一体育室給排気用天井ファン交換修理</li> <li>11月：トレーニング室トレーニング機器ワイヤー交換修理</li> <li>12月：消防設備修理、更衣室空調機修理、非常照明灯電機回路修理</li> </ul> <p>※上記以外に、職員が更衣室ドアの開閉不具合などの小破修繕を行った。</p>
(4) その他	<p>■ 5月以降、横浜市による営繕下調に随時協力。</p> <p>横浜市工事が12月中旬から「真空式ボイラ交換工事」「高架水槽交換工事」を行った。</p>

2 清掃・外構植栽管理業務

計画内容	実施状況
<p>1 清掃</p> <p>(1) 日常清掃</p> <p>(2) 定期清掃</p>	<p>(1) 日常清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■1日に6回以上実施し、利用者が気持ちよく利用できるように配慮した。特にトイレ及び更衣室など汚れが目立つ場所は重点的に実施するとともに、出入口に除塵マットを設置した。</li> <li>■体育室フローリングについては、利用者による利用後清掃を基本とし、ドライモップ掛け及びモップ掛け後のモップに付着したホコリ等の掃除機による除去を徹底した。</li> </ul> <p>また、毎始業前の職員によるモップ清掃やモップ交換回数を増やすことで清掃の効率性を高めた。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■各室入口のマット等については、日常、定期的にホコリ等の除去を行い、フローリングの損傷を防ぐための予防清掃を実施した。</li> <li>■年間を通じて、日常清掃施行上での問題はない。</li> </ul> <p>(2) 定期清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■日常では対応できない清掃については、月1回委託業者による定期清掃を実施した。</li> <li>■各フロアの剥離・ワックス掛け、窓拭き、換気扇・ガラリ清掃、排水溝清掃、シャワー室壁面清掃、ネズミ等害虫等防除等を随時実施。</li> <li>■年間を通じて定期清掃上での問題はなく、計画通り遂行した。</li> <li>■なお、定期清掃を実施しても経年劣化による汚損については、除去が困難であることから、施設の長寿命化のため「体育室床材張替」や「館内外壁面再塗装」等を実施する課題がある。</li> </ul>
<p>2 外構・植栽管理</p> <p>(1) 日常管理</p> <p>(2) 植栽剪定委託</p> <p>(3) その他</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■職員が日常的な植栽点検を行うとともに、除草、落ち葉等清掃を行った。</li> <li>■植栽や外溝へのゴミの散乱等が目立つので、清掃を常時実施することでクリーンな環境を保つとともに、側溝等の機能を阻害しないように注意した。</li> </ul> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■5月、6月、8月、12月に樹木管理委託を実施した。</li> <li>■草刈、剪定、薬剤散布及び施肥を実施。計画上問題はなく、順調に遂行された。</li> <li>■害虫等による植栽への被害は見られず、適正に管理した。</li> </ul> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■5月に施設付近通行者や利用者及び近隣住民に対してカラスが威嚇飛行をするため専門業者に依頼し巣を撤去した。</li> </ul>

### 3 保安・警備業務

計画内容	実施状況
(1) 日常の安全管理の認識と行動	<ul style="list-style-type: none"> <li>■「危機管理マニュアル」や「消防計画」を基に、配置職員（アルバイトスタッフを含む）の共通意識を図り、日頃から利用者への迅速な対応や応急処置ができる体制を確保・再確認した。</li> <li>■AEDを常備し、緊急事態に備えた。</li> <li>■日常点検・日常清掃と併せて職員による巡回警備を実施し、安全な施設管理を心がけた。</li> <li>■職員が利用者に対し、積極的な声かけをすることで不審者の侵入を防止する一次規制につなげた。</li> <li>■施設周囲の道路及び歩道への違法駐停車や違法駐輪が近隣住民及び利用者の通行の妨げとなるとともに、危険の誘発も懸念されることから、貼り紙等で注意を促すとともに職員による巡回警備を強化し、違法駐停車や違法駐輪の排除を図った。</li> <li>■事故事件が発生した場合に備え、適切に対応できるよう、今後も確認・訓練を反復した。</li> </ul>
(2) 休館日・夜間の警備	<ul style="list-style-type: none"> <li>■閉館後や休館日の警備については、警備専門業者に業務を委託し、警備を行った。</li> <li>■機械警備を実施し、機械警備センサー発報時は、警備会社の管制センターを通して、警備員の出勤や体育協会及び関係各機関へ連絡を取るシステムを構築した。</li> <li>■夜間・休館日における事故等は発生していない。</li> </ul>
(3) 自然災害への対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>■台風や大規模地震等による自然災害が発生した場合に備え、「危機管理マニュアル」や「消防計画」に基づき、地域に対して支援を行う体制とした。</li> <li>■閉館後や休館日については、職員及び事務局職員等が当館へ急行し、状況の把握をするとともに、その後の受け入れ態勢を整備している。</li> <li>■平成23年3月11日「東日本大震災」が発生し、館内のお客様を安全に避難誘導を行い安全確保を図った。</li> <li>■震災当日のお客様の負傷はなかった。</li> </ul>
(4) その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>■震災発生当日は横浜市体育協会の独自行動として、自発的に帰宅困難者を終夜体制で受入れを行い、翌朝帰宅できるまでの保護を行った。</li> <li>■震災発生翌日に施設安全点検を実施し、外壁、天井、電気・機械設備の緊急点検を実施した。震災によって支障があった第1体育室の遮光フラッグ部分を取り外すなど安全に運営できるよう対応し、緑区役所へ迅速に報告を行った。</li> </ul>



## 利用状況分析報告書

項目	内容
目標	<p>利用者数 目標 269,000 人 (結果: 228,325 人)</p> <p>スポーツ教室延べ参加者数 目標 81,400 人 (結果: 52,027 人)</p> <p>利用料金収入 目標 23,075,850 円 (結果: 22,754,672 円)</p> <p>教室事業収入 目標 26,379,150 円 (結果: 24,320,800 円)</p> <p>自主事業収入 目標 4,183,200 円 (結果: 3,611,337 円)</p> <p style="text-align: right;">※金額は税込</p>
評価	<p><b>【総評】</b></p> <p>平成 23 年 3 月 11 日に発生した「東日本大震災」の影響により、施設の臨時休館・縮小営業を行った関係で、目標到達に厳しい状況であった。</p> <p>●利用者数等について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用コマ数は対前年比とほぼ変わらない状態であった。団体利用者数は前年比 12%減、個人利用者数は前年比 4%減となった。特に研修室の今年度稼働率は 80%、5 年間で 20% 近く増加した。</li> </ul> <p>●スポーツ教室延べ参加者数について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度目標値より 29,373 人約 36%の未達となった。これは、夏の第 2 期教室の出席者が伸びず、猛暑により教室出席を見送ったことに起因するものと思われる。</li> <li>・妊婦向けの運動教室「マタニティビクス (当日受付型教室)」では緑区子ども家庭支援課の協力を得て、広報活動を展開できたことで緑区外 (最も遠方は港南区) や市外から多くの参加者が集まり、出産に向けた女性のための運動のきっかけづくりの一助となった。</li> </ul> <p>●利用料金収入について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度目標値に対し約 32 万円の収入未達であった。震災による影響がなければ目標到達となったことと推測される。</li> </ul> <p>●教室事業収入について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度目標値に対し約 200 万円の収益未達となった。これは、教室の参加者数が伸び悩んだことが要因と考えられる</li> <li>・しかし、教室個別で見れば、高齢者向け健康教室や卓球・バドミントン教室は安定的な申込者数であった。</li> </ul> <p>●自主事業収入について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度目標値に対し、約 57 万円の未達であった。</li> <li>・レンタル事業・物販事業が目標に達成できなかったのが要因である。</li> <li>・新たな新規事業 今年度は各区スポーツセンターに先駆け、環境創造局みどりアップ推進事業 (ウォーキング) を展開した。</li> </ul>
その他	<p>■平成 23 年 3 月 11 日「東日本大震災」が発生し、緑区役所と調整の上施設の運営を行ってきた。</p>

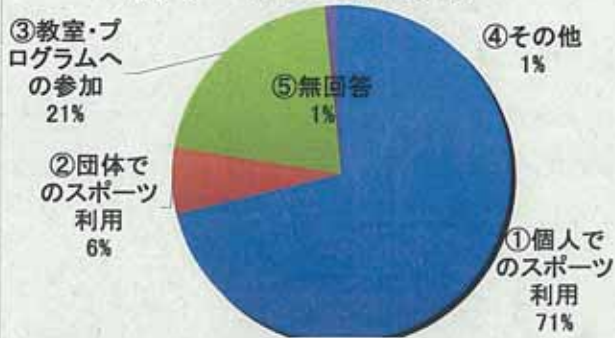
※指定管理者が実施したモニタリングの実施結果を添付してください。

(1) 施設の利用状況

ア. 今日の利用目的は？

①個人でのスポーツ利用	123	71%
②団体でのスポーツ利用	11	6%
③教室・プログラムへの参加	36	21%
④その他	2	1%
⑤無回答	1	1%

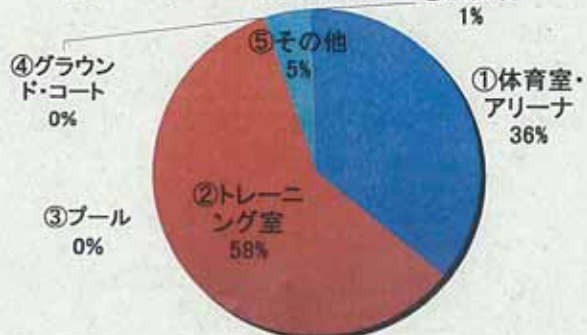
(1)-ア 今日の利用目的



イ. 今日の利用施設は？

①体育室・アリーナ	62	36%
②トレーニング室	102	59%
③プール	0	0%
④グラウンド・コート	0	0%
⑤その他	8	5%
⑥無回答	1	1%

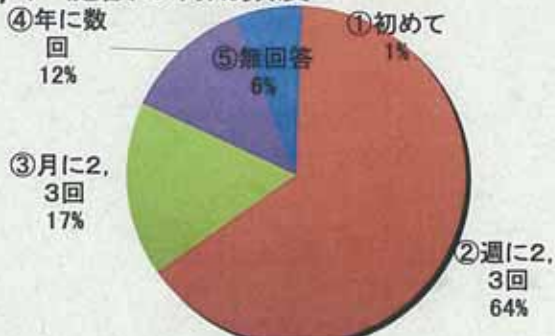
(1)-イ 今日の利用施設



ウ. 施設の利用頻度は？

①初めて	1	1%
②週に2, 3回	112	65%
③月に2, 3回	29	17%
④年に数回	21	12%
⑤無回答	10	6%

(1)-ウ 施設の利用頻度

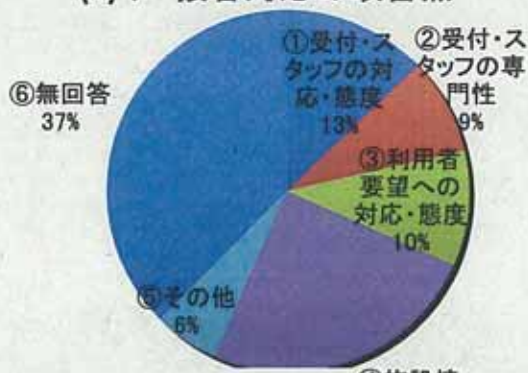


(2) 接客対応

ア. 接客対応についてもっとも改善すべき点は？

①受付・スタッフの対応・態度	22	13%
②受付・スタッフの専門性	15	9%
③利用者要望への対応・態度	18	10%
④施設情報の提供	43	25%
⑤その他	10	6%
⑥無回答	65	38%

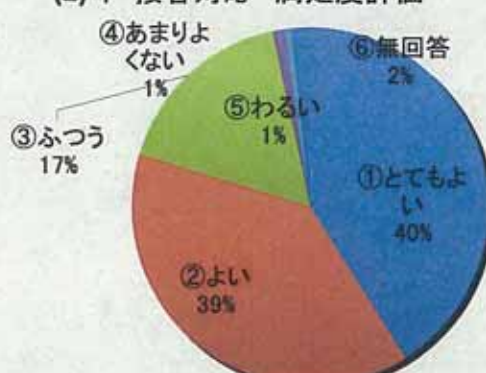
(2)-ア 接客対応の改善点



イ. 接客対応への満足度を5段階評価してください

①とてもよい	71	41%
②よい	67	39%
③ふつう	29	17%
④あまりよくない	2	1%
⑤わるい	1	1%
⑥無回答	3	2%

(2)-イ 接客対応 満足度評価

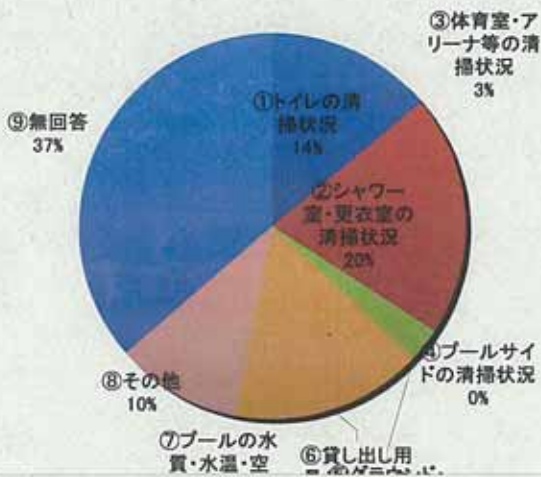


### (3) 施設・設備

ア. スポーツ施設・設備について最も改善すべき点は？

①トイレの清掃状況	24	14%
②シャワー室・更衣室の清掃状況	35	20%
③体育室・アリーナ等の清掃状況	5	3%
④プールサイドの清掃状況	0	0%
⑤グラウンド・コート等の清掃・整備状況	0	0%
⑥貸し出し用具やトレーニング機器の種類	28	16%
⑦プールの水質・水温・空調	0	0%
⑧その他	18	10%
⑨無回答	63	36%

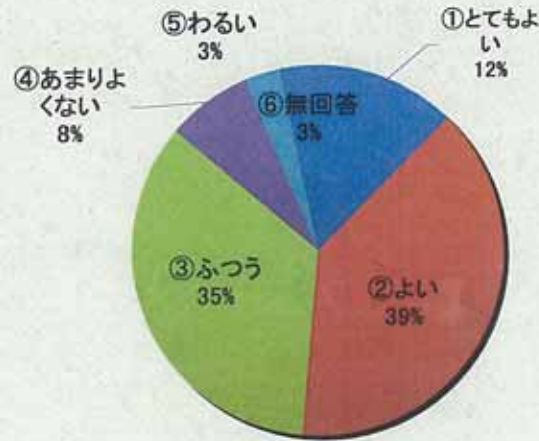
(3)-ア 施設・設備の改善すべき点



イ. 施設・設備への満足度を5段階評価してください

①とてもよい	21	12%
②よい	68	39%
③ふつう	60	35%
④あまりよくない	13	8%
⑤わるい	5	3%
⑥無回答	6	3%

(3)-イ 施設・設備の満足度評価



### (4) 教室・プログラム

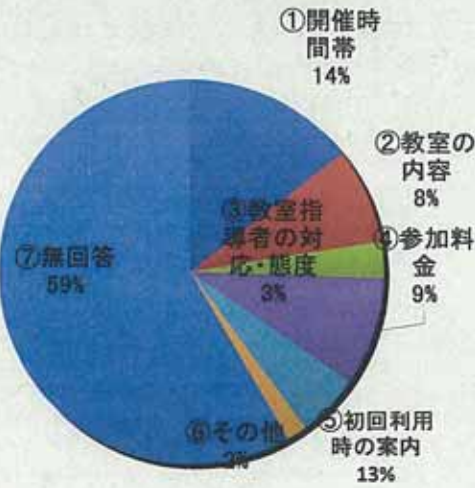
ア. 教室・プログラム名

教室・プログラム名	別紙参照	割合
①プログラム名	50	29%
②利用していない	112	65%

イ. 教室・プログラムについて最も改善すべき点は？

①開催時間帯	25	14%
②教室の内容	14	8%
③教室指導者の対応・態度	5	3%
④参加料金	16	9%
⑤初回利用時の案内	9	5%
⑥その他	3	2%
⑦無回答	101	58%

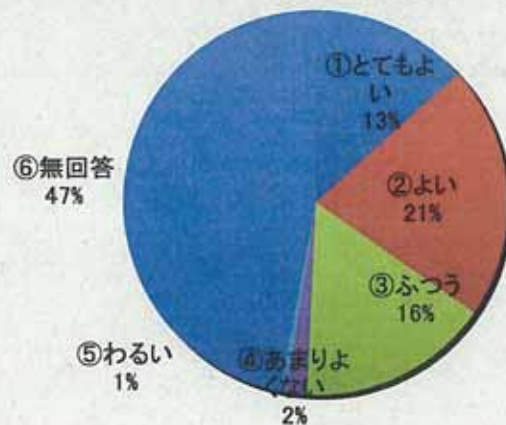
(4)-イ 教室・プログラムの改善すべき点



ウ. 教室・プログラムへの満足度を5段階評価してください

①とてもよい	23	13%
②よい	37	21%
③ふつう	28	16%
④あまりよくない	3	2%
⑤わるい	1	1%
⑥無回答	81	47%

(4)-ウ 教室・プログラムの満足度評価



(5) サービス施設

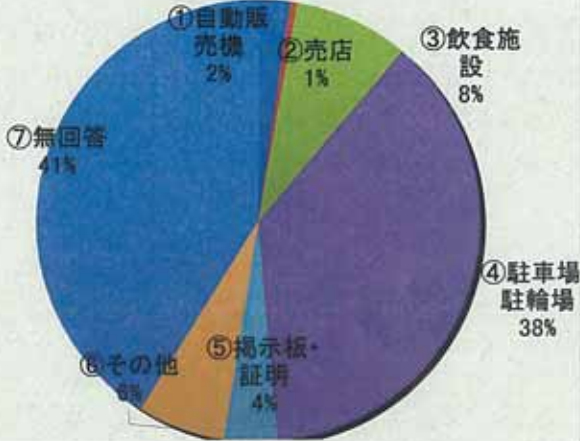
ア. サービス施設について最も改善すべき点は？

①自動販売機	4	2%
②売店	1	1%
③飲食施設	14	8%
④駐車場・駐輪場	65	38%
⑤掲示板・証明	7	4%
⑥その他	11	6%
⑦無回答	71	41%

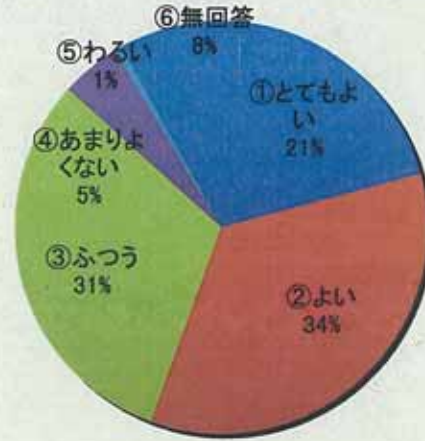
イ. サービス施設への満足度を5段階評価してください

①とてもよい	36	21%
②よい	60	35%
③ふつう	54	31%
④あまりよくない	8	5%
⑤わるい	1	1%
⑥無回答	14	8%

(5)-ア サービス施設の改善すべき点



(5)-イ サービス施設として満足度評価



(6) 利用規定

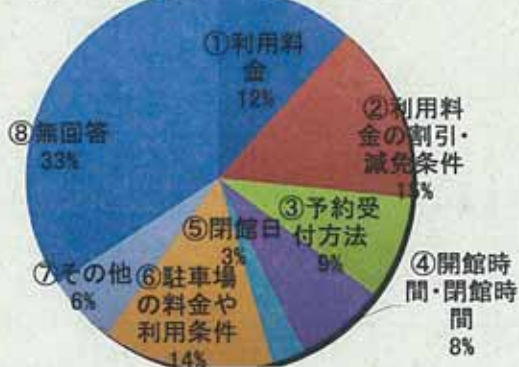
ア. 利用規定について最も改善すべき点は？

①利用料金	20	12%
②利用料金の割引・減免条件	26	15%
③予約受付方法	15	9%
④開館時間・閉館時間	13	8%
⑤閉館日	5	3%
⑥駐車場の料金や利用条件	25	14%
⑦その他	10	6%
⑧無回答	59	34%

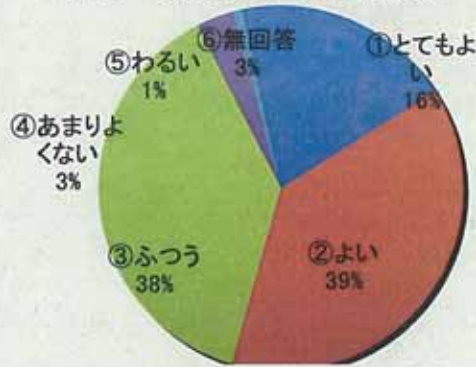
イ. 利用規定への満足度を5段階評価してください

①とてもよい	28	16%
②よい	66	38%
③ふつう	66	38%
④あまりよくない	6	3%
⑤わるい	1	1%
⑥無回答	6	3%

(6)-ア 利用規定の改善すべき点



(6)-イ 利用規定の満足度評価



(7) 総合

ア. サービス全般についての総合的な満足度を5段階評価してください

①とてもよい	30	17%
②よい	78	45%
③ふつう	50	29%
④あまりよくない	7	4%
⑤わるい	0	0%
⑥無回答	8	5%

(7)-ア サービス全般の総合的な満足度評価

