

横浜市緑区民文化センター

令和3年度 事業報告書

指定管理者

みどりアート&メディアパートナーズ

代表団体 株式会社神川新聞社

施設の概要

施設名	横浜市緑区民文化センター
所在地	横浜市緑区長津田二丁目1番3号
構造・規模	鉄筋コンクリート造・鉄骨造・鉄骨鉄筋コンクリート造地上28階、地下1階建一部4階建及び2階建のうち、一部2階建部分（地上2階、地下1階）を専有（区分所有）
敷地・延床面積	専有延床面積 2,999.51 m ²
開館日	平成25年10月5日

指定管理者

共同事業体名称	みどりアート&メディアパートナーズ 代表団体 株式会社神奈川新聞社
共同事業体構成員	株式会社 神奈川新聞社 株式会社 tvkコミュニケーションズ 公益財団法人 横浜市芸術文化振興財団 ジャパントータルサービス 株式会社
指定管理期間	平成31年4月1日から令和6年3月31日まで（5年間）

1 令和3年度の緑区民文化センター指定管理遂行にあたっての基本方針

(1) 趣旨

文化芸術を通じて地域の人と人の絆をつくることを一番の目標にしました。5カ年間を通じた変わらない方針です。ただし、令和3年度は新型コロナウイルスの終息がかなわず、コロナ禍が継続したため、多くの人と人が対面で触れ合い感染リスクを高めることにつながらないように、情報通信技術(ICT)を活用しました。オンラインなどで催しを開催し、人と人の絆を補完しました。

感染状況に対応し横浜市のガイドラインを守りながら、センターで利用者とともに開催する事業と、スタッフが外に出てさまざまな市民や団体、行政と連携して開催する事業を、安全・安心に実現できました。ホールマネジメントにとどまらず、まちマネジメントに力を注ぎました。センターでは消毒作業など衛生管理を徹底しました。マスクを着用し、適切な社会的距離を取るよう利用者に協力を求めました。

また、令和3年度は7月から3月までの9カ月間、天井工事によりホールが使用できなかったため、ほかの年度とは大幅に事業内容が変わりました。工事が順調に進むよう協力するとともに、稼働している地下の施設の運営を適切に行いました。

東急線、JR横浜線、横浜市営地下鉄グリーンラインの4駅を中心に発展した緑区で、それぞれの地域住民を結びつけました。古くからある自治組織や商店街の人々と、新しく移り住んだ人々を結びつけました。緑地や農地を守る人々、企業や研究・生産施設で働く人々、教育機関で学ぶ人々、社会貢献に取り組む人々、シニア世代など地域での暮らしや文化を楽しむ人々を結びつけました。

誰でもが芸術に触れることのできる文化的コモンズの形成、地域のあらゆる立場の人々が参加できるソーシャル・インクルージョン(社会的包摂)実現に力を尽くしました。地域文化を担う次世代の育成に務めました。そうした活動を通じて地域の課題解決の一翼を担いました。

指定管理の3年目にあたる令和3年度は、「安心して文化を楽しもう」を合言葉にしました。コロナ禍で、不安を抱えながら暮らす市民に、文化に触れる喜びを提供しました。令和元年度は「継承と新生」、令和2年度は「館の新しい顔づくりスタート」をテーマに据えました。

両年度ともコロナ禍により、催しの実施がままならないこともありましたが、一方で、配信などで提供した催しが利用者に喜ばれ、アーティストたちからは表現の場があることに感謝されました。令和3年度はコロナ禍に加えホール天井工事があり、事業は一層縮小されました。

一方で、社会不安のときこそ文化は求められていることを実感しました。こうした経験を、コロナ以後の時代の魅力ある館づくりに生かします。

(2) 重点項目

ア 生活の場と文化芸術、暮らしの文化の提供

文化の「入会地、づくりともいえる文化的コモンズの醸成に取り組みました。多様な事業を展開し、すべての世代が創造性をはぐくみ豊かな情操を養えるよう良質な文化芸術を提供しました。

文化支援パートナーと連携し街中をアートで彩る「midori art diary」はコロナ禍で実施できませんでした。

音楽、写真、前衛アート、居場所づくりなど多彩なパートナーと連携した同事業は4年度以降に再起を図ります。

コーヒーのフェアトレードプロジェクトを実施する東洋英和女学院大学と連携しSDGsをテーマにしたカードゲーム、同大教授を講師に迎えたインクルーシブダンスワークショップを実施しました。

7月以降は天井工事によりホールの利用が一部を除きできなくなりましたが、文化芸術にそれほど関心のない市民も気軽に立ち寄れるよう、リハーサル室、会議室、ギャラリーなどの施設を有効に使いました。

地域文化を支える人材を発掘し「コミュニティーデザイナー」を養成する講座はコロナ禍で実施できませんでした。

イ 4拠点(鴨居～中山～十日市場～長津田)をつなぐまちづくり

緑区が推進している「アートによる緑区の魅力発信事業」に取り組み、十日市場駅周辺や中山駅が最寄りの山下地域交流センターで黑板アートなど文化の催しを実施。子どもたちが中山駅近くの旧家の土を採取して絵の具を作り、当館で大きな絵を描く土絵ワークショップを行いました。

天井工事の終了を区内のみなさんに伝える内覧会を3月に実施、区内の自治会連合会の方々に招待し、館の利用促進を呼び掛けました。

ウ すべての人のための「新しいヒロバ」の運営

すべての人の「ヒロバ」となるようソーシャル・インクルージョンの実現に取り組みました。身近な文化施設として市民の文化活動の練習・発表の場、あるいは文化活動を通じた市民の相互交流の促進を図るため、専門性の高い組織による親切で安心できる施設運営に努めました。

ドキュメンタリー映画観賞を通じてSDGsへの理解を深める SDGs映画上映会を開催し、社会課題に思いをはせるお手伝いをしました。

親子向けのズーラシアンブラス公演、シニア対象の「脳トレゲーム(eスポーツ)」講習会など幅広い層が利用できるよう心掛けました。

3年度に開設されたみどり国際交流ラウンジと、4年度に連携する事業の準備を進めました。

エ 施設の適正な管理・利用促進・経営の安定

横浜市を示す新型コロナウイルス感染症対策ガイドラインにのっとり、施設入り口に体温を測る顔認証型AIサーマルカメラと手指消毒剤とを設置しました。衛生管理を徹底し感染の拡大抑制に努め、利用される方が安心・安全に利用できる施設づくりに努めました。練習・発表など各種利用でも感染症対策にしっかり取り組めるよう配慮しました。

新型コロナウイルス以外のインフルエンザやノロウイルスなどの感染症が発生する冬場についても衛生管理を徹底し感染の拡大抑制に努めました。感染症は発生しませんでしたでしたが、区への報告や連携の態勢を整えていました。

オ 公募の際、応募書類で提案した業務の履行

指定管理を担う共同事業体(JV)の特性である広報力を生かし、神奈川新聞の紙面や電子媒体「カナロコ」、SNSなどの発信力を活用しました。市民が絆を築くお手伝いができるよう、メディアが培った潜在力を活用し、「元神奈川新聞写真部長による写真講座」を開催、映像や写真取材の方法、編集や発信のノウハウを伝え、市民の発信力向上を旨とし活気あるコミュニティの形成に力を尽くしました。

7月以降の天井工事によるホールの利用停止、工事期間の周知や工事終了後のホール利用再開を適切に伝えた上で、存在感を高め、さらなるイメージアップを図りました。

緑区民2人をお願いした「みどり事業ウォッチャー」は、コロナ禍で定期的な意見交換は実施できませんでしたが、個別の聞き取りで事業の運営改善を行いました。

コロナ禍で「配信の取り組み」は文化施設の新たな活動分野となりました。文化活動がままならず苦労している利用者、文化支援パートナーなどと積極的に協働します。その願いを実現できるような情報やサービスを提供し、区民の文化活動を支援しました。

(3) 数値目標等

ア 生活の場と文化芸術、暮らしの文化の提供

*令和元年度、2年度と実施してきたクラシックやジャズ、大衆芸能など良質で多彩な芸術鑑賞公演アートエントランスは、ホールが使用できる期間が短いためひと休みしました。令和4年度に再開します。

*市民が気軽に音楽に触れられるよう緑でつなぐシリーズの「緑でつなぐコンサート」(Green Concert) 2回、「みどり花形寄席」1回を実施しました。緑区が生んだアーティストを積極的に登場させました。天井工事でホールの使用期間が限られているため、令和3年度は回数を減らしました。

→年3回開催 年間集客約430人(定員の50%制限下) アートパーク主催

*コロナ禍の状況を見て、乳幼児や小中学生らを対象に芸術鑑賞の場やワークショップなど幅広い「ものづくり」の場を提供しました。ギャラリーで土絵ワークショップ、会議室で小学生のプログラミング講座を開催、親しみある芸術鑑賞やワークショップを実施しました。

→年2回開催 年間集客延べ約220人 アートパーク主催

イ 4拠点(鴨居～中山～十日市場～長津田)をつなぐまちづくり

*コミュニティデザイナー養成講座の開催 アートパーク主催

イベントの企画立案からイベント開催に向けた一連の流れを学習するイベント塾はコロナ禍により実施しませんでした。

*** 区役所ロビーのコンサートの開催**

コロナ禍により区役所ロビーでのリアル開催は1回のみとなりました。リアル開催できなかった3回は代替手段として、当館で録画した音楽公演などをアーカイブ動画として作成、横浜市や当館のホームページで視聴する方法で実施しました。

→年4回開催 アートパーク主催

ウ すべての人のための「新しいヒロバ」の運営

*街中をアートで彩る「midori art diary」は、コロナ禍対応で一休みしました。令和4年度に再開します。

*地域資源を活かす「緑でつながりシリーズ」では、文化支援パートナーでもある、緑区民音楽祭実行委員会の協力により、地域で活動する若手演奏家のコンサートを実施しました。

*横浜市芸術文化教育プラットフォームなども含め、アウトリーチ事業においては、ホールが再開された際にご来館いただけるよう、施設の存在と活動内容を知っていただく機会として積極的に活用し、PRに務めました。

エ 施設の適正な管理・利用促進・経営の安定

*利用者の率直な意見を聞くアンケートの実施

利用者のニーズとクレームを把握し日常的に運営の改善に努めました。コロナ禍と天井工事のため予定した3カ月に1度のペースではなく年2回の実施でしたが、回答はグラフ化しスタッフが共有しました。

→施設利用者に対し2回実施。

オ 公募の際、応募書類で提案した業務の履行

*広報の積極的展開

新聞やSNS、地域紙の記事、新聞広告などで知名度アップを図りました。令和3年度はコロナ禍と天井工事のため広報案件は例年より減少しました。

→新聞、地域紙など紙媒体への掲載は年間で合計75件。

2 令和3年度の文化事業の方針

(1) 趣旨

1. 「コロナ時代」における人と人のつながり方を模索し、すべての人に開かれた事業を行いました。ICTを積極的に活用したほか、リアル開催できる事業は、人数や時間を制限したり、実施方法を工夫したり、来場者にマスク着用・検温・消毒のご協力をいただくなど、十分な感染防止対策を講じた上で安心・安全に配慮して実施しました。
2. 様々な団体と連携しながら区民文化センターとしての役割を果たしました。
 - ・「ズーラシアンプラス」とパートナーシップ協定を締結し、公演やファンミーティングの開催だけでなく、相互に撮影協力や広報協力を行うなどウィンウィンの関係を構築しました。
 - ・「文化支援パートナー」(緑区内の文化芸術、まちづくり、福祉、次世代育成、環境保全などに取り組む団体・個人とのゆるやかなネットワーク)との連携や協力によって事業を実施しました。
 - ・緑区役所とは、「アートによる緑区の魅力発信事業」への参画をはじめ、様々なセクションとの連携により良好な関係を築き深めています。
3. 新型コロナウイルス感染症の状況や2021年7月～2022年3月ホール天井工事など、例年とは異なる状況に鑑み、施設経営全体の収支バランスに留意し事業を実施しました。指定管理料に依存せず、DDD助成金の活用や神奈川県共生共創事業との共催でワークショップ事業を行ったほか、経費の節減や見直しを行い、収支を黒字にしました。
4. ホール天井工事終了後のリニューアル事業や、次年度の鑑賞事業等につき、スムーズな再開に向けた準備を行いました。3月下旬にホールリニューアル内覧会を実施し、近隣の自治会関係者や地元メディア、文化支援パートナーをはじめ多くのステークホルダーを招いて、2022年4月～6月のリニューアルシリーズ事業をはじめとする次年度の主な取り組みについてのプレゼンテーションを行いました。

(2) 重点項目

1. 社会包摂(ソーシャル・インクルージョン)とSDGs

- ・「すべての人に開かれた事業」を基本的な姿勢としました。インクルーシブダンスのワークショップやシニア向けダンスワークショップを実施したほか、誰もが気軽に落語やアートやジャズ、地域の歴史に触れることができる「みどりアートパークレクチャーシリーズ」を実施しました。
- ・SDGsドキュメンタリー映画の年間での上映会に加え、カードゲームを通してSDGsを考えるワークショップやフェアトレードの推進を目的とした東洋英和女学院大学の取り組み「コーヒープロジェクト」との連携による事業を行ったほか、次年度に行う「環境プラットフォーム」について関係団体との協議を進めています。

2. 連携強化の継続

- ・区役所・地域との連携による、オンラインやアウトリーチなどを含めた事業実施
緑区役所でのロビーコンサートを、緊急事態宣言中は動画配信で行ったほか、地域でアート活動を行っている文化支援パートナーの展覧会で、オンラインでのアーティストトークを支援するなどコロナ禍においても工夫して連携強化と継続に努めました。
- ・大学、専門機関、鴨居など区内東部地区、沿線・近隣区など、新しい連携先のリサーチ
新たな「文化支援パートナー」として、区内にある東洋英和女学院大学の西洋子教授が主宰するインクルーシブダンスのファシリテーション活動を行うNPO法人を加え、次年度の連携事業を企画しました。

3. 横浜市の政策的事業を現場で推進(緑区役所のイベントを除く)

- ・Dance Dance Dance @ YOKOHAMA 2021(DDD横浜)連携事業
「みどりアートパークワークショップシリーズ」として、①中高生ダンスクリニック②身体と向き合うシニアのためのワークショップ③インクルーシブ・ダンスワークショップを実施しました。*①③は緊急事態宣言延長に伴いオンライン開催。また、「18区ワークショップ」や「横浜ダンスパラダイス in 緑区」についても会場調整等の協力を行いました。

・横浜市芸術文化教育プラットフォーム「学校プログラム」の実施
 新治小での和楽器演奏会と勝田小個別支援級での和太鼓鑑賞・体験は緊急事態宣言延長に伴い時期を調整して実施しましたが、竹山小学校でのインクルーシブダンスワークショップは、身体接触を伴う内容だったため、まん防延長により中止となりました。

(3) 数値目標等

①社会包摂(ソーシャル・インクルージョン)と SDGs

主な取り組み	目標
<ul style="list-style-type: none"> ・SDGs ドキュメンタリー映画上映会 ・インクルーシブなワークショップ事業 	<ul style="list-style-type: none"> ○目標値年間 10 日のところ 14 日実施しました。参加者数目標は年間 200 人のところ、感染症対策のための制限により 95 名となりました。同じく感染症対策のため上映会後のトークやディスカッションはなしとしました。 ○年間2事業実施を目標とし、①中高生ダンスクリニック②身体と向き合うシニアのためのワークショップ③インクルーシブ・ダンスワークショップを実施しました。*①③は緊急事態宣言延長に伴いオンライン開催。また「SDGs カードゲームワークショップ」を 4 回、「みどりアートパークレクチャーシリーズ」を 5 回実施しました。

②連携強化の継続

主な取り組み	目標
<ul style="list-style-type: none"> ・アートによる緑区の魅力発信事業 ・文化支援パートナー等との連携事業 ・緑でつなぐシリーズ 	<ul style="list-style-type: none"> ○企画段階より参画し、感染症拡大状況に鑑み規模や内容を大幅に変更して実施しました。 ○ズーラシアンブラスをはじめ緑区民音楽祭実行委員会、都筑アートプロジェクトとの連携で年間 3 事業実施の目標を上回る 4 事業を実施したほか、「アートによる緑区の魅力発信事業」にもご参加いただきました。 ◎新たな文化支援パートナーをリサーチし、1 団体を登録し、次年度連携事業を企画しました。 ○目標通り、工事期間外において、地域のアーティストによる公演をホールで 2 事業実施し、2 回で 251 名(目標値 160 名*定員の 50% を上限とする)集客したほか、3 月にまん防解除を受け区役所会議室での落語会を行い 22 名の集客を実現しました。

③横浜市の政策的事業を現場で推進(緑区役所のイベントを除く)

主な取り組み	目標
<ul style="list-style-type: none"> ・DDD 横浜連携事業 	<ul style="list-style-type: none"> ○共催事業の実施については、年間 2 事業以上を目標としていましたが、①中高生ダンスクリニック②身体と向き合うシニアのためのワークショップ③インクルーシブ・ダンスワークショップの 3 事業を実施しました。うち、①③は緊急事態宣言延長に伴いオンラインでの実施となりました。 ○「18 区ワークショップ」や「横浜ダンスパラダイス in 緑区」に会場調整等で参画しました。

	・横浜市芸術文化教育プラットフォーム	○目標通り3校での実施を計画していました。うち2校は緊急事態宣言延長に伴い時期を調整して実施しましたが、1校は身体接触を伴うダンスワークショップのため、まん防延長により中止となりました。	
--	--------------------	---	--

3 令和3年度の施設運営の方針

(1) 趣旨

区民文化センターの活動主体は区民であり地域文化を育てるのは区民自体であると考えています。新型コロナウイルス感染症ガイドラインへの協力を丁寧に呼びかけ、コロナ禍による区民の文化活動を支援するとともに区民に寄り添い、下記の運営方針に沿って取組みを進めます。

1. 子供から高齢者、障害者や在留外国人など誰もが安心・安全、公平に施設を利用することができ、多くの区民が文化的活動や芸術に触れ、参画できる拠点施設として利用環境を整えました。
2. 身近な文化施設として区民の文化活動の練習・発表の場、あるいは文化活動を通じた市民の相互交流の促進を図るため、親切で安心できる施設運営に努めるとともに文化芸術に関心のない区民も気軽に立ち寄れる工夫を進め取り組みました。
3. 区民文化センターを利用する人々の活動が区内のみの活動にとどまらず、次のステップを目指せるよう、新たな交流の仕組み作りを進めるとともに、区民と各種団体、企業、学校等と相互に連携・協力することで4つのエリアを繋ぐ「文化的コモンズ」の形成に取り組みました。
4. メディア事業者を中心とする共同事業体の専門性を活かし、新聞、web、映像、テレビ等を活用した情報発信を展開し、配信など新たな取り組みを含め、様々な角度から区民に多彩な情報が伝わる工夫し、情報の力を活用した文化芸術振興を進めました。
また、YouTube チャンネルのコンテンツ充実も併せて図りました。

(2) 重点項目

項目	取り組み内容	数値目標等
1	① 公式ホームページの公開・施設パンフレットの設置 ② 月刊イベントスケジュールの発行 ③ 高齢者、障がい者・外国人に向けた利用環境の整備 ④ 各種割引制度の導入	<ul style="list-style-type: none"> ・公式ホームページより施設情報ならびにイベント情報、新型コロナウイルス感染症防止対策など総合窓口として情報発信しました。 ・月刊イベントスケジュールを月1回作成し、毎月4,000部を市内の各施設、団体、企業へ配布した。 ・チラシ、イベントスケジュール等に記載する文字を大きく見易く工夫しました。 ・自主事業チラシへ英語表記も試験的に実施しました。 ・既存の割引制度を継続し、新たに導入した区内学校割引、スタンプ会員割引を実施し利用者サービスを充実しました。
2	① 情報コーナーの設置 ② よろず文化活動相談窓口の設置 ③ アンケートの実施 ④ 業務改善のPDCAの一環として責任者会議を実施	<ul style="list-style-type: none"> ・公演や展示チラシの配架、芸術文化団体の募集告知ができるインフォメーションボードの設置、地域の文化発信など活用できる「情報コーナー」を利用者目線を意識し設置しました。 ・文化活動をしていくうえでの様々な課題やガイドラインの状況について相談できる“よろず相談窓口”を受付に設置。サイネージモニターを利用し来館者へ周知。ステージコンシェルジュによる利用者支援を引き続き実施した。 ・来場者及び事業参加者アンケートを通年実施し業務改善、利用者サービスに役立てました。 ・アンケート回答や利用者からのクレームや要望を基に業務改善のための“責任者会議”を月1回全職員参加で実施しました。

	⑤ 利用者懇談会の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急事態宣言及び蔓延防止等措置が発出していたため、開催は見送りましたが、オンライン会議を通じて意見交換を実施しました。
3	<ul style="list-style-type: none"> ① 地域の自治体や商店街等と交流し情報交換を行う ② 文化芸術の拠点を長津田・中山・十日市場・鴨居の各駅に連携施設を設ける ③ 区民文化支援パートナーを組織する ④ みどり事業ウォッチャーを実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・連合自治会との会合(リアル)は極力控え、オンライン及びメールや電話を通じて信頼関係を構築し情報交換を行いました。 ・各駅の地区センターやケアプラザと協力関係を構築し、アウトリーチ事業やプログラム交換など連携を図りました。 ・区内文化支援パートナーからの事業企画による区民企画事業を実施しました。 ・“みどり事業ウォッチャー”との意見交換を計画していましたが、コロナ禍で定期的な意見交換は実施できませんでした。が、個別の聞き取りを行い事業の運営改善を図りました。
4	<ul style="list-style-type: none"> ① 神奈川新聞を活用し情報発信を行う ② 区内文化支援パートナーから戴いた情報を「神奈川新聞文化面」で紹介 ③ 年4回発行の高校生向けフリーペーパーで情報を発信 ④ メディアサポートグループを通じて施設情報を発信 ⑤ YouTube チャンネルの活用と発信 	<ul style="list-style-type: none"> ・神奈川新聞の記事下5段を活用し年2回LINE ニュース「カナロコ」で年2回情報発信を行いました。 ・区内文化支援パートナーから戴いた情報を「神奈川新聞紙面」で年2回紹介しました。 ・神奈川新聞発行の高校生向けフリーペーパーに関して、緊急事態宣言及び蔓延防止等重点措置等で中止及びホール天井工事での開催が出来なかったため、情報発信は行うことが出来なかった。 ・メディアサポートグループ(tvk・FMヨコハマ・タウンニュース)より自主事業や緑区の魅力発信事業について情報発信を行いました。 ・みどりアートパーク Youtube チャンネルに利用案内(アクセス)を含む計6本の動画を制作し公開しました。

4 令和3年度の施設管理の方針

(1) 趣旨

多くの方々が利用する公の施設として、衛生面、特に感染症拡大防止に配慮して常に安全・安心で快適な環境を提供できるように努めました。

併せて来館者の安全確保と施設の長寿命化を図るため、現時点での建物・設備の状況と課題を把握したうえで、計画的な管理と修繕に取り組み、建物・設備・備品類等の機能維持(長寿命化)と適正な維持管理に努めました。

(2) 重点項目

1. 感染症対策への取り組み
2. 快適な利用環境の維持と施設の美化への取り組み
3. 施設の長寿命化への取り組みと安心安全な利用環境の整備

(3) 数値目標等

項目	取り組み内容	数値目標等
1	<p>①.来館者に対し手指消毒等の感染予防を動画モニターやポスターで告知しました。</p> <p>②.蜜を防ぐため、交流広場のイス・テーブルの配置を一時中止しました。</p> <p>③.感染症の疑いのある吐瀉物の処理や高齢者の失禁に対し、衛生面に配慮していつでも適正に対処できるようにしました。</p>	<p>・エントランスやトイレに感染症対策備品を常備しました。</p> <p>・職員に対し感染症対策に関する知識教育を実施しました。</p> <p>・エントランスと2F入口のサーマルカメラを、瞬間検温が可能な顔認証型 AI サーマルカメラに更新しました。</p>
2	<p>①.利用者の快適な利用環境を維持するための日常清掃と定期清掃の実施しました。</p> <p>②.施設の利用状況に応じ、トイレの臨時清掃を定められた回数以上に実施するほか、カーペットの染み抜きを随時行い施設の美観維持に努めました。</p> <p>③.施設の管理区域内の植栽エリア、空地、排水溝などについて夏と冬に清掃を行いました。</p> <p>④.関係法令を遵守し、害虫駆除、環境調査を実施しました。</p>	<p>・業務の基準に定められた実施回数を遵守し、日常清掃及び定期清掃を実施しました。</p> <p>・ホールで公演利用がある場合は、混雑に応じて開演前と休憩後のトイレ清掃を増加しました。</p> <p>・施設の管理区域にかかる植栽エリアや排水溝等について清掃を実施しました。</p> <p>・害虫駆除は年2回実施しました。</p> <p>・浮遊粉塵、二酸化炭素、一酸化炭素、温度、湿度、気流の環境測定を2か月に1回実施しました。</p>

3	<p>①.毎月行っている総合巡視点検により、建物・設備の状態を把握し、施設の経年劣化や老朽化を最小限に抑え機能の維持向上を図りました。</p> <p>②.設備の予防保全のため、職員による日常点検を実施しました。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の基準に基づき、月1回の巡視点検と定められた保守点検を定期的に行いました。 ・建物関連設備、舞台関連設備に分類し専門的な見地から独自の中長期修繕計画を策定しました。 ・職員による建物及び設備の日常点検をおおむね週に1回実施しました。
---	---	---

5 令和3年度の文化事業に関する計画について

(1) 趣旨

令和3年度においては ①鑑賞系事業 ②普及・育成系事業 ③文化的コモンズ醸成 という3本の柱で計画していましたが、今までの経験、コロナウイルス感染症をはじめとする状況の変化などを踏まえ、下記の通り整理・実施しました。

(2) 具体的取組内容(実施事項)(各事業の詳細は「令和3年度文化事業報告書」をご参照ください。)

1. 鑑賞系

事業名・実施内容・回数	実施体制 (主催・共催の別)	会場
SDGs ドキュメンタリー映画上映会 13 作品 14 日間上映 「ザ・トゥルー・コスト」 「シャドー・ディール」 「アレッポ」 「ワンダーランド北朝鮮」 「デイビッドとギリアン」 「ジュゴンが姿を見せるとき」 「ザ・テノール真実の物語」 「フォークス・オーバー・ナイブス いのちを救う食卓革命」 「プラスチックの海」 「難民キャンプで暮らしてみたら」 「戦火のランナー」 「ビューティフルアイランズ」 「LIGHT UP NIPPON」	主催	ギャラリー・会議室
“津軽じょんから JONKARA”津軽三味線トーク&ライブ 出演：高崎将充 1回	主催	ホール
緑でつなぐシリーズ「みどり花形寄席」 出演：立川談吉、瀧川鯉丸 1回	主催	ホール
緑でつなぐコンサート 緑区が生んだ実力派女性アーティストによる抒情名曲選 出演：櫻田はるか(クラリネット)、松尾茉莉(ヴァイオリン)、木村愛子(ソプラノ)、大貫夏奈(ピアノ) 1回	主催 協力：緑区民音楽祭 実行委員会	ホール
ズーラシアンブラス～冗談音楽の祭典 出演：ズーラシアンブラス(金管五重奏) 1回	共催：スーパーキッズ(ズーラシアンブラス)	ホール
区役所ロビーコンサート 落語会 1回実施。ほか 3回は緊急事態宣言延長のため、邦楽、クラシック、ジャズの演奏動画配信	共催：緑区役所	区役所他
都筑アートプロジェクト「～Happy Together～土地の記憶と未来へのまなざし」展 1回	共催：都筑アートプロジェクト	ギャラリー
みどりアートパークリニューアル内覧会 地域の自治会関係者やメディア、文化支援パートナーなどを招いての来年度事業のプレゼンやミニコンサートによるステージ 1回	主催 協力：緑区役所	ホール

2. 普及・育成・体験・発表系

事業名・実施内容・回数	実施体制 (主催・共催の別)	会場
CFX を弾こう！ コンサートピアノの練習体験 11 回	主催	ホール
かながわ音楽コンクール ピアノ、ユースピアノ、バイオリン各部門の予選、及びフルート部門本選 5 回	共催：かながわ音楽コンクール事務局	ホール
神奈川県私立高等学校演劇発表会 2 回	共催：県私立高等学校演劇連盟	ホール他
横浜市中学校創作劇発表会 1 回	共催：市中学校演劇研究協議会	ホール他
神奈川県立白山高等学校 白山美術展(卒展) 1 回	共催：県立白山高校	ギャラリー
親子 3 世代で学ぼう戦争と東日本大震災 映画上映とワークショップ 1 回	共催：ごえんのちから	ホール他
みどりアートパークレクチャーシリーズ「ジャズを身近に感じてみよう」ジャズプロサテライト レクチャーコンサート 1 回	共催：横浜ジャズプロムナード実行委員会	リハーサル室
みどりアートパークレクチャーシリーズ「落語を楽しむとっておきの方法」1 回	主催	ギャラリー
みどりアートパークレクチャーシリーズ「長津田の歴史」郷土史研究科によるレクチャー 2 回	共催・講師：岡部光雄	会議室
みどりアートパークレクチャーシリーズ「土地の記憶と未来へのまなざし」アーティストトーク オンライン 1 回	共催：都筑アートプロジェクト	オンライン
みどりアートパークレクチャーシリーズ「小学生のためのプログラミング講座」 1 回	主催 協力：特定非営利活動法人まちづくりエージェンツ SIDE BEACH CITY.	会議室
DDD@横浜 ワークショップシリーズ ① 中高生ダンスクリニック 1 回オンライン開催 ② 身体と向き合うシニアのためのワークショップ 1 回 ③ インクルーシブ・ダンスワークショップ 2 回オンライン開催	共催：横浜アーツフェスティバル実行委員会	リハーサル室他
DDD 横浜関連 横浜ダンスパラダイス 1 回	その他※主催：横浜アーツフェスティバル実行委員会	施設外(アピタ長津田)
みどり区民アート展 区民による平面作品展約 90 点 1 回	共催：区民アート展実行委員会	ギャラリー
横浜市芸術文化教育プラットフォーム アーティストを学校に派遣する横浜市事業への参画 2 校(勝田小・新治小)は実施、1 校(竹山小)はまん防延長のため中止	横浜市芸術文化教育プラットフォーム事務局より受託	施設外(各学校)
元・神奈川新聞写真部長 大河原雅彦の写真教室 3 回	共催：神奈川新聞社	会議室
脳トレゲーム体験会及び講習会 イースポーツで認知機能向上や健康増進を図る 体験会 2 回 講習会 4 回	共催：神奈川新聞社、共同通信社	会議室
ラグビー新リーグ発足記念トークショー オンライン開催 1 回	共催：神奈川県ラグビー協会	オンライン
SDGsde 地方創生カードゲームワークショップ 4 回	共催：ソノサキプラス	ギャラリー他
土絵ワークショップ 小中学校対象 緑区の土を使って絵を描くワークショップ。講師：杉崎晴菜 9 回	共催：よこはま縁結び講中	ギャラリー他

3. 緑区との連携

事業名・実施内容・回数	実施体制 (主催・共催の別)	会場
アートによる緑区の魅力発信事業「十日市場まちかどアートフェスティバル」及び「山下学舎(まなびや)文化祭」各1回 黒板アートワークショップ、地元の小学生による作品展、ひかりの実ワークショップ及び展示、マンション工事現場仮囲いアート、伝言板プロジェクト等の企画・運営、事業告知・アーカイブ用特設サイトの構築・運営	緑区役所より受託	施設外(十日市場及び山下地域交流センター他)

4. 動画配信

- ・公式 YouTube チャンネルの運用…ロビーコンサートをはじめとする自主事業等の動画配信だけでなく、出演者による事業紹介動画や利用者のための長津田駅からのアクセス動画の制作・アップも行いました。
- ・地域イベント支援の一環として、施設内外での配信や収録に協力し、「都筑アートプロジェクト」のオンライン・アーティストトークや「神奈川県ラグビー協会」の新リーグ発足トーク番組の配信を行いました。

5. 広報関連

- ・イベントカレンダーの発行…月1回、自主事業、貸館事業等の予定と、前月のイベントレポート、利用者紹介等のコラムを掲載したイベントカレンダーを発行し、区内施設を中心に広く市内各所に配布しました。
- ・ホームページからの情報発信…自主事業、貸館事業の情報や、新型コロナウイルス感染症にかかる施設利用に関する情報発信、各種資料のダウンロードができるホームページを運用しています。
- ・SNS 等の運用…主に自主事業や共催事業、緑区からのお知らせなどをつぶやくツイッター、フェイスブックアカウントを運用しています。また、不定期にメールマガジンの発行を計画していましたが、メールアカウントの収集・管理方法やセキュリティ対策を検討中で、発行には至っていません。
- ・構成団体の強みを活かした広報…神奈川新聞紙面、LINE ニュース「カナロコ」をはじめ、tvk、FM ヨコハマ、タウンニュースなどのメディアを活用し、積極的に情報発信を行いました。
- ・その他…交流ロビーにて、利用者がメンバー募集等の情報を公開できる掲示板を運用しています。

6 令和3年度の施設運営に関する計画について

(1) 趣旨

施設の管理運営については、施設の運営実績を持つ共同事業体各社から、文化施設での実務経験と各分野の専門知識を持つ経験豊かなスタッフを配置します。

組織構造は、施設管理及び総務全般を担当する「経営グループ」、事業企画・地域連携、協働推進・利用者サービス全般を担当する「まち文化推進グループ」の2部制とします。

できる限り簡潔な組織構造とすることで個々のスタッフの自律性を高めるとともに、機能の明確化により意思決定の早い効率的な組織とします。天井工事で長期間ホールの稼働はありませんが、施設の利用者が安心して利用できるようスタッフ全員で消毒作業に取り組み衛生管理を徹底します。

ホール天井工事が予定通り順調に進むよう協力するとともに、新型コロナウイルス感染症の状況次第ではアウトリーチなどを開催することでアートパークの存在感を示し、工事期間やホール利用再開日の周知を図ります。

(2) 具体的取組内容(実施事項)

1. 稼働率等貸館の目標

[ホール]4月～6月:感染症予防対策をとり利用促進に努め前年比年1%の向上を図る

→前年ホール稼働率65.5%に対し、4月～6月稼働率93.9%と利用促進に努めた。

[リハーサル室] 感染症予防対策をとり利用促進に努め前年比年1～3%の向上を図る

→前年稼働率54.3%に対し、3年度稼働率73.6%と利用促進に努めた。

[ギャラリー] 感染症予防対策をとり利用を促進することで前年比年2～6%の向上を図る

→前年稼働率36.2%に対し、3年度稼働率60.2%と利用促進に努めた。

[練習室] 感染症予防対策をとり広報強化等により前年比年2～5%の向上を図る

→練習室1～3平均稼働率54.5%に対し、3年度平均稼働率65.2%と利用促進に努めた。

[会議室] 平感染症予防対策をとり日夜間帯の利用促進等で前年比年1%の向上を図る

→会議室 AB 平均稼働率47.1%に対し、3年度平均稼働率63.5%と利用促進に努めた。

2. 開館時間

・開館時間は朝9時～夜22時

3. 休館日

・開館日数 347日

・休館日 18日

◇年末年始:12月29日～1月3日

◇メンテナンス休館日:毎月第3月曜日(祝日の場合は翌日)

4. 人員配置

・運営スタッフ

◇館長1名、副館長1名

◇経営グループ13名(受付スタッフ9名含む、衛生管理スタッフ2名含む)

◇まち文化推進グループ7名(舞台技術3名含む)

5. 勤務体制

・職員は「早番」「遅番」の2交代制と、受付スタッフ「朝番」「昼番」「夜番」の3交代制を組み合わせることにより、全体を通して一定のサービス水準を確保しました。

また緊急事態宣言による臨時休館に備えた、シミュレーション等も行いました。

◆1日の勤務シフト◆

基本配置	9:00	12:00	14:00	17:00	20:00	22:00	勤務時間
<事務室職員> A勤務 3名 B勤務 2名	●	●	●	●	●	●	A勤務 8:45～16:45 B勤務 14:00～22:00
<受付スタッフ> 午前 2名 午後 2名 夜間 1名	●	●	●	●	●	●	午前 9:00～13:00 午後 13:00～17:00 夜間 17:00～21:00
●-----▶ ※ホール利用、施設手続の混雑状況により「午前・午後帯」または「午後・夜間帯」に1名を増員							

◆臨時休館シフトシミュレーション◆

基本配置	9:00	12:00	14:00	17:00	20:00	22:00	勤務時間
<事務室職員> 勤務 3名	●	●	●	●	●	●	勤務 9:30～18:00
<受付スタッフ> 午前 1名 午後 1名	●	●	●	●	●	●	午前 9:00～13:30 午後 13:30～17:00
※各々所属団体の非常時自宅勤務要領に則し自宅勤務も導入							

6. 研修計画

施設運営を担当する職員については、高い接客能力はもとより施設や設備に関する専門知識、社会包摂と文化的コモンズ形成への深い理解、更には安全管理や人権問題に関する知識まで幅広い対応力が必要です。

また新たに配属される職員に対しても、これらの知識全般を理解し、公平で質の高いサービスを恒常的に提供できるよう各種研修による人材育成に努めます。

<全職員・新職員対象>

研修名	実施時期
基本業務研修	OJT
予約システム端末操作研修	OJT
舞台安全管理研修	OJT
緑区に関する知識研修	随時
接遇マナー研修	4月
人権研修	下期
インスタントシニア研修	下期
個人情報保護研修	上期
コンプライアンス研修	下期
避難訓練	上期
防災・防火訓練	上期・下期
災害時対応研修	上期
普通救命救急講習	上期

<専門業務職員対象>

研修名	実施時期
アートマネジメント研修	上期
著作権法研修	下期
舞台・音響・照明技術研修	随時

7 令和3年度の施設管理に関する計画について

(1) 趣旨

業務の実施にあたっては関連法令等を遵守するとともに省資源・省エネルギーに配慮し、次の 8 項目を維持管理業務の実施方針として取組みました。

- ①.安心安全な利用環境の整備
- ②.利用者と一体となった施設の維持管理(保守点検)の実施
- ③.清掃業務の品質管理
- ④.施設の美化
- ⑤.省エネ・省資源
- ⑥.地震発生時や風水害時等の緊急点検実施について
- ⑦.施設の長寿命化
- ⑧.感染症対策への取り組み

(2) 具体的取組内容(実施事項)

- 1.管理計画表に基づいた設備・建物の保守点検・日常清掃と定期清掃の実施
- 2.館内全域の建物と設備の不具合箇所の状況確認と設備更新時期の把握
- 3.備品、常備在庫消耗品、緊急時用貯蔵品等の状態と保管方法の確認・見直し

(3) 重点項目

項目	取り組み内容	数値目標等
1	<ol style="list-style-type: none"> ① 建物・設備の維持向上を図るため専門業者による総合巡視点検ならびに保守点検を毎月実施。 ② 利用者の快適な利用環境を維持するための日常清掃と定期清掃の実施。 ③ 施設の利用状況に応じ、トイレの臨時清掃を定められた回数以上に実施するほか、カーペットの染み抜きを随時定期清掃で行い施設の美観維持に努めました。 ④ 施設の管理区域内の植栽エリア、空地、排水溝などについても必要に応じて清掃を行いました。 ⑤ 関係法令を遵守し、害虫駆除、環境調査を実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・定期保守点検を管理計画表に記載した回数で実施しました。 ・おおむね毎週 1 回、職員による建物及び設備の日常点検を実施しました。 ・日常清掃及び定期清掃を実施しました。 ・ホールで公演利用がある場合は、混雑に応じて開演前と休憩後のトイレ清掃を実施しました。 ・施設の管理区域にかかる植栽エリアや排水溝等について清掃を実施しました。 ・害虫駆除を年 2 回実施しました。 ・浮遊粉塵、二酸化炭素、一酸化炭素、温度、湿度、気流の環境測定の実施しました。
2	<ol style="list-style-type: none"> ① 施設建物・設備の状態について状況を確認し把握する。 ② 設備更新時期を把握する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設・設備の状態について基礎情報ならびに劣化状況を調査し確認しました。 ・舞台設備、建物関連設備、機械設備等に分類し更新時期を把握し中期の修繕・更新計画を見直し・更新しました。

3	<p>① 備品や常備在庫消耗品、緊急時用貯蔵品の状態と保管方法について状況を確認し把握しました。</p> <p>② 感染症の疑いのある吐瀉物の処理や高齢者の失禁に対し、衛生面での配慮を怠らず適正に対処できるようにしました。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策備品を常備しました。 ・横浜市が所有する備品（Ⅰ種）と自己の費用により購入又は調達した備品（Ⅱ種）を区別して帳票に記載し管理しました。 ・常備在庫消耗品、緊急時用貯蔵品等の保管状況を見直しました。 ・適正な備品管理を行い良好な状態を保ようにしました。 	
---	---	--	--

8 その他の計画について

(危機管理体制、防犯・防災体制、その他緊急時体制、個人情報保護体制、ご意見、苦情及び情報公開の取り扱い、その他の法令順守体制等)

(1) 趣旨

地震や火災、事故、急病人の発生などの緊急時には、個々の職員が直ちに対応にあたるのが最も重要である、そのため何時如何なる時も救命救急、初期消火、避難誘導に対応できるよう、高齢者や障がい者を含め、あらゆる方々の利用を想定し「緊急対応マニュアル」を整備し、研修と訓練を反復することで全ての職員が緊急時の対応能力を身につけるよう努めました。

(2) 具体的取組内容(実施事項)

1. 危機管理体制・防犯・防災体制、その他緊急時体制

- (ア). 高齢者、障がい者、外国人を含むあらゆる人の利用を想定し、それぞれに対するリスクチェックを行ったうえで施設側のハード面、ソフト面の課題を把握し、対策と対応を「事故防止マニュアル」として整備、都度更新しました。
- (イ). 災害発生時の避難指示については、子どもや在留外国人にも理解しやすい、平易な表現である「やさしい日本語」を使用した避難指示原稿を整備し全職員に周知しました。
- (ウ). ホール利用者に対しては利用打合せ時に「避難誘導についての手引き」を配布し、緊急時の対応を説明しました。
- (エ). 自衛消防組織を確立するとともに、緊急時に職員全員が組織立った行動をおこし被害を最小限に防ぐよう、年1回の避難訓練を実施しました。
- (オ). 横浜市防災計画に基づき、地震・津波・台風・停電・交通遮断・救急要請等に対応した「災害時対応マニュアル」を整備、都度更新しました。
- (カ). 大規模災害に備え、全職員3日分の飲料水、トイレパック、簡易毛布などを備蓄するほか、救急救助のための資材および機材(バール、のこぎり、スコップ、ヘルメット)等を常備し定期点検を実施しました。
- (キ). 全職員が普通救命講習を受講し、緊急時の応急処置とAEDの取り扱いを習得しました。
- (ク). 開館中は職員による定期的な館内巡回を実施するほか、監視カメラによる録画とモニターによる館内状況の監視を行い防犯に努めました。
- (ケ). 必要に応じ来館者へ声かけを行うことで、具合の悪いお客様や、不審者の早期発見に努めました。
- (コ). 緊急事態が発生した場合は、必要な措置を講じるとともに緊急連絡網により区を含む関係各所へ連絡し連携・協力して必要な対応にあたるよう準備しました。
- (サ). 防犯顧問指導のもと別途整備する「緊急対応マニュアル」に則り、定期的な訓練と研修を行うことで全職員が緊急時に的確な行動をとれるよう努めました。
- (シ). 館内巡回の際、日常の衛生管理を徹底するほか、感染症予防として、施設入り口・各トイレ・ホワイエ・交流ロビーに手指消毒剤を設置し、体温測定器も設置しました。
- (ス). 感染症の疑いのある吐瀉物の処理や高齢者の失禁に対し、衛生面での配慮を怠らず適正に対処できるよう準備しました。
- (セ). 感染症対策用備品を常備するとともに、職員に対し感染症対策に関する知識教育を実施し来館者へも感染症対策に関する情報をサイネージ等を使用し提供しました。

2. 個人情報保護体制

- (ア). 個人情報の保護に関する法律その他の関連法令等を遵守し、個人情報を適切に取り扱います。また、適宜取扱いの改善に努めました。
- (イ). 個人情報の取扱いに関する規程を明確にし、研修等を通じて全職員に周知徹底しました。
- (ウ). 個人情報の取得に際しては、利用目的を特定して明確に示すとともに、その利用目的に必要な範囲に限りしました。
- (エ). 個人情報の漏えい、紛失、改ざん等を防止するため、必要な対策を講じて適切な管理を行いました。
- (オ). 保有する個人情報について、本人からの開示、訂正、利用停止等の依頼があった場合は、所定の手続きを行ったうえで、誠意をもって対応するよう努めました。
- (カ). 個人情報の具体的な取り扱い方法を記載した「個人情報取扱マニュアル」を整備し都度更新しました。

3. ご意見、苦情及び情報公開の取り扱い

- (ア). 苦情が発生した場合は、現場の責任者が迅速に対応すし直接、申出者から話を聞き取り施設側に問題がある場合は申出者へ心から謝罪する。また再発しないよう改善方法を全職員で考え、改善策を講じる。改善内容についてはロビーの掲示ボード等で来館者へ公開します。
- (イ). 苦情の内容と対応した内容を記録した「苦情事例集」を作成し、その原因と対応を整理し活用できるようにしました。作成した「苦情事例集」はサーバー管理により職員間で共有するとともに、対応に関するシミュレーションを実施することで苦情発生時に適切な対応ができるように整備しました。
- (ウ). 公の施設の指定管理者として「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」の趣旨に則り、「指定管理者の情報公開に関する規定」を作成し、それにもとづき情報公開の請求があった場合には適切に対応します。

4. その他の法令順守体制

業務の実施にあたっては、下記の条例及び規則の他、関係する法令等を遵守し適正な管理・運営に組みました。

- ◇地方自治法
- ◇個人情報保護に関する法律
- ◇行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律
- ◇横浜市行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の施行に関する条例
- ◇横浜市個人情報の保護に関する条例
- ◇横浜市暴力団排除条例
- ◇労働関係法令
- ◇施設・設備の維持保全関係法令
- ◇環境法令等
- ◇障害を理由とする差別の解消に関する法律
- ◇その他、施設の管理運営に必要な法令

5. 自己評価・実績評価等

- (ア). 毎月定期的にモニタリング会議を実施し、緑区へ運営状況の報告を行いました。
- (イ). 利用者から戴いた意見やクレーム、要望を基に業務改善のPDCA サイクルを目的とした責任者会議を毎月実施しました。
- (ウ). 利用者懇談会を年1回実施し、戴いた意見を基に運営や事業の改善に取り組む。
- (エ). 事業ウォッチャーから実施事業に対する意見・感想を聴取し改善に努めました。

9 収支について（収入確保、経費節減努力、費用対効果向上等）

(1) 趣旨

- ◇新型コロナウイルス感染症対応と 7 月から 3 月までの 9 カ月間のホール天井脱落防止工事のため、主要な収入源である“利用料収入”が大きく落ち込むと想定した予算を組みました。
- ◇コロナ過の令和 2 年度で新しく取り組んだ配信事業を継続して収益を上げました。
- ◇減収が想定される中で、効率的な施設運営を行い光熱費等の経費削減に努めました。
- ◇利用者へのサービス向上につながる支出として、備品等の更新、新規購入を行いました。
- ◇月次予算を組み、月間ベースで収支の状況を確認して収支のバランスを図りました。

(2) 具体的取組内容(実施事項)

1.収入について

- ① 利用料収入は、平成 31 年度の各月実績値の 75%～85%と推定してその確保に努めました。
- ② 配信事業に継続して取り組み収益増を図りました。➡3 件で 36 万 3 千円の実績収入。
- ③ ギャラリーをはじめ貸室の稼働率アップを図り利用料の確保に取り組みました。

2.経費について

① 管理費

- ◇安全衛生及び利用者に負担をかけない範囲で省エネを励行し、節電節水に努めました。
- ◇節電節水についての職員の意識を高めました。
- ◇光熱水費については、平成 31 年度の実績値の 80%を目標値と定め予算を組み、その達成に取り組み、予算内に収まりました。

② 事務費・管理費

- ◇ホール天井脱落防止工事期間を考慮して、保守点検等の予定を策定して実施しました。
- ◇消耗品等の日常的な衛生用品費・事務費の支出頻度を見直して削減に努めましたが、年間で予算比 10 万 3 千円の超過となりました。

③ 人件費

- ◇特定の職員に業務が集中しないように管理し、主要な事業は主担当・副担当の 2 名体制であたるなど業務分担を平準化し、職員のワークライフバランスを図り、超過勤務時間を抑制に取り組みました。
- ◇職員それぞれの担当業務のほかに、貸館や来館者対応は全員で行いました。
- ◇自主事業や貸館の状況に合わせた勤務ローテーションを作成し、効率的かつ適切な組織体制運営に継続して取り組みました。

令和3年度 「横浜市緑区民文化センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	116,936,000		116,936,000	116,936,000	0	横浜市より
利用料金収入	11,463,000		11,463,000	15,913,090	4,450,090	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	6,400,000		6,400,000	5,322,334	1,077,666	
自主事業収入			0	0	0	
雑入	0	0	0	89,936	89,936	
印刷代			0	34,620	34,620	
自動販売機手数料			0	0	0	
駐車場利用料金収入			0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）			0	55,316	55,316	
収入合計	134,799,000	0	134,799,000	138,261,360	3,462,360	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	78,263,000	0	78,263,000	78,476,800	213,800	
給与・賃金	78,263,000		78,263,000	78,476,800	213,800	業務委託費としてJV各社に支払った消費税込み金額
社会保険料			0	0	0	
通勤手当			0	0	0	
健康診断費			0	0	0	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
事務費	5,114,000	0	5,114,000	6,402,900	1,288,900	
旅費	60,000		60,000	92,285	32,285	出張旅費
消耗品費	1,200,000		1,200,000	1,096,389	103,611	事務消耗品費、衛生消耗品、施設消耗品
会議賄い費			0	0	0	
印刷製本費	1,200,000		1,200,000	1,759,540	559,540	広告宣伝費
通信費	1,080,000		1,080,000	988,586	91,414	電話代・郵送料、インターネット回線利用料
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分			0	0	0	目的外使用料等
その他			0	0	0	リース経費等
備品購入費	240,000		240,000	1,062,020	822,020	
図書購入費	48,000		48,000	38,268	9,732	
施設賠償責任保険	290,000		290,000	285,410	4,590	
職員等研修費	12,000		12,000	9,800	2,200	
振込手数料	72,000		72,000	54,802	17,198	
リース料	912,000		912,000	1,015,800	103,800	PC、トランシーバー
手数料			0	0	0	
地域協力費			0	0	0	地域イベントの協力費等
事業費	6,400,000	0	6,400,000	4,448,021	1,951,979	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	6,400,000		6,400,000	4,448,021	1,951,979	
自主事業費			0	0	0	イベントの実施
管理費	43,284,000	0	43,284,000	46,334,073	3,050,073	
光熱水費	13,940,000	0	13,940,000	13,675,731	264,269	
電気料金	10,302,000		10,302,000	10,308,880	6,880	
ガス料金	2,132,000		2,132,000	2,318,474	186,474	
水道料金	1,506,000		1,506,000	1,048,377	457,623	
清掃費	8,072,000		8,072,000	8,711,999	639,999	日常・定期清掃費
修繕費	300,000		300,000	2,847,460	2,547,460	
機械警備費	792,000		792,000	791,868	132	
設備保全費	11,360,000	0	11,360,000	11,488,455	128,455	
空調衛生設備保守	3,704,000		3,704,000	3,698,200	5,800	空調機器
消防設備保守			0	0	0	
電気設備保守	4,149,000		4,149,000	4,165,700	16,700	電力、昇降機、自動ドア、自家用発電機、監視カメラ、シャツ
害虫駆除清掃保守	782,000		782,000	858,000	76,000	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	2,725,000		2,725,000	2,766,555	41,555	ピアノ調律・舞台吊物・照明・音響・映像・座席等保守費
共益費	8,820,000		8,820,000	8,818,560	1,440	マークタウン共益費
公租公課	814,000	0	814,000	1,008,092	194,092	
事業所税			0	0	0	
消費税	804,000		804,000	996,092	192,092	仮受消費税と仮払消費税の差額
印紙税	10,000		10,000	12,000	2,000	
その他（ ）			0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	924,000	0	924,000	924,000	0	
本部分	924,000		924,000	924,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分			0	0	0	
二一ズ対応費			0		0	
支出合計	134,799,000	0	134,799,000	137,593,886	2,794,886	
差引	0	0	0	667,474	667,474	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

【令和3年度 利用料金収入実績】 <令和3年4月1日～令和4年3月31日>

<単位：円(税込)>

	利用料金 収入合計	利用料金収入内訳																	備考	
		施設 利用料	施設利用料内訳															附帯 設備 利用料		
			ホール	ホール内訳		楽屋1	楽屋2	楽屋3	楽屋4	ギャラリー内訳			リハーサ ル室	練習室1	練習室2	練習室3	会議室A			会議室B
				入場料無	入場料有					ギャフ リー	入場料無	入場料有								
4月	2,187,750	1,627,250	777,100	735,900	41,200	7,800	15,400	16,800	29,700	38,700	38,700	0	396,950	64,200	73,200	97,000	57,500	52,900	560,500	
5月	2,515,500	1,883,200	831,500	644,700	186,800	19,800	24,220	27,680	45,100	60,200	60,200	0	449,500	76,000	92,550	125,650	70,000	61,000	632,300	
6月	2,457,350	1,856,900	909,450	778,450	131,000	20,100	24,850	29,200	53,350	51,600	51,600	0	390,500	68,900	83,400	104,400	62,750	58,400	600,450	
7月	1,650,800	1,264,400	337,500	253,500	84,000	9,900	11,550	12,800	17,600	73,050	66,650	6,400	427,900	69,250	74,550	108,300	64,200	57,800	386,400	
8月	907,550	806,050	0	0	0	0	0	0	0	62,300	55,900	6,400	444,500	41,000	46,700	77,400	68,250	65,900	101,500	
9月	681,100	612,800	0	0	0	0	0	0	0	40,800	34,400	6,400	315,400	45,200	42,700	71,600	48,900	48,200	68,300	
10月	756,150	670,650	0	0	0	0	0	0	0	34,400	34,400	0	375,400	50,400	58,650	66,500	42,950	42,350	85,500	
11月	902,400	787,200	0	0	0	0	0	0	0	60,200	60,200	0	376,450	70,850	74,700	108,600	51,000	45,400	115,200	
12月	945,950	821,850	0	0	0	0	0	0	0	40,800	34,400	6,400	416,750	67,900	78,100	105,200	59,900	53,200	124,100	
1月	978,650	848,350	0	0	0	0	0	0	0	55,900	55,900	0	441,150	66,950	62,800	114,900	56,350	50,300	130,300	
2月	854,350	762,850	0	0	0	0	0	0	0	8,600	8,600	0	405,500	67,400	72,600	109,600	55,100	44,050	91,500	
3月	1,075,540	915,440	0	0	0	0	0	0	0	55,040	55,040	0	452,650	87,200	84,050	125,550	61,600	49,350	160,100	
合計	15,913,090	12,856,940	2,855,550	2,412,550	443,000	57,600	76,020	86,480	145,750	581,590	555,990	25,600	4,892,650	775,250	844,000	1,214,700	698,500	628,850	3,056,150	

※施設利用日ベースでの入力をお願いします。

令和3年度横浜市緑区民文化センター施設別時間別利用人数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	上半期計	10月	11月	12月	1月	2月	3月	下半期計	合計
ホール	9:00~12:00	791	1,076	1,273	1,075	19	0	4,234	0	0	0	0	0	0	0	4,234
	13:00~17:00	967	1,786	1,523	1,214	15	0	5,505	0	0	0	0	0	0	0	5,505
	18:00~22:00	835	959	672	194	0	0	2,660	0	0	0	0	0	0	0	2,660
	計	2,593	3,821	3,468	2,483	34	0	12,399	0	0	0	0	0	0	0	12,399
キヤラワー		245	258	419	768	348	342	2,380	484	517	340	568	108	578	2,595	4,975
リハサ	9:15~12:15	348	522	389	603	337	271	2,470	462	495	423	407	335	432	2,554	5,024
	12:45~14:45	272	290	336	491	403	259	2,051	459	290	430	294	329	311	2,113	4,164
	15:00~17:00	327	350	287	503	361	259	2,087	467	312	396	305	332	318	2,130	4,217
	17:30~19:30	318	279	203	261	200	117	1,378	175	137	276	204	248	208	1,248	2,626
	19:45~21:45	230	128	126	161	105	83	833	126	115	135	191	145	156	868	1,701
	計	1,495	1,569	1,341	2,019	1,406	989	8,819	1,689	1,349	1,660	1,401	1,389	1,425	8,913	17,732
練習室1	9:15~12:15	28	34	29	40	27	23	181	23	33	28	29	27	31	171	352
	12:45~14:45	28	35	32	32	13	11	151	19	31	28	32	36	35	181	332
	15:00~17:00	31	44	35	34	13	34	191	24	38	25	36	34	44	201	392
	17:30~19:30	29	50	36	32	18	32	197	25	36	32	28	25	36	182	379
	19:45~21:45	0	0	2	0	1	0	3	4	10	13	11	8	14	60	63
	計	116	163	134	138	72	100	723	95	148	126	136	130	160	795	1,518
練習室2	9:15~12:15	38	41	44	41	28	33	225	29	44	33	20	32	33	191	416
	12:45~14:45	38	41	37	50	26	21	213	34	38	38	46	45	41	242	455
	15:00~17:00	34	38	50	42	30	15	209	32	32	37	38	52	39	230	439
	17:30~19:30	37	32	37	23	11	18	158	22	41	30	28	33	32	186	344
	19:45~21:45	0	0	5	0	0	0	5	0	17	12	7	9	15	60	65
	計	147	152	173	156	95	87	810	117	172	150	139	171	160	909	1,719
練習室3	9:15~12:15	52	40	52	48	43	29	264	26	74	92	45	41	53	331	595
	12:45~14:45	88	73	94	108	59	56	478	60	101	69	79	80	77	466	944
	15:00~17:00	115	81	99	113	48	67	523	56	125	92	87	60	81	501	1,024
	17:30~19:30	77	59	81	70	12	35	334	44	91	75	67	37	55	369	703
	19:45~21:45	2	5	1	5	0	5	18	0	22	21	31	12	21	107	125
	計	334	258	327	344	162	192	1,617	186	413	349	309	230	287	1,774	3,391
会議室A	9:15~12:15	130	150	121	197	123	122	843	124	122	155	176	99	143	819	1,662
	12:45~14:45	154	154	145	196	133	122	904	116	153	188	157	151	162	927	1,831
	15:00~17:00	133	176	148	206	177	119	959	123	156	176	180	150	166	948	1,907
	17:30~19:30	80	63	75	57	97	39	411	49	32	33	67	22	45	248	659
	19:45~21:45	30	12	5	0	26	0	73	15	36	36	44	27	32	190	263
	計	527	555	494	656	556	402	3,190	427	499	588	624	449	548	3,132	6,322
会議室B	9:15~12:15	182	148	156	248	126	138	998	185	142	156	199	121	156	959	1,957
	12:45~14:45	187	200	164	240	130	121	1,042	159	192	153	160	118	125	907	1,949
	15:00~17:00	115	156	107	224	143	122	867	83	151	153	168	60	102	717	1,584
	17:30~19:30	53	33	29	38	73	38	264	32	34	45	83	20	50	264	528
	19:45~21:45	22	13	10	5	5	0	55	0	6	15	22	5	7	55	110
	計	559	550	466	755	477	419	3,226	459	525	522	632	324	440	2,902	6,128
合計		6,016	7,326	6,822	7,319	3,150	2,531	33,164	3,457	3,623	3,735	3,809	2,801	3,598	21,020	54,184
その他窓口相談等件数		440	525	397	453	374	361	2550	466	332	313	397	374	642	2524	5074
その他窓口相談等人数		419	436	416	464	347	198	2280	501	313	294	376	356	474	2314	4594

令和3年度横浜市緑区民文化センター施設別時間別稼働率

施設	時間	稼働数 総数	4月		5月		6月		7月		8月		9月		上半期計		10月		11月		12月		1月		2月		3月		下半期計		合計		
			コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	コマ・日	%	
ホール	9:00~12:00	稼働数 24 総数 29	82.8%	27 30	90.0%	29 29	100.0%	26 26	100.0%	1 1	100.0%	0 0	#DIV/0!	107 115	93.0%	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	107 115	93.0%
	13:00~17:00	稼働数 26 総数 29	89.7%	27 30	90.0%	28 29	96.6%	26 26	100.0%	1 1	100.0%	0 0	#DIV/0!	108 115	93.9%	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	108 115	93.9%
	18:00~22:00	稼働数 1 総数 1	100.0%	1 1	100.0%	8 9	88.9%	23 23	100.0%	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	33 34	97.1%	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	33 34	97.1%
	計	稼働数 51 総数 59	86.4%	55 61	90.2%	65 67	97.0%	75 75	100.0%	2 2	100.0%	0 0	#DIV/0!	248 264	93.9%	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	248 264	93.9%
	日稼働数 日総数	26 29	89.7%	29 30	96.7%	29 29	100.0%	26 26	100.0%	1 1	100.0%	0 0	#DIV/0!	111 115	96.5%	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	111 115	96.5%
リハーサル室	9:15~12:15	稼働数 22 総数 29	75.9%	27 29	93.1%	23 29	79.3%	29 30	96.7%	25 30	83.3%	19 29	65.5%	145 176	82.4%	24 30	80.0%	25 27	92.6%	24 27	88.9%	23 27	85.2%	20 27	74.1%	25 30	83.3%	141 168	83.9%	286 344	83.1%		
	12:45~14:45	稼働数 20 総数 29	69.0%	21 30	70.0%	19 29	65.5%	23 30	76.7%	28 30	93.3%	21 29	72.4%	132 177	74.6%	23 30	76.7%	22 27	81.5%	25 27	92.6%	23 27	85.2%	23 27	85.2%	23 30	76.7%	139 168	82.7%	271 345	78.6%		
	15:00~17:00	稼働数 24 総数 29	82.8%	24 30	80.0%	29 29	79.3%	26 30	86.7%	25 30	83.3%	21 29	72.4%	143 177	80.8%	24 30	80.0%	20 27	74.1%	21 27	77.8%	24 27	88.9%	23 27	85.2%	23 30	76.7%	135 168	80.4%	278 345	80.6%		
	17:30~19:30	稼働数 17 総数 29	58.6%	19 30	63.3%	18 29	62.1%	17 30	56.7%	19 30	63.3%	11 28	39.3%	101 176	57.4%	15 30	50.0%	18 29	62.1%	18 27	66.7%	18 27	66.7%	21 27	77.8%	23 29	79.3%	113 169	66.9%	214 345	62.0%		
	19:45~21:45	稼働数 0 総数 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	8 8	100.0%	6 6	100.0%	14 14	100.0%	11 17	64.7%	12 29	41.4%	13 27	48.1%	15 27	55.6%	13 27	48.1%	13 29	44.8%	77 156	49.4%	91 170	53.5%		
計	稼働数 83 総数 116	71.6%	91 119	76.5%	83 116	71.6%	95 120	79.2%	105 128	82.0%	78 121	64.5%	535 720	74.3%	97 137	70.8%	101 139	69.8%	101 135	74.8%	103 135	76.3%	100 135	74.1%	107 148	72.3%	605 829	73.0%	1,140 1,549	73.6%			
日稼働数 日総数	28 29	96.6%	29 30	96.7%	29 29	100.0%	30 30	100.0%	30 30	100.0%	28 29	96.6%	174 177	98.3%	28 30	93.3%	28 29	96.6%	27 27	100.0%	26 27	96.3%	27 30	100.0%	30 30	100.0%	166 170	97.6%	340 347	98.0%			
練習室1	9:15~12:15	稼働数 28 総数 29	96.6%	28 30	93.3%	27 29	93.1%	26 30	86.7%	22 30	73.3%	21 29	72.4%	152 177	85.9%	21 29	72.4%	26 27	96.3%	24 27	88.9%	23 27	85.2%	23 27	85.2%	29 30	96.7%	146 167	87.4%	298 344	86.6%		
	12:45~14:45	稼働数 21 総数 29	72.4%	25 30	83.3%	24 29	82.8%	25 30	83.3%	10 30	33.3%	11 29	37.9%	116 177	65.5%	16 30	53.3%	20 27	74.1%	19 27	70.4%	23 27	85.2%	23 27	85.2%	25 30	83.3%	126 168	75.0%	242 345	70.1%		
	15:00~17:00	稼働数 23 総数 29	79.3%	27 30	90.0%	25 29	86.2%	25 30	83.3%	13 30	43.3%	17 29	58.6%	130 177	73.4%	16 30	53.3%	21 26	80.8%	20 27	74.1%	23 27	85.2%	24 27	88.9%	28 30	93.3%	132 167	79.0%	262 344	76.2%		
	17:30~19:30	稼働数 24 総数 29	82.8%	30 30	100.0%	25 29	86.2%	26 30	86.7%	15 30	50.0%	16 28	57.1%	136 176	77.3%	21 30	70.0%	26 29	89.7%	23 27	85.2%	23 27	85.2%	22 27	81.5%	27 29	93.1%	142 169	84.0%	278 345	80.6%		
	19:45~21:45	稼働数 0 総数 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	1 1	100.0%	0 0	#DIV/0!	1 1	100.0%	3 9	33.3%	10 29	34.5%	13 27	48.1%	10 27	37.0%	9 27	33.3%	17 29	58.6%	62 148	41.9%	63 149	42.3%		
計	稼働数 96 総数 116	82.8%	110 120	91.7%	101 116	87.1%	102 120	85.0%	61 121	50.4%	65 115	56.5%	535 708	75.6%	77 128	60.2%	103 138	74.6%	99 135	73.3%	102 135	75.6%	101 135	74.8%	126 148	85.1%	608 819	74.2%	1,143 1,527	74.9%			
日稼働数 日総数	29 29	100.0%	30 30	100.0%	29 29	100.0%	30 30	100.0%	25 30	83.3%	27 29	93.1%	170 177	96.0%	26 30	86.7%	29 29	100.0%	27 27	100.0%	27 27	100.0%	27 27	100.0%	30 30	100.0%	166 170	97.6%	336 347	96.8%			
練習室2	9:15~12:15	稼働数 26 総数 29	89.7%	26 30	86.7%	28 29	96.6%	23 30	76.7%	15 30	50.0%	15 29	51.7%	133 177	75.1%	14 29	48.3%	19 26	73.1%	24 27	88.9%	17 27	63.0%	17 27	63.0%	23 30	76.7%	114 166	68.7%	247 343	72.0%		
	12:45~14:45	稼働数 16 総数 29	55.2%	20 30	66.7%	17 29	58.6%	18 30	60.0%	10 30	33.3%	9 29	31.0%	90 177	50.8%	14 30	46.7%	16 27	59.3%	18 27	66.7%	19 27	70.4%	15 27	55.6%	19 30	63.3%	101 168	60.1%	191 345	55.4%		
	15:00~17:00	稼働数 15 総数 29	51.7%	21 30	70.0%	22 29	75.9%	18 30	60.0%	15 30	50.0%	8 29	27.6%	99 177	55.9%	14 30	46.7%	16 27	59.3%	15 27	55.6%	15 27	55.6%	19 27	70.4%	16 30	53.3%	95 168	56.5%	194 345	56.2%		
	17:30~19:30	稼働数 19 総数 29	65.5%	23 30	76.7%	19 29	65.5%	15 30	50.0%	6 30	20.0%	10 28	35.7%	92 176	52.3%	15 30	50.0%	18 29	62.1%	13 27	48.1%	14 27	51.9%	16 27	59.3%	16 29	55.2%	92 169	54.4%	184 345	53.3%		
	19:45~21:45	稼働数 0 総数 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	1 8	12.5%	4 29	13.8%	7 27	29.6%	8 27	29.6%	4 27	14.8%	5 27	18.5%	11 147	7.5%	33 147	22.4%		
計	稼働数 76 総数 116	65.5%	90 120	75.0%	86 116	74.1%	74 120	61.7%	46 120	38.3%	42 115	36.5%	414 707	58.6%	58 127	45.7%	73 138	52.9%	78 135	57.8%	69 135	51.1%	72 135	53.3%	85 148	57.4%	435 818	53.2%	849 1,525	55.7%			
日稼働数 日総数	27 29	93.1%	30 30	100.0%	28 29	96.6%	28 30	93.3%	20 30	66.7%	20 29	69.0%	153 177	86.4%	19 30	63.3%	26 29	89.7%	27 27	100.0%	26 27	96.3%	25 27	92.6%	28 30	93.3%	151 170	88.8%	304 347	87.6%			
練習室3	9:15~12:15	稼働数 19 総数 29	65.5%	23 30	76.7%	24 29	82.8%	17 29	58.6%	17 30	56.7%	17 29	58.6%	117 176	66.5%	11 30	36.7%	19 25	76.0%	21 27	77.8%	20 26	76.9%	22 27	81.5%	24 30	80.0%	117 165	70.9%	234 341	68.6%		
	12:45~14:45	稼働数 19 総数 29	65.5%	25 30	86.2%	21 29	72.4%	27 30	90.0%	20 30	66.7%	15 29	51.7%	127 176	72.2%	16 30	53.3%	21 26	80.8%	22 27	81.5%	23 27	85.2%	25 27	92.6%	26 30	86.7%	133 167	79.6%	260 343	75.8%		
	15:00~17:00	稼働数 22 総数 29	75.9%	25 30	86.2%	21 29	72.4%	28 30	93.3%	18 30	60.0%	16 29	55.2%	130 176	73.9%	13 30	43.3%	23 27	85.2%	20 27	74.1%	24 27	88.9%	21 27	77.8%	26 30	86.7%	127 168	75.6%	257 344	74.7%		
	17:30~19:30	稼働数 19 総数 29	65.5%	23 30	76.7%	19 29	65.5%	15 30	50.0%	6 30	20.0%	9 28	32.1%	97 176	55.1%	12 30	40.0%	17 29	58.6%	18 27	66.7%	21 27	77.8%	18 27	66.7%	17 29	58.6%	103 169	60.9%	200 345	58.0%		
	19:45~21:45	稼働数 0 総数 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	0 0	#DIV/0!	1 8	12.5%	6 29	20.7%	9 27	33.3%	9 27	33.3%	5 27	18.5%	10 29	34.5%	40 147	27.2%	41 148	27.7%		
計	稼働数 79 総数 116	68.1%	96 118	81.4%	85 116	73.3%	93 119	78.2%	61 120	50.8%	58 116	50.0%	472 705	67.0%	53 128	41.4%	86 136	63.2%	90 135	66.7%	97 134	72.4%	91 135	67.4%	103 148	69.6%	520 816	63.7%	992 				

令和3年度文化事業報告書

事業種別	事業名	開催時期	開催場所	開催回数	入場・参加人員		文化事業経費				1人あたり入場・参加料		事業概要
					募集人数(人)	延人数(人)	指定管理料 充当額 (円)	入場・ 参加者 負担額 (円)	その他 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	入場・参 加料単価 (円)	
①	CFXを弾こう!	4~6月	ホール	11	55	122	-216900	216900	0	0	有	4,000	ホール利用のない日を利用し、コンサートピアノで練習できる機会を提供 2時間×5コマ 月2~3日間実施
①②	SDGsドキュメンタリー映画上映会	4~6月	ギャラリー	6	180	95	-54600	54600	0	0	有	600	SDGsに関連するドキュメンタリー映画上映会。2回×年間12日開催。
①②④	緑区役所 ロビーコンサート	4~6月	動画配信	2	-	-	44548	0	0	44548	無	0	区役所ロビーでのアウトリーチコンサート。6月津軽三味線、7月緑でつなぐコンサート 主催：緑区（地域振興課）
②	【共催】 第37回かながわ音楽コンクール	4~6月	ホール	5	-	854	0	0	0	0	無	0	共催事業。ピアノ、コースピアノ、ヴァイオリン各部門の予選、及びフルト部門本選を実施。 主催：神奈川新聞社 他
①	津軽JONKARA 高崎将充 津軽三味線ライブ&トーク	5/29 (土)	ホール	1	160	174	-168982	323000	0	154018	有	1,800	海外でも活躍中の津軽三味線奏者高崎将充によるトークを交えたソロ演奏会
①	緑でつなぐシリーズ みどり花形寄席 その三	5/22 (土)	ホール	1	160	88	-394	84000	0	83606	有	1,000	二ツ目による若手落語家のシリーズ三回目。区内在住の瀧川鯉丸他による二人会。 出：瀧川鯉丸 ほか
①④	【パートナーシップ協力】 音楽朗読劇 ズーラシアンプラス劇場 DVD新作収録	6/14 (月) ~ 17(木)	ホール	1	-	-	0	0	0	0	無	0	パートナーシップ協定の協力事業。ズーラシアンプラス新作DVD収録をホールで実施し、全日の舞台技術・照明を担当。
③④	緑でつなぐコンサート 緑区が生んだ実力派女性アーティストによる抒情名曲選〜バロックから日本の唱歌まで〜	6/19 (土)	ホール	1	160	163	-13363	169000	0	155637	有	1,000	緑区民音楽祭新人演奏会オーディション等で実績を持つアーティストによる演奏会 出：櫻田はるか (Cl)、松尾茉莉 (Vn)、木村愛子 (Sop)、大貫夏奈 (Pf) 協力：緑区民音楽祭実行委員会
①④	【パートナーシップ共催】 抱腹絶倒! ズーラシアンプラス・ショー 冗談音楽の祭典	6/26 (土)	ホール	2	660	550	-18800	188000	0	169200	有	4,000	事業パートナーシップ協定を結んでいるズーラシアンプラス。昨年みどりアートパークで収録したDVDの生初披露コンサート。
①	SDGsドキュメンタリー映画上映会	7~9月	ギャラリー他	10	300	226	-136800	136800	0	0	有	600	SDGsに関連するドキュメンタリー映画上映会。2回×年間12日開催。
①	CF-Xを弾こう!	7月	ホール	47	47	104	-198,400	198,400	0	0	有	4,000	ホール利用のない日を利用し、コンサートピアノで練習できる機会を提供 2時間×5コマ 月2~3日間実施
①②④	【共催】よこはま縁むすび講中「土遊び」ワークショップ	8~11月	ギャラリー 他	9	225	216	0	36000	814000	850000	有	1500	小中学校を対家とした緑区の工を使った絵を描くワークショップ。土を掘って絵の具を作ったり、にいほる里山交流センターでの自然観察 講師：杉崎晴菜 横浜市中学校演劇研究協議会主催で横浜市北部中学校11校による創作劇発表。 出：あざみ野中、谷本中、山内中、東鴨居中、神奈川大学付属中、中川中、中山中、十日市場中 他 神奈川県私立高等学校演劇連盟主催で私立高校演劇部の発表会、日本工学院演劇スタッフ科学生がスタッフ協力。 出：山手学院、浅野、カリタス女子、アレイシア湘南、公文国際、麻布大学附属、日本女子大附属、東海大学付属相模、法政大学第二、桐蔭学園、神奈川大学附属
②③	【共催】 横浜市中学校（北部地区）演劇発表会	7/3・7/27~7/30	練習室を除く全館	1	-	1170	0	0	0	0	無	-	カードゲームを通じてSDGsへの理解を深め、これからの生活の仕方を考えるワークショップ。講師：塚本充
②③	【共催】神奈川県私立高等学校演劇発表会	7/21~7/25	ホール リハーサル室 会議室	1	-	775	0	0	0	0	無	-	親子で戦争体験や被爆体験、東日本大震災被災者の声を聴き対話するイベント。
①④	【共催】SDGsワークショップ カードゲームを通してSDGsを考えよう	7/17,8/25, 9/25	ギャラリー	3	45	40	0	0	0	0	有	2000~ 1000	神奈川新聞元写真部長 大河原雅彦氏が教える 写真教室① 講：大河原雅彦
③	【共催】親子3世代で学ぼう 戦争と東日本大震災	7/31	練習室を除く全館	1	-	380	0	0	0	0	有	1,000	11月からスタートする得eスポーツ講座の体験会。 ゲームを通じて認知機能向上や健康増進を目指す。 講：木村直寛
①③	神奈川新聞社 元写真部長 大河原雅彦氏が教える 写真教室①	9/15	会議室A・B	1	10	14	-12,031	14,000	0	1,969	有	1,000	地元の落語家による落語口演のあと、参加者からの質問に答えながら落語を楽しむ方法をレクチャーする。 講：瀧川鯉丸
①③	脳トレゲーム体験会	9/16	会議室A・B	1	24	18	4,939	9,000	0	13,939	有	500	アーティストを学校に派遣する横浜市事業への参画 ①9/6新治小全学年236名（和楽器演奏会） ②9/27勝田小個別支援級1-6年33名（和太鼓演奏鑑賞・レクチャー・体験） ※緊急事態宣言延長のため延期
①②④	【延期】横浜市芸術文化教育プラットフォーム フォーラム 学校プログラム	9/6 9/27 延期	新治小学校 勝田小学校	2	-	723	0	0	0	0	無	-	SDGsに関連するドキュメンタリー映画上映会。2回×年間12日開催。
①②	SDGsドキュメンタリー映画上映会	10~12月	ギャラリー他	6	180	135	-80,800	80800	0	0	有	600	

①②④	【Dance Dance Dance @ YOKOHAMA 2022】 みどりアートパークワークショップシリーズ	9~11月	リハーサル室及びオンライン	4	125	61	222,543	20,000	238638	481,181	有	1,000	①中高生ダンスクリニック：9/25 講師：藤田善宏 対象：中高生20名 ②神奈川県共生共創事業「身体と向き合うシニアのためのワークショップ」：10/7 講師：安藤洋子 対象：60歳以上25名 参加費：1,000円 ③インクルーシブ・ダンスワークショップ：10/10・11/14 Aコース未就学児と保護者10組20名・Bコースどなたでも20名 *感染症拡大により①③は無料オンライン開催に変更。	
②③④	2021緑・芸術祭 第19回みどり区民アート展	10/31~11/7	ギャラリー	1	-	473	0	83,000	0	83,000	無	-	区内在住、在勤、在学等の方を対象とした公募展出展83名+観覧390名=473名 ※出展有料(1000円)	
③④	【Dance Dance Dance @ YOKOHAMA 2022】(協力) 横浜ダンスパラダイス in 緑区	10月	区内	1	-	-	0	0	0	0	無	-	「みどり」でのみどりが舞いこいワークショップにて、10月に行われるオープンステージイベント。公募アマチュアとプロのゲストによるステージを区内の商業施設等で開催。 主催：横浜アートフェスティバル実行委員会	
①②④	緑区役所 ロビーコンサート	10月	動画配信	1	-	-	22274	0	0	22274	無	0	区役所ロビーでのアウトリーチコンサート。10月ジャズ レクチャーコンサート 主催：緑区(地域振興課)	
①③	脳トレゲーム体験会	10/14	会議室A・B	1	12	32	-9,362	16,000	0	6,638	有	1,000	11月からスタートする得eスポーツ講座の体験会。ゲームを通じて認知機能向上や健康増進を目指す。講：木村直寛	
①③	【共催】横浜JAZZブロード連携講座 みどりアートパークレクチャーシリーズ ～ジャズを身近に感じてみよう～	10/16	リハーサル室	1	30	25	-12,500	12,500	0	0	有	1,000	初心者の方のために、一般的なジャズの演奏形式について、生演奏を通して解説 講師・演奏：土田晴信(オルガン)、〈演奏〉井上智(ギター) 小泉高之(ドラム)	
①③	神奈川新聞社 元写真部長 大河原雅彦氏が教える 写真教室	10/20・12/15	会議室A・B	2	24	25	-26,329	28,000	0	1,671	有	1,000	神奈川新聞元写真部長による写真教室 講：大河原雅彦	
①③	脳トレゲーム講習会	11月	会議室A・B	4	16	37	-24,000	30,000	0	6,000	有	6,000	4回にわたるeスポーツの講習会。ゲームを通じて認知機能向上や健康増進を目指す。講：木村直寛	
①③	【共催】みどりアートパークレクチャーシリーズ～長津田の歴史～	11/16・12/14	会議室A・B	2	45	45	0	0	0	0	無	-	地元の高校教師であった郷土史研究科によるレクチャー。当初11/16のみだったが、好評につき追加開催。 講：岡部光雄	
③④	【共催】都筑アートプロジェクト「～Happy Together～土地の記憶と未来へのまなざし」展	11/25~11/28	ギャラリー	1	-	39	0	0	0	0	無	-	文化支援パートナーである「都筑アートプロジェクト」による「ポストコロナの時代」をテーマにしたインスタレーション。	
①③	【共催】みどりアートパークレクチャーシリーズ～都筑アートプロジェクト「～Happy Together～土地の記憶と未来へのまなざし」展アーティストトーク	11/28	オンライン	1	-	-	0	0	0	0	無	-	都筑アートプロジェクト「～Happy Together～土地の記憶と未来へのまなざし」展参加アーティストによるアーティストトークをオンラインで開催。	
①③	【共催】SDGsワークショップ カードゲームを通してSDGsを考えよう	12/4	ギャラリー	1	15	14	0	0	0	0	有	2000~1000	カードゲームを通じてSDGsへの理解を深め、これからの生活の仕方を考えるワークショップ。講師：塚本充	
①②④	横浜市芸術文化教育プラットフォーム 学校プログラム	12/9	勝田小学校	1	33	30	-8,148	63,148	0	55,000	無	-	アーティストを学校に派遣する横浜市事業への参画 勝田小学校個別支援級1-6年対象(和太鼓演奏 鑑賞・レクチャー・体験)	
①③	【共催】ラグビー・オンライントークイベント	12/11	オンライン	1	-	-	0	0	0	0	無	-	ラグビー新リーグ発足を盛り上げるため、選手・関係者によるトークショーをオンラインで開催。神奈川県ラグビー協会共催	
①③	神奈川新聞社 元写真部長 大河原雅彦氏が教える 写真教室	1/19,2/16	ギャラリー	2	30	26	-23,959	26,000	0	2,041	有	1,000	神奈川新聞元写真部長による写真教室 講：大河原雅彦	
①③	【共催】白山美術展	1/14-16	ギャラリー 会議室	1	-	498	0	0	0	0	無	-	県立白山高校の卒展	
①②	SDGsドキュメンタリー映画上映会	1/23, 2/20, 3/13	ギャラリー	6	180	132	-79,200	79200	0	0	有	600	SDGsに関連するドキュメンタリー映画上映会。2回×年間12日開催。	
①②④	横浜市芸術文化教育プラットフォーム 学校プログラム	1/27	新治小学校	2	77	73	-8,148	63,148	0	55,000	無	-	アーティストを学校に派遣する横浜市事業への参画。 新治小学校1-6年対象(和楽器演奏 鑑賞・レクチャー・体験)	
①②④	【中止】横浜市芸術文化教育プラットフォーム 学校プログラム	2/10.17	竹山小学校	2	-	-	0	0	37888	37,888	無	-	インクルーシブダンスWSを予定していたが、まん防延長のため中止となり講師へのキャンセル料を支出	
①③	みどりアートパークレクチャーシリーズ ～小学生のためのプログラミング講座	3/27	会議室A・B	1	10	8	106,000	4,000	0	110,000	有	500	まちづくりエージェント SIDE BEACH CITYから講師を招いてのワークショップ。一人1台タブレットを貸し出して実施。	
①③	みどりアートパークリニューアル内覧会	3/27	ホール	1	88	88	31,500	0	0	31,500	無	-	地域の自治会関係者やメディア、文化支援パートナーなどを招いての、ホールの天井改修工を終了に伴う内覧会。	
①②④	緑区役所 ロビーコンサート 瀧川鯉丸落語会	3/28	緑区役所	1	30	22	22274	0	0	22274	無	0	区役所ロビーでの落語会を予定していたが、ロビーのワクチン相談コーナー拡張のため会場を会議室に変更して実施。	
①②③④	【地域イベント企画制作】 令和3年度アートによる緑区の魅力発信事業		区内				-670,985	0	2,831,950	2,160,965	無	0	アートの手法を用いて地域の魅力を発信する区役所、及び地域との協働事業。さまざまなプログラムの企画制作より参画、特設サイトの構築、発信等も協働で行う。	
合計							7501	-1289175	1961496	3922476	4594797			

- ・文化事業に要した総経費は、指定管理料から充当した額と入場・参加者負担額等の合計となります。
- ・事業種別欄に、下記①～④に当てはまるものがあれば記入してください。
- ①多様な機会の提供 ②人材育成・活用に関する取組 ③地域活動の支援等に関する取組 ④アートによるまちづくり
- ・必要に応じて、行を追加していただいで構いません。

令和3年度苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	ホール舞台演出用アクリルパーテーション	飛沫防止対策として演出に遮蔽板を設置することで感染予防対策の改善を図った。
2	5月	チラシラックコーナーのリニューアル	施設ごとに公演チラシを陳列、チラシラックには施設名を大きく表示しどの会場で行なわれる公演なのかを分かりやすくした。
3	6月	ZOOM有料版ライセンスにバージョンアップ	複数人で時間に制限されることなくオンラインミーティングが可能となった。
4	7月	練習室3の空調を24時間運転に変更し、定期調律を前倒しで実施。	夏場の多湿による影響で調律の狂いが著しかったため、閉館後も冷房除湿を稼働させ、予定より1ヶ月前倒しで定期調律を実施した。
5	7月	天井工事が未定となっている利用停止期間に「CFXを弾こう」を実施。	感染拡大防止ガイドラインを遵守し、延べ105名のピアニストの文化活動を支援した。
6	9月	リハーサル室(前室・後室)、練習室1・2・3、会議室A・B、地下非常扉のドアストッパーを「ドアキューブ」タイプに変更。	従来のマグネット金属のドアストッパーは手で扱った場合に怪我する恐れがあるため、一部導入していた「ドアキューブ」を全ての扉に設置し利用者の安全性を向上させた。
7	11月	練習室ドラム椅子の更新	従来のドラム椅子は安定性に欠け、利用者の中には椅子だけ持ち込んでいる方もいたことから、安心して利用できるよう改善した。
8	11月	リハーサル室・会議室・ホワイエにスタッキングチェア収納台車を導入、配置する	椅子の移動、片付けがスムーズになり利便性向上につながった。
9	12月	貸出スクリーンをバージョンアップ	貸出備品の移動式スクリーン、60インチ・100インチと2種類備えていたが、利用料は同じで稼働率の低い60インチスクリーンを100インチに更新した。
10	12月	練習室3にスタンドミラーを設置	利用者アンケートで要望が多かった備品、スタンドミラーを設置。また他室でも使える予備も2台備えた。
11	1月	練習室3に加湿器を設置	利用者アンケートで乾燥する季節に楽器等の保護等で要望が多かったため設置。また他室用として予備も2台備えた。
12	1月	顔認証型AIサーマルカメラを正面エントランスと2階ELV入口に設置する	昨年度に設置した非接触式検知器は検温機能に時間がかかるため、瞬間検温が可能な機種に更新、来館者に好評を得る。
13	2月	会議室A・Bのホワイトボードを更新	盤面にキズや汚れなど経年劣化が見られたため更新する。
14	3月	楽屋用のイス(32脚)を更新	リニューアル後の4月のオープンに合わせて、楽屋1・2・3・4に配置してあるイス32脚(背無の丸イス)を背付のイスに更新する。
15	3月	北側2F屋上キュービクルの奥に設置してある消火器(大型)を、キュービクルの入口に移設する。	12月の緑消防署の立入調査で口頭で「移動したほうがよい」との指示を受ける。 ➡奥の配置では緊急時に活用が不可の恐れがあるため。

令和3年度 備品一覧

No	品名	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ホール音響室・照明室 作業用イス	YAMAZEN CB-172	8,209	2	2021/4/2			2
		計	16,418					
2	動画撮影用LED照明	VILTROX LED VL-200T	23,332	1	2021/6/30			1
		計	23,332					
3	業務用マルチメディアプレーヤー	TASCAM B D M P - 1	65,600	1	2021/8/10			1
4	折りたたみパイプ椅子用収納台車	SNC037CART	36,080	2	2021/8/31			2
		計	101,680					
5	ドラム用椅子 (練習室2用)	パール楽器製造 D-1500	29,600	2	2021/11/11			2
6	スタッキングチェア 収納用台車	アイリスチトセ LTS-40	165,000	6	2021/11/17			6
		計	194,600					
7	プロジェクタースクリーン(貸出備品用)	サンワサプライ PRS-Y100K	41,690	1	2021/12/12			1
8	スタンドミラー (練習室設置備品用)	弘益 P-5526M	54,120	3	2021/12/12			3
9	譜面台 (貸出備品用)	YAMAHA MS-250ALS	3,880	1	2021/12/15			1
		計	99,690					
10	加湿器 (練習室用設置備品)	アイリスオーヤマ UHK-500-W	42,900	3	2022/1/7			3
11	サーマルカメラ	アイリスオーヤマ IRC-F341SG	287,100	2	2022/1/12			2
12	サイドデスク	アイリスオーヤマ SDT-45	9,900	3	2022/1/12			3
13	譜面台 (貸出備品用)	YAMAHA MS-250ALS	3,880	1	2022/1/19			1
		計	343,780					
14	ホワイトボード	プラス 両面ホー ロー 幅1307mm	26,840	2	2022/2/28			2
		計	26,840					
15	楽屋用イス	well-be KU-11 ザ・パットグリーン	255,680	32	2022/3/22			32
		計	255,680					

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和3年度 修繕一覧

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	契約金額 (円:税込)	業 者 名
1	4月16日	エントランス 外側自動ドアが、制御器不良のため開放状態となる。部品交換が必要なため制御器を「無効」の状態にしてしばらく対応する。➡4月20日(火)に部品交換	年間保守契約で 対応	ジャパントータル サービス株式会社 ↓ 株式会社 神奈川ナブコ
2	4月19日	練習室2の照明が点灯せず。ソケットの不良。現在部品が製造中止。 ➡修理を手配する。		ジャパントータル サービス株式会社
3	5月9日	B1F女子トイレ・入口から2番目の便器で 水が正常に流れない状態となる。 ➡5月17日(月)に修理	年間保守契約で 対応	ジャパントータル サービス株式会社
4	8月2日	冷温水発生機 溶液調整	117,700円	ジャパントータル サービス株式会社
5	8月30日	冷温水発生機 冷却水用水処理剤	117,040円	ジャパントータル サービス株式会社
6	8月31日	冷温水発生機 冷却塔排水管で水漏れ発生 ➡補修工事実施	107,250円	ジャパントータル サービス株式会社
7	10月18日	事務室蛍光灯8本をLED蛍光灯に交換工事	110,550円	ジャパントータル サービス株式会社
8	10月18日	北階段中2階LED非常照明器具のセンサー が不良のため交換	236,500円	ジャパントータル サービス株式会社
9	11月15日	館内各所開閉扉修繕作業：①.リハーサル室 ピアノ庫扉、②.会議室B扉、③.非常階段入 口扉	139,700円	ジャパントータル サービス株式会社
10	11月29日	冷温水発生器(AHU-4)風圧スイッチ不具合 の為部品交換	46,750円	ジャパントータル サービス株式会社
11	1月17日	AHU1・2・3・4・5のフィルター交換	440,000円	ジャパントータル サービス株式会社

12	3月24日	ギャラリー・会議室ランニングウォール 点検工事	187,000円	小松ウオール工業 株式会社
13	3月18日	舞台直流電源交換工事	312,180円	東芝ライテック株式会社
14	3月2日	自家発電設備負荷試験	378,400円	シヤハントータル サービス株式会社 ↓ 能美防災株式会社
15	3月15日	リハーサル室扉ハンドル部修繕	13,200円	ジャパントータル サービス株式会社
16	3月22日	ホワイエ・B1Fの女子トイレ便器脱着点検	58,190円	シヤハントータル サービス株式会社 ↓ 株式会社LIXIL
17	3月22日	キュービクル消火器設備移設作業	55,000円	ジャパントータル サービス株式会社
18	3月28日	舞台裏多目的トイレ自動ドア不動作で修理	年間保守契約で 対応	シヤハントータル サービス株式会社 ↓ 株式会社神奈川ナブコ
19	3月29日	ホワイエ多目的トイレ自動ドアの開閉表示 ランプの不良で修理	年間保守契約で 対応	シヤハントータル サービス株式会社 ↓ 株式会社神奈川ナブコ
20	3月31日	練習室3 LED照明器具交換工事	528,000円	ジャパントータル サービス株式会社
合計			2,847,460円	

令和3年度 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和3年												令和4年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備総合巡視点検	定期点検	ジャパントータルサービス株式会社	12	毎月	4月19日	5月17日	6月21日	7月19日	8月16日	9月21日	10月18日	11月15日	12月20日	1月17日	2月21日	3月22日			
	電気設備点検	電気事業法に基づく定期点検	一般財団法人関東電気保安協会	12	毎月	4月16日	遠隔監視	6月18日	遠隔監視	8月12日	遠隔監視	10月6日	遠隔監視	12月10日	遠隔監視	2月21日	遠隔監視			
	自家用発電機設備点検	消防法、電気事業法に基づく定期点検	東洋産業株式会社	2	6・12月			6月21日						12月20日						
	熱源機器等保守点検	定期保守点検	矢崎テクノ株式会社	3	4・8・12月	4月26日				8月10日			11月29日		1月13日					
	空調自動制御点検	定期保守点検	東テ株式会社	2	6・12月			6月17日・18日						12月2日						
	空調設備保守点検	定期保守点検	東テ株式会社	2	6・12月			6月21日						12月20日						
	PACフロン簡易点検	定期保守点検	ジャパントータルサービス株式会社	2	6・12月			6月21日			9月21日			12月20日			3月22日			
衛生管理	汚水槽清掃、湧水槽清掃	ビル管理法に基づく定期点検	大成興業株式会社	2	8・2月					8月16日						2月21日				
	ばい煙測定	ビル管理法に基づく定期点検	株式会社ダイワ	2	8・2月					8月5日						2月3日				
	PCD(害虫防除)	ビル管理法に基づく定期点検	株式会社明誠	2	6・12月			6月21日					12月20日							
	空気環境測定	定期点検	長津田マークタウン管理組合	6	奇数月		5月14日		7月19日		9月27日		11月18日		1月13日		3月17日			
建物等	昇降機保守点検(乗用)	建築基準法12条に基づく定期点検	三菱電機ビルテクノサービス株式会社	12	毎月	遠隔監視	遠隔監視	6月21日	遠隔監視	遠隔監視	9月16日	遠隔監視	遠隔監視	12月20日	遠隔監視	遠隔監視	3月10日			
	昇降機保守点検(荷物用)	建築基準法12条に基づく定期点検	守屋輸送機工業株式会社	12	毎月	4月19日	5月17日	6月21日	7月19日	8月16日	9月21日	10月18日	11月15日	12月20日	1月17日	2月21日	3月22日			
	自動ドア保守点検	定期保守点検	株式会社神奈川ナブコ	4	6・9・12・3月			6月21日			9月13日			12月20日			3月16日			
	シャッター保守点検	定期保守点検	三和シャッター工業株式会社	2	6・12月			6月21日						12月20日						
	ピアノ調律・保守管理	定期保守点検	株式会社ヤマミュージックテリング	7	6・7・9・10・12・2・3月			6月19日	7月16日	8月3日			11月8日・15日		1月6日・17日		3月28日・29日			
	ホール座席保守点検	定期保守点検	トプキシーティング株式会社	1	3月												3月14日			
	舞台吊物機構設備保守点検	定期保守点検	株式会社橋田舞台設備	2	7・3月			6月21日									3月15日			
	舞台照明設備保守点検	定期保守点検	東芝ライテック株式会社	1	3月												3月17日			
	舞台音響設備保守点検	定期保守点検	ヤマハサウンドシステム株式会社	1	3月												3月23日・24日			
	舞台映像設備保守点検	定期保守点検	株式会社映像システム	1	3月												3月25日			
清掃等	日常清掃	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	347	毎日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
	床定期清掃	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	12	毎月	4月19日・26日	5月24日・31日	6月21日・25日	7月22日・29日	8月22日・31日	9月6日	10月9日	11月15日	12月20日	1月17日	2月7日	3月22日			
	窓枠・窓ガラス定期清掃	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	3	6・9・3月			6月21日												
	照明定期清掃	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	—	—															
警備	機械警備業務	定期点検	ジャパントータルサービス株式会社	12	毎月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
	中央監視カメラ点検	定期保守点検	ジャパントータルサービス株式会社	2	12月									12月20日						
防災	消防設備点検	消防法に基づく定期点検	能美防災株式会社	2	9・3月						9月9日・23日						3月15日・21日			
	消火水槽清掃	定期点検	大成興業株式会社	(3年に1回実施、次回(R4年度))																

令和3年度 委託内容一覧（ホール・舞台関係）

No	委託期間	委託内容	契約金額 (円:税込)	業者名
1	令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日	ホール座席保守点検	¥169,400	株式会社tvkコミュニケーションズ ↓ エフシーティング株式会社
2	令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日	ホール舞台吊物機構保守点検	¥907,500	株式会社tvkコミュニケーションズ ↓ 株式会社橋田舞台設備
3	令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日	ホール舞台照明設備保守点検	¥583,825	株式会社tvkコミュニケーションズ ↓ 東芝ライテック株式会社
4	令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日	舞台音響設備保守点検	¥611,050	株式会社tvkコミュニケーションズ ↓ ヤマハサウンドシステム株式会社
5	令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日	舞台映像設備保守点検	¥84,700	株式会社tvkコミュニケーションズ ↓ 株式会社映像システム
6	令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日	ピアノ保守管理 [ホール CFX]保守点検、[ホール CFX]定期調律、 [リハ室 GX-1]保守点検、[リハ室 GX-1]定期調律、 [練習室3 K6]定期調律	¥227,480	株式会社tvkコミュニケーションズ ↓ 株式会社 ヤマミュージッククリエイティング
合計			¥2,583,955	

令和3年度 委託内容一覧（電気・機械等）

No	委託期間	委託内容	契約金額 (円:税込)	業者名
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	電気設備点検	¥613,800	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 一般財団法人 関東電気保安協会
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	昇降機点検（乗用）	¥765,600	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 三菱電機ビルテクノサービス 株式会社
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	昇降機点検（荷物用）	¥1,174,800	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 守谷輸送機工業株式会社
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	自動ドア点検	¥514,800	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 株式会社神奈川パコ
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	電話交換機点検	¥37,400	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 三和通信工業株式会社 東京支店
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	自家用発電設備点検	¥312,400	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 東洋産業株式会社
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	【空調衛生設備保守】 熱源機器等点検（冷房前切替点検、薬剤注 入装置点検）、冷却水 Legionella 細菌分析、水質 検査、熱源機器等点検（暖房前切替点検、 チューブブラシ清掃）	¥2,510,200	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 矢崎テクノ株式会社 横浜支店
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	空調自動制御点検	¥1,188,000	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 東テック株式会社 横浜支店
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	監視カメラ点検	¥183,700	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 株式会社 通信設備エンジニアリング
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	シャッター点検	¥220,000	ジャパン・クルサービス株式会社 ↓ 三和シャッター工業株式会社

	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	汚水槽、雑排水槽清掃 湧水槽清掃 消火水槽清掃	¥528,000	ジャパン・カサ・ヒス株式会社 ↓ 大成興業
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	ばい煙測定	¥176,000	ジャパン・カサ・ヒス株式会社 ↓ ダイワ
	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	P C D (害虫防除)	¥77,000	ジャパン・カサ・ヒス株式会社 ↓ 株式会社明誠
合計			¥8,301,700	

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

「令和3年度 職員等に対する研修実施状況報告」

横浜市緑区民文化センター

No.	実施月日	研修名	研修内容（概略）	参加者数及びその内訳
1	5月12日	救命講習：普通	主に成人に対して必要な応急手当の方法を習得	横浜市消防局 対象：職員4名
2	5月25日	救命講習：普通	主に成人に対して必要な応急手当の方法を習得	横浜市消防局 対象：職員32名
3	5月30日 5月31日	個人情報保護研修	職員全員に、個人情報保護について取り扱いの注意点を確認する研修を実施	直営 対象：全職員
4	7月7日	災害時対応訓練	長津田駅で災害発生を想定した一時滞在施設の開設へ向けた訓練	緑区役所LINE WORKS
5	8月25日	コンプライアンス研修	ハラスメントにならない指導の仕方、加害者になりやすいタイプなど、コンプライアンス向上の必要性についての	テレビ神奈川 管理職研修
6	9月12日	旧緑区・長津田の歴史	当時の生活状況など長津田の歴史を	長津田地区老人会会長
7	10月6日	避難誘導訓練	正面入口が塞がっていることを想定した、地下施設利用者の避難誘導訓練を実施	直営 対象：自衛消防隊
8	10月17日	人権研修	・障害者対応～合理的配慮へのポイント ・ハラスメントしない、させないため	横浜市市民局人権課 人権啓発研修用教材
9	11月	接遇マナー研修	利用者からのご指摘を基に、職員同士で意見交換を実施し接遇マナーの見直しを図る	直営 対象：全職員
10	2月3日	これからの地域コミュニティと地域施設の役割	横浜の地域コミュニティの基礎的な仕組み学ぶ	2021年度緑区地域施設間連絡会議 対象：職員3名
11	3月14日	経理研修	日常の経理処理について理解を深めることと入札事務について流れを理解する研修	横浜市芸術文化振興財団 階層別研修研修
12	3月17日	食品衛生責任者講習	ホワイエでの調理提供を想定しての食品衛生責任者講習会	緑区食品衛生協会 対象：職員1名
13	3月20日	マークタウン消防訓練	火災を想定した避難訓練 消火器の使用・消火訓練 AEDの使用訓練	マークタウン管理組合 対象：職員2名

《令和3年度 広報活動内容報告》

【1月】

情報公開日	開催時期	事業名	実績
2021年11月28日	1月23日	SDGs映画 戦火のランナー	1月号EVENT CALENDAR チラシ・ポスター掲示 みどりアートパークHP 定年時代1月号
2021年12月19日	2月20日	SDGs映画 ビューティフル アイランズ ～気候変動 沈む島の記憶～	1月号EVENT CALENDAR チラシ・ポスター掲示 みどりアートパークHP
2021年12月17日	1月14日～16日	白山美術展	1月号EVENT CALENDAR チラシ・ポスター掲示 みどりアートパークHP 1月13日タウンニュース記事掲載 1月15・16日イツコム「地モトNEWS」放映
2021年6月	1月19日	大河原雅彦写真教室	チラシ印刷・ポスター掲示 みどりアートパークHP ショーウィンドウスペースPR 1月号EVENT CALENDAR
2021年12月23日	6月22日	横浜18区コンサート第Ⅱ期	みどりアートパークHP 1月号EVENT CALENDAR
2021年12月2日	5月21日	ズーラシアンプラス新緑 ファミリーコンサート2022	チラシ印刷・ポスター掲示 みどりアートパークHP 1月号EVENT CALENDAR 1月26日港北経済新聞ニュース
2021年12月2日	5月14日～22日	よこはま動物園ズーラシア 村田園長のとっておき写真展	1月号EVENT CALENDAR チラシ・ポスター掲示 みどりアートパークHP
2021年12月23日	6月11日	みどりアートパーク寄席	1月号EVENT CALENDAR
2021年12月23日	6月24・25日	爆笑！ズーラシアンプラス・ ショー	1月号EVENT CALENDAR
2021年7月1日	2021年11月4・11・ 18・25日	脳トレゲーム講習会	1月号EVENT CALENDAR
2021年11月	2021年11月28日	都筑アートプロジェクト	1月号EVENT CALENDAR
2022年1月11日	4月24日・5月29日・ 6月19日・7月17日	インクルーシブダンスワーク ショップ「のはらハみどり」	チラシ印刷・ポスター掲示 みどりアートパークHP 1月20日タウンニュース記事掲載

令和3年度 光熱水費内訳

施設名 横浜市緑区民文化センター

項目	ガ ス		電 気		水 道		月 計
	使用量(m ³)	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)	料金(円)
4月	791	75,136	38,019	838,115	—	—	913,251
5月	2,548	179,225	45,055	1,059,450	300	169,743	1,408,418
6月	4,255	279,077	49,009	1,145,186	—	—	1,424,263
7月	5,887	365,813	45,808	1,133,302	470	288,730	1,787,845
8月	4,393	294,197	35,019	938,966	—	—	1,233,163
9月	3,045	223,603	29,113	839,747	653	453,969	1,517,319
10月	1,746	145,977	22,867	711,818	—	—	857,795
11月	572	69,258	18,916	647,806	374	235,599	952,663
12月	926	106,872	17,142	623,736	—	—	730,608
1月	2,204	232,948	24,156	788,499	173	91,089	1,112,536
2月	1,681	197,135	20,404	733,157	—	—	930,292
3月	1,168	149,233	29,002	930,570	159	81,957	1,161,760
合計	29,216	2,318,474	374,510	10,390,352	2,129	1,321,087	14,029,913

■令和3年度の特徴（基本協定書等に定めた目標の達成状況について）

- (1)稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について
- (2)利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について
- (3)幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (4)その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

(1)稼働率向上「課題のギャラリー急伸」

ホールの天井工事は7月から3月までの約9カ月間にわたったため、年間のホール稼働率は通常年や令和5年度目標値との単純比較はできません。

令和3年度は96.53%という数字でしたが、これは4～6月の稼働月と、工事の調査期間で一部使用できた7～8月（利用可能日のみ催しを開催したため両月とも稼働率は100%）の平均でありトータルの数字とはいえません。あえて比較するとすれば、通常使用できた4～6月に限れば91.21%と高水準でした。

ホール以外の施設は、いつも通り使用できました。コロナ禍による利用制限、利用者の利用控えの影響がありましたが、同じくコロナ禍の影響を受けた前年度よりすべての部屋で復調のきざしがみられました。

特に、課題となっていたギャラリーが60.41%と急伸し令和5年度の目標に近接したのは好材料です。

利用の多目的化、3カ月を切れれば1日貸しを可能とするルール変更、広報の充実などが功を奏しました。

リハーサル室、練習室、会議室の稼働状況は、コロナ禍の感染状況の波と平行する傾向がありました。夜間の利用が低調で、社会の夜間自粛の影響があったようです。夜間に限ると、なかなかコロナ以前の稼働状況に戻りません。

館全体の利用人数は、コロナ禍と天井工事の二重の影響が顕著でした。利用者は令和元年度の半分ほどですが、前年度からは復調しています。

稼働率	令和5年度の目標 (最終年度)	令和元年度	令和2年度	令和3年度
ホール	88%/（日）	87.83%	77.70%	96.53% (4月～8月)
ギャラリー	64%/（日）	45.64%	36.20%	60.41%
リハーサル室	77%/（時間帯）	59.09%	55.30%	73.60%
練習室①	77%/（時間帯）	78.03%	70.20%	74.86%
練習室②	69%/（時間帯）	62.60%	45.10%	55.68%
練習室③	73%/（時間帯）	67.31%	48.20%	65.23%
会議室A	75%/（時間帯）	59.72%	48.40%	64.14%
会議室B	70%/（時間帯）	53.08%	45.10%	58.88%
利用人数		令和元年度	令和2年度	令和3年度
		111,732人	42,542人	54,184人

(2)利用料収入「目標より445万円増」

利用料収入は予算目標1146万3000円に対して1591万3039万円となり、約445万円の大幅増となりました。ホール天井工事のため予算目標を下げたのも一因ですが、ホール以外の利用が好調だったからです。コロナ禍による利用制限や貸室予約キャンセルの全額返金があったにもかかわらず大きく伸び、前年度の利用料収入を上回りました。これにより全体収支は黒字となりました。

利用料収入	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	25,992,820円	15,807,690円	15,913,090円

(3) 自主事業の展開 「新しい出会いで将来につなげる」

幅広い年齢層を対象にしたソーシャル・インクルージョン、文化の「入会地」としての文化的コモンズを意識した自主事業に取り組みました。ホールが長期間利用できなかつたため、ギャラリーやリハーサル室を積極的に活用し、アウトリーチ事業にも力を入れました。

「新しいヒロバ」の運営として、年齢や性別、障害の有無にかかわらず楽しめるインクルーシブ・ダンスワークショップ(WS)、親子向けのズーラシアンブラス公演、ニーズの高まりが期待されるシニア向けの「脳トレゲーム(eスポーツ)」を開催しました。SDGsへの理解を深めてもらう世界のドキュメンタリー映画上映会を月1回のペースで行いました。市民の発信力向上を目指した「大河原雅彦元神奈川新聞写真部長の写真教室」を連続開催しました。コロナ禍でリアル開催ができない時期のダンスWSはオンライン開催にしました。

アウトリーチと館内事業を組み合わせた土絵ワークショップを実施。子どもたちが里山を歩いて自然を観察し、土を採取して絵の具を作り大きな絵を描く9回続きのWSです。縦約3・5メートルの細長い作品3点が完成し、館内や横浜市歴史博物館で展示しました。

「アートによる緑区の魅力発信事業」では、山下地域交流センターで黒板アートや農機具アート、十日市場駅近くのマンション街で「光の実アート」を実施しました。

東洋英和女学院大学のコーヒーのフェアトレードプロジェクト、SDGsの普及啓発を目指す建築家とのSDGsカードゲームによる連携など新しいつながりができました。また、みどり国際交流ラウンジと外国人の写真展やかるた展の開催準備を進めるなど、さまざまな団体や人との絆をつくりました。

ホール天井工事の年度にあたりコロナ禍も終息せず、大勢の人を集めた芸術鑑賞公演アートエントランスといった催しは控えざるを得ませんでした。それでも、将来につながる新しい自主事業を着実に実施できました。

(4) その他提案内容達成への取り組み 「シニアの脳トレ、中国で報道」

*「アートによる緑区の魅力発信事業」への取り組み、横浜市や文化庁の補助金・助成金の活用、自主事業の「CFXを弾こう」、「SDGs映画上映会」などにより指定管理費だけに依存しない収入の多角化を図ってきました。

*広報による館の知名度向上の目標については、毎月のイベントカレンダー、事業ごとのチラシなど既存の広報手段に加えて、新聞各紙や地域紙への記事掲載、ヤフーなどSNSへのアップにより着実に達成しました。自主事業をLINE広告で伝え館のPRに貢献しました。令和3年度に初めて実施したシニア向け自主事業「脳トレゲーム(eスポーツ)」では、中国の国営テレビCCTVが取材に訪れニュースとして放送されるなど注目を集めました。

以上