

(様式1)

令和元年度利用料金収入実績

単位(円)

	①施設利用料[(A)+(B)-(C)]						②附属設備料[(D)-(E)]				③利用料金 収入合計 (①+②)	④持ち込み器具電気料[(F)-(G)]				⑤キャンセル 料	⑥利用料金 等 収入合計 (③+④)	⑦減免金額 合計 (C+E+ G)	⑧収入目標 額	達成率 ⑤/⑦ (%)	⑨前年同月 収入額	前年同月 比 ⑥/⑨ (%)
	基本		割増		減免		基本		減免			基本		減免								
	件数	基本料金 (A)	件数	割増料金 (B)	件数	減免金額 (C)	件数	基本料金 (D)	件数	減免金額 (E)		件数	基本料 金(F)	件数	減免金額 (G)							
4月	116	470,400	47	118,120	6	105,660	22	157,000	5	45,500	594,360	26	5,800	3	600	0	599,560	151,760	600,000	99.9%	731,240	82.0%
5月	101	481,400	37	90,560	7	138,000	23	160,000	5	62,000	531,960	26	8,000	5	1,000	6,024	544,984	201,000	500,000	109.0%	429,820	126.8%
6月	108	503,900	33	76,740	11	183,360	28	160,000	7	59,000	498,280	32	6,600	5	1,200	0	503,680	243,560	700,000	72.0%	856,112	58.8%
7月	109	650,800	24	79,400	14	150,560	29	192,500	6	45,000	727,140	32	8,000	4	1,300	42,110	775,950	196,860	750,000	103.5%	814,560	95.3%
8月	99	567,700	25	79,320	4	51,400	26	157,000	2	14,000	738,620	36	7,200	2	400	6,000	751,420	65,800	710,000	105.8%	641,380	117.2%
9月	123	653,000	34	75,400	14	256,920	28	221,000	10	107,000	585,480	33	8,000	8	1,600	3,360	595,240	365,520	591,000	100.7%	624,460	95.3%
10月	126	650,100	22	179,820	15	270,460	29	203,000	11	110,500	651,960	32	13,900	11	2,400	3,040	666,500	383,360	650,000	102.5%	690,530	96.5%
11月	113	797,800	30	108,820	19	333,220	40	300,500	12	148,000	725,900	35	9,000	10	2,400	0	732,500	483,620	650,000	112.7%	778,912	94.0%
12月	114	574,000	29	87,420	13	109,100	31	165,500	6	25,000	692,820	32	8,000	3	900	7,040	706,960	135,000	570,000	124.0%	665,040	106.3%
1月	89	464,500	33	84,730	8	75,660	23	149,000	4	34,500	588,070	32	7,200	4	1,100	0	594,170	111,260	500,000	118.8%	591,900	100.4%
2月	92	644,900	37	126,820	12	235,360	28	293,500	10	152,000	677,860	33	9,400	9	2,000	0	685,260	389,360	550,000	124.6%	538,880	127.2%
3月	18	46,700	2	3,080	1	3,800	3	15,000	0	0	60,980	3	600	1	200	0	61,380	4,000	600,000	10.2%	812,120	7.6%
合計	1,208	6,505,200	353	1,110,230	124	1,913,500	310	2,174,000	78	802,500	7,073,430	352	91,700	65	15,100	67,574	7,217,604	2,731,100	7,371,000	97.9%	8,174,954	88.3%

(様式2)

令和元年度公会堂利用回数・稼働率

施設名 緑公会堂

《4月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		18		18	29	62.1%	
		17	10	27	58	46.6%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	19	24	12	55	87	63.2%
	2号	19	22	12	53	87	60.9%
	3号	14	19	12	45	87	51.7%
	4号	16	19	8	43	87	49.4%
	小計	68	84	44	196	348	56.3%
合計				223	406	54.9%	

《5月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		18		18	30	60.0%	
		17	10	27	60	45.0%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	16	19	14	49	90	54.4%
	2号	14	17	8	39	90	43.3%
	3号	18	12	10	40	90	44.4%
	4号	16	14	10	40	90	44.4%
	小計	64	62	42	168	360	46.7%
合計				195	420	46.4%	

《6月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		18		18	29	62.1%	
		17	9	26	58	44.8%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	20	26	19	65	87	74.7%
	2号	18	23	15	56	87	64.4%
	3号	19	20	17	56	87	64.4%
	4号	18	24	17	59	87	67.8%
	小計	75	93	68	236	348	67.8%
合計				262	406	64.5%	

(様式2)

《7月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		25		25	30	83.3%	
		24	11	35	60	58.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	23	28	21	72	90	80.0%
	2号	25	28	14	67	90	74.4%
	3号	26	26	13	65	90	72.2%
	4号	26	26	11	63	90	70.0%
	小計	100	108	59	267	360	74.2%
合計				302	420	71.9%	

《8月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		25		25	30	83.3%	
		25	7	32	60	53.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	17	20	17	54	90	60.0%
	2号	17	17	4	38	90	42.2%
	3号	19	20	10	49	90	54.4%
	4号	19	20	10	49	90	54.4%
	小計	72	77	41	190	360	52.8%
合計				222	420	52.9%	

《9月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		21		21	29	72.4%	
		21	14	35	58	60.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	26	27	24	77	87	88.5%
	2号	22	27	16	65	87	74.7%
	3号	25	25	18	68	87	78.2%
	4号	23	25	18	66	87	75.9%
	小計	96	104	76	276	348	79.3%
合計				311	406	76.6%	

(様式2)

《10月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		20		20	29	69.0%	
		20	14	34	58	58.6%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	29	28	26	83	87	95.4%
	2号	21	27	23	71	87	81.6%
	3号	23	27	23	73	87	83.9%
	4号	21	26	18	65	87	74.7%
	小計	94	108	90	292	348	83.9%
合計				326	406	80.3%	

《11月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		28		28	29	96.6%	
		27	17	44	58	75.9%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	28	28	24	80	87	92.0%
	2号	26	28	20	74	87	85.1%
	3号	25	27	18	70	87	80.5%
	4号	27	28	21	76	87	87.4%
	小計	106	111	83	300	348	86.2%
合計				344	406	84.7%	

《12月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		19		19	26	73.1%	
		17	15	32	52	61.5%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	20	22	17	59	78	75.6%
	2号	19	19	11	49	78	62.8%
	3号	18	17	13	48	78	61.5%
	4号	19	20	17	56	78	71.8%
	小計	76	78	58	212	312	67.9%
合計				244	364	67.0%	

(様式2)

《1月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		17		17	27	63.0%	
		16	9	25	54	46.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	22	20	14	56	81	69.1%
	2号	18	19	6	43	81	53.1%
	3号	21	21	8	50	81	61.7%
	4号	18	21	8	47	81	58.0%
	小計	79	81	36	196	324	60.5%
合計				221	378	58.5%	

《2月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		24		24	28	85.7%	
		24	11	35	56	62.5%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	24	26	24	74	84	88.1%
	2号	19	23	13	55	84	65.5%
	3号	20	24	13	57	84	67.9%
	4号	24	26	18	68	84	81.0%
	小計	87	99	68	254	336	75.6%
合計				289	392	73.7%	

令和元年度公会堂利用回数・稼働率

施設名 緑公会堂

《3月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		2		2	30	6.7%	
		2	0	2	60	3.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	1	3	1	5	90	5.6%
	2号	3	4	2	9	90	10.0%
	3号	3	4	3	10	90	11.1%
	4号	4	5	2	11	90	12.2%
	小計	11	16	8	35	360	9.7%
合計				37	420	8.8%	

(様式3)

令和元年度公会堂利用状況

施設名 緑公会堂

月別	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別利用件数(件)			
			区内	市内	市外	計
4月	29	4,092	63	46	7	116
5月	30	3,326	60	40	1	101
6月	29	4,448	56	45	7	108
7月	30	5,987	54	47	8	109
8月	30	6,033	44	53	2	99
9月	29	5,936	54	59	10	123
上半期計	177	29,822	331	290	35	656
10月	30	5,969	54	57	15	126
11月	29	8,330	60	45	8	113
12月	26	4,870	56	51	7	114
1月	27	4,017	52	37	0	89
2月	27	6,122	49	42	1	92
3月	30	489	11	7	0	18
下半期計	169	29,797	282	239	31	552
年間合計	346	59,619	613	529	66	1,208

(様式4)

令和元年度利用者別目的別利用件数

施設名: 緑公会堂

《4月》

区 分	映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	15	3	0	39	14	2	75
	職域団体	0	0	0	0	0	2	0	0	2
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	1
法 人	企業法人等	0	0	1	0	0	0	9	1	25
	公益法人等	0	0	0	0	0	3	0	2	5
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1
学校・幼稚園等	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	1	0	0	0	3	1	5
そ の 他	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
合 計	0	0	17	3	0	44	27	7	18	116

《5月》

区 分	映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	18	2	0	33	7	0	62
	職域団体	0	0	0	0	0	4	1	0	5
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	0	0	0	0	0	0	10	4	21
	公益法人等	0	0	0	0	0	2	1	2	5
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1
学校・幼稚園等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	4	4
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	3	0	3
そ の 他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計	0	0	18	2	0	39	22	10	10	101

(様式4)

《6月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	13	4	0	28	9	3	3	60
	職域団体	0	0	0	0	0	3	1	3	0	7
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
法 人	企業法人等	0	0	0	0	0	0	5	4	16	25
	公益法人等	0	0	0	0	0	1	0	2	1	4
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
学校・幼稚園等		0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	2	1	1	0	0	0	2	2	0	8
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		2	1	15	4	0	32	18	14	22	108

《7月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	11	3	0	23	11	0	2	50
	職域団体	0	0	0	0	0	2	2	0	0	4
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	0	0	3	0	0	0	8	11	12	34
	公益法人等	0	1	0	0	0	1	0	2	2	6
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
学校・幼稚園等		1	0	5	0	0	0	2	1	0	9
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
	市民が参加するもの	0	1	0	0	0	0	1	2	0	4
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		1	2	19	3	0	26	24	16	18	109

(様式4)

《8月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	12	3	0	13	8	0	3	39
	職域団体	0	0	0	0	0	2	1	2	1	6
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	1	0	0	0	0	0	12	2	17	32
	公益法人等	0	0	0	0	0	3	0	1	0	4
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
学校・幼稚園等		0	0	11	0	0	0	0	1	0	12
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	市民が参加するもの	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
そ の 他		0	0	0	0	0	0	1	1	0	2
合 計		2	0	23	3	0	18	23	7	23	99

《9月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	9	4	0	23	7	4	4	51
	職域団体	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	0	0	3	0	0	0	6	3	34	46
	公益法人等	0	0	0	0	1	3	2	1	1	8
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
学校・幼稚園等		0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	2	4	1	7
そ の 他		0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
合 計		0	0	12	4	3	30	18	12	44	123

(様式4)

《10月》

区 分	映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計	
市 民	地域団体	0	0	14	5	0	25	6	2	3	55
	職域団体	0	0	0	0	0	3	1	0	1	5
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	0	0	1	0	0	0	10	1	33	45
	公益法人等	0	0	0	0	0	1	0	4	0	5
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
学校・幼稚園等	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4	
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	3	0	0	0	2	5	0	10
そ の 他	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
合 計	0	0	22	5	0	29	20	12	38	126	

《11月》

区 分	映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計	
市 民	地域団体	0	0	14	2	1	15	5	1	3	41
	職域団体	0	0	0	0	0	4	1	0	1	6
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	0	0	1	0	0	0	9	4	22	36
	公益法人等	0	0	0	0	0	3	0	1	1	5
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
学校・幼稚園等	0	3	2	3	0	0	0	0	0	8	
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	市民が参加するもの	0	2	0	0	0	0	2	5	2	11
そ の 他	0	0	2	0	0	0	1	0	0	3	
合 計	0	5	19	5	1	22	18	11	32	113	

(様式4)

《12月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	12	2	1	17	9	2	1	44
	職域団体	0	0	0	0	0	4	2	1	0	7
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	0	0	1	0	0	0	13	0	25	39
	公益法人等	0	2	0	0	0	3	0	1	2	8
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
学校・幼稚園等		0	0	2	4	0	0	0	0	0	6
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	2	0	0	0	0	0	2	2	0	6
そ の 他		0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
合 計		2	2	18	6	1	24	26	6	29	114

《1月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	15	3	1	19	3	3	3	47
	職域団体	0	0	0	0	0	3	2	0	2	7
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	2	0	0	0	0	1	7	2	8	20
	公益法人等	0	0	0	0	0	2	0	1	0	3
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	2	1	3
学校・幼稚園等		0	0	3	0	0	0	0	2	0	5
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	1	1	2	4
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		2	0	18	3	1	25	13	11	16	89

(様式4)

《2月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	10	4	0	16	8	3	4	45
	職域団体	0	0	0	0	0	3	3	2	1	9
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
法 人	企業法人等	1	0	1	1	0	0	5	2	9	19
	公益法人等	0	0	2	1	0	3	0	0	2	8
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
学校・幼稚園等		0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	1	0	0	0	0	0	0	2	0	3
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		2	0	13	10	0	22	16	9	20	92

《3月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体			1			3	5			9
	職域団体							2		1	3
	その他										0
法 人	企業法人等							1		3	4
	公益法人等										0
	官公署									1	1
学校・幼稚園等											0
横浜市	内部会議等										0
	市民が参加するもの									1	1
そ の 他											0
合 計		0	0	1	0	0	3	8	0	6	18

令和元年度 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和元年												令和2年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・ 機械設備	舞台照明機器保守点検	設備機器点検	(株)松村電機製作所	1	9月						○									
	舞台吊物設備保守点検	設備機器点検	森平舞台機構(株)	1	7月				○											
	音響設備保守点検	設備機器点検	(株)通信設備エンジニアリング	1	12月									○						
	ピアノ調律	ピアノ調律・点検	(株)シムラ楽器	2	8,2月					○						○				
建物等	昇降機点検	定期点検	フジテック(株)	12	毎月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
	自動ドア保守点検	定期点検	フルテック(株)	3	4,9,1月	○					○				○					
	機械警備点検	定期点検	セコム(株)	12	毎月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
	空調設備点検	定期点検	(株)住機	5	4,8,9,10,1月	○				○	○	○			○					
消防	防火対象物点検	防火対象物点検	共和防災設備(株)	1	2月											○				
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	(有)シーフィールド	2	9,3月						○						○			

令和元年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	平成31年4月 ～ 令和2年3月	昇降機点検	フジテック(株)	異常なし	
2	平成31年4月 ～ 令和2年3月	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
3	平成31年4月	自動ドア保守点検	フルテック(株)	異常なし 各部点検、締付、走行 レール、戸車清掃。	
4	平成31年4月	空調設備点検	(株)住機	異常なし フィルター清掃	
5	令和元年 7月	吊物保守点検	森平舞台機構 (株)	異常なし 引綱ロープ全数の張り 調整 駆動チェーンに給油 ワイヤーについて経年 劣化および、 綱元付近に安全網の 設置の指摘あり。	他に、三つ折り緞帳と 三つ折り Horizont 幕の ワイヤー点検依頼。 異常なし
6	令和元年 8月	ピアノ調律・保守点検	(株)シムラ楽器	異常なし	
7	令和元年 9月	床清掃 (洗浄・ワックス)	(有)シーフィールド	館内洗浄・ワックスが け	
8	令和元年 9月	自動ドア保守点検	フルテック(株)	異常なし 各部点検、締付、走行 レール、戸車清掃。	
9	令和元年 9月	舞台照明設備点検	(株)松村電機製 作所	・調光器盤 ⇒マグネット、リレー 等故障の恐れ ・照明操作卓 ⇒構成部品の交換 時期 ・舞台照明配線器具 ⇒劣化の兆し ・照明器具、その他 ⇒スポットライト部品 の経年劣化	建築局に報告済。 次年度以降、順次交換 の予定。
10	令和元年 8～10月	空調設備点検	(株)住機	異常なし フィルター清掃	
11	令和元年 12月	音響設備保守点検	(株)通信設備 エンジニアリン グ	異常なし 各音響機器清掃点検 天吊マイク点検	
12	令和2年 1月	自動ドア保守点検	フルテック(株)	異常なし 各部点検、締付、走行 レール、戸車清掃。	
13	令和2年 1月	空調設備点検	(株)住機	異常なし フィルター清掃	
14	令和2年 2月	ピアノ調律・保守点検	(株)シムラ楽器	異常なし	
15	令和2年 2月	防火対象物点検	共和防災設備 (株)	異常なし	
16	令和2年 3月	床清掃 (洗浄・ワックス)	(有)シーフィールド	館内洗浄・ワックスが け	次年度ワックス剥離作 業予定

令和元年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	第三回緑公会堂フェスティバル	9月14日	1	450	400	149,030	0	149,030					・タウンニュース掲載、 ・ちらし作成、 ・各施設ちらし送料 ・その他
一般	緑公会堂コンサート	11月10日	1	300	200	74,496	0	74,496					・タウンニュース掲載、 ・ちらし作成、 ・各施設送料 ・その他
一般	ピアノを弾いてみませんか	12月16～18日	3	12	12	8,248	0	8,248					各施設ちらし送料
一般	祈りのコンサート	3月15日	1	450	0	132,624	0	132,624					・タウンニュース掲載、 ・各施設ちらし送料 ・中止お知らせ葉書代 コロナウイルス拡散防止のため 延期
	合計		6	1,212	612	364,398	0	364,398	0	0	0	0	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和元年度 意見・要望・提案・苦情・指摘事項対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	令和元年 7月	準備のため、早めに入室してほしい。 利用許可書を持った人が来ないと中に入れないが、利用許可書がなくても先に入れてほしい。	横浜市の公会堂共通事項であり、また他の利用者との公平性を踏まえて、原則定時に開錠いたします。 主催者が利用許可書を提示しないと、セキュリティの関係上入室できないこととします。
2	令和元年 10月	区役所(公会堂)の車止め置き場について、区民から「歩道に車を止めるのはどうなのか？」と休日受付に意見あり。	区役所に報告

令和元年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	令和元年 5月20日	・階段通路の手摺が外側にしかないので、 内側にも設置する。 ・強度が弱いところを強化する。	両側にあることにより、便利さと安全面が 強化される。
2	令和元年 9月14日	区制50周年記念 第3回緑公会堂フェスティバル	区内サークル団体を募集して実施する 参加団体10組(フラダンス・ベリーダンス・ ヒップホップダンス・日本舞踊・インド舞踊・ゴ スペル・楽器演奏など) 展示団体4組(書道・フラワーアレンジメント・つ るしびな・パッチワーク) 観客数延べ約400名(出演者含めて) 今後も開催できるように企画予定
3	令和元年 10月21日	照明操作金具棒を購入	今までは、舞台照明の灯体位置を調整す るのにサスを下ろさないとできなかったの で、下げないで調整できるようになる。
4	令和元年 11月1日	配布物の充実	1.利用者の帰宅時に案内できるようにタク シー会社の電話番号を書いたメモを配布す る。 2.道案内のために、区内防災地図を配布
5	令和元年 11月10日	区制50周年記念 緑公会堂コンサート	区内で活動している団体や緑公会堂利用し ている団体6組による演奏。 (ブルーグラス、ポップス、ロック、マリンバ演 奏など) 観客数延べ約200名。 今後も開催できるように企画予定
6	令和元年 12月2日	予約状況を窓口で閲覧できるようにする。	今まで窓口ではサイネージで確認できるよ うになっていますが、予約状況表を閲覧でき るようになり、リアルタイムで空き状況を確認 できるようになりました。
7	令和元年 12月	「ピアノを弾いてみませんか」 3日間実施	今回、緑区内施設にチラシを配布した結果、 受付開始日に全コマ予約入る。
8			

令和元年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	PC	ハードディスクー式	98,364	1	9月4日			増
2	MDデッキ	TEAC MD-70CD	56,270	1	9月22日			増
3	照明操作金具棒	デンサンDLC-LAH930M	49,030	1	10月21日			増
4	ワイヤレスマイク	WX-4100B	50,600	1	3月18日			増
5	ワイヤレスマイク	WX-4212C	55,715	4	3月18日			増

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和元年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	令和元年 5月20日	手摺修繕	362,880	馬淵建設株式会社
2	令和元年 5月20・21日 6月3日	講堂空調機器修理	324,000	株式会社住機
3	令和元年 6月24日	トイレ洗面台水石鹼ポンプ修理3か所	50,706	株式会社LIXIL トータルサービス
4	令和元年 8月31日	講堂客席イス座面張替(1か所)他	66,096	愛知株式会社
5	令和元年 9月18日	デジタルサイネージ修復作業	32,400	株式会社カデナス
6	令和元年 3月4日	公会堂入口誘導灯器具交換	85,360	株式会社アームス
7	令和元年 3月10日	階段手摺補修工事	44,000	馬淵建設株式会社
			965,442	

令和元年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	平成31年4月～ 令和2年3月	音響設備保守点検	351,000	(株)通信設備 エンジニアリング
2	平成31年4月～ 令和2年3月	照明設備保守点検	130,680	(株)松村電機製作所
3	平成31年4月～ 令和2年3月	吊物設備保守点検	183,600	森平舞台機構(株)
4	平成31年4月～ 令和2年3月	ピアノ保守点検	70,632	(株)シムラ楽器
5	平成31年4月～ 令和2年3月	エレベーター設備保守点検	686,880	フジテック(株)
6	平成31年4月～ 令和2年3月	機械警備委託保守	129,600	セコム(株)都筑支社
7	平成31年4月～ 令和2年3月	自動ドア保守点検	54,000	フルテック(株)
8	平成31年4月～ 令和2年3月	定期清掃業務	162,000	(有)シーフィールド
9	平成31年4月～ 令和2年3月	空調機器保守点検業務	274,124	(株)住機
10	平成31年4月～ 令和2年3月	防火対象物点検	47,300	共和防災設備(株)
			2,089,816	

令和元年度 利用者会議開催状況

日時	令和元年11月27日(水) 15:00~16:30
場所	緑公会堂 1号会議室
出席者	緑公会堂 館長・副館長 利用団体代表4名
議題	1. 元年度利用者アンケート報告 2. 各団体自己紹介 3. 交換意見
意見等	3階階段を上がる時、暗いので、明るくするようにできないか。 (LEDのセンサーライトのため、人の動きないと暗いため) スタッフの適宜な対応がよい。 以前より、決まった日時・曜日の予約が取りにくくなった。 (利用件数が増加したため) 今後も定期的に利用者会議を実施してほしい。

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1			
平成31年4月～令和2年3月 事故はありません			
3			

令和元年度 職員等に対する研修実施状況報告

No.	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
1	令和元年 5月11・12日	舞台技術 安全講座	1 安全の理念、危険予知、事故事例 2 実務研修 3 ロープ講習	副館長1名
2	令和元年 6月10日	普通救命講習	1 応急手当の基礎知識 2 救命処置(AED操作) 3 その他の応急手当	スタッフ全員11名
3	令和元年 7月18日	公共建築物の保全 に関する研修	1.横浜市公共建築物マネジメントの考え方 2.建築基準法第12条点検について 3.エレベーターの維持管理について 4.消防設備、電気設備の維持管理について 5.電気・水道・ガス等のメーターの検定について	館長1名
4	令和元年 8月13日	安全衛生研修	1.労災・通勤災害について 事故事例をもとに説明 2.施設内危険箇所確認	スタッフ全員11名
5	令和元年 9月9日	安全衛生研修	館内備品整備	スタッフ全員11名
6	令和元年 10月9日	防災訓練	1.4グループに分かれて消防署立ち合いで 避難誘導実技をする。 2.消火器の取扱い方実技	スタッフ全員11名
7	令和元年 11月9日	個人情報保護研修	1.情報セキュリティの目的 2.情報の漏洩・紛失リスク 3.パーソナルワーク 想定される事故内容と原因を記入。 各自漏えい防止対策を発表。 4.DVD視聴	スタッフ全員11名
8	令和元年 11月21日	区民利用施設 管理者向け 防犯講習会	講師は緑警察署防犯課署員。 各施設窓口受付のクレームを想定して、ロールプレイングを実施する。	館長1名 副館長1名
9	令和元年 12月9日	接遇・人権啓発 研修	1.ホスピタリティ・コミュニケーション 2.話し方の対応 3.企業活動における人権 4.おもてなし(ホスピタリティ)の共創	スタッフ全員11名
10	令和元年 12月12日	指定管理者研修	1.本市指定管理者運用について 2.平成30年度財務監査結果について 3.障害者雇用促進法を踏まえた取組について 4.公の施設における障害者差別解消法を踏まえた対応について 5.指定管理者が管理運営するウェブサイトのウェブアクセシビリティについて	館長1名
11	令和元年 1月21・22日	安全衛生推進者 養成講習会	1.安全管理 2.危険性または有害性等の調査および その結果に基づき講ずる措置等 3.作業環境管理と作業管理 4.健康の保持増進 5.安全衛生教育 6.関係法令	館長1名

令和元年度 「緑公会堂」 収支予算書兼決算書
(平成31年4月1日～令和2年3月31日)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	31,706,000	0	31,706,000	31,706,000	0	
利用料金収入	7,371,000	0	7,371,000	7,217,604	153,396	持ち込み器具電気料含む
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0	0	0	0	0	
自主事業収入	0	0	0	0	0	
横浜市費用負担	0	0	0	586,000	586,000	新型コロナウイルス感染症に関する横浜市の費用負担分
雑入	897,000	0	897,000	660,525	236,475	
印刷代	0	0	0	0	0	
自動販売機手数料	540,000	0	540,000	383,233	156,767	
駐車場利用料収入	0	0	0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	357,000	0	357,000	277,292	79,708	
収入合計	39,974,000	0	39,974,000	40,170,129	196,129	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	18,360,000	0	18,360,000	18,959,483	599,483	
給与・賃金	14,972,000	0	14,972,000	16,586,637	1,614,637	館長・副館長及び時給職員
社会保険料	1,860,000	0	1,860,000	1,403,526	456,474	
通勤手当	1,360,000	0	1,360,000	829,320	530,680	常勤職員・時給職員
健康診断費	168,000	0	168,000	140,000	28,000	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	2,071,000	0	2,071,000	2,163,462	92,462	
旅費	24,000	0	24,000	24,650	650	出張旅費
消耗品費	664,000	0	664,000	826,023	162,023	事務消耗品費
会議賄い費	10,000	0	10,000	4,687	5,313	
印刷製本費	300,000	0	300,000	279,511	20,489	
通信費	303,000	0	303,000	357,678	54,678	電話代・郵送料・受信料等
使用料及び賃借料	130,000	0	130,000	147,186	17,186	
横浜市への支払分	130,000	0	130,000	147,186	17,186	目的外使用料等
その他	0	0	0	0	0	
備品購入費	400,000	0	400,000	309,979	90,021	
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設賠償責任保険	50,000	0	50,000	42,000	8,000	
職員等研修費	50,000	0	50,000	69,000	19,000	
振込手数料	20,000	0	20,000	21,600	1,600	
リース料	90,000	0	90,000	66,254	23,746	
手数料	0	0	0	4,894	4,894	AED・コピー機等
地域協力費	30,000	0	30,000	10,000	20,000	地域イベントの協力費等
事業費	500,000	0	500,000	364,398	135,602	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	500,000	0	500,000	364,398	135,602	イベントの実施
自主事業費	0	0	0	0	0	
管理費	14,843,000	0	14,843,000	12,304,819	14,843,000	
光熱水費	5,671,000	0	5,671,000	4,206,799	1,464,201	
電気料金	2,924,000	0	2,924,000	2,496,693	427,307	
ガス料金	1,599,000	0	1,599,000	744,393	854,607	
水道料金	1,148,000	0	1,148,000	965,713	182,287	
清掃費	162,000	0	162,000	163,900	1,900	日常・定期清掃費
修繕費	1,500,000	0	1,500,000	965,442	534,558	
機械警備費	132,000	0	132,000	130,800	1,200	
設備保全費	7,378,000	0	7,378,000	6,837,878	540,122	
空調衛生設備保守	180,000	0	180,000	606,487	426,487	
消防設備保守	100,000	0	100,000	175,137	75,137	
電気設備保守	0	0	0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0	0	0	0	0	
駐車場設備保全費	0	0	0	0	0	
その他保全費	7,098,000	0	7,098,000	6,056,254	1,041,746	ピアノ、音響、コピー機保守費
共益費	0	0	0	0	0	
公租公課	1,800,000	0	1,800,000	1,612,454	1,800,000	
事業所税	0	0	0	0	0	
消費税	1,800,000	0	1,800,000	1,612,454	1,800,000	
印紙税	0	0	0	0	0	
その他（ ）	0	0	0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,400,000	0	2,400,000	2,600,000	2,400,000	
本部分	2,400,000	0	2,400,000	2,600,000	2,400,000	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0	0	0	0	0	
二一ズ対応費	0	0	0	0	0	
支出合計	39,974,000	0	39,974,000	38,004,616	1,969,384	
差引	0	0	0	2,165,513	2,165,513	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				383,233		
管理許可・目的外使用許可支出				147,186		
管理許可・目的外使用許可収支				236,047		

令和元年度 光熱水費内訳

施設名 緑公会堂

項目	ガ ス		電 気		水 道		月 計
	使用量(m ³)	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)	料金(円)
4月	501	59,111	8,782	185,004	1	119	244,234
5月	266	35,196	9,105	187,885	238	158,626	381,707
6月	152	27,127	10,131	205,531	0	119	232,777
7月	374	41,810	12,796	264,828	205	136,809	443,447
8月	812	69,192	12,858	262,336	0	119	331,647
9月	1,501	105,020	11,531	235,273	267	187,099	527,392
10月	1,080	79,435	10,288	203,975	13	2,958	286,368
11月	393	40,025	8,916	178,880	274	193,021	411,926
12月	66	20,245	9,962	196,479	0	121	216,845
1月	704	76,587	10,641	206,979	215	147,951	431,517
2月	980	105,336	9,734	191,838	0	121	297,295
3月	795	85,297	8,938	177,685	195	138,289	401,271
合 計	7,624	744,381	123,682	2,496,693	1,408	965,352	4,206,426

- 基本協定書等に定めた目標の達成状況について
(必要に応じて別紙(様式任意)で作成をお願いします。)

- (1) 年間利用者数及び稼働率の増加に向けた取り組みとその達成状況について
- (2) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (3) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

- (1) 利用者増を目的とし、備品の充実や利用者サービスの向上を実施しました。
前年度に引き続き、夜間利用者スタンプ割引、会議室利用 PR チラシの配布などを実施しました。
今年度のフェイスブックの掲載は予約状況・お知らせ・催物開催のお知らせなど、17件掲載しました。
次年度も利用者に掲載を募り多数掲載できるようにいたします。
3月度はコロナウイルス感染拡大防止のため臨時休館となり、その結果、年間の稼働率は61.4%となりました。(前年比3.1%減)
利用件数に関しては、1,208件(前年比33件増)
次年度も施設のPRに注力し、利用者及び稼働率増加に取り組んでいきます。

(2) 上半期

- 区内サークル団体に発表の場を提供できるようにと、第3回緑公会堂フェスティバルを開催しました。(9月)

下半期

- 今年度初めての取組として、区制50周年事業として日頃公会堂を利用している団体で「緑公会堂コンサート」を開催しました。(11月)
- ホールの空き時間を利用し、自主事業「ピアノを弾きませんか」を実施しました。(12月)
- 「祈りのコンサート」(3月)
コロナウイルス感染拡大防止のため臨時休館となり、延期になりました。

- (3) 利用料金目標について7,371千円を目標としておりましたが、3月の臨時休館の影響により結果は7,218千円で、153千円の減額になりました。
次年度は引き続き、施設PRに注力し、多くの方にご利用いただけるよう努力してまいります。

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
利用者サービス	(2)ア 利用者サービス水準の維持・向上、利用促進計画			
	■利用者ニーズの把握方法			
	●利用者会議(年1回)	3月24日予定	臨時休館のため中止	C
	●利用者様との座談会(年1回)	11月21日実施 3団体		A
	●区内自治会の会合/公益団体の会合(年2回)	緑区地域施設間連携会議(ミドリネット)		A
	●アンケート 利用団体・利用者(随時)	8~9月実施		A
	●フェイスブックに掲載(随時)	催物掲載14件		A
	●横浜市市民の声(随時)/横浜市広聴(随時)	ご意見箱設置		A
	●他公会堂の業務調査(随時)	18区館長会議奇数月に開催		A
	●市・区の施策、統計資料(随時)	緑区制50周年事業として「緑公会堂コンサート」開催		A
	■雑収入			
	●自動販売機の設置(随時)	済		A
	●バナー広告(随時)	済		A
	●サイネージ広告(随時)	依頼なし		C
	●ピアノ調律(随時)	1件依頼あり		A
	●祝花販売(随時)	依頼なし		C
	業務運営	(1)緑公会堂管理運営のための総合的な基本方針と達成目標		
■緑公会堂の達成目標(P2)				
●稼働率5年間で5%up		28年度⇒52.4% 29年度⇒59.8% 30年度⇒64.5% 元年度⇒61.4%		A
●イベント開催年間1件以上		9月14日 第2回緑公会堂フェスティバル 11月10日 区制50周年事業 緑公会堂コンサート 12月 「ピアノを弾きませんか」(3日間)	次年度以降も実施予定	A
●顧客満足度80%以上		アンケート 元年8~9月実施 結果⇒93%の満足	次年度、下半期実施予定	A
(2)運営業務の実施方針				
■公平公正で透明な管理運営(P3)				
●第3者評価の受審		平成30年11月28日実施		A
■地域特性・利用者ニーズを反映した運営(P3)				
●サービス介助士の取得		平成29年1月26日取得(館長)	次年度更新研修参加予定	A
●公会堂を利用したイベントの広告、広報活動		イベントちらし区内施設に配布		A
(1)管理運営体制と組織				
■緑公会堂職員について				
●館長/1名		○		A
●副館長/1名		○		A
●舞台技術職員/1名		○		A
●スタッフ/6名		○		A
■教育プログラム(P6)				
●接遇研修		12月9日実施 スタッフ11名		A
●指定管理者知識講習		7月18日・12月12日出席(館長)		A
●指定管理講習		入社時に実施済		A
●事務研修		毎月施設点検日(休館日)に実施		A
●OA機器操作研修		入社時に実施済		A
●個人情報保護研修、各種法令研修	11月11日実施 スタッフ11名		A	
●人権教育	12月9日実施 スタッフ11名		A	
●サービス介助士	平成30年1月26日取得(館長)		A	
●生活資機材取扱リーダー	平成28年11月19日取得(館長)		A	
●救助資機材取扱リーダー	平成28年11月19日取得(館長)		A	
●普通救命講習	令和元年6月10日 更新及び取得(11名)		A	
●施設管理清掃教育	平成29年9月11日実施	次年度以降、随時実施	A	
●施設管理設備教育	平成29年7月11日実施		A	
●舞台技術安全講座	5月11~12日(副館長)		A	
●労働安全衛生推進者養成講習会	平成31年1月21.22日(館長)		A	
■事前準備(P7)				
●緑公会堂危機管理マニュアルの作成	28年5月作成 30年度更新		A	
●防災訓練の実施	4月8日・10月15日実施	年2回実施	A	

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
(2)施設の運営計画				
■使用料金の設定とコマ数の変更(P9)				
	●スタンプ割引	実施継続中	次年度以降も実施予定	A
■個人情報保護(P9)				
	●個人情報保護管理マニュアルの作成	28年5月作成済		A
	●個人情報管理監査の実施	平成30年9月28日実施		A
	●個人情報保護研修の実施	11月11日実施 スタッフ11名		A
(3)施設の維持管理計画				
■利用者様視点に立った日常清掃業務(P12)				
	●トイレ等の汚染エリア及び不特定多数の方が接触するドアノブ等は除菌清掃の徹底を図り、感染リスクを低減	日常清掃で実施 公会堂入口、トイレ洗面所に消毒液設置 今年度、おむつ交換台に消毒液設置		A
	●バリアフリーマップの作製	館内危険個所の見取り図作成	随時、確認して追加作成予定	A
(1)収入計画				
■売上目標の設定(P13)				
	●令和元年度利用料金収入7,371千円	7,168千円 3月臨時休館のため減額		B
■雑入(P13)				
	●雑入5年間平均で882千円	660千円 3月臨時休館のため減額		B
■増収策について(P13)				
	●講堂利用団体を月4団体誘致	毎月4団体以上利用 3月臨時休館		B
	●会議室利用団体を月10団体誘致	毎月10団体以上利用 3月臨時休館		B
■支出計画(P14)				
	●市民参加型の無料演劇公演	30年5月6日 五代壱「ワラフドオブミュージック」		A
	●区内サークルや団体の発表会	元年9月14日 第3回緑公会堂フェスティバル		A
	●区制50周年事業	元年11月10日 緑公会堂コンサート		A
	●講堂無料事業	ピアノを弾いてみませんか 12月3日間		A
■収入利益の還元				
	●緑区社会福祉協議会への寄付	7月実施		A
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)				

《自己評価》

A: 計画、目標を上回って実施

B: 計画、目標を保持して実施

C: 計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する

令和元年度公会堂管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市緑公会堂
対象期間	平成31年4月1日 ～ 令和2年3月31日
指定管理者	株式会社清光社
実施日	令和元年8月16日、令和元年11月14日、令和2年2月19日
点検方法	現地視察及び館長へのヒアリング、その他書類調査
講評	良好
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート（別紙）

業務点検結果シート（令和元年度総括）

施設名：横浜市緑公会堂

頻度	点検項目	点検内容	点検結果	
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	新型コロナウイルス感染症拡大防止対応による休館の影響が大きく、利用料金の収入実績は目標額及び前年度の実績を下回った。	
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	新型コロナウイルス感染症拡大防止対応による休館の影響が大きく、稼働率は目標値及び前年度の実績を下回った。	
	利用実績	開館日数、利用者数、居所別利用件数、利用者別目的別利用件数	・利用者数合計59,619人（前年度65,883人） ・利用件数合計 1,208件（前年度 1,175件）	
四半期	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか（第三者への委託状況等）	適正	
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況及び区への報告	適正	
	備品	備品（I種）の購入・廃棄状況	適正	
	広聴、ニーズ把握	広聴（窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等）や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	適正	
	サービス向上、経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	適正	
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正	
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
	運営体制	館長、指導員（副館長）、スタッフの勤務実績	適正	
年1回	自主事業実施状況（対象館のみ）	事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたりの参加費、謝金など	適正 ・自主事業の実施をとおり、緑区制50周年の機運醸成に寄与した。	
	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画書作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	新型コロナウイルス感染症拡大防止対応による休館の影響のため、稼働率及び利用料金収入について目標を達成できなかった。	
	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	適正	
	個人情報保護	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況（研修の実施、誓約書の提出等）	適正
		管理者独自の取組	指定管理者本社による抜き打ちチェックを実施。	
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正	
	防犯・防災対策	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正	
保険	施設賠償責任保険への加入状況	適正		
その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適正		
本市重要施策の実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正		
随時	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	「事故発生状況及び対応状況報告」のとおり	
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし	
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	・台風19号の接近に伴い、令和元年10月12日は休館とした。 ・新型コロナウイルス感染症拡大防止対応として、令和2年3月3日から休館した。	
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	発生なし	
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし	

(様式16)

	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	・区内防災地図の配布や、リアルタイムの予約状況を窓口で閲覧できるようにするなど、利用者の目線に立ったサービスの充実に努めた。		特になし