

令和1年度 「長津田地区センター」 収支予算書兼決算書

(税込、単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	32,623,000	0	32,623,000	32,623,000	0	横浜市より 消費税補填分含む
利用料金収入	3,966,000	0	3,966,000	3,671,105	294,895	コロナ影響で3月大幅に減収
自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入	1,600,000	0	1,600,000	1,887,000	287,000	
横浜市費用負担	0	0	0	338,000	338,000	新型コロナウィルス感染症に関する横浜市 の費用負担分
雑入	1,152,000	0	1,152,000	1,218,984	66,984	
印刷代	170,000	0	170,000	142,665	27,335	
自動販売機手数料	802,000	0	802,000	914,066	112,066	
その他	180,000	0	180,000	162,253	17,747	自販機電気料、物販(実費負担分)含む
収入合計	39,341,000	0	39,341,000	39,738,089	397,089	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,481,000	0	21,481,000	21,617,115	136,115	
給与・賃金	18,832,000	0	18,832,000	19,701,745	869,745	最賃増額含む
社会保険料	1,865,000	0	1,865,000	1,399,023	465,977	
通勤手当	600,000	0	600,000	310,700	289,300	
健康診断費	184,000	0	184,000	205,647	21,647	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	2,340,200	0	2,340,200	1,971,331	368,869	
旅費	20,000	0	20,000	25,110	5,110	
消耗品費	690,000	0	690,000	616,751	73,249	
会議賄い費	20,000	0	20,000	19,443	557	
印刷製本費	240,000	0	240,000	265,887	25,887	
通信費	400,000	0	400,000	436,461	36,461	
使用料及び賃借料	47,200	0	47,200	51,348	4,148	
横浜市への支払分	47,200	0	47,200	51,348	4,148	目的外使用料 (自販機分)
その他	0	0	0	0	0	
備品購入費	280,000	0	280,000	210,581	69,419	
図書購入費	120,000	0	120,000	120,616	616	
施設賠償責任保険	60,000	0	60,000	43,150	16,850	
職員等研修費	50,000	0	50,000	47,626	2,374	
振込手数料	10,000	0	10,000	5,778	4,222	
リース料	300,000	0	300,000	60,168	239,832	再リースによる月払い費用削減
手数料	53,000	0	53,000	9,620	43,380	
地域協力費	50,000	0	50,000	58,792	8,792	
事業費	3,400,000	0	3,400,000	3,466,752	66,752	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	3,400,000	0	3,400,000	3,466,752	66,752	
管理費	8,307,800	0	8,307,800	7,751,293	556,507	
光熱水費	4,400,000	0	4,400,000	3,892,406	507,594	
電気料金	2,860,000	0	2,860,000	2,538,528	321,472	
ガス料金	280,000	0	280,000	242,447	37,553	
水道料金	1,260,000	0	1,260,000	1,111,431	148,569	
清掃費	350,000	0	350,000	299,451	50,549	
修繕費	1,600,000	0	1,600,000	1,601,686	1,686	
機械警備費	189,000	0	189,000	189,828	828	
設備保全費	1,768,800	0	1,768,800	1,767,922	878	
空調衛生設備保守	338,000	0	338,000	324,604	13,396	
消防設備保守	102,400	0	102,400	70,305	32,095	
電気設備保守	132,000	0	132,000	132,245	245	
害虫駆除清掃保守	23,000	0	23,000	22,779	221	
その他保全費	1,173,400	0	1,173,400	1,217,989	44,589	EV、自動扉、植栽、巡回点検等、ルート回収
公租公課	1,650,000	0	1,650,000	2,071,333	421,333	
消費税	1,650,000	0	1,650,000	2,071,333	421,333	
印紙税	0	0	0	0	0	
その他()	0	0	0	0	0	
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	840,000	0	840,000	1,053,000	213,000	
本部分	840,000	0	840,000	1,053,000	213,000	
当該施設分	0	0	0	0	0	
ニーズ対応費	1,322,000	0	1,322,000	1,355,632	33,632	インターネット月額利用料含む
支出合計	39,341,000	0	39,341,000	39,286,456	54,544	
差引	0	0	0	451,633	451,633	

自主事業費収入	1,600,000		1,600,000	0	
自主事業費支出	3,400,000		3,400,000	0	
自主事業収支	1,800,000		1,800,000	0	

管理許可・目的外使用許可収入	802,000		802,000	914,066	
管理許可・目的外使用許可支出	47,200		47,200	51,348	
管理許可・目的外使用許可収支	754,800		754,800	862,718	

令和 1年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	327,660	2,190	329,850
5月	316,740	0	316,740
6月	333,300	5,320	338,620
7月	366,340	1,460	367,800
8月	336,720	2,430	339,150
9月	326,450	4,880	331,330
10月	323,855	990	324,845
11月	335,870	2,520	338,390
12月	314,970	450	315,420
1月	297,830	450	298,280
2月	338,420	4,530	342,950
3月	19,300	8,430	27,730
合計	3,637,455	33,650	3,671,105

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
 * キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

令和 1年度 長津田地区センター 利用料金収入決算内訳

(単位:円)

項目		当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明(内容、積算等)
利用料金収入		3,966,000	0	3,966,000	3,637,455	328,545	
	体育室	1,396,000		1,396,000	1,027,280	368,720	
	会議室	1,500,000	0	1,500,000	1,552,725	-52,725	
	小会議室A	420,000		420,000	427,740	-7,740	
	小会議室B	360,000		360,000	329,370	30,630	
	中会議室	720,000		720,000	795,615	-75,615	
	料理室	140,000		140,000	117,450	22,550	
	和室	510,000		510,000	512,750	-2,750	
	工芸室	420,000		420,000	427,250	-7,250	

令和1年度 長津田地区センター利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	3,287	5,138	8,425	544	1,128	446	365	556	1,019	2,624	565	1,178	8,425	8,096	104%
5月	30	3,509	4,875	8,384	558	1,261	401	425	644	987	2,526	576	1,006	8,384	8,595	98%
6月	29	3,440	5,098	8,538	695	1,081	432	322	397	1,214	2,924	472	1,001	8,538	7,911	108%
7月	30	3,552	5,750	9,302	659	1,731	462	359	340	1,183	3,010	515	1,043	9,302	8,890	105%
8月	30	3,112	4,613	7,725	539	1,271	426	540	388	1,071	2,396	464	630	7,725	7,333	105%
9月	29	2,827	5,111	7,938	600	875	388	361	336	967	2,745	512	1,154	7,938	7,521	106%
上半期計	177	19,727	30,585	50,312	3,595	7,347	2,555	2,372	2,661	6,441	16,225	3,104	6,012	50,312	48,346	104%
10月	30	4,072	6,808	10,880	701	1,167	630	324	550	1,763	4,061	533	1,151	10,880	11,091	98%
11月	29	2,996	4,640	7,636	623	793	369	391	353	1,019	2,542	499	1,047	7,636	8,118	94%
12月	26	2,944	4,595	7,539	659	1,128	332	327	272	959	2,458	419	985	7,539	7,881	96%
1月	26	2,627	4,313	6,940	626	873	273	160	347	822	2,508	453	878	6,940	6,964	100%
2月	28	3,289	4,816	8,105	604	1,219	436	417	505	1,102	2,418	381	1,023	8,105	8,490	95%
3月	2	343	455	798	42	127	29	31	9	144	275	59	82	798	9,141	9%
下半期計	141	16,271	25,627	41,898	3,255	5,307	2,069	1,650	2,036	5,809	14,262	2,344	5,166	41,898	51,685	81%
年間合計	318	35,998	56,212	92,210	6,850	12,654	4,624	4,022	4,697	12,250	30,487	5,448	11,178	92,210	100,031	92%

月別	居住区分利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	6,441	1,194	790	8,425	2,698		1,282
5月	6,467	1,136	781	8,384	2,628		1,337
6月	6,567	1,143	828	8,538	2,590		1,475
7月	7,440	1,089	773	9,302	2,315		1,598
8月	5,937	1,070	718	7,725	1,858		1,518
9月	6,012	1,052	874	7,938	2,167		1,432
上半期計	38,864	6,684	4,764	50,312	14,256	0	8,642
10月	8,461	1,627	792	10,880	3,884		1,332
11月	5,890	964	782	7,636	2,100		1,233
12月	5,899	987	653	7,539	1,778		1,168
1月	5,511	838	591	6,940	1,796		1,281
2月	6,303	1,134	668	8,105	2,766		1,468
3月	664	68	66	798	134		128
下半期計	32,728	5,618	3,552	41,898	12,458	0	6,610
年間合計	71,592	12,302	8,316	92,210	26,714	0	15,252

開館日数 : 3/3~3/31の間 受付及び図書返却業務を9:00~17:00となります。

令和1年度 自主事業報告書

項番	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費		総経費 (円)	1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)		徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
1	成人	心も体もすっきり健康体操①	4月～6月	10	50	407	-5,343	91,800	86,457	有	1,800	7,000	70,000	
2	成人	心も体もすっきり健康体操②	4月～6月	10	50	354	-1,743	88,200	86,457	有	1,800	7,000	70,000	
3	児童	こども読書の日イベント	4/22～ 5/12	1	30	238	0	0	0	無		0	0	
4	成人	日清製粉出張講座	4月	1	24	24	-4,215	16,800	12,585	有	700	0	0	
5	未就園児 親子	春の親子体操	4月～7月	6	70	154	27,480	25,500	52,980	有	1,500	7,000	42,000	
6	成人	長津田地区カラオケ大会	4月	1		60	0	0	0	無		0	0	
7	成人	はじめての水彩画①	4月	3	12	34	16,481	13,200	29,681	有	1,200	6,000	18,000	
8	成人	はじめての水彩画②	4月	3	12	28	17,219	13,200	30,419	有	1,200	6,000	18,000	
9	どなたでも	おはなし会	4～1月	4	0	98	22,078	0	22,078	無		5,000	20,000	1回中止
10	成人	リラックス気功	4月	3	12	21	15,299	8,000	23,299	有	1,000	6,000	18,000	
11	小学生	お手軽肉まん	4月	1	20	20	2,065	7,000	9,065	有	350	0	0	
12	小学生	風船ぐるぐる＆バルーンアート	5月	1	15	17	16,780	0	16,780	無		7,000	7,000	
13	小学生	こども読書の日イベント 体験 コーナー	5月	2	30	39	3,637	0	3,637	無		1,500	3,000	
14	成人	はじめての俳句	4月～8月	5	10	29	40,497	0	40,497	無		6,000	30,000	H30年度からの講座
15	小学生か ら成人	座禅体験	5月	1	20	18	2,829	0	2,829	無		0	0	
16	小学生	将棋をしよう	4月	1	20	11	5,562	1,100	6,662	有	100	5,000	5,000	
17	どなたでも	ロビーコンサート	5月	1	50	123	22,712	0	22,712	無		0	0	
18	小学生	スライム作り	5月	1	20	24	1,925	8,400	10,325	有	350	5,000	5,000	
19	小学生	母の日に♪アレンジメントフラ ワー	5月	1	20	24	9,759	12,000	21,759	有	500	7,500	7,500	
20	小学生親 子	親子そば打ち体験①	5月	1	24	23	14,804	11,500	26,304	有	500	10,000	10,000	
21	小学生親 子	親子そば打ち体験②	5月	1	24	22	0	11,000	11,000	有	500	0	0	
22	成人	季節のパン作り ゴルゴンゾー ラとナツツ＆ハチミツ フォカッ	5月	1	12	12	7,391	15,000	22,391	有	1,250	7,000	7,000	
23	小学生	色々な紙ひこうきを作ろう	5月	1	20	10	6,806	1,500	8,306	有	150	5,000	5,000	
24	成人	お部屋でらくらく健康体操	5月～6月	2	15	13	-3,620	5,600	1,980	有	800	0	0	
25	赤ちゃん 親子	ママとベビーマッサージ＆リト ミック	5月～6月	4	24	66	24,533	10,800	35,333	有	1,200	7,000	28,000	

項番	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費		総経費 (円)	1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)		徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
26	成人	夏糸のかぎ針編み ペットボトルカバー	6月	2	10	11	14,152	4,200	18,352	有	700	6,000	12,000	
27	成人	手作りこんにゃく	5月	1	16	16	3,479	16,000	19,479	有	1,000	7,000	7,000	
28	幼児～成人	緑のカーテンを作ろう	5月	1	10	21	8,812	0	8,812	無		3,000	3,000	
29	未就園児 親子	おはなし会・プチ春	6月	1	0	52	3,313	0	3,313	無		3,000	3,000	
30	小学生	パン教室	6月	1	16	16	10,349	6,400	16,749	有	400	7,500	7,500	
31	小学生親 子	こども科学捜査教室	6月	1	24	28	10,288	6,650	16,938	有	350	6,000	6,000	
32	小学生	父の日に♪スクラップブッキング写真 飾り	6月	1	24	23	9,663	12,000	21,663	有	500	7,500	7,500	
33	成人	フラワーアレンジメント おしゃ れな瓶飾り	6月	1	20	24	5,000	28,800	33,800	有	1,200	7,000	7,000	
34	成人	中華料理＆ミニ中国語会話	6月～7月	2	12	23	6,781	18,000	24,781	有	1,500	7,000	14,000	
35	成人	野菜ソムリエ教室 初夏のイタ リアン	6月	1	16	16	5,752	18,400	24,152	有	1,150	7,000	7,000	
36	成人	お菓子基礎講座	6月	1	12	12	7,026	12,600	19,626	有	1,050	7,000	7,000	
37	未就園児 親子	絵本 de リトミック	6～7月	3	20	62	17,155	16,500	33,655	有	1,500	8,000	24,000	
38	成人	ココワーケスの縫わない印鑑ケース	6月	1	10	3	6,926	3,900	10,826	有	1,300	6,000	6,000	
39	成人	手作り味噌講習会	6月	1	20	27	10,604	33,800	44,404	有	1,300	10,000	10,000	
40	成人	楽しく♪ダンスエクササイズ	6月	3	12	33	7,536	12,000	19,536	有	1,000	5,000	15,000	
41	未就学児 親子	じゃぶじゃぶ遊び	8/5～8/9 8/19～	1	0	34	0	0	0	無		0	0	
42	成人	囲碁大会	10月	1	0	46	27,820	0	27,820	無		0	0	
43	どなたでも	七夕短冊飾り	6/27～7/7	1	0	275	3,240	0	3,240	無		0	0	
44	成人	ヨガ体験	7月	3	12	31	15,612	11,000	26,612	有	1,000	7,000	21,000	
45	成人	ラメルヘンテープで作るサマー ブレスレット	7月	1	8	3	7,426	3,000	10,426	有	1,000	6,000	6,000	
46	成人	薬膳料理教室	7月	1	16	16	5,950	18,400	24,350	有	1,150	7,000	7,000	
47	小学生	オリジナル風鈴①	7月	1	20	20	13,486	7,000	20,486	有	350	7,500	7,500	
48	小学生	オリジナル風鈴②	7月	1	20	20	11,283	7,000	18,283	有	350	7,500	7,500	
49	小学生	うずまき万華鏡を作ろう①！！	7月	1	20	18	10,321	3,600	13,921	有	200	7,500	7,500	
50	小学生	うずまき万華鏡を作ろう②！！	7月	1	20	13	8,283	2,600	10,883	有	200	7,500	7,500	
51	成人	和菓子講座「水ようかん 水ま んじゅう」	7月	1	12	10	7,478	7,000	14,478	有	700	7,000	7,000	
52	成人	夏のアロマ バラ色の美容ジエ ル	7月	1	24	14	7,020	12,600	19,620	有	900	7,000	7,000	

項番	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費		総経費 (円)	1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)		徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
53	小学生	デイキャンプ	7月	1	30	37	-2,794	18,500	15,706	有	500	0	0	
54	小学生	刺しゅうで作るフォトフレーム	7月	1	20	20	9,112	8,000	17,112	有	400	5,000	5,000	
55	小学生	お菓子作り①	7月	1	20	20	19,186	7,000	26,186	有	350	11,792	11,792	
56	小学生	お菓子作り②	7月	1	20	17	7,072	5,950	13,022	有	350	11,792	11,792	
57	小学生	お菓子作り③	8月	1	20	19	12,428	6,650	19,078	有	350	11,792	11,792	
58	小学生	3色パステルアート	7月	1	24	31	7,502	10,850	18,352	有	350	5,000	5,000	
59	成人	季節のパン作り オレンジパン	7月	1	12	12	4,678	15,000	19,678	有	1,250	7,000	7,000	
60	小学生	ボトルフラワー①	7月	1	15	15	15,152	6,750	21,902	有	450	5,000	5,000	
61	小学生	ボトルフラワー②	7月	1	15	15	-1,228	6,750	5,522	有	450	5,000	5,000	
62	小学生	体育遊び	7・8月	3	30	85	21,590	6,400	27,990	有	200	7,500	22,500	
63	小学生	夏休み料理教室	7月	1	16	19	-3,570	5,700	2,130	有	300	0	0	
64	小学生	ケイキフラ	7月・8月	3	15	28	19,858	2,000	21,858	有	200	6,000	18,000	
65	小学生	石鹼デコパージュ①	7月	1	15	15	15,614	5,250	20,864	有	350	5,000	5,000	
66	小学生	石鹼デコパージュ②	7月	1	15	15	272	5,250	5,522	有	350	5,000	5,000	
67	小学生親子	ヨガ体験	7月	1	15	11	5,412	1,100	6,512	有	100	5,000	5,000	
68	小学生	割りばし鉄ぼう	7月	1	20	13	0	0	0	無		0	0	
69	小学生	親子で作るAM・FMスーパーへテロダイインラジオ	7月	1	20	32	6,902	20,000	26,902	有	1,000	5,000	5,000	
70	小学生	将棋しよう	7月	2	20	27	10,834	1,950	12,784	有	100	5,000	10,000	
71	小学生	焼き物をしよう①	7月	1	24	26	12,981	14,300	27,281	有	550	7,500	7,500	
72	小学生	焼き物をしよう②	7月	1	24	21	11,433	11,550	22,983	有	550	7,500	7,500	
73	小学生	焼き物をしよう③	7月	1	24	25	16,249	13,750	29,999	有	550	7,500	7,500	
74	小学生	焼き物をしよう④	7月	1	24	17	10,833	9,350	20,183	有	550	7,500	7,500	
75	幼児親子・小学生	腹話術ショーアンド手品	7月	1	30	39	5,522	0	5,522	無		5,000	5,000	
76	小学生	キャップケーキをつくろう！！	8月	1	24	28	9,663	9,800	19,463	有	350	7,500	7,500	
77	小学生	フェイクスイーツ	7月	1	20	23	8,006	11,500	19,506	有	500	6,000	6,000	
78	小学生	森永乳業出張講座 親子料理	8月	1	24	24	1,896	4,800	6,696	有	400	0	0	
79	小学生	親子卓球レッスン	8月	1	40	35	4,052	3,300	7,352	有	100	5,000	5,000	

項番	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費		総経費 (円)	1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)		徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
80	成人	太極拳体験講座	8月	4	10	11	2,626	4,000	6,626	有	1,000	1,500	6,000	
81	成人	夏にピッタリなパン作り&カレー(全2回)	8月	2	12	20	13,296	27,500	40,796	有	2,500	7,000	14,000	
82	未就園児 親子	じゃぶじゃぶ遊び	8月	1		24	0	0	0	無		0	0	
83	成人	横浜素材でスイーツディッシュ!	8月	1	16	15	3,910	14,000	17,910	有	1,000	7,000	7,000	
84	小学生	絵を描こう	8月	1	20	24	14,162	0	14,162	無		5,000	5,000	
85	小学生	バドミントンにトライ	8月	1	30	27	4,652	2,700	7,352	有	100	5,000	5,000	
86	小学生	ジオラマを作ろう	8月	1	20	20	6,256	6,000	12,256	有	300	6,000	6,000	
87	小学生	こども工作教室	8月	1	20	20	7,052	6,000	13,052	有	300	5,000	5,000	
88	小学生	東工大学生と遊ぼう	8月	1	30	32	1,650	0	1,650	無		0	0	
89	小学生	とんぼ玉ブレスレット①	8月	1	18	18	3,160	5,950	9,110	有	350	7,000	7,000	
90	小学生	とんぼ玉ブレスレット②	8月	1	18	19	1,080	6,650	7,730	有	350	7,000	7,000	
91	小学生	ドッヂビーゲーム	8月	1	30	27	6,630	2,700	9,330	有	100	7,500	7,500	
92	成人	リフレクソロジー講座	8月・9月	3	10	27	13,599	16,500	30,099	有	1,500	6,000	18,000	
93	未就園児 親子・小学 生・生徒	かめのウインドウチャイム(つり しのぶ)	8月	1	20	29	11,160	25,300	36,460	有	1,100	9,500	9,500	
94	成人	大人のための英会話	9月～12月	10	10	85	43,486	64,840	108,326	有	6,484	7,000	70,000	教材費込み
95	成人	ハワイアンキルト講座	9月	3	15	7	18,036	8,400	26,436	有	2,800	5,000	15,000	
96	成人	美味しいさぎゅっと！まるごとグ レープフルーツゼリー	9月	1	12	12	6,332	14,400	20,732	有	1,200	7,000	7,000	
97	未就学児 親子	敬老の日にプレゼント♪手形・ 足形アート	9月	2	12	20	12,032	16,000	28,032	有	1,000	6,000	12,000	
98	どなたでも	緑区制50周年記念 横浜の遺 跡展	8月～9月	1	0	170	0	0	0	無		0	0	
99	成人	遺跡展関連講演会	9月	1	50	48	1,980	0	1,980	無		0	0	
100	幼児親子	おはなし会・プチ夏	9月	1	0	21	3,313	0	3,313	無		3,000	3,000	
101	成人	心も体もすっきり健康体操①	9月～12月	10	50	425	-10,880	97,200	86,320	有	1,800	7,000	70,000	
102	成人	心も体もすっきり健康体操②	9月～12月	10	50	353	-3,680	90,000	86,320	有	1,800	7,000	70,000	
103	成人	歌声広場	9月	1	30	26	9,164	2,600	11,764	有	100	6,000	6,000	
104	成人	初秋のおもてなしエスニック	9月	1	16	16	6,478	18,400	24,878	有	1,150	7,000	7,000	
105	未就園児 親子	子どものための防災食	9月	1	0	14	2,410	1,400	3,810	有	200	0	0	
106	どなたでも	9月ロビーコンサート	9月	1		32	5,522	0	5,522	無		5,000	5,000	

項番	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費		総経費 (円)	1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)		徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
107	未就園児 親子	秋の親子体操	9月～11月	6	70	318	7,980	45,000	52,980	有	1,500	7,000	42,000	
108	どなたでも	センターまつり	10月	1	0	3522	143,415	12,960	156,375	無		52,500	52,500	
109	どなたでも	センターまつり LEDハロウィン ランプ作り	10月	1	50	54	14,173	16,200	30,373	有	300	8,000	8,000	
110	どなたでも	センターまつり 手相	10月	1	30	38	8,932	7,600	16,532	有	200	15,000	15,000	
111	どなたでも	センターまつり 肉まん販売	10月	1	100	110	5,556	16,500	22,056	有	150	8,000	8,000	
112	どなたでも	センターまつり おはなし会	10月	1	0	60	3,306	0	3,306	無		3,000	3,000	
113	成人	はじめてのとんぼ玉	10・11月	2	10	23	21,626	30,600	52,226	有	2,550	10,000	20,000	
114	成人	横浜野菜でスイーツデイッシュ デコレーションケーキ	10月	1	16	10	3,774	12,500	16,274	有	1,250	7,000	7,000	
115	成人	クイニーアマン	10月	1	12	12	6,925	16,200	23,125	有	1,350	7,000	7,000	
116	未就学児 親子	英語でハロウィンを楽しもう	10月	2	20	24	14,087	4,000	18,087	有	600	7,000	14,000	1回参加もOK400円
117	中学生か ら成人	大人のための小さなおはなしの 世界	10月	1	50	41	4,670	0	4,670	無		0	0	
118	成人	古布リメイクでクラッチバッグ作 り	10・11月	3	16	16	30,657	20,800	51,457	有	2,600	9,000	27,000	
119	どなたでも	ハワインナイト	10月	1	0	84	21,894	42,000	63,894	有	500	15,000	15,000	
120	赤ちゃん 親子	ベビーとママの体操	10月	2	20	38	6,701	6,600	13,301	有	600	5,000	10,000	
121	未就園児 親子	キャラスツ講座 ハロウィンス イツを作ろう	10月	1	20	20	7,635	5,000	12,635	有	500	7,000	7,000	
122	成人	こけ玉作り	10月	1	16	24	4,295	24,000	28,295	有	1,000	7,000	7,000	
123	成人	和菓子講座「栗まんじゅう」	10月	1	12	12	5,408	7,700	13,108	有	700	7,000	7,000	
124	成人	クリスマススワッグ作り	11月	1	16	18	5,706	38,700	44,406	有	2,150	7,000	7,000	
125	成人	戸塚刺しゅうクリスマス講座	11・12月	2	15	10	15,372	6,500	21,872	有	1,300	7,000	14,000	
126	どなたでも	クリスマスコンサート	11月	1		71	13,479	0	13,479	無		10,000	10,000	
127	成人	健康セミナー	11月	1	0	36	0	0	0	無		0	0	
128	成人	中華料理＆ミニ中国語会話	11・12月	2	12	26	5,742	22,100	27,842	有	1,700	7,000	14,000	
129	成人	楽しく♪ダンスエクササイズ	11・12月	3	12	16	13,505	6,000	19,505	有	1,000	5,000	15,000	
130	成人	親子でダンス	11月	2	20	12	8,819	1,800	10,619	有	600	4,000	8,000	
131	未就園児 親子	おはなし会・プチ秋	11月	1	0	32	3,307	0	3,307	無		3,000	3,000	
132	成人	パン講座「リンゴのパン」	11月	1	12	12	7,596	16,800	24,396	有	1,400	7,000	7,000	
133	成人	ペン習字	11・12月	2	15	12	10,408	7,000	17,408	有	1,000	6,000	12,000	

項番	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費		総経費 (円)	1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)		徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
134	幼児親子・ 小学生から成人	陶芸体験教室 お正月 鏡もち と干支のねずみ	11月	1	15	15	10,202	11,000	21,202	有	1,000	9,500	9,500	
135	小学生親子・中学生から成人	卓球大会 緑区制50周年記念	11月	1	0	70	12,859	2,400	15,259	有	100	8,000	8,000	
136	成人	スイーツ講座 パーティープリン	11月	1	12	12	6,907	14,400	21,307	有	1,200	7,000	7,000	
137	成人	スマートフォン講座	11月	2	20	24	14,380	9,600	23,980	有	800	8,000	16,000	
138	どなたでも	ロビーコンサート	11月	1	0	12	8,819	0	8,819	無		8,000	8,000	
139	成人	シュトーレン	12月	1	12	12	1,864	12,000	13,864	有	1,000	7,000	7,000	
140	小学生親子	クリスマス親子エコ工作	12月	1	24	25	0	1,300	1,300	有	100	0	0	
141	成人	そば打ち体験	12月	1	12	8	7,496	15,900	23,396	有	2,200	7,000	7,000	家族見学一人500円
142	どなたでも	おはなし会クリスマススペシャル	12月	1	0	82	6,614	0	6,614	無		6,000	6,000	
143	小学生	クリスマス簡単ランタン作り	12月	1	15	15	6,182	4,500	10,682	有	300	5,000	5,000	
144	小学生	クリスマスお菓子作り	12月	1	14	15	8,797	6,750	15,547	有	450	7,000	7,000	
145	成人	旬のおもてなし料理	12月	1	16	16	4,331	21,600	25,931	有	1,350	7,000	7,000	
146	小学生	クリスマスのアイスコーンケーキ	12月	1	16	16	7,244	7,200	14,444	有	450	5,000	5,000	
147	小学生以下	長津田こども鉄道教室セミナー	12月	1	40	73	0	0	0	無		0	0	
148	小学生以下	長津田こども鉄道教室 体験 コーナー・Nゲージ	12月	1		125	3,000	0	3,000	無		0	0	
149	小学生	手作りキャンドル	12月	1	20	16	0	0	0	無		0	0	
150	小学生	書道・ペン習字	12月	1	12	13	5,512	0	5,512	無		5,000	5,000	
151	小学生	アロマで作ろう	12月	1	20	22	6,202	6,600	12,802	有	300	5,000	5,000	
152	小学生	クラフト小物入れ①	12月	1	8	8	6,202	3,600	9,802	有	450	5,000	5,000	
153	小学生	クラフト小物入れ②	12月	1	8	8	5,512	3,600	9,112	有	450	5,000	5,000	
154	どなたでも	クリーン作戦	12月	1	0	8	716	0	716	無		0	0	
155	小学生	お正月の飾り	1月	1	24	26	7,658	11,700	19,358	有	450	7,500	7,500	
156		団体傷害保険料戻し入れ	11月	0	0	0	-3,450	0	-3,450	無		0	0	
157	どなたでも	サンタ派遣	12月	4	0	187	0	0	0	無		0	0	
158	幼児親子・ 小学生	節分で遊そぼう	1月	1	15	11	7,146	2,250	9,396	有	250	6,000	6,000	
159	成人	入園・入学準備グッズ作り	1・2月	3	10	18	31,474	6,000	37,474	有	1,000	9,000	27,000	

項番	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費		総経費 (円)	1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)		徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
160	未就園児	入園・入学準備グッズ作り 保育	1・2月	3	6	6	4,814	1,800	6,614	有	300	2,000	6,000	
161	成人	薬膳料理教室	1月	1	16	16	2,882	21,600	24,482	有	1,350	7,000	7,000	
162	成人	歌声広場	1月	1	30	25	5,000	3,750	8,750	有	150	6,000	6,000	
163	成人	冬のアロマ講座 アロマで冬の手荒れ予防	1月	1	24	14	6,306	13,300	19,606	有	950	7,000	7,000	
164	成人	干支のパン	1月	1	12	11	4,196	14,300	18,496	有	1,300	7,000	7,000	
165	赤ちゃん 親子	ママとベビーマッサージ	1月・2月	3	24	23	17,569	9,000	26,569	有	1,000	7,000	21,000	
166	成人	野菜たっぷり韓国風おもてなし料理	1月	1	16	16	5,894	21,600	27,494	有	1,350	7,000	7,000	
167	成人	カルトナージュ講座	1月	1	8	4	6,504	8,800	15,304	有	2,200	6,000	6,000	
168	小学生	新年の和菓子	1月	1	16	17	8,498	7,650	16,148	有	450	7,500	7,500	
169	小学生親 子	親子で背骨体操	1月	1	16	7	4,007	700	4,707	有	100	3,000	3,000	
170	成人	バレンタイン講座 ハートのガトーショコラ	2月	1	12	12	6,374	18,000	24,374	有	1,500	7,000	7,000	
171	未就園児 親子	冬の親子体操	2月・3月	2	70	94	2,160	15,500	17,660	有	500	7,000	14,000	1回中止
172	未就園児 親子	おはなし会・プチ冬	2月	1	0	27	3,307	0	3,307	無		3,000	3,000	
173	小学生	コマ作り	1月	1	20	20	0	0	0	無		0	0	
174		自主事業用備品				0	12,574	0	12,574	無		0	0	7月以降の講座分含む
175		自主事業傷害保険仮払い	4月～3月			0	15,000	0	15,000	無		0	0	
176		自主事業傷害保険精算	3月	0	0	0	14,260	0	14,260	無		0	0	
合計				289		10,727	1,579,752	1,887,000	3,466,752	0	115,384	987,876	1,719,876	

令和 1年度 意見・要望・提案・苦情・指摘事項対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	2019-05-08	カラオケ利用者より、マイクロfonが1個調子が悪いとの指摘を受けました。	マイクロfon1個を新規に購入しました。
2	2019-05-08	音楽団体より、自由に位置を調整可能なマイクスタンドが欲しいと要望を受けました。	可動域の広いマイクスタンド1台を新規に購入しました。
3	2019-05-16	和室利用者(茶道)より風炉先屏風に破損箇所があると指摘を受けました。	尺八寸全面風炉先屏風(金散らし、裏白両面使用)を新規に購入しました。
4	2019-05-18	中学生の保護者より、前日の夜遅くまで息子さんが地区センターで勉強していた。HPに中学生は18時までとなっているが、今日も遅くまで地区センターで過ごしていたら困るので確認して欲しい。	息子さんの服装等も伺って確認しましたが、該当者はおりませんでした。現在も毎日行っておりますが、スタッフによる17時小学生、18時中学生へ帰る様に声掛け実施を再度徹底しました。
5	2019-05-30	音楽団体より、古くガタついている譜面台を新しくして欲しいとの要望を受けました。	譜面台(折りたたみ式)6台を新規に購入しました。
6	2019-06-01	2F給湯室用のケトルが空焚きされてしまい、黒ずんでしまった。	ケトル3.0L(ステンレス製、茶こしあみ付)2台を新規に購入しました。
7	2019-06-18	近隣のマンション在住の方より、地区センターの桜の木にゴミがぶら下がっているので除去する様にとご指摘を受けました。	確認したところ、桜の木の上部(約10m上)に白い物体あり。除去した結果、地区センターのゴミではなく、「白くて薄い長い紙2枚」で、どこからか風で飛ばされて来たものでした。
8	2019-06-18	貸出し用のゴザ、繋ぎ目の糸がほつれているものがあり危ない。	新たに[い草 上敷き ござカーペット6畳×4枚]を購入しました。今まで8畳タイプでしたが、6畳タイプで枚数を増やしたこと、軽くて持ち運び易く、扱い易くなつたと好評です。 <8月14日より対応>
9	2019-07-10	2018/2/23工芸余暇室でとんぼ玉のガラス破片を清掃する際にコロコロを貸して欲しいとの要望に対して、次回ご利用時にコロコロを貸し出しだが、粘着力が強く床についてしまって清掃出来ないことが判明。よって、貸出し用ハンドクリーナーの購入を検討することとしていた。	充電式ハンドクリーナーを購入し、7/10より貸出し対応を開始した。細かいガラス破片が楽に取れるようになつたと好評です。
10	2019-07-12	和室利用者(茶道)より風炉の電気コードが熱くなると指摘を受けました。	中の電熱部分を購入し改造して対応。電気コードが熱くならなくなり、安全にご利用頂ける様になりました。

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
11	2019-08-04	自主事業「各講座のキャンセル対応期限」について、申込の際に受付や電話にて口頭で伝えられるが、出来れば領収書内にも記載して頂きたい。口頭だけでは忘れてしまうリスクが高いので記載されているものが欲しい。	領収書にキャンセル対応期限を記載する様に変更しました。 <8月新規発行分より対応>
12	2019-08-06	抽選会の申込みを電話にて行えないか。また、部屋利用料金を仮予約後一週間以内ではなく、利用当日に支払い出来ないか。	抽選会の申込みは、現状通りweb及び来館受付のみとさせて頂きます。部屋利用料金の支払い方法は別途検討致しますが、基本は一週間以内になります。
13	2019-08-06	駐車場を増設出来ないか。	継続して検討して参りますが、下記課題があり現状では困難な状況です。 <ul style="list-style-type: none">・本来、車での来館をお断りしている (公共交通機関のご利用を推奨)・施設の構造自体を変更することになる・多額の費用が発生する
14	2019-08-06	開館時、部屋の準備のため台車を利用しているが、貸出し時間を早められないか。	検討致します。→正式開館時間9:00に対して5分前の8:55に開館対応しております。
15	2019-09-09	プレイルームの床マットで浮いている(膨らんでいる)所があり、躊躇可能性がある。	業者に床マット全体を貼り直してもらいました。 凸凹がなくなり平坦になり安全性が向上しました。
16	2019-09-不明	カードゲームをする高校生がうるさ過ぎる。	1Fロビーでのことと考えますが、カードゲーム以外のゲームを含め、うるさく(大きな声等)、周りに迷惑となるレベルの際には、これまで以上に都度注意する様に致します。また、どうしても静かにして頂けない様であれば、退館して頂くか、高校生以上の場合は有料となりますが部屋を借りてゲームを楽しんで頂く等促す様に致します。
17	2019-09-30	利用報告書のバインダーに筆記用具を付けて欲しい。	筆記用具不要の団体様も多く、また利用報告書のバインダーにつけたボールペン／鉛筆が紛失することもあり、お渡しする際にご要望があれば貸し出す対応を継続することにしました。
18	2019-10-03	個人利用時の卓球に関して ・複数グループで卓球を利用している際、受付にて記入した〈台と利用者〉をグループ内で勝手に入替して続ける行為に対して、少人数で来ている利用者より、あれでは誰がどの台でいつからやっているのか分からない。 交代して休んでいるメンバーが次の台を違う名前で予約すれば、そのグループ内で複数の台を継続的に利用することが出来てしまうので不公平だと指摘あり。 受付での利用記入帳については特に身分証明書等の提示まではして頂いていないので、勝手にメンバー交代されてしまっても通常確認までは出来ない状況であった。	※ご指摘を頂いたある複数グループのご利用時に利用記入帳と実際に利用されているメンバーが同じであるかどうか確認を実施したところ、左記の通り、昔からグループ内で交代しており、卓球をしている者であれば当然の行為だと主張されました。(同じ相手とずっとなど出来ない、メンバー交換するのが当たり前) →個人利用(無料開放)時のルールとしては皆様に公平にご利用頂く為に、申請内容と違う、台をまたぐ勝手なメンバー交代は認めてないので、メンバー交代する場合は次の時間帯にそのメンバーで申請し直して頂く様お願いし、ご納得頂けました。

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
19	2019-10-05	飲食コーナーを本館2階に増やせないか。 (センター祭りアンケートより) (2/15地区センター委員会議時も同様のご意見あり)	本館2階ロビーを昼2時間飲食可能としています。 他の時間帯は囲碁等を行う為、飲食は全時間可能としていません。 本年度センター祭りでは、体育室に僅かながら飲食スペースを増設しました。
20	2019-11-07	小B会議室用のスリッパ、小さいサイズを用意して欲しい。	小さいサイズを用意致しました。合せて古くなったスリッパも新しいものに交換致しました。
21	2020-02-15	駐車場を増設できないか。 (2/15地区センター委員会議時ご意見)	駐車場増設が認可上、及び(※)等の理由で対応困難です。 ※)8/6のNo.13と同様のご回答
22	2020-02-15	体育室にエアコン設置できないか (2/15地区センター委員会議時ご意見)	高額工事となり指定管理会社単独では困難なため、緑区と相談します。
23	2020-02-15	和室の襖等劣化による修繕に関して、和室の意味を大切にし、A・B間仕切り方法変更を再検討できないか。 (2/15地区センター委員会議時ご意見)	再度検討した上で、修繕方法を緑区と相談して進めます。 修繕内容は別途HP等にてお知らせ致します。
24	2020-02-15	本予約の際、利用料金の支払いについて当日支払いにできないか。 (2/15利用者会議時ご意見)	横浜市の条例により前納が基本として定められています。
25	2020-02-15	本予約の際、利用料金の支払いについて振込みにできないか。 (2/15利用者会議時ご意見)	振込みは、振込み確認など多くの手間が掛かる為実施しません。
26	2020-02-15	体育室(小B会議室)から外の自販機まで上履きのまま往復できないか。 (2/15利用者会議時ご意見)	対応方法を検討します。
27	2020-02-15	駐車場を増設できないか。 (2/15利用者会議時ご意見)	駐車場増設が認可上、及び(※)等の理由で対応困難です。 ※)8/6のNo.13と同様のご回答
28	2020-02-15	DAMIに使用されているマイクについて共鳴することがある。	点検等を行っていますが、調査等行います。
29	2020-02-15	DAMIに使用されているマイクについて黒色(コードが短い方)が不安定である。	確認して対処します。
30	2020-02-15	電話で抽選予約出来る様にして欲しい。	抽選予約は希望団体多数のエントリー受付を迅速、且つ、正確に受け付ける為にネットでの受付を基本としておりますが、一部ネットを使えないご利用者に対しては、従来通りご来館頂いて抽選申込用紙での受付も救済措置として対応しております。
31	2020-03-01	朝、長津田小学校と地区センター間の道路のカーブのところを減速もせず猛スピードで曲がって地区センターに入っていた車〔車種/カラーの情報あり〕があり、非常に危険だったので注意して欲しいとの苦情を頂きました。	確認した結果、体育室をご利用の方と判明した為、近隣の方より非常に危険だったとの苦情が寄せられていることをお伝えし、今後車でお越しの際には十分に減速し注意して頂ける旨了解を得ました。

令和 1年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	2019-04-01	横浜市のウォーキングポイントリーダー設置場所として継続登録しています。	利用される方の健康増進に役立っています。
2	2019-04-01	室料金のみで、カラオケDAMを無料で引き続き提供しています。	大変好評です。
3	2019-04-01	Wi-Fiサービスを無料で引き続き提供しています。	好評です。
4	2019-04-01	携帯充電器貸出しサービス(有料)を引き続き提供しています。	好評です。 但し、機種によっては上手く充電出来ない(接続端子の違い他)ものもあるので、今後対応検討します。
5	2019-04-01	長津田駅の横浜市PRボックスへ、自主事業の講座チラシの配架を引き続き実施しています。	駅でも入手する事が出来ると好評です。
6	2019-04-01	引き続きエレベーター内にスツールを設置。その中に飲料水と、簡易トイレグッズを設置しています。	無事故が一番ですが、もしもの時の安心を提供できています。特に高齢者には、ほんの少しだけ腰を下ろせると好評です。
7	2019-04-10	中会議室の全面、及び、小会議室Bの一部の壁紙を貼り替えました。	大変キレイになったと好評です。
8	2019-04-20	学習コーナーの机のスタンドを1台新しくLED照明(3色調色 & 無段階調光機能搭載)に変更しました。	使い勝手が良くなつたと好評です。また、節電効果も期待できます。
9	2019-04-22	子ども読書の日イベントに、子ども用の絵本や本をテーマを決めて多数取り揃え、貸出易く配架を行いました。(4月22日～5月12日)	普段より多くの子どもたちに利用頂き好評でした。
10	2019-04-22	小学生以下対象に貸出時スタンプを集め、一定数集めるとプレゼントを渡しました。上記スタンプには、緑区マスコット「みどりんちゃん」を使用しました。(4月22日～5月12日)	子供達が読書をするキッカケにもなりました。 また、緑区制50周年を意識する週間となり、子供達に「みどりんちゃん」スタンプは好評でした。
11	2019-04-23	子ども読書の日イベントで、子どもたちのおすすめ本の(鯉のぼり型の可愛い)紹介カードを1Fロビーに専用ボードを作成して掲示しました。また、カードを書いてくれた子供へはぬり絵セットをプレゼントしました。 [5月23日まで掲示]	見た目も可愛く、子供達が本や絵本を選ぶ際のヒントになったと好評でした。

No.	実施時期	内 容	効 果
12	2019-05-06	体験コーナーとして、小学生までの子供を対象に、無料で下記の「遊べるもの」を作つてもらいました。 ★CDでコマづくり ★紙で作るバランストンボ ★風船電話	参加した子供達に好きな題材を選んでもらつて、おもちゃを自ら作成する楽しさを知つてもらい、大変好評でした。
13	2019-05-06	小学生までの子供(親子含む)を対象に、無料でカラフルな風船を使用して「風船ぐるぐる＆バルーンアート」の遊びを体験してもらいました。 また、作成した様々なバルーンアート作品を持ち帰つて頂きました。	大きな風船をくぐつたり飛んだりして遊ぶことも出来て、更にカラフルな風船で剣や花などを作る体験が出来たと好評でした。持ち帰りの袋(45Lゴミ袋)には袋いっぱいに作品を詰め込んで、みなさん大満足で帰つて行かれました。
14	2019-05-08	第12回みどりおはなしフェスタ・スタンプラリー会場として登録しました。(5月8日～6月8日)	地域一体となって「おはなし会」を盛り上げることに貢献出来ました。
15	2019-05-08	音楽団体向けにマイクロフォンとマイクスタンドを新たに購入しました。	音楽団体やカラオケ利用者より好評です。
16	2019-05-11	長津田地区社会福祉協議会総会に出席しました。 於)スカイハイツ第二集会所	地域活動の様子や地域の課題を知る良い機会となりました。
17	2019-05-13	敷地内の雑草取りを職員・スタッフ全員で行いました。	本格的に暑くなる夏前に見た目も良くなり、風通しも良くなりました。 職員・スタッフで実施した為、経費節減にもなっています。
18	2019-05-13	空調設備点検を行いました。	利用の皆様に快適空間を提供でき、節電効果も期待できます。
19	2019-05-16	和室利用者向けに尺八寸全面風炉先(金散らし、裏白両面使用)を新しく購入しました。	キレイで使い易いと好評です。
20	2019-05-18	みどりのカーテン用に今年も、ママと幼児の会話が弾むよう、また、幼児期より節電や自然などに关心をもつて頂ける様にプレイルーム側に、ゴーヤの植え付けを行いました。	親子より好評です。西日を遮つて節電効果が期待できます。 ボランティアの皆さんと植え付けを行い、ボランティア活動のキッカケにもなりました。
21	2019-05-25	緑区制50周年を祝して、日頃当館で活動している音楽8団体によるロビーコンサートを行いました。	緑区の更なる発展を願い、音楽を通してたくさんの方々が交流できる良い機会となりました。
22	2019-05-30	2F給湯室用のケトル3.0L(ステンレス製、茶こしあみ付)を2台購入しました。	キレイで使い易いと好評です。衛生的になつたと好評です。
23	2019-06-01	音楽団体向けに新しく譜面台(折りたたみ式)6台を購入しました。	古くガタついていた譜面台を新しくしたことで、気持良く練習に手中出来ると好評です。
24	2019-06-03	長津田小学校「まち」とともに歩む学校づくり懇話会に参加しました。	長津田小学校校区の地域の方々と情報交換が出来、地域の方々に長津田地区センターを知つて頂く機会にもなりました。

No.	実施時期	内 容	効 果
25	2019-06-10	ガス漏れ検知器を一部新しいものに交換しました。	利用の皆さまのより一層の安全・安心確保に役立っています。
26	2019-06-10	専門業者による害虫駆除を実施しました。	利用の方に衛生面含め安心して施設をご利用頂けます。
27	2019-06-13	通常の月の新刊本配架とは別に、第65回青少年読書感想文全国コンクール課題図書を夏休み前に早めの配架を行いました。また、大勢の方に公平にご利用頂ける様に『1人1冊』で『貸出期間は1週間』としました。	各課題図書に対してより多くの子供達が期間内に読むことが出来ると好評です。
28	2019-06-16	うちわでマイナス1℃デザインの「うちわ」を1F・2Fロビーに配架しました。	「うちわ」利用で、体感温度がマイナス1℃エコ活動推進中です。節電効果が期待出来ます。
29	2019-06-30	センター便り33号を発行しました。	センターだよりを見ての自主事業申込や問合せが増えて来ています。
30	2019-06-30	長津田地区自治連合会集会に参加してきました。	長津田地区の各自治体代表者の方々に長津田地区センターを知って頂く良い機会となりました。
31	2019-07-02	地域交流の一環として、近隣の田奈中学校美術部の絵画を2Fロビーに展示しました。 (展示期間:7/2~7/18)	青少年の活動場所を提供出来ました。美術部員からは展示場所の提供に対して感謝頂くとともに、当館に訪れる一般の多くの人が展示作品を観て癒され感動されました。また、普段地区センターを利用しない中学生やご家族の方にも長津田地区センターを知って頂く良い機会になりました。
32	2019-07-04	中会議室のテレビ[40V型]を新しく購入しました。 カラオケと接続してモニターとしてもご使用頂いております。	大きく見やすくなったと好評です。
33	2019-07-10	長津田第二小学校の町探検を受け入れました。	2年生の児童9名と引率者2名で来館され、施設見学や色々な質問などでふれあい、生活の学習として役立てて頂きました。情操教育の一助にもなっていると思われます。初めて地区センターに来たという児童もいて、今後の利用拡大も期待されます。
34	2019-07-13	囲碁・将棋用に対局時計を一台新規に購入しました。	同時に出来る対局数が増えて好評です。
35	2019-07-22	長津田地区夏期防災防犯パトロールに参加してきました。	地域の皆様とのことで、地域ニーズを把握する良い機会となりました。今後の事業展開の参考に致します。

No.	実施時期	内 容	効 果
36	2019-07-26	本館1F多目的トイレの壁タイルが一部剥がれかかっていた為、業者による修繕を行いました。	安心してご利用頂ける様になりました。
37	2019-07-26	ドライヤーを2台新しく購入しました。	現状の2台に加えて+2台[計4台]にしたことで、ドライヤーを使用する自主事業、及び、工作等を行う団体より、効率が上がったと好評です。
38	2019-08-01	貸出し用のオセロゲーム盤を1台新しくしました。(もう1台購入しましたが、他の台が壊れた際のストックとしています)	キレイな台で遊べると好評です。
39	2019-08-05	「じゃぶじゃぶ水遊び」用の新しいオモチャを増やしました。 《実施期間》 8月 5日(月)～8月 9日(金)10時～12時 8月 19日(月)～8月 23日(金)10時～12時	小さなお子様が水に浸かりながらオモチャで楽しく遊んで頂けました。 お子様の熱中症対策にもなりました。
40	2019-08-06	令和元年度第1回利用者会議を開催致しました。	センターまつりの実施計画説明、及び、平成30年度 事業報告と令和元年度 事業計画を報告しました。 また、ご参加頂きました皆様から沢山のご意見・ご要望を頂戴する事が出来ましたので、有意義な会議となりました。 今後の運営・サービス向上へ繋げられる様に致します。
41	2019-08-10	貸し出し用プロジェクター用に「HDMIケーブル」を追加購入しました。	使い勝手が広がり[接続方法が増え]好評です。
42	2019-08-14	貸出し用の「ござ」で、解れている物があり、新たに購入しました。 くい草 上敷きござカーペット6畳 × 4枚>	新しい「ござ」で解れもなく安心してご利用頂ける様になり、安全面が向上しました。 また、今まで8畳タイプでしたが、6畳タイプで枚数を増やしたこと、軽くて持ち運び易く、扱い易くなったと好評です。
43	2019-08-16	体育室用[45cm床置式]工業用扇風機を新たに1台購入しました。	現在の1台と併せて2台体制にすることで、体育室内の空気を循環させることが出来る様になり、暑さ対策(熱中症対策含む)が向上しました。
44	2019-8-19 ～9-18	自主事業の講座チラシの配架を今までのJR長津田駅の横浜市PRボックスに加え、東急電鉄改札内のPRボックス(9/18～)、JR中山駅内のPRボックス(8/19～)、緑区役所内(8/27～)、緑公会堂(8/29～)でも新たに配架して頂ける様になりました。	入手する事が出来る場所が増えたと好評です。

No.	実施時期	内 容	効 果
45	2019-08-21	料理室の炊飯ジャーを新しく2台購入しました。	保温機能付きガス炊飯ジャー1台と電気炊飯ジャー1台[大量にご飯が必要の時の予備]とし、用途によって使い分けも可能になりました。以前のものより、扱い易くなつたと好評です。
46	2019-08-26	料理室の「荷物置きかご」を増やしました。	自主事業の講座等、大人数でも余裕を持って荷物が置ける様になりました。
47	2019-09-09	つたのは学園と合同で防火防災訓練を実施しました。	万が一の災害時、ご利用者の皆様を素早く、且つ、安全に避難して頂ける様に職員・スタッフで訓練を行いました。この訓練を活かし、いざという時の為に役立つと思います。
48	2019-09-09	工芸余暇室エアコン室外機の修理を行うと同時に他の各部屋の空調点検を行いました。	利用者の方に安全・快適に施設をご利用頂けます。
49	2019-09-10	碁盤2台を新規に購入しました。	囲碁大会等で沢山の碁盤が必要な際に対応可能となりました。
50	2019-09-10	料理室のまな板(用途別2枚/キッチン台)、ボールを新規に購入しました。	まな板は肉魚用と野菜用に分け、衛生面がより向上しました。 ボールも奇麗になり見た目も気持ち良くお使い頂ける様になりました。
51	2019-09-14	長津田地区「敬老会」に出席してきました。	75歳以上とは思えない程、皆さんとてもお元気で、歌を歌ったり、田奈中生の演奏を聴いたりと地域交流する事が出来ました。
52	2019-09-14	体育室男女シャワー室の「洗面器と脱衣かご」を新しく購入しました。	衛生面も向上し、キレイになったと好評です。
53	2019-09-26	専門業者による地区センター内の木々の剪定を行いました。	かなり伸びていた木々がスッキリして外観が良くなりました。 また、雑草も取り除きキレイになり害虫対策にもなりました。
54	2019-09-29	緑区制50周年記念事業として横浜の遺跡展「縄文人と落とし穴ー緑区霧ヶ丘遺跡の発掘ー」を開催しました。 《実施期間》 8月1日(木)~9月29日(木)	地元である緑区霧ヶ丘の遺跡を見て頂き、歴史ある緑区の新たな魅力を地域の皆様へ発信する事が出来ました。
55	2019-10-05	地域の皆様にご協力頂き、地区センターまつりを開催致しました。	日頃、当館をご利用頂いております団体様の活動発表や展示の場を提供することが出来、皆様の今後の活動の励みとして頂けました。

No.	実施時期	内 容	効 果
56	2019-10-09	長津田小学校2年生の町探検を受け入れました。	大勢の2年生児童と引率の方が来館され、施設見学や色々な質問などでふれあい、生活の学習として役立てて頂きました。情操教育の一助にもなっていると思われます。初めて地区センターに来たという児童もいて、今後の利用拡大も期待されます。
57	2019-10-09	長津田小学校4年生の総合授業を受け入れました。	4年生3名と引率の先生1名が来館され、安全に関する質問を多数頂き回答しました。児童たちの安全に対する意識向上に少しでも貢献出来たら幸いです。
58	2019-11-07	長津田小学校3年生の地域清掃を受け入れました。	3年生4クラス総勢143名と引率の先生方が来館され、当館を含めた地域清掃を行って頂きました。自分達の町を自分達の力でキレイにする意識が芽生えてくれたら嬉しいです。
59	2019-11-09	緑区制50周年記念として子供から大人まで参加出来る卓球大会(ダブルス)を開催しました。	参加者からは大変楽しかったと好評でした。特に参加頂いた田奈中学校卓球部の皆さんからは是非来年も開催して欲しいと要望を頂きました。
60	2019-11-12	体育室床ウレタン塗装、及び各競技ライン部分補修、バレーボールコートラインをライトブルーへ色替え対応しました。	各競技ラインは見やすくなり、新しいウレタン塗装はキレイ、且つ、滑り辛くなったと好評です。
61	2019-11-15	長津田小学校3年生(総勢143名)による地域清掃に協力しました。	子ども達が自ら近隣のゴミを収集して、自分達の街をキレイにしようとする心を育てることに少しでも貢献出来たと思います。
62	2019-11-22	田奈中学校2年生の職場体験を受け入れました。	2年生4名が当館へ職場体験をしに来てくれました。皆さんとても真剣に取り組んで頂き、良い経験になったと思います。これからの進路選択の参考に少しでもなれたら幸いです。
63	2019-11-22	中学生と館長とで車座ミーティングを実施しました。	中学生の生活スタイル・考え方・当館に対する要望等を確認することが出来た為、今後の事業展開の参考にさせて頂きます。
64	2019-11-24	センター便り34号を発行しました。	センターだよりを見ての自主事業申込や問合せが増えて来ています。
65	2019-12-01	クリスマス関連の本を集めてクリスマスの本特設コーナーを作りました。	本を探す時間を短縮出来、選び易くなったと好評でした。
66	2019-12-02	緑区帰宅困難者対策連絡会〔第1部/第2部〕に館長、副館長1名が参加してきました。	緊急事態で帰宅困難者が発生した場合の対応方法の確認、事前準備等を行い、いざという時に備えます。
67	2019-12-07	プレイルーム内にある未就学児に人気のアンパンマン玩具を最新バージョンに買い替えました。	音楽やLEDライトも点灯し、機能UPした玩具を今まで以上に楽しんで頂けています。

No.	実施時期	内 容	効 果
68	2019-12-08	サンタ派遣事業を行いました。 内容:室利用者のご希望に応じて地区センターからサンタを派遣し、子ども達にプレゼント渡しを代行するサービス。	幼児連れの親子グループから好評で沢山のご要望を受けました。 稼働率向上にも貢献し、皆さんにも楽しいクリスマスを過ごして頂けました。
69	2019-12-09	年末大掃除を、職員・スタッフ全員で実施しました。 特に体育室は埃の蓄積量が多く、浮遊している埃が落下するまで待って回収する必要があり、手間が掛かりました。	休館日に職員・スタッフ全員で実施した為、外部委託の経費を削減しました。 アレルギーのある方等が体育室を利用する際に安心して利用出来ると好評です。
70	2019-12-09	体育室の壁と床面の隙間補修工事を行い、新たに巾木を貼り付けました。	今まで気になっていた隙間がなくなり、見た目も安全面も向上しました。
71	2019-12-09	講師として緑警察署 警備課 金野 警部補、警務課 岡本 巡査部長を迎え、職員・スタッフ全員に対して防犯研修を実施しました。	ご利用者に対して、いざという時の安心・安全の為に対処方法等を学びました。
72	2019-12-11	緑区制50周年ミドリンネットスタンプラリーに参加しました。 《実施期間》 12月11日(水)～12月27日(金)	プレゼント交換場所にもなっておりましたので、期間中は普段ご利用頂いていない方も含め、ご来館頂き、当館を知って頂く良い機会となりました。
73	2019-12-12	緑区役所にて開催された防犯講習会に館長が参加して来ました。 講師:緑警察署 生活安全課 大坪 警部補 警務課 岡本 巡査部長	各施設毎に想定した防犯ロールプレイングを体験することにより、よりリアルな対応方法を学ぶことが出来ました。 ご利用者への安心・安全に生かせる様に致します。
74	2019-12-19 -20	長津田地区防犯・防火パトロールに2日間参加してきました。	地域の防犯・防火に関する最新情報を入手することが出来ました。 また、地域の皆様との中で、地域ニーズを把握する良い機会となりました。 今後の事業展開の参考に致します。
75	2019-12-25	対局時計を新規で1台購入しました。	囲碁のご利用者も増加して来ており、また、大人数で行う大会の際にも役立つと好評です。
76	2019-12-26	地域の皆様、つたのは学園の皆様、ボランティアの皆様と共にクリーン作戦を実施し、街のゴミ拾い活動を行いました。	参加者の皆様には街中のゴミの実態を知って頂くとともに、この活動をご覧になった皆様が今後ゴミを捨てない様に、少しでも心掛けて頂ける良いキッカケになったと思います。
77	2020-01-31	令和元年度 第2回 長津田小学校「まち」とともに歩む学校づくり懇話会に参加しました。	長津田小学校校区の地域の方々と情報交換が出来、今後の長津田地区センター運営の参考となりました。
78	2020-02-09	緑区防犯ポスター入賞作品を2/9～2/19の期間で館内に展示致しました。	緑区の児童が作成した素晴らしい作品を地域の皆様にご覧頂くことが出来た為、皆様の防犯意識向上にも繋がったと思います。

No.	実施時期	内 容	効 果
79	2020-02-10	当館職員・スタッフに対して接遇研修を実施しました。	職員・スタッフのご利用者への対応を向上させ、満足度UPへ繋がります。
80	2020-02-10	株式会社清光社の安全衛生パトロールを受診ました。	利用の皆さまのより一層の安全・安心確保に役立っています。
81	2020-02-15	令和元年度 第2回「長津田地区センター委員会」、及び「利用者会議」を開催致しました。	参加頂いた皆様から沢山のご意見・ご要望を頂戴出来ので、今後の運営・サービス向上へ繋げられる有意義な会議が出来ました。
82	2020-03-09	図書棚卸しを実施致しました。 《実施期間》 3月9日(月)～3月11日(水)	図書の整理、不明本の調査等を実施することにより、ご利用者に分かり易く、気持良くお使い頂ける様になりました。
83	2020-03-11 -12	体育室の卓球台設置『位置の印』を分かり易く10台分付けました。印を付けた箇所はウレタン塗装もやり直しました。	体育室をご利用後に卓球台を元の位置にセッティングし易くなりました。 卓球台の設置ズレが無くなり、安全な間隔を保ち、お使い頂けます。
84	2020-03-29	地区センターだより2020年3月号(第35号)を発行しました。	センターだよりにて当館の活動を地域の方々へ広く知って頂くことが出来ました。

令和1年度 備品一覧

No.	品 名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増減	備考
				数量	年月日	数量	年月日		
1	まめっぴ(バーコード読み取り器)	Mame.Pi-5200MV (CCD)	30,834	1	2019年4月5日			1	
2	風炉 屏風	茶道具用屏風	26,100			1	2019年6月1日	-1	
3	受付用 PC本体	デスクトップパソコンDELL 3470Core1519Q12	65,303	1	2019年7月10日			1	
4	事務所ノートPC	ノートパソコンDELL 15 3580Core i5	68,980	1	2019年7月10日			1	
5	中会議室用TV	AQUOS 40V型 2T-C40AE1	48,721	1	2019年7月10日			1	
6	料理室用 ガス式電子炊飯ジャー	RR-1000VQ(BD)	34,322	1	2019年8月26日			1	
7	施設予約用パソコン	DELL OPTIPLEX760	116,742			1	2019年7月10日	-1	
8	施設予約用ディスプレイ	DELL E178EP	21,000			1	2019年7月10日	-1	
9	カラーテレビ	HITACHI			H19.3.30区より (金額未記載)	1	2019年9月26日	-1	
10	機械室洗濯機	TOSHIBA AW-7G8	45,464	1	2019年12月18日			1	
11	機械室洗濯機	東芝 AW-7G2-W	38,000			1	2019年12月18日	-1	
12	気化式冷風機	静岡製機RKF406	—	1	2019年5月27日			1	緑区地域振興課01-16-2

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和 1年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	5月5日	各部屋壁補修材料代	28,064	長津田地区センター
2	4月8日 4月10日	中会議室壁紙張替え工事費	331,776	有限会社小島工務店
3	6月10日	ガス漏れ火災警報装置交換	66,960	共和防災設備株式会社
4	7月10日	料理室ガス台修理代 (1台)	4,860	東京ガスライフバル町田
5	8月1日	多目的トイレ壁タイル補修工事代	114,048	株式会社三共工業
6	8月13日	和室鍵交換・フローリング床マット浮き防止工事代	81,324	有限会社小島工務店
7	8月20日	工余室硝子修理代	21,600	有限会社関建具店
8	9月9日	工余室空調機修理・他部屋点検代	288,138	有限会社エス・キューブ
9	11月5日	体育室女子トイレ高压洗浄代 (9/26・10/2 2回分)	97,900	アサヒ技研株式会社
10	11月11日～ 11月12日	05_修繕費(体育室床 塗装・一部ライン工事代)	365,500	東京体育用品株式会社
11	12月14日	05_修繕費(受付出入口扉丁番交換)	27,500	有限会社小島工務店
12	12月9日	05_修繕費(体育室巾木工事)	49,500	東京体育用品株式会社
13	1月24日	和室襖枠の修繕材代 (補強テープ)	3,352	長津田地区センター
14	1月24日	和室襖枠の修繕材代	2,384	長津田地区センター
15	3月9日	洗浄便座修理代 3台分	43,780	東芝コミュニケーション マーケティング株式会社
16	3月26日	体育室床ライン追加工事	75,000	株式会社アセットデザイン
		合計	1,601,686	

令和1年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名	備考 (~12月末)
1	2019.4.1 ～ 2020.3.31	冷暖房設備保守	328,000	有限会社メンテックサービス	324,604
2	2019.4.1 ～ 2020.3.31	機械警備	189,000	京浜警備保障株式会社	189,828
3	2019.4.1 ～ 2020.3.31	自家用電気工作物保安管理	132,000	(財)関東電気保安協会	132,245
4	2019.4.1 ～ 2020.3.31	自動ドア定期保守	132,360	株式会社神奈川ナブコ	133,583
5	2019.4.1 ～ 2020.3.31	エレベーター保守	519,000	フジテック株式会社	523,200
6	2019.4.1 ～ 2020.3.31	消防設備点検	102,400	共和防災設備株式会社	70305
7	2019.4.1 ～ 2020.3.31	設備総合巡視点検	194,400	株式会社清光社	196,200
8	2019.4.1 ～ 2020.3.31	定期清掃	350,000	有限会社シーフィールド	299,451
9	2019.4.1 ～ 2020.3.31	害虫駆除	23,000	ブラザー興業株式会社	22,779
10	2019.4.1 ～ 2020.3.31	植栽剪定	290,000	有限会社岩川園	290,000
		合計	2,260,160		2,182,195

令和1年度 横浜市長津田地区センター委員会開催報告

■第1回

日 時	令和元年6月1日(土) 13:00 ~ 14:00
場 所	長津田地区センター 小会議室A
出席者	地区センター委員8名、緑区地域振興課係長、指定管理者職員、館長、副館長2名
議 題	役員選出、平成30年度の活動結果報告、令和元年[平成31]年度活動計画報告、その他
意見等	<p>◇個人利用時に発生する卓球ラケットのグリップ折れについて ⇒・発生状況などをご説明しました。対策としてはラケット使用上の注意事項を掲示し、注意喚起を促すとともに見回りを行っています。</p> <p>◇自主事業【大人のための小さなおはなしの世界】の内容を教えてください。 ⇒・大人向けの題材を時に音楽を入れながら、朗読中心の内容でしたが、参加人数は50名弱になり盛況のうちに閉演となりました。</p> <p>◇緑区制50周年・長津田町誕生80周年記念について ⇒・他の施設で写真展示や講演会等を計画しているが、長津田地区センターでも何か出来ないか。どのようなことが出来るか検討致します。</p>

日 時	令和2年2月15日(土) 13:00 ~ 14:15
場 所	長津田地区センター 小会議室A
出席者	地区センター委員7名、緑区地域振興課係長、館長、副館長2名
議 題	<p>令和元(平成31)年度 活動報告(中間) ・令和元年度 事業推進状況/利用者アンケート結果/意見・要望・提案・苦情・指摘事項/修繕 /自主事業/地区センターからのお知らせ/その他 質疑応答・意見交換</p>
意見等	<p>◇体育室の12月利用にて、なぜ空き部屋が出たのか。 ⇒・直前のキャンセルが多く発生し、部屋空きが解消しませんでした。</p> <p>◇和室の襖等劣化による修繕に関して、和室の意味を大切にし、A・B間仕切り方法変更を再検討できないか。 ⇒・再度検討した上で、修繕方法を緑区と相談して進めます。</p> <p>◇飲食コーナーを本館2階に増やせないか。(センター祭りアンケートより) ⇒・本館2階ロビーを昼2時間飲食可能としています。他の時間帯は囲碁等を行うため、飲食は全時間可能としていません。 本年度センター祭りでは、体育室に僅かながら飲食スペースを増設しました。</p> <p>◇駐車場を増設できないか。 ⇒・駐車場増設が認可上、難しい旨を説明しました。</p> <p>◇体育室にエアコン設置できないか。 ⇒・高額工事となり指定管理会社単独では困難なため、緑区と相談します。</p>

令和1年度 利用者会議開催報告

■第1回

日 時	令和元年8月6日(火) 13:00 ~ 14:50
場 所	長津田地区センター 工芸余暇室
出席者	サークル19団体 指定管理者職員、館長、副館長2名
議 題	第1部 (1)「地区センターまつり」について実施計画説明 (2)質疑応答、他 第2部 (1)平成30年度 事業報告 (2)令和元〔平成31〕年度 事業計画 (3)地区センターからのお知らせ (4)質疑応答・意見交換、他
意見等	◆抽選会の申込みを電話にて行えないか。また、部屋利用料金を仮予約後一週間以内ではなく、利用当日に支払い出来ないか。 ⇒・抽選会の申込みは、現状通りweb及び来館の受付のみとさせて頂きます。部屋利用料金の支払い方法は、別途検討致します。 ◆駐車場を増設出来ないか。 ⇒・継続して検討致します。 ◆開館時、部屋の準備のため台車を利用しているが、貸出し時間を早められないか。 ⇒・検討致します。 ◆その他 ・熱中症対策の一環として、横浜市より「冷風機」を頂きました。 7月より体育室のロビーに設置し、仮運用を開始しました。

■第2回

日 時	令和2年2月15日(土) 14:20 ~ 15:30
場 所	長津田地区センター 小会議室A
出席者	サークル15団体 館長、副館長2名
議 題	(1)令和元(平成31)年度 活動報告(中間) ・令和元年度 事業推進状況(中間)/地区センターからのお知らせ/その他 (2)質疑応答・意見交換
意見等	◆本予約の際、利用料金の支払いについて 1)当日支払いにできないか。 ・横浜市の条例により前納が基本として定められていることを説明しました。 2)振込みにできないか。 ・振込みは、振込み確認など多くの手間が掛かる為実施しません。 ◆体育室(小B会議室)から外の自販機まで上履きのまま往復できないか。 ・対応方法を検討します。 ◆駐車場を増設できないか。 ・駐車場増設が認可上、難しい旨を説明しました。 ◆DAMに使用されているマイクについて 1)共鳴があることがある ・点検等を行っていますが、調査等行います。 2)黒色(コードが短い方)が不安定である。 ・確認して対処します。 ◆電話で抽選予約出来る様にして欲しい。 ・抽選予約は希望団体多数のエントリー受付を迅速、且つ、正確に受け付ける為にネットでの受付を基本としておりますが、一部ネットを使えないご利用者に対しては、従来通りご来館頂いて抽選申込用紙での受付も救済措置として対応していることを説明しました。 ◆駅から当館への登坂が厳しいとのご意見の方に対して、線路沿いの道経由より、距離的には少し遠くなるが、旧大山街道(御幸通り) - 長津田小学校経由で来る方が、若干坂の傾斜が緩やかで楽であるとのご提案を頂いた。

令和1年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	図書購入費(書籍代 224冊)	289,562	
2	料理用包丁研ぎ代	4,000	
3	学習机用電気スタンド代	13,580	
4	オセロゲーム盤代	4,200	
5	卓球ラケット代 ペン5本・シェイク20本	32,400	
6	マイクロフォンスタンド代	9,150	
7	マイクロフォン代	21,690	
8	移植ゴーテ代	540	
9	尺八寸全面張風炉先代	29,289	
10	ケトル 3L購入代 2台	3,866	
11	譜面台購入代 6台	7,140	
12	ケトル 0.7L購入代 3台	2,829	
13	卓球台用部品代	19,116	
14	ブッカ-RB4 4本・A4 1本代	23,976	
15	TVリモコン・対局時計代	10,860	
16	DAM 4~3月分	85,020	4~9月 7,020円/月 10~3月 7,150円/月消費税UP
17	ネット月額費用 4~3月分	327,000	4~9月 27,000円/月 10~3月 27,500円/月消費税UP
18	風炉用電熱器代	16,200	
19	充電式掃除機代	19,602	
20	ドライヤー代 (2台)	1,870	
21	バスケットリング ネット代 (体育室 3組)	8,294	
22	ござカーペット代 (4枚)	38,840	
23	ミニガラスボール代 (5個分)	1,185	
24	ビニールボール代	2,322	
25	電気炊飯ジャー代 (料理室用)	9,890	

No.	実施内容	金額(円)	備考
26	バスケット代 (料理室用 5個)	4,497	
27	サンダル小B女性用代 (5組)	5,900	
28	幼児用便座代 (2組)	4,200	
29	トランポ・知恵の輪代 (各2組)	2,558	
30	卓球ネット・サッカート代 (体育室 各10組)	56,160	
31	VOC測定代 (中会議室)	37,800	
32	料理器具(料理室)・シャワー室器具(体育室)代	24,244	
33	45cm床置き式工業用扇代 (体育室用)	9,421	
34	本立てブックスタンド代 (フレーム用)	3,280	
35	包丁研ぎ代(料理室)	4,000	
36	幼児用ソフト便座代(本館女子トイレ用)	1,198	
37	アンパンマン玩具代 (フレーム用)	4,120	
38	ピアノ調律代(中会議室)	13,200	
39	ハチカラミネーター代(事務所:図書カード用)	16,540	
40	WIFI フィルタ-FREE SPOT代(本館1F)	5,500	
41	将棋・囲碁用対局時計代	10,770	
42	茶道用兼用柄杓代	3,630	
43	ハンドミキサー代	1,420	
44	ブックB5 1本・ブックA4 2本代	15,730	
45	ホームページ月間保守料(12ヶ月分)	66,000	
46	中会議室用TV	48,721	
47	料理室用 ガス式電子炊飯ジャー	34,322	
	合計	1,355,632	

事故発生状況及び対応状況報告

年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1	令和1年度 事故発生なし	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

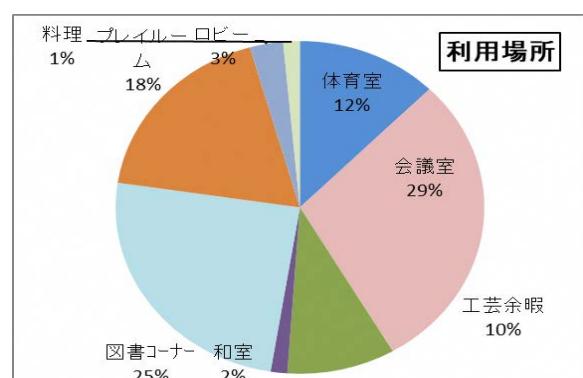
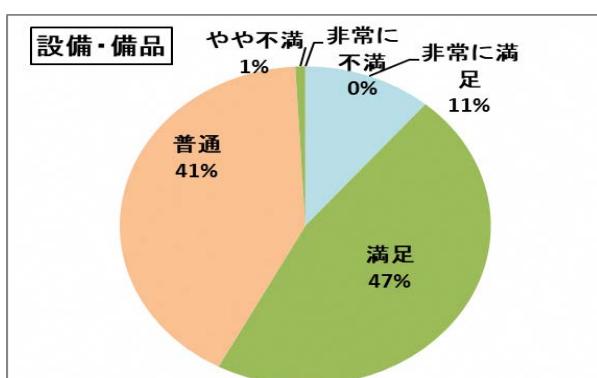
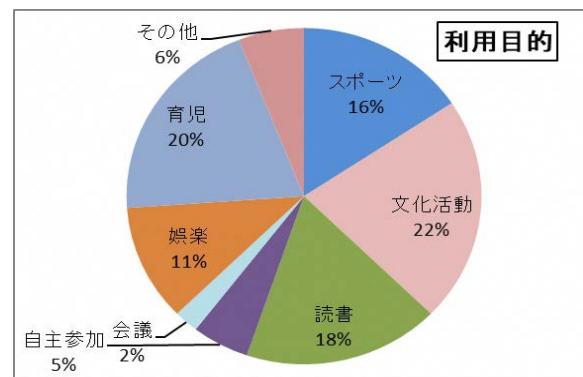
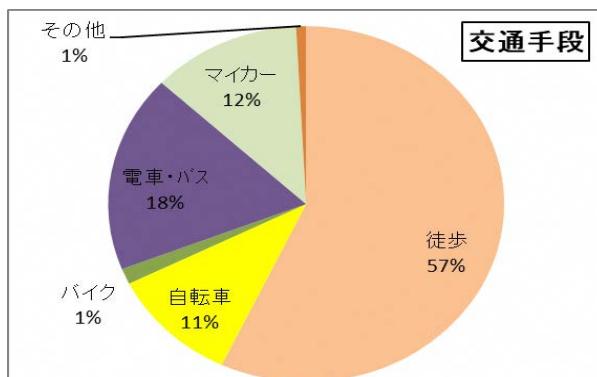
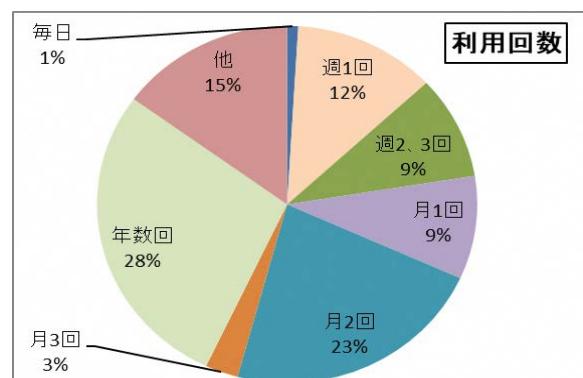
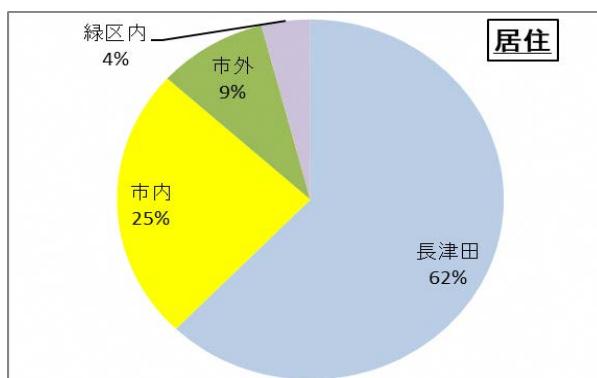
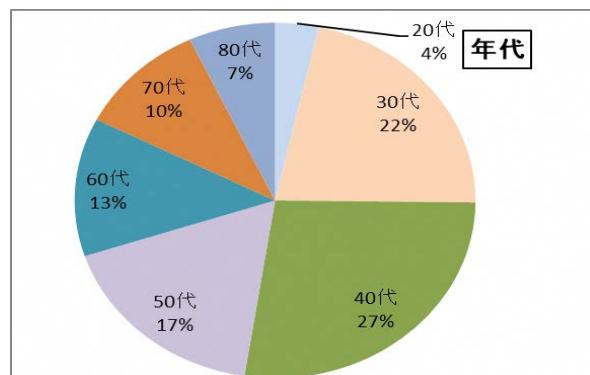
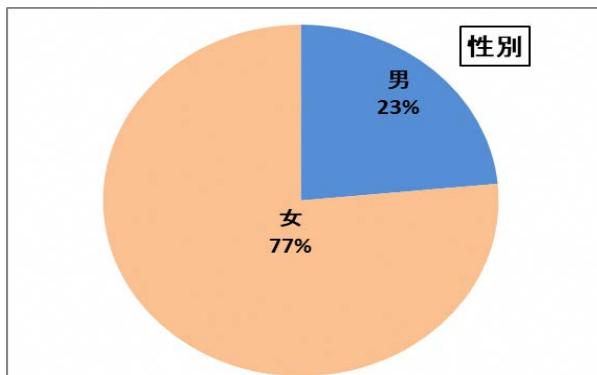
令和 1 年度 職員等に対する研修実施状況報告

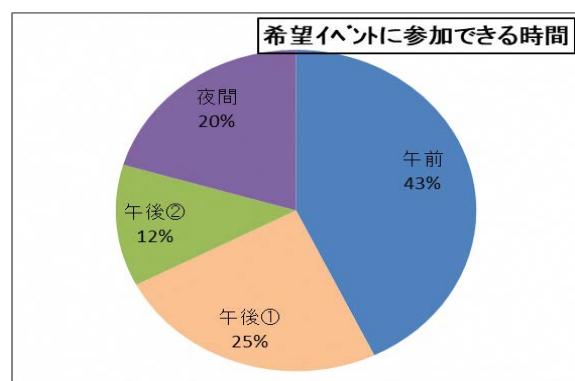
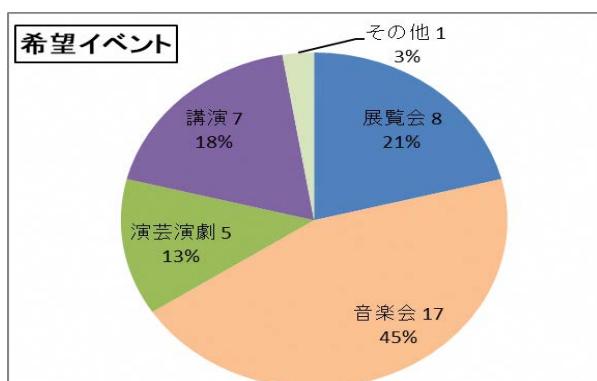
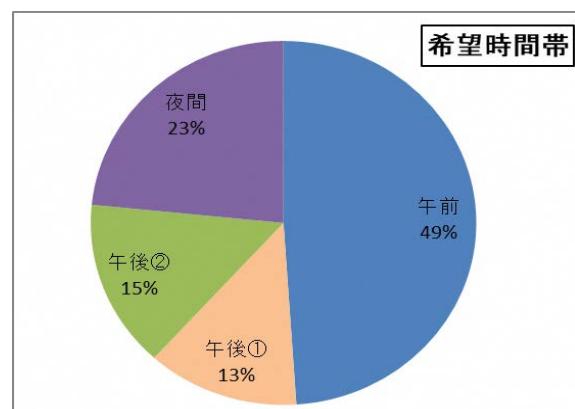
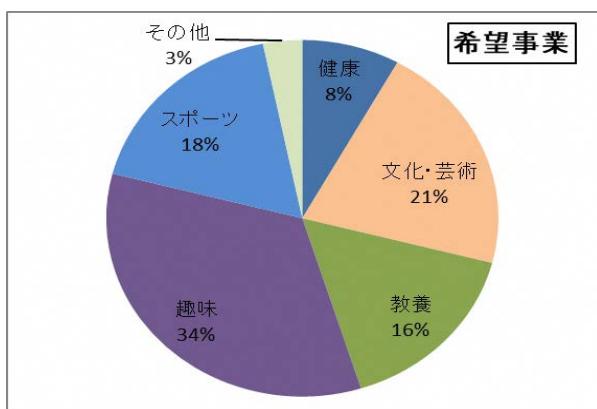
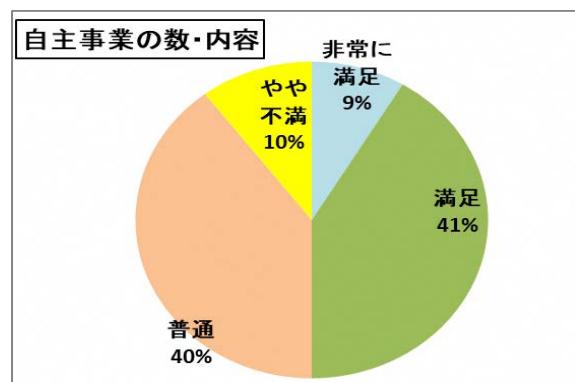
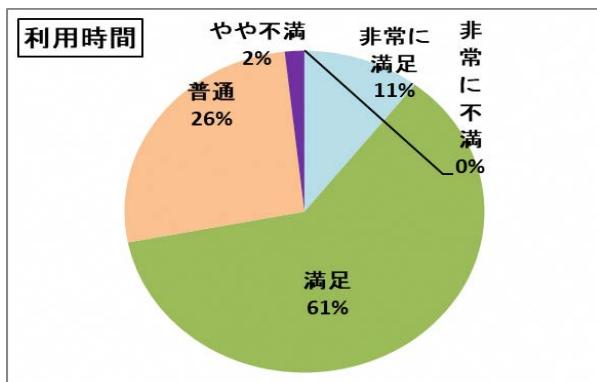
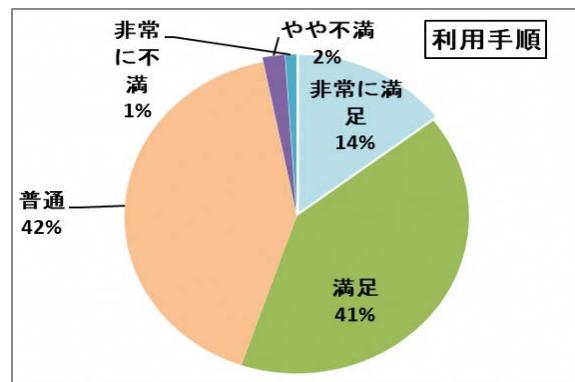
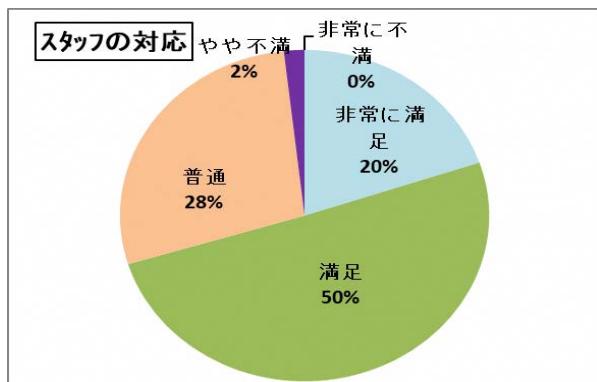
No.	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
1	2019-04-08	安全衛生研修 転倒災害防止他	安全衛生教育の充実・年度安全衛生管理計画の周知徹底/転倒災害の防止	館長1名 副館長2名 スタッフ13名 アドバイザー1名
2	2019-05-13	情報セキュリティ(個人情報含む)研修	講師:(株)清光社 総務部 金子部長 情報セキュリティとは/情報保護管理とは/ 情報とは/個人情報とは/情報モラル/個人情報の取扱いに関する法律は事業者に適用/H29年5月30日改正個人情報保護法/情報リスクとは/情報漏洩・紛失リスク/他	館長1名 副館長2名 スタッフ12名 アドバイザー1名
3	2019-05-13	安全衛生研修 危険源に関して他	ストレスチェック制度について/危険源の特定・危険個所、危険作業の特定・対策実施	館長1名 副館長2名 スタッフ12名 アドバイザー1名
4	2019-05-30	施設管理者研修 於)東戸塚地区センター	維持保全について/施設管理者点検表について/施設管理者点検マニュアルについて/ 事故の報告について/施設周回・各所説明(テラス/空調設備/エレベーター/機械室/電気室/事務室-防災設備/建物外周/他)	館長1名
5	2019-06-10	安全衛生研修 災害の原因分析他	安全衛生管理体制について/災害の原因調査・対策について[①本質的対策、②工学的対策、③管理的対策、④個人用保護具]/平成30年度不適合(物損事故・クレーム)[概況/主な発生概要と原因分析/是正処置内容]について/安全作業の推進[機器の誤操作防止/保護具の正しい使い方]について/他	館長1名 副館長2名 スタッフ13名 アドバイザー1名
6	2019-07-08	安全衛生研修 作業環境の安全化と健康障害の防止 交通事故防止、他	作業環境の安全化と健康障害の防止[職場内の不安全要因摘出と安全対策/危険箇所の防護および標識・表示の確認/他] 夏の交通事故防止運動について	館長1名 副館長2名 スタッフ13名 アドバイザー1名
7	2019-07-08	人権研修	講師:つたのは学園 堀江課長 日本における「人権」/障害者差別解消法とは/不当な差別的取扱いの禁止とは/合理的配慮とは/障害を作っているもの/身近にある合理的配慮「平等と公平の違い」/他	館長1名 副館長2名 スタッフ13名 アドバイザー1名
8	2019-07-18	公共建築物の保全に関する研修 於)技能文化会館	横浜市公共建築物マネジメントの考え方/長寿命化工事について/建築基準法第12条点検について/消防査察の結果と対応について/エレベータの維持管理について/消防設備、電気設備の維持管理について/電気・水道・ガス等のメーターの検定について/建築協定地区内等での手続きの徹底について/他	副館長1名

No.	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
9	2019-07-26	地域まちづくり支援制度活用研修	①地域の思いをつなぐために(地域支援マインド)/②地域まちづくり支援制度、まち普請事業等の説明・事例紹介/地域交通サポート事業の説明・事例紹介/意見交換/他	館長1名
10	2019-08-13	安全衛生研修 災害事例報告 安全衛生意識の高揚 他	指定管理者(清光社)の2019年度1/四半期分の災害事例を報告し、同様の災害を防止 安全衛生意識の高揚〔作業安全基準の見直しと整備/職場安全衛生規律の徹底/熱中症対策/ストレスチェック〕	館長1名 副館長2名 スタッフ13名
11	2019-09-09	安全衛生研修 交通災害の防止	交通災害の防止 ・交通・通勤災害防止の強化/ヒヤリハット事例	館長1名 副館長2名 スタッフ14名
12	2019-09-09	防火/防災避難訓練 (つたのは学園合同)	〔訓練概要〕 ・事前放送/地震発生/火災発生/非常放送 -避難訓練放送/通報訓練-模擬通報/避難誘導-地区センタ一体育室・点呼/講評/事後放送-つたのは学園・地区センター利用者へ終了確認放送	館長1名 副館長2名 スタッフ14名 (つたのは学園職員・利用者)
13	2019-10-15	安全衛生研修 交通災害の防止他	交通災害の防止〔交通・通勤災害防止の強化〕	館長1名 副館長2名 スタッフ14名 アドバイザー1名
14	2019-10-15	サービス介助研修	講師:イムス横浜国際看護専門学校 古賀様 高齢者の特徴/フレイルとは/フレイルの多面性/フレイルの原因/熱中症について/転倒と骨折/体験用装備を装着して高齢者体験を実施	館長1名 副館長2名 スタッフ14名 アドバイザー1名
15	2019-11-11	安全衛生研修 横浜市地区センター条例施設運営ガイドライン一部改正他	横浜市地区センター条例施設運営ガイドライン一部改正/健康保持と増進〔定期健康診断の完全実施/自己健康管理の推進〕/インフルエンザ・ノロウイルス対策	館長1名 副館長2名 スタッフ9名 アドバイザー1名
16	2019-11-15	「営利利用」判断基準研修 於)野毛地区センター	1)利用の制限となる「営利のみの利用」の判断基準について 2)ケーススタディ〔ガイドラインを踏まえた基本的な考え方/社会情勢の変化を踏まえた運用上の留意点〕	館長1名
17	2019-12-09	安全衛生研修 「営利利用」判断基準 6Sの推進 危険・有害物の管理の徹底 火災・爆発災害の防止、他	1)利用の制限となる「営利のみの利用」の判断基準について 2)ケーススタディ〔ガイドラインを踏まえた基本的な考え方/社会情勢の変化を踏まえた運用上の留意点〕 6Sの推進〔整理、整頓、清掃、清潔、躰、習慣化/危険・有害物の管理の徹底/火災・爆発災害の防止〕	館長1名 副館長2名 スタッフ13名

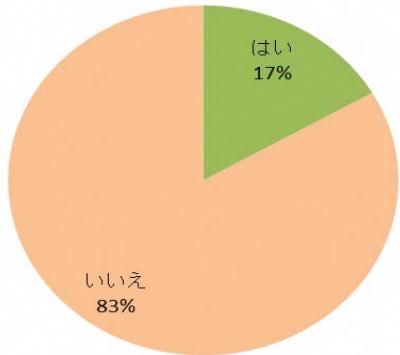
No.	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
18	2019-12-09	防犯研修	講師:緑警察署 警備課 金野 警部補 警務課 岡本 巡査部長 ・DVD視聴「世界のテロ情勢と対策」 ・防犯対応実演(状況毎の対処方法他)	館長1名 副館長2名 スタッフ13名
19	2019-12-12	防犯研修 於)緑区役所	講師:緑警察署 生活安全課 大坪 警部補 警務課 岡本 巡査部長 ・防犯講習・ロールプレイング ・質疑応答	館長1名
20	2020-01-14	安全衛生研修 災害事例報告 転倒・転落の危険防止、他	転倒・転落の危険防止 〔床清掃作業における滑り転倒災害防止/階段清掃作業における転倒災害防止〕 他	館長1名 副館長2名 スタッフ13名
21	2020-02-10	接遇研修	接遇・電話応対 クレーム対応 接遇とは/接遇教育の目的/接遇マナーの 基本/接遇の基本/身だしなみ/表情・態度/ 挨拶・声掛け/言葉づかい/否定形は肯定形 に言い換える/クッション言葉を使った依頼・ 断りの流れ/窓口応対/電話対応/電話をか ける/電話を受ける/クレーム対応/こんな時 どうする?事例/おさらい	館長1名 副館長2名 スタッフ10名
22	2020-02-10	安全衛生研修 高所作業の安全化 転倒の危険防止、他	高所作業の安全化 〔踏み台、脚立、はしごの災害防止〕 転倒の危険防止 〔転落、墜落の危険防止/雪道歩行による転 倒事故の防止〕 他	館長1名 副館長2名 スタッフ10名
23	2020-03-09	防火/防災避難訓練 (つたのは学園合同)	〔訓練概要〕 ・事前放送/地震発生/火災発生/非常放送 -避難訓練放送/通報訓練-模擬通報/避難 誘導-地区センタ一体育室・点呼/講評/事 後放送-つたのは学園・地区センター利用者 へ終了確認放送	館長1名 副館長2名 (つたのは学園職員・利用者) ※新型コロナウイルス感 染拡大防止対策で規模縮 小の為、スタッフは不参加

令和 1年度 利用者アンケート結果(長津田地区センター祭り)

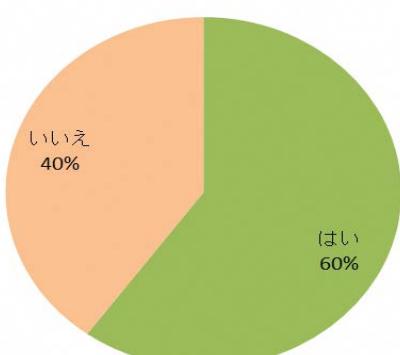




センター事業のサポートに興味



サポートに興味あり応募しますか



【要望・ご意見】

①地区センターについて

- ・月1回の習い事が嬉しい。
- ・駐車場を広くして欲しい。
- ・土日に教室が欲しい。(フルタイム主婦)
- ・このような場所があることが嬉しい。
- ・2階の休憩コーナーを開放して欲しい。
- ・食べる場所を増やして欲しい。
- ・学校の傍なので便利。
- ・体育室にエアコンが欲しい。
- ・子供と一緒に読書が出来てコミュニケーションの場になる。
- ・新書系の本を充実して欲しい。
- ・雑誌の貸出もして欲しい。(子供と遊ぶ場所が書かれている本)
- ・楽しく参加しています。
- ・設備は綺麗で良い。
- ・設備に不満はない。

②サービスについて

- ・親切
- ・対応が丁寧で気持ちが良い。
- ・笑顔の対応が嬉しい。
- ・手続きは先着順が良い。(予約)
- ・手続きをしたことがない。
- ・初めての来館のため、手続きのことは分かりません。
- ・教室が終わった後、次回の予約をしたい。
- ・インターネット予約で便利になった。
- ・小学校が終わる時刻が遅いので利用終了時間が17時では早い。
- ・イベントや図書コーナーなどいつも楽しく利用しています。

③自主事業について

- ・スポーツ講座を開いて欲しい。
- ・親子で参加できるイベントを開いて欲しい。
- ・陶芸教室を開いて欲しい。
- ・親子で参加できるヨガを開いて欲しい。

④その他

- ・わんぱくホリデーなどに参加できて、とでもお世話になっています。
- ・高学年でも参加できる企画を増やして欲しい。
- ・坂道がきつい。
- ・センターまつりで2階にも飲食できるコーナーが欲しい。
- ・地域のために、ありがとうございます。

令和1年度 光熱水費内訳

施設名:長津田地区センター

項目	ガス		電気		水道		月計
	使用量(m ³)	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)	料金(円)
4月	160	21,794	8,179	222,946	0	0	244,740
5月	177	23,833	5,850	178,402	300	180,082	382,317
6月	149	20,012	6,169	182,752	0	0	202,764
7月	157	20,788	6,514	189,354	309	186,989	397,131
8月	125	16,442	8,705	227,155	0	0	243,597
9月	115	14,930	10,360	255,642	322	195,738	466,310
10月	134	17,123	8,582	219,578	0	0	236,701
11月	169	21,803	5,742	164,821	313	189,291	375,915
12月	176	22,561	7,384	192,703	0	0	215,264
1月	166	21,244	8,440	210,556	291	177,321	409,121
2月	176	22,373	11,803	269,958	0	0	292,331
3月	152	19,544	9,198	224,661	298	182,010	426,215
合計	1,856	242,447	96,926	2,538,528	1,833	1,111,431	3,892,406

＜平成 31(令和元)年度＞目標達成状況報告書

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 稼働率 57.5 %)
- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 利用料金収入 3,966 千円)
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

(1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について

(目標 57.5%)

【平成 31(令和元)年度結果】

平成 31(令和元)年度稼働率… 57.95% 目標達成出来ました ※

※ 2 月度実績 +3/1 と 3/2 分にて算出(臨時休館期間は除く)

【目標達成への取り組み】

① 広報強化

地区センターでの活動のすべてを多くの方に知って頂く為に、様々な媒体を利用した広報を平成 31 年(令和元)度も昨年に続いて強化実施致しました。

- ・デジタルサイネージの活用
 - ・リアルタイムで地区センターの状況をホームページに報告
 - ・広報よこはまみどり区版連携した広報活動
 - ・地元自治会回覧板での広報活動
 - ・地元タウンニュースと連携した広報活動
 - ・地域ケアプラザ・保育園・みどりアートパークなどへの広報活動
 - ・窓口に強化事業のチラシ配架や声掛けでコミュニケーションを図る
 - ・自主事業の講座チラシの配架を今までの JR 長津田駅の横浜市 PR ボックスに加え、東急電鉄改札内の PR ボックス(9/18~)、JR 中山駅内の PR ボックス(8/19~)、緑区役所内(8/27 ~)、緑公会堂(8/29~)でも新たに配架
 - ・近隣の小中学校、及び地域のイベントに積極的に参加し、地区センターの存在や活動を多くの方に知って頂ける様に広報活動
- 上記活動による周知活動を広くすることにより、利用者層の拡大を図りました。

② 平成 24 年度に稼働率の低い料理室の利用料金を値下げしました。平成 31 年(令和元)も継続してその料金とし、料理室利用の講座を推進することや、予約受付期間を他の室より 1 ヶ月早い 3 ヶ月前から対応することも継続しました。また、炊飯ジャー、まな板(用途別 2 枚/キッチン台)、ボール等の新規購入、荷物置きかごの増設等で利用勝手も向上させ、使い易い環境作りを行うことで稼働率向上を図りました。

③ スタンプを 10 個集めると、1 回の優先予約をプラスするスタンプカードを継続しました。スタンプカード利用が増え活動団体の定着化が図れており、稼働率向上に結び付きました。

④ 血圧計設置を継続して行い、健康への不安を取り除いて安心して活動出来る様にしました。

- ⑤ グループホーム・長津田まつり・長津田小学校・長津田地域ケアプラザでのお知らせご案内などの情報提供を行い、利用推進を行いました。
- ⑥ ボランティアさんの活動場所を自主事業[緑のカーテン/連休体験コーナー/クリーン作戦]等]として行いました。

上記②～⑥の普及推進が稼働率に結びつきました。

また、自主事業の事後グループ形成などの環境作り、利用者が運営委員として主体となる活動を応援していくことでの稼働率向上も推進中です。

(2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について

(目標 3,966,000 円)

【平成 31(令和元)年度結果】

平成 31(令和元)年度利用料金実績… 3,671,105 円 [予算比 92.6%] ※

※ 10/12 終日、10/13 午前中:台風 19 号の為臨時休館、及び、3/3～3/31 まで新型コロナウィルス感染症拡大防止対策の臨時休館があり、目標達成出来ませんでしたが、2 月末時点では[前年比 102.4%]の状況でありましたので、臨時休館がなければ目標達成見込でした。

【目標達成への取り組み】

① 来館・利用しやすい環境作り

- ・フロンガス法定点検、VOC測定、料理室の環境整備、各会議室の什器入れ替え等を行いました
- ・坂道が多い為来館が厳しいとの声を受け、荷物の運搬の為に宅配受付、お預かりサービスを継続実施

② (1)【目標達成への取り組み】(前ページ)を参照

(3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について

【平成 31(令和元)年度自主事業 152 件 291 回の実績】

※新型コロナウィルス感染症拡大防止(臨時休館)の為、2 月度は一部中止、3 月度は全て中止または延期。

【自主事業の取り組み】

「シニア支援」「子育て支援」「青少年育成」「環境保全」等の地域及び社会全体の課題改善を基本方針に、地域の方々の協力のもと WithYou プログラムを中心とした多種多様な自主事業展開を図りました。また、近隣団体(つたのは学園、NPO 法人)及び近隣公共施設(緑図書館、長津田消防出張所、東京工業大学、等)、地元企業と協働による自主事業を実施することにより、「異世代交流」「異文化交流」の場を提供することが出来ました。センターまつりでは、地域施設・学校・企業との連携で若い方から高齢者まで様々な方の来場を頂きました。

緑区が推進する読書活動の一環として、こども向けのおはなし会、及び大人のためのおはなし会や、講座の事後グループ活動の推進を行っています。

【シニア支援】

定期的な体操や太極拳教室、歌声広場、そば打ち体験、スマートフォン講座、ゆったり英会話、健康セミナー、老後生活 相続・介護対策セミナー、囲碁大会、カラオケ大会等を実施致しました。よこはま健康スタンプラリー参加事業も数多く計画し、健康づくりを推進致しました。

【子育て支援】

保育付講座、ベビー親子向け、親子食育講座、親子体操、夏のじゃぶじゃぶ水遊びなど気軽に参加でき情報交換出来るようにサロン形式での取組みも行いました。

【青少年育成】

「春のわんぱく事業」「夏休みわんぱく事業」「冬のわんぱく事業」を無料や安価で実施し、多くの子どもたちの参加を促しました。東京工業大学、現役の鉄道マンなど、専門性に優れた人々に接する機会を多く提供致しました。読書の日イベントやおはなし会を実施することで、読書に親しむ機会を提供いたしました。みどりおはなしフェスタスタンプラリーに参加し、青少年育成及び子育て支援を行いました。「茶道教室」「座禅体験」では、総合的な日本文化に触れると共に世代交流が出来ました。田奈中学生による美術展などを開催し青少年が集う場を提供致しました。

【環境保全】

地域清掃、クリーン作戦、みどりのカーテン等ボランティアの力を借りて With You プログラムとして推進致しました。

(4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

【インターネットでの予約システム導入】

H30 年度に導入したインターネット予約は大きなトラブルもなく、問い合わせも減少しており、定着してきたと思われます。今後も利用者の利便性の向上に取り組んで参ります。

【物販】

実費相当額による文房具用品の販売を、指定管理開始と同時に実施、利用者の利便性の向上を図っています。

【ボランティアプログラム】

長津田地区センターにおいて活動して頂けるボランティアを募り、植栽等の緑化事業を推進しています。緑のカーテンや草取り・サンタ派遣事業など継続的に行ってています。センターまつりでは、積極的に地区センターの活動を支援頂きました。

【無料 Wi-Fi・有料携帯充電器貸出サービスの継続】

貸出件数は、Wi-Fi 利用申込:52 件、携帯充電器貸出:119 件と利用者の利便性の向上を図っています。尚、携帯充電器貸出に関しては今年度も多くの方にご利用頂きましたが、最新のスマート機種や少し大きいタブレット端末等に対しては、一部アダプターが合わない機種や、1 回の充電では 100% にならない機種もあり、携帯充電器貸出の掲示ポスターへ、1 回の充電では 100% にならない機種もある旨記載してはおりますが、来年度は新しい充電器購入等を含め検討致します。

【無料カラオケ[DAM]貸出サービスの継続】

室をご利用頂いた団体様向けに、無料カラオケ[DAM]の貸出サービスを継続し、集客UPを図っています。平成 31(令和元)年度はカラオケ使用目的の団体様も増えてきましたが、平成 30 年度同様ご高齢の団体様のご利用が多く、まだまだ若い世代のご利用が少ない状況である為、来年度は若い世代への PR を更に強化します。

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価	指定管理評価
事業計画書					
(2)イ 地域特性、地域ニーズ					
■ 緑区の施設					
	● 緑区制50周年記念イベント開催	5/25 緑区制50周年記念ロビーコンサート実施済 8/1~9/29 横浜の遺跡 「縄文人と落とし穴一緑区霧ヶ丘遺跡の発掘一」を開催済 10/5 緑区制50周年記念に絡めた地区センターまつり実施済 11/9 緑区制50周年記念卓球大会実施済	緑区制50周年記念イベントとしては2019年度で終了した為、好評であったロビーコンサートやスポーツ大会等を新たな企画として検討予定	A	A
■ 歴史や文化を大切にしている地域					
	● 長津田の歴史にまつわる講演	9/14「縄文人とおとし穴一緑区霧ヶ丘遺跡の発掘一」 公益財団法人横浜市ふるさと歴史財団埋蔵文化センター調査研究員 平山尚言氏による講演会を開催済 また、上記講演に関連した、おとし穴などの遺構の展示パネル/縄文土器/石器等の展示会(8/1~9/29)を1Fロビーで開催済	「長津田ふるさと会」代表者と連携して開催予定	B	B
■ 長津田小学校が目の前にあり「つたのは学園」と複合施設、区民のボランティアへの関心が高い					
	● 長津田小学校・つたのは学園・長津田地区センター三者同時開催のセンターまつり	10/5開催済	令和2年度は10月17日(土)頃の予定 尚、長津田小学校は新校舎増築工事の関係で不参加予定	B	B
	● 合同事業・スタンプラリー実施	10/5実施済	継続	B	B
	● 地域清掃(長津田小学校共同)実施	11/15実施済(3年生143名参加)	継続	B	B
	● With You・長津田探訪 & クリーン作戦(つたのは学園共同)実施	12/26 クリーン作戦実施済	継続	B	B
ウ 公の施設としての管理					
■ つたのは学園との複合施設として引き継ぎ協力・連携					
	● 人権研修/年1回	2019/7/8実施済	継続	B	B
	● 定例会議/月1回	4/24、5/22、6/19、7/8、8/21、9/18、10/23、11/28、12/19、1/22、2/21、3/25実施済	継続	B	B
(4)イ 利用者ニーズの把握と運営への反映					
■ 利用者ニーズの把握方法					
	● 利用者の声/随時	随時	継続	B	B
	● アンケート/年1回	10/5実施済	継続	B	B
	● 長津田自治連合会主催防犯パトロール/年1回	7/22夏期防犯防火パトロール参加済 12/19、20(連日)年末防犯防火パトロール参加済	継続	A	A
	● 会合への参加(自治会等)/年2回	5/11長津田地区社会福祉協議会総会出席 6/3 長小懇話会出席 6/30 長津田自治連合会集会出席 1/31 長小懇話会出席	継続	A	A
	● 他施設との情報共有/年4回	緑区内各地区センター:6/11実施済 9/10実施済 12/10実施済 ※3/10は新型コロナウイルス感染症拡大防止の為中止 地域施設間連携会議:6/26出席(副館長) 他区の地区センター:4/26、7/26実施済	継続	A	A
■ 苦情対応体制の構築と苦情対応					
	● 苦情対応マニュアルの更新/年1回	3月	継続	B	B
	● 苦情等のデータ化/随時	四半期報告として緑区へ報告	継続	B	B
オ 利用者サービス向上の取組					
■ 全職員の資質向上による利用者対応					
	● 業務マニュアルの更新/年1回	3月	継続	B	B
■ 施設の魅力向上・利便性向上の取組み					
	● 哺乳ビン用のお湯の提供	継続	継続	B	B
	● 料理室の3ヶ月先予約継続	継続	継続	B	B
	● 不用品交換の掲示板設置継続	継続	継続	B	B
	● 血圧測定器・体重計の設置継続	継続	継続	B	B
	● カラオケ無料貸出継続	継続	継続	B	B
	● チェス・UNO・知恵の輪・トランプの無料貸出継続	継続(オセロ・トランプ・知恵の輪→新規購入済)	継続	B	B
	● 障がい者によるパンの販売継続	継続	継続	B	B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価	指定管理評価
	●健康やボランティアに関する情報を整備	よこはまウォーキングポイント用歩数計リーダー設置継続 ボランティア募集掲示により、下記内容のボランティア参加を募ることが出来た ・7/20 デイキャンプにて、つたのは学園よりボランティア2名を受入済 ・9月館内雑草除去ボランティア1名受入済 ・10/5 センターマツリにてボランティア6名受入済 ・12/8、12/15、12/23サンタ派遣事業にてボランティア延べ3名受入済 ・12/26 歴史探訪＆クリーン作戦にボランティア2名を受入済	継続	B	B
	●スタンプカードを継続実施	継続	継続	B	B
	■快適な利用環境の提供				
	●巡回清掃/日4回、6S活動の徹底	4回/日を継続 11月を強化月間として取組み済	継続	B	B
	●塩素系溶液による什器備品清掃/随時	5~6月実施済	継続	B	B
	●老眼鏡の設置継続	継続	継続	B	B
	●料理室の環境整備	炊飯ジャーを新しく2台購入済 保温機能付きガス炊飯ジャー1台と電気炊飯ジャー1台[大量にご飯が必要の時の予備] 「荷物置きかご(講座用)」を追加購入済 料理室のまな板(用途別2枚/キッチン台)、ボールを新規に購入済 備品点検・漂白(11月~12月) ハンドミキサーを新たに購入済	継続	A	A
	●車いすの設置継続	継続	継続	B	B
	■無料Wi-Fiスポットの設置				
	●Wi-Fiサービスの継続	継続 H31.4~R2.3(52件利用)	Wi-Fi接続方法変更による利便性の向上を検討し、更なるサービス拡充を図る	B	B
	●携帯充電器貸出サービス継続	継続 H31.4~R2.3(119件利用)	継続	B	B
	■ボランティア活動への支援				
	●ボランティア団体やNPO法人への支援	〈横浜市緑区地域子育て支援拠点 いっぽ〉の活動に協力 「子育て支援者会場」としてもプレイルームを提供	継続	B	B
	●登録者が活躍できる場を提供 例:「サンタ派遣事業」実施	5/6連休体験コーナー、5/18ゴーヤ緑のカーテン、7/20デイキャンプ、9月館内雑草除去、10/5センターまつり、11/9卓球大会、12/8、12/15、12/23サンタ派遣事業、12/26長津田探訪＆クリーン作戦実施済	継続	A	A
事業計画書 (3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制	■管理運営体制				
	●館長/1名・副館長/2名・コミュニティスタッフ/12名・クリーンスタッフ/2名	現状維持	継続	B	B
	■情報共有と業務品質確保に向けた会議				
	●朝礼・昼礼・夕礼/毎日	8:50、12:50、17:05(日・祝除く)毎日行っている	継続	B	B
	●安全衛生推進会議/月1回	4/8、5/13、6/10、7/8、8/13、9/9、10/15、11/11、12/9、1/14、2/10実施済 ※3/9は新型コロナウイルス感染症拡大防止の為中止	継続	B	B
	●運営会議/月1回	4/8、5/13、6/10、7/8、8/13、9/9、9/19(本社GL含む)、11/11、12/9、1/14、2/10実施済 ※3/9は新型コロナウイルス感染症拡大防止の為中止	継続	B	B
	●館長会議/年4回(緑区)	6/11、9/10、12/10実施済 ※3/10新型コロナウイルス感染症拡大防止(緑区地区センター全館臨時休館)の為中止	継続	B	B
	●館長連絡会議/年4回(清光社)	4/26、7/26、10/25[書類(メール)上にて情報交換済]、1/23実施済	継続	B	B
	●地区センター委員会/年2回	6/1、2/15実施済	継続	B	B
	●利用者会議/年2回	8/6、2/15実施済	継続	B	B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価	指定管理評価
	●館長と車座ミーティング/年2回	11/22 田奈中学生と実施済 ※3月に予定しておりましたプレイルームを使用される子育て世代の方々との車座ミーティングは新型コロナウイルス感染症拡大防止(臨時休館)の為中止	継続	B	B
ウ 緊急時の体制と対応計画					
■施設設備の故障・事故・犯罪等を予防する具体的な計画や体制					
	●危険源改善個所申告書の更新/毎月	毎月	継続	B	B
	●危機管理マニュアルの更新/年1回	3月	継続	B	B
■防災計画を踏まえた発災時対応や防災への取組み					
	●防災訓練の実施(つたのは学園と共同)/年2回	9/9、3/9実施済	継続	B	B
(4)ア 設置理念を実現する運営内容					
■目標数値の設定					
	●利用者数/100,000人	92,210人 ※3/3~3/31まで新型コロナウイルス感染拡大防止対策の臨時休館期間は一部受付及び図書返却業務9:00~17:00のみ対応	継続	B	B
	●稼働率/57.5%	57.95% ※2月度実績+3/1と3/2分にて算出(臨時休館期間は除く)	継続	A	A
	●利用料金収入/3,966千円	3,671,105円[予算比92.6%] ※3/3~3/31まで新型コロナウイルス感染拡大防止対策の為臨時休館、2月末時点では[前年比102.4%]	継続	B	B
	●指定管理者有責事故/0件	0件を維持	継続	B	B
■品質確保のセルフモニタリングの実施					
	●館長/月1回	毎月休館日	継続	B	B
	●統括担当者/年1回	3月	継続	B	B
イ 利用促進策					
■多様な広報活動・利用促進活動の実施					
	●広報よこはまみどり区版/毎月	毎月	継続	B	B
	●地区センターだより/年3~4回	6月30日[第33号]、11月24日[第34号]、3月29日[第35号]発行済	継続	B	B
	●ホームページ/随時	随時	継続	B	B
	●サイネージ/随時	随時	継続	B	B
	●タウンニュース等/随時	随時	継続	B	B
	●情報誌ぱどまみたん/適時	随時	継続	B	B
	●長津田駅の横浜市PRボックス/毎月	毎月 長津田駅は今までのJR改札外に加え東急改札内更にJR中山駅、緑区役所、緑公会堂も追加済	継続	A	A
■新規サークル設立支援					
	●新規サークル設立/年3団体	3団体	継続	B	B
■図書の充実と読書推進の取組み					
	●新規図書購入約40万円/年	285冊 371,910円	継続	B	B
	●新規図書の専用棚を配置/毎月	毎月	継続	B	B
	●蔵書点検/年1回	4/8~10、及び、3/9~11実施済	継続	A	A
	●自主事業・季節イベントに連動した専用棚の設置、書評掲示、テーマ別図書コーナー/適時	4/22~5/12子ども読書の日イベント実施済 課題図書コーナー、クリスマスの本特集等実施済	継続	B	B
	●みどりおはなしフェスティスタンプラリー会場として登録	5/24 おはなし会プチ春(未就園児の親子対象) 6/8 おはなしサンタのおはなし会	継続	B	B
	●おはなし会開催/年10回	4/13、5/24p、6/8、8/31、9/13p、10/5、11/15p、12/14、1/11、2/21p実施済 ※3/14新型コロナウイルス感染症拡大防止(臨時休館)の為中止	継続	B	B
	●子ども読書週間イベント実施	4/22~5/12子ども読書の日イベント実施済	継続	B	B
	●まちライブラリー設置の実施	11月設置済	継続	B	B
■日常運営の創意工夫による利用促進の取組み					
	●予約のない会議室や和室を学習スペースとして開放/適時	館長判断にて適時	継続	B	B
	●季節に合わせた館内装飾(正月・七夕・クリスマス等)	七夕(済)・クリスマス(済)・正月(済)など適時実施済	継続	B	B
ウ 利用料金の設定について					
■利用促進につなげる割引等の実施					
	●スタンプカード継続実施	継続実施	継続	B	B
	●ボランティア割引 継続実施	継続実施 10% 利用料金割引	継続	B	B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価	指定管理評価
業務運営	●学割の実施	期間限定にて継続実施	継続	C	C
キ 本市重要施策に対する取組					
■情報公開					
	●事業計画書/年1回	令和元年度事業計画書は6月ホームページで公開済	令和2年度事業計画書は6月ホームページで公開予定	B	B
	●事業報告書/年1回	実施済みH30年度まで 令和元年6月にホームページで公開済	平成31(令和元)年度分は令和2年6月にホームページで公開予定	B	B
■環境への配慮					
	●光熱水費のデータ化/毎月	四半期報告で区に報告	継続	B	B
	●緑のカーテンの設置/夏季年1回	5/18~9/30	継続	B	B
	●うちわの設置/夏季年1回	6/16~9/30	継続	B	B
	●長津田クリーン作戦/年1回	12/26実施済	継続	B	B
	●エコをテーマにした講座/年1回	12/7 クリスマス親子エコ工作教室実施済	継続	B	B
	●外周のタバコ吸い殻清掃/日4回	1日4回継続実施	継続	B	B
■市内中小企業優先発注/随時					
	●相見積もりの継続	随時実施	継続	B	B
■地元中学校の職場体験受入/随時					
	●田奈中学校からの受け入れ継続	11/22受入済(2年生4名)	継続	B	B
■食育・地産地消の取り組み					
	●地元食材を活用した料理教室の実施	6/17 野菜ソムリエ料理講座実施済 8/6 横浜素材でスイーツディッシュ講座実施済 10/29 横浜野菜でスイーツディッシュ講座実施済	継続	A	A
	●食育講座の実施	9/26 親子料理教室(子どものための防災食)実施済	継続	B	B
■健康増進					
	●よこはまウォーキングポイントの設置継続	継続設置	継続	B	B
	●よこはま健康スタンプラリー参加講座の実施	リフレクソロジー講座・健康体操・親子体操	継続	B	B
	●健康体操の実施	一般健康体操[春(済)・秋(済)] 親子体操[春(済)・秋(済)・冬(済)]	継続	B	B
(5) 自主事業計画					
■インフォメーションボードの設置					
	●インフォメーションボードの設置	ホールに継続設置、タッチ式サイネージ継続	継続	B	B
■長津田ふるさと会と連携した事業					
	●講演会の実施	9/14「縄文人とおとし穴一緑区霧ヶ丘遺跡の発掘ー」 公益財団法人横浜市ふるさと歴史財団埋蔵文化センター調査研究員 平山尚言氏による講演会を開催済 また、上記講演に関連した、おとし穴などの遺構の展示パネル/縄文土器/石器等の展示会(8/1~9/29)を1Fロビーで開催済	継続(実施内容は検討中)	B	B
■With Youプログラム					
	●長津田探訪 & クリーン作戦	12/26実施済	継続	B	B
	●地域企業・学校等と連携した事業を実施	7/2~7/18 田奈中学校美術部の絵画展示 7/10 長津田第二小学校2年生「まちたんけん」受入済 10/9 長津田小学校2年生「まちたんけん」受入済 10/9 長津田小学校4年生「総合授業」受入済 10/28 三色ごはんコンクール地域審査参加済 11/15 長津田小学校3年生(143名)地域清掃実施済 1/22~3/24 長津田小学校4年生作成のポスター掲示 「テーマ:よりよい長津田にするために」	継続	A	A
	●長津田小学校クラブ活動との交流実施	6/11、6/18、7/16、9/10、11/5、12/17、1/21、2/4 長津田小学校の特別活動(卓球クラブ活動) 4・5・6年生による異学年交流実施中	継続	B	B
■長津田地区センターまつり/年1回					
	●10月センターまつりの実施	10/5実施済	令和2年度は10月17日(土)実施予定	B	B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価	指定管理評価
	■アウトリーチ活動/年1回以上				
	●老人介護施設等への実施	10/12アウトリーチ活動 ダンス団体SWARMによる「グループホームまつとう」で実施予定でしたが、台風19号による影響で中止 12/22でクリスマス会として再設定を検討していたが、参加予定団体との都合が合わず残念ながら中止となった	継続	C	C
	■地域連携				
	●緑区主催スタンプラリー参加の実施	緑区制50周年記念「スタンプラリー」 よこはま健康スタンプラリー参加 [対象自主事業:リフレクソロジー講座、健康体操①②、親子体操、楽しく♪ダンスエクササイズ]	継続	B	B
	■自主事業計画				
	150件(自主事業計画参照)	152件 291回 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止(臨時休館)の為、2月度は一部中止、3月度は全て中止または延期	継続	A	A
	(6)施設の維持管理計画				
	■維持管理年間作業計画の策定				
	●維持管理年間作業計画参照	予定通り	継続	B	B
	●職員・スタッフによる危険源・不具合箇所の抽出と早期改善の推進	適時 4月は強化月間として実施済	継続	B	B
	■貸出備品の保守点検業務				
	●備品管理簿の照合/年1回	<スケジュール> 12月9日 地域振興課による現地確認済 1月26日 備品台帳完成版を区へ提出済	継続	B	B
職員育成	事業計画書				
	個人情報保護等の体制と研修計画				
	■個人情報保護責任者の設置				
	●館長を個人情報保護責任者として任命	館長	継続	B	B
	■個人情報保護マニュアルの整備と遵守				
	●個人情報保護マニュアルの更新/年1回	3月	継続	B	B
	●理解度チェックテストの実施/年1回	5/13実施済	継続	B	B
	●機密保持誓約書の取り交わし/入社時	入社時	継続	B	B
	●横浜市長へ・研修実施報告書・個人情報保護に関する誓約書を提出/年1回	6/4提出済	継続	B	B
	■個人情報漏洩対策				
	●個人情報漏洩賠償保険の加入/年1回	本社にて加入	継続	B	B
	■セルフモニタリング・監査の実施				
	●統括責任者/年1回	3月	継続	B	B
	■研修体制・具体的な計画				
	●指定管理者知識研修/年1回	4/26、7/26、10/25、1/23実施済	継続	B	B
	●人権研修/年1回	7/8実施済	継続	B	B
	●接遇向上研修/年1回	2/10実施済	継続	B	B
	●個人情報保護研修/年1回	5/13実施済	継続	B	B
	●防災訓練・避難訓練・事故対応訓練/年2回	9/9、3/9実施済	継続	B	B
	●公共建築物管理者研修/年1回	5/30 施設管理者研修受講済(館長) 7/18公共建築物保全に関する研修受講済(副館長)	継続	B	B
	●横浜市の事例発表会等/年1回	7/26地域まちづくり支援制度活用研修受講済 11/15「営利利用」判断基準説明会受講済	継続	B	B
	●安全衛生管理者会議/年4回	4/26、7/26、10/25、1/23実施済	継続	B	B
	■資格取得支援				
	●サービス介助士/1名 継続	1名 西窪 → 新規受講予定(館長)	継続	C	C
	●横浜防災ライセンスリーダー/1名 継続	スタッフ1名(川上夜間スタッフ) 統括担当者1名 →館長・男性副館長来期取得取組	継続	C	C
	事業計画書				
	(6)施設の維持管理計画(における効率化の工夫)				
	(7)ア 収入計画の考え方				
	■収入計画の設定				
	●利用料金/3,966千円	3,671,105円 92.6% [10/12終日、10/13午前中:台風19号の為臨時休館] [3/3～3/31:新型コロナウイルス感染拡大防止対策の為臨時休館]	継続	B	B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価	指定管理評価
財務	●自主事業収入/1,600千円	1,887,000円 118.0%	継続	A	A
	●雑入/1,152千円	1,218,984円 105.8%	継続	A	A
	イ 増収策について				
	■雑入の増収策				
	●文房具の販売	8件 910円	継続	B	B
	●ケータイ充電サービス	119件 5,950円 (昨年比 79%)	継続	B	B
	●バナー広告/1件	ダイドー	継続	B	B
	ウ 支出計画				
	■支出計画管理体制の構築				
	●本社原価管理会議/月1回	毎月	継続	B	B
(4)カ ニーズ対応費の使途(地区センターのみ)	■自主事業での工夫				
	●センターまつり・自主事業での協賛		10/5せんた一まつり・10/19ハワイアンナイト →ダイドーよりペットボトルのお茶を協賛	継続	A
			健康講座、長津田こども鉄道教室、等		A
			11/9卓球大会→東京体育用品より賞品を協賛		A
	■収入利益の還元				
	●社会福祉協議会への寄付/5万円	7/18 社会福祉協議会への寄付10万円実施済	継続	B	B
	(4)カ ニーズ対応費の使途(地区センターのみ)				
	■1,322千円/利用料金33.33%				
	●図書・利用者サービス・予期せぬ修繕・利用者の安全等	1,355,632円 102.5%	継続	A	A
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)					
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)	●利用者からの意見・要望は出来るだけ迅速に対応				
	カラオケ利用者より、マイクロфонが1個調子が悪いとの指摘を受けました。	マイクロфон1個を新規に購入しました。	対応済		
	音楽団体より、自由に位置を調整可能なマイクスタンドが欲しいと要望を受けました。	可動域の広いマイクスタンド1台を新規に購入しました。	対応済		
	和室利用者(茶道)より風炉先屏風に破損箇所があると指摘を受けました。	尺八寸全面風炉先屏風(金散らし、裏白両面使用)を新規に購入しました。	対応済		
	中学生の保護者より、前日の夜遅くまで息子さんが地区センターで勉強していた。 HPに中学生は18時までとなっているが、今日も遅くまで地区センターで過ごしていたら困るので確認して欲しい。	息子さんの服装等も伺って確認しましたが、該当者はおりませんでした。 現在も毎日行っておりますが、スタッフによる17時小学生、18時中学生へ帰る様に声掛け実施を再度徹底しました。	回答内容で継続		
	音楽団体より、古くガタついている譜面台を新しくして欲しいとの要望を受けました。	譜面台(折りたたみ式)6台を新規に購入しました。	対応済		
	2F給湯室用のケトルが空焚きされてしまい、黒ずんでしまった。	ケトル3.0L(ステンレス製、茶こしあみ付)2台を新規に購入しました。	対応済		
	近隣のマンション在住の方より、地区センターの桜の木にゴミがぶら下がっているので除去する様にとご指摘を受けました。	確認したところ、桜の木の上部(約10m上)に白い物体あり。 除去した結果、地区センターのゴミではなく、「白くて薄い長い紙2枚」で、どこからか風で飛ばされて来たものでした。	対応済		
	貸出し用のゴザ、繋ぎ目の糸がほつれているものがあり危ない。	新たに[い草 上敷き ゴザカーペット6畳 × 4枚]を購入しました。 今まで8畳タイプでしたが、6畳タイプで枚数を増やしたことで、軽くて持ち運び易く、扱い易くなつたと好評です。 <8月14日より対応>	対応済		
	2018/2/23工芸余暇室でとんぼ玉のガラス破片を清掃する際にコロコロを貸して欲しいとの要望に対して、次回ご利用時にコロコロを貸し出しがたが、粘着力が強く床についてしまって清掃出来ないことが判明。 よって、貸出し用ハンドクリーナーの購入を検討することとしていた。	充電式ハンドクリーナーを購入し、7/10より貸出し対応を開始しました。 細かいガラス破片が楽に取れるようになったと好評です。	対応済		
	和室利用者(茶道)より風炉の電気コードが熱くなると指摘を受けました。	中の電熱部分を購入し改造して対応。電気コードが熱くならなくなり、安全にご利用頂ける様になりました。	対応済		
	自主事業「各講座のキャンセル対応期限」について、申込の際に受付や電話にて口頭で伝えられるが、出来れば領収書内にも記載して頂きたい。口頭だけでは忘れてしまうリスクが高いので記載されているものが欲しい。	領収書にキャンセル対応期限を記載する様に変更しました。 <8月新規発行分より対応>	回答内容で継続		
	抽選会の申込みを電話にて行えないか。また、部屋利用料金を仮予約後一週間以内ではなく、利用当日に支払い出来ないか。	抽選会の申込みは、現状通りweb及び来館受付のみとさせて頂きます。部屋利用料金の支払い方法は別途検討致しますが、基本は一週間以内になります。	回答内容で継続		

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価	指定管理評価
利用者等の意見	駐車場を増設出来ないか。 (2/15地区センター委員会議/利用者会議時も同様のご意見あり)	継続して検討して参りますが、認可上、及び下記課題があり現状では対応困難な状況です。 ・本来、車での来館をお断りしている (公共交通機関のご利用を推奨) ・施設の構造自体を変更することになる ・多額の費用が発生する	回答内容で継続		
	開館時、部屋の準備のため台車を利用しているが、貸出し時間を早められないか。	検討致します。→正式開館時間9:00に対して5分前の8:55に開館対応しております。	回答内容で継続		
	プレイルームの床マットで浮いている(膨らんでいる)所があり、躊躇可能性がある。	業者に床マット全体を貼り直してもらいました。 凸凹がなくなり平坦になり安全性が向上しました。	対応済		
	カードゲームをする高校生がうるさ過ぎる。	1Fロビーでのことと考えますが、カードゲーム以外のゲームを含め、うるさく(大きな声等)、周りに迷惑となるレベルの際には、これまで以上に都度注意する様に致します。 また、どうしても静かにして頂けない様であれば、退館して頂くか、高校生以上の場合は有料となりますが部屋を借りてゲームを楽しんで頂く等促す様に致します。	回答内容で継続		
	利用報告書のバインダーに筆記用具を付けて欲しい。	筆記用具不要の団体様も多く、また利用報告書のバインダーにつけたボールペン/鉛筆が紛失することもあり、お渡しする際にご要望があれば貸し出す対応を継続することにしました。	回答内容で継続		
	個人利用時の卓球に関して ・複数グループで卓球を利用している際、受付にて記入した〈台と利用者〉をグループ内で勝手に入替して続ける行為に対して、少人数で来ている利用者より、あれでは誰がどの台でいつからやっているのか分からず。 交代して休んでいるメンバーが次の台を違う名前で予約すれば、そのグループ内で複数の台を継続的に利用することが出来てしまうので不公平だと指摘あり。 受付での利用記入帳については特に身分証明書等の提示まではして頂いていないので、勝手にメンバー交代されてしまっても通常確認までは出来ない状況であった。	※ご指摘を頂いたある複数グループのご利用時に利用記入帳と実際に利用されているメンバーが同じであるかどうか確認を実施したところ、左記の通り、昔からグループ内で交代しており、卓球をしている者であれば当然の行為だと主張されました。(同じ相手とずっとなど出来ない、メンバー交換するのが当たり前) →個人利用(無料開放)時のルールとしては皆様に公平にご利用頂く為に、申請内容と違う、台をまたぐ勝手なメンバー交代は認めないので、メンバー交代する場合は次の時間帯にそのメンバーで申請し直して頂く様お願いし、ご納得頂けました。	回答内容で継続		
	飲食コーナーを本館2階に増やせないか。 (センター祭りアンケートより) (2/15地区センター委員会議時も同様のご意見あり)	本館2階ロビーを昼2時間飲食可能としています。 他の時間帯は囲碁等を行う為、飲食は全時間可能としています。 本年度センター祭りでは、体育室に僅かながら飲食スペースを増設しました。	回答内容で継続		
	小B会議室用のスリッパ、小さいサイズを用意して欲しい。	小さいサイズを用意致しました。合せて古くなったスリッパも新しいものに交換致しました。	対応済		
	体育室にエアコン設置できないか (2/15地区センター委員会議時ご意見)	高額工事となり指定管理会社単独では困難なため、緑区と相談します。	回答内容で継続		
	和室の襖等劣化による修繕に関して、和室の意味を大切にし、A・B間仕切り方法変更を再検討できないか。 (2/15地区センター委員会議時ご意見)	再度検討した上で、修繕方法を緑区と相談して進めます。 修繕内容は別途HP等にてお知らせ致します。	回答内容で継続		
課題	本予約の際、利用料金の支払いについて当日支払いにできないか。(2/15利用者会議時ご意見)	横浜市の条例により前納が基本として定められております。	回答内容で継続		
	本予約の際、利用料金の支払いについて振込みにできないか。 (2/15利用者会議時ご意見)	振込みは、振込み確認など多くの手間が掛かる為実施しません。	回答内容で継続		
	体育室(小B会議室)から外の自販機まで上履きのまま往復できないか。(2/15利用者会議時ご意見)	対応方法を検討します。	回答内容で継続		
	DAMに使用されているマイクについて共鳴することがある。	点検等を行っていますが、調査等行います。	回答内容で継続		
	DAMに使用されているマイクについて黒色(コードが短い方)が不安定である。	確認して対処します。	回答内容で継続		
	電話で抽選予約出来る様にして欲しい。	抽選予約は希望団体多数のエントリー受付を迅速、且つ、正確に受け付ける為にネットでの受付を基本としておりますが、一部ネットを使えないご利用者に対しては、従来通りご来館頂いて抽選申込用紙での受付も救済措置として対応しております。	回答内容で継続		
	朝、長津田小学校と地区センター間の道路のカーブのところを減速もせず猛スピードで曲がって地区センターに入っていた車[車種/カラーの情報あり]があり、非常に危険だったので注意して欲しいとの苦情を頂きました。	確認した結果、体育室をご利用の方と判明した為、近隣の方より非常に危険だったとの苦情が寄せられていることをお伝えし、今後車でお越しの際には十分に減速し注意して頂ける旨了解を得ました。	対応済		

《自己評価》

- A:計画、目標を上回って実施
B:計画、目標を保持して実施
C:計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載する欄です。

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市長津田地区センター
対象期間	平成31年4月1日～令和2年3月31日
指定管理者	株式会社清光社
実施日	令和元年8月22日、令和元年11月19日、令和2年2月7日
点検方法	現地視察及び館長へのヒアリング、その他書類調査
講評	良好
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート（別紙）

業務点検結果シート（令和元年度総括）

施設名 横浜市長津田地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	新型コロナウィルス感染症拡大防止対応による休館の影響が大きく、利用料金の収入実績は目標額及び前年度の実績を下回った。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	新型コロナウィルス感染症拡大防止対応による休館の影響が大きく、年間利用者数は前年度の実績を下回った。
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	・稼働率は目標値及び前年度の実績を上回った。 ・稼働率の低い料理室への対策として、炊飯ジャー等の備品の更新や補充を行い、使いやすい環境整備を行った。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況（品目、数量、金額）	適正 適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	・新型コロナウィルス感染症拡大防止対応のため、多数の講座が中止・延期となった。 ・地域及び社会全体の課題改善を目標に、多種多様な自主事業を実施した。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施（第三者への委託状況等）	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品（I種）の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴（窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等）や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡回点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
年1回	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況（研修の実施、誓約書の提出等）	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	適正
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	<第1回> ・令和元年6月1日開催 ・平成30年度事業報告、令和元年度事業計画について説明 <第2回> ・令和2年2月15日開催 ・令和元年度事業進捗状況等について説明
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	<第1回> ・令和元年8月6日開催 ・利用団体に対し、地区センターまつり等について説明・質疑応答 <第2回> ・令和2年2月15日開催 ・利用団体に対し、令和元年度事業進捗状況等について説明・質疑応答
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	「事故発生状況及び対応状況報告」のとおり

(様式17)

損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	・台風19号の接近に伴い、令和元年10月12日は休館、13日は開館時間を変更した。 ・新型コロナウィルス感染症拡大防止対応として、令和2年3月3日から休館した。
情報公開	件名、申請状況、対応状況	発生なし
喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	<p>サービス向上や経費節減等の取組事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の集まりや防犯パトロールなどに数多く参加し、精力的に地域との交流及びニーズの把握を行った。 	改善指導事項