

平成29年度 「長津田地区センター」 収支予算書兼決算書

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	32,418,000		32,418,000	32,418,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,882,000		3,882,000	3,951,300	69,300	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,600,000		1,600,000	1,759,810	159,810	
自主事業収入			0	0	0	
雑入	1,152,000	0	1,152,000	1,309,331	157,331	
印刷代	170,000		170,000	151,138	18,862	
自動販売機手数料	802,000		802,000	947,440	145,440	
駐車場利用料金収入			0	0	0	
その他（物販・電気料 他）	180,000		180,000	210,753	30,753	
収入合計	39,052,000	0	39,052,000	39,438,441	386,441	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,116,000	0	20,116,000	21,242,519	1,126,519	
給与・賃金	18,039,000		18,039,000	19,359,833	1,320,833	
社会保険料	1,343,000		1,343,000	1,349,160	6,160	
通勤手当	600,000		600,000	346,526	253,474	
健康診断費	134,000		134,000	187,000	53,000	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,090,000	0	2,090,000	2,082,525	7,475	
旅費	40,000		40,000	27,040	12,960	
消耗品費	600,000		600,000	538,818	61,182	
会議賄い費	50,000		50,000	13,543	36,457	
印刷製本費	300,000		300,000	178,751	121,249	
通信費	400,000		400,000	395,332	4,668	
使用料及び賃借料	60,000	0	60,000	48,000	12,000	
横浜市への支払分	60,000		60,000	48,000	12,000	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	200,000		200,000	565,056	365,056	
図書購入費	120,000		120,000	158,145	38,145	
施設賠償責任保険	60,000		60,000	40,590	19,410	
職員等研修費	50,000		50,000	1,935	48,065	
振込手数料	10,000		10,000	3,456	6,544	
リース料	30,000		30,000	29,569	431	
手数料	117,000		117,000	35,474	81,526	
地域協力費	53,000		53,000	46,816	6,184	
事業費	3,400,000	0	3,400,000	3,013,661	386,339	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	3,400,000		3,400,000	3,013,661	386,339	
自主事業費			0	0	0	
管理費	8,828,260	0	8,828,260	7,876,986	951,274	
光熱水費	4,910,000	0	4,910,000	4,033,778	876,222	
電気料金	3,480,000		3,480,000	2,558,588	921,412	
ガス料金	280,000		280,000	264,389	15,611	
水道料金	1,150,000		1,150,000	1,210,801	60,801	
清掃費	350,000		350,000	296,288	53,712	
修繕費	1,600,000		1,600,000	1,623,543	23,543	
機械警備費	189,000		189,000	188,088	912	
設備保全費	1,779,260	0	1,779,260	1,735,289	43,971	
空調衛生設備保守	330,000		330,000	322,981	7,019	
消防設備保守	103,000		103,000	69,660	33,340	
電気設備保守	131,100		131,100	131,031	69	
害虫駆除清掃保守	20,000		20,000	19,924	76	
駐車場設備保全費				0	0	
その他保全費	1,195,160		1,195,160	1,191,693	3,467	
共益費			0	0	0	
公租公課	1,823,740	0	1,823,740	1,812,700	11,040	
事業所税			0	0	0	
消費税	1,823,740		1,823,740	1,812,700	11,040	
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記	1,500,000	0	1,500,000	1,980,000	480,000	
本部分	1,500,000		1,500,000	1,980,000	480,000	
当該施設分			0	0	0	
二一ズ対応費	1,294,000	0	1,294,000	1,310,225	16,225	
支出合計	39,052,000	0	39,052,000	39,318,616	266,616	
差引	0	0	0	119,825	119,825	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	

管理許可・目的外使用許可収入				947,440	
管理許可・目的外使用許可支出				48,000	
管理許可・目的外使用許可収支				899,440	

施設名 横浜市長津田地区センター

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	321,450		321,450
5月	313,820		313,820
6月	331,090	2,130	333,220
7月	342,430	1,650	344,080
8月	301,450	2,210	303,660
9月	351,620	4,080	355,700
10月	319,210	7,380	326,590
11月	350,520	900	351,420
12月	304,670	600	305,270
1月	297,540	3,590	301,130
2月	321,710	3,990	325,700
3月	366,530	2,730	369,260
合計	3,922,040	29,260	3,951,300

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

平成29年度 長津田地区センター利用料金収入決算内訳

(単位:円)

項目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明 (内容、積算等)
利用料金収入	3,900,000	0	3,900,000	3,951,300	-51,300	
体育室	1,330,000		1,330,000	1,202,010	127,990	
会議室	1,500,000	0	1,500,000	1,503,160	-3,160	
小会議室A	420,000		420,000	469,200	-49,200	
小会議室B	360,000		360,000	356,850	3,150	
中会議室	720,000		720,000	677,110	42,890	
料理室	140,000		140,000	127,300	12,700	
和室	510,000		510,000	646,640	-136,640	
工芸室	420,000		420,000	472,190	-52,190	

平成29年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	3,248	4,599	7,847	548	938	478	352	580	1,019	2,576	542	814	7,847	7,980	98%
5月	30	3,350	4,873	8,223	652	1,218	340	486	510	1,076	2,433	529	979	8,223	8,275	99%
6月	29	3,145	5,021	8,166	755	926	397	371	454	1,030	2,714	508	1,011	8,166	8,325	98%
7月	30	3,458	5,040	8,498	623	1,357	549	439	386	1,173	2,562	450	959	8,498	9,171	93%
8月	30	3,225	4,471	7,696	550	1,454	429	505	401	934	2,160	481	782	7,696	6,447	119%
9月	29	2,960	5,138	8,098	616	870	394	441	329	1,073	2,836	539	1,000	8,098	8,130	100%
上半期計	177	19,386	29,142	48,528	3,744	6,763	2,587	2,594	2,660	6,305	15,281	3,049	5,545	48,528	48,328	100%
10月	30	4,462	6,614	11,076	649	1,212	701	354	413	1,921	3,949	673	1,204	11,076	10,612	104%
11月	29	3,090	4,843	7,933	690	941	453	310	283	1,013	2,602	566	1,075	7,933	8,129	98%
12月	26	2,907	4,305	7,212	631	1,030	396	435	186	906	2,188	482	958	7,212	7,110	101%
1月	26	2,603	4,102	6,705	585	911	276	336	214	839	2,158	489	897	6,705	6,832	98%
2月	27	3,300	4,753	8,053	734	1,076	437	492	297	1,011	2,454	484	1,068	8,053	7,441	108%
3月	30	4,076	5,674	9,750	943	1,870	765	449	281	1,170	2,715	550	1,007	9,750	9,060	108%
下半期計	168	20,438	30,291	50,729	4,232	7,040	3,028	2,376	1,674	6,860	16,066	3,244	6,209	50,729	49,184	103%
年間合計	345	39,824	59,433	99,257	7,976	13,803	5,615	4,970	4,334	13,165	31,347	6,293	11,754	99,257	97,512	102%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	5,844	1,157	846	7,847	2,903		1,378
5月	6,346	1,114	763	8,223	2,781		1,424
6月	6,248	1,138	780	8,166	2,678		1,370
7月	6,530	1,192	776	8,498	2,584		1,703
8月	5,844	1,065	787	7,696	2,360		1,492
9月	6,031	1,226	841	8,098	2,738		1,430
上半期計	36,843	6,892	4,793	48,528	16,044		8,797
10月	8,653	1,644	779	11,076	4,088		1,213
11月	6,034	1,057	842	7,933	2,487		1,249
12月	5,450	1,149	613	7,212	1,917		1,276
1月	5,009	987	709	6,705	1,859		1,453
2月	6,251	1,128	674	8,053	2,247		1,343
3月	7,456	1,200	1,094	9,750	3,303		1,364
下半期計	38,853	7,165	4,711	50,729	15,901	0	7,898
年間合計	75,696	14,057	9,504	99,257	31,945	0	16,695

平成29年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	心も体もすっきり健康体操①	4～6月	10	50	381	-6,112	93,100	86,988	有	1,900	7,730	77,300	参49保4191
一般	心も体もすっきり健康体操②	4～6月	10	50	394	-8,149	102,600	94,451	有	1,900	7,730	77,300	参54保4334
どなたでも	おはなしサンタおはなし会	4月	1	50	22	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	書道硬筆教室	4～6月	5	16	54	12,104	30,000	42,104	有	2,500	7,730	38,654	参12
小学生	わんぱくホリデー お花見だんご作り	4月	1	20	22	3,856	2,200	6,056	有	100	0	0	
一般	春のおいしいうどん作り	4月	1	12	12	7,949	13,200	21,149	有	1,100	7,730	7,730	
小学生以下	こども読書の日週間	4～5月	20日間	-	606	0	0	0	無	0	0	0	4/23～5/12
小学生以下	こども読書の日イベント 読書絵はがき展	4～5月	20日間	-	16	3,965	0	3,965	無	0	0	0	4/23～5/31
小学生	わんぱくホリデー 絵と本の好きな子集まれ	4月	1	10	4	0	0	0	無	0	0	0	
親子	春の親子体操	4～6月	6	35組	320	700	55,800	56,500	有	1,800	7,000	42,000	参31組保3520
小学生	わんぱくホリデー 食育授業 しょうゆ物知り博士の出前授業	4月	1	20	0	0	0	0	無	0	0	0	都合により中止
小学生	わんぱくホリデー 座禅体験	5月	1	20	16	1,620	0	1,620	無	0	0	0	
小学生	わんぱくホリデー 母の日にロゼット作り	5月	1	24	24	6,212	8,400	14,612	有	350	5,522	5,522	
一般	ハワイアンキルト バッグインバッグ作り	5～6月	4	20	66	39,268	47,600	86,868	有	2,800	7,730	30,922	参18 講7730助手3313
どなたでも	ハイサイ沖縄三線コンサート	5月	1	40	40	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
小学生	わんぱくホリデー ジャグリングショー&体験会	5月	1	50	33	7,000	0	7,000	無	0	7,000	7,000	
親子	わんぱくホリデー 親子で背骨体操	6月	1	10組	10	5,863	250	6,113	有	50	3,313	3,313	参5組
小学生	わんぱくホリデー 父の日に革のストラップ作り	6月	1	24	23	6,212	8,400	14,612	有	350	5,522	5,522	
親子	わんぱくホリデー 親子そば打ち体験①	6月	1	16組	20	2,000	5,000	7,000	有	500	7,000	7,000	参10組
小学生	わんぱくホリデー 親子そば打ち体験②	6月	1	16組	19	9,200	5,500	14,700	有	500	0	0	参10組
親子	おはなし会プチ	6月	1	30組	16	3,000	0	3,000	無	0	3,000	3,000	参8組
一般	野菜ソムリエの オリーブオイル&フオカッチャ	5月	1	16	16	1,610	24,000	25,610	有	1,500	7,730	7,730	
一般	歌声広場	6月	1	30	31	5,726	3,100	8,826	有	100	6,000	6,000	

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
親子	親子で背骨コンディショニング体験	5月	1	10組	20	1,803	2,500	4,303	有	250	3,313	3,313	参10組
一般	楽しいキャラ弁作り お弁当編	5月	1	12	4	6,293	2,400	8,693	有	600	5,522	5,522	
一般	楽しいキャラ弁作りキャラスイーツ編	6月	1	12	7	7,217	4,200	11,417	有	600	5,522	5,522	
一般	味噌作り&しょうゆ麴とクッキング	5~6月	2	20	44	-1,290	63,930	62,640	有	2,850	0	0	参23
一般	帯のリメイク	5~6月	3	16	47	15,675	25,600	41,275	有	1,600	7,730	23,190	参16
小学生	こどものビブリオバトル	6月	1	10	6	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	おはなしサンタおはなし会	6月	1	50	30	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	季節のジャムとスコーン作り	6月	1	12	12	8,516	13,200	21,716	有	1,100	7,730	7,730	
親子	ベビーマッサージ	6月	3	12組	58	10,099	13,200	23,299	有	1,200	6,626	19,879	参11組
一般	はじめての油絵	6~7月	5	10	34	41,142	24,000	65,142	有	3,000	7,730	38,650	参8
一般	マクロビオティック料理	6月	1	16	16	7,210	17,600	24,810	有	1,100	7,730	7,730	
一般	パーソナルカラーでメイクが1Up	6月	1	16	19	4,010	5,700	9,710	有	300	7,730	7,730	
一般	自家製酵母の起こし方 と酵母パンの焼き方	6~7月	2	12	12	11,662	23,600	35,262	有	3,700	7,730	15,460	参6 1人1400(キャンセル)
一般	自分と家族を守る相続・遺言・後見のお	7月	1	50	18	0	0	0	無	0	0	0	
一般	つまみ細工のお花の2WAYクリ	7月	1	10	12	7,220	10,200	17,420	有	0	7,730	7,730	
小学生	わんぱくホリデー 針金工作	7月	1	20	12	7,450	1,200	8,650	有	100	5,522	5,522	
小学生	わんぱくホリデー オリジナル風鈴を作ろう①	7月	1	20	21	17,074	6,300	23,374	有	300	17,000	17,000	
小学生	わんぱくホリデー オリジナル風鈴を作ろう②	7月	1	20	21	12,483	6,300	18,783	有	300	17,000	17,000	
小学生	わんぱくホリデー 起き上がりこぼしを作ろう	7月	1	20	18	10,773	1,800	12,573	有	100	11,600	11,600	
どなたでも	田奈中美術部展示	7月	1	-	-	0	0	0	無	0	0	0	
親子	おはなしサンタプチ	7月	1	30組	20	3,000	0	3,000	無	0	3,000	3,000	参10組
小学生 中学生	わんぱくホリデー デイキャンプ	7月	1	30	34	-949	17,000	16,051	有	500	0	0	保374
小学生 中学生	わんぱくホリデー サバイバルで防災体験	7月	1	30	16	176	0	176	無	0	0	0	保176
小学生	わんぱくホリデー お菓子を作ろう①	7月	1	20	17	16,812	5,950	22,762	有	350	5,522	5,522	助手2人5000
小学生	わんぱくホリデー お菓子を作ろう②	7月	1	20	20	3,522	7,000	10,522	有	350	5,522	5,522	助手2人5000
小学生	わんぱくホリデー 体育遊び	7~8月	3	30	59	24,239	4,400	28,639	有	200	21,000	21,000	参23保649
小学生	わんぱくホリデー 刺繍のミニ額飾り	7月	1	15	20	5,190	6,000	11,190	有	300	5,522	5,522	

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小学生	わんぱくホリデー 焼き物をしよう①	7月	1	24	28	34,589	14,000	48,589	有	500	22,550	22,550	助手2500
小学生	わんぱくホリデー 焼き物をしよう②	7月	1	24	31	6,200	15,500	21,700	有	500	17,350	17,350	助手2500
小学生	わんぱくホリデー 焼き物をしよう③	7月	1	24	26	5,200	13,000	18,200	有	500	23,200	23,200	助手2500
親子	親子救命救急法	7月	1	12組	16	0	0	0	無	0	0	0	参8組
小学生	わんぱくホリデー 紙ヒコーキを作ろう	7月	1	20	15	0	0	0	無	0	0	0	
小学生	わんぱくホリデー スイーツポーチ	8月	1	24	24	7,412	7,200	14,612	有	300	5,522	5,522	
小学生	わんぱくホリデー 絵を描こう	8月	1	20	24	7,361	0	7,361	無	0	5,522	5,522	
小学生	わんぱくホリデー 国土地理院地図	8月	1	30	12	0	0	0	無	0	0	0	
小学生	わんぱくホリデー フェルトでつくるサシャ	8月	1	20	34	663	3,400	4,063	有	100	0	0	
小学生	わんぱくホリデー わんぱく手品	8月	1	30	35	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
親子	わんぱくホリデー 親子卓球レッスン	8月	1	20組	47	4,347	3,000	7,347	有	100	5,000	5,000	参30組 保517
小学生	わんぱくホリデー 英会話ワークショップ	8月	3	10	9	16,956	1,500	18,456	有	500	5,000	5,000	参3
一般	35周年特別講演会	8月	1	50	70	14,460	0	14,460	無	0	14,357	14,357	講師料3313.11044
一般	35周年記念講演会展示	8月		-	-	0	0	0	無	0	0	0	
親子	じゃぶじゃぶ水遊び	8月	10日間	-	25	1,605	0	1,605	無	0	0	0	
一般	野菜ソムリエの お家で作るおもてなし料理夏	8月	1	16	16	2,709	17,600	20,309	有	1,100	7,730	7,730	
小学生	わんぱくホリデー つまみ細工体験①	8月	1	6	5	3,022	2,500	5,522	有	500	5,522	5,522	
小学生	わんぱくホリデー つまみ細工体験②	8月	1	6	5	3,190	2,500	5,690	有	500	0	0	
小学生	わんぱくホリデー タイダイ染めのエコバッグ①	8月	1	12	23	740	8,050	8,790	有	350	5,000	5,000	
小学生	わんぱくホリデー タイダイ染めのエコバッグ②	8月	1	12	12	4,590	4,200	8,790	有	350	0	0	
小学生	わんぱくホリデー お菓子を作ろう③	8月	1	20	18	11,074	6,300	17,374	有	350	5,522	5,522	助手2人5000
小学生	わんぱくホリデー バドミントンにトライ	8月	1	30	30	4,160	3,000	7,160	有	100	5,000	5,000	保330

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小学生	わんぱくホリデー ジオラマを作ろう	8月	1	20	23	3,930	6,900	10,830	有	300	3,000	3,000	
親子	わんぱくホリデー 親子で無電源ラジオを作ろう①	8月	1	10組	16	5,080	12,000	17,080	有	500	3,000	3,000	8組
親子	わんぱくホリデー 親子で無電源ラジオを作ろう②	8月	1	10組	10	0	7,500	7,500	有	500	3,000	3,000	5組
親子	夏休み親子体験教室 色鉛筆作り	8月	1	30組	53	0	0	0	無	0	0	0	
一般	太極拳体験	8月	2	15	14	-346	3,500	3,154	有	500	3,000	3,000	参7保154
高校生 以上	はじめてのビブリアバトル 「BookCafe」	8月	3	20	71	0	18,200	18,200	有	300 500 600	2,208	2,208	参40
一般	夏の塗香作りと漢方茶作り	8~9月	2	16	19	23,100	30,000	53,100	有	3,000	8,000	16,000	参10
小学生	わんぱくホリデー 東工大学生と遊ぼう!	8月	1	30	20	0	0	0	無	0	0	0	
小学生	わんぱくホリデー ドッチビーゲーム	8月	1	30	35	3,715	3,500	7,215	有	100	5,522	5,522	保385
小学生	わんぱくホリデー とんぼ玉のプレスレット①	8月	1	24	22	1,090	6,600	7,690	有	300	7,000	7,000	
小学生	わんぱくホリデー とんぼ玉のプレスレット②	8月	1	24	24	490	7,200	7,690	有	300	7,000	7,000	
どなたでも	おはなしサンタおはなし会	8月	1	50	30	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
小学生	わんぱくホリデー こども工作教室	8月	1	20	20	6,822	2,000	8,822	有	100	5,000	5,000	
どなたでも	わんぱくホリデー 焼き物展示	8月	2日間	-	-	0	0	0	無	0	0	0	
親子	わんぱくホリデー 親子料理教室	8月	1	12組	29	1,610	1,450	3,060	有	100	0	0	参14組
一般	チョコレートアート	8~9月	3	10	19	21,361	22,500	43,861	有	2,500	7,730	23,190	参9
一般	人気こけ玉作り	8月	1	16	16	6,820	14,400	21,220	有	900	7,730	7,730	
小学生以上	ハワイアンナイト	9月	1	70	77	8,372	38,500	46,872	有	500	16,000	16,000	講師料4グループ
一般	簡単おいしい捏ねないパン	9月	2	16	27	11,621	30,000	41,621	有	2,000	7,730	15,460	参15
一般	背骨コンディショニング体験	9月	1	12	12	853	3,600	4,453	有	300	3,313	3,313	
一般	スープカービング	9~10月	2	10	20	14,061	13,000	27,061	有	1,300	7,730	15,460	参10保220
一般	シニアのためのゆったり英会話	9~11月	10	15	133	32,254	84,900	117,154	有	5,660	7,730	77,300	参15 テキスト代含
親子	秋の親子体操	9~11月	6	35組	320	-324	64,800	64,476	有	1,800	7,000	7,000	参36組保3520
どなたでも	35周年記念 センターまつり	10月	1	-	3340	268,290	16,580	284,870	無	0	0	0	
親子	おひるねアート	10月	1	25組	31	-2,776	15,500	12,724	有	500	11044	11044	参31組

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	クリスマスアロマストーン	10月	1	16	3	5,612	3,600	9,212	有	1200	5522	5522	
どなたでも	おはなしサンタのおはなし会	10月	1	50	57	0	0	0	無	0	0	0	センターまつり費用内
親子	おはなし会プチ	10月	1	30組	14	3,000	0	3,000	無	0	3000	3000	
一般	野菜ソムリエの 生姜パワー冷え性レシピ	10月	1	16	16	9,909	16,000	25,909	有	1000	7730	7730	
一般	はじめてのやさしい手話	10月	3	20	13	8,446	3,500	11,946	有	700	3000	9000	参7 講師3グループ
どなたでも	ハロウィンコンサート	10月	1	50	56	5,449	0	5,449	無	0	5000	5000	
一般	健康セミナー 「本当はこわい眼の病気」	10月	1	25	26	0	0	0	無	0	0	0	
一般	心も体もすっきり健康体操①	10～12月	10	50	385	-2,408	93,100	90,692	有	1900	7730	7730	参保4235
一般	心も体もすっきり健康体操②	10～12月	10	50	394	-9,909	100,700	90,791	有	1900	7730	7730	参保4334
一般	戸塚刺しゅうのクリスマス額飾り	11～12月	2	15	17	12,841	17,000	29,841	有	1700	7730	15461	参10
一般	健康セミナー 「関節疾患について」	11月	1	25	22	0	0	0	無	0	0	0	
一般	タブレット入門講座	11月	2	20	29	13,480	12,000	25,480	有	800	8000	16000	参15
高校生以上	35周年記念卓球大会	11月	1	20	24	-76	6,000	5,924	有	500	0	0	参12保264
親子	ベビーリトミック①	11月	3	12組	56	2,347	10,800	13,147	有	900	6626	19879	0歳児対象参12組
親子	ベビーリトミック②	11月	3	12組	70	0	10,800	10,800	有	900	0	0	1歳児対象参12組
一般	秋のイタリア料理	11月	1	16	16	7,130	17,600	24,730	有	1100	7730	7730	
一般	クリスマススワッグ作り	11月	1	16	8	7,620	15,200	22,820	有	1900	7730	7730	
親子	親子料理教室	11月	1	15組	16	0	1,300	1,300	有	100	0	0	8組
高校生以上	35周年記念 バスケットボール大会	12月	1	4チーム	35	963	3,000	3,963	有	1000	0	0	3チーム 保385
一般	お屠蘇作り	12月	1	16	8	11,140	12,800	23,940	有	1600	8000	8000	
一般	町のマイスター カフェのショートレン	12月	1	16	14	7,410	26,600	34,010	有	1900	7730	7730	
どなたでも	おはなし会クリスマススペシャル	12月	1	50	88	7,000	0	7,000	無	0	5000	5000	
親子	冬のわんぱくホリデー クリスマス親子エコ工作教室	12月	1	12組	18	7,000	1,000	8,000	有	100	7000	7000	参10組
一般	水引のお正月飾り	12月	1	12	-	0	0	0			0	0	講師都合により中止
一般	年越しそば打ち体験	12月	1	16	12	9,520	23,100	32,620	有	2100	7000	7000	
小学生以下	鉄道を知ろう!	12月	1	40	54	3,000	0	3,000	無	0	0	0	
小学生	冬のわんぱくホリデー クリスマスのパンづくり	12月	1	14	14	8,136	4,200	12,336	有	300	5522	5522	
一般	野菜ソムリエの 野菜たっぷりクリスマス	12月	1	16	16	6,788	17,600	24,388	有	1100	7730	7730	

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小学生	冬のわんぱくホリデー クリスマスのお菓子作り	12月	1	16	13	8,556	4,550	13,106	有	350	5522	5522	
小学生	冬のわんぱくホリデー 手作りキャンドル	12月	1	20	10	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	クリーン作戦	12月	1	12	25	2,172	0	2,172	無	0	0	0	保275
小学生	冬のわんぱくホリデー お正月の生け花	12月	1	16	24	12,166	12,000	24,166	有	500	8022	8022	助手2500
小学生	冬のわんぱくホリデー 手作りカレンダー	12月	1	16	19	8,264	2,850	11,114	有	150	5522	5522	
小学生	冬のわんぱくホリデー 新年の和菓子	1月	1	16	15	10,642	4,500	15,142	有	300	8022	8022	助手2500
どなたでも	おはなしサンタのおはなし会	1月	1	50	47	5,000	0	5,000	無	0	5000	5000	
小学生以上	かるた会	1月	1	20	4	0	0	0	無	0	0	0	
未就園児	冬の親子体操	1～3月	5	35組	296	-2,994	50,400	47,406	有	1400	35000	35000	参36組保3256
親子	おはなし会プチ	1月	1	30組	16	3,000	0	3,000	無	0	3000	3000	
小学生	アロマで作ろう	1月	1	20	16	6,812	4,800	11,612	有	300	5522	5522	
一般	冬のアロマ	1月	1	16	8	7,620	7,200	14,820	有	900	7730	7730	
親子	ベビーマッサージ	1～2月	3	12組	64	12,119	11,000	23,119	有	1000	6626	19879	参11組
親子	おもちゃのいしやさん	1月	1	12組	12	6,227	0	6,227	無	0	6000	6000	参12組
小学生	茶道一日体験	2月	1	12	12	6,740	2,400	9,140	有	200	5522	5522	
一般	ヨガ体験	2月	3	12	28	14,920	12,000	26,920	無	1000	7730	23192	参12保308
一般	カラオケ交流会	2月	1	16	16	8,693	3,200	11,893	有	200	5522	5522	
一般	大人のバレンタイン	2月	1	12	12	7,701	13,200	20,901	有	1100	7730	7730	
一般	ハンドメイド ～着物からバッグへ～	2～3月	3	16	34	22,262	27,000	49,262	有	1800	7730	23192	参15人
一般	春の和菓子	2月	1	16	13	5,383	19,500	24,883	有	1500	7730	7730	
一般	古典落語	3月	1	40	36	5,810	3,600	9,410	有	100	7730	7730	
一般	野菜ソムリエ柑橘食べ比べ 早春野菜のヘルシー和風ランチ	3月	1	16	13	7,720	14,300	22,020	有	1100	7730	7730	
どなたでも	おはなしサンタのおはなし会	3月	1	50	64	5,000	0	5,000	無	0	5000	5000	
一般	囲碁大会	3月	1	40	40	0	0	0	無	0	0	0	
一般	歌声広場	3月	1	40	40	20,048	4,000	24,048	有	100	11044	11044	

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
親子	絵本の読み聞かせ	3月	1	30	31	7,190	1,800	8,990	有	100	8835	8835	
一般	映画上映会	3月	1	50	22	33,750	0	33,750	無	0	0	0	振込
合 計			217		9,200	1,234,851	1,759,810	2,994,661		85,160	690,128	1,268,375	保険31427

自主事業保険料					19,000	0	19,000
---------	--	--	--	--	--------	---	--------

総経費

3,013,661

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

4~3月保険料	31,427	総経費	2,982,234 (経理)
	2857人	総経費	3,013,661 (自主)

苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	6月26日	<p>パーソナルカラーでメイクが1UP講座に参加しました。大変人気の講座で予約も取りずらく、参加を楽しみにしていたのですが、一人の方のパーソナル診断とメイクの違いを見るだけで、他の参加者は参加できず、残念ながら、思っていたものと異なる内容でした。講師の方が個人情報集めと宣伝に来られたとしか思えませんでした。</p> <p>普段地区センターに足を運ばないような人たちにも興味を持ってもらえる内容だったので、期待はずれで残念でした。今後も偏った世代ではなく幅広い年代向けのいろいろな講座イベントを期待しております。</p> <p>とのメールをいただきました。</p>	<p>ご意見ご要望ありがとうございます。この度は当館の自主事業にご参加いただき、また貴重なご意見を頂戴しましたこと、お礼申し上げます。今回は、情報発信が不足していたことと、講師との連携が不足しご満足いただけなかったことを、主催側として深く反省し、お詫び申し上げます。次回企画時には、頂戴したご意見を反映できるように対応いたします。今後も幅広い年代向けの講座やイベントを企画実行いたしますので、ご参加いただきますようお願いいたします。</p>
2	6月29日	<p>地域住民に気安く立ち寄れる拠点である「地区センター」には、誰にとっても読みやすい書籍があってほしい。子育て真最中の親、スポーツに励む人々にとって必要なのは体によい料理、NHKテキスト「きょうの料理」は、定番中の定番で、あらゆる年齢層に通じて役立つ情報が詰まっている。インターネット全盛の今日とはいえ、活字の定期行物の一目で分かるレイアウトは訴えるものがある。ぜひ、定期購読をお願いしたい。</p> <p>追加「栄養と料理」と利用者の声に投かんされました。</p>	<p>地区センターの図書は、できるだけ多くの方に読書していただくことを前提に購入しております。しかし、購入予算は限られており、予算の範囲でできるだけ多くの方々に読書していただくことと、お子様たちの情操教育に役立つ本を選定しているために、必ずしも全てのご要求にお応えできていないのが現状です。市場には様々なジャンル(医療系、趣味系、福祉系等々)の、公共性の高いものから個人の嗜好に至るまで幅広い定期読本が発行されておりますが、皆様のご要望を全て実現することができません。このことをご理解いただきますようお願いいたします。頂戴したご意見は、緑図書館や横浜市とも相談させていただきながら、今後の購入の参考にさせていただきます。</p>
3	6月29日	<p>地区センターは、暑いです。税金で運用しているのだから冷房を効かせてください。高齢者や子どもが、涼を取りに集まる施設で、熱中症になるかもしれません。</p> <p>と利用者の声に投かんされました。</p>	<p>税金で運用していますので、できるだけ有意義な運用をこころがけています。</p> <p>ロビーは、設定温度26度(低い時で、25度・湿度47%)に管理しています。現在のところ適正と考えています。センサーで管理していますので、1~2度程度の温度変化があります。</p> <p>さらに、エネルギー節約や気温・室内温度の動向をみて、適正温度を検討します。</p>
4	11月10日	<p>自主事業の告知において、ホームページ・館内チラシ等で日付・曜日等がくい違っている。しっかり確認するように注意されました。</p>	<p>従来は単独作業をしていたので、複数名で確認作業をするよう改めました。</p>
5	11月28日	<p>「トイレを利用中に、天井灯が消灯し困った。」と、利用者より話がありました。</p>	<p>トイレの照明用センサーを現状より1分長い6分30秒間点灯するよう対応を行いました。</p>

(様式11)

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
6	12月6日	駐車場の予約電話をいただいた際、駐車予約は行っていない旨を伝えると、横浜市内全部の地区センターは当日電話をすると予約駐車ができるのに、長津田は遅れている。市民の声として対応をするよう要求されました。	行政機関に相談した結果、従来通り障がいをお持ちの方などの申請で確保することはありますが、出来るだけ車で来館は御遠慮いただき、駐車スペースが空いている場合は先着順での駐車を今後もお願いいたします。また、緑区内の地区センターは、当センターと同様、駐車予約は行っておりません。来館は公共交通機関をなるべく利用するようにお願いしております。
7	12月25日	日・祝日の最終コマ2時間の利用料金を平日3時間の計算で行い、返金処理にて対応させていただいたが、利用者から「返金で済むことでは無く今後はミスのないように」と注意されました。	従来の日付け・曜日・時間帯の確認に、利用時間・利用料金の読み合わせによる確認を追加して承認を行うよう改めました。
8	2月21日	携帯電話を最新式に交換したところWi-Fiが利用できなくなっていると窓口で話がありました。	Wi-Fi親機の調整をして使えるようになりました。
9	2月28日	大雪の日の利用キャンセルについて、利用料返金を希望する旨窓口で話がありました。	利用料金の返金は、利用日より7日前までの申し出、または施設が利用できなくなった場合に返金いたします。基本的には、それ以外では返金はしません。

サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月1日	カラオケDAMを無料で引き続き提供しています。	好評です。
2	4月1日	横浜市のマイポトルスポットとして継続して登録しています。	散歩の途中に給水で立寄る方を見かけます。 地区センター利用のきっかけになっています。資源大切にする考え方が根付いてきているようです。
3	4月1日	引き続きエレベーター内にスツールを設置。その中に飲料水と、簡易トイレグッズを設置しています。	無事故が一番だが、もしもの時の安心を提供できています。特に高齢者には、ほんの少しでも腰を下ろせると好評です。
4	4月1日	横浜市のウォーキングポイントリーダー設置場所として継続登録しています。	利用される方が増えています。健康増進に役立っているようです。
5	4月2日	料理室の荷物置き場に防災カーテンを設置しました。	見た目も奇麗になって、防災効果も期待できると好評です。
6	4月3日	科学技術振興機構から寄贈のScienceWindow春号を配架しました。	科学に興味を持っていただくきっかけになっています。
7	4月7日	卓球個人利用来館者に、口頭で利用の仕方について、聞き取りアンケートを開始しました。	より多くの方に利用の仕方をご理解いただき、ルールの見直しについて個別に意見を伺いました。概ね賛同を、得ましたが、今後も口頭での聞き取りを続けていきます。
8	4月14日	読売新聞「あかね通信」・「タウンニュース」等に自主事業の広報掲載を継続的にお願いしています。	「あかね通信」・「タウンニュース」を見ての申込、問合せが増えてきています。
9	4月23日	子ども読書イベントに、子ども用の絵本や本をテーマを決めて多数取り揃え、貸出易く配架を行いました。	普段より多くの子どもたちに利用いただけました。
10	4月28日	ロックミシンの調整・修理を行いました。	使い勝手が良くなったと好評です。
11	4月30日	「絵と本の好きな子集まれ」の講座において、講師の巧みな誘導で、子どもたちが、多様な感性にて次々と言葉での表現にチャレンジし、四角い本に対してまあるい心で臨むことができました。	予定に無かった6月4日(日)の「こどもビブリオバトル」講座へと発展しました。 新しい読書体験を子どもたちと出来ました。
12	5月1日	子ども読書イベントで、子どもたちのおすすめ本を絵や文字で表現したものを掲示しました。5月31日まで掲示。	本や絵本を選ぶ際のヒントになったと好評でした。

(様式12)

No.	実施時期	内 容	効 果
13	5月3日	5月3日・4日・5日・6日・7日、落ち着いて勉強が出来るように空いている会議室を学習室として提供を行いました。	しっかり勉強したい方に好評でした。
14	5月13日	うちわでマイナス1°Cデザインの「うちわ」を1F・2Fロビーに配架しています。	「うちわ」利用で、体感温度がマイナス1°Cエコ活動推進中です。節電が期待できます。
15	5月15日	料理室のハンドミキサーや杓子などの備品を更新しました。	道具が新しくなり、使い勝手が良くなったと好評です。
16	5月20日	みどりのカーテン用に今年も、ママと幼児の会話が弾むよう。また、幼児期より節電や自然などに関心をもっていただけるようにプレイルーム側に、ゴーヤの植え付けを行いました。	親子より好評です。西日を遮って節電効果が期待できます。 17人のボランティアと植え付けをし、ボランティア活動のきっかけにもなりました。
17	5月22日	株式会社清光社の安全衛生パトロールを受診しました。	利用の皆さまのより一層の安全・安心確保に役立っています。
18	5月26日	小会議室A・Bの掃除機を更新しました。	ゴミが良く取れるようになったと、好評です。
19	5月27日	長津田地区社会福祉協議会総会に出席しました。	地域活動の様子や地域の課題を知る良い機会となりました。
20	6月3日	長津田地域ケアプラザまつりに、アウトリーチ活動として長津田地区センターの利用案内パネルの掲出を行いました。	地区センターを知っていただく良い機会となりました。
21	6月6日	夏の課題図書を貸出出来るよう夏休み前に早めの配架を行いました。	1冊の本に対してより多くの子どもたちが期間内に読むことが出来ると好評です。
22	6月12日	空調設備点検を行いました。	利用の皆様に快適空間を提供でき、節電効果も期待できます。
23	6月13日	長津田小学校卓球クラブメンバーと地区センターで卓球を楽しんでいる大人の方々の卓球交流会を行いました。	子どもたちの交流は、とても楽しくお互いを知る機会となり好評でした。
24	6月25日	センター便り25号を発行しました。	センターだよりを見ての自主事業申込や問合せが増えてきています。
25	6月26日	FMサルースラジオに生出演し、地区センターの案内・今後の講座PRを行いました。	ラジオという媒体を使って地域以外の方々やいつもと違う方々にも地区センターを知っていただく良い機会になりました。
26	6月27日	防火対象物点検を実施しました。	今回の点検では指摘事項はありませんが、今後も来館の皆さまの安全確保の為に点検を継続して行います。

(様式12)

No.	実施時期	内 容	効 果
27	6月29日	体育室音響設備更新工事を行いました。	音が聞きやすくなったと好評です。
28	6月29日	2F男子トイレ更新工事を行いました。	使い勝手が良いと好評です。
29	7月1日	冷房使用時、CO2濃度の基準範囲内で換気ファンの一定時間停止、簡潔運転により外気取り入れ量を調整するようにしました。	節電効果が期待できます。
30	7月4日	長津田小学校「まち」とともに歩む学校づくり懇話会に参加しました。	長津田小学校校区の地域の方々と情報交換ができ、地域の方々に長津田地区センターを知っていただく機会にもなりました。
31	7月10日	和室・2Fロビーの畳替えを行いました。	新しい畳で、気持ちよく活動できると好評です。
32	7月10日	救命救急講習・防災研修をスタッフ全員が受けました。	危機感を改めて確認すると共に、いざという時に、慌てず落ち着いて研修内容が実行できるように、反復訓練を行いました。
33	7月10日	障がい者の理解についての研修をスタッフ全員が受けました。	障がいについての知識が増え、より細やかなサービスへの期待がもたれます。
34	7月10日	長津田自治連合会主催夏季防犯防火パトロールに参加し、中村・みなみ台1～4丁目方面のパトロールを派出所交番署員・自治会代表の方々とパトロールしました。	日頃お世話になっている地域の皆さまと地域をパトロールすることで、より地域を知ることができ、地域に密着した事業展開のヒントを見出すことが出来ました。地区センターを知っていただく良い機会にもなりました。
35	7月10日	体育館屋上換気扇点検・調整、オイル差しを行いました。	換気扇の風切り音が小さくなったようです。地域住民の騒音に対する不満軽減が期待できそうです。
36	7月11日	熱中症危険度を表す暑さ指数を、3時間ごとに掲示するようにしました。	熱中症の自己管理に、体育室利用の方がプレー前にチェックしています。
37	7月11日	体育室の温度・湿度を約3時間おきに8月末まで測定を行いました。	温度と湿度を記録することで、より利用者対応へ細やかな配慮ができるようになると同時に利用者へお知らせすることで啓もうにも繋がりました。
38	7月11日	暖房便座の電源をオフにし、節電に協力をお願いします。	節電効果が期待できます。
39	7月11日	シャワーの温度を夏向きに一番低い温度37度に設定しました。	ガスの消費量節減が期待できます。
40	7月15日	35周年に向けてタウンニュースの取材を受けました。	長津田地区センターを知っていただく良い機会となりました。
41	7月18日	公共建築物保全研修を受講しました。	建築物保全の知識も増え、その知識が安心・安全の取組、経費節減への期待ができます。

(様式12)

No.	実施時期	内 容	効 果
42	7月20日	田奈中美術部作品展を7月20日から7月31日まで開催しました。	青少年の活動場所を提供できました。普段地区センターを利用しない中学生やご家族に長津田地区センターを知っていただく良い機会になりました。
43	7月31日	長津田地区社会福祉協議会に寄付を行いました。	長津田地域の社会福祉活動への貢献ができました。
44	7月31日	体育室カーテンの洗濯と補修を行いました。	埃などがとれ綺麗になったと好評です。
45	8月1日	ゴーヤやテラスの植物へ夕方によくの水やりをするようにしました。	打ち水効果で気温が下がることを期待するとエコ活動の一環として行っています。節電効果が期待できます。
46	8月2日	ゴザを2枚更新しました。	ほつれなどがあり、怪我のリスクがありましたが安心・安全を提供できました。
47	8月5日	35周年記念特別講演「日本経済の課題」を開催しました。	日頃、地区センターをご利用にならない方も多数おいでになり、地区センターを知っていただく良い機会になりました。
48	8月7日	水遊び用に子ども用のプールを設置しました。	幼児の熱中症対策に、ママたちの情報交換の場にと親子に利用していただけました。
49	8月7日	熱中症対策にミストシャワーを設置。体育室利用者の様子を見ながら1日数回ミストシャワーを稼働させています。	体育室利用の方々特に子どもたちに好評です。
50	8月10日	緑消防署の査察を受けました。	特に問題ありませんでした。来館の皆さまが安全・安心に利用できるように査察を受けました。
51	8月14日	電気設備の年次点検を行いました。	ご利用の皆さまが安全に快適に利用できるように電気設備の年次点検を行いました。
52	8月14日	サービス介助研修を全員受講しました。	どなたも公平に不自由なく利用できるように研修を受けました。サービス向上の期待が出来るよう今後も継続して研修を行っていきます。
53	8月19日	神奈川県の水源地の伐採木を使って色鉛筆づくり講座を行いました。	この講座で水道水を大切に利用することも含めてエネルギー節約・自然の大切さを感じ取っていただけたようです。
54	8月19日	センター便り第26号を発行しました。	センターだよりを見ての自主事業申込や問合せが増えてきています。
55	8月30日	各会議室のエアコン清掃を行いました。	節電が期待できます。
56	9月4日	平成29年度第1回の利用者会議を開催しました。	ご意見・ご要望など伺いました。改善可能なものは、実施に移せるよう準備中です。

No.	実施時期	内 容	効 果
57	9月4日	8月6日(日)～日・祝の午後②会議室1時間延長して午後6時閉館についてアンケートをお願いしました。同時に利用者会議参加の皆様にも同様のアンケートをお願いしました。	日・祝の午後②利用については、利用する団体が少なく、今のままで良いが多数。午後②を3時間にすると利用するかもしれないとの意見や3時間希望の意見もありました。
58	9月5日	卓球個人利用者の方たちと順番とりの荷物について館長と車座ミーティングを行いました。	公平に卓球利用できるよう皆さまのご意見等伺い、受付の順番等を決めました。これから先、不都合が生じた場合、何度でも車座ミーティングを行っていきます
59	9月9日	防災月間にちなんで、防災・地震などの本を取り揃えてコーナーを作りました。	危機管理、バリアフリーなど思いやりについても改めて考える機会ができたと好評です。
60	9月10日	「グループホームまっとう」さんへSWARMダンス・山田ファミリーがアウトリーチを行いました。	当センターで活動するグループの発表場所として提供できました。グループホーム入者のご家族や職員の方々に地区センターを知っていただく良い機会になりました。
61	9月11日	消防設備点検を行いました。	点検では、非常灯の充電切れが見つかりました。早速、充電器を交換いたします。今後も来館の皆様の安全確保の為、点検を継続して行います。
62	9月20日	畳替えを行った和室の室内環境測定を行いました。	室内空気中化学物質調査の分析結果問題がありませんでした。
63	9月21日	10月のセンターまつり前に敷地内の樹木剪定、茶毒が・アメリカシロヒトリの消毒を行いました。	敷地内をスッキリ整えて、来館者の皆さまに好印象を持っていただけました。また、毛虫の消毒も行いましたので、安心して植込みのそばも歩けると喜ばれています。
64	9月26日	地震から火災を想定した避難訓練をつたのは学園・スタッフ・一般来館者・利用団体と行いました。	108人の参加者で避難訓練を行いました。実際に発生した場合、迅速に行動が出来るように訓練を行いました。避難経路等再確認する良い機会になりました。
65	9月26日	ボランティア割引として避難訓練に参加された団体に利用料金割引券を配布しました。	12月末まで利用できる利用料金割引券1枚を参加した5団体に配布しました。
66	9月27日	長津田小学校の町探検を受け入れました。	グループ単位で来館し、施設見学や質問などでふれあい、生活の学習に役立てていただいています。初めて地区センターに来たという児童もいて、今後の利用拡大も予想されます
67	10月2日	長津田商店街協同組合青年部主催「川柳」の投票場所として今年も引き続き提供しました。	65件の投票があり、地域活性化のお手伝いことができました。
68	10月14日	35周年記念センターまつりを地域の施設・地域の企業などの協力をいただき開催いたしました。	近隣の皆さまに地区センターを知っていただく良い機会になりました。また、協賛も数多くいただき参加の皆さまに楽しんでいただくことができました。

(様式12)

No.	実施時期	内 容	効 果
69	10月14日	35周年の記念オブジェをグループホームまっとうさんと制作しました。	グループホーム入居者のみなさんに、やりがいが出来たと喜ばれました。また、経費の節減にも繋がり、何より素敵なオブジェは、来場者の記念撮影場所に大人気で、色々な意味で輪が広がりました。
70	10月14日	長津田小学校フェスティバルに「地区センターご案内掲示」と「館長とじゃんけん大会」にてアウトリーチ活動を行いました。	長津田小学校の保護者や児童に長津田地区センターを知っていただく良い機会になりました。
71	10月14日	35周年記念センターまつりに長津田地域にある施設のご案内を掲示しました。	地域情報として長津田地域にある施設の案内は地域の皆さんの活動の場を広げる良い機会となったようです。
72	10月14日	35周年記念センターまつりで近隣にある保育園児の絵を展示しました。	幼児を預けてお仕事をしている世代の方々にも地区センターを知っていただく良い機会になりました。
73	10月17日	共同募金設置場所として提供しました。	福祉について考えるきっかけとなったようです。
74	10月20日	あん震マークを本館前柱に掲示しました。	ご来館・ご来場の皆さまの安心に繋がりました。
75	11月2日	戦争・平和関連の本コーナーを設置しました。	平和関連本の貸出数が増えました。
76	11月3日	長津田まつりに、地区センターで活動しているグループがアウトリーチ活動として参加しました。	長津田地区センターを知っていただく良い機会になりました。
77	11月13日	体育室のすす払いを17人全員で行いました。	アレルギーのある方が体育室を利用する際に、安心して利用が出来ると好評です。
78	11月13日	工芸余暇室、小会議室Aの机の更新を行いました。	使い勝手が良くなったと喜ばれています。
79	11月14日	暖房使用時、CO2濃度の基準範囲内で換気ファンの一定時間停止、簡潔運転により外気取り入れ量を調整するようにしました。	節電効果が期待できます。
80	11月14日	「みんなで節電」のステッカーを掲示して暖房温度・暖房便座の温度設定を控えめに努めています。	節電効果や啓発活動として期待できます。

(様式12)

No.	実施時期	内 容	効 果
81	11月26日	センターだより27号を発行しました。	地域の方々に地区センターの活動内容を広く知っていただく良い機会となりました。
82	11月26日	日・祝閉館時間、ネット予約についてアンケートを行い集計結果をセンターだよりに掲載しました。	地区センター利用の方々の意見を理解し今後のサービス提供の参考になりました。
83	11月30日	田奈中学生の職場体験を受け入れました。	田奈中学生の職場体験学習に協力。働くことの意味や地域の人と触合うことで、お互いを理解する機会を提供できました。
84	11月30日	中学生と館長の車座ミーティングを行いました。	中学生の生活スタイルを把握でき今後の事業展開の参考にします。
85	12月1日	クリスマス関連の絵本等を集めてクリスマスの本特設コーナーを作りました。	本を探す時間が短縮でき、選び易くなったと好評です。
86	12月6日	ピアノの調律を行いました。	活動頻度が増えています。今後も定期的に調律を実施していきます。
87	12月11日	スタッフ17人全員人権研修を行いました。	人権について理解を深め、人を思いやる心を持って業務に携わるよう改めて認識を確認できました。
88	12月11日	体育館床下雨水配管更新工事を行いました。	床下の雨水侵入が無くなりました。湿度等の体育室内の環境改善も期待できます。
89	12月12日	Wi-Fiの利用を20歳から18歳以上に変更しました。	利便性の向上が期待できます。
90	12月18日	長津田地区防災・防犯パトロールに参加しました。	地域の皆さまとの活動の中で、地域ニーズを把握する良い機会となりました。今後の事業展開の参考になりました。
91	12月24日	サンタ派遣事業(当センター活動日に、希望があればサンタが利用の部屋を訪問)を行いました。	幼児の親子グループ等より依頼があり、稼働率に貢献。利用グループからは夢のあるプレゼント事業だと好評でした。
92	1月12日	得点板の修理を行いました。	使いやすくなったと好評です。
93	1月13日	昨年に引き続き図書コーナー利用者へひざ掛けの貸出をしています。	足元が暖かいと好評です。

(様式12)

No.	実施時期	内 容	効 果
94	2月3日	廃棄本を来館者の皆さまが自由に持ち帰れるように特設コーナーを設置しました。	本が欲しい方の役に立つと同時にリサイクルにも役立っています。
95	2月4日	お雛様をショーケースに飾り付けました。	季節感が出て良いと好評です。
96	2月5日	プレイルームに新しいおもちゃを置きました。	幼児に好評です。
97	2月26日	ロビー、格部屋のエアコンフィルター清掃を行いました。	快適環境と節電効果が期待できます。
98	2月28日	2/14～2/18まで緑区防犯ポスターコンクール優秀作品の展示場所として、提供しました。	緑区に暮す皆さんの防犯意識向上のきっかけになったと好評です。
99	3月2日	体育室の放送設備一部を更新しました。	声が良く聞こえるようになったと好評です。
100	3月12日	防災訓練をつたのは学園と共同で行いました。	いざという時に、全員が迅速・的確な行動が出来るように備えています。
101	3月12日	3/12～3/13に蔵書点検を行いました。	不明本や蔵書の見直しに反映させ、更なるサービスに繋がります。
102	3月12日	消防設備点検を行いました。	来館・来場の安全・安心に繋がりました。
103	3月12日	防犯カメラを福祉局対応で設置しました。	来館・来場の安全・安心に繋がりました。
104	3月25日	センターだより28号を発行しました。	地区センターの活動内容を広く皆様に知っていただく良い媒体となっています。問合せも増えています。
105	3月29日	不具合があった会議室等のエアコン調整を行いました。	環境改善と節電効果が期待できます。
106	3月29日	フロン排出抑制法により3年に1回の定期点検を実施しました。	オゾン層保護の環境維持ができています。

平成29年度備品一覧

施設名 横浜市長津田地区センター

No	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	木製作業台机1800×600	型番不明	34,000		不明	8	2017年11月13日	減
2	会議用机1800×600	オカムラ81F1AX-MK37	30,000	8	2017年11月13日			増
3	デジタルミキサー	JVC PS-DM300	99,000	1	2018年3月2日			増
4	DAMリモコン	PM700ZB	40,600		2018年3月15日			増
5	ホウトク会議テーブル FSA30 M-BT405	1800W×450D×700H	37,600	6	2018年3月30日			増
6	トヨセット STC-1845	1800W×450D×700H	不明			6	2018年3月30日	減

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

平成29年度修繕一覧

施設名 横浜市長津田地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	6月29日	2階男子トイレ小便器 自動洗浄装置取替工事	135,076	三共工業株式会社
2	6月29日	体育室音響設備故障修理	57,240	株式会社通信設備エンジニアリング
3	8月14日	体育室床板 部分補修	21,600	東京体育用品株式会社
4	10月4日	桃ノ木伐採作業	21,600	有限会社岩川園
5	11月20日	自動ドア体育館側装置交換	432,000	株式会社神奈川ナブコ
6	11月9日	2階ロビー非常用バッテリー交換	44,280	共和防災設備株式会社
7	12月4日	和室Bエアコン室外機ガス注入	31,320	有限会社野村空調
8	12月11日	体育館床下雨水配管交換工事	218,160	国際ビルサービス株式会社
9	12月22日	和室エアコン室外機部品交換	153,047	日立アプライアンス株式会社
10	3月2日	体育室音響設備ミキサ交換	158,760	妙光電機株式会社
11	3月22日	和室・中会議室エアコン不具合の調整	91,800	真心サービス
12	3月28日	工芸余暇室作業台補強・小会議室B天井、小会議室B・中会議室 雨漏り対策一部工事	258,660	株式会社杉崎建設
合計			1,623,543	

平成29年度委託内容一覧

施設名 横浜市長津田地区センター

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2017.4.1 ～ 2018.3.31	冷暖房設備保守	322,981	(有)メンテック
2	2017.4.1 ～ 2018.3.31	機械警備	188,088	京浜警備保障(株)
3	2017.4.1 ～ 2018.3.31	自家用電気工作物保安管理	131,031	(財)関東電気保安協会
4	2017.4.1 ～ 2018.3.31	自動ドア定期保守	132,356	(株)神奈川ナブコ
5	2017.4.1 ～ 2018.3.31	エレベーター保守	518,400	フジテック(株)
6	2017.4.1 ～ 2018.3.31	消防設備点検	69,660	共和防災設備(株)
7	2017.4.1 ～ 2018.3.31	設備総合巡視点検	194,400	(株)清光社
8	2017.4.1 ～ 2018.3.31	定期清掃	296,288	(有)シーフィールド
9	2017.4.1 ～ 2018.3.31	害虫駆除	19,924	ブラザー興業(株)
10	2017.9.26 ～ 2017.9.28	植栽管理	290,000	(有)岩川園
合計			2,163,128	

平成29年度 横浜市長津田地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	平成29年6月9日(金) 18:30～19:30
場所	長津田地区センター小会議室A
出席者	センター委員会会長、副会長2名、委員8名、緑区地域振興課係長、指定管理者、地区センター館長、職員2名
議題	役員選出、H28年度活動報告、H29年度活動計画、その他
意見等	会長、副会長の選出をしました。H28年度活動報告・H29年度活動計画説明報告をしました。日・祝午後②の時間帯を平日と同じ3時間枠に延長へのアンケートを行いました。(午後5時閉館→午後6時閉館) ・夏のみ6時閉館は考えられる。・広くアンケートをとってみたいかどうか。・今まで通り5時閉館でもよい。等のご意見をいただく。体育館ファンの音は騒音レベルをやはり測定してみてもどうかなどのご意見をいただきました。

■第2回

日時	平成30年2月24日(土) 12:50～14:00
場所	長津田地区センター小会議室A
出席者	センター委員会会長、副会長、委員8名、緑区地域振興課係長、指定管理者、地区センター館長、職員2名
議題	29年度活動報告、29年度事業推進状況、ご意見・質疑・応答、お知らせ、インターネット導入について
意見等	アンケートでは、インターネット予約希望多数・日祝閉館時間1時間延長は必要ない意見多数。 田奈中生職場体験は、何人受け入れたか。ネット予約では、ネットが使えない方が不利にならないよう検討してください。緑区内の他の地区センターは実施していますか。(白山地区センター数年前から、十日市場地区センター1月25日よりエントリー開始中です)。老人向け料理教室参加希望だが車が停められないので、停める場所を増やしてほしい。(敷地内スペースは限られている為、引き続き市へ働きかけ検討課題とさせていただきます)。図書棚卸の為3月13日図書関係利用ができません。インターネット予約導入については、全員参加していただきました。

(様式14)

平成29年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	平成29年9月4日(月) 13:30～14:00
場所	中会議室
出席者	鎌倉彫孔碧会・蛤びな・ひまわり・グループアミ・静書会・相和会・気学研究会・グリーンフォトクラブ・パ ルとんぼ玉・ひいらぎの会・長蕪俳句会・長津田みどりソーイング・指定管理者・地区センター館長・職 員2名
議題	平成29年度活動目標、28年度活動報告、地区センターからお知らせ、アンケートのお願い、意見交 換
意見等	日・祝1時間延長、インターネット予約についてアンケート実施。 スタンプカードの使い方と押印のタイミングが良くわからない。 インターネット予約になると会議室予約受付時間は今より遅くできますか。 35周年記念センターまつりでは、特別行事がありますか。等の意見がありました。

■第2回

日時	平成30年2月24日(土) 14:20～15:30
場所	長津田地区センター小会議室A
出席者	いいな会・絵手紙竹の会・すみれ・相和会・TKCカラテクラブ・童謡はうすめいふる・長津田囲碁同好 会 ひまわり・ブルーバードの会・緑草笛研究会・ゆめクラブ
議題	29年度活動報告、事業推進状況、利用者アンケート実施結果、意見交換、その他
意見等	アンケート結果よりネットでの予約受付を希望している方が多い、日祝閉館時間1時間延長は必要 ない意見多数。インターネットでの予約では、空き情報が見れるのか・来館での予約受付が出来るよ うに・予約は、複数メンバーが行うことが出来るのか・落選になった場合繰上り当選があるのかまたは、 キャンセルが出た場合連絡があるのか・利用日より前に本手続きが必要なのか。などのご意見をい ただきました。 インターネットでの予約導入は出席者全員賛成。 図書棚卸につき3月13日(火)図書貸出不可・図書コーナー使用不可をお知らせする。

(様式14)

平成29年度 館長と車座ミーティング開催状況

■第1回

日時	平成29年9月5日(火) 11:30~11:50
場所	1階ロビー
出席者	利用者11名、地区センター館長
議題	個人の荷物管理について
意見等	個人利用の卓球の方々の荷物管理についてお話を伺いました。 順番とりの為に早くから来館され、荷物をカウンター前に来た順番に置いている状態を改善するべく話し合いを行いました。 整理券を11時35分に配布し、配布番号順に11時55分に受付を開始する。 荷物をご自分の手元で管理することを、参加者間で確認いたしました。 遠くからお弁当持参で楽しみにご来館されている方も多かったです。

■第2回

日時	平成29年11月30日(木)10:45~11:10
場所	長津田地区センター事務室
出席者	利用者5名
議題	勉強・クラブ活動に於ける目標や目標達成の方法、日常生活の中で地区センターの役割
意見等	<ul style="list-style-type: none">・現在、勉強の目標は特になく、やるべきことをこなす状態。クラブ活動は県大会出場を目標にしている。・普通の帰宅時間は17時ごろで塾の日は、22時過ぎになる。部活終了後はまっすぐ帰宅している。休みの日も学校か自宅で過ごすことが多い。・小学時代卓球等で地区センターを利用していたが現在は、たまにバドミントン利用をしている。小学時代のように友達と約束して息抜きできる場所として残っていると嬉しい。・友だちと体を動かすのには良い場所だが、自宅から遠い為、来る機会はなかった。・中学生も忙しく、地区センターに来る暇な時間がない。夏休みなど勉強スペースがあればと考えている。

平成29年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	中会議室壁紙、看板用木材他	3,607	
2	ジョイントPタイル、消臭ビーズ詰め替え他	2,617	
3	ロックシン不具合箇所修理	18,000	
4	バドミントンネット5張、シャトル2本	22,248	
5	DAM4月分	7,020	
6	プレイルーム用木のおもちゃ	6,582	
7	プレイルーム用ロディ	5,516	
8	ハンドミキサー	2,300	
9	料理室 竹杓子・ゴウヤ苗他	3,636	
10	DAM5月分	7,020	
11	小会議室A・B用掃除機更新	52,386	
12	書籍代(13冊)	17,577	
13	中会議室一部壁紙張替え お礼	2,000	
14	多目的トイレ用シャワートイレ便座	17,798	
15	和室B・共用廊下一部 畳表替え	102,816	
16	書籍代(書籍7冊)	3,508	

(様式4)

No.	実施内容	金額(円)	備考
17	書籍代(20冊)	24,818	
18	DAM6月分	7,020	
19	和室A・2Fロビー 畳表替え	102,816	
20	書籍代(2冊)	3,024	
21	和室茶杓	907	
22	フードプロセッサ	12,640	
23	ゴザ2枚	32,997	
24	書籍代(2冊)	2,808	
25	書籍代(21冊)	27,600	
26	DAM7月分	7,020	
27	AED替えパット	8,100	
28	DAM8月分	7,020	
29	DAM用マイク	5,270	
30	DAM9月分	7,020	
31	(35周年記念ティッシュ)	17,712	
32	料理室包丁研ぎお礼	4,000	
33	譜面台5本	7,560	

(様式4)

No.	実施内容	金額(円)	備考
34	書籍代(42冊)	52,901	
35	ブッカーA4、B5	10,044	
36	DAM10月分	7,020	
37	バスケットリングネット(2対)	5,529	
38	和室畳張替え VOC検査代	37,800	
39	卓球マジックネット(10箱)	15,552	
40	書籍代(21冊)	26,385	
41	トランプ・知恵の輪他	3,931	
42	DAM11月分	7,020	
43	書籍代(21冊)	28,454	
44	ピアノ調律	13,230	
45	書籍代(4冊)	2,867	
46	ステンレスザル・ケトル	29,721	
47	書籍代(11冊)	2,910	
48	DAM12月分	7,020	
49	Wi-Fi iフィルターサービス料	5,400	
50	書籍代(1冊)	648	

(様式4)

No.	実施内容	金額(円)	備考
51	書籍代(24冊)	25,951	
52	書籍代(13冊)	2,908	
53	DAM1月分	7,020	
54	プレイルームおもちゃ	1,750	
55	書籍代(1冊)	2,700	
56	書籍代(25冊)	31,486	
57	DAM2月分	7,020	
58	書籍代(6冊)	6,760	
59	書籍代(6冊)	19,415	
60	DAM3月分	7,020	
61	HP月間保守費用1年分	64,800	
62	施設予約サービス初期導入費用	324,000	
	合計	1,310,225	

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1		29年度事故なし	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

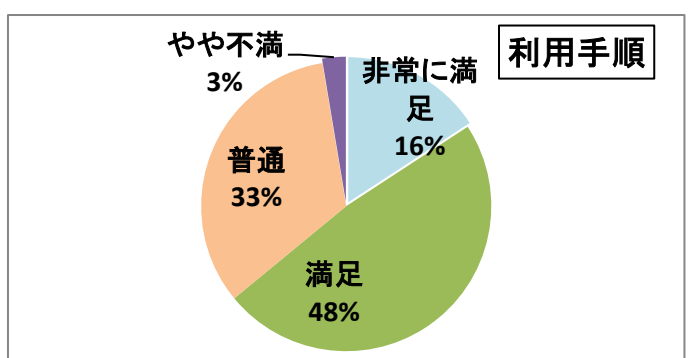
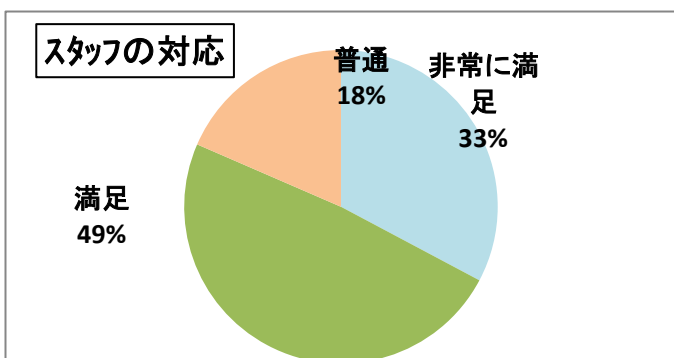
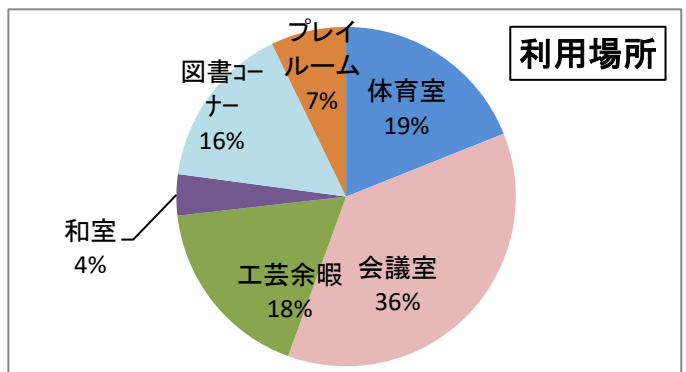
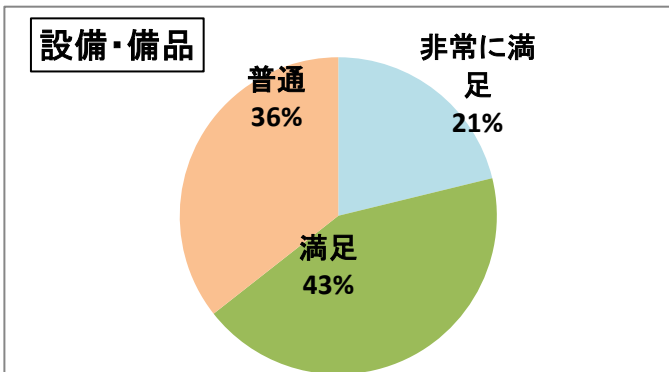
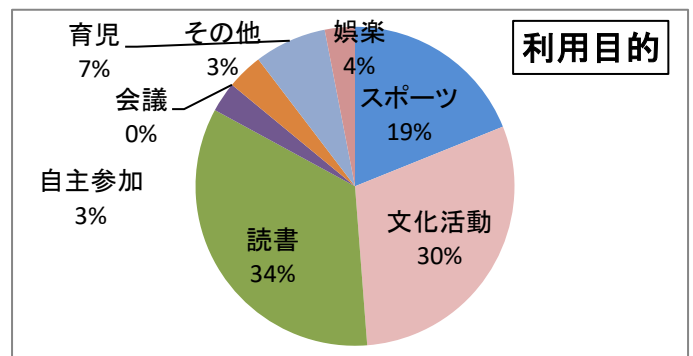
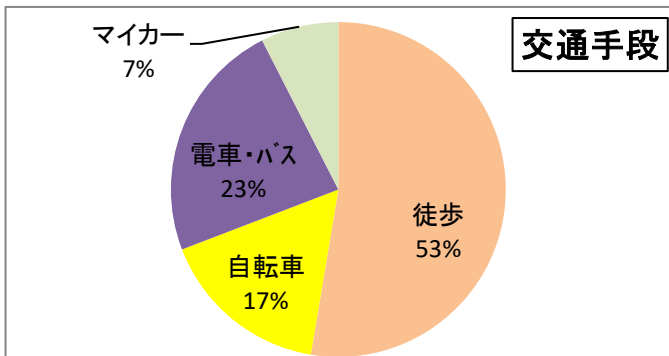
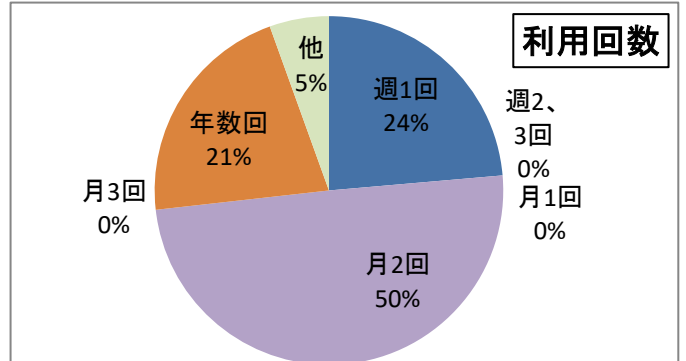
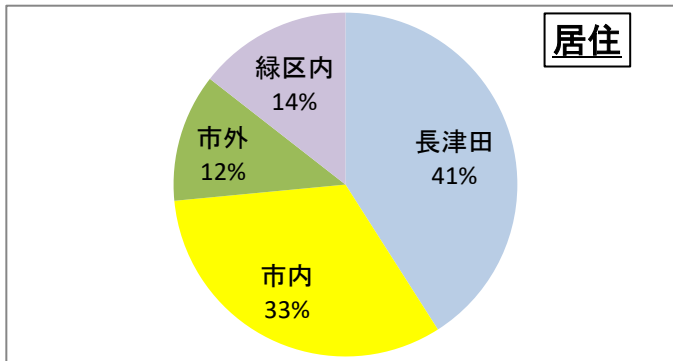
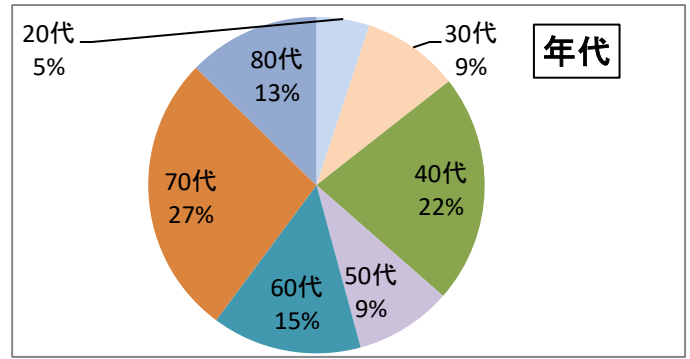
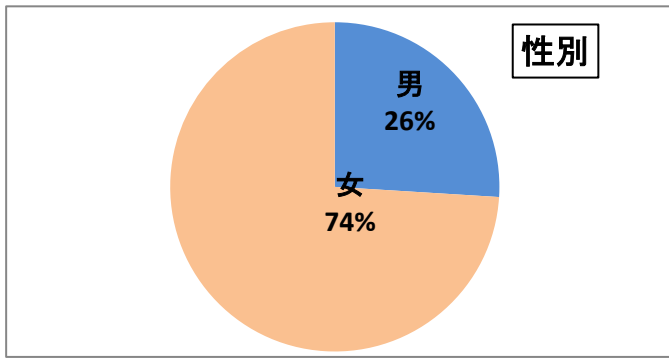
平成29年度 職員等に対する研修の実施状況

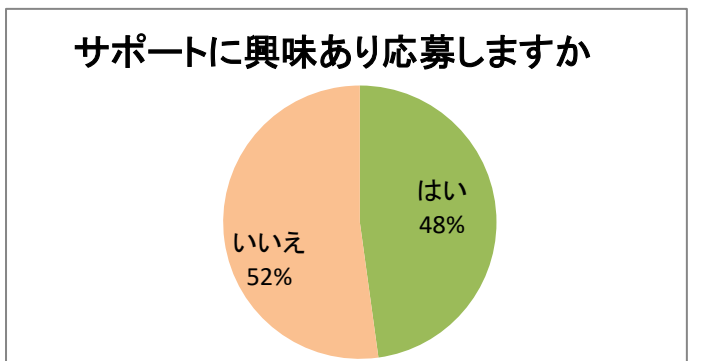
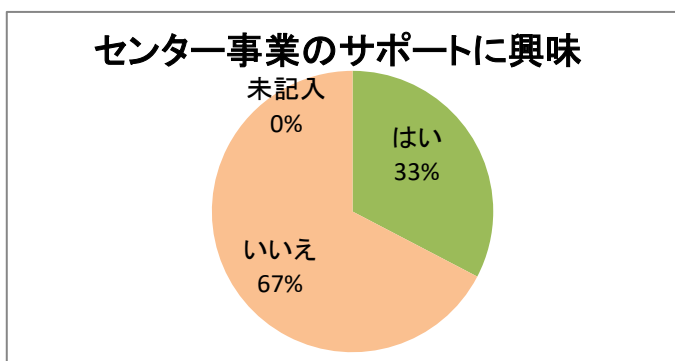
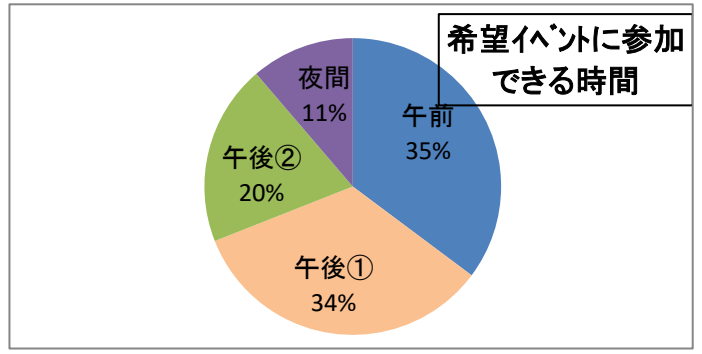
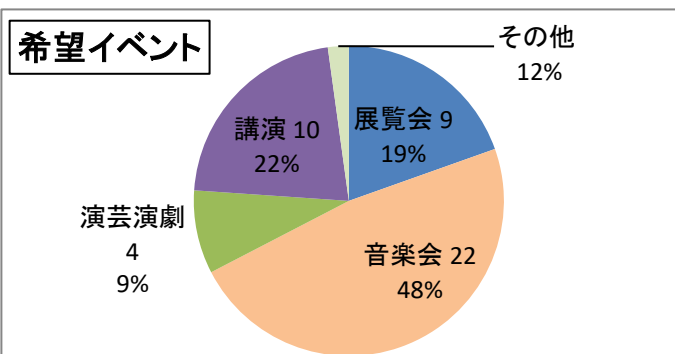
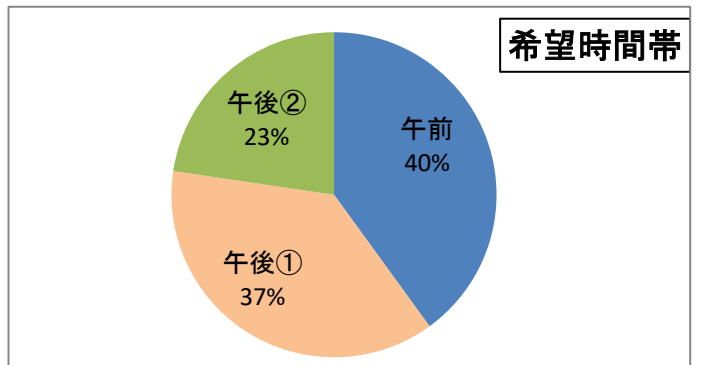
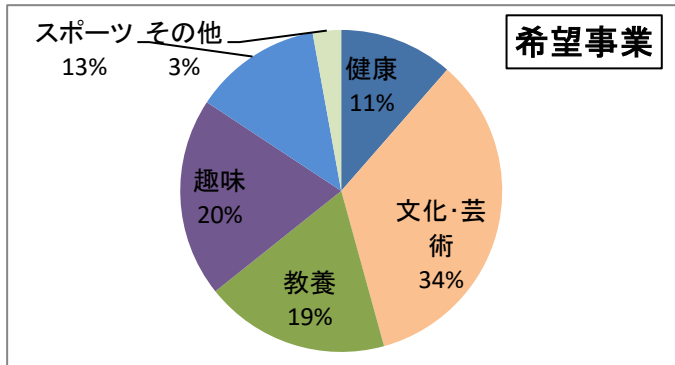
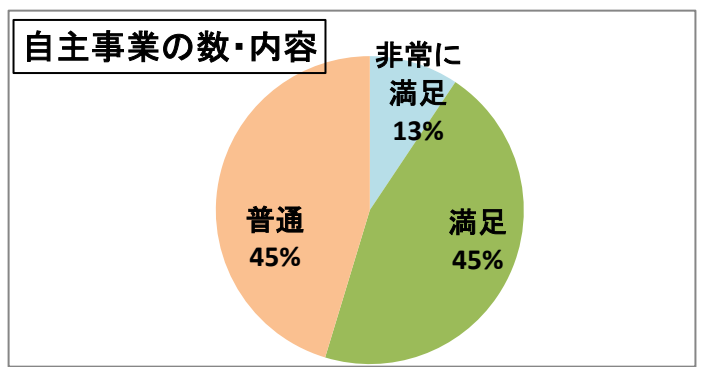
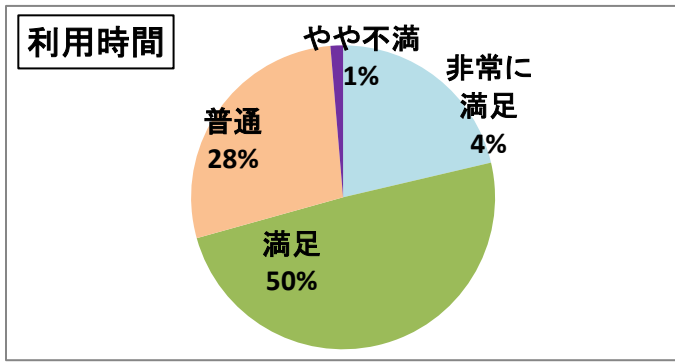
施設名 横浜市長津田地区センター

No	実施時期	研修名	研修内容(概略)	業者名
1	4月10日	個人情報保護管理について/顧客満足度・基本のサービスマナー/ゴミの分別/安全衛生委員会	個人情報保護マニュアル・法に定められた個人情報取扱いの7つのチェックポイントを使って説明、法令等に基づく罰則の内容及び民事上の責任について説明/基本マナー・基本接遇について資料を使って説明/長津田地区センター基本方針・目標について、今後の運営内容を確認、安全衛生活動基本事項・年間計画確認	(株)清光社
2	4月27日	クリーンクルーの安全と健康	指定管理者本社にてビデオ上映	(株)清光社
3	5月8日	安全衛生委員会	本社経営理念/災害事例・分析など/危険源・改善箇所・ヒアリハット特定を行う	(株)清光社
4	6月6日	平成29年度公共建築物シックハウス対策説明会	横浜開港記念会館にて 1、公共建築物のシックハウス対策について 2、施設管理者が修繕等を行う場合の留意事項について 3、室内空気汚染事故発生時の対応マニュアルについて	横浜市健康福祉局建築局
5	6月12日	安全衛生委員会/安全で健康な生活をおくるために/清掃実技研修	作業環境の安全化と健康障害防止・安全標語/沼田氏講演:情報共有・チームワークについて 平澤氏指導:掃除機・モップ・タオル基本的使い方、安全・衛生優先作業の進め方	(株)清光社
6	7月10日	安全衛生委員会/防災・救命救急研修/つたのは学園とは	作業環境の安全化と健康障害防止/施設内外環境見直し/安全標語 防災ビデオ/AED研修 つたのは学園の理解/①障がいとは②法律・制度③合理的配慮④行政機関と民間事業者の義務の違い/知的障害・自閉症・てんかんの基礎知識	(株)清光社 緑消防署長津田出張所 つたのは学園
7	7月18日	平成29年度公共建築物の保全に関する研修	技能文化会館にて ①保全に関する取組②長寿命化対策事業の仕組み③長寿命化工事の選定④保全相談⑤12条点検⑥査察結果と対応⑦エレベーター・消防設備の維持管理⑧建築協定地区内等手続き徹底	横浜市建築局保全推進課
8	8月14日	安全衛生委員会/サービス介助研修	危険な生き物について/電気災害について 来訪者の対応方法/①肢体不自由の方②車いす利用の方③視覚障害の方④聴覚障害の方⑤認知症の方⑥高次脳機能障がいの方⑦精神障害の方⑧すべての障害に共通した対応基本⑨救急車対応	(株)清光社 医療法人社団明芳会・明理会 横浜旭中央総合病院

9	9月26日	安全衛生委員会 避難訓練	インフルエンザ・ノロウイルス対策 つたのは学園と共同避難訓練 長津田出張所長監修	(株)清光社 緑消防署長津田出張所
10	10月10日	安全衛生委員会	健康保持と増進(自己健康管理の推進) 感染症予防について	(株)清光社
11	10月26日	転倒災害について	指定管理者本社にてビデオ上映 (軽く見るな転倒災害)	(株)清光社
12	11月8日	横浜市指定管理者による事例発表会	共創推進課の取組について。指定管理制度について。4施設の事例発表 館内ホールにて	横浜市 政策局
13	11月13日	感染症の予防対策 KYT訓練	磯子区役所発行平成29年度感染症対策指導養成研修資料を用いて行う。 電話での仮予約・キャンセルについてKYT訓練	(株)清光社
14	11月30日	緑区帰宅困難者対策連絡会	緑区の帰宅困難者対策について・一時滞在施設検索システム・区役所からのご案内・その他・図上訓練	緑区役所
15	12月11日	安全衛生委員会 人権研修	災害事例報告、安全パトロール実施状況・指示改善状況、6Sの推進、危険源の特定、緑区役所課長坪内一氏を講師に緑公会堂と合同人権研修 (障がい者差別をなくすために) 横浜市人権施策基本指針参照	(株)清光社
16	1月9日	安全衛生委員会 KYT雪道歩行	横断歩道・車の出入りのある歩道・バス停・マンホールのある場所等についてKYT 雪道の歩き方についてのコツ	(株)清光社
17	1月26日	自転車の交通安全	指定管理者本社にてビデオでの研修	(株)清光社
18	2月13日	安全衛生委員会 災害事例 自転車の交通安全について 自転車運転KYT	29年度3/四半期分災害事例 自転車交通安全についてルール説明 自転車運転KYT	(株)清光社
19	3月12日	安全衛生委員会 防災・避難訓練 各種対応の基本	つたのは学園と共同での訓練 接遇(身だしなみ、態度、挨拶、言葉使い) ・電話対応(かける時、受ける時) ・クレーム対応(失敗事例、こんな時どうする)	(株)清光社
20	3月24日 3月26日 3月28日	新スタッフ実務研修	窓口業務一般について実務研修	(株)清光社
21	3月26日 3月27日 3月30日	新スタッフ実務研修	窓口業務一般について実務研修	(株)清光社
22	3月28日 3月29日	新副館長実務研修	窓口業務一般について実務研修 電話予約、電話対応等	(株)清光社

平成29年度 利用者アンケート結果 (H29.10.14センターまつり時実施)



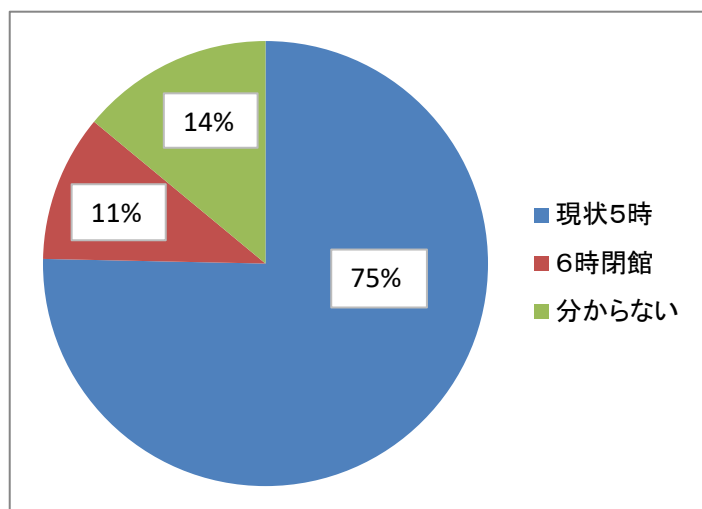


要望・ご意見

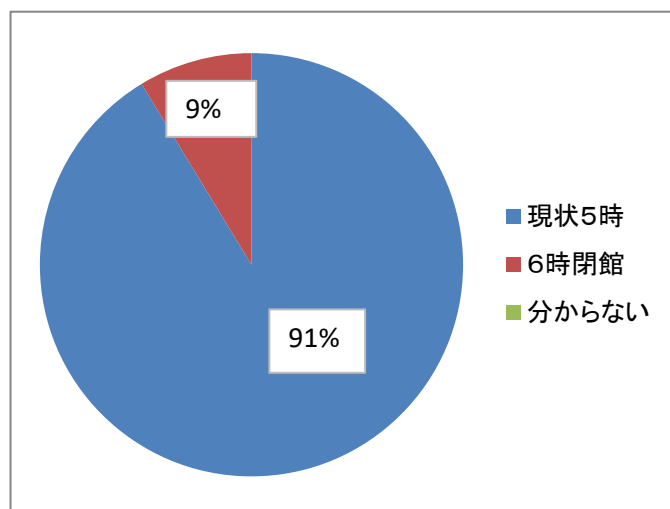
- ・譜面台を一般的なタイプに傾合いを見て変えて欲しい。
- ・工芸・余暇室の机のガタツキと表面の傷が気になる。
- ・駐車場を増やして欲しい。また、予約できるようにして欲しい。
- ・一般向け書籍の種類を増やして欲しいです。
- ・書籍に関して、展示による特集を組んで欲しい。
- ・予約の際に決まった部屋が取れない。
- ・予約の方法が不便です。インターネット申込にして欲しい。
- ・素晴らしいセンター祭りでした。休憩場所があると良いです。
- ・静かな勉強部屋が欲しい。または、部屋コーナーと娯楽コーナーに仕切りをして欲しい。
- ・Wi-Fiと充電器を使用できる年齢を20歳から18歳に引き下げて欲しい。
- ・夏が暑く、冬は寒いです。
- ・長津田地区センターのスタッフさんは、親切で良く話を聞いてくださるなど、サポートに感謝しております。

日・祝閉館時間についてアンケート(7月～8月にかけて実施)

一般利用者にアンケート

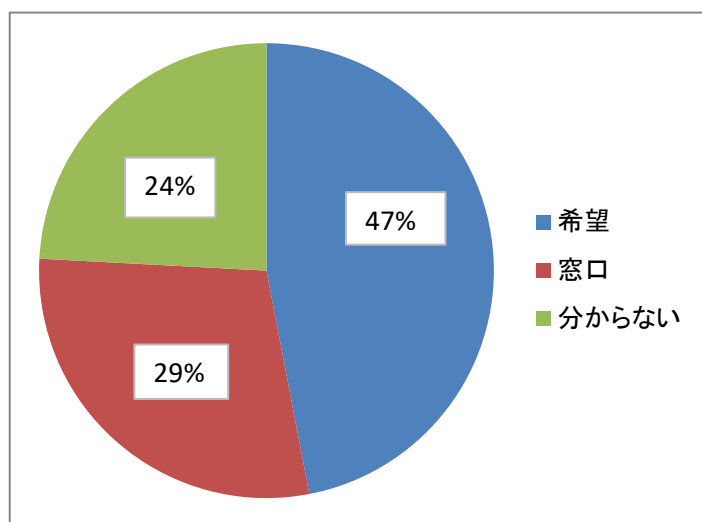


センター委員会・利用者会議でのアンケート

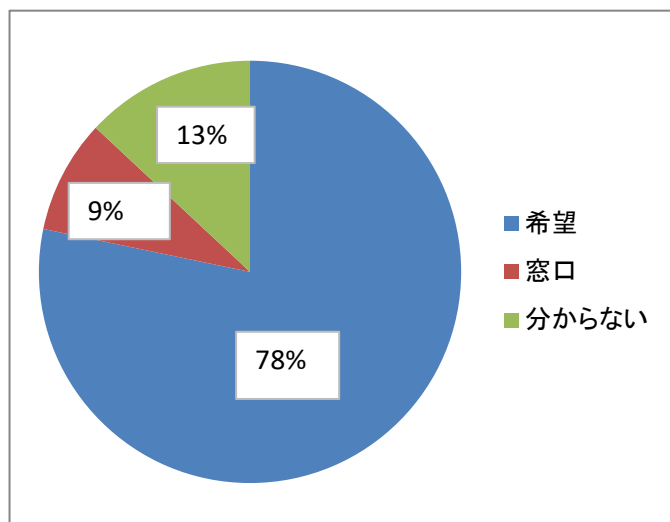


インターネット予約についてアンケート(7月～8月にかけて実施)

一般利用者にアンケート



センター委員会・利用者会議でのアンケート



平成29年度 光熱水費内訳

施設名 横浜市長津田地区センター

項目	電 気		ガ ス		水 道		月 計
	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)
4月	210	24,346	9,664	217,385	0	0	241,731
5月	201	23,738	5,824	164,642	346	213,695	402,075
6月	180	21,491	6,143	170,839	0	0	192,330
7月	153	18,439	6,877	183,835	347	213,695	415,969
8月	144	17,601	9,919	242,709	0	0	260,310
9月	143	17,554	8,746	223,378	332	203,105	444,037
10月	155	18,942	7,203	195,445	0	0	214,387
11月	188	22,605	6,311	173,724	345	212,314	408,643
12月	206	24,694	8,405	206,297	0	0	230,991
1月	208	24,734	9,583	225,715	345	190,212	440,661
2月	194	23,191	13,191	296,770	0	0	319,961
3月	227	27,054	10,592	257,849	314	177,780	462,683
合 計	2,209	264,389	102,458	2,558,588	2,029	1,210,801	4,033,778

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
事業計画書				
(2)イ 地域特性、地域ニーズ				
■歴史や文化を大切にしている地域				
	●長津田の歴史にまつわる講演	8月5日		B
■長津田小学校が目の前にあり「つたのは学園」と複合施設、区民のボランティアへの関心が高い				
	●長津田小学校・つたのは学園・長津田地区センター三者同時開催のセンターまつり	10月14日		B
	●合同事業・スタンプラリー	10/14(スタンプラリー、ステージ発表共催 或いは参加、苗木配布)、長津田小・つたのは学園へ「館長とじゃんけん」「地区センターのご案内」等でアウトリーチ		A
	●地域清掃(長津田小学校共同)	11月8日		B
	●With You・長津田探訪&クリーン作戦(つたのは学園共同)	12月26日		B
ウ 公の施設としての管理				
■つたのは学園との複合施設として引続き協力・連携				
	●障がい者対応研修	7/10・8/14		A
	●定例会議/月1回	4/6,5/26.6/27,7/3,8/10,9/25,10/30, 11/27,12/27.1/30.2/26.3/26		B
(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映				
■利用者ニーズの把握方法				
	●利用者の声/随時	随時		B
	●アンケート/年1回	夏季(日・祝閉館時間、ネット予約)利用者 会議・センター委員会・利用団体、センターまつり時10/14 計4回		A
	●長津田自治連合会主催防犯パトロール/年1回	7/10,12/18		A
	●会合への参加(自治会等)/年2回	5/27,9/24.11/26 長小懇話会7/4.1/18		A

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
利用者サービス	●他施設との情報共有/年4回	6/13,9/12,12/12.3/13. 施設間連絡会議5/25.1/31 緑区読書活動推進連絡会6/28.2/22		A
	■全職員の資質向上による利用者対応			
	●苦情対応マニュアルの更新/年1回	3月		B
	●苦情等のデータ化/随時	四半期報告として緑区へ報告		B
	オ 利用者サービス向上の取組			
	■全職員の資質向上による利用者対応			
	●業務マニュアルの更新/年1回	3月	30年度インターネット予約導入に向けて見直し	B
	■施設の魅力向上・利便性向上の取組み			
	●哺乳ビン用のお湯ポットの設置継続	継続		B
	●料理室の3ヶ月先予約可	継続		B
	●不用品交換の掲示板設置継続	継続		B
	●血圧測定器・体重計の設置継続	継続		B
	●カラオケ無料貸出継続	継続		B
	●チェス・UNO・知恵の輪の無料貸出継続	継続、知恵の輪5個・トランプを貸出に追加		A
●障がい者によるパンの販売継続	継続		B	
●健康やボランティアに関する情報を整備	よこはま健康スタンプラリーにエントリー、ボランティア募集掲示(35周年センターまつり・卓球、サンタ派遣事業)		A	
●スタンプカードを継続実施	継続		B	

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
	■快適な利用環境の提供			
	●巡回清掃/日4回、6S活動の徹底	1日4回 1月～3月強化月間として取組む		B
	●塩素系溶液による什器備品清掃/随時	冬期、流行時随時		B
	●アルカリイオン水の活用継続	継続		B
	●老眼鏡の設置継続	継続		B
	●料理室の環境整備	備品更新(フードプロセッサー・ボールザル・ポット等)備品点検・漂白(11月～12月)		B
	●車いすの設置継続	継続		B
	■無料Wi-Fiスポットの設置			
	●Wi-Fiサービスの継続	継続 H29.4～H30.3(87件登録)		B
	●携帯充電器貸出サービス継続	継続 H29.4～H30.3(95件利用)		B
	●ボランティア団体の設立やNPO法人化への支援	ボランティア団体1件登録	働きかけの強化を行う(個人的にボランティアを行っている方中心にグループ化)	B
	●登録者が活躍できる場を提供 例:「サンタ派遣事業」実施	35周年記念センターまつり・スポーツ大会、サンタ派遣事業、ゴーヤ緑のカーテン、長小児童と卓球交流、		A
事業計画書				
(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制				
	■管理運営体制			
	●館長/1名・副館長/2名・コミュニティスタッフ/12名・クリーンスタッフ/2名	現状維持		B
	■情報共有と業務品質確保に向けた会議			
	●朝礼・昼礼・夕礼/毎日	8:50,12:50,17:05(日・祝除く)毎日行っている		B
	●安全衛生推進会議/月1回	4/10,5/8,6/12.7/10,8/14,9/26,10/10,11/13,12/11.1/9.2/13.3/12		B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
	●運営会議/月1回	4/10,5/8,6/12.7/10,8/14,9/25,10/10,11/13, 12/13.1/9.2/13.3/31		B
	●館長会議/年4回(緑区)	6/13,9/12,12/12.3/13		B
	●館長連絡会議/年4回(清光社)	4/21,7/28,10/26.1/26		B
	●地区センター委員会/年2回	6月9日、2月24日		B
	●利用者会議/年2回	9月4日、2月24日		B
	●館長と車座ミーティング/年2回	9/5.11/30		B
ウ 緊急時の体制と対応計画				
■施設設備の故障・事故・犯罪等を予防する具体的な計画や体制				
	●危険源改善箇所申告書の更新/毎月	毎月		B
	●危機管理マニュアルの更新/年1回	3月		B
■防災計画を踏まえた発災時対応や防災への取組み				
	●防災訓練の実施(つたのは学園と共同)/年2回	9月26日、3月12日		B
	●普通救命講習の受講/全員	7月10日		B
(4)ア 設置理念を実現する運営内容				
■目標数値の設定				
	●利用者数/98,150人	99,257人(101%)		A
	●稼働率/56.4%	56.9%(101%)		A
	●利用料金収入/3,882千円	3,951,300円(102%)		A
	●指定管理者有責事故/0件	0件を維持		B
■品質確保のセルフモニタリングの実施				
	●館長/月1回	毎月休館日		B
	●統括担当者/年1回	3月		B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
業務運営	イ 利用促進策			
	■多様な広報活動・利用促進活動の実施			
	●広報よこはまみどり区版/毎月	毎月		B
	●地区センターだより/年3～4回	6/25.8/27.11/26.3/25		B
	●ホームページ/随時	随時		B
	●ポータルサイト/随時	適時検討中		B
	●読売新聞・タウンニュース等/随時	読売・タウンニュース随時、FMサルース		B
	■新規サークル設立支援			
	●新規サークル設立/年3団体	9件		A
	■図書の充実と読書推進の取組み			
	●新規図書購入約40万円/年	387,909円 97%		B
	●新規図書の専用棚を配置/毎月	毎月		B
	●蔵書点検/年1回	3/12.3/13		B
	●自主事業・季節イベントに連動した専用棚の設置、書評 掲示/適時	ビブリオバトル・防災関連・平和関連・クリスマス・ こども読書の日イベント、書評随時		B
	●みどりおはなしフェスタスタンプラリー会場として登録	6/2.6/10		A
	●おはなし会開催/年10回	4/15,6/2,6/10,7/21,8/26,10/4,10/27,12/9 1/13.1/19.3/10		A
	●子ども読書週間イベント実施	4/23～5/12		B
	●ビブリオバトル講座実施	6/4(子ども)・8/19～9/9(3回講座)		A
	■日常運営の創意工夫による利用促進の取組み			
	●予約のない会議室や和室を学習スペースとして開放/ 適時	5月連休・9/2・適時		B
●季節に合わせた館内装飾(正月・七夕・クリスマス等)	七夕・クリスマス・正月・雑祭り など適時		B	

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
ウ 利用料金の設定について 利用料金の設定について				
■ 利用促進につなげる割引等の実施				
	●スタンプカード継続実施	継続実施		B
	●ボランティア割引 継続実施	9/26 5件 10%利用料金割引		B
キ 本市重要施策に対する取組				
■ 情報公開				
	●事業計画書/年1回	実施済み29年度まで		B
	●事業報告書/年1回	実施済み28年度まで		B
■ 環境への配慮				
	●光熱水費のデータ化/毎月	四半期報告で区に報告		B
	●緑のカーテンの設置/夏季年1回	5/20～9/30		B
	●うちわの設置/夏季年1回	5/13～9/30		B
	●長津田クリーン作戦/年2回	12月26日	今後は1回実施 本年も1回の計画だが誤って年2回としてしまった。	B
	●エコをテーマにした講座/年1回	12月9日		B
	●外周のタバコ吸い殻清掃/日4回	1日4回継続実施		B
■ 市内中小企業優先発注/随時				
	●相見積もりの継続	随時実施		B
■ 地元中学校の職場体験受入/随時				
	●田奈中学校からの受け入れ継続	11月30日		B
■ 食育・地産地消の取組				
	●地元食材を活用した料理教室の実施	野菜ソムリエ講座12/18.3/5		B
	●食育講座の実施	親子料理教室8/21.11/22		A

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
	■健康増進			
	●よこはまウォーキングポイントの設置継続	継続設置		B
	●よこはま健康スタンプラリー参加講座の実施	3ヶ月毎更新(手話・親子等体操・食育・料理)健康講座		B
	●健康体操の実施	一般健康体操(春・秋)、親子体操(春・秋・冬)		B
	(5) 自主事業計画			
	■インフォメーションボードの設置			
	●インフォメーションボードの設置	ホールに継続設置、タッチ式サイネージ継続		B
	■長津田ふるさと会と連携した事業			
	●35周年記念特別講演	8月5日		B
	■WithYouプログラム			
	●長津田探訪&クリーン作戦	12月26日	今後は1回実施 本年も1回の計画だが誤って年2回としてしまった。	B
	●地域企業・学校等と連携した事業を実施	介護・相続・後見7/2、東工大生と遊ぶ8/20、35周年記念センターまつり10/14、健康セミナー10/27,11/10,35周年記念スポーツ11/25,12/2、鉄道をしよう12/12		A
	●35周年記念事業(講演会・スポーツ他)	8/5,11/25,12/2		A
	■長津田地区センターまつり/年1回			
	●35周年記念センターまつりの実施	10月14日		B
	■アウトリーチ活動/年1回以上			
	●長津田まつりへの参加	長津田まつり11/3、長津田地域ケアプラザ6/3、グループホームまっとう9/10、長小10/4		A
	■自主事業計画			
	145件(自主事業計画参照)	150件		A

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
(6) 施設の維持管理計画				
■維持管理年間作業計画の策定				
	●維持管理年間作業計画参照	予定通り		B
	●職員・スタッフによる危険源・不具合箇所の抽出と早期改善の推進	適時		B
■貸出備品の保守点検業務				
	●備品管理簿の照合/年1回	3月		B
事業計画書				
個人情報保護等の体制と研修計画				
■個人情報保護責任者の設置				
	●館長を個人情報保護責任者として任命	館長		B
■個人情報保護マニュアルの整備と遵守				
	●個人情報保護マニュアルの更新/年1回	3月		B
	●理解度チェックテストの実施/年1回	4月10日		B
	●機密保持誓約書の取り交わし/入社時	入社時		B
	●横浜市長へ・研修実施報告書・個人情報保護に関する誓約書を提出/年1回	4月		B
■個人情報漏洩対策				
	●個人情報漏洩賠償保険の加入/年1回	本社にて加入		B
■セルフモニタリング・監査の実施				
	●統括責任者/年1回	3月		B
職員育成	■研修体制・具体的な計画			
	●指定管理者知識研修/年1回	7/18.11/8.10/26.1/26		A
	●人権研修/年1回	12月11日		B
	●接遇向上研修/年1回	4月10日		B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
	●個人情報保護研修/年1回	4月10日		B
	●防災訓練・避難訓練・事故対応訓練/年2回	9月26日、3月12日		B
	●公共建築物管理者研修/年1回	7月18日		B
	●横浜市の事例発表会/年1回	11月8日		B
	●安全衛生管理者会議/年4回	4/27,7/28,10/26.1/26		B
■資格取得支援				
	●サービス介助士/1名 継続	1名 西窪		B
	●横浜防災ライセンスリーダー/1名 継続	2名		B
事業計画書				
(6) 施設の維持管理計画(における効率化の工夫)				
(7)ア 収入計画の考え方				
■収入計画の設定				
	●利用料金/3,882千円	3,951,300円 102%		A
	●自主事業収入/1,600千円	1,759,810円 110%		A
	●雑入/1,152千円	1,309,331円 114%		A
イ 増収策について				
■雑入の増収策				
	●文房具の販売	2,090円		B
	●ケータイ充電サービス	95件 4,750円		A
	●バナー広告/1件	ダイドウ・建築システムの2件		B
ウ 支出計画				
■支出計画管理体制の構築				
	●本社原価管理会議/月1回	毎月		B

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
	■自主事業での工夫			
	●センターまつり・自主事業での協賛	35周年記念センターまつり、35周年記念各種スポーツイベント、鉄道を知ろう、健康講座等		A
	■スケールメリットを活かした運営管理			
	■収入利益の還元			
	●社会福祉協議会への寄付/5万円	7/31 10万円寄付		A
	(4)カ ニーズ対応費の使途(地区センターのみ)			
	■1,294千円/利用料金33.33%			
	●図書・利用者サービス・予期せぬ修繕・利用者の安全等	1,310,225円 101%		A
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)	■開館時間延長(日・祝日の閉館時間17時を18時)			
	●日祝日の閉館時間を延長し、利用時間帯の拡大	夏期アンケート回収結果(5時閉館75.3%・6時閉館10.7%・分からない14.7%)を、センター委員会・利用者会議へ報告。その結果、利用時間帯の拡大は大多数が望んでいないことが分かり、実施しないことといたしました。代替案としてインターネットでの予約導入を行っていきます。		B
利用者等の意見	●利用者からの意見・要望はできるだけ迅速に対応			
	自主事業参加者よりキャンセル待ちが多い人気講座に参加したが、残念ながら思っていた内容と異なるもので、代表1人のカラー診断とメイクの違いをみる講座でした。講師の方が個人情報集めと宣伝に来られたとしか思えませんでした。普段、足を運ばないような人たちも興味をもつ内容だったので、特に残念でした。期待通りの講座と幅広い年代向けのイベントを今後期待しています。とのメールをいただきました。	今回は、情報発信が不足していたことと、講師との連携が不足しご満足いただけなかったことを、主催側として深く反省し、お詫び申し上げます。次回企画時には、頂戴したご意見を反映できるように対応し、幅広い年代向けの講座やイベントを企画実行していきます。と回答しました。	回答内容で継続	

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
	<p>地域住民に気安く立ち寄れる拠点である「地区センター」には、誰にとっても読みやすい書籍があってほしい。子育て真最中の親、スポーツに励む人々にとって必要なのは体によい料理、NHKテキスト「きょうの料理」は、定番中の定番で、あらゆる年齢層に通じて役立つ情報が詰まっている。インターネット全盛の今日とはいえ、活字の定期刊行物の一目で分かるレイアウトは訴えるものがある。ぜひ、定期購読をお願いしたい。 追加「栄養と料理」と利用者の声に投かんされました。</p>	<p>地区センターの図書は、できるだけ多くの方に読書していただくことを前提に購入しております。しかし、購入予算は限られており、予算の範囲でできるだけ多くの方々に読書していただくことと、お子様たちの情操教育に役立つ本を選定しているために、必ずしも全てのご要求にお応えできていないのが現状です。市場には様々なジャンル(医療系、趣味系、福祉系等々)の、公共性の高いものから個人の嗜好に至るまで幅広い定期読本が発行されておりますが、皆様のご要望を全て実現することができません。このこともご理解いただきますようお願いいたします。頂戴したご意見は、緑図書館や横浜市とも相談させていただきながら、今後の購入の参考にさせていただきます。</p>	<p>回答内容で継続</p>	
	<p>地区センターは、暑いです。税金で運用しているのだから冷房を効かせてください。高齢者や子どもが、涼を取りに集まる施設で、熱中症になるかもしれません。 と利用者の声に投かんされました。</p>	<p>税金で運用していますので、できるだけ有意義な運用をこころがけています。 ロビーは、設定温度26度(低い時で、25度・湿度47%)に管理しています。現在のところ適正と考えています。センサーで管理していますので、1~2度程度の温度変化があります。 さらに、エネルギー節約や気温・室内温度の動向をみて、適正温度を検討します。</p>	<p>回答内容で継続</p>	
	<p>自主事業の告知において、ホームページ・館内チラシ等で日付・曜日等がくい違っている。しっかり確認するように注意されました。</p>	<p>従来は単独作業をしていたので、複数名で確認作業をするよう改めました。</p>	<p>回答内容で継続</p>	
	<p>「トイレを利用中に、天井灯が消灯し困った。」と、利用者より話がありました。</p>	<p>トイレの照明用センサーを現状より1分長い6分30秒間点灯するよう対応を行いました。</p>	<p>回答内容で継続</p>	

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
	<p>駐車場の予約電話をいただいた際、駐車予約は行っていない旨を伝えると、横浜市内全部の地区センターは当日電話をすると予約駐車ができるのに、長津田は遅れている。市民の声として対応をするよう要求されました。</p>	<p>行政機関に相談した結果、従来通り障がいをお持ちの方などの申請で確保することはありますが、出来るだけ車での来館は御遠慮いただき、駐車スペースが空いている場合は先着順での駐車を今後もお願いします。また、緑区内の地区センターは、当センターと同様、駐車予約は行っておりません。来館は公共交通機関をなるべく利用するようにお願いしております。</p>	<p>立地条件から考えて駐車場が欲しいところですが、敷地内容や面積など考慮すると、残念ながら現状を維持</p>	
	<p>日・祝日の最終コマ2時間の利用料金を平日3時間の計算で行い、返金処理にて対応させていただいたが、利用者から「返金で済むことでは無く今後はミスのないように」と注意されました。</p>	<p>従来の日付け・曜日・時間帯の確認に、利用時間・利用料金の読み合わせによる確認を追加して承認を行うよう改めました。</p>	<p>回答内容で継続</p>	
	<p>携帯電話を最新式に交換したところWi-Fiが利用できなくなっていると窓口には話がありました。</p>	<p>Wi-Fi親機の調整をして使えるようになりました。</p>	<p>回答内容で継続</p>	
	<p>大雪の日の利用キャンセルについて、利用料返金を希望する旨窓口には話がありました。</p>	<p>利用料金の返金は、利用日より7日前までの申し出、または施設が利用できなくなった場合に返金いたします。基本的には、それ以外では返金はしません。</p>	<p>回答内容で継続</p>	

《自己評価》

- A: 計画、目標を上回って実施
- B: 計画、目標を保持して実施
- C: 計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する

平成29年度 管理運營業務点検報告書

対象施設	横浜市長津田地区センター
対象期間	平成29年4月1日～平成30年3月31日
指定管理者	株式会社清光社
実施日	平成29年6月20日(火)、平成29年11月22日(水)
点検方法	現地視察及び館長へのヒアリング、その他書類調査
講評	良好
指摘事項	特になし。
改善状況	Wi-Fiの導入・携帯充電器貸出を行い利用者の利便性の向上を図っている。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	収入実績は目標値と前年度の実績を上回った。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	利用者数は前年度の実績を上回った。
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	稼働率は目標値を0.5%程度上回った。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	近隣の公共施設とも連携し、35周年記念センターま つりを開催、幅広い世代の来場者があった。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	適正
サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	・スタンプを10個集めると、1回の優先予約をプラス するスタンプカードを継続。	
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	特になし
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	グループホーム・長津田まつり・長津田小学校・長 津田地域ケアプラザでのアウトリーチ活動やお知ら せ案内などの情報提供をし、利用促進を図った。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修 の実施、誓約書の提出	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適正
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	・地区センター委員会 平成29年6月9日(金) 平成30年2月24日(土) ・利用者会議 平成29年9月4日(月) 平成30年2月24日(土)
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	「事故発生状況及び対応状況報告」のとおり
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし

(様式17)

	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	発生なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	発生なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	Wi-Fiの導入・携帯充電器貸出を行い利用者の利便性の向上を図っている。(Wi-Fi利用申込:87件、携帯充電器貸出:95件)		・特になし