

平成24年度 十日市場スポーツ会館収支決算書

(単位:円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	6,120,000	0	6,120,000	5,664,846	455,154	横浜市より
利用料金収入	0	0	0	0	0	
自主事業収入	1,576,000	0	1,576,000	665,900	910,100	
雑入	84,000	0	84,000	141,098	-57,098	
印刷代	0	0	0	0	0	
自動販売機手数料	84,000	0	84,000	86,154	-2,154	
その他(工事電気料金)	0	0	0	54,944	-54,944	
その他()	0	0	0	0	0	
その他()	0	0	0	0	0	
収入合計	7,780,000	0	7,780,000	6,471,844	1,308,156	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	3,922,080	0	3,922,080	3,626,325	295,755	
給与・賃金	3,682,200	0	3,682,200	3,457,117	225,083	
社会保険料	0	0	0	17,750	-17,750	
通勤手当	239,880	0	239,880	151,458	88,422	
健康診断費	0	0	0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
事務費	695,980	0	695,980	465,450	230,530	
旅費	0	0	0	0	0	
消耗品費	106,000	0	106,000	121,091	-15,091	
会議賄い費	0	0	0	0	0	
印刷製本費	54,000	0	54,000	0	54,000	
通信費	144,000	0	144,000	137,585	6,415	
使用料及び賃借料	0	0	0	10,800	-10,800	
備品購入費	60,600	0	60,600	0	60,600	
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設賠償責任保険	73,000	0	73,000	75,450	-2,450	
職員等研修費	40,800	0	40,800	0	40,800	
振込手数料	0	0	0	2,600	-2,600	
リース料	66,780	0	66,780	63,600	3,180	
手数料	0	0	0	0	0	
地域協力費	60,000	0	60,000	40,000	20,000	
その他	90,800	0	90,800	14,324	76,476	ごみルート回収費用
事業費	1,612,600	0	1,612,600	739,131	873,469	
自主事業費	1,612,600	0	1,612,600	739,131	873,469	
管理費	1,090,784	0	1,090,784	1,104,951	-14,167	
光熱水費	535,084	0	535,084	384,251	150,833	
電気料金	463,084	0	463,084	365,235	97,849	
ガス料金	0	0	0	0	0	
水道料金	72,000	0	72,000	19,016	52,984	
清掃費	90,000	0	90,000	40,000	50,000	
修繕費	203,000	0	203,000	379,700	-176,700	
機械警備費	114,000	0	114,000	114,000	0	
設備保全費	148,700	0	148,700	187,000	-38,300	
空調衛生設備保守	0	0	0	0	0	
消防設備保守	19,000	0	19,000	19,000	0	
電気設備保守	0	0	0	0	0	
害虫駆除	0	0	0	0	0	
エレベーター保守	0	0	0	0	0	
自動ドア保守	0	0	0	0	0	
非常用放送設備	0	0	0	0	0	
植栽管理	0	0	0	0	0	
設備総合巡視点検	0	0	0	0	0	
その他(水質検査)	3,700	0	3,700	9,000	-5,300	
その他(汚水槽・雑排水清掃等)	126,000	0	126,000	159,000	-33,000	汚水槽清掃・定期点検等
共益費	0	0	0	0	0	
公租公課	172,866	0	172,866	116,617	56,249	
事務経費	285,690	0	285,690	240,000	45,690	
ニーズ対応費	0	0	0	0	0	
支出合計	7,780,000	0	7,780,000	6,292,474	1,487,526	
差引	0	0	0	179,370	-179,370	

(様式2)

平成24年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 十日市場スポーツ会館

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	400	726	1,126	12	69	122	43	14	196	568	44	58	1,126	1,213	93%
5月	30	425	923	1,348	18	111	202	51	16	176	688	36	50	1,348	1,284	105%
6月	29	413	818	1,231	21	80	138	12	18	195	650	37	80	1,231	1,219	101%
7月	30	469	768	1,237	28	126	175	27	28	176	570	40	67	1,237	1,125	110%
8月	30	482	665	1,147	20	114	131	48	42	196	473	47	76	1,147	1,078	106%
9月	29	484	802	1,286	21	100	157	17	51	219	595	47	79	1,286	1,115	115%
上半期計	177	2,673	4,702	7,375	120	600	925	198	169	1,158	3,544	251	410	7,375	7,034	105%
10月	30	433	955	1,388	32	92	138	19	115	180	675	54	83	1,388	1,477	94%
11月	29	381	700	1,081	22	71	71	40	11	208	523	45	90	1,081	1,091	99%
12月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	636	0%
1月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	582	0%
2月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,004	0%
3月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,282	0%
下半期計	59	814	1,655	2,469	54	163	209	59	126	388	1,198	99	173	2,469	6,072	41%
年間合計	236	3,487	6,357	9,844	174	763	1,134	257	295	1,546	4,742	350	583	9,844	13,106	75%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	テニス (人)	ミーティ ング室(人)
4月	728	321	77	1,126	586	508	32
5月	853	446	49	1,348	706	629	13
6月	778	406	47	1,231	532	666	33
7月	865	323	49	1,237	547	680	10
8月	781	300	66	1,147	479	662	6
9月	860	388	38	1,286	527	743	16
上半期計	4,865	2,184	326	7,375	3,377	3,888	110
10月	906	442	40	1,388	702	674	12
11月	657	390	34	1,081	477	598	6
12月	0	0	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0	0	0
下半期計	1,563	832	74	2,469	1,179	1,272	18
年間合計	6,428	3,016	400	9,844	4,556	5,160	128

12月から3月は、耐震改修工事により休館

平成24年度自主事業報告書

設名 十日市場スポーツ会館

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
全年齢	歌の教室(みんなで楽しく歌おう)	4月10日・5月8日	2回	20	22	11,700	11,000	22,700	有	500	7,500	15,000	
子ども	1期 キッズテニス教室	4月～5月	5回	20	22	-4,024	32,500	28,476	有	1,300	5,143	25,715	交通費580円 のべ25人×1300円
成人	1期 テニスゲーム	4月～5月	5回	8	13	18,833	22,500	41,333	有	1,500	7,714	38,570	交通費580円 のべ15人×1500円
成人	1期 プリージングストレッチ	4月～5月	5回	30	22	29,000	11,000	40,000	有	500	8,000	40,000	途中参加など のべ22人×500円
子ども	2期 キッズテニス教室	5月～6月	5回	20	22	-4,024	32,500	28,476	有	1,300	5,143	25,715	交通費580円 のべ25人×1300円
成人	2期 テニスゲーム	5月～6月	5回	8	42	-21,667	63,000	41,333	有	1,500	7,714	38,570	交通費580円 のべ42人×1500円
成人	2期 プリージングストレッチ	5月～6月	5回	30	38	18,500	21,500	40,000	有	500	8,000	40,000	途中参加など のべ43人×500円
子ども	3期 キッズテニス教室	6月～7月	5回	20	26	-2,724	31,200	28,476	有	1,300	5,143	25,715	交通費580円 のべ24人×1300円
成人	3期 テニスゲーム	6月～7月	5回	8	31	-5,167	46,500	41,333	有	1,500	7,714	38,570	交通費580円 のべ31人×1500円
成人	3期 プリージングストレッチ	6月～7月	5回	30	41	18,500	21,500	40,000	有	500	8,000	40,000	途中参加など のべ43人×500円
子ども	4期 キッズテニス教室	7月～8月	5回	20	21	3,776	24,700	28,476	有	1,300	5,143	25,715	交通費580円 のべ19人×1300円
成人	4期 テニスゲーム	7月～8月	5回	8	29	-2,167	43,500	41,333	有	1,500	7,714	38,570	交通費580円 のべ29人×1500円
成人	4期 プリージングストレッチ	7月～8月	5回	30	28	26,000	14,000	40,000	有	500	8,000	40,000	途中参加など のべ28人×500円
子ども	5期 キッズテニス教室	9月～10月	5回	20	104	-23,524	52,000	28,476	有	500	5,143	25,715	交通費580円 館長もコーチとして参加 のべ104人×500円
成人	5期 テニスゲーム	9月～10月	5回	8	33	-8,167	49,500	41,333	有	1,500	7,714	38,570	交通費580円 のべ33人×1500円
成人	5期 プリージングストレッチ	9月～10月	5回	30	47	16,500	23,500	40,000	有	500	8,000	40,000	途中参加など のべ47人×500円
子ども	6期 キッズテニス教室	10月～11月	5回	20	48	3,976	24,500	28,476	有	500	8,000	40,000	途中参加など 49人×500円
成人	6期 テニスゲーム	10月～11月	5回	8	50	-33,667	75,000	41,333	有	1,500	7,714	38,570	交通費580円 のべ50人×1500円
成人	6期 プリージングストレッチ	10月～11月	5回	30	37	21,500	18,500	40,000	有	500	8,000	40,000	途中参加など のべ37人×500円
子ども	7期 キッズテニス教室	11月	1回	20	7	2,195	3,500	5,695	有	500	5,143	5,143	途中参加など 7人×500円
成人	7期 テニスゲーム	11月	2回	8	20	-13,468	30,000	16,532	有	1,500	7,714	15,428	交通費580円 20人×1500円
成人	7期 プリージングストレッチ	11月	3回	30	23	12,500	11,500	24,000	有	500	8,000	24,000	23人×500円
全年齢	歌の教室(みんなで楽しく歌おう)	11月	1回	20	5	8,850	2,500	11,350	有	500	7,500	7,500	
合計					731	73,231	665,900	739,131				707,066	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1	5月27日	上部カーテンを閉めたいと申し出があった。	梯子を登らないといけないので、安全の為遠慮して頂いている、と説明。
2	5月22日・30日	4か月連続で利用申込みが取れないと電話にて苦情。	利用申込みに関して、厳正な抽選を行った結果であると説明。
3	8月～	鳩のフンがテニスコートに落ちており、衛生的に良くない。	テニスコート上部の網の隙間から鳩が侵入しており、工事を行い対処予定と説明。年末までに対処予定であったが、耐震工事の為、来年度対応予定。
4	11月5日	抽選等の公平性への質問	全て抽選で行なっている事を繰り返し説明。
5			
6			
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	7月	笹を飾り、利用者の皆様に願い事を記入して頂きました。	子どもを中心に大変喜んで頂きました。
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

平成24年度修繕一覧

施設名 十日市場スポーツ会館

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	平成24年5月8日	卓球台2台 修理	¥20,000	株式会社ティエムスポーツ
2	平成24年8月23日	男子更衣室蛍光灯修理	¥34,700	有限会社林電気商会
3	平成24年10月4日	雨漏り調査 及び テニスコート鳩侵入経路調査	¥25,000	株式会社シグマ
4	平成25年3月	機械警備取り外し・設置工事	¥300,000	京浜警備保障(株)
合計			¥379,700	

平成24年度委託内容一覧

施設名 十日市場スポーツ会館

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	平成24年4月 ～ 平成25年3月	機械警備 一式	¥114,000	京浜警備保障(株)
2	平成24年4月 ～ 平成25年3月	浄化槽清掃・法定定期検査	¥114,000	穂和設備衛生有限公司
3	平成24年6月	ウォータークーラー 水質検査	¥9,000	京浜警備保障(株)
4	平成24年6月	床面ガラス定期清掃	¥40,000	京浜警備保障(株)
5	平成24年8月 平成25年2月	消防設備点検 一式	¥19,000	京浜警備保障(株)
6	平成24年12月 平成25年3月	耐震工事における物品異移動費用	¥45,000	(有)タキガミ運送
合計			¥341,000	

横浜市十日市場スポーツ会館委員会要綱

(設置)

第1条 横浜市十日市場スポーツ会館指定管理者(以下「指定管理者」という。)は、横浜市十日市場スポーツ会館委員会(以下「委員会」という。)を設置する。

(目的)

第2条 委員会は、指定管理者が管理する十日市場スポーツ会館(以下「会館」という。)の運営管理に関して意見等を指定管理者に具申することにより、横浜市地区センター条例(昭和48年6月20日 条例第46号)第2条に定める利用の目的の実現を目指すことを目的とする。

(所掌事務)

第3条 委員会は前条の目的を達成するため次の事項について意見を述べる。

- (1) 会館の管理運営状況に関すること
- (2) 会館の利用者の意見、要望に関すること
- (3) その他目的の達成のために必要な事項

2 指定管理者は、委員会から前項に関する意見、要望があったときは、当該意見、要望を会館の管理運営に反映させるよう務めるものとする。

(組織)

第4条 委員会は、次の組織を代表する者等12名以内をもって組織し、地元近隣住民の意見が反映されるよう構成する。

- (1) 地区連合自治会
- (2) 地域団体
- (3) その他指定管理者が必要と認めた者

2 委員会を構成する委員の氏名及び所属団体名は、公開しなければならない。

(委員の任期等)

第5条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残存期間とする。

(役員)

委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名

2 役員は委員の互選より選出する。

(役員 の 職務)

第 6 条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故ある時はその職務を代理する。

(会 議)

第 7 条 委員会の会議は、指定管理者が招集するものとする。但し、会長が必要と判断した場合は、指定管理者に開催の要求をすることができる。

2 委員会は委員の過半数の出席をもって成立する。

3 指定管理者は、委員会に出席し審議事項について意見を述べ又説明しなければならない。

4 指定管理者は、会議終了後 7 日以内に議事録を作成し、公開しなければならない。

(庶 務)

第 8 条 委員会の庶務は、指定管理者が行うものとする。

※様式は任意のものでかまいません。

施設名 十日市場スポーツ会館

地区センター委員会開催状況

■第1回

日 程	平成25年3月23日
場 所	十日市場スポーツ会館
出席者	委員長 三幸(株)
【議題】	平成25年度 委員会選出について
【意見等】	平成24年度は耐震工事のため、委員会等を開けなかったことを報告。 平成25年度の開催についての打合せを行う。 利用者について、なるべく地域住民を優先に出来るよう相談を行う。

■第2回

日 程	
場 所	
出席者	
【議題】	
【意見等】	

利用者会議開催状況

日 程	
場 所	
出席者数	
【議題】	
【意見等】	

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1			
2			
3		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 本年度事故は ございませんでした。 </div>	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

十日市場スポーツ会館
利用者アンケート(平成24年度)



三幸株式会社

1.はじめに

アンケートの調査方法

平成24年9月1日～9月30日までの利用者全てに対しアンケート用紙を渡し、館内専用BOXに投函して頂く形で行いました。

同一人物でなるべく回答しない様、管理人による声掛けを行い、重複者が出ないように努めました。

回答総数は185人。

記入方法はアンケートに答え易いよう、

- ・無記名
- ・筆記項目なし（自主事業で一部あり）
- ・1分足らずで記入できる数

とし、より多くの利用者からご意見を頂けるよう努めました。

本アンケートの目的として大きく3つ

- ・従業員の接客について
- ・施設環境について
- ・自主事業について

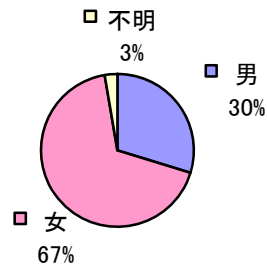
について、回答を頂きました。

以上を踏まえ、次の様なアンケート結果となりました。

2.アンケート結果

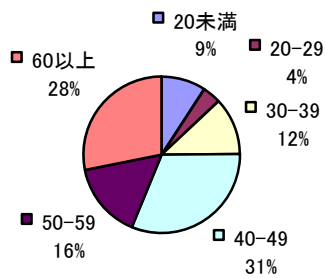
お客様自身のことを、お聞かせ下さい。

お客様の性別は？



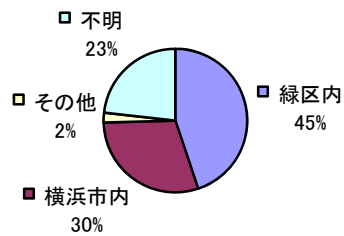
男:55
女:125
不明:5

お客様の年齢は？



20未満:17
20-29:7
30-39:22
40-49:58
50-59:29
60以上:52

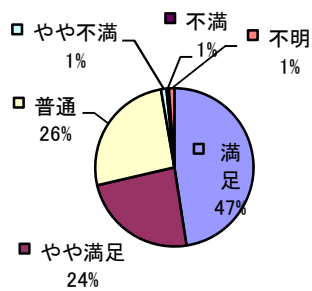
どちらにお住まいですか？



緑区内:83
横浜市内:55
その他:4
不明(未記入):43

接客対応について

施設スタッフの対応は親切である。



回答数

満足:88

やや満足:44

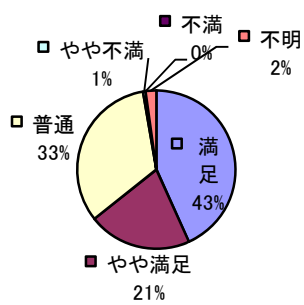
普通:48

やや不満:2

不満:1

不明:2

施設スタッフの説明は分かりやすい。



回答数

満足:80

やや満足:39

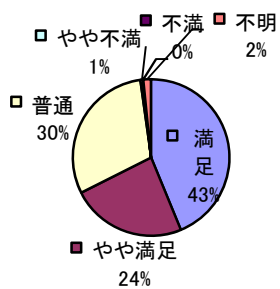
普通:61

やや不満:1

不満:0

不明:4

施設スタッフは手際が良い。



回答数

満足:81

やや満足:44

普通:56

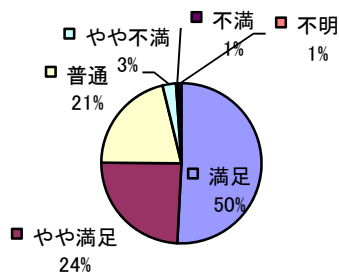
やや不満:1

不満:0

不明:3

利用環境について

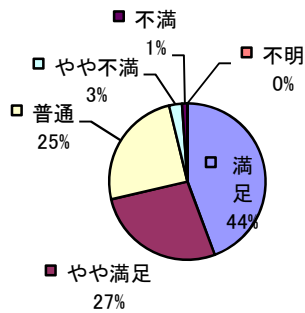
安全な環境で安心して利用できる。



回答数

満足:94
 やや満足:45
 普通:39
 やや不満:5
 不満:1
 不明:1

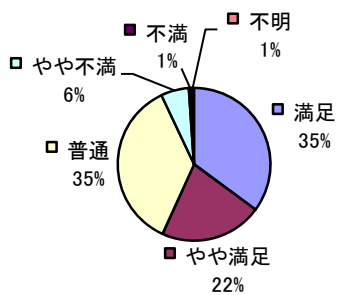
清掃・整備が行き届き清潔である。



回答数

満足:82
 やや満足:50
 普通:46
 やや不満:5
 不満:2
 不明:0

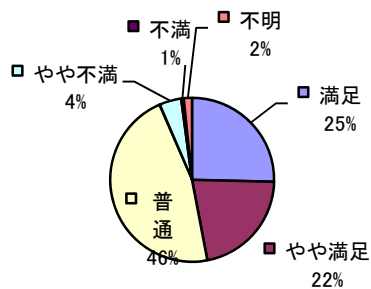
用具や器具が揃っている。



回答数

満足:65
 やや満足:40
 普通:67
 やや不満:11
 不満:1
 不明:1

情報発信・案内掲示等が充実している。

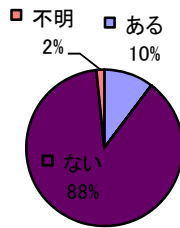


回答数

満足:47
 やや満足:40
 普通:86
 やや不満:8
 不満:1
 不明:3

自主事業について

当会館の自主事業に参加したことがある。



回答数

ある:19

ない:163

不明:3

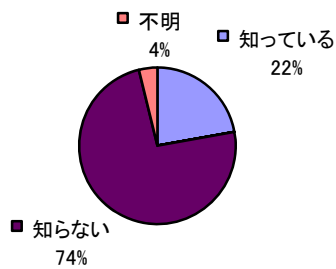
当会館で行われている自主事業を知っていますか？

回答数

知っている:41

知らない:137

不明:7



どんな自主事業に参加したいですか？

回答数

テニス:79

卓球:49

ダンス:15

フットサル:14

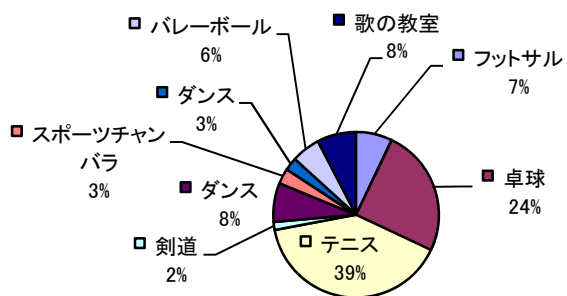
歌の教室:11

スポーツチャンバラ:6

バレーボール:6

剣道:3

その他:15



3.アンケート結果について

従業員の接客について

97%以上が満足から普通の回答となり、良好な結果と言えます。

利用環境について

各項目とも普通以上の回答となり、概ね良好な結果と考えます。

ただ、情報発信、案内掲示の項目において「普通」が46%と

他項目と比較し高くなっております。

現在掲示している内容は、官公庁様からのご案内や地域の催し物、自主事業の案内などです。

今後はもっと利用者様が「何の案内・情報を望んでいるのか」を調査し掴んで参ります。

自主事業について

まず、「自主事業を知っている」という項目において、「知らない：74%」は

自主事業を行っていることを知らない人が多いと受け止めます。

「利用環境」において情報発信の項目において「普通」が多かったのと同じ様に

情報発信方法を考えて実行して参ります。

自主事業内容については現利用者が多い「卓球」「テニス」「ダンス」が多くなりました。

平成24年度 光熱水費内訳

施設名 十日市場スポーツ会館

項目	電 気		ガ ス		水 道		月 計
	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)
4月	37,413	1,502					37,413
5月	35,547	1,416			4,596	38	40143
6月	27,853	1,094					27853
7月	28,193	1,076			4,122	35	32315
8月	32,656	1,241					32656
9月	33,570	1,255			4,596	38	38166
10月	35,047	1,183					35047
11月	38,474	1,308			4,122	35	42596
12月	31,849	1,088					31849
1月	30,997	1,058					30997
2月	20,230	691					20230
3月	13,406	443			1,580	8	14986
合 計	365,235	13,355	0	0	19,016	154	384251

- ・ 基本協定書等に定めた目標の達成状況について（必要に応じて別紙(様式任意)で作成をお願いします。）

- (1) 年間利用者数増に向けた取り組みとその達成状況について
- (2) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (3) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

(1) 年間利用者数増に向けた取り組みとその達成状況について

平成 24 年度は利用者数を伸ばすために「ホームページにて体育館・テニスコートの空き状況」を素早く更新し、予約ではない利用希望者に対し施設の空き状況をお知らせ致しました。

その結果、空き状況に対しての問い合わせの電話が増え、利用者がいない時間帯の利用が増えました。

施設スタッフへの接遇マナー教育を行い、誰でも公平・公正に接し、気持ちよく施設を利用して頂き、また次回も施設を利用して頂ける気分になる様教育を行いました。

区の広報へ自主事業を掲載し、十日市場スポーツ会館全体を PR 致しました。

施設内の案内表示を整理し、よりわかりやすく見やすいものに変更し初めての利用者に対しても迷わないよう致しました。

(2) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について

平成 24 年度の自主事業において下記の自主事業を行いました。

- ・ プリージングストレッチ（一般男女向け）

ヨガの修正法や整体の矯正法をベースに気功の呼吸法などを加え、日本人に合った新しいストレッチ体操です。

- ・ テニスゲーム教室（一般男女向け）

初心者から中級者まで楽しくテニスゲームを行い、テニスを学んで頂きます。

- ・ キッズテニス教室（小学生向け）

こどもの身体に合った道具を使用しテニスの面白さ、スポーツの楽しさ、コミュニケーション能力を磨いて頂きます。

- ・ 歌の教室「みんなで楽しく歌おう」（一般～高齢者向け）

誰でも知っている歌、懐かしい歌、思い出の歌をみんなで歌い、楽しいひと時を過ごして頂きます。

歌の教室「みんなで楽しく歌おう」は「十日市場スポーツ会館」という名前の既成概念にとらわれず、スポーツだけでなく様々な利用方法の一つとして地域住民の皆様にご提案できたものと存じております。

(3) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

身障者専用駐車スペースの設置；

初年度において、玄関前のスペースは緊急車両用ということで、駐車場入口に近い部分を活用し、路面へ身障者専用駐車スペースの表示を行いました。これらにより、車椅子等を使っている利用者への配慮を行いました。



「季節や行事にちなんだ真心サービス」；

7月 七夕飾り 笹を設置し利用者の皆様に願い事を書いて頂きました。本年度以降も、季節の飾り付け等、心温まる空間を創出していきます。利用者・来場者に季節を感じていただけるような置物、装飾品を受付窓口等に展示し、心和む空間作りをおこないました。



7月 七夕



12月 クリスマス

初めての方にも入りやすい施設、初めてでも迷わない環境作り；

案内表示等をわかりやすくなるよう整理し、目立つようにしました。

初年度は、なるべく最小限必要なもののみ掲示するよう日時が過ぎているもの等は、こまめに外すようにし、すっきりするよう整理することに重点をおきました。



日時が過ぎているもの等は外し、すっきりするよう整理致しました。

自販機における社会的弱者への配慮と省エネ・環境への配慮

初年度同様、自販機はユニバーサルデザイン対応、かつ省エネ・環境配慮型の機種を導入していきます。サービス向上とホスピタリティの向上、節電、消費電力の削減につながります。

自販機には電気量を計測する子メーターを取り付け、自販機単体での消費電力の管理を行います。

エコキャップ回収でリサイクルとボランティア活動にも貢献します。当施設におきましても、自動販売機スペースにキャップ回収ボックスを設置し、広く利用者へ呼びかけてまいります。



自販機
(十日市場スポーツ会館)

自転車置場の明確化；

初年度において、身障者専用駐車スペースの表示を行った際、同時に駐輪場スペースのラインを引き駐輪スペースを明確に表示いたしました。整然と止められる環境を提供していきます。



ミーティング室内を整理・整頓し、会議やサークル活動に利用しやすく改善しました。

平成24年度地区センター管理運営業務点検報告書

対象施設	十日市場スポーツ会館
対象期間	平成24年4月1日～平成25年3月31日
指定管理者	三幸株式会社
実施日	平成24年8月28日、11月26日、平成25年2月28日、4月11日、4月17日
点検方法	現場視察及び館長等のヒアリング、その他書類調査
講評	<p>耐震改修工事による12月から3月までの全館休館の影響により、年間の利用者数は前年数値を下回る結果となりました。しかし、ホームページで施設の空き状況の更新頻度を上げるなど、施設の利用人数を増やす努力を行っていました。</p> <p>その一方、耐震改修工事の影響とはいえ、基本協定書で定められているスポーツ会館委員会や利用者会議が開催されなかったことから、計画性を持った業務推進が必要と考えます。</p>
指摘事項	<ul style="list-style-type: none"> ・耐震改修工事の影響により、スポーツ会館委員会及び利用者会議が開催されなかったことから、25年度には必ず開催するように指導しました。 ・自主事業の参加者負担額が当該事業にかかる経費の総額を超えてしまっている事業があることから、利用促進ガイドラインに定める考えに基づくよう指導しました。
改善状況	<ul style="list-style-type: none"> ・25年度は委員の選定も既に進み、スポーツ会館委員会の開催に取り組んでいます。 ・23年度実施できなかった清掃等管理業務の自営化については、24年度は耐震改修工事の影響により実現できなかったが、25年度実施に向けて計画中です。 ・耐震改修工事による全館休館への対応に全面的に協力していただき、行政の施策への協力姿勢が見られました。 ・利用者アンケートを実施し、利用環境の向上に努めました。 ・ホームページで施設の空き状況の更新頻度を上げるなど、利用者増への取組が行われました。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成24年度総括)

施設名:十日市場スポーツ会館

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	耐震改修工事による12月から3月までの全館休館の影響により、年間の利用者数は前年数値を下回る結果となった。しかし、上半期はホームページで施設の空き状況の更新頻度を上げたこと等の努力により、利用者数は前年数値を上回っている。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	
四半期	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	問題なし
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	概ね適正(提案書記載の清掃等管理業務の自営化に関しては、24年度下半期から実施の計画であったが、耐震改修工事による休館により未実施となった。)
		施設修繕の実施状況及び区への報告	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	購入・廃棄なし
	広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	良好(利用者アンケートを実施し、利用環境の向上に努めた。)
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正(耐震改修工事による休館に伴い、休館期間中の余剰金は戻入した。)
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	
自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	耐震改修工事による休館のため、開催回数は少なくなったが、体育室・テニスコートでの事業は、概ね計画どおりの内容で行われた。	
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	良好	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	良好
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正
		管理者独自の取組	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	適正
		防災計画書の作成・提出状況	一部不備があった。
環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	適正	
保険	施設賠償責任保険	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	耐震改修工事による休館の影響により、開催されなかった。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	耐震改修工事による休館の影響により、開催されなかった。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	発生なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	問題なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	申請なし
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	問題なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	耐震改修工事において、休館等への対応に全面的に協力していただいた。その結果、利用者への周知も行き届き、混乱なく工事が行われた。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> 耐震改修工事による全館休館への対応に全面的に協力していただいた。 利用者アンケートを実施し、利用環境の向上に努めた。 ホームページで施設の空き状況の更新頻度を上げるなど、利用者増への取組が行われた。 		<ul style="list-style-type: none"> 耐震改修工事の影響により、スポーツ会館委員会及び利用者会議が開催されなかったことから、25年度には必ず開催するように指導した。 自主事業の参加者負担額が当該事業にかかる経費の総額を超えてしまっている事業があることから、利用促進ガイドラインに定める考えに基づきよう指導した。