

# 事業計画書

平成26年度

施設名 白山地区センター

指定管理者 NPO法人建物管理ネットワーク

## 1 施設管理に関する基本方針

- (1) 施設の管理運営について
  - 基本理念について
  - 予算の執行について
  - サービスのあり方について
- (2) 施設の管理運営に対するニーズ等の把握について
  - 地域の特徴のとらえ方と運営への反映の考え方
  - 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と運営への反映の考え方
  - 併設施設、他施設、地域活動をする団体、との連携
- (3) 施設でのサービスの提供に対する考え方について
  - サービス提供に関する基本的な考え方
  - 施設の利用に関する取扱いについて
  - 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について
  - ご意見、苦情及び情報公開の取扱いについて
- (4) 施設の経営に関する考え方について
  - 本年度の経営に関する基本方針について
  - 効率的な運営、経費節減のための具体的な計画について
  - 横浜市の環境対策に対する取組みについて
- (5) 職員体制・情報保持等の考え方について
  - 職員の配置及び採用について
  - 職員の研修計画について
  - 個人情報保護の措置について
- (6) 緊急時対策について
  - 防犯、防災の対応について
  - その他緊急時の対応について
- (7) 施設の保全について
  - 建物・設備等の保守・点検について
  - 清掃業務について
  - 植栽・樹木の維持管理について

## 2 自主事業に関すること

- (1) 自主事業計画に対する基本的な考え方
  - 自主事業について
  - 自主事業の運営方法について
  - PRの強化について

## 3 基本協定書等に定めた目標達成に向けた取り組みについて(必要に応じて別紙(様式任意)で作成をお願いします。)

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みについて
- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みについて
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みについて
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みについて

## 1 施設管理に関する基本方針

### (1) 施設の管理運営について 基本理念について 予算の執行について サービスのあり方について

#### 基本理念について

白山地区センターは、地区センター利用要綱を基本とし、

- ・安心、安全、快適で清潔な施設
- ・地域・地元との二人三脚の事業運営
- ・利用者の満足度の追求

の三つの柱をもって、民間の活力を活かしながら具体化してまいります。

明るく、清潔感あふれる環境作りと、ホスピタリティー精神ある職員・スタッフの育成に努め、利用者が快適な利用ができる環境と、利用者の地域つながり・仲間づくりのすそ野の広がりを目指した事業実施と管理を行います。

#### 予算の執行について

収入（利用料、雑収入、自主事業、目的外収入）支出は目標に基づき、民間企業の持てる特性を活かした管理運営に努めます。

また、無理・無駄の少ない経費の節減に努め適正な縮減と、最小経費で効果的な執行が出来るよう努めます。半期ごとのPDCAを行います。

予算の余剰金が見込まれた場合は、利用者の意見・要望を基に、施設の運営やサービス向上に生かし利用者及び、地域還元を考慮し生かしてまいります。

#### サービスのあり方について

赤ちゃんからお年寄りまで多くの方が集う施設ですので、公平性を旨としたサービスに努め、どなたにも安心・安全な環境作りを心がけ、満足いただける運営に努めます。スタッフの多くは、白山地区センターの近隣住民です。その地域力を活かし、情報の発信とニーズのキャッチに努められるよう指導育成し、事業・業務に生かしてまいります。

施設の利用・情報提供等も公平さと誠意をもって行い、地域に愛され利用されるよう積極的な対応に努めます。

- ・利用団体への情報提供の充実
- ・自主事業の情報提供の充実
- ・白山地区センター「私たちの目標」達成に努め、接客の充実に努めます。

「白山地区センター私たちの目標」

幼児からお年寄りまで、誰もが気軽に集える施設づくりをします。

お客様が使いやすい、明るい環境づくりをいたします。

お客様を笑顔でお迎えし、ホスピタリティー精神あふれる管理運営をいたします。

地域の皆様の交流の場としての、活動支援と情報提供を積極的にいたします。

また、活動が快適にできるよう、安心・安全な環境づくりをいたします。

## 1 施設管理に関する基本方針

- (2) 施設の管理運営に対するニーズ等の把握について
  - 地域の特徴のとらえ方と運営への反映の考え方
  - 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と運営への反映の考え方
  - 併設施設、他施設、地域活動をする団体、との連携

### 地域の特徴のとらえ方と運営への反映の考え方について

白山地区センターは、緑に囲まれた住宅地、自然豊かな農地と対照的な国際色豊かなハイテクランドがあり、歴史的文化財・神社仏閣が点在する特徴ある地域に位置します。新住民の若い世代から、人生充実期を迎える世代まであらゆる層の区民が混じっている地域です。

幅広い年代層の地域だからこそ、センター利用についても多様化が求められています。地区センターのPR強化に努め、繋がり、絆を感じられる地域コミュニティを目指します。

### 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と運営への反映の考え方

- ・利用者会議やセンター委員会を開催し地域や利用者の声を頂き、運営に反映させていきます。また日常運営の中でご利用一般者のアンケートや自主事業参加者アンケートなどの提案・感想などを敏感にとらえ、サービス運営に反映させてよりよい環境や、ご利用便宜の充実を図ります。
- ・頂いたご意見・ご提案等に対して、迅速な対応と運営への反映に努めます。
- ・ご意見への解答は、館内掲示をしてお客様にも公表いたします。
- ・運営上の変更については、掲示板やチラシにより速やかに告知いたします。

### 他施設、地域活動をする団体との連携

利用団体の活動活性化や、地域住民のみなさんの生涯学習・活動に役立てるような事業（体験講座、お試し参加）を多く計画していきます。

また、地域の小・中学校と情報交換をしながら、イベントを通して連携をしてみたいです。

地域の商店経営者に事業協力を働き掛け、利用者に喜ばれる事業計画に協力を得ながら共催事業として展開し、センター未経験の方の掘り起こしを図ります（白山サロンとの共催事業、自主事業への地域講師、活動団体など）

25年度は地域の料理店に講師を依頼し、自主事業を実施しました。プロに学ぶメニューということで、参加者には好評でしたが、継続して講師を依頼するには至りませんでした。地元産野菜などの販売については、まつりなどだれでも参加可能な事業の際に協力していただきました。これからも継続して地域の賑わいのきっかけ作りとして位置付けていきます。

- ・共催イベント = 地域ボランティアグループ、利用団体、地域自治会、他館共催
- ・地域協力・連携 = HPでの情報交流、イベント情報の回覧、ポスター掲示、回覧配布
- ・事業協力 = 自主事業の地域情報誌掲載、地域掲示板利用、地域ボランティア講師ボランティア団体、自治会、学校等教育機関、地域商店、行政

地域団体刊行誌閲覧コーナーを設置し、提供できる情報の発信と地域から頂ける情報で、横のつながりを深め連携していきます。

## 1 施設管理に関する基本方針

### (3) 施設でのサービスの提供に対する考え方について

#### サービス提供に関する基本的な考え方

#### 施設の利用に関する取扱いについて

#### 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について ご意見、苦情及び情報公開の取扱いについて

#### サービス提供に関する基本的な考え方

地域の広範な方々に公平なサービスを提供する為に、日々の運営の中でニーズの把握に力を注ぎます。

豊かなサービス、質の良いサービスの提供のために

- ・ホスピタリティー精神で接客
- ・館内の掲示板の利用目的を場所ごとに明確化し、案内表示の充実に努める
- ・魅力ある豊富な自主事業の計画
- ・適正な参加コストの設定
- ・地域の回覧・掲示板を利用させていただくなど情報発信の充実に努める
- ・スタッフ会議・研修の実施
- ・スタッフ接遇研修の実施
- ・公平に利用していただくことを理解していただき、気持ちよく館を使っていただけるよう口頭あるいは掲示にてルールやマナーの順守を周知

#### 施設の利用に関する取扱いについて

地区センター条例・利用要綱に基づき、利用方法の透明化、公平な対応に努めます。また、運営の基本は保ちつつ利用者の公平性を損なわない範囲で柔軟に対応します。

- ・ソフト開発会社と共同で開発中の、予約受付システムの新導入により、予約方法の利便性アピールと、予約手続きの簡素化・改善に努めます。(新システム導入により、予約状況の確認や手続きがネット上でできるようになり、また応当日に来館しなくても抽選に参加できる(事前に抽選参加の申し込みができる)ようになります。)
- ・ホームページの動画、読み上げ、文字拡大機能、多言語化を計画していきます。
- ・自主事業申込方法の改善(利便性を重視した受付方法の拡大として、電話による申し込みを多く取り入れ、往復はがきや事前来館等の省略化をします。)
- ・利用コマ数2カ月4コマに加えて、当日より1ヶ月の間はフリー枠と位置づけて、利用開放をします。

#### 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

地区センターの活性化のためにも、お客様の活動の活性化のためにも、個人・団体利用者への相談・調整・助言等の情報提供は公平に行います。

- ・団体の活動活性化の手助けとなる「体験講座」を、共催で計画・実施。  
また、提案書の(3)ア、(5)項にもありますように、地域の活性化・新規利用者新規グループをコーディネート力で紡いでいきます。
- ・求められる情報提供については、指導者、講師の許可を得て公開可能な限り差しあげ、活動の支援をします。

#### ご意見、苦情及び情報公開の取扱いについて

ご意見・苦情は指定管理者への期待・関心と受け止め「素早い対応」をモットーに誠意ある対応に努め“運営の質の向上”を図ります。

また、日頃からお客様目線を大切に、センター運営について利用者の理解と信用を得られるよう努力いたします。

- ・迅速な対応と解決への努力をします。
- ・丁寧な対応と理解を得られる対応と対策に努めます。
- ・反省と、向上心の鍛錬に努めます。

## 1 施設管理に関する基本方針

### (4) 施設の経営に関する考え方について 本年度の経営に関する基本方針について 効率的な運営、経費節減のための具体的な計画について 横浜市の環境対策に対する取組みについて

#### 本年度の経営に関する基本方針について

地域及び長年の利用者と築き上げてきた財産を活かしながら、次の項目を運営方針とします。

- ・地域と施設の伝統を活かしながら、地域に密着した自主事業・運営をします。
- ・中高年男性の地域デビュー講座（太極拳・筋トレ体操）親子参加の（親子体操）講座など、幅広い年齢層への働きかけと支援に継続的に取り組み、地域に親しまれ「より利用しやすい、参加しやすい地区センター」としての事業を運営していきます。
- ・講座終了後、自主活動へ移行しやすいよう数回の会場を優先で押さえるなど、便宜を図りグループ作りを積極的に提案します。
- ・環境・エコ活動（エコキャップの回収、グリーンカーテンの実施）へ積極的な取り組みを推進します。
- ・25年事業計画書記載の「日曜祝日運営時間延長」については、アンケートの結果実施することは悪くないが利用するかはわからないという回答が多数を占めました。この結果から、時間延長によるサービス向上より、室環境の整備・向上や備品等の刷新等によるサービスが、地域利用者のニーズに合い、より有効な運営につながると判断し延長の実施を見送りました。
- ・料理室の稼働率向上について、提案書は割引を中心としていましたが、上記同様アンケート結果から、グループの育成が必要な状態であることが見えてきました。このため、自主事業を中心に、初めて包丁を握る男性であるとか、食育に興味がある保護者など、多岐にわたる参加者のニーズにあった企画をし、活動に繋げていく取り組みを行います。
- ・回線契約をフレッツ光に変更しインターネット回線を安定と高速化、経理システムでの経理ソフト使用、予約受付システムの導入など、IT関連の充実を図りながら、スタッフの資質向上に努めます。

#### 効率的な運営、経費節減のための具体的な計画について

日常の管理運営に、スタッフ職員の創意工夫（節電・節水・事務用品等）を活かし無理・無駄を少ない業務に努めます。

- ・広報活動の充実（ホームページ、ニュースリリース、情報配信など）により利用増に繋がる運営をします。
- ・備品、物品の小さな補修・修繕は、安全を確認した上で自館で対応する努力をします。
- ・業務（経理関係ソフト導入で）のシステム化を引き続き進め、簡素化に努めペーパーワークの削減に努めます。
- ・節水、節電を利用者にも呼び掛け、日々の点検を丁寧に行います。
- ・もったいない精神を積極的に推進します。特に破損の頻度が高い体育室個人利用物品については、持参も含めて大切に使用するよう繰り返し声かけをして理解と協力を得ていきます。
- ・照明のLED化を計画的に進めエコに努めます。
- ・雑収入についてはコピー機導入により、10%増は達成しましたが、リース料に追いつかない状況。指定管理料5%減の分は、カーペット張替え・床剥離清掃・トイレの様式化等利用者へのサービスにつながる改善に使用します。

## 横浜市の環境対策に対する取組みについて

横浜市が推進する環境対策に従って、ごみゼロルート回収の執行、横浜市の3 R 運動啓発活動と3 R 夢プラン、センター事業としてのグリーンカーテン、花のある環境活動に取り組めます。

- ・緑化事業としてグリーンカーテンの充実を図り、花々と緑で利用者に憩える環境の地区センターを提供していきます。
- ・利用者へのごみ減量・節電意識の啓発  
(利用のない場所の節電と、館内におけるゴミ0運動を利用者にも協力をお願いして、取組みの拡大を図ります)

## 1 施設管理に関する基本方針

- (5) 職員体制・情報保持等の考え方について  
 職員の配置及び採用について  
 職員の研修計画について  
 個人情報の保護の措置について

### 職員の配置及び採用について

配置人員	勤務時間
常勤職員 早番 1人	8時45分～16時45分
常勤職員 遅番 1人	13時15分～21時15分
午前スタッフ 2人	9時～13時
午後スタッフ 2人	13時～17時
夜間スタッフ 2人	17時～21時
作業スタッフ 1人	7時30分～10時30分
1日の人員数	午前4～5人 午後4人 夜間3人

\* 採用については、一般公募で地域の方を優先とし、ホスピタリティー精神のある、積極的な、意欲ある方を採用します。

\* センター運営に滞りないサービスと館内の安全、また継続的な人材育成を図る面でスタッフのチーフとして、また新システムの導入によるIT担当の人員として今年度もチーフコーディネーターを置きます。

### 職員の研修計画について

\* 日常の業務の中で、スタッフはどの時間帯でもその役割を理解し業務にあたるよう指導・育成をします。

4月	待遇研修、個人情報	市事業者としての責務研修と尊守誓約（外部講師による研修）防災訓練・緊急対応訓練実施 苦情・ヒヤリハット事例研修
6月	人権・個人情報研修	資料による勉強会・マニュアル研修・備品安全点検 有事に備えて環境・設備点検
7月	実務研修	勤務時間帯別研修（利用者の流れ、動きを知る為の研修）
9月	安全研修	館内外の安全点検の実施 センターまつり実施準備研修
11月	グループ研修	利用者使用備品の点検
1月	時間帯別研修	マニュアルの見直し、
3月	実務研修 マナー研修	苦情・ヒヤリハット事例集による研修

### 個人情報の保護の措置について

個人情報の取り扱いについては個人情報保護条例・個人情報取り扱い特記事項及び地区センター等個人情報保護方針を遵守するよう研修を行います。

- ・ 個人情報についての理解を深め、情報の流出防止・持ち出しの禁止・パソコンの盗難防止など徹底します。
- ・ 図書の予約申し込み、貸出物品等の短期間利用のための個人情報はメモ形式にし、終了時シュレッダー処理をすることにより、必要以上に個人情報を保管しません。
- ・ 団体利用の情報提供の尊重（知り得た情報の取り扱い保護の徹底）



# 1 施設管理に関する基本方針

## (6) 緊急時対策について

防犯、防災の対応について  
 その他緊急時の対応について

基本協定書の体制と対応を行います。

### 基本方針

1. 人命の保護を最優先する。
  2. 資産を保護し、業務の早期復旧を図る。
  3. 横浜市緑区との「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に従って、協力要請があった場合、その指示に従って協力をする。
- 平素から危機を想定した緊急時対策・事故対策のための準備・研修をします。
  - 地区センターの警備については当団体の専門分野であり、緊急時の通報システムの運用や整備対応に万全を期します。
  - 防災は「防災マニュアル」により職員分担を明確にし、研修、防災訓練を行います。
  - 所管の警察署・消防署など関係機関との連携を密にし、対応研修などの指導を受けます。

### < 研修計画 >

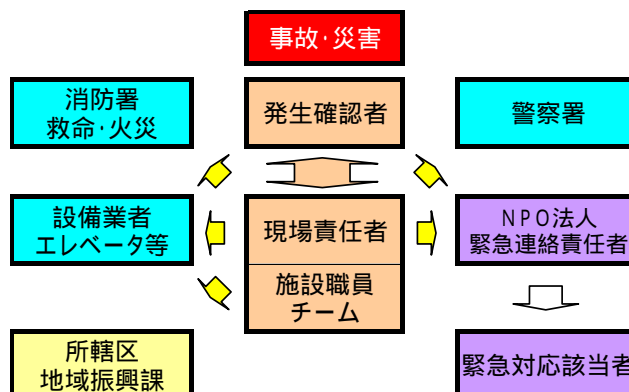
4月	接遇研修、苦情等ヒヤリハット事例研修 防災訓練・緊急避難訓練
6月	個人情報、備品安全点検、環境整備
7月	勤務時間帯別研修（利用者の流れ、動きを知る為の研修）
9月	職員・スタッフによる施設の安全点検
11月	利用者使用備品の点検
1月	時間帯別マニュアル見直し研修
3月	ヒヤリハット事例集による対応研修

- 万が一の事故に備え設備賠償責任保険（1億円）レクリエーション保険（自主事業）に加入します。
- 緊急時の災害避難場所として、地域の関係施設と協力しながら、災害時の連絡網マップの設置、区が提供する災害時対応消耗品の設置と管理の整備を行います。

### 緊急時の対応について

台風等による警報発令時には、区役所と協議しながら迅速に利用者の安全のために閉館など、その指示に従います。利用者の安全につきましては常に万全を期しますが、館内での万が一の事故の発生に備え、初期対応としてAED操作や救急車要請時の訓練など、全職員が救命救急法を取得するように努めます。異状発生に際しては常に区役所と密接・迅速な対応と報告をします。

### < 緊急時対応手順 >



# 1 施設管理に関する基本方針

- (7) 施設の保全について  
 建物・設備等の保守・点検について  
 清掃業務について  
 植栽・樹木の維持管理について

次の様に基本協定書(6)項の対応を行います。

業務		NPO	地区センター	利用者	記述
建築物保守管理					1
設備機械管理	運転監視				
	日常点検				
定期点検	法定点検				
	予防保全・整備				
環境衛生管理					
保安警備					
清掃	定期清掃				2
	日常清掃				
備品管理					3
外構、植栽					4
廃棄物処理					5

主たる担当

協力者

1	現場の目と地元の専門家の目の最善の組み合わせ 職員全員参加の意識と施設維持体制の組上げ 職員全員参加の一斉点検日を設け参加意識を高揚 NPO法人専門家による定期巡視と研修を実施します。又、地域への啓蒙活動を行います。 市施設点検マニュアルと箇所別点検マニュアル
2	各部屋では利用者のご協力も頂けるよう、全職員の熱意を伝える取組をします。
3	管理台帳の整備による適切な管理と「備品を大事に運動」を展開します。
4	地域の方々のご協力を頂きながら、四季の緑と花が楽しめる施設となるようにします。
5	「ISO14001」への取組に全員参加で協力とご利用者への啓蒙活動に取組みます。

## 清掃業務について

- ・ 日常の環境美化清掃については、清掃担当スタッフの他、全スタッフで清潔に心掛け、月1回の定期清掃を指定業者が行います。

## 植栽・樹木の維持管理について

- ・ 年間を通して、植栽の手入れ(管理、剪定、害虫駆除)を専門業者に委託し緑豊かな環境作りをします。
- ・ 指定管理者として、ボランティア団体・学生ボランティアの協力を働きかけ草刈り、中低木の剪定等の環境整備をします。

## 2 自主事業に関すること

### (1) 自主事業計画に対する基本的な考え方

#### 自主事業について

#### 自主事業の運営方法について

#### PRの強化について

#### 自主事業について

地域に根付き地域に受け入れられている事業を計画します。

利用の少ない世代への働きかけをさらに深め、対象を絞った企画を提供します。

人も町も元気になる地域の活性化を考えた事業を展開し、様々な世代間交流と繋がりが広がる事業計画をします。

また、提案の趣旨に沿い、地域の特徴・ニーズを事業に紡ぎあげる地域共創型の活動を計画し、パイロット事業の展開を目指します。

- ・子育て支援（地域の中で繋がりを深められる親子支援事業の継続）
- ・中高年男性の地域参加（講座参加で健康と仲間づくりが広がる事業を継続）
- ・大人・子ども・親子、家族で楽しむコンサートなどの季節イベント事業
- ・地域の学校と連携をして、夏休み学児童向けの学習支援事業
- ・体験講座（団体活動の活性化と、仲間づくりの拡大事業）
- ・白山サロン（地域住民が、世代を超えて出会いと繋がりを深める交流事業）

幅広い年齢層に対応する事業展開に取り組みます。

#### 自主事業の運営方法について

提案書記載の自主事業規模「25～27年度4,000千円前後」については地域性を考えると無理な計画だったので、地域のニーズをとらえた計画を実施していきます。

自主事業の3-Win運営法の理解と協力を得ながら協働事業を進めていきます。

この方法は、主催（グループ・団体）側にとってはグループ活動の活性化に繋がり、センターにとって運営目的の実現と、利用者増加、生涯学習支援となるものです。

地域活動者との連携事業を計画します。

#### PRの強化について

- ・地域の様々な年代層の方への情報提供については、館内掲示や区報メディアなどの他に、センターだより、一般紙地域欄へのニュースリリースなど、PR方法を積極的に働きかけます。
- ・若い世代へのインターネットを活用した情報提供（PC版、スマートホン版のHP）
- ・講座参加申込の方法を「はがき」のほか「電話予約」「直接来館予約」など参加者・利用者の選択を広げ、手続きも簡単なものへと工夫していきます。

### 3 26年度 協定書等に定めた目標達成に向けた取り組みについて

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みについて
- (2) 利用料金収入に向けた取り組みについて
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みについて
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みについて

#### (1) 稼働率向上に向けた取り組みについて

27年度までの目標として掲げている稼働率 55%以上を目指す

平成26年度は稼働率53%を目指します。

25年度開設した一階会議室は、少人数で利用するグループには料金面でメリットがあるので、個人を含め利用者への働きかけを強化し利用増を目指します。

自主事業終了後のグループ化については、事後活動へスムーズに移行できるよう、会の運営の支援に力を入れてグループ化を図りたい。また、予約のフリー期間(当日から1カ月)のアピールを強化し、稼働率・収入アップを図り、使いやすい施設としての役割を果たしていきたい。

利用の少ない部屋・時間帯の活用として、自主事業の計画や事後グループ活動の支援として優先利用を計画していくなどサービス・工夫に努め、26年度中にwebによる予約申し込みができるよう計画していきます。最終年度の目標に向け利用促進に努め、稼働率向上を目指します。

#### (2) 利用料金収入に向けた取り組みについて

27年度までの目標として掲げている利用料金収入 初年度の20%増を目指す

26年度は利用収入 3,290千円 を目標とします。

体育室の利用については、設備的な面での弱点(夏、冬のエアコン設備無)が大きく影響している。その期間の会議室振り替え利用等を働きかけ、収入増を図りたい(夏場は会議室利用も少なくなるので)

魅力ある自主事業の拡大で参加者増と稼働の増に努め、好評だった事業については、ステップアップ講座として可能な限り継続を勧める(会場の優先予約回数など)。参加者の生涯学習の支援と、人々の繋がりを広げていくというセンターの役割を果たしていきます。

地区センター条例に定められた料金設定を基準とした運営をしていきます。

#### (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みについて

中高年男性対象の料理教室や体力作り・仲間作りの講座や、女性対象の体幹トレーニングを継続して、参加者の繋がりや、広がり支援を計画していきます。

また、食育に関心のある保護者、高齢者の介護食などについての料理講座も考えて計画します。

子育て支援では、親子が楽しく参加し遊べる「お話会」に力を入れ、フリーで親子が集え交流できる時間を企画し、支援を広げていきたい。

- ・若い世代・社会人を対象にインターネットを活用した情報配信(PC版、スマートフォン版のHPの充実)に力を入れ、集客に努めます。
- ・職員、スタッフの地域力を活かして情報提供を工夫します。(地域の情報掲示板の活用等)また多くの利用者・高齢者層との日頃のコミュニケーション(対応や接遇)を大切にして利用の促進につなげていきます。
- ・諸団体、学校関係などとの連携に努め、より多くの方々に情報提供が出来るよう努めます。

**(4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みについて。**

目標達成のため、提案内容を運営の中心に置き、前向きに検討を重ね運営を進めてまいります。  
自主事業の内容を幅広く、豊かな内容とするために、地域の個人・団体に協力を頂き、計画を進め稼働率向上を図ります。

事業活動企画者としての指定管理者、コンテンツ面で協力いただく協力者、参加者の3者が事業を通し、地区センターの活性化に繋がる取組を展開します。(提案書 (5)項)

# 自主事業計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	募集対象	自主事業予算額					
	募集人数	総経費	収入		支出		
	一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
土曜の朝太極拳(38)	一般	171,000	0	171,000	0	22,040	148,960
	15人						
	1回300円						
男性のための筋トレ体操 1期(10)	一般	90,000	0	90,000	60,000	5,400	24,600
	30人						
	3000円						
男性のための筋トレ体操 2期(10)	一般	90,000	0	90,000	60,000	5,400	24,600
	30人						
	3000円						
男性のための筋トレ体操 3期(10)	一般	90,000	0	90,000	60,000	5,400	24,600
	30人						
	3000円						
体幹トレーニング(24)	一般	240,000	0	240,000	0		240,000
	20人						
	1回500円						
テーマ別ナイトタイムヨガ(5)	一般	37,500	0	37,500	30,000	1,200	6,300
	15人						
	2500円						
初めての韓国語(4) 文字を書いてみよう	一般	48,000	0	48,000	24,000	20,280	3,720
	24人						
	2000円						
韓国家庭料理	一般	26,000	0	26,000	6,000	18,720	1,280
	20人						
	1300円						
UVケア おしゃれな夏の帽子(2)	一般	45,720	15,720	30,000	18,000	24,000	3,720
	12人						
	2500円						
お花のある暮らし DAILY FLOWER	一般	36,800	0	36,800	6,000	30,080	720
	16人						
	2300円						
大人のお菓子作り	一般	26,180	2,180	24,000	6,000	18,900	1,280
	16人						
	1500円						
論語を声に出して読んでみ よう(6)	一般	40,500	6,000	34,500	36,000	1,260	3,240
	15人						
	2300円						
小 計		941,700	23,900	917,800	306,000	152,680	483,020

事業ごとの事業内容等は別紙「自主事業別計画書」に記載してください。

# 自主事業計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	募集対象	自主事業予算額					
	募集人数	総経費	収入		支出		
	一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
ペン習字の一步(4)	一般	30,000	0	30,000	24,000	3,840	2,160
	20人						
	1500円						
スプリング・パッチワークキルト(2)	一般	48,000	14,400	33,600	12,000	33,840	2,160
	12人						
	2800円						
初夏のパッチワークキルト(2)	一般	48,000	14,400	33,600	12,000	33,840	2,160
	12人						
	2800円						
おしゃれなパッチワークキルト(2)	一般	48,000	14,400	33,600	12,000	33,840	2,160
	12人						
	2800円						
基礎から学ぶ パッチワークキルト(6)	一般	48,880	10,480	38,400	36,000	6,400	6,480
	8人						
	4800円						
百人一首に親しむ(4)	小学生～	30,840	30,840	0	24,000	3,000	3,840
	20人						
	0円						
男性のための和食作り	一般男性	15,280	3,280	12,000	6,000	8,000	1,280
	8名						
	1500円						
ネットの素材集とワードで オリジナル年賀状作り(2)	一般	30,000	0	30,000	16,000	10,000	4,000
	20人						
	1500円						
ゴーヤで作る 緑のカーテン	一般	23,000	20,000	3,000	8,000	15,000	0
	10名						
	300円						
初級バドミントン教室(5)	一般	51,300	11,300	40,000	30,000	10,000	11,300
	20人						
	2000円						
年末 年越しそば作り	一般	23,000	8,000	15,000	8,000	13,080	1,920
	10名						
	1500円						
ハウスキーピング講座 網戸の修繕	一般	4,000	4,000	0	0	1,000	3,000
	15名						
	0円						
ハウスクリーニング講座	一般	4,000	4,000	0	0	1,000	3,000
	15名						
	0円						
小 計		404,300	135,100	269,200	188,000	172,840	43,460

事業ごとの事業内容等は別紙「自主事業別計画書」に記載してください。

## 自主事業計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	募集対象	自主事業予算額					
	募集人数	総経費	収入		支出		
	一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
こいのぼりを作ろう	幼児(要保護者)～	3,000	0	3,000	0	3,000	0
	30人						
	100円						
プレゼントのクッキー	小学生	18,000	10,000	8,000	6,000	10,000	2,000
	16人						
	500円						
七夕まつり 折り紙教室	小学生まで	8,000	8,000	0	5,000	3,000	0
	40人						
	無料						
夏休みわんぱくウイーク(5)	小学生	20,000	20,000	0	0	6,000	14,000
	30人						
	無料						
夏休みの手作りごはん	小学生	22,800	10,000	12,800	6,000	14,800	2,000
	16人						
	800円						
夏休み子どもバドミントン教室(5)	小学生	70,000	40,000	30,000	40,000	27,000	3,000
	30人						
	1000円						
キッズダンス(4)	小学生	36,600	15,000	21,600	24,000	7,440	5,160
	18人						
	1回300円						
なかよし親子たいそう(18)	2～3歳児と保護者	190,000	10,000	180,000	126,000	29,600	34,400
	20組						
	1回500円						
クリスマスのお菓子作り	小学生	17,000	9,000	8,000	6,000	9,000	2,000
	16人						
	500円						
バレンタインケーキ	小学生	17,000	9,000	8,000	6,000	9,000	2,000
	16人						
	500円						
わんぱくこどもまつり	～中学生	40,000	40,000	0	0	20,000	20,000
	50人						
	無料						
		0	0				
小 計		442,400	171,000	271,400	219,000	138,840	84,560

事業ごとの事業内容等は別紙「自主事業別計画書」に記載してください。



## 自主事業計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	募集対象	自主事業予算額					
	募集人数	総経費	収入		支出		
	一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
民謡体験講座(3)	一般	1,500	0	1,500	0	0	1,500
	5名						
	一回300円						
スポーツ吹き矢体験講座(4)	一般	1,600	0	1,600	0	0	1,600
	8名						
	一回200円						
フォークダンス体験講座(4)	一般	2,000	0	2,000	0	0	2,000
	10名						
	一回200円						
ジャズコンサート	一般	50,000	30,000	20,000	20,000	15,000	15,000
	100名						
	200円						
クリスマスやすらぎコンサート	一般	46,500	30,000	16,500	30,000	10,000	6,500
	55名						
	300円						
ひなまつりコンサート	一般	10,000	10,000	0		2,000	8,000
	60名						
	無料						
		0					
		0					
		0					
		0					
		0					
小計		111,600	70,000	41,600	50,000	27,000	34,600
合計		1,900,000	400,000	1,500,000	763,000	491,360	645,640

事業ごとの事業内容等は別紙「自主事業別計画書」に記載してください。

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
土曜の朝太極拳	気軽に参加でき、継続した体力作りの一歩となる事業です。	4月～3月 38回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
男性のための筋トレ体操 1期・2期・3期	男性が気兼ねなく参加できるように、参加者を男性のみにしています。筋力のトレーニングの積み重ねで健康寿命を延ばしていくことを目的としています。	4月～3月 1期10回×3

事業名	目的・内容	実施時期・回数
体幹トレーニング	一般女性対象の講座です。一回500円の設定で、コース設定ではないため、都合に合わせて参加でき、継続しやすく楽しみながら体幹を鍛えます。	4月～3月 24回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
テーマ別ナイトタイムヨーガ	夜間時間帯に設定し、仕事をしている方のために企画しています。一つのテーマに内容を絞り、丁寧にヨーガを学びます。	6月～7月 5回

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
初めての韓国語文字を書いてみよう	初めての方を対象に韓国語の文字（ハングル語）の書き方から学びます。	9月～10月 4回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
韓国家庭料理	韓国家庭料理を2品程度作ります。手早くおいしくでき、栄養面でも工夫されたレシピです。	11月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
UVケア おしゃれな夏の帽子	夏に向かって使える帽子を作ります。	6月 2回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
お花のある暮らし DAILY FLOWER	生花でアレンジメントフラワーを作ります。	7月 1回

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
大人の お菓子作り	特別なお菓子というよりは、手軽に作りやすいものを題材にしますが、自己流で作っていたものとは違い、基本をたいせつに、素材の選び方から作り方を丁寧に学びます。	10月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
論語を声に出して読んでみよう	声に出すことにより、音読の楽しさを味わいます。	7月～9月 6回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
ペン習字の一步	ひらがなから学び、自分の名前・住所など、書く頻度の高いものから効率的にきれいな文字が書けるように指導します。	6月～7月 4回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
スプリング パッチワーク キルト	パッチワークキルトの小物を作ります。2回で出来上がるボリュームの作品で、絵柄のパターンを決めて縫い合わせる場所から作り始めます。	5月 2回

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
初夏の パッチワーク キルト	スプリング・パッチワークキルト同様、2回で出来上がるボリュームの作品で、絵柄のパターンを決めて縫い合わせる場所から作り始めます。	7月 2回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
おしゃれな パッチワーク キルト	前述同様、2回で出来上がるボリュームの作品ですが、応用編になります。	9月 2回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
基礎から学ぶ パッチワーク キルト	パターンや色合わせを考え、型紙をつかって布を切り、作品を作り始めます。パッチワークキルトの基本から学びます。	10月～12月 6回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
百人一首に 親しむ	小学生以上だれでも参加でき、競技かるたとしての百人一首をやってみる講座です。	11月～12月 4回

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
男性のための和食作り	包丁を初めて持つような初心者を対象に一回の食事の基本となるメニュー（ご飯・主菜・副菜・お味噌汁）を丁寧にわかりやすく作ります。	2月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
ネットの素材集とワードでオリジナル年賀状作り	初心者を対象にオリジナルの年賀状を作ります。	11月 2回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
ゴーヤで作る緑のカーテン	毎年地区センターで作る緑のカーテンを実習形式で指導します。また、自宅でできるようにお土産に1ポット持ち帰ります。	6月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
初級バドミントン教室	初心者向けの教室です。基礎から練習し、試合ができるまでを目標にします。	1月～2月 5回

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
年末 年越しそば作り	そば粉を捏ねる、まとめる、のばす、切る。香りや手 応えなど、五感を使って楽しみながらおいしい年越し そばを作ります。	12月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
ハウスキーピング 講座 網戸の修繕	指定管理者によるハウスマンテナンス講習会。生活に 役立つ、プロのノウハウを実技を交えて指導します。	6月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
ハウス クリーニング講 座	指定管理者によるハウスクリーニングの講習会。年末 の大掃除に役立つ汚れ対策を実技を交えて指導しま す。	12月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
こいのぼりを作ろう	布でできたこいのぼりに、自由に絵を描きます。でき上がったこいのぼりは5月のイベントに飾られます。	4月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
プレゼントのクッキー	母の日にプレゼントできるように仕上げます。	5月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
七夕まつり 折り紙教室	季節の行事である七夕まつり。願い事を書いた短冊や、折り紙で作った伝統的な笹飾りを大きな笹に飾ります。	7月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
夏休み わんぱくウイーク	ボランティア学生と工作をしたり、ゲームなどをします。年齢的に縦割りで関わられるように働きかけます。	8月 5回



## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
夏休みの手作りごはん	お昼ごはんを自分で作ってみよう。自分の食事を自分で作ることで“食べる”ことに興味を持ち、食事をとることの大切さを学ぶ食育講座です。	8月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
夏休み子どもバドミントン教室	バドミントンの基礎を丁寧に学び、子どものレベルにあった指導をしていきます。	7月～8月 5回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
キッズダンス	放課後の時間帯を利用して、ヒップホップダンスを中心に練習をします。リズムに乗って思い切り体を動かし、一曲をとおして踊れるように目標を立てます。	10月 4回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
なかよし親子たいそう	お母さんや先生、お友だちと広い体育室で思い切り体を使って遊びましょう。幼稚園へ行く前に集団遊びのきっかけになります。	5月～3月 18回

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
クリスマスの お菓子作り	クリスマスにぴったりの家族みんなで食べられるお菓子を作ります。	12月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
バレンタイン ケーキ	バレンタインに贈るハート型のケーキを焼きます。	2月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく こどもまつり	地域の子どもたちが楽しく一日を過ごせるよう、企画します。またゲームコーナーやお菓子作りの運営を子どもたちに関わってもらおうよう働きかけます。	3月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
民謡体験講座	白山地区センター利用団体が指導する、初心者対象の民謡講座です。	9月 3回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
スポーツ吹き矢体験講座	白山地区センター利用団体が指導する、初心者対象の講座です。	10月 4回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
フォークダンス体験講座	白山地区センター利用団体が指導する、初心者対象の講座です。フォークダンスを知ってもらおうきっかけづくりとします。	11月～12月 4回

事業名	目的・内容	実施時期・回数

## 自主事業別計画書

施設名 横浜市白山地区センター

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
ジャズ コンサート	地区センター利用団体によるコンサート。気軽にジャズを楽しんでいただける企画です。	6月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
クリスマス やすらぎコン サート	オカリナコンサート。プロによる質のいいコンサートを提供します。	12月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
ひなまつり コンサート	センター利用団体による発表形式のコンサートです。	3月 1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数

