

平成23年度 長津田地区センター収支決算書

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	31,496,000	157,500	31,653,500	31,653,500	0	横浜市より
利用料金収入	3,684,000		3,684,000	3,672,350	11,650	
自主事業収入	1,844,000		1,844,000	1,384,000	460,000	
雑入	1,200,000	0	1,200,000	1,039,867	160,133	
印刷代	300,000		300,000	170,494	129,506	
自動販売機手数料	500,000		500,000	726,225	-226,225	
その他	400,000		400,000	143,148	256,852	文房具販売、協賛、その他
収入合計	38,224,000	157,500	38,381,500	37,749,717	631,783	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	18,900,000	0	18,900,000	18,885,730	14,270	
給与・賃金	16,928,000		16,928,000	17,292,132	-364,132	
社会保険料	1,044,000		1,044,000	1,219,818	-175,818	
通勤手当	712,000		712,000	86,500	625,500	
健康診断費	216,000		216,000	287,280	-71,280	
勤労者福祉共済掛金			0		0	
事務費	1,980,000	0	1,980,000	2,396,941	-416,941	
旅費	30,000		30,000	54,540	-24,540	
消耗品費	600,000		600,000	856,321	-256,321	
会議賄い費	25,000		25,000	9,391	15,609	
印刷製本費	10,000		10,000	171,985	-161,985	
通信費	200,000		200,000	371,907	-171,907	
使用料及び賃借料	36,000		36,000	60,900	-24,900	
備品購入費	600,000		600,000	183,915	416,085	
図書購入費	100,000		100,000	63,865	36,135	
施設賠償責任保険	49,000		49,000	48,878	122	
職員等研修費	120,000		120,000	127,971	-7,971	
振込手数料	10,000		10,000	14,350	-4,350	
リース料	200,000		200,000	236,895	-36,895	
手数料			0	0	0	
地域協力費			0	67,240	-67,240	
その他			0	128,783	-128,783	募集広告費
事業費	3,777,000	0	3,777,000	3,587,377	189,623	
自主事業費	3,777,000		3,777,000	3,587,377	189,623	
管理費	10,039,000	0	10,039,000	8,525,510	1,513,490	
光熱水費	4,760,000	0	4,760,000	3,803,210	956,790	
電気料金	3,000,000		3,000,000	2,869,402	130,598	
ガス料金	760,000		760,000	174,541	585,459	
水道料金	1,000,000		1,000,000	759,267	240,733	
清掃費	360,000		360,000	267,185	92,815	
修繕費	2,000,000		2,000,000	2,203,504	-203,504	
機械警備費	650,000		650,000	182,856	467,144	
設備保全費	2,269,000	0	2,269,000	2,068,755	200,245	
空調衛生設備保守	660,000		660,000	328,466	331,534	
消防設備保守	150,000		150,000	67,726	82,274	
電気設備保守	324,000		324,000	128,068	195,932	
害虫駆除	80,000		80,000	20,318	59,682	
エレベーター保守	360,000		360,000	504,000	-144,000	
自動ドア保守	200,000		200,000	128,676	71,324	
非常用放送設備			0	0	0	
植栽管理	300,000		300,000	430,500	-130,500	
設備総合巡視点検	180,000		180,000	189,000	-9,000	
その他	15,000		15,000	272,001	-257,001	AEDリース料、清掃資機材他
共益費					0	
公租公課	980,000		980,000	1,188,256	-208,256	
事務経費	1,320,000		1,320,000	1,600,000	-280,000	
二一ス対応費	1,228,000		1,228,000	1,294,821	-66,821	
支出合計	38,224,000	0	38,224,000	37,478,635	745,365	
差引	0	157,500	157,500	271,082	-113,582	

2012年3月31日

施設名 横浜市長津田地区センター

平成23年度 利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	301,370	4,140	305,510
5月	298,280	3,950	302,230
6月	325,630	3,030	328,660
7月	288,450	2,590	291,040
8月	269,460	2,250	271,710
9月	297,140	2,880	300,020
10月	323,510	1,800	325,310
11月	313,410	1,210	314,620
12月	277,500	1,200	278,700
1月	286,540	2,820	289,360
2月	331,020	0	331,020
3月	333,720	450	334,170
合計	3,646,030	26,320	3,672,350

【説明】

部屋利用料 + キャンセル料 = 領収金額合計

- * 部屋利用料...部屋の利用に対する収受金額
- * キャンセル料...キャンセルに対する収受金額

平成23年度 地区センター利用状況（団体＋個人利用）

施設名 長津田地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	2,746	4,188	6,934	378	903	432	201	174	1,028	2,692	640	486	6,934
5月	30	2,645	3,710	6,355	470	629	347	141	277	956	2,568	589	378	6,355
6月	29	2,738	4,361	7,099	489	1,092	302	141	289	856	2,846	562	522	7,099
7月	27	3,055	4,337	7,392	378	1,681	580	151	189	1,019	2,510	473	411	7,392
8月	26	2,654	3,727	6,381	324	1,332	393	190	246	779	2,265	529	323	6,381
9月	26	3,187	5,141	8,328	360	343	327	151	219	1,740	4,054	620	514	8,328
上半期計	167	17,025	25,464	42,489	2,399	5,980	2,381	975	1,394	6,378	16,935	3,413	2,634	42,489
10月	30	4,145	5,993	10,138	540	723	545	255	255	2,195	4,287	651	687	10,138
11月	29	2,799	4,205	7,004	429	658	408	128	261	1,142	3,009	505	464	7,004
12月	26	2,538	4,054	6,592	377	929	375	197	251	913	2,686	440	424	6,592
1月	26	2,723	3,583	6,306	415	795	400	215	198	953	2,370	497	463	6,306
2月	28	2,910	4,143	7,053	520	726	333	197	307	1,045	2,830	587	508	7,053
3月	30	3,326	4,682	8,008	859	1,086	687	280	136	886	3,035	507	532	8,008
下半期計	169	18,441	26,660	45,101	3,140	4,917	2,748	1,272	1,408	7,134	18,217	3,187	3,078	45,101
年間合計	336	35,466	52,124	87,590	5,539	10,897	5,129	2,247	2,802	13,512	35,152	6,600	5,712	87,590

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レホール (人)	図書貸出 冊数
4月	5,057	1,078	799	6,934	2,262	0	1,106
5月	4,795	980	580	6,355	2,126	0	1,024
6月	5,446	949	704	7,099	2,124	0	1,021
7月	6,004	891	497	7,392	2,124	0	1,322
8月	5,030	847	504	6,381	1,542	0	1,427
9月	6,367	1,257	704	8,328	1,724	0	1,120
上半期計	32,699	6,002	3,788	42,489	11,902	0	7,020
10月	8,207	1,277	654	10,138	2,919	0	1,273
11月	5,347	1,067	590	7,004	1,967	0	1,156
12月	4,871	1,347	374	6,592	2,240	0	985
1月	4,749	934	623	6,306	2,655	0	943
2月	5,396	1,089	568	7,053	1,953	0	1,059
3月	6,195	1,162	651	8,008	2,590	0	1,157
下半期計	34,765	6,876	3,460	45,101	14,324	0	6,573
年間合計	67,464	12,878	7,248	87,590	26,226	0	13,593

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	述参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	大山街道歴史講座&ウォーキング	4月～6月	4回	20	96	9,693	36,000	45,693	有	1500	7,000 11,053	40,158	
幼児～小学生	子ども読書の日イベント	4月～5月		50	150	0	0	0	無	0	0	0	感想文46
どなたでも	青空おはなし会	4月	1回	—	31	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	としょくんの紙芝居	4月	2回	—	80	1,860	0	1,860	無	0	0	0	
どなたでも	青空わんぱくおたのしみ会	5月	1回	—	33	0	0	0	無	0	0	0	
一般	あいさつから始める英会話	4月～6月	10回	15	200	-8,737	100,000	91,263	有	5000	5,526 10,000	75,263	通訳2人 交通費10000円
2～4歳児 と保護者	春の親子体操	5月～6月	7回	70	532	-13,532	80,500	66,968	有	2000	7,737	54,158	40組 子1人追加 保5320 別途
一般	トランプ1日体験～花を描く～	5月	1回	7	6	3,693	10,800	14,493	有	1800	0	0	
一般	フルーツたっぷりクッキー	5月	1回	16	16	8,994	19,200	28,194	有	1200	7,737	7,737	
一般	夏に負けない！男のいい加減な料理	6月	1回	16	16	4,616	14,400	19,016	有	900	7,000	7,000	
一般	夏の和菓子作り	6月	1回	16	16	2,570	12,800	15,370	有	800	13,263	13,263	
一般	パスタ・スープ・デザート料理教室 ～日清製粉出前講座	6月	1回	18	18	1,580	5,400	6,980	有	300	0	0	材料5120円
一般	リフォーム講座～健康布ぞうり を作ろう	6月	1回	12	15	4,427	7,500	11,927	有	500	9,947	9,947	
どなたでも	七夕飾りを作ろう	6月～7月	—	—	398	0	0	0	無	0	0	0	
一般	おうちの中華	5月～7月	3回	16	60	6,025	48000	54,025	有	2400	7,737	23,211	
一般	楽しい体操 A	4月～7月	10回	50	404	-12,534	88000	75,466	有	2000	6,631	66,316	保4040別途
一般	楽しい体操 B	4月～7月	10回	50	352	10,518	76000	86,518	有	2000	7,737	77,368	保3520別途

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	述参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	やさしい手相	6月～8月	5回	15	165	-10,980	66000	55,020	有	2000	10,000	50,000	水 600
一般	はじめての手作りパン	6月～8月	3回	20	42	13,752	39,200	52,952	有	2800	7,737	23,211	
小学生	俳優から学ぶジュニアアクターズ トレーニング	8月	2回	30	10	43,171	5,000	48,171	有	1000	22,106	44,211	
中学以上	俳優から学ぶ会話表現法と ボイストレーニング	8月	2回	30	26	33,821	13,000	46,821	有	1000	22,106	44,211	
一般	ワコイでおいしいお昼ごはん	7月	1回	16	22	8,680	11,000	19,680	有	500	7,737	7,737	
どなたでも	アートの力 ～田奈中学美術部作品展～	7月	8日間	—	480	0	0	0	無	0	0	0	
園児	なおこ先生の楽しい体育あそび	7月	1回	25	32	4,767	4,800	9,567	有	300	7,737	7,737	保320別途
どなたでも	地域交流～つたのはさんとブラ バコンサートを楽しもう	7月	1回	—	26	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	地域交流～田奈中学吹奏楽部 サマーコンサート	8月	1回	—	250	0	0	0	無	0	0	0	
園児以上	観察をして絵を描こう	7月	9日間	30	37	0	0	0	無	0	0	0	
園児以上	夏の思い出～こんな虫や花 たちを見たヨ	8月	13日間	—	35	2,100	0	2,100	無	0	0	0	画用紙代
乳幼児の親 子	乳幼児の為の救命救急教室	8月	1回	30	18	0	0	0	無	0	0	0	
園児～小学 生	おじいちゃんおばあちゃん の絵を描いてプレゼント	9月	1回	16	16	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	魚や水産物の料理教室～南 部市場出前講座	9月	1回	16	22	-340	2,200	1,860	有	100	0	0	
中学以上	長津田歴史展 記念講演～長 津田周辺地域の領主と岡野家	9月	1回	50	100	11,173	0	11,173	無	0	11,053	11,053	
一般	長津田歴史展 特別講演～難 病を治す未来の再生医療	9月	1回	50	89	11,173	0	11,173	無	0	11,053	11,053	

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	述参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
1歳～1歳10ヶ月 の親子	親子で楽しいリトミック	4月～7月	5回	40	206	11,024	33,600	44,624	有	1600	7,737	38,684	21組 保2060別途
一般	長津田歴史展 関連ウォーク ～小田原編	9月	1回	20	29	5,070	5,800	10,870	有	200	10,000	10,000	
一般	長津田歴史展 関連 坐禅体 験～大林寺出前講座	9月	1回	18	20	0	0	0	無	0	0	0	
小1～6年	オリジナル風鈴を作ろうA	7月	1回	20	27	25,105	0	25,105	無	0		10,000	
小1～6年	オリジナル風鈴を作ろうB	7月	1回	20	27	18,100	0	18,100	無	0		10,000	
小1～6年	オリジナル風鈴を作ろうC	7月	1回	20	26	17,800	0	17,800	無	0		10,000	
小1～6年	オリジナル扇子うちわを作ろ うA	7月	1回	20	34	14,996	0	14,996	無	0	0	10,000	
小1～6年	オリジナル扇子うちわを作ろ うB	7月	1回	20	34	13,400	0	13,400	無	0		10,000	
小1～6年	オリジナル扇子うちわを作ろ うC	7月	1回	20	24	12,400	0	12,400	無	0		10,000	
小3～6年	ジオラマを作ろうA	7月	1回	20	23	7,366	0	7,366	無	0		3,500	
小3～6年	ジオラマを作ろうB	7月	1回	20	25	3,500	0	3,500	無	0	0	3,500	
小1～6年	ジャムを作ろうA	7月	1回	24	22	1,176	0	1,176	無	0		0	
小1～6年	ジャムを作ろうB	7月	1回	24	21	0	0	0	無	0	0	0	
小1～6年	ジャムを作ろうC	7月	1回	24	22	0	0	0	無	0		0	
小1～6年	サバイバルで防災体験	7月	1回	30	49	0	0	0	無	0		0	長津田消防署共催
小3～中学	デイキャンプ	7月	1回	30	34	10,000	0	10,000	無	0		10,000	青少年指導員共催
小1～6年	焼き物をしようA	7月	1回	24	30	23,656	0	23,656	無	0	13,000 2,500	15,500	材7056(4回分) 弁1100

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	実参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
小1～6年	焼き物をしようB	7月	1回	24	30	15,500	0	15,500	無	0	13,000 2,500	15,500	
小1～6年	焼き物をしようC	7月	1回	24	26	16,600	0	16,600	無	0	13,000 2,500	15,500	弁1100
小1～6年	焼き物をしようD	7月	1回	24	30	15,500	0	15,500	無	0	13,000 2,500	15,500	
小3～6年親子	おひさまランタンを作ってエコの達人になろう	7月～8月	2回	60	102	0	0	0	無	0	0	0	緑区役所・ア・スィ共催
小3～6年	ししゅうでペンたてを作ろうA	8月	1回	15	15	8,097	0	8,097	無	0		0	2回分材料
小3～6年	ししゅうでペンたてを作ろうB	8月	1回	15	15	3,000	0	3,000	無	0		3,000	2回で
小3～6年	ポーセリンで作ろうオリジナル小皿	7月	1回	15	14	7,000	0	7,000	無	0	7,000	7,000	
小3～6年	お菓子を作ろうA	7月	1回	24	31	24,733	0	24,733	無	0	5,526 2,500	13,026	材2コ・ス分 助手3人
小3～6年	お菓子を作ろうB	7月	1回	24	27	13,026	0	13,026	無	0	5,526 2,500	13,026	助手3人
小3～6年	お菓子を作ろうC	8月	1回	24	32	21,893	0	21,893	無	0	5,526 2,500	10,526	材 2コ・ス分 助手2人 弁1人
小3～6年	お菓子を作ろうD	8月	1回	24	28	10,526	0	10,526	無	0	5,526 2,500	10,526	助手2人 弁1人
小1～6年	工作～簡単灯ろう	8月	1回	20	27	4,588	0	4,588	無	0	3,316	3,316	
小1～6年	竹で作ってみよう	8月	1回	20	24	0	0	0	無	0	0	0	
小1～6年	絵を描こうA	8月	1回	20	27	7,626	0	7,626	無	0	5,526	5,526	画用紙代
小1～6年	絵を描こうB	8月	1回	20	25	5,526	0	5,526	無	0	5,526	5,526	画用紙代
小1～6年	わんぱく手品	8月	1回	30	53	7,000	0	7,000	無	0	0	7,000	
小1～中学	わんぱく将棋	7月～8月	3回	15	75	7,000	0	7,000	無	0	0	7,000	

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	述参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
小2～6年	おもしろ科学工作&実験A	7月	1回	20	26	0	0	0	無	0		0	
小2～6年	おもしろ科学工作&実験B	7月	1回	20	26	0	0	0	無	0		0	
小2～6年	おもしろ科学工作&実験C	7月	1回	20	28	13,000	0	13,000	無	0		12,000	3コースで 講師2人
小1～大人	鉄道博士になろう！夏	8月	1回	30	39	0	0	0	無	0		0	J R長津田駅共催
小3～6年	東工大学生と遊ぼう！	8月	1回	20	28	0	0	0	無	0		0	東工大共催
小1～中学	ガラスで作ろう自分のお気に入りA	8月	1回	20	24	8,000	0	8,000	無	0	8,000	8,000	
小1～中学	ガラスで作ろう自分のお気に入りB	8月	1回	20	24	8,811	0	8,811	無	0	8,000	8,000	
小1～中学	ガラスで作ろう自分のお気に入りC	8月	1回	20	24	8,000	0	8,000	無	0	8,000	8,000	
小1～6年	体育あそび	7月～8月	3回	30	163	19,579	0	19,579	無	0		16,579 3,000	保1630別途
小1～6年	卓球にチャレンジ	8月	2回	30	65	3,000	0	3,000	無	0		3,000	保650別途
小3～6年	科学教室ふしぎ不思議	8月	1回	24	35	7,000	0	7,000	無	0		7,000	東工大同窓会共催
小1～6年	草笛に挑戦！	7月～8月	3回	10	51	0	0	0	無	0		0	
小1～6年	やってみよう！シャドーボクシング	8月	1回	30	34	7,500	0	7,500	無	0		5,000 2,500	保340別途
どなたでも	おはなし会	4月～8月	3回	50	150	5,000	0	5,000	無	0		5,000	
どなたでも	長津田歴史展 「長津田領主岡野家と大林寺」～江戸時代以降～	9月～10月 1ヶ月			2528	40,000	0	40,000	無	0		0	印刷・用紙・協力金等
どなたでも	俳句展	9月～10月 1ヶ月			2528	0	0	0	無	0		0	
一般	男のいい加減な鍋料理	9月～11月	3回	16	45	11,412	40,500	51,912	有	2700	7,000	21,000	

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	実参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)		
一般	あいさつから始める英会話 A後期	9月～11月	10回	15	130	21,263	65,000	86,263	有	5000	5,526	75,263	通訳2人(20000) 通費5000円	交
一般	あいさつから始める英会話 B前期	9月～11月	10回	15	200	-13,737	100,000	86,263	有	5000	5,526	75,263	通訳2人(20000) 通費5000円	交
一般	ピラティス～ボディ&ヘルスケア	9月～10月	8回	30	240	12,413	60,000	72,413	有	2000	7,737	61,895	マツ2598	
一般	草笛にチャレンジ	7月～10月	10回	10	110	18,000	16,500	34,500	有	1500	3,000	30,000		
2～4歳児 と保護者	秋の親子体操	9月～12月	7回	60	508	-7,032	74,000	66,968	有	2000	7,737	54,158	37組 保5080別途	
どなたでも	チャリティーハワイアンナイト～ハワイアンパ ント演奏&フラダンス	10月	1回	70	110	6,000	55,000	61,000	有	500		6,000	義捐金23458	
一般	パソコン講座～とっておきの 年賀状を作ろう	10月	2回	18	40	-8,040	30,000	21,960	有	1500		18,000		
一般	プロに習うおそうじの裏ワザ	11月	1回	20	31	0	0	0	無	0		0		
一般	生の花で作るクリスマスのかざり	11月	1回	12	14	6,429	21,000	27,429	有	1500	7,737	7,737		
一般	和紙のちぎり絵で作る干支 の正月かざり	12月	1回	12	14	7,737	0	7,737	有	1050	7,737	7,737	@150×14人の材料直接講 師へ	
どなたでも	人形劇～クリスマスパ ンチ	12月	1回	55	120	11,000	0	11,000	無	0		11,000	2グループ	
一般	アレンジメントで作るお正月	12月	1回	12	16	4,717	24,000	28,717	有	1500	7,737	7,737		
どなたでも	クリスマス公演「クリスマスの奇跡」 ～五代塾が送る	12月	1回	200	186	286,892	0	286,892	無	0	110,526	110,526		
一般	簡単！ローストビーフ	12月	1回	16	25	5,516	22,500	28,016	有	900	7,000	7,000		
障害者と 一般	with you 長津田探訪&ク リーン作戦	12月	1回	—	33	4,800	0	4,800	無	0		0	保330別途	
小学生と 保護者	ハンドで作る入浴剤 A	12月	1回	20	36	15,640	0	15,640	無	0		0	2コース分材料15640	
小学生と 保護者	ハンドで作る入浴剤 B	12月	1回	20	37	15,474	0	15,474	無	0		15,474	2コース分講師料15474	

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	述参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
小学3年 以上	和菓子にチャレンジ A	12月	1回	20	20	14,935	0	14,935	無	0	7,737 3,316	11,053	
小学3年 以上	和菓子にチャレンジ B	12月	1回	20	20	14,935	0	14,935	無	0	7,737 3,316	11,053	
一般	絵巻寿司～ハラの花	12月	1回	16	16	11,639	8,000	19,639	有	500	7,737	7,737	
どなたでも	ながつたサタと触れ合おう!	12月	1回	—	100	4,972	0	4,972	無	0		0	プレゼント代
どなたでも	祭Nゲージ運転体験	10月	1回	—	200	7,000	0	7,000	無	0		7,000	
どなたでも	祭体験アロママッサン	10月	1回	40	47	7,000	0	7,000	有	200		7,000	@200×47材料講師直接
どなたでも	祭サカおはなし会	10月	1回	30	33	5,000	0	5,000	無	0		5,000	
どなたでも	祭お琴演奏会	10月	1回	50	85	10,000	0	10,000	無	0		10,000	
どなたでも	祭体験お茶席	10月	1回	100	81	10,000	0	10,000	有	200		10,000	@200×81材料講師直接
どなたでも	祭ハルアート	10月	1回	200	200	10,000	0	10,000	無	0		10,000	
どなたでも	祭フェイスアップインク	10月	1回	60	70	10,000	0	10,000	無	0		10,000	
子ども～大人 まで	祭体験ハワイアン	10月	1回	30	30	5,000	0	5,000	無	0		5,000	
どなたでも	祭体験易占い	10月	1回	60	40	10,000	0	10,000	無	0		10,000	
幼児親子	祭体験親子レクレーション	10月	1回	30	30	5,000	0	5,000	無	0		5,000	
どなたでも	祭打鼓音演奏会	10月	1回	200	140	10,000	0	10,000	無	0		10,000	
どなたでも	祭体験肉まんづくり	10月	1回	30	41	10,000	0	10,000	有	200		10,000	@200×41材料講師直接
一般	祭体験戸塚ししゅう	10月	1回	5	3	0	0	0	有	350		0	@350×3材料講師直接

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	実参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
どなたでも	祭フリーマーケット	10月	1回	—	26	0	13,000	13,000	有	500		13,000	7材料@500×26=13000会場利用料に使用
どなたでも	センターまつり	10月	1回	—	2157	192,283	0	192,283	無	0		0	
小学生以上	書き初めをしよう	1月	1回	20	26	9,000	0	9,000	無	0		9,000	
園児以上	作って遊ぼう	1月	1回	20	39	5,736	0	5,736	無	0	5,526	5,526	
小3～6年	クッキーを作ろうA	1月	1回	20	23	21,497	0	21,497	無	0	5,526 2,500	13,026	
小3～6年	クッキーを作ろうB	1月	1回	20	24	13,026	0	13,026	無	0	5,526 2,500	13,026	
小3年以上	薙刀体験	1月	3回	10	30	19,895	0	19,895	無	0	6,632	19,895	
小学生以上	かるた会～百人一首を楽しもう	1月	1回	30	25	0	0	0	無	0	0	0	
全学年	茶道一日体験	2月	1回	10	26	11,791	0	11,791	無	0	5,526	5,526	
小3～6年	チョコ入りパンを作ろうA	2月	1回	20	20	15,936	0	15,936	無	0	7,737 3,316	11,053	
小3～6年	チョコ入りパンを作ろうB	2月	1回	20	20	15,936	0	15,936	無	0	7,737 3,316	11,053	
小2～6年親子	親子で作るソーラーボール	2月	1回	40	35	0	0	0	無	0	0	0	20組募集 東京ガス助成講座
3～8か月親子	ぬくぬくあったかベビーマッサージ	1月～2月	3回	20	78	11,420	13,000	24,420	有	1000	7,000	21,000	13組
一般	風・花粉症予防に役立つアロマセラピー	1月	1回	16	16	9,227	8,000	17,227	有	500	7,737	7,737	
一般	おうちでおいしい!ジュン肉まん作り	1月	1回	16	20	10,898	10,000	20,898	有	500	7,737 3,316	11,053	
一般	映画上映会～さくら、さくら A	2月	1回	50	31	0	0	0	有	500	0	0	@500×31は直接共催グループへ
一般	映画上映会～さくら、さくら B	2月	1回	50	46	0	0	0	有	500	0	0	@500×46は直接共催グループへ

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	実参加 人数(人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	古布で作るおひなさま	2月	1回	16	16	9,117	8,000	17,117	有	500	7,737	7,737	
一般	食べておいしい作って楽しい燻製	2月	2回	12	24	21,344	10,800	32,144	有	900	7,000	14,000	
H23・4月生まれ以降の親子	はじめてのﾊﾞﾋﾞｰﾘｯﾓｯｸ	1月～2月	3回	20	102	12,880	8,500	21,380	有	500	3,316	19,895	17組
H23・4月生まれ以降の親子	はじめてのﾊﾞﾋﾞｰﾘｯﾓｯｸ	1月～2月	3回	20	78	14,880	6,500	21,380	有	500	3,316	19,895	13組
一般	大人の絶品スイーツ～りんごのタルト	2月	1回	12	12	10,933	12,000	22,933	有	1000	7,737	7,737	
赤ちゃん～6歳までの親子	0歳からの小さなコンサート	2月	1回	50	64	15,000	0	15,000	無	0		15,000	
赤ちゃん～6歳までの親子	0歳からの小さなコンサート	2月	1回	50	57	15,000	0	15,000	無	0		15,000	
一般 保育付	絵巻寿司～桃の花	2月	1回	16	16	8,076	8,000	16,076	無	500	7,737	7,737	
幼児	絵巻寿司～桃の花	2月	1回	5	4	3,316	400	3,716	有	100	3,316	3,316	保育分
一般	ジャズライブ～根市カトリオ	3月	1回	55	88	333,302	0	333,302	無	0		88,421	1人 244881
3～8ヵ月父子	育メン講座	3月	1回	16	16	-2,290	4,000	1,710	有	500		0	8組育児・合わせての利用料
3～8ヵ月父子	育メン講座	3月	1回	16	18	3,237	4,500	7,737	有	500		7,737	9組育児・合わせての講師料
幼児以上	風の子ﾊﾞｰｽﾞｰﾙがやってくる	3月	1回	150	220	105,000	0	105,000	無	0		105,000	
一般	大人の絶品スイーツ～シフォンケーキ	3月	1回	12	12	6,909	9,600	16,509	有	800	7,737	7,737	
小学生以下	鉄道博士になろう！春	3月	1回	30	59	0	0	0	無	0		0	
一般	あいさつから始める英会話 B後期	1月～3月	9回	15	144	12,167	72,000	84,167	有	4500	5,526 10,000	69,737	通訳2人・交通費9000
どなたでも	ウイブのﾌﾞﾗﾝｸﾞ～"愛"パン販売	7月～3月	15回	-	182	26,250	0	26,250	有	0		0	パン代は直接施設・宣伝費

平成23年度 自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			一人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	参加人数 (人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
どなたでも	ウイブプログラム～“あしたば”クッキー販売	7月～3月	16回	—	201	33,037	0	33,037	有	0	0	0	ハロン代は直接施設・宣伝費
どなたでも	ウイブプログラム～“ぶかぶか”パン販売	7月～3月	39回	—	655	65,691	0	65,691	有	0	0	0	ハロン代は直接施設へ宣伝費
どなたでも	おはなし会	2月～3月	2回	50	57	7,000	0	7,000	無	0	0	7,000	
一般	植栽ボランティア	5月～10月	12回	—	15	11,040	0	11,040	無	0	0	0	保険
	運動等講座の傷害保険					18,290	0	18,290	無	0	0	0	23290人分
							0	0	無	0	0	0	
						2,203,377	1,384,000	3,587,377	無	0	0	0	

施設名：長津田地区センター

平成23年度 苦情対応状況報告

No	年月日	内 容	対応結果
1	4月21日	絵手紙展示方法の変更	階段踊り場に、別のサークルの作品を対面で掲示していたが、比較閲覧できるよう、同じ壁側に並列掲示するようにした。
2	5月25日	学習コーナーの電気を点灯して、明るさを確保してほしい。	節電で間引き点灯していたが、他の消灯箇所と変更して、節電効果を維持しながら、学習コーナーの明るさを確保した。
3	5月27日	ベルマークの回収BOXが見当たりません。	ロビーのレイアウトを見直すため、一時受付でお預かり対応していたが、レイアウトが確定したため、目立つ場所に再設置した。
4	6月25日	お互いに気持ちよく会話できる場所があると良いと感じました。	交流の場としてロビーを利用していただいているが、他人の迷惑になるような行為を発見した場合は、スタッフが注意するように徹底した。
5	7月28日	1階女子トイレが使用不可になっているが、代替場所を記載していないのは不親切である。	2階もしくは体育室女子トイレを利用していたきたいとの表示に変更して、同日に再掲示した。
6	8月・9月	ご意見等は特になかった。	
7	10月29日	パソコン講座を受講したが、終了後のアンケートがなかったため改善要望が出せなかった。 過去2回受講して大変良かったので今回も期待したが、講師の説明が良くなく、大変わかりづらかった。 低料金で受講しているため、苦情を言える立場ではないが、残念だった。	受講者が受付カウンターで苦情を言われていたため、状況を直接ヒアリングした。 今回の講師をお願いしたMICSの責任者に、左記の状況を説明し、次回以降改善していただくようお願いした。 申し入れ者に、上記内容を説明し、ご了解いただいた。
8	11月15日	個人利用枠の卓球の利用について30分単位で利用することはよいが、同じ台で継続して利用する場合とそうでない場合に不公平がないように考えて欲しい。 十日市場地区センターは抽選している。同じようにできないか検討願いたい。 同じ台を継続して使用する場合は時間制限を設ける等の検討をして欲しい。	他地区センターの状況を確認し、二次苦情にならないよう、慎重に検討する。 12月の地区センター館長会議で問題提起を行い、検討を進めた。 結果、他館で行っているように抽選方式を導入する方向で、回答する。 現在運用しているルールは、わかりにくいとの意見もあったため、合わせて表現方法を変更した。 上記内容を卓球利用団体に周知するため、通知だけではなく、十分な理解をしていただかないと再発することも考えられるため、卓球利用者限定の会議を開催して説明する。 (6月予定)

施設名：長津田地区センター

平成23年度 苦情対応状況報告

No	年月日	内 容	対応結果
9	11月21日	プロに習うおそうじの裏ワザ～と題した(株)リンレイ社の出前講座を実施したが、受講者のご期待に沿っていなかったとアンケートで苦言があった。	次回では、苦言を参考にし、お掃除の内容を絞り、すぐにでもご家庭で実践できるテクニックを中心とした内容で実施する。
10	12月8日	図書購入で、小学3年等中学年向けの図書が少ない。マジックツリーハウスシリーズの購入を図って欲しい。	ご要望を受け入れ、順次購入することとした。
11	1月16日	本館男女トイレで窓を開けているが、高齢者には寒さでヒートショックを起こす可能性があるため、対策して欲しい。暖房がないため、屋外と同じ気温となっている。	男女トイレで、消臭対策として窓を開放していた。清掃の方法を一部変更(水拭きから水洗い、尿石除去剤の投与)したが、臭気軽減の改善ができなかったため、清掃時と気温の上昇する午後は窓を開放し、低気温の午前中と夜間は閉めることとした。
12	1月22日	利用者のセルフサービス用に設置している、シャープ製の複写機の利用方法がわかりづらい。 市中に設置してある複写機と同等のものであるが、利用者は両面・縮小・カラー等々複雑な要求が多く、失敗料金も徴収されるため苦情となっている。 その都度職員が説明したり、保守員との窓口をしており、工数もかかっている。	平成24年7月頃にも同じクレームがあり、メーカーにお願いし操作説明書の内容見直しと掲示方法の変更をしていただいた経緯がある。 低価格・汎用機なので複雑な機能はないことから、特殊な複写をする場合のみ事務所複写機で代行複写し、同等料金を受領することとした。 設置目的と複写枚数から機器の入れ替えは困難なため、特別なケースのみ対応する。
13	2月6日	利用者アンケートで13歳の女性 スタッフの対応：予約時、人数が多くてもスムーズに処理され、対応が素晴らしい。 トイレの臭いがくさい。	スタッフの対応は、今後ご利用者の立場を意識して対応する。 トイレの臭いについては、清掃方法を変更、臭いを逃がすため窓の開放時間を調整。男子トイレは尿石除去剤を投入し対策している。
14	2月6日	利用者アンケートで13歳女性 スタッフの対応がよい。 トイレの臭いが…	同上
6	3月	ご意見等は特になかった。	

施設名：長津田地区センター

平成23年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	長津田地区センター独自のホームページの運用を開始した。	多くの方に見ていただけているようである。当地区センターの利用についての問い合わせが多くなり、自主事業の周知にも一役買っていると思われる。
2	4月	1階ロビーにデジタルサイネージを設置した。	今のところ、当地区センターの利用案内や自主事業のお知らせ等がメインであるが、今後地域の情報等も発信予定であり、地域の情報を知るツールとしても利用していただけると思われる。
3	4月	横浜市の政策に合わせ、点灯しなくても問題ない部分の蛍光灯を消したり、蛍光管を間引くなどして電力節減に協力している。	安全面と利用者の利便性に配慮することで、電力節減に対する利用者のご理解とご協力をいただいている。
4	4月	施設維持管理契約を各社と締結。	総合ビルメンテナンス会社として、施設維持に関する最適業者と締結し、経費の削減を行う。
5	4月	ネットワークの構築。	利用者が中会議室でインターネットを快適に利用できるようにした。また、個人情報漏えい防止のためのネットワークを構築した。
6	4月	広報業務の見直し(掲示マニュアルの作成)。	入口の窓ガラス等にランダムに掲示してあった掲示物を整理し、建物内部の見通しをよくした。初来館の人が入りやすい環境を構築した。
7	5月	文房具の販売開始。	利用者の利便性向上のため文房具の販売を開始。スタディーコーナーで勉強中にノートが必要になった場合や、お部屋での活動中に筆記具が必要になった場合などに対応。
8	5月	修繕箇所の調査。	対応が後手に回っていた小破修繕箇所を洗い出し、修繕を行った。
9	5月	料理室に、アルコール消毒スプレーを設置した。	除菌及び食品の品質保持等、調理時の衛生への関心が高まり、好評を得ている。
10	6月	7月から始まる節電に備えて、消灯箇所の見直しと、間引きの強化を実施。	7月以降の電力使用量をトレースし、問題があれば次善の手が打てるよう、継続して対応を行う。
11	6月	ボランティアの活動ルールと作業の安全確保をするため、ボランティア希望者の登録制度を始めた。	現在の登録者は5名であるが、周辺の雑草取り、自主事業である緑のカーテンの植栽、料理教室でのアシスタント等活躍してもらっている。
12	6月	こども110番の掲示板を設置。	こども達が安心して長津田地区センター周辺で遊べるようになった。

施設名：長津田地区センター

平成23年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
13	7月	節電休館の開始。	電力逼迫による節電に協力。第二月曜日を除く毎週火曜日を臨時休館日として、9月末まで実施することになった。
14	7月	障がいのある方のパン販売開始。	障がい者の地域コミュニティ拡大の一助となっている。
15	8月	休館日の告知含めた広報を強化。	休館日の問合せが予想より多かったため、翌月の休館日を毎月掲示するようにした。事前告知は十分行ったと思っていたが、満足ではなかったと反省した。
16	8月	長津田地区センターだより1号を発行。	地区センターの活動状況を利用者に理解していただくために、4半期単位で発行することとした。
17	9月	節電目標大幅達成。	節電目標：前年度比▲18%⇒実績：▲26% 電灯間引き、空調の設定とスイッチを小まめに切ってもらうことをお願いし、利用者の協力を得て実施できたことが、大幅な節減に結びついた。
18	10月	図書システム「はいぱーエル」のデータベースが破損したため、復旧を行う。	バックアップファイルからデータを復旧し、整合確認を地区センターで実施。ただし、1日分の貸出返却データが消滅したため、利用者への対応方法を職員へ周知した。
19	11月	帰宅困難者避難訓練に参加。	緑区総務課が主導され、今後の地区センターの役割が明確となった。地域の方々にも周知できたことも良かった。
20	11月	長津田地区センターだより2号の発行。	1号と比べ実績内容と今後の予定情報を中心に掲載し、頒布した。
21	12月	本館ロビー蛍光灯の反射板を取り付けた。	間引き消灯しており、反射板をつけることにより、照度アップが図れた。以前止め具の損傷により取り外していたが、部品が入手できたためスタッフで対応した。
22	12月	帰宅困難者備蓄品の追加受入。	緑区総務課から帰宅困難者備蓄品の追加申し入れがあり受諾。緊急時の備蓄品調達の効率化が可能。
23	12月	デジタルサイネージでつたのは学園紹介をリリースした。	つたのは学園保護者会から喜ばれたと、園長から謝辞があった。
24	12月	俳優の五代高之氏が主宰する本格演劇「クリスマスの奇跡」を上演。	区民の高い芸術鑑賞ニーズに応えるため、クリスマスプレゼントとして無料で上演した。五代氏は、「来場者に感動を与える！」を合い言葉に熱演し、来場者もかなり満足されたようだ。
25	1月	星槎高等学校「創作和太鼓打鼓音」が12月に日本一になったとの報道を受けて、地区センターホームページで紹介。	昨年地区センターまつりにも参加（これ以前にも履歴あり）してもらった経緯もあり、星槎高校から感謝された。今後も良好な関係を維持するために、連携しようとの疎通が図れた。

施設名：長津田地区センター

平成23年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
26	2月	館内照明の一部をLED蛍光灯に交換	平成23年7月～9月に実施した節電は、目標18%削減に対し26%の削減を行い、大きな成果を上げた。下期も節電活動を続けてきたが、より一層の効果を上げるため、比較的点灯時間の多い、事務所、1階ロビー、図書コーナー、2階通路を対象に、LED蛍光灯に交換した。
27	3月	図書棚卸しの実施	蔵書約15,600冊の棚卸しを実施。貸出禁止期間を少なくするため、対応人員とツールを増強し、作業時間を50%削減した。また、不明書籍も昨年と比較して改善できた。 不明本：23年度69冊 24年度32冊(-46%)
28	3月	1階ロビーの飲食コーナーの改善	飲食コーナーのテーブル・椅子を更新し、レイアウトを変更することで、飲食コーナーの利用キャパシティを広げた。(6人⇒12人)これにより、対面で食事をとることができるようになり、利用しやすくなった。
29	3月	2階ロビーの椅子の修繕	ロビー椅子の表面が一部分はがれて、座り心地が悪かったが、特にひどい椅子8脚の張り替えを実施。また、色をグレーからオレンジに変えることで、明るい雰囲気にし、利用しやすくなった。
30	3月	植栽のメンテナンスを実施	樹木診断士の助言を得て、枯れ木の選別や将来倒木の危険性のある樹木の延命措置を実施。同時に枯れ木の撤去を行うことで、新年度に向けた植栽計画の準備も同時に行い、経費の削減を図った。
31	3月	路面補修工事の実施	緑区地域振興課のご尽力で、通行に危険性のある構内路面の修繕工事が実施された。これにより高齢者や障害者の転倒事故のリスクが改善された。
32	3月	ボランティア登録者の感謝状授与	地区センター活動のサポートに尽力していただいたボランティアの方々に、感謝の意を込めて、感謝状と記念品を贈呈した。 優秀賞1名、優良賞1名他4名 合計6名

平成23年度 備品一覧

施設名 長津田地区センター

No	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	タイムレコーダー	AMANO EX300Nc	38,500	1	H23.4.1			増
2	液晶デジタルテレビ	SONY KDL-32EX420	44,571	1	H23.9.21			増
3	ビデオカメラ	Panasonic HDC-TM90	50,285	1	H23.10.7			増
4	ガス給湯器	KG-405SF	41,800	1	H24.3.6			増

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

平成23年度 修繕一覧

施設名 長津田地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	4月1日	NTT光ケーブル引き込み機器取付板工事	5,206	(株)清光社
2	4月5日	1F女子トイレこども用トイレフラッシュバルブ用ボタン交換。(部材は消耗品、内製工事)	0	(株)清光社
3	4月25日	1F男子トイレ入口ドアクローザー交換及び歪み補正工事。	43,575	株式会社 テクノクラフト
4	5月1日	体育館男子シャワー室シャワーホース交換。	4,029	(株)清光社
5	5月1日	体育館女子トイレ便座補修。 (部材は消耗品、内製工事)	0	(株)清光社
6	5月2日	1F女子トイレこども用トイレ水漏れ工事。 (部材は消耗品、内製工事)	0	(株)清光社
7	5月2日	2F男子トイレ和便器水漏れ工事。 (部材は消耗品、内製工事)	0	(株)清光社
8	5月2日	体育館女子トイレ個室ドアヒンジ交換。	3,146	(株)清光社
9	5月2日	窓クレセント交換。 (部材は消耗品、内製工事)	0	(株)清光社
10	5月12日	体育室入口ドア補修工事。	2,261	(株)清光社
11	5月13日	体育室入口ドア補修工事。	1,350	(株)清光社
12	5月13日	体育室女子トイレ、ブース丁番「下部」不良のため交換。	3,035	(株)清光社
13	5月14日	体育館女子トイレ排水管洗浄。	798	(株)清光社
14	5月26日	窓クレセント交換。	27,290	(株)清光社
15	6月1日	1階トイレ外部排水柵に根がはびこり、汚水体積が発生したため清掃・除去を実施。 (部材は消耗品、内製工事)	0	(株)清光社
16	6月1日	駐輪場雨水柵が排水不良で、側溝に穴を開ける。(横浜市建築局の許可を得て実施) (部材は消耗品、内製工事)	0	(株)清光社
17	6月3日	1階・2階男子トイレ清掃用シンク蛇口交換。	2,738	(株)清光社
18	6月13日	体育館女子ロッカー室床補修、トイレ鍵調整、男子トイレ扉リトラバヒンジ交換。	84,000	(株)テクノクラフト
19	6月20日	体育館男子ロッカー室床補修。		(株)テクノクラフト
20	6月27日	トイレ用水洗金具取付工事(12箇所)。	24,104	(株)清光社

平成23年度 修繕一覧

施設名 長津田地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
21	7月13日	共用部コンセントに鍵付きボックスを設置	10,185	(株)清光社
22	8月12日	鍵付きコンセントボックス追加	2,037	(株)清光社
23	9月9日	1階男子トイレセンサー修理	41,024	TOTOメンテナンス(株)
24	9月15日	給水タンクの市水直結工事 (部材は消耗品、内製工事)	0	緑区役所主導工事 (有限会社海藤住建)
25	9月20日	給水タンク撤去工事 (部材は消耗品、内製工事)	0	緑区役所主導工事 (有限会社海藤住建)
26	9月26日	1階倉庫雨漏り防止工事 (補修用材料)	4,378	(株)清光社
27	9月27日	非常灯バッテリー交換	448,560	(株)清光社
28	10月8日	多目的トイレ自動ドア工事	28,350	(株)神奈川ナブコ
29	10月31日	台風による倒木撤去工事	157,500	奈良造園土木(株)
30	11月28日	中会議室・和室の鍵修理	12,600	カギの百十番
31	12月16日	体育館非常灯工事	58,800	共和防災設備(株)
32	1月18日	1F女子トイレ蛍光灯安定器交換	9,429	協同電気(株)
33	2月13日	LED交換工事	342,300	(株)清光社
34	3月12日	消防設備修理・交換工事	214,809	(株)清光社
35	3月12日	体育室水銀灯補修・清掃工事	178,500	(有)柏電業社
36	3月25日	体育室天窗遮光フィルム貼り工事	493,500	(株)清光社
		累計	2,203,504	

平成23年度 委託内容一覧

施設名 長津田地区センター

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2011.4.1 ～ 2012.3.31	冷暖房設備保守	328,466	(有)メンテック
2	2011.4.1 ～ 2012.3.31	機械警備	182,856	京浜警備保障(株)
3	2011.4.1 ～ 2012.3.31	自家用電気工作物保安管理	128,068	関東電気保安協会
4	2011.4.1 ～ 2012.3.31	自動ドア定期保守	128,676	(株)神奈川ナブコ
5	2011.4.1 ～ 2012.3.31	エレベーター保守	504,000	フジテック(株)
6	2011.4.1 ～ 2012.3.31	消防設備点検	67,726	共和防災設備(株)
7	2011.4.1 ～ 2012.3.31	定期清掃	235,683	(有)シーフィールド
		特別清掃	31,502	(有)シーフィールド
8	2011.4.1 ～ 2012.3.31	植栽管理	430,500	奈良造園土木(株)
9	2011.4.1 ～ 2012.3.31	害虫駆除	20,318	ブラザー興業(株)
10	2011.4.1 ～ 2012.3.31	設備総合巡視点検	189,000	(株)清光社

横浜市 長津田地区センター委員会会則

平成 23 年 6 月 28 日制定

(設 置)

第 1 条 この委員会は、横浜市 長津田地区センター委員会(以下「委員会」という)と称し、事務所を横浜市 長津田地区センター(以下「地区センター」という)内に置く。

(目 的)

第 2 条 委員会は、指定管理者が地区センターの設置目的(地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進する)に基づいた管理運営を遂行できるよう、諮問や相談に応じるとともに、必要に応じた助言、提案を行いながら、地区センターが適切に管理運営されるために必要な事業を行うものとする。

(事 業)

第 3 条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの運営に関することへの助言。
- (2) センターの維持管理に関することへの助言。
- (3) その他目的達成に必要な事項への助言。

(組 織)

第 4 条 委員会は、地区センターを利用する地域内の次の組織機関を代表する 10 名以内の委員をもって構成する。

- | | |
|-------------------|-----|
| (1) 自治連合会 | 1 名 |
| (2) 青少年指導委員連絡協議会 | 1 名 |
| (3) 社会福祉協議会 | 1 名 |
| (4) 民生委員・児童委員協議会 | 1 名 |
| (5) 体育指導委員連絡協議会 | 1 名 |
| (6) 学校関係 | 1 名 |
| (7) PTA | 1 名 |
| (8) 老人クラブ | 1 名 |
| (9) 利用者団体代表者 | 1 名 |
| (10) その他必要と認められた者 | 1 名 |

(委員の任期)

第5条 委員の任期は1年とする。ただし、再任は妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 委員は、任期満了した後においても、後任者が選任されるまでの間、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名
- 2 役員の選任は、委員の互選による。
- 3 役員の他、会務を行うため、委員会に事務局を置く。

(役員の職務)

第7条 会長は委員会を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は会長を補佐し、会長事故あるときは、その職務を代理する。
- 3 事務局は、長津田地区センター内に置き、委員会の庶務を行う。

(会議)

第8条 委員会の会議は会長が招集し、その議長となる。

- 2 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは議長の決するところによる。
- 3 会議は原則として毎年2回とする。ただし、会長が必要であると認めたとき、または委員から請求があったときは、会長が臨時の会議を招集する。
- 4 会議においては、第3条に規定する事業に関する事項を審議する。
- 5 指定管理者職員と横浜市関係職員その他は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(会則の改正)

第9条 この会則は、委員定数の過半数の議決により改正することができる。

(委任)

第10条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

平成23年度 横浜市 長津田地区センター委員会名簿

役 職	氏 名	団体名(自治会町内会名など)
会 長	山野辺 義直	青少年指導員連絡協議会
副会長	中山 正人	長津田小学校PTA
委員	朝倉 健	長津田自治連合会
委員	鈴木 勝	長津田地区社会福祉協議会
委員	鴨志田 守	長津田地区民生委員児童委員協議会
委員	林 シウ	長津田地区老人クラブ連合会
委員	村岡 靖	横浜市立長津田小学校
委員	河原 進一	緑区体育指導委員連絡協議会
委員	増田 良徳	利用者代表 易道緑同好会
委員	伊藤 滝恵	利用者代表 クーミリミリ

平成23年度 長津田地区センター委員会及び利用者会議開催実績

長津田地区センター委員会

会議名	平成23年度 長津田地区センター委員会（第1回）
日時	平成23年6月28日（火） 13:00～15:00
場所	長津田地区センター 2階小会議室A
出席者	<p>【センター委員】（敬称略）</p> <p>朝倉 健 （長津田自治連合会事務局）</p> <p>山野辺 義直 （青少年指導員連絡協議会会長）</p> <p>鈴木 勝 （長津田地区社会福祉協議会事務局次長）</p> <p>鴨志田 守 （長津田地区民生委員児童委員協議会副会長）</p> <p>林 シウ （長津田地区老人クラブ連合会・中村万年青(壮ト)会会長）</p> <p>村岡 靖 （横浜市立長津田小学校校長）</p> <p>中山 正人 （長津田小学校PTA会長）</p> <p>河原 進一 （緑区体育指導委員連絡協議会）</p> <p>増田 良徳 （易道緑同好会講師）</p> <p>伊藤 滝恵 （クーミリミリ講師）</p> <p>【オブザーバー・事務局】</p> <p>██████████ （指定管理者 株式会社清光社 営業企画推進部）</p> <p>事務局：西窪 一司（館長）、██████████（副館長）、██████████（副館長）</p> <p style="text-align: right;">委員：10名 オブザーバー：1名 事務局：3名 計：14名</p>
議題	<p>1. 委員のご紹介（自己紹介含む）</p> <p>2. 指定管理者 株式会社 清光社の紹介</p> <p>3. センター委員会会則（案）のご提案とご承認</p> <p>4. 議事</p> <p>(1) 事業計画</p> <p style="padding-left: 20px;">施設管理に関する基本方針</p> <p style="padding-left: 20px;">自主事業に関すること</p> <p style="padding-left: 20px;">基本協定書等に定めた目標達成に向けた取り組みについて</p> <p>(2) 平成23年度の取り組みについて</p> <p style="padding-left: 20px;">平成23年度基本方針</p> <p style="padding-left: 20px;">個人情報保護方針の制定</p> <p style="padding-left: 20px;">推進体制</p> <p style="padding-left: 20px;">自主事業活動報告（平成23年4月以降）</p> <p style="padding-left: 20px;">今後の活動予定（計画中のものを含む）</p> <p style="padding-left: 20px;">その他活動内容報告</p> <p style="padding-left: 20px;">夏の節電対策における取り組み（休館日の増設）</p> <p style="padding-left: 20px;">障害者地域作業所等の手作りパン・クッキーの販売について</p>

平成23年度 長津田地区センター委員会及び利用者会議開催実績

長津田地区センター委員会

会議名	平成23年度 長津田地区センター委員会（第2回）
日時	平成24年 3月 9日（金） 13:00～15:00
場所	長津田地区センター 2階 中会議室
出席者	<p>【センター委員】（敬称略）</p> <p>会長 山野辺 義直（青少年指導員連絡協議会会長）</p> <p>委員 朝倉 健（長津田自治連合会事務局）</p> <p>委員 鈴木 勝（長津田地区社会福祉協議会事務局次長）</p> <p>委員 鴨志田 守（長津田地区民生委員児童委員協議会副会長）</p> <p>委員 林 シウ（長津田地区老人クラブ連合会・中村万年青(壮ト)会会長）</p> <p>委員 増田 良徳（易道緑同好会講師）</p> <p>委員 伊藤 滝恵（クーミリミリ講師）</p> <p>【オブザーバー・事務局】</p> <p>藤井 晶子係長（緑区地域振興課）</p> <p>（指定管理者 株式会社清光社 営業企画推進部）</p> <p>事務局：西窪 一司（館長）、（副館長）、（副館長）</p> <p style="text-align: right;">委員：7名 オブザーバー：2名 事務局：3名 計：12名</p>
欠席者	<p>副会長 中山 正人（長津田小学校PTA会長）</p> <p>委員 村岡 靖（横浜市立長津田小学校校長）</p> <p>委員 河原 進一（緑区体育指導委員連絡協議会） 委員 3名</p>
議題	<p>1．会長ご挨拶</p> <p>2．地域振興課挨拶・お知らせ他</p> <p>3．地区センター活動報告(一部資料配布)</p> <p>4．施設の利用料金値下げについて(資料配布)</p> <p>5．平成24年度事業計画について(資料配布)</p> <p>6．報告事項(資料配布)</p> <p style="padding-left: 2em;">長津田地区センターデジタルサイネージの活用について</p> <p style="padding-left: 2em;">障害者手作りパン・クッキー販売についてお願い</p> <p>7．その他</p>

平成23年度 長津田地区センター委員会及び利用者会議開催実績

長津田地区センター 利用者会議

会議名	平成23年度 長津田地区センター利用者会議
日時	平成23年2月3日(金) 10:00~12:00
場所	長津田地区センター 2階 中会議室
出席者	<p>【利用者代表】(敬称略)</p> <p>地区センター委員会会長・・・山野辺 義直 同 副会長・・・中山 正人</p> <p>長津田みどりソーイング(洋裁)・・・ かな書道(書道)・・・ 戸塚刺しゅう同好会(刺しゅう)・・・ 長津田ドラゴンズ(少年野球コーチ会)・・・ 易道緑同好会(易道)・・・ 孔碧会(鎌倉彫・彫刻)・・・ フラワーサークル ぺるル(フラワーアレンジ)・・・ グループ若草(調理実習)・・・ あじさい(七宝焼き)・・・ ヨガサークル(ヨガ)・・・ ハーダンガー同好会(刺しゅう)・・・ コール茉莉花(会議)・・・ カラオケ歌王研 (カラオケ)・・・</p> <p>事務局：西窪 一司(館長)、 (副館長)、 (副館長)</p> <p>利用者代表：15名 事務局：3名 計：18名</p>
議題	<p>(1) 出席者紹介</p> <p>(2) 地区センター委員会会長ご挨拶</p> <p>(3) 地区センター活動報告</p> <p>(4) 利用料金改定について</p> <p>(5) サークルご紹介PR方法について</p> <p>(6) 意見交換</p>
主なご意見	<p>体の不自由な方が多いので駐車場を使いたい。駐車場を増やしてほしい。</p> <p>トイレの個室の扉が内開きになっており、倒れる等の事故があった場合扉が開けられない可能性があります。外開きにできないでしょうか。</p> <p>カラオケ設備が古く、通信カラオケの導入をしていただきたい。</p> <p>部屋を予約するとき、申込書に住所を書くようになっていますが、登録済み団体は住所等のデータベースがあるのだから、手続きを簡素化するために住所の記載を省略できないでしょうか。</p> <p>今の利用時間区分は主婦には利用しづらい時間であり、午後は13時から16時が一番利用しやすい時間です。利用時間帯の変更はできないでしょうか。</p> <p>定期的に特定の曜日や時間帯で利用している団体には、申込手続きを簡略化して申込ができる措置はできませんか。</p> <p>地域の料理店と提携して料理室を使ったイベントを企画し、お店のPRができる等双方にメリットがあるようにしたらどうでしょうか。</p> <p>料理室は他の会議室と違い、利用目的が一つのため稼働率が低いのは当たり前であり、子どもと一緒に楽しむおやつ作りや、食育を意識した企画をしてみたらどうでしょうか。</p>

施設名 長津田地区センター

平成23年度 ニーズ対応費使途一覧

No	実施内容	金額	備考
1	救急箱用品	3,585	
2	図書購入費(新聞代4月分)	3,100	
3	ホームページ作成料	341,250	
4	サーバー設定料	14,175	
5	ルーター設定工事費	94,500	利用者のインターネット用
6	図書購入費(書籍29冊分)	36,763	
7	VPN用ルーター	89,250	利用者のインターネット用
8	ルーター、ハブ	9,240	利用者のインターネット用
9	ドメイン利用料	2,115	
10	ホームページ保守費用5月分	5,250	
11	譜面台11台	10,560	
12	図書購入費(新聞H23.5~H24.3)	34,100	
13	図書購入費(書籍1冊)	1,855	
14	ホームページ保守費用6月分	5,250	
15	体育用品購入費(卓球ラケット・球)	30,240	
16	体育用品購入費(折畳バスケット用ハンドル)	6,300	
17	バドミントンシャトル	6,300	
18	卓球ネット5枚	6,720	
19	バレーボールネットのワイヤ-交換	21,000	
20	ホームページ保守費用7,8,9月分	15,750	
21	書籍7~9月分	138,863	
22	ブッカー B5, A4各2本	19,110	
23	得点板、ハンドポンプ	32,592	
24	書籍10~12月分	69,389	
25	ホームページ保守費用10,11,12月分	15,750	

施設名 長津田地区センター

平成23年度 ニーズ対応費使途一覧

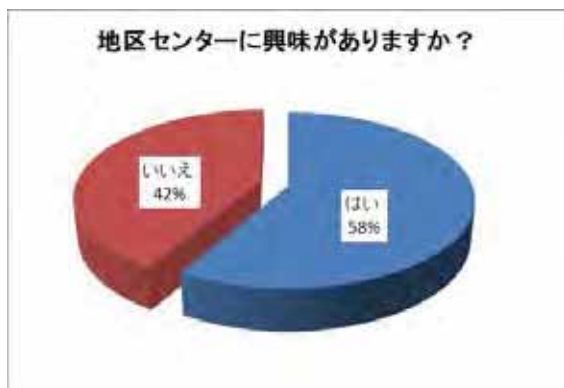
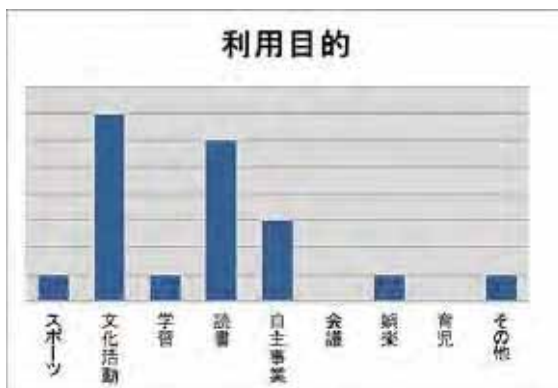
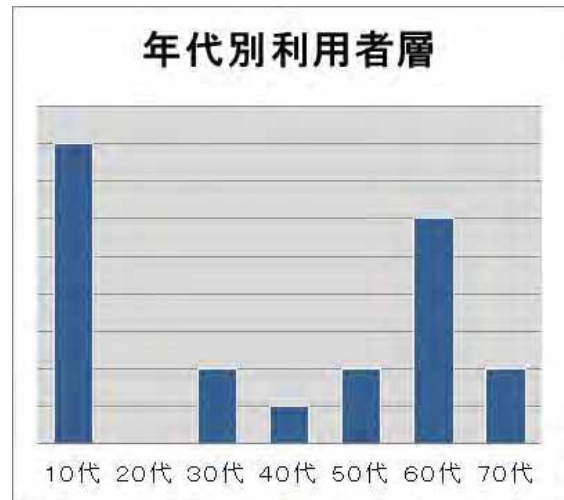
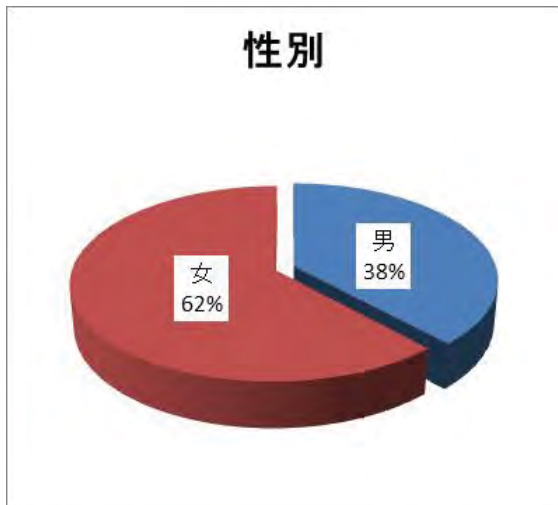
No	実施内容	金額	備考
26	ホームページ保守費用1月分	5,250	
27	図書購入(24冊)	30,977	
28	ドメイン利用料	2,115	
29	卓球サポート台 2台	5,712	
30	ホームページ保守費用2月分	5,250	
31	料理備品(粉振るい、料理用温度計)	2,560	
32	ホームページ保守費用3月分	5,250	
33	2階ロビー椅子レザー張替	224,700	
	合計	1,294,821	

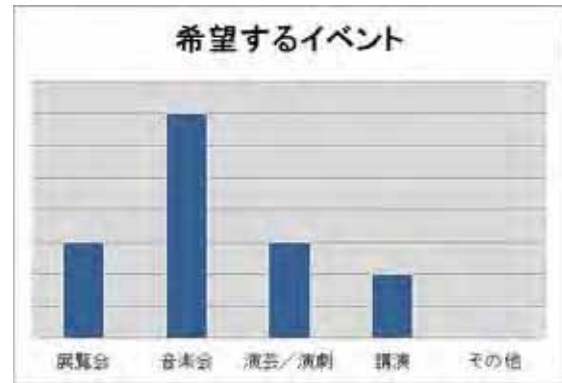
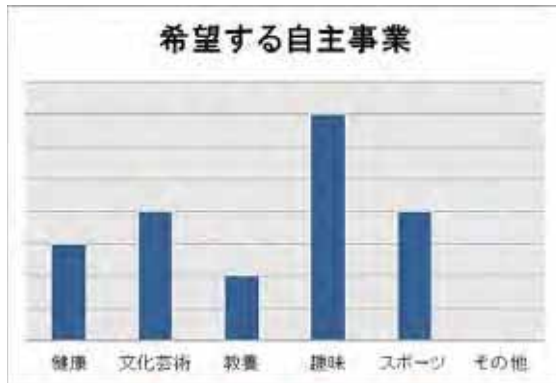
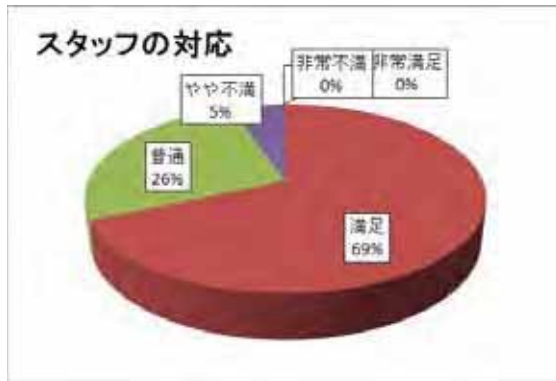
平成23年度 事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1	平成23年 4月17日	場所:地区センター玄関外 状況:会合が終了し、帰宅途中に地区センター玄関外で意識がなくなり、後方に倒れる。 後頭部を地面に少し打ち付けた様子だったが、意識があることを確認。	対応者: [] 対応結果:救急車を手配し、救急オペレータの指示に従い当人の意識の確認を行った。 病院に搬送後、医師から処置されたとの連絡を同行者から受ける。
2	平成23年 4月23日	場所:体育室 状況:卓球プレイ中に左足をくじいた。本人が救急車を手配した。 ご本人から、毎回痛める部位なので問題がないと本人が申告していた。	対応者: [] 対応結果:救急車で搬送される。 本人の申告にしたがい、その後対応は行わなかった。
3	平成24年 1月14日	場所:2階中会議室 状況:つたのは学園グラウンドを利用していた少年野球の練習中に、打者が打った球が中会議室の窓ガラスを直撃し、ガラスが飛散した。 利用者がいたが、飛散ガラスは内側カーテンに遮られ、利用者に怪我等の被害はなかった。	対応者:西窪一司 対応結果:利用者に怪我がなかったこと、すぐに少年野球の責任者からお詫びがあり、ガラス修理の全額弁済の申し出を受けたことから、嚴重注意にとどめた。 なお、今後同様な事故を発生させないため、練習方法の見直しを依頼し、了承をいただいた。 窓ガラスの修復は、事故当日の夜に完了した。
			以下余白

平成 23 年度 利用者からの意見聴取集計結果

長津田地区センターに来場された方々に地区センターアンケートを実施し、その集計結果を下記により報告します。





来場者アンケートご意見

項目	内容
設備備品	本がいっぱいあってうれしい
	本がいっぱいでうれしい
	仕方ないと思いますが、もう少し駐車スペースがあるとうれしい
	掃除機がもう少し吸引力のあるタイプがあると助かります
	ふきんきれいになっています
	本日体育館での催し物に催事中園内放送が入ったり、同館のマーケットの誘声がないへんじゃました。
スタッフ	やさしい
	細やかに声をかけていただいてありがたいです
	ここちよいです
予約方法	教室とりにくい
	電話での仮予約もできるし、HPで空き状況も確認できるので便利です
利用時間帯	満足
	ロマ予約している場合は、時間ずつ延長できる制度があると利用しやすいです(事前予約で)
	制作内容によっては少し長時間になるものもあるので、時間制約されて作れないものがあります。
ご意見	このままでよい(スタッフも)

以上

平成 23 年度 職員研修実施実績

長津田地区センター

No	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
1	2月15日	指定管理講習	指定管理制度と提案内容の説明	1名 館長1名
2	3月9日 3月10日	指定管理者制度講習/マナー・CS・ES講習/個人情報保護教育	指定管理制度の説明・公共施設の要求及びクレームについて/基本のサービスマナー・電話対応・顧客満足とホスピタリティサービス・従業員満足に伴う顧客満足の向上について/横浜市個人情報保護制度について・個人情報漏洩実例と対策	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
3	4月12日	長津田地区センター基本方針・目標について/安全衛生委員会/地区センターでの接遇対応について	長津田地区センター基本方針と目標について説明、今後の運営内容を確認/安全衛生活動について基本事項の説明と年間計画の報告/実際に地区センターに寄せられた要望及びクレームを実践形式で研修を行った。	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
4	5月9日	安全衛生委員会/23年度活動方針について/個人情報保護教育	危険個所の洗い出しと対応について・労働災害時の対応について/提案内容についての説明と実施報告・実施計画の共有/個人情報保護管理マニュアルについての説明	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
5	5月31日 6月3日	普通救命講習	救急の心肺蘇生技術の講習を受講し、認定証を受領	3名 館長1名 副館長2名
6	6月13日	安全衛生委員会/清掃教育	危険個所のリストと修繕箇所への対応報告/清掃資機材の名称と使用方法、注意点	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
7	7月11日	安全衛生委員会/救急救命教室	漏水事故の報告/スタッフへのAEDの操作方法教育、防災講習	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
8	8月8日	安全衛生委員会/事務処理手順・ルールの見直し	全社安全衛生推進者会議の報告 交通安全講習の聴講内容を説明 4月新体制後の基準・処理手順のレビューを実施	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名

No	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
9	9月12日	安全衛生委員会/ 救急救命教室	防災訓練の実施報告 地区センターまつりでのスタッフ役割説明と実行検討会を実施	17名 館長1名 副館長2名 スタッフ14名
10	10月6日	水器具講習会	施設で使われている水道器具の構造を理解し、自分たちでも簡単な修理が行えるようにする	1名 館長
11	10月11日	安全衛生委員会 職員・スタッフのディスカッション	交通災害の防止について インフルエンザの注意啓蒙・対策 利用者サービスについて、課題整理と改善策の検討	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
12	11月14日	安全衛生委員会/ 人権研修	清光社全社安全衛生管理者会議の報告と注意事項の徹底 三大疾病について受講の伝達 地域振興課藤井係長を講師に招いて、人権研修を実施 横浜市人権施策基本方針、取組課題、指定管理者と人権研修等具体的事例による説明	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
13	12月12日	安全衛生委員会/ 指定管理者の役割	帰宅困難者避難訓練の実施報告 インフルエンザ傷病事例/職場の4S推進について 指定管理者としての役割について 横浜市地区センター条例 地区センター利用促進ガイドライン 清光社提案内容 各条例や資料を引用し説明 講師:館長	19名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
14	1月10日	安全衛生委員会/ 設備研修	イベントにおける消防対応事例 高所作業の安全対策説明 地区センターに常備している各設備機器の使用法説明と故障発生時の対処方法について説明 講師:清光社技術管理部 ■■■GL	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
15	1月23日	生涯学習関係施設 職員スキルアップ講座	テーマ 地域づくりと生涯学習 生涯学習施設としての役割 ワークショップ 講師:国立教育正スカ宇研究所 笹井 宏益 氏 場所:横浜市社会教育コーナー	館長 1名

No	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
16	1月25日	施設管理研修	建築局出前講習 ・施設点検の方法について受講 講師:建築局建築保全推進課 場所:白山地区センター	館長 1名
17	1月31日	区民利用施設職員 対象人材育成講座	区民利用施設を拠点とした地域活動の 活性化 地区センターが描く「ソーシャルデザイン」 講師:市民セクターよこはま 太田 由紀枝 氏 地域とともに施設を活かすプロセス 講師:IIHOE 人と組織と地球のための国際研究 所代表 川北 秀人 氏 場所:都築区役所	副館長 1名
18	2月8日	生涯学習関係施設 職員スキルアップ講 座	テーマ 指定管理者制度について 講師:横浜市共創推進室課長補佐 小池 道子 氏 ワークショップ:施設を運営するとは NPO 法人横浜市民アクト 場所:横浜市社会教育コーナー	副館長 1名
19	2月24日	生涯学習関係施設 職員スキルアップ講 座	ワークショップ:役に立つ事業企画 NPO 法人横浜市民アクト 情報交換:施設運営について 場所:横浜市社会教育コーナー	副館長 1名
20	3月12日	安全衛生委員会 / 防災訓練	安全衛生推進者会議の報告 身の回りの安全確認 健康保持増進講習説明 防災訓練(つたのは学園と共同) 講演:災害時の対応について 緑消防署長津田出張所長	18名 館長 1名 副館長 2名 スタッフ 15名
21	3月23日	指定管理者研修	施設の維持保全について 政策局共創推進室 松下課長 指定管理者制度の運用と情報公開 の実施、孤児情報の保護 市民局市民情報室 青木係長 人権について考える～自らのまなざし を振り返って～ 市民局人権課 仲山課長 「横浜市暴力団排除条例」について 消防局地域安全支援課 池田課長 東日本大震災と横浜市の防災対策 消防局危機管理室 木村課長	館長 1名

以上

平成 23 年度 基本協定書等に定めた目標の達成状況報告

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 平成 23 年度稼働率 54%)
- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 利用料金収入平成 21 年度実績 10%増)
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

(1). 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について

(目標 平成 23 年度稼働率 54%)

【目標達成への取り組み】

広報強化

地区センターでの活動のすべてを多くの方に知っていただくために、様々な媒体を利用した広報を実施いたしました。

- 指定管理施設初のデジタルサイネージの導入
- リアルタイムで地区センターの状況を報告できるホームページの導入
- 地元自治会回覧板での広報活動
- 地元タウンニュースと連携した広報活動
- 重要事業展開のためのポスティング

上記活動により、長津田地区センターでの活動を広く周知することにより、利用層の拡大を図りました。

備品類の拡充

地区センターでの不足備品の調査及び利用者様の要望を精査し、不足していた備品類の購入を実施いたしました。特に、稼働率の低い料理室の調理器具や電子レンジなどの機器の購入を行いました。

多種多様な自主事業展開

幼児から高齢者まで幅広い層を対象にした自主事業を実施することにより、長津田地区センターに足を運ぶ機会を高め、利用機会の拡充を図りました。(項番(3)を参照。)また、自主事業を通じて、新規団体設立のサポートを実施し、12 団体が新たに活動を開始いたしました。

【平成 23 年度結果】

平成 23 年度稼働率・・・55.8% (目標 54% +1.8%増)

(2). 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について (目標 利用料金収入平成 21 年度実績 10%増)

【目標達成への取り組み】

前項 (1) 【目標達成への取り組み】を参照。

【平成 23 年度結果】

平成 21 年度利用料金実績・・・¥3,334,330-

平成 23 年度利用料金実績・・・¥3,672,350-

上記の結果により、提案内容の平成 21 年度実績 10%増の目標を達成いたしました。

(3). 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について

【自主事業の取り組み】

「少子高齢化」「青少年の健全化」「食育」等の地域及び社会全体の課題改善を基本方針に、地域の方の協力のもと、With You プログラムを中心とした多種多様な自主事業展開を図りました。また、近隣団体（つたのは学園、緑区体育協会等）及び近隣公共施設（緑図書館、長津田消防出張所、南部市場等）地元企業と協働による自主事業を実施することにより、横浜市及び緑区が推進する事業展開のサポートを実施いたしました。

【青少年育成活動】

「夏休みわんぱく事業」及び「冬休みわんぱく事業」を無料で実施し、多くの子どもたちの参加を促しました。

【芸術振興活動】

横浜市出身の俳優による「クリスマスの奇跡」の舞台公演を行いました。上演ホールさながらの舞台設置を行い、芸術を身近に感じる機会を提供いたしました。

【青少年の健全化活動】

情操教育の一環として、日本の古き良き伝統文化を伝える華道、書道教室及び創造する喜びを感じる工作、料理教室等を実施いたしました。

【高齢者の健康づくり及び団塊の世代の社会参画活動】

定期的な体操教室、ウォーキング、趣味の幅を広げるパソコン教室等を実施いたしました。

【少子化対策】

少子化対策の一環として、男子の育児参画を目指すイクメン講座や保育付自主事業、親子参加型ティラピス等を展開いたしました。

【障害がある方の社会参画】

障害のある方が調理したパンを自ら販売する「パン販売活動」を実施いたしました。地域の方々と触れ合える機会と働く喜びを感じる機会の提供を行いました。

【地元愛事業】

自身が住んでいる場所を知り、歴史を知ることにより、地元愛を育む事業として、長津田歴史展や大山街道講座&ウォーキング等を実施いたしました。

【平成 23 年度結果】

156 件 356 回

(4). その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

【デジタルサイネージの設置】

指定管理開始と同時に設置を行い、情報の展開を行いました。

- 地区センターからのお知らせ
- 地区センターの利用案内
- 自主事業の募集
- 地元自治会の紹介
- つたのは学園の紹介

【障害のある方のパン販売】

地域振興課及び健康福祉局のご協力のもと、平成 23 年 6 月から 3 団体による活動を開始いたしました。認知度の向上のために、ポスティング等の広報強化を実施し、地域の方への協力を呼び掛けています。

【物販】

実費相当額による文房具用品の販売を、指定管理開始と同時に実施し、利用者様の利便性の向上を図りました。

【ボランティアプログラム】

長津田地区センターにおいて活動して頂けるボランティアを募り、植栽等の緑化事業を推進中です。また、年度末にはボランティアに参加して頂いた方への表彰式を執り行いました。

平成23年度地区センター管理運営業務点検報告書

対象施設	長津田地区センター
対象期間	平成23年4月1日～平成24年3月31日
指定管理者	株式会社清光社
実施日	平成23年7月26日、8月26日、10月28日、12月2日、平成24年2月23日、5月15日
点検方法	現地視察及び館長等のヒアリング、その他書類調査
講評	<p>概ね良好。</p> <p>7月から9月に節電対策として区の要請で輪番休館への対応が行われました。また、輪番休館の影響にもかかわらず、年間の利用料金収入実績が対前年数値を上回るなど、利用者に対するサービス向上への取組や良好な施設管理運営を心がけてきた結果が見られます。</p>
指摘事項	<p>台風による敷地内の倒木の状況も踏まえ、施設等の破損及び汚損に対する予防保全に努めるとともに、日常の点検を行うものとし、施設等の良好な管理運営に努めるよう依頼した。</p>
改善状況	<ul style="list-style-type: none"> ・数多くの自主事業を開催し、幅広い年齢層のニーズに応えるよう努めるなど、積極的な運営が行われています。 ・台風による敷地内の倒木が発生した後、すぐに敷地内の樹木調査を行い、危険樹木の伐採・補修等を行うなど、施設の良好な管理運営を心がける姿勢が見られます。 ・稼働率の低い料理室の稼働率向上のため、利用料金の値下げを計画するなど、施設の課題への対応を図っています。 ・ロビー等の照明をLED化するなど、環境対策への取組を積極的に図っています。 ・デジタルサイネージを設置するなど、利用者サービス向上に努めています。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成23年度総括)

施設名:長津田地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果	
隔月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	7月から9月に節電対策として輪番休館を実施したにもかかわらず、年間では対前年数値を上回る収入実績が達成された。	
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	輪番休館の影響や本市予約システム導入によるカウント方法の相違により、利用者数は対前年数値を下回る結果となった。	
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	輪番休館による稼働率増はあるものの、自主事業の開催数増等積極的な運営により、全体稼働率で目標値を上回る数値が達成された。	
	開館時間・休館日	開館時間、休館日	問題なし	
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績		良好
		職員等に対する研修の実施状況		良好
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)		適正
		施設修繕の実施状況及び区への報告		適正
備品	備品(種)の購入・廃棄状況		適正	
広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況		良好	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正 (台風による倒木除去のため、指定管理料を追加した。)	
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正	
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	数多くの自主事業を開催し、幅広い年齢層のニーズに応えるよう努めるなど、積極的な運営が行われた。	
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	良好	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	良好	
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正	
		管理者独自の取組	適正	
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	適正	
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	適正	
		防災計画書の作成・提出状況	適正	
環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	適正		
保険	施設賠償責任保険	適正		
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	問題なし	
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	問題なし	
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	問題なし	
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし	
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	台風による倒木が発生したが、迅速に除去を行った。	
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	申請なし	
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	問題なし	
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項	
	<ul style="list-style-type: none"> ・数多くの自主事業を開催し、幅広い年齢層のニーズに応えるよう努めるなど、積極的な運営が行われた。 ・台風による敷地内の倒木が発生した後、すぐに敷地内の樹木調査を行い、危険樹木の伐採・補修等を行うなど、施設の良い管理運営を心がける姿勢が見られた。 ・稼働率の低い料理室の稼働率向上のため、利用料金の値下げを計画するなど、施設の課題への対応を図っていた。 ・ロビー等の照明をLED化するなど、環境対策への取組を積極的に図っていた。 ・デジタルサイネージを設置するなど、利用者サービス向上に努めていた。 		<ul style="list-style-type: none"> ・台風による敷地内の倒木の状況も踏まえ、施設等の破損及び汚損に対する予防保全に努めるとともに、日常の点検を行うものとし、施設等の良い管理運営に努めるよう依頼した。 	