

横浜市霧が丘コミュニティハウス 公募に係る質問事項と回答

No.	資料名	ページ	項目	質問	回答
1	公募要項	5ページ	(5)ア 応募書類 (ケ)履歴事項全部証明書提出について	理事会が6/28に開催され、理事の変更がある場合、7/1の締切日に応募書類の受付期間の最終日時点の情報の提出が、法務局の手続き上、間に合いません。提出の際は、理事会議事録及び変更登記申請中の旨が分かる書類を提出し、登記完了次第、差し替えさせていただくことでよろしいでしょうか。	応募書類の受付時の段階で反映されている履歴事項全部証明書で問題ございません。新役員の内容が反映され次第、改めてご提出ください。なお、履歴事項全部証明書以外の各応募書類については、新役員の内容でご提出をお願いします。
2	公募要項	8ページ	8. 審査及び選定に関する事項	プレゼンテーションの際、パワーポイントを使用して、発表は可能でしょうか。また、可能な場合スクリーン及びPCを貸し出しいただけるでしょうか。	緑区役所ウェブサイト (https://www.city.yokohama.lg.jp/midori/kusei/shiteikan_risha/annai/default20220506.html)の「面接審査」のとおりです。
3	評価基準項目		9-2 団体の資質・実績	現指定管理者が応募した場合の加点について、9-2は4つの評価基準の視点が示されているが、各々について、加点もしくは減点の対象となるのか、それとも各視点を総合的に勘案して-5点から+5点の幅で採点されるのでしょうか。	4つの各視点を総合的に勘案して「-5点から+5点」の幅で採点します。
4	応募書類		令和5年度収支予算書 5-③(支出内訳)	令和5年度収支予算書(人件費)の社会保険料は、正規雇用職員の金額に計上したらよろしいでしょうか。	社会保険料は、賃金水準スライドの対象となる人件費のため、別途、ご提出いただく「賃金水準スライドの対象となる人件費に関する提案書(様式6)」の「1,基礎単価」と「2,配置予定人数」を掛け合わせて算出された数値を「令和5年度収支予算書5-③(支出内訳)」の「正規雇用職員」と「臨時雇用職員」の欄に計上してください。