

令和3年度採用

緑区こども家庭支援課会計年度任用職員 (乳幼児健診等スタッフ・日額職) 登録制度募集案内

緑区こども家庭支援課会計年度任用職員(乳幼児健診等スタッフ・日額職)は、あらかじめ希望する職種や勤務時間等を登録していただき、任用が必要になった職について、登録いただいた方の中から、選考を経て任用を決定します。(年度当初の任用の他、必要に応じて、年度途中にも任用を行います。)

こども家庭支援課会計年度任用職員の登録を希望される方は、下記をご確認のうえ、登録書類をご提出ください。

令和3年4月30日現在、次の勤務条件で勤務できる方を募集しています。

母子保健業務 看護職スタッフ

業務内容 : 妊婦や養育者の相談対応業務(窓口・電話・訪問等)等

資格要件 : 看護師・保健師・助産師

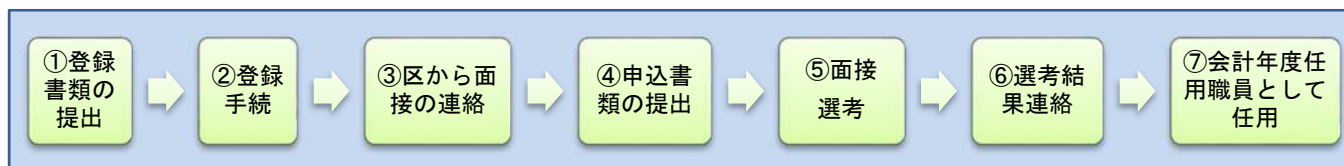
勤務日 : 月6～7日、シフト制、月曜日・金曜日に勤務できる方

勤務時間 : 8:45～17:15(7時間30分勤務)

任用期間 : 令和3年6月1日以降

報酬額 : 時給1,408円

1 登録の申込・選考の流れ



(1) 登録書類(※会計年度任用職員(日額職)登録用紙)に必要な事項を記入のうえ、下記の申込み先に持参又は郵送で提出してください。

【申込先】緑区役所こども家庭支援課

(2) 申込先で登録手続きを行います。(任用希望登録の有効期間は、令和4年3月31日迄です。)

(3) 登録者の中から募集する職種・勤務日数等条件のあてはまる方について面接選考を実施します。面接日時については登録いただいた方に個別にお知らせします。

※登録期間中、必要に応じて随時選考を行います。

(4) 選考実施後、選考の結果を連絡します。

(5) 選考の結果、採用となった場合は、会計年度任用職員としての任用手続きを行います。

◆注意事項◆

・登録は、任用を約束するものではありません。ご登録いただいても、条件に合わない場合には、面接の連絡は行いません。

(次ページあり)

2 応募資格

希望する職によっては、資格要件を必要とします（別紙、登録募集職種一覧参照）

3 職種、勤務条件等

（1）職種

別紙、登録募集職種一覧参照

- ①乳幼児健康診査・看護職スタッフ
- ②母子保健業務・看護職スタッフ
- ③乳幼児健康診査・栄養士スタッフ
- ④乳幼児健康診査・歯科衛生士スタッフ

（2）勤務条件

別紙、登録募集職種一覧参照

※その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます

（3）身分

地方公務員法第22条の2に定める会計年度任用職員

（4）任用期間

令和3年4月1日から令和4年3月31日までの期間で必要に応じて任用します。

※勤務成績が良好である場合等、再度任用する場合があります。（最大4回）

4 欠格条項

地方公務員法第16条等に定める採用に関する欠格事由に該当する場合には、会計年度任用職員の登録を行うことができません。

- （1）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- （2）横浜市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- （3）人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
- （4）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- （5）民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定により、従前の例によることとされる者

5 雇入時健診

必要に応じ、雇入れ時に健康診断を受診していただくことがあります。

6 その他

提出書類に記載されている個人情報、会計年度任用職員の任用手続以外の目的で利用することはありません。

7 申込・問合せ先

緑区こども家庭支援課こども家庭係

中島・高田 電話 045-930-2332