

—総括表—

◆ 事業計画

☐ 地域の現状と今後の方向性

地域の方のDX化を支援するとともに、ケアプラザとしてもオンライン面接や、オンライン事業などを積極的に取り入れ、どこにいても情報を得ることができること、ケアプラザに足を運ばなくても気軽に相談・活動ができることを周知し、相談や自主事業の活動の場を広げていきます。また、そのために必要なスマホ講座などを実施し、デジタルディバイドへ対応していく事業を実施していきます。また、第5期緑区地域福祉保健計画の策定に向けて、地域の方々の活動を支援していくとともに、課題やニーズに対して、地域の方々とともに検討し、連携していきます。

☐ 今年度の重点的な取組

新規	継続
----	----

—具体的な取組内容—

- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| ☐ | ☒ | 高齢者の相談だけでなく、子育て世帯や、障がい、若い世代への気軽な相談窓口となるように、オンライン面接を含め、ケアプラザの相談窓口周知を行う。 |
| ☐ | ☒ | フードドライブ、サニタリードライブを引き続き実施していく。
「朝ごはんを食べる会」(子どもの朝食支援:地域で実施)への支援として必要な食材・備品の提供を実施していく。 |
| ☐ | ☒ | 情報がきちんと伝わるようスマホ講座などを実施し、地域の中でICT化が推進するよう、講座を通じて使用方法の周知・サポートを実施していく。 |
| ☒ | ☐ | チームオレンジ、認知症カフェ、介護者のつどいを新たに、スタートしていく。 |
| ☒ | ☐ | 消費生活センター、警察等と連携して、様々な消費者トラブルに合わないよう講座を実施する。 |

◆ 事業報告・事業実績評価

☐ 振り返り

今年度新たな取り組みとして認知症カフェ「ラ・オランジュ」を6月から毎月開催しています
「ラ・オランジュ」には、地域の高齢者や近隣施設の利用者など様々な方が集われお話を楽しまれています
今年度3回実施した「スマホ・タブレット講座」は、回を追うごとに参加人数が増えてきています。講座の内容もニーズをお伺いしながら継続して実施していけるように準備を進めています
ケアプラザは、高齢者のイメージがありますが、どなたでもご利用(ご相談)いただける施設です。利用の案内を広くお知らせしていくことに取り組んでいきたいと思ひます

☐ 区からのコメント

・スマホ講座について、ニーズに応じた講座実施につながることができています。講座では、二次元コードの読み取りでケアプラザのHPを案内するなど工夫して講座を活用した施設周知も実施することができている点について、高く評価しています。
・SNSの更新など、情報発信について積極的に実施していただき、自治会のHPにリンク依頼を行う等、ケアプラザの事業・機能周知に大変尽力いただいている様子が伺えます。引き続き誰でも利用できるケアプラザであること、施設の機能周知・広報に力を入れていただくとともに、地域アセスメントに応じた事業展開の検討・実施をお願いします。
・フードドライブ、サニタリードライブの取組、地域の食支援の活動など必要な人に支援が行き届くよう、継続した取組をお願いします。
・認知症の家族・当事者などの居場所づくりにご尽力いただき、ありがとうございます。新規の方や当事者の方など様々な方の交流の機会にもなっていると聞いているので、継続した運営をよろしくをお願いします。

令和7年度東本郷地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンス等への対応について (事故報告、個人情報保護、備品管理簿)
取組計画	”・地域ケアプラザ条例をはじめとする関係法令やマニュアルなどの理解を深め、法令遵守の徹底を図ります。 ・職員は、公正、中立的な立場であることを自覚し、横浜市が監修するハートページなどを活用し、利用者自身の自主的な選定ができるよう業務を行います。”	”・常に安全を意識した日常業務の運営、異常等の報告徹底とすみやかな改善、インシデント、事故事例の共有等により事故防止に努めます。 ・「横浜市個人情報の保護に関する条例」「法人の職員行動規範」に関する研修を全職員対象に行い、全員がそれぞれについて誓約し、適切な対応をします。 ”
実績	・法令の確認や理解、基準の見直し等があった場合は、職員会や事業別会議等で情報共有を行い、確認を取り合い、法令順守の徹底を図りました。	・安全週間にて施設内での安全確認や避難訓練等を行い、危険な箇所の割り出しや対応策を検討しました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	「高齢者が要介護状態になることをできるだけ防ぐ(遅らせる)」 「要支援状態になってもその悪化をできる限り防ぐ」ために、高齢者自身が地域において自立した日常生活を送ることができるような、ケアマネジメントを実践し支援します。	利用者が目標に向かって意欲的に取り組めるよう、インフォーマルサービス等地域のカも活用しながら支援します。
利用料金	【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額
	【その他料金】	【その他料金】
職員体制	管理者1名(兼務) 担当職員 常勤3名(兼務)	管理者:1名(兼務) 介護支援専門員:常勤1名(兼務)、非常勤1名
契約者数	29	28

3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防)認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標			・地域ケアプラザ各事業や予防支援事業所、他介護事業所と協働した安全な安心できる介護により住み慣れた地域で自分らしい暮らしを送れるようサポートします。 また、地域密着型通所介護として、地域の方々の意見や地域課題に対応した通所介護を行うとともに、少人数できめ細やかなサービスを実施できるようにしていきます。 ・利用者の介護度、ADL等を考慮しつつ、グループの持つ力を活用した全体活動や個別活動により、利用者・家族の満足度を高め、日々の生活の充実を図ります。
実施体制	【実施日数】 【提供時間】 【定員】	【実施日数】 【提供時間】 【定員】	【実施日数】 週5日(土・日休、祝日実施) 【提供時間】 9:30～16:35 【定員】 10名
利用料金	【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額
	【その他料金】	【その他料金】	【その他料金】 昼食代:700円
職員体制			管理者 1名(兼務) 生活相談員 2名(兼務) 介護職員 4名(兼務) 機能訓練指導員 1名(看護師) 調理員3名(兼務) 運転手1名(兼務) 常勤 2名 非常勤8名
契約者数等	【延べ利用者数】	【延べ利用者数】	【延べ利用者数】 1208
	【契約者数】	【契約者数】	【契約者数】 29

令和7年度「東本郷地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	20,254,889	1,839,270	22,094,159	21,726,396	367,763	横浜市より
内 受領額	20,254,889	1,839,270	22,094,159	22,094,159	0	
内 戻入額				△ 367,763	367,763	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）			0	139,800	△ 139,800	
雑入	0	0	0	0	0	
内 印刷代			0	0	0	
内 自動販売機手数料			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
その他	3,587,500		3,587,500		3,587,500	施設利用料相当控除
収入合計	23,842,389	1,839,270	25,681,659	21,866,196	3,815,463	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	13,547,894	0	13,547,894	9,446,818	4,101,076	予算には法人本部経費は含まれていません
内 本俸	9,300,000		9,300,000	8,231,444	1,068,556	
内 社会保険料	1,457,894		1,457,894	803,868	654,026	
内 手当計	2,000,000		2,000,000	0	2,000,000	
内 健康診断費	150,000		150,000	30,754	119,246	
内 勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
内 退職給付引当金繰入額	640,000		640,000	380,752	259,248	
内 その他			0	0	0	
事務費	2,250,000	0	2,250,000	2,559,456	△ 309,456	予算には法人本部経費は含まれていません
内 旅費	60,000		60,000	29,669	30,331	
内 消耗品費	220,000		220,000	105,790	114,210	
内 会議開い費	0		0	1,776	△ 1,776	
内 印刷製本費	100,000		100,000	60,270	39,730	
内 通信費	200,000		200,000	238,760	△ 38,760	
内 使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
内 内 自販機目的外使用料（横浜市への支			0	0	0	
内 内 その他			0	0	0	
内 備品購入費	80,000		80,000	0	80,000	
内 図書購入費	0		0	0	0	
内 施設賠償責任保険	70,000		70,000	266,426	△ 196,426	
内 職員等研修費	150,000		150,000	63,443	86,557	
内 振込手数料	20,000		20,000	550	19,450	
内 リース料	50,000		50,000	693,717	△ 643,717	
内 手数料	50,000		50,000	0	50,000	
内 地域協力費	100,000		100,000	0	100,000	
内 公租公課	1,150,000	0	1,150,000	1,099,055	50,945	
内 事業所税			0	0	0	
内 消費税	1,150,000		1,150,000	1,099,055	50,945	
内 印紙税			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
事業費	199,500	0	199,500	246,193	△ 46,693	予算には法人本部経費は含まれていません
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	179,500		179,500	246,193	△ 66,693	
内 その他	20,000		20,000		20,000	
管理費	7,370,995	282,000	7,652,995	5,615,747	2,037,248	予算には法人本部経費は含まれていません
内 光熱水費	5,200,000		5,200,000	4,182,983	1,017,017	
内 清掃費	420,000		420,000	252,568	167,432	
内 機械警備費	120,000		120,000	78,836	41,164	
内 設備保全費	1,600,000	0	1,600,000	922,674	677,326	
内 空調衛生設備保守	800,000		800,000	430,192	369,808	
内 消防設備保守	200,000		200,000	47,691	152,309	
内 電気設備保守	200,000		200,000	183,950	16,050	
内 害虫駆除清掃保守	100,000		100,000	47,691	52,309	
内 駐車場設備保全費	0		0	0	0	
内 その他保全費	300,000		300,000	213,150	86,850	
内 共益費			0	0	0	
内 その他	30,995	282,000	312,995	178,686	134,309	
修繕費	474,000		474,000	385,237	88,763	予算：指定額
太陽光パネル保守点検			0		0	
太陽光パネル修繕（追加）			0		0	
その他	0	1,557,270	1,557,270	1,557,270	0	
内 事務スペース等狭あい対策	0	1,557,270	1,557,270	1,557,270	0	
支出合計	23,842,389	1,839,270	25,681,659	19,810,721	5,870,938	
差引	0	0	0	2,055,475	△ 2,055,475	

自主事業費 収入	0	0	0	139,800	△ 139,800
自主事業費 支出	179,500	0	179,500	246,193	△ 66,693
自主事業 収支	△ 179,500	0	△ 179,500	△ 106,393	△ 73,107

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可（自販機）による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可（自販機）による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和7年度「東本郷地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	25,996,309	181,000	26,177,309	23,648,911	2,528,398	横浜市より
内 受領額	25,996,309		26,177,309	26,177,309	0	
戻入額		181,000		△ 2,528,398	2,528,398	
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】	100,000		100,000	100,000	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	6,177,816	0	6,177,816	6,177,816	0	横浜市より
内 受領額	6,177,816		6,177,816	6,177,816	0	
戻入額					0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0	61,400	△ 61,400	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】			0	10,600	△ 10,600	
雑入	0	0	0	0	0	
内 印刷代			0	0	0	
戻 自動販売機手数料			0	0	0	
その他			0	0	0	
その他	1,472,500		1,472,500	1,472,500	0	
収入合計	33,900,825	181,000	34,081,825	31,625,227	2,456,398	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	29,235,125	0	29,235,125	22,496,834	6,738,291	予算には法人本部経費は含まれていません
内 本俸	17,850,000		17,850,000	18,895,196	△ 1,045,196	
社会保険料	3,600,000		3,600,000	2,837,509	762,491	
手当計	6,000,000		6,000,000	0	6,000,000	
健康診断費	250,000		250,000	100,801	149,199	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
退職給付引当金繰入額	1,200,000		1,200,000	663,328	536,672	
その他	335,125		335,125	0	335,125	
事務費	1,603,500	0	1,603,500	2,467,066	△ 863,566	予算には法人本部経費は含まれていません
内 旅費	100,000		100,000	24,952	75,048	
消耗品費	300,000		300,000	133,338	166,662	
会議随時費	0		0	0	0	
印刷製本費	150,000		150,000	69,463	80,537	
通信費	200,000		200,000	367,566	△ 167,566	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
内 自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0		0	0	0	
戻 その他	0		0	0	0	
備品購入費	50,000		50,000	0	50,000	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	100,000		100,000	137,618	△ 37,618	
職員等研修費	150,000		150,000	36,983	113,017	
振込手数料	30,000		30,000	0	30,000	
リース料	70,000		70,000	128,264	△ 58,264	
手数料	44,000		44,000	1,461,504	△ 1,417,504	
地域協力費	100,000		100,000	0	100,000	
公租公課	250,000	0	250,000	107,378	142,622	
事業所税			0	0	0	
内 消費税	250,000		250,000	107,378	142,622	
戻 印紙税			0	0	0	
その他			0	0	0	
その他	59,500		59,500		59,500	
事業費	1,084,000	0	1,084,000	373,618	710,382	予算には法人本部経費は含まれていません
内 協力医	630,000		630,000	42,000	588,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	100,000		100,000	69,803	30,197	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】	100,000		100,000	100,000	0	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	100,000		100,000	7,815	92,185	
その他			0	0	0	
管理費	1,852,000	181,000	2,033,000	1,492,783	540,217	予算には法人本部経費は含まれていません
内 光熱水費	1,182,000		1,182,000	1,111,931	70,069	
清掃費	200,000		200,000	67,136	132,864	
機械警備費	50,000		50,000	20,956	29,044	
設備保全費	320,000	0	320,000	245,262	74,738	
空調衛生設備保守	160,000		160,000	114,352	45,648	
消防設備保守	20,000		20,000	12,677	7,323	
内 電気設備保守	100,000		100,000	48,898	51,102	
戻 害虫駆除清掃保守	40,000		40,000	12,677	27,323	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費			0	56,658	△ 56,658	
共益費			0	0	0	
その他	100,000	181,000	281,000	47,498	233,502	
修繕費	126,000		126,000	102,400	23,600	予算：指定額
その他	0	0	0	0	0	予算には法人本部経費は含まれていません
内 印刷代			0	0	0	
支出合計	33,900,825	181,000	34,081,825	26,932,701	7,148,924	
差引	0	0	0	4,692,526	△ 4,692,526	

自主事業費 収入	0	0	0	72,000	△ 72,000
自主事業費 支出	454,000	0	454,000	331,618	122,382
自主事業 収支	△ 454,000	0	△ 454,000	△ 259,618	△ 194,382

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和7年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書＜介護保険事業分＞

2025年4月1日～2026年3月31日

施設名：東本郷地域ケアプラザ

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	1,560	1,738	-178	2,300	2,519	-219	5,871	5,395	476	9,596	8,411	1,185	9,595	8,410	1,185
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
	収入合計(A)	1,560	1,738	-178	2,300	2,519	-219	5,871	5,395	476	9,596	8,411	1,185	9,595	8,410	1,185
支出	人件費			0			0	5,813	7,737	-1,924	22,267	10,079	12,188	11,132	10,079	1,053
	事務費			0			0	192	234	-42	2,651	1,313	1,338	2,650	1,313	1,337
	事業費			0			0	65	5	60	958	1,093	-135	957	1,093	-136
	管理費			0			0		20	-20			0			0
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料			0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	減価償却			0			0			0	50	38	12	44	37	7
	積立取崩			0			0			0	-50	-38	-12	-44	-37	-7
	その他			0			0			0			0			0
	支出合計(B)	0	0	0	0	0	0	6,070	7,996	-1,926	25,876	12,485	13,391	14,739	12,485	2,254
	収支 (A)－(B)	1,560	1,738	-178	2,300	2,519	-219	-199	-2,601	2,402	-16,280	-4,074	-12,206	-5,144	-4,075	-1,069

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和7年度 自主事業計画書・報告書

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組み	2：優先的に取り組みが求められる事業	1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（１と２）	5：共催（１と３）	2：発展させる	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（２と３）	7：共催（１と２と３）				7：その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うちオンライン 実施回数	延べ参加人数	うちオンライン 参加人数
1	うたごえ広場	2023	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	社会参加、介護予防、認知症予防、ボランティアの発掘。	5:地域		歌を通して認知症のある高齢者が過ごしやすい居場所づくり。 5月から隔月開催、年6回	6	0	237	0
2	移動販売	2021	3:生活支援体制整備事業	2:発展させる	特に高齢者の買い物支援を行い、買い物支援だけでなく、新たなコミュニティの場の発足や、みんなが見守り活動を行えるような場とする。	5:地域		買い物と同時に見守りと交流を目的とする。 毎週木曜日 東本郷地区3か所で実施	48	0	2084	0
3	サニタードライブ	2021	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	生活困窮者への配慮として、サニタリーの配布を実施	7:その他		サニタリー配布により地域の貧困層把握 随時実施	0	0	0	0
4	園芸クラブ	2021	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	仲間づくりを行い、社会参加、介護予防、認知症予防、ボランティアの発掘を行う。	1:高齢者		月1回土曜日に実施。 四季折々の植物栽培を通じた仲間づくりを行う。	12	0	88	0
5	コグニサイズ体験	2023	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	認知症への理解とともに、認知症予防運動を実施し、認知症や寝たきりにならない生活の送り方を学ぶ	1:高齢者		認知症予防のための体操	0	0	0	0
6	のんびりサロン	2005	1:地域活動交流事業	2:発展させる	地域の自立高齢者の閉じこもり防止、地域での仲間作り。	5:地域		・お菓子とお茶を提供。 ・編み物、制作、お話などご自分の希望で過ごす。 ・近況報告とともにゆったりとした時間をケアプラザスタッフを交え過ごす。 第1木曜日、第3火曜日 13:30～15:30 年20回	23	0	197	0
7	囲碁サロン かやの木会	2005	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	高齢者の介護予防、認知症予防、閉じこもり予防。	5:地域		・介護予防、認知症予防、閉じこもり予防のための囲碁対局。 毎週水曜日 13:00～17:00 全43回	50	0	385	0
8	知的障がい者 余暇支援 かもかもクラブ	2002	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	軽度の障がい者(知的・精神)の共同作業や会食機会提供、職場以外の方々との交流等を通して社会生活の幅を広げる。	2:障害児・者		・季節の食材を使ったお料理クラブ。 ・調理等共同作業、会食、料理の感想や評価発表等、人前でお話をする機会確保。 ・ケアプラザスタッフ、ボランティアとの交流。 ・年1回バスハイイク実施による外出の機会確保と交流。 第4土曜日 9:30～13:30 年12回	12	0	244	0
9	子育てサロン キッズオアシス ひがぼん	2004	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	乳幼児保護者の仲間作り、情報交換、気分転換、場の提供。ケアプラザスタッフやボランティア、他のお母さんなどお子様が遊ぶことによる関係性の中から地域で母子の孤立を防ぐ。	5:地域		・フリースペース、飲み物提供。 ・お絵かき、おもちゃ遊び、親子体操、読み聞かせ、ボール遊び、夏休み・クリスマスの特別イベントなど。 第2木曜、第4火曜日 10:00～11:45 年20回。	24	0	351	0
10	自習室サロン	2017	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	静かな環境で勉学に励みたい、地域の学生、社会人の方々のための場の提供。	5:地域		対象高校生以上。読書、宿題、勉強、資格取得、研究などを目的とする地域住民への場の提供と応援。 毎週水曜日、土曜日 18:30～20:30 全84回	33	0	27	0
11	ピンポンサロン	2016	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	卓球を通じて運動・参加者同士の交流を図る。	5:地域		毎週火曜日18:00～20:00 毎月第1・3土曜日 15:00～17:00 卓球台を2台設置し、参加者で自由に卓球を楽しんで頂く。	68	0	789	0
12	ウクレレ講座	2022	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	趣味活動を通じての仲間づくりを行い、活動を活かして地域へのボランティアへ発展させていく。	5:地域		2ヶ月に1回程度 日曜日14:00～16:15 ウクレレ講師による指導を行う。	4	0	52	0
13	健康体操	2017	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域交流事業	1:高齢者		毎月第三土曜日13:00～13:45 イスでのストレッチと、ラダーを設置し筋トレ・下肢運動を行う。	12	0	119	0
14	スクエアステッププラス	2014	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域交流事業	1:高齢者		毎月第1・3水曜日 14:00～15:15 スクエアステップマット設置し、ボランティア指導にて運動プログラムを実施。	24	0	399	0
15	スマホ講座	2022	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	スマホの諸機能を体験・学習を行い、誰でもが、情報を公平に受け取れる環境づくりを行っている。	5:地域		近隣の通信会社により、スマホの基本操作を実施 2ヶ月に1回程度実施予定	3	0	29	0

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）			4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）				7：その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うちオンライン 実施回数	延べ参加人数	うちオンライン 参加人数
16	エンディングノート書いてみよう	令和7年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	エンディングノートの書き方の注意点を学び、書く必要性を感じてもらう	5: 地域		実際のエンディングノートを見ながら、どのように記入するかを少人数グループでのワークショップ形式で体験する	1	0	19	0
17	GoGO！健康元気づくり教室（ロコモ）	2017	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	介護予防講座 認知症予防、介護予防の普及啓発。 社会参加・交流の場の提供。	5: 地域		6月～3月までの間にロコモ予防としてヨガ・シナプソロジー・ストレッチ・体力測定等を実施。年7回予定。	5	0	114	0
18	GoGO！健康元気づくり教室（栄養）	2017	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	介護予防講座 認知症予防、介護予防の普及啓発。 社会参加・交流の場の提供。	5: 地域		6月～3月までの間に栄養改善として調理教室等を実施。	2	0	29	0
19	GoGO！健康元気づくり教室（口腔）	2017	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	介護予防講座 認知症予防、介護予防の普及啓発。 社会参加・交流の場の提供。	5: 地域		6～3月までの間に口腔機能向上として口腔の講座や音楽療法等を実施。	3	0	74	0
20	ラ・オランジュ カフェ	2025	7: 共催（1と2と3）	1: 優先的に取り組み	チームオレンジ、介護者の集い、認知症カフェすべてを含んだ自主事業	5: 地域	1、2、3、4	6月より第3土曜日、認知症、介護者、障害者だれでも参加できるカフェ	10	0	162	0
21	介護者のつどい	2025	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	介護者相互のつながりと情報共有やレスパイトの場所として実施。	5: 地域		介護者相互が情報の共有やレスパイトとなる場所の提供。	1	0	3	0