

第1回 横浜市緑区地域ケアプラザ指定管理者選定委員会 議事録	
日 時	令和7年12月5日（金） 午前10時00分から12時00分まで
開 催 場 所	緑区役所2階2A会議室
出 席 者	<p>【選定委員会委員】</p> <p>委員長 村井 祐一（田園調布学園大学教授）</p> <p>委員 太田 さおり（緑区地域子育て支援拠点「いっぽサテライト」施設長）</p> <p>木村 赳（鴨居地域ケアプラザ運営協議会会長）</p> <p>須田 亜木（税理士）</p> <p>西川 克美（緑区民生委員児童委員協議会副会長）</p> <p>原田 ますみ（緑区保健活動推進員会会長）</p> <p>三宅 智之（みどり地域活動ホーム「あおぞら」施設長）</p> <p>【事務局】</p> <p>緑区福祉保健センター長 安達 恒介</p> <p>緑区福祉保健センター担当部長 武 規和</p> <p>緑区福祉保健課長 森下 太幹</p> <p>緑区福祉保健課事業企画担当 河原 龍也、上村 香仲美</p>
欠 席 者	なし
開 催 形 態	一部非公開（公募要項等、評価基準及び審査方法について非公開）（傍聴者0人）
議 題	<ol style="list-style-type: none"> 1 委員長及び委員長職務代理者の選出について 2 対象施設及び選定スケジュールについて 3 選定委員会の公開・非公開の決定について 4 横浜市地域ケアプラザ指定管理者公募要項（案）について 5 横浜市鴨居地域ケアプラザ指定管理者 応募書類作成及び提出方法（案）について 6 評価項目及び評価基準（案）について 7 次回委員会について
決 定 事 項	<ol style="list-style-type: none"> 1 委員長に村井委員を選出、委員長職務代理者に三宅委員を指名。 2 指定管理者選定スケジュールについて、事務局案のとおり決定。 3 第1回及び第2回選定委員会審議事項のうち、次に関する部分を非公開とすることを決定。 <ol style="list-style-type: none"> 第1回 公募要項、評価基準及び審査方法等 第2回 応募団体の面接審査、指定管理者の候補者（以下「指定候補者」という。）及び次点候補者の選定、講評 4 公募要項について承認。（※） 5 応募関係書類について承認。（※） <p>（※）公表前に事務局で誤字等の軽微な修正を加えることも含めて承認。</p> <ol style="list-style-type: none"> 6 評価項目及び評価基準について

	<ul style="list-style-type: none"> ・評価項目及び評価基準については案のとおり承認。 ・財務評価について（資料７－１「２ 財務評価について」）、評価方法の決定 <p>7 次回委員会は、令和８年３月２７日（金）予定。</p>
議 事	<p>事務局から委員及び事務局職員紹介、指定管理者制度並びに選定委員会の設置根拠、担当事務及び審議事項等の要綱確認、議事録の公表について説明。</p> <p><u>１ 委員長及び委員長職務代理者の選出について</u></p> <p>横浜市緑区地域ケアプラザ指定管理者選定委員会運営要綱第６条に基づき、委員長に村井委員を選出。</p> <p>同要綱第６条第３項に基づき、委員長が職務代理者に三宅委員を指名。</p> <p><u>２ 対象施設及び選定スケジュールについて</u></p> <p>（事務局） 資料のとおり事務局案を説明。なお応募がなければ再公募を行う事を説明。</p> <p>（委員） 現地見学会の日程について、公募要項配布後、直ぐの開催となっているため、応募団体が日程の都合がつかない場合に対応できるよう、別の日程を設けることを検討してもよいではないか。</p> <p>（事務局） 事務局にて検討させていただく。 ⇒現地見学会について、申込書（様式Ａ）に、別日を希望の場合は、別途事務局に連絡してもらう旨、追記する。</p> <p>（委員長） その他、特に意見がなければ、事務局案のスケジュールに基づいて、公募及び選定を行うということによろしいか。</p> <p>（委員） 異議なし。</p> <p><u>３ 選定委員会の公開・非公開の決定について</u></p> <p>（事務局） 公開することにより適正な審査が阻害されることから、次の審議事項は非公開とする事務局案について説明。</p> <p>【第１回選定委員会】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公募要項等について ・評価基準及び審査方法について <p>【第２回選定委員会】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・応募団体の面接審査 ・指定候補者及び次点候補者の選定、講評

	<p>(委員長)</p> <p>この他特に意見がなければ、事務局案のとおりでよろしいか。</p> <p>(委員)</p> <p>異議なし。</p> <p><u>4 横浜市地域ケアプラザ指定管理者公募要項（案）について</u></p> <p>(事務局)</p> <p>公募要項案の記載内容について説明。</p> <p>(委員)</p> <p>公募要項「資料3 諸室の面積・備品等」において、GP ホールに関する記載がない。</p> <p>(事務局)</p> <p>記載誤りのため、修正する。</p> <p>(委員)</p> <p>公募要項「5 地域ケアプラザの概要(6)エその他」において、「(ツ)本邦外出身者に対する不当な差別的言動の解消に向けた取組の推進に関する法律の遵守」及び「(ト)障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律に基づく合理的配慮の提供」について、項目内容が類似していることから、近い位置に掲載することで、応募法人が資料を確認する際に分かりやすいのではないか。</p> <p>(事務局)</p> <p>上記(ト)について、(ツ)の前に位置するよう修正を行う。また他の項目についても、公募要項掲載時まで、再度確認のうえ、内容が類似している項目については、資料の確認しやすさといった観点から項目の入れ替えを行うようにする。</p> <p>(委員長)</p> <p>その他特に意見がなければ、事務局案のとおりでよろしいか。</p> <p>(委員)</p> <p>異議なし。</p> <p><u>5 横浜市鴨居地域ケアプラザ指定管理者 応募書類作成及び提出方法（案）について</u></p> <p>(事務局)</p> <p>応募関係書類案の記載内容について説明。</p> <p>(委員)</p> <p>事業計画書（様式ア）については、選定委員が特に確認する部分となる。具体的にわかりやすく記入いただくと、審査をする際に大変参考になるため、ぜひ応募法人には工夫して事業計画書を作成してほしい。</p> <p>(事務局)</p> <p>応募説明会にて、事業計画書の記入方法やポイント・視覚的にわかりやすい工</p>
--	---

夫を行うように、より丁寧に説明を実施する。

(委員長)

その他特に意見がなければ、事務局案のとおりでよろしいか。

誤字脱字など軽微な修正については事務局に一任することとし、その他の事項について、公募要項及び応募関係書類案のとりの内容で公募を行うということで、よろしいか。

(委員)

異議なし。

6 評価項目及び評価基準（案）について

(事務局)

次のとおり事務局案を説明

○評価基準及び得点について

- ・公募要項に記載のとおり。

○評価方法

- ・応募団体から提出された応募書類及び面接審査等を受けて、評価項目 1 ～ 6 の評価は 5 段階で評価を行い、各項目の評価結果にそれぞれ係数を乗じて、項目の評価点を算出する。評価項目 5 (1) ～ (4) については、配点を細分化する。
- ・評価項目 7 は 0/5/10/15/20 点の 5 段階評価とする。
- ・評価項目 9 (1) は -10/-5/0/5/10 点の 5 段階評価を行い、(2) は「0 点」又は「－5 点」の 2 段階評価とする。
- ・財務状況の評価は、選定委員のうち財務に関する有識者は、健康福祉局による外部評価の結果を参考にして評価を行い、その評価結果及びその評価を付けた理由を選定委員会で共有し、財務に関する有識者以外の選定委員は、その評価結果及びその評価を付けた理由を参考にして、各自評価を実施する。

○採点方法

- ・審議時、一度仮採点した後に、各委員の仮採点及びその理由等の相互確認による協議を行い、その結果を踏まえて本採点する。

○最低制限基準の設定

- ・応募団体が 1 団体の場合でも、地域ケアプラザの運営の質を確保するため、最低制限基準を満たすことを必要とする。

○指定候補者等の選定

- ・選定委員会での得点が最も高い団体を「指定候補者」とし、次に高い団体を「次点候補者」とする。なお、施設に応募したすべての団体が最低制限基準に満たなかった場合は、再公募を行う。

(委員)

	<p>評価項目「1 運営ビジョン」の配点において、他の項目と比べて配点が高いが、応募団体の運営ビジョンや団体理念、基本方針については、各団体とも具体的なビジョン・方針が確立されており、採点時の差異がつけにくい。今回の基準項目の配点の修正を行う必要はないが、市全体に向けた今後への意見として受け止めてもらいたい。</p> <p>(事務局)</p> <p>ご意見があったことについて、健康福祉局に伝える。</p> <p>(委員長)</p> <p>評価基準及び審査方法について、事務局案のとおり行うということでよろしいか。</p> <p>(委員)</p> <p>異議なし。</p> <p><u>7 次回委員会について</u></p> <p>(事務局)</p> <p>委員の予定確認</p> <p>⇒令和8年3月27日(金)午前9時からに決定(応募法人の状況により、開始時間変更の可能性あり)</p>
<p>資 料</p> <p>・</p> <p>特 記 事 項</p>	<p><u>1 資料</u></p> <p>(1) 横浜市緑区地域ケアプラザ指定管理者選定委員会員名簿</p> <p>(2) 横浜市緑区地域ケアプラザ指定管理者選定委員会運営要綱</p> <p>(3) 横浜市緑区地域ケアプラザの指定管理者の候補者の選定等に関する要綱</p> <p>(4) 指定管理者選定スケジュール(案)</p> <p>(5) 横浜市緑区地域ケアプラザ指定管理者公募要項(案)</p> <p>(6) 横浜市鴨居地域ケアプラザ指定管理者 応募書類作成及び提出方法(案)</p> <p>(7-1) 横浜市緑区地域ケアプラザ評価について(案)</p> <p>(7-2) 地域ケアプラザ評価基準項目(案)</p> <p>(7-3) 地域ケアプラザ等事業実績評価及び第三者評価結果報告書</p> <p>(7-4) 地域ケアプラザ評価基準項目(記入例)(参考資料)</p> <p>(8) 横浜市地域ケアプラザ条例</p> <p>(9) 横浜市地域ケアプラザ条例施行規則</p> <p>(10) 横浜市地域ケアプラザ事業実施要綱</p> <p>(11) 横浜市地域包括支援センター運営事業実施要綱</p> <p><u>2 特記事項</u></p> <p>今回は、令和8年3月27日(金)に開催予定。開催場所は、後日連絡する。</p>