

令和2年度総括書

令和3年3月31日

法人等名称 株式会社東急コミュニケーションズ

(事務所名)

関内事務所

(単位:円)

項目	4~3月執行済額	備考
整備・修繕事務	一般修繕	31,463,442
	設備修繕	13,631,512
	共用部分改善・高齢身障住宅改造	425,700
	共同施設整備	671,000
	法面・緑地整備	12,585,100
	駐車場運営委員会経費	2,116,800
	機械式駐車場電気	859,000
	駐車場保証金還付・充当	1,656,900
	駐車場修繕	373,945
小計		63,783,399
施設管理事務	給水施設	2,824,000
	エレベータ保守	28,186,000
	消防施設	4,535,000
	建築物・建築設備法令点検	2,751,000
	遊水地管理	0
	機械式駐車場保守	292,000
	自家用電気設備	0 該当なし
	排水施設	0 該当なし
	緊急通報システム	17,227,000
	遊具点検	190,000
	增幅機構付油圧制震装置保守点検	0 該当なし
小計		56,005,000
事務費	人件費	25,258,000
	事務費・事務所経費	15,310,000
	その他	10,677,000
	小計	51,245,000
合計		171,033,399

令和2年度 事業総括書内訳

株式会社東急コミュニケーションズ 関内事務所

業務執行項目		執行実績		備考
住 宅 管 理	入 居 者 管 理	入居承継	53件	
		同居承認	20件	
		異動届	109件	
		入居変更受付	0件	
	収 納	居住証明発行	63件	
		併用使用承認 あんま・針・灸	0件	タクシー 5件 ※物品販売業1件、運送業1件、事務所2件
		市営住宅返還届	179件	
		その他	132件	
駐 車 場 管 理	修 繕	使用料徴収業務 徴収月数	238月	徴収金額 7,723.0千円
		更正・再認定承認	130件	
		減免承認 一般減免	8件	特別減免 25件 うち未申告分 12件
		延滞金免除申請書	20件	
	使用 者 管 理	一般修繕業務	120回地	288件
		その他修繕業務	25回地	30件
		施設管理業務	40回地	46件
	収 納	使用開始	27件	
		使用廃止	40件	
		名義変更等	150件	
		車庫証明 55件 名義変更 2件 身障者減免 9件		
	修 繕	使用料徴収業務 徴収月数	33月	徴収金額 452.9千円
		保証金返付・充当 還付	32件	充当 5件
	修繕		2か所	2件