

# 相談シート（市民主体の身近な施設整備支援）

相談日	令和〇年〇月〇日
氏名	〇〇 〇〇
TEL	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
MAIL	〇〇〇〇〇〇〇〇.jp

相談をいただいた案件については、内容の確認等順次ご連絡します。

内容を補足するような資料（施設の図面など）があれば、添付してください。

※太枠内は必須項目

整備予定場所 （原則民有地を想定） ※検討中の場合は、 〇区〇丁目で検討中など	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇区〇町〇丁目〇番地〇-〇 〇〇神社内
整備したい内容	世代を超えた多くの地域住民で、創意工夫しながら愛称看板の製作に取り組み、通り沿いに複数の看板を設置する。
整備の目的	地域内にある道に愛称をつけることにより、災害時など、いざという時に町の中での場所の特定や説明が出来て、地域住民にとって安心・安全なまちづくりを進めるため。
整備後に行いたい まちづくりの取組み （または 整備後に発展させたい まちづくりのイメージ）	愛称のついた道を示した防災マップの作成や看板を活用した定期的な防災活動を進めていきたい。
区と地域で策定された プランに基づく取組	第〇期〇〇区地域福祉保健計画〇〇地区別計画 〇ページに「〇〇〇〇・・・」記載有。
一緒に活動を推進する メンバー	現在、〇〇町内会の5名で検討を進めている。
交付を受けようとする 助成金の希望額	約〇〇万円
現在行っている まちづくりの取組み等が あればその内容	例1）現時点で行っている活動はないが、地域づくり大学校に通い、地域で何か出来ないか検討している。  例2）町内会の会合の中で、プロジェクトを立ち上げて月に一度、話し合いをしている。

※予算に限りがありますので、相談シートをいただいたもの全てが助成対象となる訳ではありません。