8-4. 提出書類の記入例【完了報告書】

申請 ▶ **完了報告** ▶ 請求 ▶ 身近なまちの防災施設整備事業完了報告書（第10号様式）

第10号様式（第12条第１項）

令和○年　○月　○日

（申請先）
横 浜 市 長

申請者	住所	〒　XXX-XXXX 横浜市○○区・・・
	氏名 （名称及び代表者名）	○○町内会 会長●●　●●
	電話番号	XXX（XXX）XXX

「交付決定通知書（第3号様式）」から転記してください

身近なまちの防災施設整備事業完了報告書

令和○年　○月　○日　都防第　XXXX号で交付決定の通知を受けた補助対象事業の完了について、関係書類を添えて次のとおり報告します。

実施した事業	□　「まちの避難経路」行き止まり改善事業 □　「まちの避難経路」中心杭等設置事業 □　「まちの避難経路」安全対策事業 □　「まちの防災広場」整備事業 ☑　「まちの防災設備」設置事業 □　その他市長が特に必要と認める事業 ※該当する事業にチェックを入れてください	
事業の実施場所	所在地（地番）	横浜市○○区○○町○○番地○○
交付決定額	168,000　円	
決算後の補助金の額	168,000　円	
添付書類	・身近なまちの防災施設整備事業補助金収支決算 ・各要領で定める書類　　・その他	

該当するものにチェック

防災倉庫の設置場所の住所

「交付決定通知書（第3号様式）」から転記してください
※原則として「交付決定額」と「決算後の補助金の額」は同額になります
※申請内容に変更がある場合には必ず事前にご相談ください

その他の必要書類はP7～11「提出書類」をご確認ください

第　　号