

※補助金交付額確定通知書（第 9 号様式）が届きましたら、
速やかにご提出下さい。

「請求書番号」は横浜市からお支払を行った際に通帳に印字されます。
カタカナ/数字/英大文字を使用し、最大 15 桁まで入力可能ですが、実
際に通帳記載可能な文字数は金融機関によって異なりますので、途切
れる可能性があることに注意してください。※空白でも構いません。

請求書番号 1 2 3 4 5 6

横浜市長

令和〇年〇月〇日

電子メールで提出する場合は、押印しないで
ください。

作成日を記入して下さい。

本データを PDF 形式にして、パスワード設定後、
メールで送信してください。
※da-hojo@city.yokohama.lg.jp宛に送ること
PDFのパスワードは循環型社会推進課へ電話
(045-671-4155)でお伝えください。
※申請者本人のアドレスや委任状に記載した
受任者のメールアドレスから送信してください。

住所〒〇〇〇—△△△△
横浜市〇〇区〇〇町〇丁目〇-〇

氏名 横浜 次郎
(法人の場合は所在地、名称及び代表者の役職・氏名)
※電子メールで提出する場合は押印しないこと

横浜市 E V バス等普及促進補助金請求書

※郵送提出の場合のみ押印
が必須となります。
押印は朱肉を使用する印鑑
を使用してください。

令和〇年〇月〇日△△第●●●●●号で交付額の確定を受けた補助金について、次のと
おり請求します。

補助金交付額確定通知書（9号様式）右上に記載されて
いる日付と文書番号をご記入ください。

1 請求金額

〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円

(補助金交付額確定通知書に記載されている金額)

2 補助金振込先

補 助 金 振 込 先	フリガナ	ヨコハマ ジロウ						
	口座名義 (※1)	横浜 次郎						
	金融機関名と店名	〇〇 銀行 信金	金融機関コード		〇〇 支店 本店	支店コード (※2)		
			〇	〇		〇	〇	〇
	預金種目 (○で囲む)	普通(総合) 当座 貯蓄 その他()						
口座番号	7 桁で記入してください(右詰)			〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇				

※1 通帳の名義のとおり御記入ください。口座名義がアルファベットで登録されている方は、
アルファベットで御記入ください。

※2 ゆうちょ銀行の場合、支店(コード)は3ケタの数字です。記号・番号ではありませんの
で、御注意ください。