

（提出先）
横浜市長

令和〇年 〇月 〇日

作成日を記入してください。

委任状

■委任者（申請者）

住所 横浜市〇〇区〇〇町〇丁目〇-〇

集合住宅名称

氏名 〇〇 〇〇

（署名または記名押印）

※法人、管理組合等の場合は、法人名・管理組合名
代表者役職、代表者氏名を記入

印

私は、下記の者に、横浜市V2H充放電設備設置費補助金に係る事務手続の権限を委任します。

■受任者

個人の場合

住所 _____

氏名 _____ 印

電話番号 _____ メールアドレス _____

法人の場合

所在地 横浜市〇〇区〇〇町〇丁目〇-〇

名称 (株) 〇〇 代表取締役 _____

代表者役職及び氏名

〇〇 〇〇 _____ 印

担当者名 〇〇 〇〇 _____ 印

（担当者を復代理人とする場合は押印してください）

電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 メールアドレス 〇〇〇@〇〇〇〇 _____

【委任事項】 ※委任する手続にマークを記入してください。

- 交付申請書の提出及び訂正
- 取下げ申請書の提出及び訂正
- 計画変更又は廃止承認申請書の提出及び訂正
- 実績報告書の提出及び訂正
- 請求書の提出及び訂正