大通り公園１区～３区リニューアル事業公募設置等指針

応募様式及び記載の留意点等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書類名 | 様式 | 留意点 |
| 応募申込書 | 様式１ |  |
| 共同事業体の結成に関する申請書 | 様式２－１ | 共同事業体を結成して応募する場合に作成してください。各法人の役割を明示した文書（様式自由）を添付してください。 |
| 共同事業体連絡先一覧 | 様式２－２ | 共同事業体を結成して応募する場合に作成してください。 |
| 誓約書 | 様式３ |  |
| 法人の概要 | 様式４ | 共同事業体の場合は法人ごとに作成してください。 |
| 役員等氏名一覧 | 様式５ | 別添のＥxｃelファイルに、法人ごとに作成してください。 |

**１　応募に係る様式等**

**２　提案に係る様式等**

・　公募設置等指針（募集要項）、「第５章　設置等予定者の選定　２ (2) 委員会による評価」における「評価

の視点」に沿って、提案を記載してください。

・　任意提案を除き、全ての項目を記載する必要があります。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書類名 | 様式等 | 留意点 |
| 提案書①　（事業方針） | 様式６ |  |
| 指定なし | ・様式６の補完資料として、事業全体についてアピールしたい点などを自由に記載してください。・A４判片面２枚（A３判片面１枚）までとし、右肩に【様式６補完資料】と記載してください。 |
| 提案書②　（施設の整備計画） | 様式７ |  |
| 指定なし | ・様式７の補完資料として、施設整備費の内訳書を作成してください。・金額は千円単位で記載してください。・公募対象公園施設、特定公園施設及び利便増進施設の整備費は区分してください。・公募対象公園施設及び特定公園施設の整備費は、内訳として必須提案と任意提案を区分してください。そのうえで詳細の内訳項目は任意で設定してください。・できる限り積算根拠を記載してください。・A４判片面２枚までとし、右肩に【様式７補完資料】と記載してください。 |
| 提案書③　（施設の管理運営計画） | 様式８ |  |
| 指定なし | ・様式８の補完資料その１として、店舗ごとに、運営法人、営業内容、席数、営業時間、利用者数見込み等を記載してください。・店舗ごとにA４判片面1枚までとし、右肩に【様式８補完資料その１】と記載してください。・様式８の補完資料その２として、特定公園施設とその他公園施設の日常管理費の内訳（年間）を記載してください。・内訳書には日常管理の水準とその金額を記載してください。・金額は千円単位で記載してください。・できる限り積算根拠を記載してください。・Ａ４判片面２枚までとし、右肩に【様式８補完資料その２】と記載してください。 |
| 提案書④（事業計画・実施体制） | 様式９ |  |
| 全体収支計画書及び積算根拠 | 様式10その１その2 | ・別添のＥxｃelファイルに、その１として、全体収支計画を提案の全期間分を記載してください。・事業期間が20年を超える場合は表を延長してください。別添のExcelファイルに、その２として、営業収入及び営業費用の積算根拠を記載してください。 |
| 市内事業者活用計画書 | 様式１１ |  |
| 価額提案書 | 様式12 |  |
| 公募対象エリアの施設配置図 | 図１ | ・別添のPDFもしくは提供資料に含まれるCADデータをベース図（A４判）として、公募対象公園施設の配置、特定公園施設の配置及び範囲、利便増進施設の配置（設置する場合）を明示してください。 |
| １区～３区ごとの平面図 | 図２－1～図２－３ | ・別添のPDFもしくは提供資料に含まれるCADデータをベース図（A４判）として、図１より詳細に公募対象公園施設、特定公園施設、利便増進施設（設置する場合）の配置を明示してください。・公募対象公園施設及び特定公園施設の面積を箇所ごとに明記してください。・特定公園施設は整備内容が分かるように記載してください。 |
| 建物平面図及び立面図 | 指定なし | ・建物ごとに内部のゾーニングやレイアウトを各階ごとに明示してください。・構造、外壁の素材、色彩等も明記してください。・建物ごとにA４判片面１枚とし、右肩に【建物平面図及び立面図その●】と記載してください。 |
| 工事工程表 | 指定なし | ・基本協定締結後から供用開始までを記載してください。・工事期間中の公園利用者の安全や周辺区域への配慮、工事施工体制なども記載してください。・A３判片面１枚とし、右肩に【工事工程表】と記載してください。 |
| イメージパース | 指定なし | ・１区～３区ごとに１枚作成してください。・その他、特にパースに表現したいものがあれば、１枚を追加作成することができます。・A３判片面、最大４枚までとし、右肩に【イメージパース●区】と記載してください。 |

# （様式１）

応 募 申 込 書

令和　　年　　月　　日

（ 申 請 先 ）

横 浜 市 長

 所在地

応募者 法人名

 代表者氏名

「大通り公園１区～３区リニューアル事業公募設置等指針（募集要項）」の記載内容を承知の上、応募

します。

|  |  |
| --- | --- |
| 応募の区分※該当する□に✔を記入 | * 応募者が単独で応募
 |
| □ 応募者は共同事業体の代表法人として応募 |
| 連絡担当者 | 部　署　名 |  |
| 氏　　　名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

# （様式２－１）

共同事業体の結成に関する申請書

令和　　年　　月　　日

横浜市長

共同事業体の代表法人 　所在地

法人名

代表者氏名

　「大通り公園１区～３区リニューアル事業公募設置等」に応募するため、募集要項に基づき、次のと

　　おり共同事業体を結成したことを証するとともに、各法人の役割を明示した文書を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 目的 | 大通り公園１区～３区リニューアル事業公募設置等に係る事業の遂行 |
| 名称 |  |
| 事務所所在地 |  |
| 代表法人 | 所在地法人名代表者氏名 |
| 構成法人１ | 所在地法人名代表者氏名 |
| 構成法人２ | 所在地法人名代表者氏名 |
| 構成法人３ | 所在地法人名代表者氏名 |

（裏面あり）

|  |  |
| --- | --- |
| 代表法人の権限 | １　応募、協定の締結、管理許可等の申請等、横浜市との関係において共同事業体を代表する権限２　横浜市及び第三者への経費の請求及び受領に関する権限３　第三者との契約に関する権限 |
| 結成及び解散 | 当共同事業体は、令和　年　月　日に結成し、大通り公園１区～３区リニューアル事業公募設置等に係る基本協定（以下「基本協定」という。）の有効期限から３か月を経過する日以降に解散するものとします。ただし、認定計画提出者とならなかった場合には、ただちに解散します。 |
| 業務遂行及び債務の履行についての責任 | 各構成法人は業務の遂行に伴い当共同事業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負います。 |
| 権利義務の譲渡制限 | 基本協定に基づく権利義務は他人に譲渡することはしません。 |
| 協議事項 | 基本協定に定めのない事項については、構成団体全体により協議することとします。 |

※構成法人欄が不足する場合は適宜追加してください。

# （様式２－２）

共同事業体連絡先一覧

共同事業体の名称

〔代表法人　担当者連絡先〕

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 部署名・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

〔構成法人１　担当者連絡先〕

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 部署名・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

〔構成法人２　担当者連絡先〕

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 部署名・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

〔構成法人３　担当者連絡先〕

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 部署名・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Eメール |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※不足する場合は適宜追加してください。

# （様式３）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

（申請先）

　　 横浜市長

　　当法人は、「大通り公園１区～３区リニューアル事業公募設置等指針（募集要項）」に示された応募の制限に抵触しておらず、かつ応募者の資格を有することを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応 募 者 | 所　在　地 |  |
| 法　人　名 |  |
| 代 表 者 氏 名 |  |

共同事業体として応募の場合の構成法人の誓約欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成法人１ | 所　在　地 |  |
| 法　人　名 |  |
| 代 表 者 氏 名 |  |
| 構成法人２ | 所　在　地 |  |
| 法　人　名 |  |
| 代 表 者 氏 名 |  |
| 構成法人３ | 所　在　地 |  |
| 法　人　名 |  |
| 代 表 者 氏 名 |  |

※不足する場合は、適宜追加してください。

# （様式４）

法人の概要

令和　年　月現在

|  |  |
| --- | --- |
| （ふりがな）法人名 | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 沿革 |  |
| 事業内容等※公園内での業務実績があれば記載　してください。 |  |
| 財政状況※直近３年分※記載方法は下記を参照してください。 | 年度 | ○年度 | ○年度 | ○年度 |
| 総収入 | 　　 |  |  |
| 総支出 |  |  |  |
| 当期収支差額 |  |  |  |
| 特記事項 |  |

　　※財務状況欄の記載方法

　　　　・総収入：損益計算書の「営業収益＋営業外収益＋特別利益」を記載してください。

　　　　・総支出：損益計算書の「営業原価＋販売費及び一般管理費＋営業外費用＋特別損失＋税金」を記載

してください。

　　　　・当期収支差額：損益計算書の「当期純利益」を記載してください。

# （様式６）

提案書①　（事業方針）

応募者名

|  |  |
| --- | --- |
| 提案項目 | 提案内容 |
| 事業運営の考え方 |  |
| 関内・関外地区全体が活性化するような独自の取組 |  |

※各欄は拡大・縮小して構いませんが、全体としてA4判１枚に収めてください。

# （様式７）

提案書②　（施設の整備計画）

応募者名

|  |  |
| --- | --- |
| 提案項目 | 提案内容 |
| 公募対象公園施設 |
|  | リニューアルコンセプトに基づく施設 |  |
| オープンスペースを感じられるような建物の配置 |  |
| 周辺のまちづくりや既存店舗等との連携を考慮した配置と設え |  |
| 魅力的な見通し空間の創出 |  |
| 周辺のまちからの景観への配慮 |  |
| 緑の軸線の趣旨との整合 |  |
| 既存樹木の保全への配慮 |  |
| 飲食店舗の設置数、設置する区 |  |
| 飲食店舗以外の収益施設の公園施設としての種類、施設の内容、設置する区※施設ごとに記載。 |  |
| 公募対象公園施設の建築面積の合計 | ㎡ | 左記のうち、１区に設置する建築面積の合計 | ㎡ |

※リニューアルエリア全体の建築面積の上限は、公募対象公園施設と特定公園施設（建物を建築する場合）

合計で、2,500㎡です。

※１区の建築面積の上限は、公募対象公園施設と特定公園施設（建物を建築する場合）合計で、600㎡です。

|  |
| --- |
| 特定公園施設 |
|  | 各区の整備内容及び範囲※２区のトイレの整備提案、リニューアルエリア内のトイレ以外の既存施設の整備提案、３区の水の広場の流れの再整備提案がある場合、それらが分かるように記載。 | １区 |  |
| ２区 |  |
| ３区 |  |
| リニューアルコンセプトに基づく整備 |  |
| 既存掲示板のリニューアル内容及び周辺エリアの回遊性向上に資する情報 |  |
| 周辺のまちづくりや既存店舗等との連携を考慮した配置と設え |  |
| 魅力的な見通し空間の創出 |  |
| 周辺のまちからの景観への配慮 |  |
| 既存樹木の保全への配慮 |  |
| 緑の軸線の趣旨との整合 |  |
| 建物を建築する場合、公園としてのオープンスペースを感じられる配置 |  | 特定公園施設の建築面積の合計 | 　㎡ |

※リニューアルエリア全体の建築面積上限は、公募対象公園施設と特定公園施設（建物を建築する場合）合計

で、2,500㎡までです。

※　以下は、任意提案です。提案がある場合は記載してください。

|  |
| --- |
| 利便増進施設　 |
|  | 地域住民の利便の増進に寄与することを目的とした看板の設置（位置、サイズ、仕様等） |  |
| シェアサイクルポートの設置（位置、台数等） |  |

※各欄は拡大・縮小して構いませんが、全体としてA４判３枚に収めてください。

（様式８）

提案書③　（施設の管理運営計画、パークマネジメントプラン実現のための取組、イベントの実施）

応募者名

|  |  |
| --- | --- |
| 提案項目 | 提案内容 |
| 施設の管理運営計画 |
|  | 公募対象公園施設 |  |
| 特定公園施設（その他公園施設を含む） | ‘ |
|  | 既存トイレの多目的トイレ部分の開放時間（評価には含みません） |  |
| 利便増進施設※設置提案がある場合 |  |
| パークマネジメントプラン実現のための取組 |
|  | 公園や周辺地域の魅力を更に高める取組 |  |
| 大通り公園利用者に対するマナー向上のための取組 |  |
| 公園愛護会を活性化する取組 |  |
| イベントの実施 |
|  | イベントの内容 |  |
| 周辺地区との連携や回遊性の考慮 |  |
|  | 年間の開催数　（回） |  |

※各欄は拡大・縮小して構いませんが、全体としてA４判２枚に収めてください。

# （様式９）

提案書④　（事業計画、事業体制）

応募者名

|  |  |
| --- | --- |
| 提案項目 | 提案内容 |
| 事業計画 |
|  | 横浜市の環境施策の推進に資する取組 |  |
| デジタル技術を活用した取組 |  |
| 事業期間 |  |
| 収支計画 | （様式１０に記載してください。） |
| 事業撤退等に至ると想定されるリスクの設定と自立的な対応方針 |  |
| 住民説明会等の実施計画 |  |
| 周辺住民へ配慮した取組 |  |
| 事業のセルフチェックの仕組み（評価には含みません） |  |
| 事業体制 |
|  | 応募法人の事業実績・財務状況 | （様式４、財務諸表及び事業報告書・事業計画書等によります。） |
| 業務の実施体制、緊急時の連絡体制、災害発生時の避難場所としての対応、人員の配置 |  |

※事業期間は10年～30年の間で提案してください。

※各欄は拡大・縮小して構いませんが、全体としてA4判２枚までに収めてください。

# （様式１１）

市内事業者活用計画書

　　　　応募者名

|  |
| --- |
| １　設計業務 |
| 所在地事業者名 |
| ２　工事施工業務 |
| 所在地事業者名担当業務 |
| ３　事業全体の統括業務 |
| 所在地事業者名 |
| ４　管理における専門業務　（清掃、植栽管理、警備等） |
| 所在地事業者名担当業務 |
| ５　店舗の営業業務 |
| 所在地事業者名担当業務 |
| ６　イベントの実施業務 |
| 所在地事業者名担当業務 |
| ７　工事施工又は店舗営業等における取引業者 |
| 所在地事業者名取引内容 |
| ８　その他の業務 |
| 所在地事業者名担当業務 |

※１ 複数の市内事業者の活用を計画している場合は、記入欄を拡大し、全ての事業者を記載してください。

※２ 所在地は、主たる事務所又は事業所（本社や本店）のある横浜市内の場所を記載してください。

　　　※３　応募者自らが市内事業者の場合、担当する業務の欄に自らを記載してください。

# （様式１２）

価　額　提　案　書

応募者名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 公募対象公園施設　（千円）a | 特定公園施設　（千円）  b | **総工費　（千円）**a＋ｂ |
|  |  |  |

１　公募対象公園施設及び特定公園施設の総工費　（消費税込み）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 特定公園施設の総工費　（千円）a　（１ｂと同額） | 事業者負担額　（千円）  b | **本市負担額　（千円）**a－ｂ |
|  |  |  |

２　特定公園施設の整備に係る本市負担額　（消費税込み）

* 本市負担額は、1，300，000千円以内、かつ全体整備費の９／10以内です。

【参考】　公募対象公園施設及び特定公園施設の整備に係る事業者負担額　（消費税込み）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 公募対象公園施設　（千円）（１aと同額） | 特定公園施設　（千円）（２bと同額） | 合計　（千円） |
|  |  |  |

３　特定公園施設及びその他公園施設の日常管理費に係る本市負担額　（年間）（消費税込み）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日常管理費の総額　（千円）a | 事業者負担額　（千円） b | **本市負担額　（千円）**a－ｂ |
|  |  |  |

* 本市負担額は、25，000千円以内です。

４　公募対象公園施設の使用料　（年間）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 提案の最低単価　（円） | 提案単価 （円） a | 対象面積 （㎡） b | 合計額 （円）a×b×12か月 |
| 建物を設置し営業するとき（設置許可使用料） | 236 |  |  |  |
| 園地に建物を設置しないで常時営業するとき（管理許可使用料） | 472 |  |  |  |
|  | **総額　（円）** |  |