

## 記載例

(運用基準 様式1)

年 月 日

## 評価委員会開催経過及び評価結果

件名	○○業務委託
----	--------

## ○評価委員会開催経過

委員会開催日時 及び開催場所	第1回 ○年○月○日 午後1時～3時 市庁舎A会議室											
	第2回 ○年○月○日 午後3時～4時 市庁舎B会議室											
主な発言内容												
評価委員の出席状況 「○」出席・「×」欠席	第1回	鶴見 委員長	中 委員	都筑 委員	青葉 委員	南 委員	磯子 委員	旭 委員	瀬谷 委員	泉 委員	栄 委員	出席者数
	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	10／10
第2回	鶴見 委員長	中 委員	都筑 委員	青葉 委員	南 委員	磯子 委員	旭 委員	瀬谷 委員	泉 委員	栄 委員	出席者数	
	○	○	○	×	○	○	○	×	○	○	8／10	
事務局												

## ○提案への採点状況

提案者名	○△工業株式会社	評価委員:採点											
		鶴見 委員長	中 委員	都筑 委員	青葉 委員	南 委員	磯子 委員	旭 委員	瀬谷 委員	泉 委員	栄 委員	合計	順位
	○△工業株式会社	7	10	8	9	6	10	8	7	8	9	82	1
	××興産株式会社	9	8	9	8	7	8	8	6	9	8	80	2
	○×商会株式会社	8	8	7	6	8	9	7	6	7	9	75	3
	△□商事株式会社	7	7	8	6	7	8	6	8	8	7	72	4
	□□事務所	8	6	8	7	8	7	6	7	7	6	70	5
	△△興業株式会社	7	7	6	6	6	8	6	5	7	7	65	6

## コメント

備考

この様式は、評価委員会から業者選定委員会への報告用であるが、運用基準様式3による評価結果の公表のための添付資料として、適宜修正の上、使用することができる。

**記載例**

(運用基準 様式2)

**プロポーザル評価委員会開催記録**

件名	○○業務委託
----	--------

**○評価委員会開催経過**

委員会開催日時	第1回 ○年○月○日 午後1時～3時											
委員会開催場所	第1回 市庁舎会議室											
評価委員の出席状況	第1回	鶴見 委員長	中 委員	都筑 委員	青葉 委員	南 委員	磯子 委員	旭 委員	瀬谷 委員	泉 委員	栄 委員	出席者数
事務局	□□□課長 □□□係長 □□係員											
議事内容・作業内容	○○業務委託の評価基準の確認等について											
確認事項・作業内容など	評価基準について確認を、ヒアリングの日程の確認を行った。提案者からの提案資料を各委員に配布した。											
発言要旨	旭委員											
	栄委員											

注 この様式は、評価委員会開催毎に作成するものとする。

## 記載例

## 「○○業務委託契約」契約結果

○○業務委託について、○○○プロポーザル方式で、受託候補者を特定し、次のとおり契約しました。

1 件名 ○○業務委託契約

2 委託内容 ○○○について

3 契約の相手方 ○△工業株式会社

4 契約金額 ○○,○○○円

5 契約日 ○年○月○日

6 評価結果

提案者	評価点数	順位
○△工業株式会社	82	1
× × 興産株式会社	80	2
○ × 商会株式会社	75	3
△□商事株式会社	72	4
□□事務所	70	5
△△興業株式会社	65	6

7 評価基準・評価委員会開催経過等

8 問い合わせ先