# （様式1-1）

令和　年　月　日

## 質問書（第一次）提出届

横浜市長

住所

企業名

代表者氏名

　このたび、「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」について、別紙の事項について質問がありますので提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 質問数 | 備考 |
| 入札説明書 |  |  |
| 要求水準書 |  |  |
| モニタリング基本計画 |  |  |
| 落札者決定基準 |  |  |
| 事業費の支払い方法と改定方法 |  |  |
| 様式集 |  |  |
| 基本協定書（案） |  |  |
| 事業契約書（案） |  |  |
| 入札時積算数量書 |  |  |
| 見積参考資料 |  |  |
| その他 |  |  |

(担当者連絡先)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企　業　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX番号

E-mail

※１　本様式を参照し、本届出を保存した文書ファイル（Microsoft社製Word）と様式1-2を電子メールに添付して送付してください。

※２　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式1-3）

令和　年　月　日

## 質問書（第二次）提出届

横浜市長

住所

企業名

代表者氏名

　このたび、「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」について、別紙の事項について質問がありますので提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 質問数 | 備考 |
| 入札説明書 |  |  |
| 要求水準書 |  |  |
| モニタリング基本計画 |  |  |
| 落札者決定基準 |  |  |
| 事業費の支払い方法と改定方法 |  |  |
| 様式集 |  |  |
| 基本協定書（案） |  |  |
| 事業契約書（案） |  |  |
| 入札積算数量書 |  |  |
| 見積参考資料 |  |  |
| その他 |  |  |

(担当者連絡先)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企　業　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX番号

E-mail

※１　本様式を参照し、本届出を保存した文書ファイル（Microsoft社製Word）と様式1-4を電子メールに添付して送付してください。

※２　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式1-5）

令和　年　月　日

## 参考資料の閲覧・貸与申込書

横浜市長

住所

企業名

代表者氏名

　このたび、「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」について、資料の閲覧・貸与を申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 閲覧・貸与資料受取希望日時 | 第一希望 |  |
|  | 第二希望 |  |
| 閲覧希望資料 |  | |
| 貸与希望資料 |  | |

(担当者連絡先)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企　業　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX番号

E-mail

※１　閲覧・貸与日時については、申込者に対して市より連絡します。なお、希望日時については、現場の業務状況等によりご希望に添えない場合があります。

※２　閲覧・貸与希望資料欄には、閲覧・貸与を希望する内容についての概要を記載してください。なお、閲覧・貸与資料については、希望に添えない場合があります。

※３　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式1-6）

令和　年　月　日

## 参考資料の受取書兼誓約書

横浜市長

住所

企業名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　印

　このたび、「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」について、以下の資料の貸与を受けたこと及び本事業以外の目的で使用しないことを誓約いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 受取資料 |  |
| 資料受取日 |  |
| 資料返却予定日 |  |

(担当者連絡先)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企　業　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX番号

E-mail

※１　受取資料欄には、貸与を受けた資料の名称等を記入してください。

※２　資料返却予定日は、資料受取日から提案書類提出日までとします。

※３　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式1-7）

令和　年　月　日

## 参考資料の返却書兼破棄に関する誓約書

横浜市長

住所

企業名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　印

　このたび、「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」について、以下の受取資料を返却したこと及び利用した資料を全て破棄したことを誓約いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 受取資料 |  |
| 廃棄完了日 |  |
| 廃棄方法 |  |

(担当者連絡先)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企　業　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX番号

E-mail

※１　受取資料欄には、貸与を受けた資料の名称等を記入してください。

※２　入札に参加しない場合は、入札参加資格確認書類の受付日までに返却してください。

※３　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式2-1）

令和　年　月　日

代表企業名

## 入札参加資格確認審査の確認書

| 様式 | 内容 | 部数 | 入札  参加者  確認 | 市  確認 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式2-1 | 入札参加資格確認審査の確認書 | 正1 |  |  |
| 様式2-2 | 入札参加表明書 |  |  |  |
| 様式2-3 | 入札参加者の構成員及び協力企業構成表 |  |  |  |
| 様式2-4 | 委任状 |  |  |  |
| 様式2-5 | 入札参加資格確認申請書 |  |  |  |
| 様式2-6 | 資格申告書（調査・設計業務にあたる者） |  |  |  |
| 様式2-7 | 資格申告書（工事業務にあたる者） |  |  |  |
| 様式2-8 | 資格申告書（工事監理業務にあたる者） |  |  |  |
| 様式2-9 | 資格申告書（維持管理業務にあたる者） |  |  |  |
| 様式2-10 | 資格申告書（その他の業務にあたる者） |  |  |  |
| 様式2-11 | 本業務を実施する上で必要な資格等に関する確認書 |  |  |  |
| 様式2-12 | 添付書類提出確認書 | 正1  （企業ごと） |  |  |

※１　必要書類が必要部数揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。

※２　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式2-2）

令和　年　月　日

## 入札参加表明書

横浜市長

令和３年７月27日付で公表されました「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」に係る総合評価一般競争入札に参加することを表明いたします。

なお、以下の各構成員、協力企業並びにその企業の子会社又は親会社は、他のグループの構成員又は協力企業として「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」の総合評価一般競争入札に参加しないことを誓約します。

〔代表企業〕

商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | 参加区分 | 担当する業務 | | | | | |
| 調査・設計業務 | | 工事業務 | | 工事監理業務 | |
| 役割 | 資格 | 役割 | 資格 | 役割 | 資格 |
| (例)●●株式会社 | 代表企業 | ○ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | 参加区分 | 担当する業務 | | | | 添付書類 |
| 維持管理業務 | | その他の業務 | |  |
| 役割 | 資格 | 役割 | 資格 |  |
| (例)●●株式会社 | 代表企業 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

※１　参加区分には「代表企業」、「構成員」または「協力企業」のいずれかを記載してください。

※２　各企業が、本事業においていずれの役割を担当しているかを、表中の該当する役割欄に○印をつけてください。

※３　入札参加資格で求めた資格を有する企業は、資格欄に○印をつけてください。

※４　添付書類の確認欄は、企業ごとに添付資料提出確認書が揃っていることを確認の上、○印をつけてください。

※５　記入欄が足りない場合や変更が必要な場合は、適宜追加・変更してください。

※６　記入例は消去して作成してください。

※７　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

（様式2-3）

令和　年　月　日

## 入札参加者の構成員及び協力企業構成表

|  |  |
| --- | --- |
| 1．代表企業（主たる担当業務：　　　　　　　　） | 企業記号：Ａ社 |
| 所在地  商号又は名称  代表者名  担当者氏名  　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地  　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX  　　　E-mail | |
| 2．構成員（主たる担当業務：　　　　　　　　） | 企業記号：Ｂ社 |
| 所在地  商号又は名称  代表者名  担当者氏名  　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地  　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX  　　　E-mail | |
| 3．構成員（主たる担当業務：　　　　　　　　） | 企業記号：Ｃ社 |
| 所在地  商号又は名称  代表者名  担当者氏名  　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地  　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX  　　　E-mail | |
| 4．協力企業（主たる担当業務：　　　　　　　　） | 企業記号：Ｄ社 |
| 所在地  商号又は名称  代表者名  担当者氏名  　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地  　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX  　　　E-mail | |
| 5．協力企業（主たる担当業務：　　　　　　　　） | 企業記号：Ｅ社 |
| 所在地  商号又は名称  代表者名  担当者氏名  　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地  　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX  　　　E-mail | |

※１　構成員又は協力企業の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて作成・追加してください。

※２　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式2-4）

令和　年　月　日

## 委任状

横浜市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 所在地  商号又は名称  代表者名 |  |
| 構成員 | 所在地  商号又は名称  代表者名 |  |
| 構成員 | 所在地  商号又は名称  代表者名 |  |
| 協力企業 | 所在地  商号又は名称  代表者名 |  |
| 協力企業 | 所在地  商号又は名称  代表者名 |  |

※１　構成員又は協力企業の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて作成・追加してください。

※２　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

私は、下記の企業をグループの代表企業とし、「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」に関し、下記の権限を委任します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受任者 | 所在地  商号又は名称  代表者名 |  |
| 委任事項 | 1.入札参加資格確認申請に関する件  2.入札辞退に関する件  3.入札に関する件  4.提案書審査に関する件 |  |

# （様式2-5）

令和　年　月　日

## 入札参加資格確認申請書

横浜市長

令和３年７月27日付で公表されました「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」に係る入札参加資格の確認のために、必要書類を添付して申請します。

なお、入札説明書に定められた入札参加資格要件等を満たしていること、並びに提出書類の記載事項及び添付資料のすべての記載事項が事実と相違ないことを誓約いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

# （様式2-6）

## 資格申告書（調査・設計業務にあたる者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入札参加資格要件 | ・応募グループ共通の入札参加資格要件を満たすこと。  ・応募グループの失格要件に抵触しないこと。  ・調査・設計企業の入札参加資格要件を満たすこと。  a 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（設計・測量等関係）において「土木設計」の登録を認められている者若しくは登録申請中である者又はその営業を継承した者と認められる者であること。なお、登録申請中である者は、提案書の提出日までに登録を認められなかった場合、入札参加資格を欠くものとする。  b 平成23年４月１日から本事業の入札参加資格確認申請書の申請までの間に終了した設計業務で、以下の業務の元請の実績を有する者であること。なお、他社と共同で履行した実績も認めるが、共同企業体方式での実績は、出資比率が総出資額の10分の２以上で、その内容を証明できる場合（契約書の写しの提出等）に限ることとする。  　・電線共同溝の実施（詳細）設計業務  　・電線共同溝の基本（予備・概略）設計業務  ｃ 次に掲げるいずれかの資格を有する管理技術者を配置できること。  　・技術士（総合技術監理部門(選択科目-建設）又は建設部門）  　・シビルコンサルティングマネージャー（RCCM-技術士部門と同様の部門に限る）  　・土木学会認定技術者（特別上級土木、上級土木、１級土木） | |
| 企業名 | |  |
| 構成員、又は協力企業の別 | | 構成員　・　協力企業  （いずれかを囲むこと） |
| 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿(設計･測量等関係)業者コード | | （資格開始年月：○年○月） |
| 設計業務実績の内容 | 業務の名称 | 〇〇〇〇業務 |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | ・単独　　　　　・共同企業体（　　　　　） |
| 業務履行場所 | 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇 |
| 業務工期 | 令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日 |
| 業務内容 |  |
| 配置予定の管理技術者の資格登録番号 | | 技術士（部門：　　　　　選択科目：　　　　　）  登録番号：　　　　　　　　　　　取得：平成　　年　　月　　日  ＲＣＣＭ（部門：　　　　　）  登録番号：　　　　　　　　　　　取得：平成　　年　　月　　日  土木学会認定技術者（特別上級土木、上級土木、１級土木（設計））  登録番号：　　　　　　　　　　　取得：平成　　年　　月　　日 |

※１　複数の調査・設計企業が構成員又は協力企業となる場合は、企業ごとに本様式を作成してください。

※２　上記資格、実績を証明できる資料を様式2-12に添付して提出してください。

※３　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式2-7）

## 資格申告書（工事業務にあたる者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入札参加資格要件 | ・応募グループ共通の入札参加資格要件を満たすこと。  ・応募グループの失格要件に抵触しないこと。  ・工事企業の入札参加資格要件を満たすこと。  a 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（工事関係）において「舗装」または「土木」の登録を認められている者であること。  b平成18年４月１日から本件の入札参加資格確認申請書類の提出日までの間に完成した、次の工事の元請けとして施工実績を有する者であること。  ・供用中の道路法上の道路（国道、都道府県道、又は市町村道に限る）において、交通規制を実施し、かつ電線共同溝又は情報ボックス若しくは電線類の地中化工事。  c 「建設業法」第27条の23第１項に定める経営事項審査の総合評定値通知書（本件の入札参加資格確認申請書類の提出日で有効かつ最新なものとする。）における「舗装」または「土木」の総合評定値が950点以上の者であること。  d 建設業法に従い、舗装工事業または土木工事業に係る監理技術者を工事期間中は施工現場に専任で配置すること。 | |
| 企業名 | |  |
| 構成員、又は協力企業の別 | | 構成員　・　協力企業  （いずれかを囲むこと） |
| 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（工事関係）業者コード | | （資格開始年月：○年○月） |
| 工  事  実  績  の  内  容 | 工事の名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注者名 |  |
| 施工場所 |  |
| 工期 | 令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 完成・引渡完了日 | 令和○年○月○日 |
| 工事の内容（規模等） |  |
| 経営事項審査の総合評定値通知書 | | 点 |
| 監理技術者の専任 | | あり　・　なし  （いずれかを囲むこと） |

※１　複数の工事企業が構成員又は協力企業となる場合は、企業ごとに本様式を作成してください。

※２　上記資格、実績を証明できる資料を様式2-12に添付して提出してください。

※３　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式2-8）

## 資格申告書（工事監理業務にあたる者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入札参加資格要件 | ・応募グループ共通の入札参加資格要件を満たすこと。  ・応募グループの失格要件に抵触しないこと。  ・工事監理企業の入札参加資格要件を満たすこと。  a 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（設計・測量等関係）において「土木設計」の登録を認められている者若しくは登録申請中である者又はその営業を継承した者と認められる者であること。なお、登録申請中である者は、提案書の提出日までに登録を認められなかった場合、入札参加資格を欠くものとする。  b 平成23年４月１日から本事業の入札参加資格確認申請書の申請までの間に終了した設計業務で、以下の業務の元請の実績を有する者であること。なお、他社と共同で履行した実績も認めるが、共同企業体方式での実績は、出資比率が総出資額の10分の２以上で、その内容を証明できる場合（契約書の写しの提出等）に限ることとする。  　・電線共同溝の実施（詳細）設計業務  　・電線共同溝の基本（予備・概略）設計業務  ｃ 次に掲げるいずれかの資格を有する管理技術者を配置できること。  　・技術士（総合技術監理部門(選択科目-建設）又は建設部門）  　・シビルコンサルティングマネージャー（RCCM-技術士部門と同様の部門に限る）  　・土木学会認定技術者（特別上級土木、上級土木、１級土木）  または  a 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（工事関係）において「舗装」または「土木」の登録を認められている者であること。  b 平成18年４月１日から本件の入札参加資格確認申請書類の提出日までの間に完成した、次の工事の元請けとして施工実績を有する者であること。  ・供用中の道路法上の道路（国道、都道府県道、又は市町村道に限る）において、交通規制を実施し、かつ電線共同溝又は情報ボックス若しくは電線類の地中化工事。  c 「建設業法」第27条の23第１項に定める経営事項審査の総合評定値通知書（本件の入札参加資格確認申請書類の提出日で有効かつ最新なものとする。）における「舗装」または「土木」の総合評定値が950点以上の者であること。 | |
| 企業名 | |  |
| 構成員、又は協力企業の別 | | 構成員　・　協力企業  （いずれかを囲むこと） |
| 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿(設計･測量等関係)業者コード | | （資格開始年月：○年○月） |
| 設計業務実績の内容 | 業務の名称 | 〇〇〇〇業務 |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | ・単独　　　　　・共同企業体（　　　　　） |
| 業務履行場所 | 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇 |
| 業務工期 | 令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日 |
| 業務内容 |  |
| 配置予定の管理技術者の資格登録番号 | | 技術士（部門：　　　　　選択科目：　　　　　）  登録番号：　　　　　　　　　　　取得：平成　　年　　月　　日  ＲＣＣＭ（部門：　　　　　）  登録番号：　　　　　　　　　　　取得：平成　　年　　月　　日  土木学会認定技術者（特別上級土木、上級土木、１級土木（設計））  登録番号：　　　　　　　　　　　取得：平成　　年　　月　　日 |
| 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（工事関係）業者コード | | （資格開始年月：○年○月） |
| 工  事  実  績  の  内  容 | 工事の名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注者名 |  |
| 施工場所 |  |
| 工期 | 令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 完成・引渡完了日 | 令和○年○月○日 |
| 工事の内容（規模等） |  |
| 経営事項審査の総合評定値通知書 | | 点 |

※１　複数の工事企業が構成員又は協力企業となる場合は、企業ごとに本様式を作成してください。

※２　上記資格、実績を証明できる資料を様式2-12に添付して提出してください。

※３　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式2-9）

## 資格申告書（維持管理業務にあたる者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入札参加資格要件 | ・応募グループ共通の入札参加資格要件を満たすこと。  ・応募グループの失格要件に抵触しないこと。  ・維持管理企業の入札参加資格要件を満たすこと。  a 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（設計・測量等関係）において「土木設計」の登録を認められている者若しくは登録申請中である者又はその営業を継承した者と認められる者であること。なお、登録申請中である者は、提案書の提出日までに登録を認められなかった場合、入札参加資格を欠くものとする。  b 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（工事関係）において「舗装」または「土木」の登録を認められている者であること。 | |
| 企業名 | |  |
| 構成員、又は協力企業の別 | | 構成員　・　協力企業  （いずれかを囲むこと） |
| 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（設計・測量等関係）業者コード | | （資格開始年月：○年○月） |
| 令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（工事関係）業者コード | | （資格開始年月：○年○月） |

※１　複数の維持管理企業が構成員又は協力企業となる場合は、企業ごとに本様式を作成してください。

※２　上記資格を証明できる資料を様式2-12に添付して提出してください。

※３　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式2-10）

## 資格申告書（その他の業務にあたる者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入札参加資格要件 | ・応募グループ共通の入札参加資格要件を満たすこと。  ・応募グループの失格要件に抵触しないこと。 | |
| 企業名 | |  |
| 構成員、又は協力企業の別 | | 構成員　・　協力企業  （いずれかを囲むこと） |
| 市の令和３・４年度有資格者名簿業者コード | | （資格開始年月：○年○月） |

※１　複数の企業が構成員又は協力企業となる場合は、企業ごとに本様式を作成してください。

※２　上記資格を証明できる資料を様式2-12に添付して提出してください。

※３　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式2-11）

令和　年　月　日

## 本業務を実施する上で必要な資格等に関する確認書

横浜市長

令和３年７月27日付で入札公告のありました「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」における調査・設計に関する業務、工事に関する業務、工事監理に関する業務、維持管理に関する業務を実施するにあたり、必要な資格（許可・登録・認定など）をもってこれを実施することを誓約します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

# （様式2-12）

令和　年　月　日

## 添付書類提出確認書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | |  | | |
| 担当業務 | |  | | |
| 添付書類 | | | 入札参加者  確認 | 市  確認 |
| ① | 会社概要 | |  |  |
| ② | 会社定款（入札公告日以降に交付されたこと） | |  |  |
| ③ | 印鑑証明書（入札公告日以降に交付されたこと） | |  |  |
| ④ | 使用印鑑届（様式は随意） | |  |  |
| ⑤ | 法人税納税証明書（入札公告日以降に交付されたこと） | |  |  |
| ⑥ | 消費税納税証明書（入札公告日以降に交付されたこと） | |  |  |
| ⑦ | 商業・法人登記の登記事項証明書（履歴事項全部証明書）（入札公告日以降に交付されたこと） | |  |  |
| ⑧ | 企業単体の貸借対照表及び損益計算書（直近３期分） | |  |  |
| ⑨ | 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近１期分） | |  |  |
| ⑩ | 入札参加者の資格を称する書類の写し | |  |  |
| ⑪ | 企業の実績を証明できる資料（契約書の写し等） | |  |  |
| ⑫ | 個人の資格を証明できる資料 | |  |  |
| ⑬ | その他 | |  |  |

※１　企業ごとに本様式を使用し、提出してください。

※２　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式3-1）

令和　年　月　日

## 入札辞退届

横浜市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

令和３年７月27日付で公表された「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」の入札参加資格確認申請を行いましたが、入札を辞退します。

# （様式3-2）

令和　年　月　日

## 審査結果等に関する理由説明の要求書

横浜市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」における審査結果等に関する理由説明を要求します。

説明要求事項

１　入札参加資格確認審査

２　提案書類審査

（説明が必要な事項について、○を記入して下さい）

|  |
| --- |
| （要求する理由、具体的に説明を求める事項等） |

# （様式4-1）

令和　年　月　日

## 入札書

件名　環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業

「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」の「入札説明書等」を承諾の上、下記の金額によって入札します。

入札金額　金　　　　　　　　　　　　　　　円也（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

横浜市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

※１　入札書には、消費税及び地方消費税相当額を含む金額を記載してください。

※２　代理人が入札をするときは、入札参加者の商号又は名称及び代表者氏名、並びに代理人であることの表示及び当該代理人の氏名を記載し、かつ、押印してください。

※３　復代理人が入札をするときは、入札参加者の商号又は名称及び代表者氏名、代理人であることの表示及

び当該代理人の氏名、並びに復代理人であることの表示及び当該復代理人の氏名を記載し、かつ、押印してください。

※４　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式4-3）

令和　年　月　日

## 委任状

私は　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

　事業名：環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業

　　1.入札に関する一切の件

　　2.復代理人選任の件

　　令和　年　月　日

横浜市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　委任者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

# （様式4-4）

令和　年　月　日

## 委任状

私は　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　を復代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

　事業名：環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業

　　1.入札に関する一切の件

　　令和　年　月　日

横浜市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　委任者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

# （様式4-5）

令和　年　月　日

## 入札説明書等に関する誓約書

横浜市長

令和３年７月27日付で入札公告のありました「環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業」の入札に対する本入札提出書類の一式は、入札説明書、要求水準書、モニタリング基本計画、基本協定書（案）及び事業契約書（案）等の入札説明書等に示した条件及び水準等を満たし、又はそれ以上の条件及び水準等であることを誓約します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

# （様式4-6）

令和　年　月　日

代表企業名

## 入札及び提案書類の確認書

| 様式 | 内容 | 部数 | 入札参加者確認 | 市  確認 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式4-1 | 入札書 | 正1 |  |  |
| 様式4-2 | 入札価格内訳書 | （封印） |  |  |
| 様式4-3 | 委任状（代理人が入札する場合） | 正1 |  |  |
| 様式4-4 | 委任状（復代理人が入札する場合） |  |  |  |
| 様式4-5 | 入札説明書等に関する誓約書 |  |  |  |
| 様式4-6 | 入札及び提案書類の確認書 |  |  |  |
| 様式5-1 | 入札価格の内訳に関する書類（表紙） | 正1副15 |  |  |
| 様式5-2 | 施設整備費（調査・設計費及び工事費等） |  |  |  |
| 様式5-3 | 維持管理費及びその他費用 |  |  |  |
| 様式5-4 | 施設整備費Ｂの支払予定表 |  |  |  |
| 様式5-5 | 維持管理費及びその他費用の支払予定表 |  |  |  |
| 様式5-6 | 投資計画及び資金調達計画書 |  |  |  |
| 様式5-7 | 長期収支計画表及び市の支払う事業費 |  |  |  |
| 様式5-8 | 入札時積算内訳書 |  |  |  |
| 様式5-9 | 工事費内訳書 |  |  |  |
| 様式6-1 | 提案書（表紙） | 正1副15 |  |  |
| 様式6-2 | 事業実施方針・体制に関する提案 |  |  |  |
| 様式6-3 | リスク管理・対応に関する提案 |  |  |  |
| 様式6-4 | 資金調達計画に関する提案 |  |  |  |
| 様式6-5 | 財務・資金管理に関する提案 |  |  |  |
| 様式6-6 | 調査・設計及び施工計画に関する提案 |  |  |  |
| 様式6-6-1 | 施設整備に関する全体工程計画 |  |  |  |
| 様式6-6-2 | 工事業務に関する工程表 |  |  |  |
| 様式6-7 | 調整マネジメントに関する提案（設計段階・工事段階） |  |  |  |
| 様式6-8 | 地域や環境への配慮に関する提案 |  |  |  |
| 様式6-9 | 周辺地域との調和に関する提案 |  |  |
| 様式6-10 | 点検業務・補修業務に関する提案 |  |  |  |
| 様式6-11 | 調整マネジメントに関する提案（維持管理段階） |  |  |  |
| 様式7-1 | 提案概要書（表紙） | 正1副15 |  |  |
| 様式7-2 | 提案概要書 |  |  |  |

※１　必要書類が必要部数揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。

※２　工事費のうち電線共同溝費については、附属資料８　入札時積算数量書に基づき積算することとし、既存ストック活用を前提とした費用を反映しないでください。

※３　調査・設計業務における既存ストック活用検討に関する提案は可能とするが、工事業務における既存ストック活用を前提とした提案は行わないでください。

※４　提出にあたっては、この※書きは削除して提出してください。

# （様式5-1）

環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業

入札価格の内訳に関する書類

（表紙）

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者記号 |  |

# （様式6-1）

環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業

提案書

（表紙）

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者記号 |  |

# （様式6-2）

１．実施方針及び実施体制

|  |
| --- |
| 事業実施方針・体制に関する提案 |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　事業実施方針及び実施体制の確実性について  ２　地域経済への波及効果について |

# （様式6-3）

|  |
| --- |
| リスク管理・対応に関する提案 |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　各企業の専門性や実績等に応じたリスク分担について   1. 各企業の専門性や実績等に応じたリスク分担 2. 保険の種類、保険者、被保険者、付保内容等   ＜保険＞   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 保険名 |  | 保険概要 |  | | 契約者 |  |  | | 被保険者 |  |  | | 補償額 |  |  | | 保険料 | 円／年 |  | | 保険期間 |  |  |   ※付保する保険の数に応じて、適宜記入欄を追加してください。 |

# （様式6-4）

２．資金調達及び収支計画

|  |
| --- |
| 資金調達計画に関する提案 |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　資金調達・償還計画・収支計画について  ２　事業を安定的に継続するための資金の確保、資金不足時の対応について  ※下記の補足様式については、別途　様式集（Microsoft社製excel）を使用してください。  補足様式  様式5-2 施設整備費（調査・設計費及び工事費等）  様式5-3 維持管理費及びその他費用  様式5-4 施設整備費Ｂの支払予定表  様式5-5 維持管理費及びその他費用の支払予定表  様式5-6 投資計画及び資金調達計画書  様式5-7 長期収支計画表及び市の支払う事業費  様式5-8 入札時積算内訳書  様式5-9 工事費内訳書  ※工事費のうち電線共同溝費については、附属資料８　入札時積算数量書に基づき積算することとし、既存ストック活用を前提とした費用を反映しないでください。 |

# （様式6-5）

|  |
| --- |
| 財務・資金管理に関する提案 |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　事業安定性確保のための財務上のモニタリング方策について |

# （様式6-6）

３．施設整備計画

|  |
| --- |
| 調査・設計及び施工計画に関する提案 |
| ※　Ａ4縦　8枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　施工段階の手戻りを最小化する調査・設計について  ２　各種工事等の工程を最適化について  ３　工事における品質確保について  ４　工事における安全性確保及び周辺交通への影響抑制について  ※下記の補足様式については、別途　様式集（Microsoft社製excel）を使用してください。  補足様式  様式6-6-1 施設整備に関する全体工程計画  様式6-6-2 工事業務に関する工程表  ※調査・設計業務における既存ストック活用検討に関する提案は可能とするが、工事業務における既存ストック活用を前提とした提案は行わないでください。 |

# （様式6-7）

|  |
| --- |
| 調整マネジメントに関する提案（設計段階・工事段階） |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　関係者との早期の合意形成を行う円滑な事業推進について |

# （様式6-8）

|  |
| --- |
| 地域や環境への配慮に関する提案 |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　施工にあたっての生活環境への配慮について |

# （様式6-9）

|  |
| --- |
| 周辺地域との調和 |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　良好な歩行空間の形成について  ２　占用業者への配慮について |

# （様式6-10）

４．維持管理計画

|  |
| --- |
| 点検業務・補修業務に関する提案 |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　維持管理対象施設の経年劣化の最小化、施設性能の維持を目的とした点検及び補修についての方策について |

# （様式6-11）

|  |
| --- |
| 調整マネジメントに関する提案（維持管理段階） |
| ※　Ａ4縦　2枚以内（提案書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　要求水準書等の内容を踏まえ、次の事項に関して、具体的かつ簡潔な提案を記載してください。  ※　本提案にあたり関連する様式があれば記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。  １　関係者との早期の合意形成を行う円滑な事業推進について |

# （様式7-1）

環状３号線（杉田港南台地区）電線共同溝ＰＦＩ事業

提案概要書

（表紙）

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者記号 |  |

# （様式7-2）

|  |
| --- |
| 提案概要書 |
| ※　Ａ３横　2枚以内（提案概要書作成にあたり、※は消去してください。）  ※　原則として全て公開されることを前提として作成してください。  ※　落札者決定基準　別紙１に示す評価項目ごとに、評価の視点に示された内容に応じて工夫した提案の要点を箇条書きで簡潔に示してください。  ※　当該提案内容の詳細を確認できる様式があれば、簡潔に記載してください（例：「根拠は様式●●」、「●●の詳細については様式■■等」）。 |