

令和4年横浜市「成人の日」記念行事実行委員会

～募集要項～

横浜市では、「成人の日」を迎えた市民を祝い励ますとともに、大人になることの自覚を促すことを目的として記念行事“「成人の日」を祝うつどい”を開催しています。

実行委員には、この開催目的を実現するため、主催者の一員として活動していただきます。

※ボランティア活動であるため、基本的に活動費用等の支給はありません。ただし、交通費実費程度を支給する予定です。

※実行委員の顔写真・氏名・年齢・居住区及び職業(学生、会社員等)は報道機関等に公表することがあります。

■応募条件

① 平成 13 (2001) 年 4 月 2 日から平成 14 (2002) 年 4 月 1 日までに生まれ、横浜市に住民登録のある方

② 令和 4 年「成人の日」を祝うつどいの式典当日 (令和 4 年 1 月 10 日 (月・祝) 及び前日 (9 日 (日)) の活動に参加できる方

③ 令和 3 年 6 月上旬から令和 4 年 3 月まで全 15～16 回の会議に参加できる方

④ 委員会活動を他の予定より優先し、積極的に取り組むことができる方

※会議及び委員会活動の詳細内容は、2 ページ以降の「実行委員会活動詳細」をご確認ください。

■募集人数

10 名程度

※応募者多数の場合は、抽選で決定します。

結果については、5 月 21 日 (金) までに E メールでご連絡します。

■申込期間

令和 3 年 3 月 17 日 (水) ～ 5 月 7 日 (金) ※締切厳守

■申込方法

電子申請システム (QR コード)



専用の申込フォームに必要事項 (※) を入力し送信してください。

申込フォームは、下記 URL または QR コードからアクセスしてください。

<https://www.e-shinsei.city.yokohama.lg.jp/yokohama/uketsuke/sform.do?id=1614575461688>

※上記方法での応募が難しい方は下記問合せ先までお気軽にご連絡ください。

【必要事項※】

- ① 郵便番号、住所
- ② 氏名、ふりがな
- ③ 生年月日
- ④ 携帯電話番号
(または平日 8:45-17:15 に連絡がつく電話番号)
- ⑤ 携帯電話のメールアドレス
- ⑥ パソコンのメールアドレス
(資料・データの送受信ができるアドレス)
- ⑦ 職業 (学生、会社員等)
- ⑧ 志望動機・自己 P R (120～150 字)
- ⑨ 成人式のテーマ案とその理由
- ⑩ 成人式にゲストとして招待したい方がいるか。
いる場合はその方の名前と、やってほしいこと
- ⑪ 自由意見欄

■問合せ

横浜市教育委員会事務局生涯学習文化財課「成人式担当」

E メール：ky-seijinshiki@city.yokohama.jp

電話：045-671-3282 FAX：045-224-5863

実行委員会活動詳細

■会議（予定）

- ・月2回開催、各回2時間程度（平日夜19～21時を予定）行います。
- ・第1回は、令和3年6月8日（火）19～21時 開催予定です。
※第2回以降の日程は、第1回実行委員会で決定します。
- ・開催場所は、主に横浜市庁舎の会議室（みなとみらい線「馬車道駅」直結、JR・市営地下鉄「桜木町駅」徒歩3分）です。
- ・定例の会議のほかに、実行委員が自主的に集まる場合もあります。

■活動内容

(1)事前の活動

実行委員会が活動していく上での基本的な考え方（コンセプト）やテーマ・企画などについて話し合い、制作物等を作成していただきます。

※3ページの「令和3年実行委員会制作物（記念冊子）」を参考にご覧ください。

- ①成人式のテーマ作成
- ②ポエム（テーマ付随文）の作成
- ③成人式で配付する記念冊子（A6サイズ）の制作
 - ・表紙及びポエム（テーマ付随文）ページのデザイン、印刷原稿作成、校正等
 - ・企画ページの企画、情報収集・著作権確認、作業リスト及びスケジュール作成、取材及び撮影（交渉及び許可手続きを含む）、編集、印刷原稿作成、取材先等へ原稿チェック依頼、原稿仕上げ、印刷業者の版下原稿の校正等
- ④「実行委員会企画」検討
HPや、入場時間を使って実行委員企画を行うこともできます。ゲストをお呼びする、動画を作成するなど、皆さんで検討してください。
- ⑤その他の制作物（皆さんのアイデア次第です！）

(2)当日に関する活動

成人式当日は、式典の司会進行、運営スタッフ等の役割を担ってもらう予定です。また、そのための準備や練習などを行います。

【役割（参考）】

司会進行、影アナウンス（事前収録）、新成人の誓い、実行委員会企画

- ①各役割内容検討・原稿作成
- ②台本読み合わせ・役割練習
- ③前日リハーサル
- ④本番
- ⑤成人式当日に放送するアナウンス（注意事項など）の事前収録
- ⑥マスコミ等の取材対応

(3)事後の活動

実行委員会活動の振り返り・まとめを行います。

- ①振り返りアンケート
- ②反省会

令和3年実行委員会制作物(記念冊子)

6～10月にかけて、実行委員でロゴ、ポエム、企画ページ等、記念冊子の掲載内容を検討し、企画しました。



表紙



ポエム

テーマ：開花
ポエム

朝日差し込む 木陰から
顔を出した小さなつぼみは
どんな色に咲くだろう

新たな舞台に立つために
大きな一歩を踏み出すために

信じて進もう
希望華めく 未来に向かって

満開にしよう
この横浜を 私たちの笑顔で

テーマは実行委員で話し合い、「コロナ禍の中、それぞれ困難な道を歩んでいる状況だからこそ、笑顔の花がふれる成人式にしたい」という想いを込めて、「開花」に決定しました。

実行委員企画ページ



2000-2021

横浜の特徴ある場所や食べ物を紹介し、横浜の魅力を発信しました！



Piece of Yokohama

新成人が生まれてからの出来事や、思い出のヒット曲などをおして、20年間を振り返りました！



十八花繚乱

実行委員自ら市内18区の「区の花」を描き、紹介しました！

■スケジュール（予定）

日程	主な内容
6月8日（火）	<ul style="list-style-type: none"> ・オリエンテーション ・委員長等役割決め
6月～7月上旬	<ul style="list-style-type: none"> 【テーマ】検討・決定 【ポエム（テーマ付随文）】作成・確定 【実行委員企画】検討（ゲスト候補、動画企画等） 【記念冊子】企画ページ内容検討 ・その他の制作物の決定
7月～9月中旬	<ul style="list-style-type: none"> 【記念冊子】（表紙、ポエムページ、企画ページ）原稿作成 ※9月中旬に初稿を事務局へ提出 【実行委員企画】確定 ・その他の制作物作成
9月下旬～11月下旬	<ul style="list-style-type: none"> ※10月中旬に最終稿を事務局へ提出 【記念冊子】データ確定
11月下旬～1月	<ul style="list-style-type: none"> 【当日役割】 ・各役割内容検討 ・台本読み合わせ ・式典当日に向けた練習 ・アナウンス事前収録
1月9日（日） 14時～19時（予定）	<ul style="list-style-type: none"> ・前日リハーサル
1月10日（月・祝） 8時～16時	<ul style="list-style-type: none"> ・当日リハーサル及び本番 ※成人式当日は、主催者としてお仕事をさせていただきますので、<u>一般の新成人（お友達）に会いに行ったり、外出したりできません。</u>
1月～3月	<ul style="list-style-type: none"> ・振り返りアンケート ・反省会

※新型コロナウイルスの感染状況、または令和3年度予算の成立状況により、実施方法などを変更する場合があります。

令和3年実行委員からのメッセージ



- 大規模イベントの裏側を知ることができました。将来、メディア、イベント系の仕事につきたい人は、ぜひ！将来の夢への第一歩になると思います。
- ポエムやテーマなど自分の考えが形になったことが良かった。人前に立つことが得意じゃない人でも記念冊子のデザインなどで活躍できます。
- 自分が今まで行動をしてこなかったので、自分でも新成人の代表としてできるということが自信につながった。
- 1年を通して、責任と感謝を感じた。自分たちの言動が見られていたので責任感を感じた。成人式には、実行委員メンバーや関係者など多くの人に関わっており、その方々に感謝したい。いろいろなことをとおして、自分の心の成長につながった。

話し合いの様子



式典当日



司会



新成人の誓い