

# 手続きの流れ

# 手続きの流れ

- ① 現況届の管理
  - ② 決算・予算の管理
  - ③ 添付書類
  - ④ 補助金申請
- の順番で申請をしていきます。



横浜市自治会町内会ポータル

ホーム 通知 ヘルプ 瀬谷区第一自治会 管理者

## 瀬谷区第一自治会 管理者

- 1 現況届の管理** [履歴 >](#)
  - 現況届 [未登録](#)  
入力期限：令和8年6月30日
  - 口座振替依頼書 [未登録](#)  
入力期限：令和8年6月30日
- 2 決算・予算の管理** [履歴 >](#)
  - 令和7年度収支決算書の作成 [未登録](#)  
入力期限：令和8年6月30日
  - 令和8年度収支予算書の作成 [未登録](#)  
入力期限：令和8年6月30日
- 3 添付書類** [履歴 >](#)
  - 添付書類 [未登録](#)  
入力期限：令和8年6月30日
- 4 補助金申請** [履歴 >](#)
  - 令和7年度地域活動推進費補助金活動申請書

お知らせ [一覧 >](#)

ヘルプ [一覧 &](#)

ログインできません

申請書の途中保存はできますか？

申請の進捗状況を確認したい

システムの操作方法がわからない

現況届の管理では何をすればよいですか？

決算・予算の管理では何をすればよいですか？

添付書類では何をアップロードすればよいですか？

関連リンク [一覧 >](#)

横浜市町内会連合会 [&](#)

地域活動推進費補助金 [&](#)