

# 現況届

# 現況届

現況届をクリックします。

The screenshot displays the management interface for the Sagami District District Association. The main navigation bar includes the city logo, the title '横浜市自治会町内会ポータル', and user information '瀬谷区地区連合会 管理者'. The page title is '瀬谷区地区連合会 管理者'. The main content area is organized into four numbered sections:

- 1 現況届の管理** (Current Status Report Management): This section contains three items, with the first one, '現況届' (Current Status Report), highlighted with a red border. The '現況届' item shows '入力期限: 令和8年6月30日' and a '未登録' (Not Registered) button. Below it are '口座振替依頼書' (Direct Debit Request Form) and '令和7年度収支決算書の作成' (Preparation of FY2025 Income/Expense Statement).
- 2 決算・予算の管理** (Financial Management): This section contains two items: '令和7年度収支決算書の作成' and '令和8年度収支予算書の作成', both with '未登録' buttons.
- 3 添付書類** (Attachments): This section contains one item: '添付書類' (Attachments) with a '未登録' button.
- 4 補助金申請** (Subsidy Application): This section contains two items: '令和7年度地域活動推進費補助金活動実績報告書' and '令和8年度地域活動推進費補助金交付申請書・地域防犯灯維持管理費補助金交付申請書兼実績報告書', both with '未登録' buttons.

On the right side, there is a sidebar with several utility links:

- お知らせ** (Notice) - 一覧 >
- ヘルプ** (Help) - 一覧 &square;
- ログインできません (Cannot login)
- 申請書の途中保存はできますか? (Can I save in progress?)
- 申請の進捗状況を確認したい (I want to check the progress of the application)
- システムの操作方法がわからない (I don't know the system operation method)
- 現況届の管理では何をすればよいですか? (What should I do in the current status report management?)
- 決算・予算の管理では何をすればよいですか? (What should I do in the financial management?)
- 添付書類では何をアップロードすればよいですか? (What should I upload in the attachments?)
- 関連リンク** (Related Links) - 一覧 >
- 横浜市町内会連合会 &square;
- 地域活動推進費補助金 &square;
- 横浜市LED防犯灯事業 &square;

# 現況届

入力を中断したく  
なった場合、

画面下の「一時保  
存」をクリックする  
と、

今まで入力した内容  
が一時保存されま  
す。

横浜市自治会町内会ポータル

サポート番号：14106-union-001-R8-FS

## 現況届

令和8年4月1日～至 令和9年3月31日

🔗 手続きの流れ

基本 登録

### 基本情報を入力しましょう。

前年度に本サイトの利用がある場合は、すでに登録が完了しています。内容に変更がないか、確認をしていきましょう。

会長（代表者） 1/5

氏名（漢字）

姓 名

氏名（かな）

せい めい

一時保存 次へ >

# 現況届

現況届の入力画面に  
遷移します。

基本情報の入力画面  
です。

下記の内容を入力し  
ていきます。

- 会長(代表者)
- 副会長
- 連合加入団体
- 会館
- 区連会資料配送先

横浜市自治会町内会ポータル

サポート番号: 14106-union-001-R8-FS

## 現況届

令和8年4月1日～至 令和9年3月31日

🔄 手続きの流れ

基本 登録

### 基本情報を入力しましょう。

前年度に本サイトの利用がある場合は、すでに登録が完了しています。内容に変更がないか、確認をしていきましょう。

会長(代表者) 1/5

氏名(漢字)

姓 名

氏名(かな)

せい めい

一時保存 次へ >

# 現況届

## 【会長(代表者)】

必要な情報を入力していきます。

電話番号は半角数字入力で、-(ハイフン)は不要です。

<b>会長 (代表者)</b>	
氏名 (漢字)	
姓	名
横浜	太郎
氏名 (かな)	
せい	めい
よこはま	たろう
住所	
郵便番号	住所表示
2310005	
市区町村	
神奈川県横浜市中区	
町名・番地	
本町6-50-10	
建物名・部屋番号	
マンション横浜101号室	
<b>連絡先1*</b>	
電話番号と携帯電話番号、いずれか一方は必ず入力してください。	
電話番号	
04512345678	
携帯電話番号	

# 現況届

## 【会長(代表者)】

「住所表示」は郵便番号を入力しクリックすると、市区町村・町名まで自動で入力されます。

会長 (代表者)

氏名 (漢字)

姓 横浜 名 太郎

氏名 (かな)

せい よこはま めい たろう

住所

郵便番号 2310005 住所表示

市区町村 神奈川県横浜市中区

町名・番地 本町6-50-10

建物名・部屋番号 マンション横浜101号室

# 現況届

## 【会長(代表者)】

就任年月日は入力もできますが、  
カレンダーマークをクリックすると、  
カレンダーが表示され、年月日を選択することが  
できます。

任意 就任年月日

2026/04/01

2026年(令和8年)4月

日	月	火	水	木	金	土
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

削除 今日

連絡先1\*

電話番号と携帯電話番号、いずれか一方は必ず入力してください。

電話番号

04512345678

携帯電話番号

任意 連絡先2

FAX

09012345678

メールアドレス

sample@mail.jp

任意 就任年月日

2026/04/01

今回改選の有無

有  無

連合会長歴

単会長の歴は含めず、連合会長としての歴のみを入力してください。  
1年未満は全て1年としてください。

1 年

# 現況届 【副会長】

必要な情報を入力していきます。

電話番号は半角数字入力で、-(ハイフン)は不要です。

### 副会長

氏名 (漢字)

姓 山田	名 次郎
---------	---------

氏名 (かな)

せい やまだ	めい じろう
-----------	-----------

住所

郵便番号  
2310005

市区町村  
神奈川県横浜市中区

町名・番地  
本町6-50-10

建物名・部屋番号  
マンション横浜201号室

電話番号  
12345678910

# 現況届 【副会長】

2人目の副会長を追加する場合は、  
「副会長を追加」をクリックします。

**副会長**

氏名（漢字）  
姓 山田 名 次郎

氏名（かな）  
せい やまだ めい じろう

住所  
郵便番号 2310005 住所表示

市区町村  
神奈川県横浜市中区

町名・番地  
本町6-50-10

建物名・部屋番号  
マンション横浜201号室

電話番号  
12345678910

**+** 副会長を追加

# 現況届 【副会長】

2人目の副会長も同様に入力します。

副会長 2

氏名 (漢字)

姓 鈴木 名 三郎

氏名 (かな)

せい 鈴木 めい さぶろう

住所

郵便番号 2310005 住所表示

市区町村 神奈川県横浜市中区

町名・番地 本町6-50-10

建物名・部屋番号 マンション横浜301号室


電話番号 23456789012

副会長を追加

# 現況届 【副会長】

間違えて副会長を追加してしまった場合は、ゴミ箱マークをクリックすると削除されます。

### 副会長 2

 氏名 (漢字)

<small>姓</small> 鈴木	<small>名</small> 三郎
------------------------	------------------------

氏名 (かな)

<small>せい</small> 鈴木	<small>めい</small> さぶろう
-------------------------	---------------------------

住所

<small>郵便番号</small> 2310005	<small>住所表示</small>
<small>市区町村</small> 神奈川県横浜市中区	
<small>町名・番地</small> 本町6-50-10	
<small>建物名・部屋番号</small> マンション横浜301号室	

電話番号

23456789012
-------------

[+ 副会長を追加](#)

# 現況届 【連合加入団体】

必要な情報を入力していきます。

### 連合加入団体

連合加入団体数

*i* 下記のリストに登録された団体数が自動的に反映されます。

団体

連合加入団体の加入世帯数

*i* 加盟している団体名と世帯数を入力してください。最大36団体まで登録できます。

団体名 1	<input type="text" value="保土ケ谷区第一自治会"/>	:	<input type="text" value="100"/>	世帯	
団体名 2	<input type="text" value="保土ケ谷区第二町内会"/>	:	<input type="text" value="100"/>	世帯	

### 新規加入する団体

*i* 前年度の4月1日から3月31日までの期間に新規加入した団体を記入してください。

有  無

### 脱退する団体

*i* 前年度の4月1日から3月31日までの期間に脱退した団体を記入してください。

有  無

# 現況届

## 【連合加入団体】

連合加入団体を追加する場合は、  
「団体を追加」をクリックします。

### 連合加入団体

連合加入団体数

*i* 下記のリストに登録された団体数が自動的に反映されます。

2 団体

連合加入団体の加入世帯数

*i* 加盟している団体名と世帯数を入力してください。最大36団体まで登録できます。

団体名 1	保土ケ谷区第一自治会	:	100	世帯	🗑
団体名 2	保土ケ谷区第二町内会	:	100	世帯	🗑

**+** 団体を追加

新規加入する団体

*i* 前年度の4月1日から3月31日までの期間に新規加入した団体を記入してください。

有  無

脱退する団体

*i* 前年度の4月1日から3月31日までの期間に脱退した団体を記入してください。

有  無

# 現況届 【連合加入団体】

連合加入団体を削除する場合は、  
ゴミ箱マークをクリックします。

### 連合加入団体



連合加入団体数


*i* 下記のリストに登録された団体数が自動的に反映されます。

2 団体

連合加入団体の加入世帯数

*i* 加盟している団体名と世帯数を入力してください。最大36団体まで登録できます。

団体名 1 保土ヶ谷区第一自治会	:	100	世帯	
団体名 2 保土ヶ谷区第二町内会	:	100	世帯	

 団体を追加

新規加入する団体

*i* 前年度の4月1日から3月31日までの期間に新規加入した団体を記入してください。

有  無

脱退する団体

*i* 前年度の4月1日から3月31日までの期間に脱退した団体を記入してください。

有  無

# 現況届 【連合加入団体】

新規加入する団体が「有」の場合、  
団体名を入力します。

## 連合加入団体

連合加入団体数

① 下記のリストに登録された団体数が自動的に反映されます。

2 団体

連合加入団体の加入世帯数

① 加盟している団体名と世帯数を入力してください。最大36団体まで登録できます。

団体名 1

保土ヶ谷区第一自治会

: 100

世帯



団体名 2

保土ヶ谷区第二町内会

: 100

世帯



⊕ 団体を追加

新規加入する団体

① 前年度の4月1日から3月31日までの期間に新規加入した団体を記入してください。

有  無

団体名 1

保土ヶ谷区第〇〇町内会

⊕ 団体を追加

脱退する団体

① 前年度の4月1日から3月31日までの期間に脱退した団体を記入してください。

有  無

団体名 1

保土ヶ谷区第xx町内会

⊕ 団体を追加

# 現況届 【連合加入団体】

追加で新規加入する団体がある場合、  
「団体を追加」をクリックします。

## 連合加入団体

連合加入団体数

① 下記のリストに登録された団体数が自動的に反映されます。

2 団体

連合加入団体の加入世帯数

① 加盟している団体名と世帯数を入力してください。最大36団体まで登録できます。

団体名 1

保土ヶ谷区第一自治会

: 100

世帯



団体名 2

保土ヶ谷区第二町内会

: 100

世帯



⊕ 団体を追加

新規加入する団体

① 前年度の4月1日から3月31日までの期間に新規加入した団体を記入してください。

有  無

団体名 1

保土ヶ谷区第〇〇町内会

⊕ 団体を追加

脱退する団体

① 前年度の4月1日から3月31日までの期間に脱退した団体を記入してください。

有  無

団体名 1

保土ヶ谷区第xx町内会

⊕ 団体を追加

# 現況届 【連合加入団体】

脱退する団体が「有」の場合、  
団体名を入力します。

## 連合加入団体

連合加入団体数

① 下記のリストに登録された団体数が自動的に反映されます。

2 団体

連合加入団体の加入世帯数

① 加盟している団体名と世帯数を入力してください。最大36団体まで登録できます。

団体名 1

保土ヶ谷区第一自治会

: 100

世帯 

団体名 2

保土ヶ谷区第二町内会

: 100

世帯 

 団体を追加

新規加入する団体

① 前年度の4月1日から3月31日までの期間に新規加入した団体を記入してください。

有  無

団体名 1

保土ヶ谷区第〇〇町内会

 団体を追加

脱退する団体

① 前年度の4月1日から3月31日までの期間に脱退した団体を記入してください。

有  無

団体名 1

保土ヶ谷区第xx町内会

 団体を追加

# 現況届 【連合加入団体】

追加で脱退する団体がある場合、  
「団体を追加」をクリックします。

## 連合加入団体


連合加入団体数


① 下記のリストに登録された団体数が自動的に反映されます。

2 団体

連合加入団体の加入世帯数

① 加盟している団体名と世帯数を入力してください。最大36団体まで登録できます。

団体名 1  
保土ヶ谷区第一自治会 : 100 世帯 

団体名 2  
保土ヶ谷区第二町内会 : 100 世帯 

+ 団体を追加

新規加入する団体

① 前年度の4月1日から3月31日までの期間に新規加入した団体を記入してください。

有  無

団体名 1  
保土ヶ谷区第〇〇町内会

+ 団体を追加

脱退する団体

① 前年度の4月1日から3月31日までの期間に脱退した団体を記入してください。

有  無

団体名 1  
保土ヶ谷区第xx町内会

+ 団体を追加

# 現況届 【会館】

会館がない場合は「無」、

ある場合は「有」を選択し、  
必要な情報を入力します。

電話番号は半角数字入力で、-(ハイフン)は不要です。

会館

会館の有無

有  無

会館

会館の有無

有  無

名称

横浜自治会館

任意 電話番号

電話番号

34567891234

住所

郵便番号

2310005

市区町村

神奈川県横浜市中区

町名・番地

本町6-50-10

建物名・部屋番号

# 現況届

## 【区連会資料配送先】

区連会資料配送が無の場合は、「無」を選択してください。

区連会資料配送が「有」の場合は、  
配送先区分も選択します。

配送先区分が会長宅の場合は、自動で入力されます。

配送先区分が会長宅以外の場合は、配送先を入力しま  
す。

任意 区連会資料配送先

区連会資料配送の有無

有  無

任意 区連会資料配送先

区連会資料配送の有無

有  無

配送先区分

会長宅  会長以外

① 会長宅を選択した場合、会長の氏名・住所・電話番号が自動的に入力されます。

任意 区連会資料配送先

区連会資料配送の有無

有  無

配送先区分

会長宅  会長以外

氏名（漢字）

姓  名

氏名（かな）

姓  名

住所

郵便番号

市区町村

町名・番地

建物名・部屋番号

電話番号

不在時の対応

# 現況届 【情報提供】

情報提供に関する事項を  
ご確認ください。

## 情報提供

市や県等の行政機関、公益的な関係団体、議員活動で必要と認められる場合（選挙活動での使用は除く）は原則提供とさせていただきます。

※公益的な関係団体一例：区防犯協会、区社会福祉協議会、区交通安全協会

下記の事項において、情報提供に際して事前連絡が必要な場合のみ、チェックをお願いします。

その他情報提供が行われる場合の例：加入等の問い合わせ、開発事業に係る説明、不動産会社による転入者への説明

# 現況届 【情報提供】

「会長以外の担当者情報」は任意で入力できます。

必要がない場合は、入力しなくても問題ありません。

電話番号は半角数字入力で、-(ハイフン)は不要です。

## 任意 会長以外の担当者情報

情報提供にあたり、会長以外に別に担当の方がいらっしゃる場合は、以下の担当者情報をご記入ください。

氏名

姓

名

役職

選択してください

電話番号

電話番号

住所

郵便番号

住所表示

市区町村

町名・番地

建物名・部屋番号

## 任意 特記事項

お電話がつながりやすい時間帯や配慮事項などをご記入ください。

# 現況届

## 【基本情報】

最後まで入力が完了したら、  
「次へ」をクリックします。

横浜市自治会町内会ポータル

ホーム 通知 ヘルプ 瀬谷区地区連合会 管理者

姓 高橋 名 五郎

役職  
会計

電話番号  
電話番号  
09087654321

住所  
郵便番号  
2310005 住所表示

市区町村  
神奈川県横浜市中区

町名・番地  
本町6-50-10

建物名・部屋番号  
マンション横浜601号室

任意 特記事項  
お電話がつけやすい時間帯や配慮事項などを記入ください。

一時保存 次へ >

# 現況届

## 【基本情報】

問題がなければ、「次へ」をクリックします。

次のページに

進まない場合は、

「もどる」を

クリックします。

The image shows a web form for 'Current Status Report' (現況届) with a confirmation dialog box. The form fields include:

- 氏名 (Name): 姓 (Surname) and 名 (Given Name)
- 役職 (Position): 選択してください (Please select)
- 電話番号 (Phone Number): 電話番号 (Phone Number)
- 住所 (Address): 郵便番号 (Postal Code), 市区町村 (City/Town/Village), 町名・番地 (Town/Village Name and Block Number), 建物名・部屋番号 (Building Name and Room Number)
- 任意 特記事項 (Optional Special Remarks): お電話がつながりやすい時間帯や配慮事項などを記入ください。 (Please enter the time zone when the phone is easy to reach or special considerations, etc.)

The confirmation dialog box asks: 次へ進みますか? (Do you want to proceed to the next page?). Below the question is the text: この内容で次のページへ進みます。よろしいですか? (I will proceed to the next page with this content. Is it all right?). There are two buttons: もどる (Return) and 次へ (Next). The '次へ' button is highlighted with a red square. Below the buttons is the text: 閉じる (Close).

At the bottom of the form, there are two buttons: 一時保存 (Save temporarily) and 次へ > (Next >).

# 現況届 【登録】

先ほど入力した内容が、画面に表示されます。

前の画面に戻って入力を修正したい場合は、「もどる」をクリックします。

横浜市自治会町内会ポータル

サポート番号：14106-union-001-R8-FS

現況届  
令和8年度

② 手続きの流れ

基本 登録

できあがった書類を登録しましょう。  
入力した内容を書類に反映しています。最終確認の上、登録してください。  
これで現況届の登録は完了します。

地区連合会 現況届

地区連合会 現況届

次のとおり、令和7年4月1日時点の現況を届けます。

地区連合会名	保土ヶ谷区地区連合会
ふりがな	よこはま たらう
氏名	横沢 太郎
住所	〒2310005 神奈川県横浜市中区本町6-50-10 マンション横浜101号室
電話番号	04512345678
携帯電話	

会員

もどる 一時保存

# 現況届 【登録】

入力した内容を印刷したい場合は、  
プリンターマークをクリックします。

横浜市自治会町内会ポータル

サポート番号 : 14106-union-001-R8-FS

現況届  
令和8年度

② 手続きの流れ

基本 登録

できあがった書類を登録しましょう。  
入力した内容を書類に反映しています。最終確認の上、登録してください。  
これで現況届の登録は完了します。

地区連合会 現況届

地区連合会 現況届

次のとおり、令和7年4月1日時点の現況を届けます。

地区連合会名	保土ヶ谷区地区連合会
ふりがな	よこはま たらう
氏名	横浜 文部
住所	〒2310005 神奈川県横浜市中区本町6-50-10 マンション横浜101号室
電話番号	04512345678
携帯電話	

印刷

もどる 一時保存



# 現況届 【登録】

登録が完了すると、  
ポップアップが表示  
されます。

「ホームへもどる」を  
クリックします。

