

NPO法人街の家族定款

第1章 総則

(名称)

第1条 この法人は、NPO法人街の家族という。

(事務所)

第2条 この法人は、主たる事務所を神奈川県横浜市に置く。

第2章 目的及び事業

(目的)

第3条 この法人は、青葉区及び周辺の地域住民に対して、三世代交流のまちづくりに関する事業を行い、生活のしやすい地域社会の実現に寄与することを目的とする。

(特定非営利活動の種類)

第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる種類の特定非営利活動を行う。

(1) まちづくりの推進を図る活動

(2) 子どもの健全育成を図る活動

(事業)

第5条 この法人は、第3条の目的を達成するため、次の特定非営利活動に係る事業を行う。

(1) 地域の生活福祉事業

(2) 地域の子育て支援事業

(3) まちづくり活動に関する普及啓発事業

(4) その他、この法人の目的を達成するために必要な事業

第3章 会員

(種別)

第6条 この法人の会員は、次の3種とし、正会員をもって特定非営利活動促進法(以下「法」という。)上の社員とする。

(1) 正会員 この法人の目的に賛同して入会した個人及び団体

(2) 準会員 この法人の目的に賛同して入会した正会員に準じる個人
(総会の議決権は持たない)

(3) 賛助会員 この法人の目的に賛同し、活動を支援するために入会した個人及び団体
(入会)

第7条 会員として入会しようとするものは、理事長が別に定める入会申込書により、理事長に申し込むものとし、理事長は、そのものが前条に掲げる条件に適合すると認めるときは、正当な理由がない限り、入会を認めなければならない。

2 理事長は、前項のものの入会を認めないときは、速やかに、理由を付した書面をもって本人にその旨を通知しなければならない。

(入会金及び会費)

第8条 会員は、総会において別に定める入会金及び会費を納入しなければならない。

(会員の資格の喪失)

第9条 会員が次の各号の一に該当するに至ったときは、その資格を喪失する。

(1) 退会届の提出をしたとき。

(2) 本人が死亡し、又は会員である団体が消滅したとき。

(3) 継続して1年以上会費を滞納したとき。

(4) 除名されたとき。

(退会)

第10条 会員は、理事長が別に定める退会届を理事長に提出して、任意に退会することができる。

(除名)

第11条 会員が次の各号の一に該当するに至ったときは、総会において正会員総数の4分の3以上の議決により、これを除名することができる。この場合、その会員に対し、議決の前に弁明の機会を与えなければならない。

(1) この定款等に違反したとき。

(2) この法人の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をしたとき。

(抛出金品の不返還)

第12条 既納の入会金、会費及びその他の抛出金品は、返還しない。

第4章 役員

(種別及び定数)

第13条 この法人に次の役員を置く。

(1) 理事 3人以上

(2) 監事 1人以上

2 理事のうち、1人を理事長、若干名を副理事長とする。

(選任等)

第14条 理事、監事は総会において選任する。

2 理事長及び副理事長は、理事の互選とする。

(職務)

第15条 理事長は、この法人を代表し、その業務を総理する。

2 副理事長は、理事長を補佐し、理事長に事故あるとき又は理事長が欠けたときは、理事長があらかじめ指名した順序によって、その職務を執行する。

3 理事は、理事会を構成し、この定款の定め及び理事会の議決に基づき、この法人の業務を執行する。

4 監事は、次に掲げる職務を行う。

(1) 理事の業務執行の状況を監査すること。

(2) この法人の財産の状況を監査すること。

(3) 前2号の規定による監査の結果、この法人の業務又は財産に関し不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実があることを発見した場合には、これを総会又は所轄庁に報告すること。

(4) 前号の報告をするため必要がある場合には、総会を招集すること。

(5) 理事の業務執行の状況又はこの法人の財産の状況について、理事に意見を述べ、若しくは理事会の招集を請求すること。

(任期等)

第16条 役員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 前項の規定にかかわらず、任期満了前に、就任後2事業年度が終了した後の総会において後任の役員が選任された場合には、当該総会が終結するまでを任期とし、また、任期満了後後任の役員が選任されていない場合には、任期の末日後最初の総会が終結するまでその任期を延長する。

3 補欠のため、又は増員によって就任した役員の任期は、それぞれの前任者又は現任者の任期の残存期間とする。

4 役員は、辞任又は任期満了後においても、後任者が就任するまでは、その職務を行わなければならない。

(解任)

第 17 条 役員が次の各号の一に該当するに至ったときは、総会において正会員総数の 4 分の 3 以上の議決により、これを解任することができる。この場合、その役員に対し、議決の前に弁明の機会を与えなければならない。

- (1) 職務の遂行に堪えない状況にあると認められるとき。
- (2) 職務上の義務違反その他役員としてふさわしくない行為があったとき。
(報酬等)

第 18 条 役員は、その総数の 3 分の 1 以下の範囲内で報酬を受けることができる。

2 役員には、その職務を執行するために要した費用を弁償することができる。

3 前 2 項に関し必要な事項は、総会の議決を経て、理事長が別に定める。

第 5 章 総会

(種別)

第 19 条 この法人の総会は、通常総会及び臨時総会の 2 種とする。

(構成)

第 20 条 総会は、正会員をもって構成する。

(権能)

第 21 条 総会は、次の事項について議決する。

- (1) 定款の変更
- (2) 解散
- (3) 合併
- (4) 事業計画及び予算に関する事項
- (5) 事業報告及び決算に関する事項
- (6) 役員の選任等に関する事項
- (7) 入会金及び会費に関する事項
- (8) 長期借入金に関する事項
- (9) 事務局の組織等に関する事項
- (10) その他この法人の運営に関する重要事項

(開催)

第 22 条 通常総会は、毎年 1 回開催する。

2 臨時総会は、次の各号の一に該当する場合に開催する。

- (1) 理事会が必要と認め招集の請求をしたとき。
- (2) 正会員総数の 5 分の 1 以上から会議の目的である事項を記載した書面をもって招集の請求があったとき。
- (3) 第 15 条第 4 項第 4 号の規定により、監事から招集があったとき。

(招集)

第 23 条 総会は、前条第 2 項第 3 号の場合を除き、理事長が招集する。

2 理事長は、前条第 2 項第 1 号及び第 2 号の規定による請求があったときは、その日から 30 日以内に臨時総会を招集しなければならない。

3 総会を招集するときは、会議の日時、場所、目的及び審議事項を記載した書面又は電磁的方法をもって、少なくとも 5 日前までに通知しなければならない。

(議長)

第 24 条 総会の議長は、その総会において、出席した正会員の中から選出する。

(定足数)

第 25 条 総会は、正会員総数の 2 分の 1 以上の出席がなければ開会することができない。

(議決)

第 26 条 総会における議決事項は、第 23 条第 3 項の規定によってあらかじめ通知した事項とする。

2 総会の議事は、この定款に規定するもののほか、出席した正会員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(表決権等)

第 27 条 各正会員の表決権は、平等なるものとする。

2 やむを得ない理由のため総会に出席できない正会員は、あらかじめ通知された事項について書面若しくは電磁的方法をもって表決し、又は他の正会員を代理人として表決を委任することができる。

3 前項の規定により表決した正会員は、第 25 条、前条第 2 項、次条第 1 項及び第 48 条の適用については、総会に出席したものとみなす。

4 総会の議決について、特別の利害関係を有する正会員は、その議事の議決に加わることはできない。

(議事録)

第 28 条 総会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。

(1) 日時及び場所

(2) 正会員総数及び出席者数(書面若しくは電磁的方法による表決者又は表決委任者があつた場合には、その数を付記すること。)

(3) 審議事項

(4) 議事の経過の概要及び議決の結果

(5) 議事録署名人の選任に関する事項

2 議事録には、議長及びその会議において選任された議事録署名人 2 人以上が署名又は記名押印しなければならない。

3 前 2 項の規定にかかわらず、正会員全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたことにより、総会の決議があつたとみなされた場合においては、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。

(1) 総会の決議があつたものとみなされた事項の内容

(2) 前号の事項の提案をした者の氏名又は名称

(3) 総会の決議があつたものとみなされた日

(4) 議事録の作成に係る職務者の氏名

第 6 章 理事会

(構成)

第 29 条 理事会は、理事をもって構成する。

(権能)

第 30 条 理事会は、この定款で定めるもののほか、次の事項を議決する。

(1) 総会に付議すべき事項

(2) 総会の議決した事項の執行に関する事項

(3) その他総会の議決を要しない会務の執行に関する事項

(開催)

第 31 条 理事会は、次の各号の一に該当する場合に開催する。

(1) 理事長が必要と認めたとき。

(2) 理事総数の 3 分の 1 以上から会議の目的である事項を記載した書面又は電磁的方法をもって招集の請求があつたとき。

(3) 第 15 条第 4 項第 5 号の規定により、監事から招集の請求があつたとき。

(招集)

第 32 条 理事会は、理事長が招集する。

2 理事長は、前条第2号及び第3号の規定による請求があったときは、その日から30日以内に理事会を招集しなければならない。

3 理事会を招集するときは、会議の日時、場所、目的及び審議事項を記載した書面又は電磁的方法をもって、少なくとも5日前までに通知しなければならない。

(議長)

第33条 理事会の議長は、理事長がこれに当たる。

(定足数)

第34条 理事会は、理事総数の過半数の出席がなければ開会することができない。

(議決)

第35条 理事会における議決事項は、第32条第3項の規定によってあらかじめ通知した事項とする。

2 理事会の議事は、理事総数の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(表決権等)

第36条 各理事の表決権は、平等なるものとする。

2 やむを得ない理由のため理事会に出席できない理事は、あらかじめ通知された事項について書面又は電磁的方法をもって表決することができる。

3 前項の規定により表決した理事は、第34条及び次条第1項の適用については、理事会に出席したものとみなす。

4 理事会の議決について、特別の利害関係を有する理事は、その議事の議決に加わることはできない。

(議事録)

第37条 理事会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。

(1) 日時及び場所

(2) 理事総数、出席者数及び出席者氏名(書面又は電磁的方法による表決者にあつては、その旨を付記すること。)

(3) 審議事項

(4) 議事の経過の概要及び議決の結果

(5) 議事録署名人の選任に関する事項

2 議事録には、議長及びその会議において選任された議事録署名人2人以上が署名又は記名押印しなければならない。

第7章 資産及び会計

(資産の構成)

第38条 この法人の資産は、次の各号に掲げるものをもって構成する。

(1) 設立当初の財産目録に記載された資産

(2) 入会金及び会費

(3) 寄付金品

(4) 財産から生じる収益

(5) 事業に伴う収益

(6) その他の収益

(資産の区分)

第39条 この法人の資産は、特定非営利活動に係る事業に関する資産の1種とする。

(資産の管理)

第40条 この法人の資産は、理事長が管理し、その方法は、総会の議決を経て、理事長が別に定める。

(会計の原則)

第 41 条 この法人の会計は、法第 27 条各号に掲げる原則に従って行うものとする。

(会計の区分)

第 42 条 この法人の会計は、特定非営利活動に係る事業に関する会計の 1 種とする。

(事業計画及び予算)

第 43 条 この法人の事業計画及びこれに伴う予算は、理事長が作成し、総会の議決を経なければならない。

(暫定予算)

第 44 条 前条の規定にかかわらず、やむを得ない理由により予算が成立しないときは、理事長は、理事会の議決を経て、予算成立の日まで前事業年度の予算に準じ収益費用を講じることができる。

2 前項の収益費用は、新たに成立した予算の収益費用とみなす。

(事業報告及び決算)

第 45 条 この法人の事業報告及び決算は、毎事業年度ごとに理事長が事業報告書、活動計算書、貸借対照表及び財産目録等として作成し、監事の監査を経て、その年度終了後 3 か月以内に総会の承認を得なければならない。

2 決算上剰余金を生じたときは、次事業年度に繰り越すものとする。

(事業年度)

第 46 条 この法人の事業年度は、毎年 4 月 1 日に始まり翌年 3 月 31 日に終わる。

(長期借入金)

第 47 条 この法人が資金の借入をしようとするときは、その事業年度の収益をもって償還する短期借入金を除き、総会の承認を得なければならない。

第 8 章 定款の変更、解散及び合併

(定款の変更)

第 48 条 この法人が定款を変更しようとするときは、総会に出席した正会員の 4 分の 3 以上の議決を経、かつ、法第 25 条第 3 項に掲げる事項については、所轄庁の認証を得なければならない。

(解散)

第 49 条 この法人は、法第 31 条第 1 項に掲げる事由により解散する。

2 法第 31 条第 1 項第 1 号の事由によりこの法人が解散するときは、正会員総数の 4 分の 3 以上の承諾を得なければならない。

3 この法人が解散(破産手続開始の決定による解散を除く。)したときの清算人は、総会において選任する場合を除き、理事が清算人となる。

(残余財産の帰属)

第 50 条 この法人が解散(合併又は破産手続開始の決定による解散を除く。)したときに残存する財産は、法第 11 条第 3 項に規定する法人のうちから総会において選定したものに帰属するものとする。

(合併)

第 51 条 この法人が合併しようとするときは、総会において正会員総数の 4 分の 3 以上の議決を経、かつ、所轄庁の認証を得なければならない。

第 9 章 公告の方法

(公告の方法)

第 52 条 この法人の公告は、この法人の掲示場に掲示するとともに、官報に掲載して行う。ただし、貸借対照表の公告については、この法人のホームページに掲載して行う。

第 10 章 事務局

(事務局の設置等)

第 53 条 この法人に、この法人の事務を処理するため、事務局を置くことができる。

- 2 事務局には、事務局長その他の職員を置く。
- 3 事務局長その他の職員は、理事長が任免する。
- 4 事務局の組織及び運営に関し必要な事項は、総会の議決を経て、理事長が別に定める。

第11章 顧問

第54条 この法人に顧問を置くことができる。

- 2 顧問は、専門的な知識や経験をもってNPO活動の指導、助言する者で、理事会の議決を経て、理事長が委嘱する。
- 3 顧問は、理事長の諮問に応じ、理事会に助言を与えることができる。
- 4 前2項に定めるもののほか、顧問に関して必要な事項は、理事長が理事会の議決を経て別に定める。

第12章 雑則

(細則)

第55条 この定款の施行について必要な細則は、理事会の議決を経て、理事長がこれを定める。

附 則

- 1 この定款は、この法人の成立の日から施行する。
- 2 この法人の設立当初の役員は、次に掲げる者とする。

理事長	押久保 美佐子
副理事長	秋山 紀子
副理事長	小笠原 弘
理事	川島 裕子
理事	磯島 弥生
理事	坂田 美絵
監事	秦 好子
- 3 この法人の設立当初の役員の任期は、第16条第1項の規定にかかわらず、成立の日から令和4年3月31日までとする。
- 4 この法人の設立当初の事業計画及び予算は、第43条の規定にかかわらず、設立総会の定めるところによるものとする。
- 5 この法人の設立当初の事業年度は、第46条の規定にかかわらず、成立の日から令和3年3月31日までとする。
- 6 この法人の設立当初の入会金及び会費は、第8条の規定にかかわらず、次に掲げる額とする。
 - (1) 入会金

入会金は設けない。
 - (2) 会費

正 会 員	個人 月額 1,000円 (年額12,000円)
	家族に小学生以下のお子様, 障害者手帳をお持ちの方がいるときは半額とする。
	団体 月額 10,000円 (年額120,000円)
準 会 員	個人 月額 1,000円 (年額12,000円)
	家族に小学生以下のお子様, 障害者手帳をお持ちの方がいるときは半額とする。
賛助会員	個人 月額 1,000円 (年額12,000円)
	家族に小学生以下のお子様, 障害者手帳をお持ちの方がいるときは半額とする。
	団体 1口 年額120,000円 (1口以上)
	1口 月額 10,000円 (年額120,000円, 1口以上)

附則

この定款は、令和 年 月 日から施行する。

令和8年度 事業計画書

令和8年4月1日～令和9年3月31日

法人の名称 NPO法人街の家族

1 事業活動方針

地域の子育て支援事業としては、「横浜市乳幼児一時預かり事業」「フリースクール」にて地域の子育て支援のさらなる充実を図ります。地域の生活福祉事業としては、多世代交流の場の提供とともに介護予防の取り組みに注力し、地域のつながりを深めます。両事業で関係団体、地域、行政との協働を一層深め、持続性のある事業運営の姿を実現します。

2 事業内容

(1) 特定非営利活動に係る事業

①地域の生活福祉事業

介護予防事業を立ち上げ、充実させる。

- ・内 容 食と日常生活を中心にした三世代交流事業
- ・日 時 通年
- ・場 所 青葉区奈良町及び隣接地域一帯
- ・従事者人員 6人
- ・受益対象者 主に地域のシニア世帯及び子育て世帯 50世帯
- ・支出見込額 900,000円

②地域の子育て支援事業

乳幼児や児童を対象とした子育て支援事業の内容の拡充

- ・内 容 横浜市乳幼児一時預かり事業
第3の子どもの居場所事業（フリースクール等）
- ・日 時 通年
- ・場 所 青葉区奈良町及び隣接地域一帯
- ・従事者人員 30人
- ・受益対象者 地域の子ども及びその保護者 80世帯
- ・支出見込額 14,500,000円

③まちづくり活動に関する普及啓発事業

- ・内 容 ホームページ、SNSを活用した情報発信・共有活動の推進
- ・日 時 通年
- ・場 所 青葉区と隣接地域一帯
- ・従事者人員 3人
- ・受益対象者 地域住民 400世帯
- ・支出見込額 262,000円

令和9年度事業計画書

令和9年4月1日～令和10年3月31日

法人の名称 NPO法人街の家族

1 事業活動方針

地域の子育て支援事業としては、「横浜市乳幼児一時預かり事業」「フリースクール」にて地域の子育て支援のさらなる充実を図ります。地域の生活福祉事業としては、多世代交流の場の提供とともに介護予防の取り組みに注力し、地域のつながりを深めます。両事業で関係団体、地域、行政との協働を一層深め、持続性のある事業運営の姿を実現します。

2 事業内容

(1) 特定非営利活動に係る事業

①地域の生活福祉事業

介護予防事業を立ち上げ、充実させる。

- ・内 容 食と日常生活を中心にした三世代交流事業
- ・日 時 通年
- ・場 所 青葉区奈良町及び隣接地域一帯
- ・従事者人員 6人
- ・受益対象者 主に地域のシニア世帯及び子育て世帯 50世帯
- ・支出見込額 900,000円

②地域の子育て支援事業

乳幼児や児童を対象とした子育て支援事業の内容の拡充

- ・内 容 横浜市乳幼児一時預かり事業
第3の子どもの居場所事業（フリースクール等）
- ・日 時 通年
- ・場 所 青葉区奈良町及び隣接地域一帯
- ・従事者人員 30人
- ・受益対象者 地域の子ども及びその保護者 80世帯
- ・支出見込額 14,500,000円

③まちづくり活動に関する普及啓発事業

- ・内 容 ホームページ、SNSを活用した情報発信・共有活動の推進
- ・日 時 通年
- ・場 所 青葉区と隣接地域一帯
- ・従事者人員 3人
- ・受益対象者 地域住民 400世帯
- ・支出見込額 262,000円

活動予算書

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

法人の名称

NPO法人街の家族
(単位：円)

科目	金額		
I 経常収益			
1. 受取会費			
正会員受取会費	350,000		
2. 受取寄附金			
受取寄附金	300,000	650000	
3. 受取助成金等	0		
受取民間助成金	0		
受取公的助成金			
受取補助金	13,000,000	13000000	
4. 事業収益			
生活福祉事業収益	1,000,000		
子育て支援事業収益	2,000,000	3000000	
5. その他収益			
受取利息	2,000		
経常収益計			16652000
II 経常費用			
1. 事業費			
(1) 人件費			
給与	12,000,000		
謝金	500,000		
人件費計	12,500,000		
(2) その他経費			
売上原価	250,000		
事務費	1,000,000		
印刷・製本費	10,000		
保険料	150,000		
通信費	270,000		
駐車場代	60,000		
家賃	960,000		
外部施設利用料	30,000		
水道光熱費	162,000		
消耗品・備品	270,000		
その他経費計	3,162,000		
事業費計		15662000	
2. 管理費			
(1) 人件費			
給料手当	0		
謝金	420,000		
人件費計	420,000		
(2) その他経費			
消耗品費	30,000		
水道光熱費	18,000		
通信費	30,000		
修繕費	0		
その他経費計	78,000		
管理費計		498000	
経常費用計			16160000
当期経常増減額			492000
III 経常外収益			
1. 固定資産売却益	0	0	
経常外収益計	0		0
IV 経常外費用			
1. 過年度損益修正損	0	0	
経常外費用計			0
当期正味財産増減額			492000
前期繰越正味財産額			2332798
次期繰越正味財産額			2824798

【管理費 按分比】

事業費 (0. 9) 管理費 (0. 1)

水光熱費	162,000	18,000
通信費	270,000	30,000
消耗品	270,000	30,000

活動予算書

令和9年4月1日から令和10年3月31日まで

法人の名称

NP0法人街の家族
(単位：円)

科目	金額		
I 経常収益			
1. 受取会費			
正会員受取会費	350,000		
2. 受取寄附金			
受取寄附金	300,000	650000	
3. 受取助成金等			
受取民間助成金	0		
受取公的助成金	0		
受取補助金	13,000,000	13000000	
4. 事業収益			
生活福祉事業収益	1,000,000		
子育て支援事業収益	2,000,000	3000000	
5. その他収益			
受取利息	2,000		
経常収益計			16652000
II 経常費用			
1. 事業費			
(1) 人件費			
給与	12,000,000		
謝金	500,000		
人件費計	12,500,000		
(2) その他経費			
売上原価	250,000		
事務費	1,000,000		
印刷・製本費	10,000		
保険料	150,000		
通信費	270,000		
駐車場代	60,000		
家賃	960,000		
外部施設利用料	30,000		
水道光熱費	162,000		
消耗品・備品	270,000		
その他経費計	3,162,000		
事業費計		15662000	
2. 管理費			
(1) 人件費			
給料手当	0		
謝金	420,000		
人件費計	420,000		
(2) その他経費			
消耗品費	30,000		
水道光熱費	18,000		
通信費	30,000		
修繕費	0		
その他経費計	78,000		
管理費計		498000	
経常費用計			16160000
当期経常増減額			492000
III 経常外収益			
1. 固定資産売却益	0	0	
経常外収益計	0		0
IV 経常外費用			
1. 過年度損益修正損	0	0	
経常外費用計			0
当期正味財産増減額			492000
前期繰越正味財産額			2824798
次期繰越正味財産額			3316798

【管理費 按分比】

事業費 (0. 9) 管理費 (0. 1)

水光熱費	162,000	18,000
通信費	270,000	30,000
消耗品	270,000	30,000