

横浜市金沢図書館 学校連携担当行 受領FAXを送付します。3日以内に届かない場合は
FAX未着の可能性があるので、お電話でご連絡
ください。

横浜市金沢図書館 電話 045-784-5861 FAX 045-781-2521

教職員向け貸出申込書

申込日	年 月 日 ()	学校名	
氏名	教諭・学校司書 (丸をつけてください) (代理申込者 教諭・学校司書)		
連絡先	TEL	FAX	
テーマ 目的 など	*申込図書のタイトルが決まっている場合は、裏の『申込図書一覧』もご記入ください		
学年	年	教科・単元	
冊数 ※上限40冊	複本(同じ本)の可否		
冊	<input type="checkbox"/> 可 (冊まで) <input type="checkbox"/> 不可		
図書の指定	指定の図書に用意できないものがあつた場合		
<input type="checkbox"/> あり 裏の『申込図書一覧』もご記入ください <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 連絡がほしい <input type="checkbox"/> 用意できるものだけでよい <input type="checkbox"/> 図書館が選んだものを追加してほしい		
対象	<input type="checkbox"/> 子ども向け(児童が自分で読んで調べる) <input type="checkbox"/> 大人向け(先生が読んで児童に説明する)		
来館予定日	月 日 ()	*来館予定日の7日前(図書館が本を選ぶ必要がある場合は14日前)までにお申し込みください	

※ご記入いただいた個人情報は、業務の目的以外には利用しません。

*図書館記入欄	カード番号	新規・登録更新必要
<div style="text-align: right; margin-top: 20px;">年 月 日 () 受付者 ()</div>		
レファレンス(予約入力 未・済)		

横浜市金沢図書館 学校連携担当行

横浜市金沢図書館 電話 045-784-5861 FAX 045-781-2521

教職員向け貸出 申込図書一覧

※『教職員向け貸出申込書』も必ず提出してください。

図書名	著者名	出版社	図書の番号(書誌番号) *図書館のホームページで検索できます	冊数
①				
②				
③				
④				
⑤				
⑥				
⑦				
⑧				
⑨				
⑩				
⑪				
⑫				
⑬				
⑭				
⑮				
⑯				
⑰				
⑱				
⑲				
⑳				

※記入しきれない場合は、もう1枚ご記入ください。

横浜市金沢図書館 学校連携担当行 受領FAXを送付します。3日以内に届かない場合は
FAX未着の可能性があるので、お電話でご連絡
ください。

横浜市金沢図書館 電話 045-784-5861 FAX 045-781-2521

教職員向け貸出申込書

申込日	8年 4月 7日(火)	学校名	〇〇小学校
氏名	横浜 太郎 教諭・学校司書 (丸をつけてください) (代理申込者 桜木 花子 教諭 学校司書)		
連絡先	TEL 123-4567	FAX	123-4568
テーマ 目的 など	昔の暮らしについての本 特に、洗濯や料理の道具が載っているもので、読むタイプではなく写真が多いものが良い。 *申込図書のタイトルが決まっている場合は、裏の『申込図書一覧』もご記入ください		
学年	3年	教科・単元	社会「かわる道具とくらし」
冊数 ※上限40冊	複本(同じ本)の可否		
40冊	<input checked="" type="checkbox"/> 可(5冊まで) <input type="checkbox"/> 不可		
図書の指定	指定の図書に用意できないものがあつた場合		
<input checked="" type="checkbox"/> あり 裏の『申込図書一覧』もご記入ください <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 連絡がほしい <input type="checkbox"/> 用意できるものだけでよい <input checked="" type="checkbox"/> 図書館が選んだものを追加してほしい		
対象	<input checked="" type="checkbox"/> 子ども向け(児童が自分で読んで調べる) <input type="checkbox"/> 大人向け(先生が読んで児童に説明する)		
来館予定日	4月 15日(水) *来館予定日の7日前(図書館が本を選ぶ必要がある場合は14日前)		

※ご記入いただいた個人情報は、業務の目的以外には利用しません。

◆お願い◆

- ・目的やご希望など、なるべくはっきりとお書きください。
- ・児童の個々の質問についての本など、レファレンスをとる場合は14日前までにご連絡ください。
- ・FAXで送る場合は、番号のお間違えがないようご注意ください。
- ・授業のカリキュラムにそつたテーマ、季節に合わせたテーマ等は利用が重なることが多くあります。ご希望に沿えない場合もありますが、ご了承ください。

レファレンス(予約入力 未・済)