横浜市立図書館カード　郵送前のチェックシート

※このチェックシートは記入の上、ほかの必要書類と一緒に郵送してください。

申請者氏名　　　　　　　　　　　　　申込み番号

（電話で確認時にお伝えする番号をご記入ください）

あてはまるものに〇をつけてください。

Q１　横浜市で住民登録していますか。

　　　はい（→Q２へ）

いいえ（→郵送での手続きはできません。図書館窓口へお越しください）

Q２　住民票に記載された住所にお住まいですか。

　　　はい（→中央図書館へ電話してください）

いいえ（→郵送での手続きはできません。図書館窓口へお越しください）

●【電話で仮申込み】　TEL：横浜市中央図書館（045-262-0050）

新規登録をご希望の方

以前に登録されていないか確認します。氏名・生年月日等をお知らせください。

更新をご希望の方

カード番号、氏名、電話番号等をお伝えください。

●次の説明を読み、了承いただきましたらチェックを入れてください。

　手続きには10日ほどかかります。

　往復分の郵送料をご負担いただきます。

　住民票の写しはお返しできません。

　登録データの状態や必要書類の不備などにより、手続きができなかった場合にも、送っていただいた書類や郵送料（返送切手分）はお返しできません。

すべての□にチェックが入りましたら、表面に記載された必要書類をすべて送付用封筒に

入れてお送りください。

送付・問合せ先：〒220-0032　横浜市西区老松町１

横浜市中央図書館サービス課　郵送登録担当

　　　　　TEL　045-262-0050