

横浜市立図書館団体貸出利用申請書

横浜市教育長

手続きの内容 新規登録 登録内容変更 登録更新 取消 その他

※太枠内にご記入ください。
※登録事項に変更があった場合は、登録した図書館にご連絡ください。

団体名			
代表者 (図書館からの連絡をさせていただく方) (施設、法人が登録する場合は施設の住所・電話番号を記入)	フリガナ		
	氏名		
	住所	(〒 -)	
	電話番号	-	-
	携帯電話番号	-	-
	メールアドレス		
	提示する確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> 官公庁が発行する証明書 <input type="checkbox"/> 公共料金の領収書 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 郵便物 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 委任状	
図書設置場所 (上記住所と同一の場合は記入不要)	所在地	(〒 -) 横浜市 区 (施設の場合は施設名:)	
	提示する確認書類	<input type="checkbox"/> 規約 <input type="checkbox"/> ちらし・パンフレット <input type="checkbox"/> HP <input type="checkbox"/> 他()	
担当者 (代表者に連絡がつかない場合に連絡します。)	フリガナ		
	氏名		
	電話番号	-	-
	携帯電話番号	-	-

ご記入いただいた個人情報は、団体貸出業務の目的以外には利用しません。

<図書館使用欄>

確認書類(免許 マイナンバー 官公 領収 学生 社員 郵便 他()委任)

団体確認(規約 ちらし・パンフレット HP 他())

変更	有・無
----	-----

運営主体、設置場所	<input type="checkbox"/> 保育所・幼稚園	<input type="checkbox"/> 地区センター	<input type="checkbox"/> コミュニティハウス・市民図書室
	<input type="checkbox"/> 地域ケアプラザ	<input type="checkbox"/> その他市民利用施設	<input type="checkbox"/> 自治会・町内会
	<input type="checkbox"/> 個人文庫	<input type="checkbox"/> 子育て支援施設	<input type="checkbox"/> 高齢者施設
	<input type="checkbox"/> 学童保育所・放課後キッズクラブ等		
	<input type="checkbox"/> その他(具体的に)		

図書館カード番号		年 月 日 <input type="checkbox"/> 起案 <input type="checkbox"/> 供覧	保存期間	1年未満 -		
		年 月 日 決裁又は供覧済み				
		課長・館長	係長・副館長	起案者	文書主任	/
受付日	受付者					

