

# 横滨市课后托管班参加事宜

## 1. 课后托管班是什么？

课后托管班是以全体孩童为对象，利用小学设施，为放学后的孩童提供了一个兼具“游戏空间”和“生活空间”且确保安全和温馨环境的一项活动。

## 2. 课后托管班日期安排

课后托管班除以下a)~c)特殊日子外，其他时候每日开放。

a) 星期日

b) 国民节假日

c) 12月29日至1月3日

※其他，有不得不关闭课后托管班的理由时则可能会关闭。

## 3. 课后托管班开放时间

课后托管班开放时间如下。

活动日	开放时间
星期一至星期五	放学后至下午七时
星期六	上午八时三十分至下午七时
学校休息日	

※星期六、学校休息日以及工作日下午五时后，若没有活动的儿童，则视情况关闭活动场所或缩短活动时间。

#### 4. 可以参加课后托管班的孩童

小学一年级至六年级的走读生可以参加课后托管班。此外，居住在走读区域内的，并就读于国立小学、私立小学或特别支援学校等学校的孩童也可参加此活动。

#### 5. 利用类别

课后托管班有两种利用方式，即【利用类别1】和【利用类别2】。

在申请加入时，请根据利用方式及监护人工作情况等，选择利用类别并进行登记（利用类别可以在年度内随时进行变更，但原则上月中无法变更利用类别）。

	利用类别1	利用类别2
登记条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>小学一～六年级的走读孩童</li> <li>居住在该校区域的，并就读于国立小学、私立小学或特别支援学校等学校的一年级至六年级孩童</li> </ul>	除了利用类别1的条件外，还要是 <b>无人照看的儿童</b> ★无人照看儿童 ... <ul style="list-style-type: none"> <li>监护人因工作等原因，在孩童放学回家时间段不在家</li> <li>因健康等原因，监护人即使白天在家，也无法</li> </ul>
利用时间 · 利用费	工作日 ：放学后～ <b>下午五时</b> * 星期六及学校休息日 ：上午八时三十分～ <b>下午五时</b> *  <b>免费</b> *  ※ <b>下午五时之后还要继续利用时，每次需缴纳800日元利用费+零食费（按实际费用计）。</b> 但是，有时因其他孩童利用等情况，而不能在所希望的日期利用。	工作日 ：放学后～ <b>下午七时</b> * 星期六及学校休息日 ：上午八时三十分～ <b>下午七时</b>  <b>每月金额5,000日元</b> *  ※ <b>有减免制度</b>  ★ <b>无论有无利用</b> ，只要登记为利用类别2的，则每日都要缴纳5,000日元利用费
定员	无	有
伤害抚慰金制度 负担金	每名孩童年缴500日元	
申请时需提交的 表格材料	加入申请表	(1) 加入申请表 (2) 无人照看儿童证明（监护人工作证明、生病及残疾等申报表等）

## 6. 利用费等

项目	利用类别1	利用类别2
利用费	<b>免费</b> ※下午五时以后也要利用时每次800日元	<b>每月金额5,000日元</b> ※ ※符合利用费减免制度减免条件的家庭每月2,500日元
伤害抚慰金制度负担金	<b>每名孩童年缴500日元</b>	
零食费	<b>无</b> ※下午五时以后也要利用时则按实际费用计	<b>实际花费金额</b>
道具材料费及课程参加费等	<b>实际花费金额</b>	

### 【关于利用费减免制度】

课后托管班设有利用费减免制度。减免对象只针对利用类别2的每月利用费（每月金额5,000日元⇒**每月金额2,500日元**）。零食费、道具材料费及课程参加费等实际费用、利用类别1的临时利用费（每次800日元），不在减免范围之内。

※符合减免条件的家庭，需要根据家庭情况，提交以下文件材料。请在向课后托管班提交加入申请表时，一并提交这些文件材料。

家庭情况	需要提交文件材料
生活保护家庭	<b>保护证明【原本】或生活保护费支付证【副本】</b> ※请委托区役所生活支援课生活支援系社会保障工作人员开具保护证明。（免费）
市民税所得免扣税家庭	以下任何一种文件材料 (1) <b>市民税·县民税课税（免扣税）证明【原本】</b> ※可由区役所税务课开具（每件300日元）。 (2) <b>市民税·县民税税额确定及纳税通知单【副本】</b> ※在区役所缴税时，会由区役所提供。 (3) <b>工资所得等相关的市民税·县民税特别征收税额通知书【副本】</b> ※在工作单位扣除时，由工作单位提供。  ★因希望减免利用费的月份不同，所需的各类证明的年度也不同。详情
符合寡妇（鳏夫）扣除条件时，享受市民税所得免扣税的家庭※	<b>横滨市寡妇（鳏夫）扣除同等适用通知书</b>

※符合以下①~③所有项目的人士，请咨询孩童青少年局课后儿童育成课（电话：671-4068）。（关于咨询窗口，4月中旬之后有可能变更，请通过横滨市网站进行确认，或向托管班进行咨询。）

- ①从未结过婚
- ②有0~19岁的孩子

③收入少

另外，重新计算扣除后，合计所得金额125万円及以下的人士为利用费减免对象。

## 7. 伤害抚慰金制度

参加课后托管班的学生，要负担伤害抚慰金制度的负担金（每名孩童年缴500日元）。  
请使用课后托管班主办方发给的专用“缴款本”缴纳负担金，并办理课后托管班加入申请手续。

### 【伤害抚慰金制度】

参加课后托管班的儿童，在活动中及参加活动往返学校至自家途中（包括临时回家情况）发生事故等造成身体受伤而接受医疗机构等治疗时，向该儿童支付抚慰金的制度。

#### a) 伤害抚慰金制度负担金

每名孩童年缴500日元

#### b) 伤害抚慰金

内容	抚慰金额※
去医院（从第一天起）	1,500日元/日
住院（从第一天起）	3,000日元/日
死亡	250万日元
留有残疾	7.5万日元～250万日元

※这只是抚慰金，不是医疗费补偿。支付固定金额。

#### c) 符合抚慰金支付条件的事故划定范围

- (1) 课后托管班活动过程中儿童遭遇的事故
- (2) 课后托管班至自家间往返途中儿童遭遇的事故（包括交通事故）

#### d) 支付方式

请通过邮储银行或邮局ATM机、利用课后托管班主办方发给的“缴款本”支付。  
此外，持有邮储银行账户时，可以在ATM机上进行电子转账※。

※存入对方账户进行转账的汇款方式

#### e) 其他

- 需要事前告知的是为了能够从保险公司领取抚慰金，申请参加本活动时提交的个人信息，可能会提供给签约的保险公司。
- 在本市内转校时，转校前一直支付伤害抚慰金制度负担金时，则此前支付的负担金不必重复支付。
- 事故发生日起3个月及以上未收到保险金索取指南的请联系儿童青少年局课后儿童育成课  
《联系方式》

儿童青少年局课后儿童育成课 伤害抚慰金负责人收

电话号码：045-671-4152 传真：045-663-1926

※关于咨询窗口，4月中旬之后有可能变更，请通过横滨市网站进行确认，或向托管班进行咨询。

## 8. 加入申请

希望参加课后托管班时，希望按照以下步骤办理申请手续。

### a) 伤害抚慰金制度负担金转账

请在课后托管班主办方发给的伤害抚慰金专用“払込取扱票（缴款本）”上填写必要事项，在附近的邮储银行或邮局的ATM机上支付伤害抚慰金制度负担金。

### b) “转账支付通知单兼转账收据”或“ATM明细条”粘贴在“课后托管班加入申请表”上

支付了伤害抚慰金制度负担金之后，会得到“转账支付通知单兼收据”（柜台窗口）或“ATM明细条”（ATM机），请把它们的复印件粘贴在“课后托管班加入申请表”上。

此外，手头上留存的“转账支付通知单兼收据”（柜台窗口）或“ATM明细条”（ATM机汇款时）的正本，请放在家中保管好。

### c) 文件材料的准备

请凑齐加入申请所需的文件材料（因希望登记的利用类别及监护人工作等情况不同，提交的文件材料也不同）。

- 希望登记为利用类别1的学生 ... 课后托管班加入申请表
- 希望登记为利用类别2的学生 ... 课后托管班加入申请表 + **各类证明等**

#### 【登记为利用类别2时所需的各类证明等】

监护人情况	各类证明等
公司员工、公务员等	
预定就职者	<b>工作（预定）证明</b>
正在休产假或者休育儿假	
个体经营	<b>个体经营从业者等申报表</b>
生病的监护人 接受照顾或护理的监护人	<b>生病或残疾等申报表</b> ※请附上诊断书。
有残疾的监护人	<b>生病或残疾等申报表</b> ※请附上身体残疾手账等可以证明残疾状况的文件材料。
求职中的监护人	<b>求职活动申报表</b>
在读中（初中生高中生除外）	<b>学生证复印件或在读证明</b>
遭遇震灾、风灾、水灾、火灾等灾害，正进行灾后重建的监护人	<b>受灾证明*</b> ※因地震使自家房屋损坏 ..... 区役所出具证明 地震引起的火灾及灭火损坏、火灾风灾水灾引起的灾害 ..... 消防署出具证明

※不能提交证明等材料时，则不能登记利用类别2。只能登记利用类别1。

※所谓监护人，是指孩童父母或代替父母养育孩童的人。

#### d) 申请文件的提交

准备的文件材料凑齐后，请在所利用的课后托管班规定的期限之前提交给课后托管班。

##### 【小学一年级新生活活动开始日】

小学一年级新生活活动开始日，因登记的利用类别不同而异。

##### < 利用区分 1 >

从该课后托管班指定之日起可以利用。

※该课后托管班指定之日以前，下午 5 时之前回家的孩子不可利用，但因家长方面的不得已事由，而预计需要在 5 时之后利用时，从 4 月 1 日起，每次支付 800 日元的利用费 + 零食费（实际费用），便可利用。

##### < 利用区分 2 >

从 4 月 1 日起可以利用。

不论利用区分如何，关于从4月1日起至开始接受利用区分1为止的期间内利用的新1年级学生，敬请知晓下列事项。

- ① 利用之时，请务必由家长负责进行接送。
- ② 利用之前，请务必加入伤害慰问金制度。
- ③ 为了掌握儿童的状况，事前请与课后托管班的职员进行面谈。

## 9. 审核决定

当提交的加入申请表填写内容有不清楚的地方、或者申请利用类别2被拒时，课后托管班主办方或课后托管班的运营法人将会事先与孩童监护人联系。

**没有专门联系时，则原则上可以从加入申请表填写的希望开始的日期起参加活动。**

课后托管班登记完成后，大家就可以为参加本活动积极做准备了。

在参加活动时，首先要确认主办方提示的参与方式以及规定等，为了使之成为安

全且让大家放心的小学生课外活动，恳请全体学生监护人给予理解与支持。

发布 2020年·3月

横滨市孩童青少年局课后儿童育成课