

納付書の送付について

日ごろから市政の推進に御協力いただきありがとうございます。
さて、市税等を納付していただくために納付書をお送りしました。下記の指定期限までに、裏面の納付を取り扱う金融機関等で納付してください。

年 月 日

【お問い合わせ先】

指定期限 年 月 日

表 1 法人税等の支払状況							
期別	税額 (円)	延滞金 (円)	納期限	期別	税額 (円)	延滞金 (円)	納期限
				合計			

横浜市 納付書（納入済通知書）

税額		円	延滞金	円	合計金額	円	領 収 日 付 印
C V S 等 取 納 用	<p>(ご注意) バーコードがないもの、あっても読取ができないものや金額を訂正した場合、コンビニエンスストア等では納付できません。</p> <p>収納代行会社(株)電算システム</p>						(横浜市・コンビニ本部保管) eL-QR
納税義務者名	【住所等非表示払込書】		指定期限				
			hコード、hコード、eL-QR 使用期限				

横浜市
納付書（原符）
兼払込受領証

公

通常払込料金
加入者負担

X 切り取らないでお出ください。

領 収 日 付 印

(株)電算システム

税額	円
延滞金	円
合計金額	円
納税義務者名 銀行・郵便局へお支払いの場合には 納税番号・確認番号・通知書番号	
納期限・指定期限・交付日	
備考	

上記以外の場合は、切り取らないでください。

取納代行会社
(株)電算システム

領収日付印

収入印紙不要

(納付者保管用)