

固定资产证明申请书（折旧资产专用）

こていしさんしょうめいしんせいしょ

固定資産証明申請書

（償却資産専用）

（請求先）横浜市長

年 月 日

■窓口に来た人（申請者）はどなたですか ※法人が申請者の場合、法人の代表者印を押印してください。

①住所

フリガナ

氏名

納税義務者との関係

代表者印

④生年月日

⑤連絡先電話番号

※受任者等の場合は委任状等が必要です。

☐ 本人（個人・法人の代表者・法人の従業員等）

☐ 受任者等

☐ 相続人

☐ 住民票上同一世帯の親族（配偶者・子・

☐ その他（

■誰の証明書が必要ですか

（納税義務者）

①

住所

フリガナ

氏名

主な資産所在地

申告書等送付番号

納税通知書 通知書番号

⑧年度 年度 部 部

（納税義務者）

住所

フリガナ

氏名

主な資産所在地

申告書等送付番号

納税通知書 通知書番号

年度 年度 部 部

■どの証明書が必要ですか ※該当する項目に○をつけてください。

1. 償却資産証明書 2. 資産明細書記載事項証明書 3. 評価証明書 4. 公課証明書 5. 課税証明書

提出先

☐ 法務局

☐ 裁判所

☐ 税務署

☐ 市(区)役所

☐ 警察署

☐ 金融機関

☐ その他（

※ 以下の欄は、センター（区役所）で使用しますので、窓口に来た人（申請人）の記入は不要です。

① ☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 在留カード

② ☐ 資格確認書 ☐ 年金手帳 ☐ 介護保険証

③ ☐ 学生証 ☐ 法人発行身分証明書 ☐ その他（

☐ 戸籍謄本 ☐ 聴聞 ☐ その他（

償却資産

評価

公課

課税

小計

交付

作成

交付

手処理公印

償却

( )

( )

( )

( )

( )

( )

( )

( )

■来窓口办理的人（申请人）是谁？※如申请人为法人，请加盖法人代表章。

①地址

②注音假名

③姓名（名称）

※如为代理人，需有授权书。

④出生日期

⑤联系电话

⑥与纳税义务人的关系

☐ 本人（个人、法人代表、法人员工等）

☐ 代理人等 ☐ 继承人

☐ 居民登记上同属一户的亲属（配偶/子女/

☐ 其他

■需要谁的证明？

①同上 ⇒ 勾选的情况下，请仅填写“纳税通知书通知书编号”。

②住址 ③注音假名 ④姓名（名称） ⑤申报书等寄送编号 ⑥纳税通知书通知书编号

⑦主要资产所在地 ⑧年度 份数

需要哪种证明？※请为相应的项目画圈（○）。

1. 折旧资产证明书 2. 资产明细书记载事项证明 3. 评估证明书 4. 纳税标准额、税额相当额证明书 5. 课税证明

接收单位

☐ 法务局 ☐ 法院 ☐ 税务局 ☐ 市（区）政府

☐ 警察局 ☐ 金融机构 ☐ 其他

償却資産	評価	公課	課税	小計	交付	作成	交付	手処理公印
償却	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )