

税証明オンライン申請 マニュアル 【個人向け】 R8.10.19 版

目 次

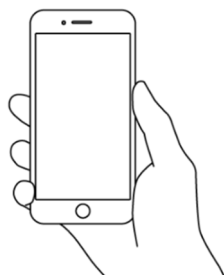
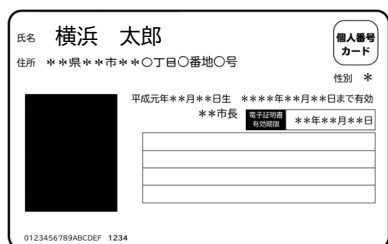
申請者の手続きの流れ

0	事前準備	2
1	申請	3
2	本人確認	5
3	申請受付完了	6
4	審査開始	6
5	手数料支払	7
6	証明書発送	12
7	【申請を取り下げる場合】 取下げ	13
8	【発行できない場合】 申請却下	14

申請者の手続きの流れ

0 事前準備

- (1) マイナンバーカード・スマートフォン(※)・お支払い用のクレジットカードまたはスマホ決済(PayPay)を用意してください。



マイナンバーカードは、
署名用電子証明書の
暗証番号が必要です。

※カードリーダーがあればパソコンからでも申請できます。詳細は横浜市電子申請・届出システムの動作環境(トップページ内下部メニュー)をご確認ください。

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/requirement>

- (2) 本市の電子申請・届出システムに利用者登録をします。
(スマートフォン申請を使うには証明請求者本人の「利用者登録」が必須です。メール認証のみでの利用や、LINE や Google 等、他のアカウントを使っでの利用はできません。)

【横浜市 電子申請・届出システム】

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/home>

- (3) スマートフォンに「横浜 e 申請(横浜市電子申請・届出システムポータル)」アプリをインストールしてください。
(マイナンバーカードを使って電子署名をする時に使用します)。



横浜 e 申請(横浜市電子申請・
届出システムポータル)

横浜市電子申請・届出システムの動作環境> スマートフォンアプリのインストール・チェック から

App Store または Google Play の各ストアにアクセスし、アプリをインストールしてください。

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/requirement>

1 申請

(1) 電子申請・届出システムにログインし、取得する証明書を選択します。

※画面に表示される内容につきましては、システムの改修等により変更となる可能性があります。





- (2) 請求先(申請区)を選択し、必要情報をフォームに入力します。
- ※ここでは例として、鶴見区を選択しています。

手続きの申請先の選択

申請先の選択

申請内容の入力

申請内容の確認

署名の付与

申請の完了

固定資産税に関する証明書オンライン申請（スマートフォン申請）

請求先選択 必須

土地や家屋の所在する区を選択してください

鶴見区

次へ進む

保存してあとで申請する

申請内容の入力

固定資産税に関する証明書オンライン申請（スマートフォン申請）

氏名 必須

利用登録情報を表示しております。

電子証明書（マイナンバーカード）の情報と異なる場合は、マイページから利用登録情報を変更してください。電子証明書（マイナンバーカード）と一致しない場合は、申請をお受けすることはできません。

姓

横浜

名

ヨコハマ タロウ

フォームに沿って進む

申請内容の確認

申請先

鶴見区

氏名

横浜 太郎

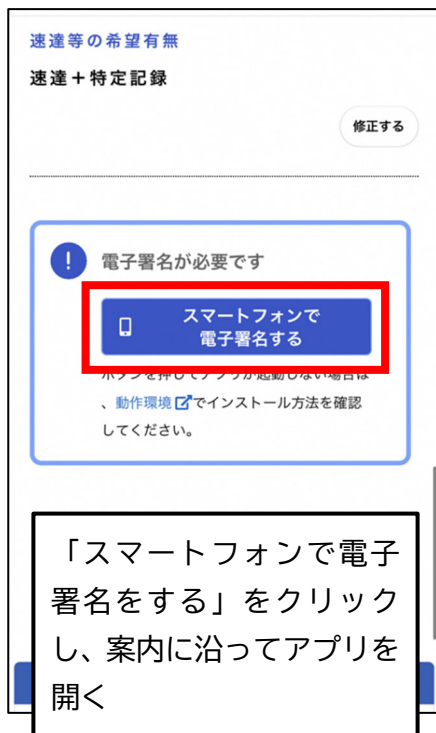
修正する

カナ氏名

ヨコハマ タロウ

入力した内容を確認

(3) 電子署名画面に進む。



パソコンを使用して電子署名を利用する場合は、詳細は横浜市電子申請・届出システムの動作環境（トップページ内下部メニュー）をご確認ください。

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/requirement>

2 本人確認

- (1) 個人の場合(スマートフォン): スマートフォンアプリ「横浜e申請」に誘導され、マイナンバーカード（電子証明書）をかざして本人確認を実施します。





ご注意

- ・機種によって IC カードのかざす位置に違いがある場合があります。お手持ちの機種のかざす位置をご確認ください。

<https://www.jpki.go.jp/prepare/reader/writer/android.html>

ご注意

- ・電子署名が完了した後はアプリを閉じてください。
- ・この後、申請内容を入力していたブラウザ画面(Google Chrome,Safari 等)に戻り、申請ボタンを押して、区に申請データを送信します。
(アプリを閉じる、元のブラウザを開きなおす操作は、スマホごとに異なります。使用されているスマホの操作方法をご確認ください。)

申請の途中なので、こちらのリンクはタップしないでください。こちらはトップページへのご案内になっているため、申請途中のデータが消えてしまうおそれがあります。

↓この画面に切り替わったら、アプリを閉じてください。



(2) アプリを閉じて、再び申請フォーム（ブラウザ）に戻り、申請内容を確認して申請します。

（未入力）

修正する

電子署名が必要です

電子署名済み

申請する

戻る

チャットでのお問い合わせ

申請ページに戻ると、「電子署名済み」になっているので、「申請する」をクリック。

（未入力）

修正する

電子署名が必要です

申請します。よろしいですか?

OK キャンセル

申請する

戻る

チャットでのお問い合わせ

申請の完了

申請先の選択 申請内容の入力 申請内容の確認 署名の付与 申請の完了

固定資産税に関する証明書オンライン申請（スマートフォン申請）

申請を受け付けました。
順番に申請内容を確認するため、確認までしばらくお待ちください。
なお、お手続きの処理状況は「マイページ」からご確認ください。

お問合せの際に必要となりますので、申込番号を控えるか、このページを印刷してください。

申込番号

70164840

申請完了。

3 申請受付完了

申請後、「申請受付完了メール」が届きます。

4 審査開始

区で審査開始処理完了後、「審査開始メール」が届きます。

5 手数料支払

- (1) 申請区で審査完了後、「手数料支払請求メール」が届きます。
- (2) マイページにログインし、支払い方法を選択し、手数料をお支払いください。

マイページ

過去に申請した手続きの内容を確認することができます。申請後の確認もこちらからお願いします。

もっと見る

チャットでのお問い合わせ

前回のログイン：2022年12月19日 12時20分

お知らせ

重要なお知らせ

あなたへのお知らせ

申請状況のお知らせ

利用者メニュー

申請履歴・委任状の確認

あなたがこれまでに申請した手続き、委任状の内容を確認することができます。

申請履歴一覧・検索

委任状一覧・検索

チャットでのお問い合わせ

申請履歴一覧

申込番号から検索

検索

申請履歴一覧

申込番号：18913909

2022年12月14日 14時28分

手数料をお支払いください

固定資産税に関する証明書オンライン申請（スマートフォン申請）

「手数料をお支払いください」と書いてある申請を選択。

申請内容照会

申請状況

手数料をお支払いください

手数料

支払額：804円

利用可能な支払方法：クレジットカード

手数料を支払う

基本情報

申込番号

70164840

手続き名

チャットでのお問い合わせ...

支払方法の選択 | 手数料の支払 | 手数料の支払完了

支払方法の選択

クレジットカード

PayPay

戻る

チャットでのお問い合わせ...

お支払方法をお選びください。

① クレジットカードでお支払いする場合

② PayPayでお支払いする場合

① クレジットカードでお支払いする場合（※金額は一例です）

VISA、Mastercard、American Express、JCB、Diners Club に対応

令和7年12月1日現在

手数料の支払

手数料詳細

支払額

804円

手数料詳細

項目名	料金
評価証明交付手数料	300円
郵送料	84円
速達（～250g）	260円
特定記録	160円

クレジットカード情報の入力

クレジットカード情報を入力し、「手数料を支払う」

チャットでのお問い合わせ...

クレジットカード情報の入力

クレジットカード情報を入力し、「手数料を支払う」ボタンをクリックしてください。
使用できるクレジットカードはMaster、VISA、JCB、AMEX、DINERSです。

カード番号 必須

カード番号（ハイフンなし）

有効期限 必須

月 年

選択してください 選択してください

カード名義人 必須

カードに刻印されているとおり入力してください。

カード名義人 必須

カードに刻印されているとおり入力してください。
例：TARO NIHON

セキュリティコード 必須

セキュリティコードとは、クレジットカード裏面の署名部の上に記載されている3桁の数字です。
一部のクレジットカードにつきましては、クレジットカード表面のカード番号上部に4桁の数字で記載されている場合もあります。

本人認証サービス（3Dセキュア）によるご本人確認

本人認証サービス（3Dセキュア）によるご本人確認を行うため、次の項目を1つ以上入力してください。

自宅電話番号

自宅電話番号（ハイフンなし）

携帯電話番号

携帯電話番号（ハイフンなし）

メールアドレス

メールアドレス

個人情報の取扱いについて表示する

☒ 個人情報の取扱いについて同意します

手数料を支払う

戻る

個人情報の取扱いについて表示する

☒ 個人情報の取扱いについて同意します

手数料を支払います。
この先しばらくの間（約30分間）は支払方法を変更することはできません。よろしいですか？

OK キャンセル

ヘルプ

個人情報の取り扱いについて同意しますの☑ボックスをタップしていただき
「手数料を支払う」をタップ

次の画面でOKをタップしてください

3D セキュアでの決済を行うため、自宅電話番号、携帯電話番号、メールアドレスから1つ以上を入力してください

(カード発行会社名) (カードブランド名)

ワンタイムパスワード認証

お客さまの本人認証を行います。
スマート市への100JPYのお支払いを承認する場合は、登録済の電話番号またはメールアドレスに送信したワンタイムパスワードを入力し、「認証する」ボタンを押してください。

ワンタイムパスワード

認証する

画面はイメージです。

本人認証の方法は、カード会社ごとに異なります。
電話番号、メールアドレス、利用環境等からセキュリティリスクが低いと判定された場合、当画面をスキップすることがあります。
(セキュリティリスクの判定はカード会社にて行われ、判定基準は公表されていません)

カード会社の画面から電子申請・届出システムの画面に戻り
支払確認処理を行います。
確認には時間がかかる場合があります。

クレジットカードの本人認証サービス（3Dセキュア）についてのお問い合わせは
サポートセンターへお願いします。

お問い合わせ先 050-3099-0168

電子申請・届出システムの操作についてのお問い合わせ

① PayPayでお支払いする場合（※金額は一例です）

下にスライドしてください。

手数料詳細

項目名	料金
課税証明交付手数料	300円
郵送料	84円
速達（250gまで）	260円

支払額 644円

PayPayでの支払について

「手数料を支払う」ボタンをクリックすると外部サイトへ移動しますので、そのまま手続きを進めてください。
スマートフォンのPayPayアプリを使用する、またはブラウザからPayPayのサイトにログインして行ってください。
お支払い完了後、「手数料の支払完了」画面が表示された時点で、手数料のお支払いが正式に完了となります。

手数料を支払う

PayPayでの支払について

「手数料を支払う」ボタンをクリックすると外部サイトへ移動しますので、そのまま手続きを進めてください。
スマートフォンのPayPayアプリを使用する、またはブラウザからPayPayのサイトにログインして行ってください。
お支払い完了後、「手数料の支払完了」画面が表示された時点で、手数料のお支払いが正式に完了となります。

PayPayの支払い画面に遷移します。
PayPayの残高があることを確認してください。
この先しばらくの間（約5分間）は支払方法を変更することはできません。よろしいですか？

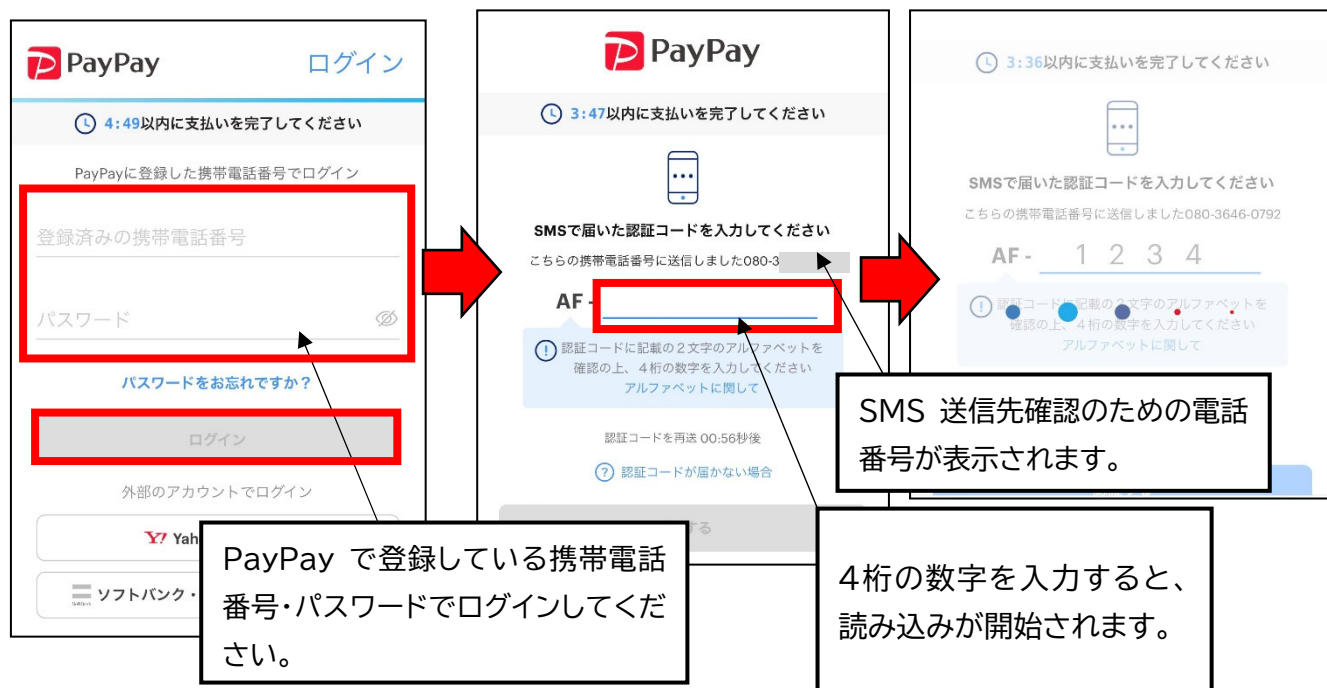
OK キャンセル

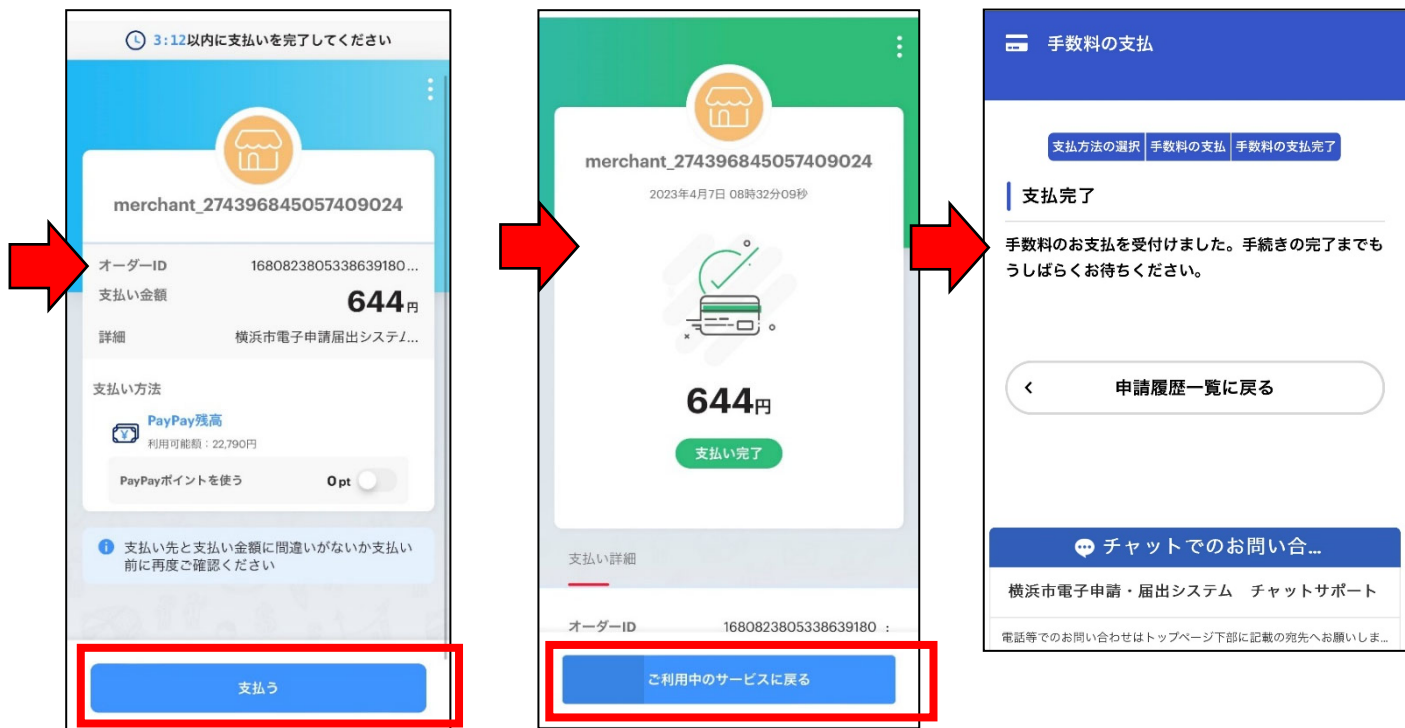
PayPay アプリがインストールされている場合⇒(a)へ
それ以外の場合⇒(b)へ

(a) PayPay アプリを使用する場合(自動で遷移します)



(b) それ以外の場合(自動で遷移します)





(3) 手数料支払完了後、「手数料支払完了メール」が届きます。

6 証明書発送

申請区で手数料納付を確認し、交付処理が終わると、「証明書発送完了メール」が届きます。

7 【申請を取り下げる場合】取下げ

入力内容に誤りがあった場合や、申請が不要になった場合には、取り下げることができます。

※手数料納付後は、取り下げできませんのでご注意ください。



再申請を行う場合は、今回の入力内容をコピーすることができます。その際は、不備があった内容を修正入力し、再申請をお願いいたします。



8 【発行できない場合】申請却下

本人確認ができない、資産が存在しない等の理由により、証明書が発行できない場合は、申請区で申請却下処理が行われ、メールが届きます。マイページから申請却下理由をご確認ください。



再申請を行う場合は、今回の入力内容をコピーすることができます。その際は、不備があった内容を修正入力し、再申請をお願いいたします。

