

税証明オンライン申請 マニュアル 【個人向け】 R7.12.1 版

目 次

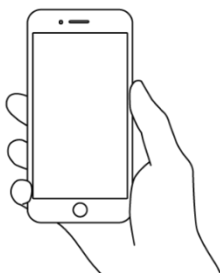
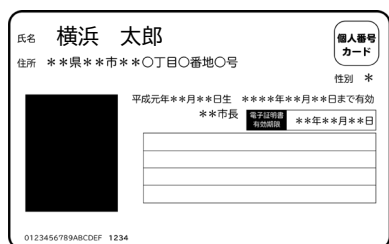
申請者の手続きの流れ

0	事前準備	2
1	申請	3
2	本人確認	5
3	申請受付完了	6
4	審査開始	6
5	手数料支払	7
6	証明書発送	12
7	【申請を取り下げる場合】 取下げ	13
8	【発行できない場合】 申請却下	14

申請者の手続きの流れ

0 事前準備

- (1) マイナンバーカード・スマートフォン(※)・お支払い用のクレジットカードまたはスマホ決済(PayPay)を用意してください。



マイナンバーカードは、
署名用電子証明書の
暗証番号が必要です。

※カードリーダーがあればパソコンからでも申請できます。詳細は横浜市電子申請・届出システムの動作環境（トップページ内下部メニュー）をご確認ください。

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/requirement>

- (2) 本市の電子申請・届出システムに利用者登録をします。
(スマートフォン申請を使うには証明請求者本人の「利用者登録」が必須です。メール認証のみでの利用や、LINE や Google 等、他のアカウントを使っでの利用はできません。)

【横浜市 電子申請・届出システム】

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/home>

- (3) スマートフォンに「横浜 e 申請（横浜市電子申請・届出システムポータル）」アプリをインストールしてください。
(マイナンバーカードを使って電子署名をする時に使用します)。



横浜 e 申請(横浜市電子申請・届出システムポータル)

横浜市電子申請・届出システムの動作環境>スマートフォンアプリのインストール・チェック から

App Store または Google Play の各ストアにアクセスし、アプリをインストールしてください。

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/requirement>

1 申請

(1) 電子申請・届出システムにログインし、取得する証明書を選択します。

※画面に表示される内容につきましては、システムの改修等により変更となる可能性があります。



(2) 請求先(申請区)を選択し、必要情報をフォームに入力します。

※ここでは例として、鶴見区を選択しています。

The figure shows three sequential screenshots of a web application interface for fixed asset tax.

- Left Screenshot (手続きの申請先の選択):** The '申請先の選択' (Select Applicant) tab is active. A dropdown menu for '請求先選択' (Select Applicant) is open, showing '鶴見区' (Tsurumi-ku) selected and highlighted with a red box. Below the dropdown are buttons for '次へ進む' (Next) and '保存してあとで申請する' (Save and apply later).
- Middle Screenshot (申請内容の入力):** The '申請内容の入力' (Input Application Content) tab is active. It shows a form for '氏名' (Name) with '横浜 太郎' (Yokohama Taro) entered. A red box highlights the '氏名' label. A red arrow points from the '鶴見区' selection in the first screenshot to this form.
- Right Screenshot (申請内容の確認):** The '申請内容の確認' (Confirm Application Content) tab is active. It displays the entered information: '申請先' (Applicant) as '鶴見区' and '氏名' (Name) as '横浜 太郎'. A red arrow points from the '氏名' input in the second screenshot to this confirmation screen.

Below the screenshots, two white boxes with black text provide instructions:

- 「フォームに沿って進む」 (Follow the form)
- 「入力した内容を確認」 (Check the entered content)

(3) 電子署名画面に進む。

The screenshot shows the '電子署名画面' (Electronic Signature Screen). A notification box with a blue border and a red box around the 'スマートフォンで電子署名する' (Sign with smartphone) button is visible. The text inside the notification box says: 「電子署名が必要です」 (Electronic signature is required). Below the button, it says: 「スマートフォンで電子署名する」 (Sign with smartphone). At the bottom, it says: 「ボタンを押してアプリが起動しない場合は、動作環境でインストール方法を確認してください。」 (If the app does not start after pressing the button, please check the installation method in the system requirements).

Below the screenshot, a white box with black text provides instructions:

「スマートフォンで電子署名をする」をクリックし、案内に沿ってアプリを開く

パソコンを使用して電子署名を利用する場合は、詳細は横浜市電子申請・届出システムの動作環境（トップページ内下部メニュー）をご確認ください。

<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/portal/requirement>

2 本人確認

- (1) 個人の場合(スマートフォン): スマートフォンアプリ「横浜e申請」に誘導され、マイナンバーカード(電子証明書)をかざして本人確認を実施します。



ご注意

- ・電子署名が完了した後はアプリを閉じてください。
- ・この後、申請内容を入力していたブラウザ画面(Google Chrome,Safari 等)に戻り、申請ボタンを押して、区に申請データを送信します。
(アプリを閉じる、元のブラウザを開きなおす操作は、スマホごとに異なります。使用されているスマホの操作方法をご確認ください。)

申請の途中なので、こちらのリンクはタップしないでください。こちらはトップページへのご案内になっているため、申請途中のデータが消えてしまうおそれがあります。

↓この画面に切り替わったら、アプリを閉じてください。



(2) アプリを閉じて、再び申請フォーム（ブラウザ）に戻り、申請内容を確認して申請します。



申請ページに戻ると、「電子署名済み」になっているので、「申請する」をクリック。

申請完了。

3 申請受付完了

申請後、「申請受付完了メール」が届きます。

4 審査開始

区で審査開始処理完了後、「審査開始メール」が届きます。

5 手数料支払

- (1) 申請区で審査完了後、「手数料支払請求メール」が届きます。
- (2) マイページにログインし、支払い方法を選択し、手数料をお支払いください。



① クレジットカードでお支払いする場合（※金額は一例です）

VISA、Mastercard、American Express、JCB、Diners Club に対応

令和7年12月1日現在

The screenshot shows a three-step payment process. Step 1: '手数料の支払' (Payment of fees) with a table of fees totaling 804 yen. Step 2: 'クレジットカード情報の入力' (Credit card information input) with fields for card number, expiration date, and cardholder name. Step 3: 'カード名義人' (Cardholder) verification with a security code field. Red arrows indicate the flow from step 1 to step 2, and from step 2 to step 3.

項目名	料金
評価証明交付手数料	300円
郵送料	84円
速達（～250g）	260円
特定記録	160円

支払額 804円

クレジットカード情報の入力

カード番号 必須

有効期限 必須

カード名義人 必須

セキュリティコード 必須

The screenshot shows the final steps of the payment process. Step 1: '本人認証サービス（3Dセキュア）' (3D Secure authentication) with fields for home phone number, mobile phone number, and email address. Step 2: '個人情報の取扱いについて表示する' (Display personal information handling) with a checkbox for consent. Step 3: '手数料を支払う' (Pay fee) button. Red arrows indicate the flow from step 1 to step 2, and from step 2 to step 3. A red box highlights the 'OK' button in the confirmation dialog.

本人認証サービス（3Dセキュア）によるご本人確認を行うため、次の項目を1つ以上入力してください。

自宅電話番号

自宅電話番号（ハイフンなし）

携帯電話番号

携帯電話番号（ハイフンなし）

メールアドレス

メールアドレス

個人情報の取扱いについて表示する

☒ 個人情報の取扱いについて同意します

手数料を支払う

戻る

手数料を支払います。
この先しばらくの間（約30分間）は支払方法を変更することはできません。よろしいですか？

OK キャンセル

3Dセキュアでの決済を行うため、自宅電話番号、携帯電話番号、メールアドレスから1つ以上を入力してください

個人情報の取り扱いについて同意しますの☑ボックスをタップしていただき「手数料を支払う」をタップ

次の画面でOKをタップしてください

カード会社サイトでの本人認証が行われます

(カード発行会社名) (カードブランド名)

ワンタイムパスワード認証

お客さまの本人認証を行います。
スマート市への100JPYのお支払いを承認する場合は、登録済の電話番号またはメールアドレスに送信したワンタイムパスワードを入力し、「認証する」ボタンを押してください。

ワンタイムパスワード

認証する

画面はイメージです。

本人認証の方法は、カード会社ごとに異なります。

電話番号、メールアドレス、利用環境等からセキュリティリスクが低いと判定された場合、当画面をスキップすることがあります。

(セキュリティリスクの判定はカード会社にて行われ、判定基準は公表されていません)

カード会社の画面から電子申請・届出システムの画面に戻り

支払確認処理を行います。

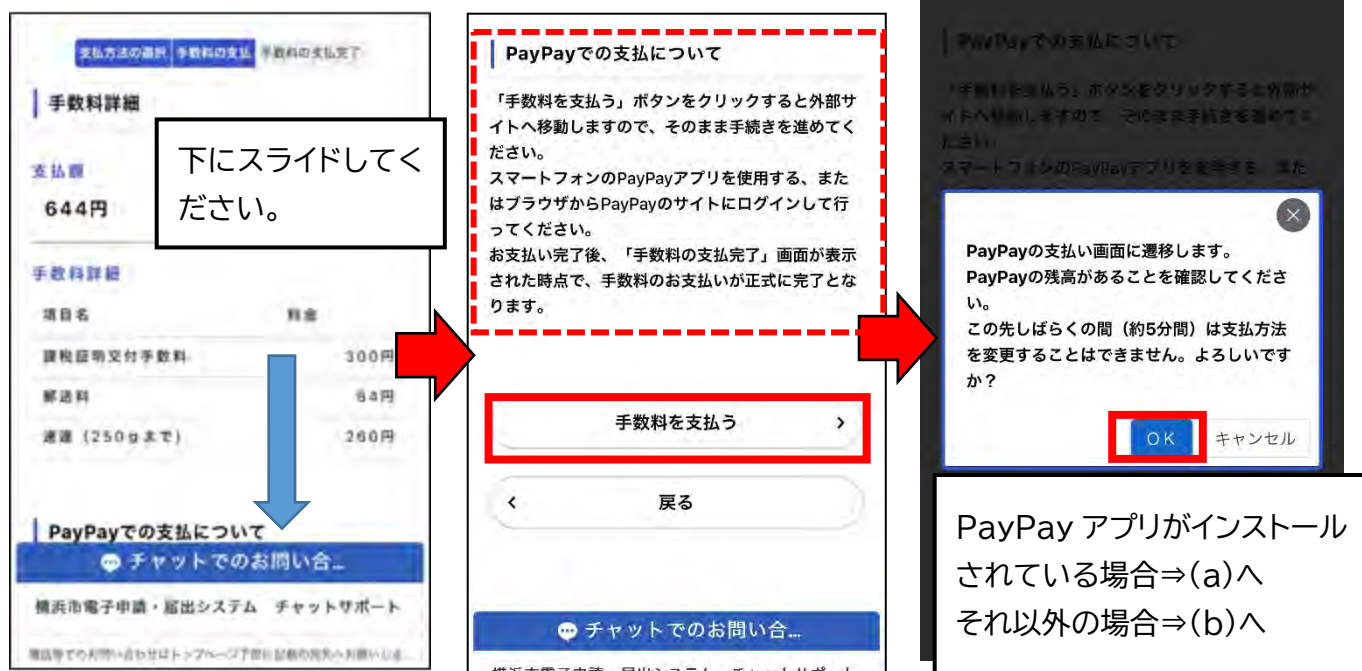
確認には時間がかかる場合があります。

クレジットカードの本人認証サービス（3Dセキュア）についてのお問い合わせはサポートセンターへお願いします。

お問い合わせ先 050-3099-0168

電子申請・届出システムの操作についてのお問い合わせ

② PayPayでお支払いする場合（※金額は一例です）



(a) PayPay アプリを使用する場合(自動で遷移します)



(b) それ以外の場合(自動で遷移します)

PayPay ログイン

4:49以内に支払いを完了してください

PayPayに登録した携帯電話番号でログイン

登録済みの携帯電話番号

パスワード

パスワードをお忘れですか?

ログイン

外部のアカウントでログイン

PayPay で登録している携帯電話番号・パスワードでログインしてください。

SMSで届いた認証コードを入力してください

こちらの携帯電話番号に送信しました080-3646-0792

AF - 1 2 3 4

認証コードに記載の2文字のアルファベットを確認の上、4桁の数字を入力してください

認証コードを再送 00:56秒後

認証コードが届かない場合

SMS 送信先確認のための電話番号が表示されます。

4桁の数字を入力すると、読み込みが開始されます。

3:12以内に支払いを完了してください

merchant_274396845057409024

オーダーID 1680823805338639180...

支払い金額 644円

詳細 横浜市電子申請届出システム...

支払い方法

PayPay残高

利用可能額: 22,790円

PayPayポイントを使う Opt

支払い先と支払い金額に間違いがないか支払い前に再度ご確認ください

支払う

merchant_274396845057409024

2023年4月7日 08時32分09秒

644円

支払い完了

支払い詳細

オーダーID 1680823805338639180 :

ご利用中のサービスに戻る

手数料の支払

支払方法の選択 手数料の支払 手数料の支払完了

支払完了

手数料のお支払を受けました。手続きの完了までもうしばらくお待ちください。

申請履歴一覧に戻る

チャットでのお問い合わせ...

横浜市電子申請・届出システム チャットサポート

電話等での問い合わせはトップページ下部に記載の宛先へお願いします。

(3) 手数料支払完了後、「手数料支払完了メール」が届きます。

6 証明書発送

申請区で手数料納付を確認し、交付処理が終わると、「証明書発送完了メール」が届きます。

7 【申請を取り下げる場合】取下げ

入力内容に誤りがあった場合や、申請が不要になった場合には、取り下げることができます。

※手数料納付後は、取り下げできませんのでご注意ください。



再申請を行う場合は、今回の入力内容をコピーすることができます。その際は、不備があった内容を修正入力し、再申請をお願いいたします。



8 【発行できない場合】申請却下

本人確認ができない、資産が存在しない等の理由により、証明書が発行できない場合は、申請区で申請却下処理が行われ、メールが届きます。マイページから申請却下理由をご確認ください。



再申請を行う場合は、今回の入力内容をコピーすることができます。その際は、不備があった内容を修正入力し、再申請をお願いいたします。

